

**О проекте Закона о системе оплаты труда
государственных служащих**

Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Одобрить и представить Парламенту для рассмотрения проект Закона о системе оплаты труда государственных служащих.

Премьер-министр

ВЛАДИМИР ФИЛАТ

Контрасигнуют:

Министр труда, социальной
защиты и семьи

Валентина Булига

Министр финансов

Вячеслав Негруца

Министр юстиции

Олег Ефрим

Визирует:

Генеральный секретарь
Правительства

Виктор БОДЮ

Утверждено на заседании Правительства
от

ПАРЛАМЕНТ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
ЗАКОН
о системе оплаты труда государственных служащих

Парламент принимает настоящий органический закон.

Глава I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет и цель закона

(1) Настоящий закон регламентирует порядок, условия и размеры оплаты труда государственных служащих органов публичного управления.

(2) Система оплаты труда государственных служащих устанавливает общие положения для применения единых стандартов и процедур при установлении заработной платы и обеспечивает:

а) учреждение иерархии заработных плат по категориям государственных служащих;

б) установление справедливого соотношения между постоянной и переменной частью заработной платы, в зависимости от значимости, ответственности, сложности и риска осуществляемой деятельности, а также в зависимости от профессиональных достижений государственных служащих;

с) установление прозрачных и легко управляемых норм.

(3) Целью настоящего закона является создание для государственных служащих необходимых условий в целях эффективного выполнения обязанностей и содействие обеспечению органов публичного управления компетентным и мотивированным персоналом.

Статья 2. Принципы системы оплаты труда

(1) Система оплаты труда государственных служащих основывается на следующих принципах:

а) *верховенства закона*, согласно которому установление и предоставление прав в области оплаты труда осуществляются согласно действующему законодательству;

b) *конкурентоспособности*, согласно которому необходимо обеспечить уравнивание уровня доходов от оплаты труда в публичном секторе с их уровнем в частном секторе для аналогичных категорий должностей или деятельности или сравнимых с точки зрения сложности и ответственности;

c) *пропорциональности*, согласно которому система оплаты труда государственных служащих обеспечивает установление и предоставление заработной платы согласно уровню требуемой компетенции для занятия соответствующей должности, сложности выполняемых работ и уровню ответственности, в соответствии с условиями труда и на основе общих критериев классификации государственных должностей;

d) *мотивации*, согласно которому система оплаты труда содействует развитию карьеры государственных служащих согласно закону, признанию и вознаграждению индивидуальных профессиональных достижений;

e) *справедливости и последовательности*, согласно которому система оплаты труда создает равные возможности путем регулирования единых принципов и норм установления заработной платы государственных служащих;

f) *гибкости и приспособляемости*, согласно которому система оплаты труда обеспечивает общее и гибкое законодательство, которое дает возможность периодического приведения уровня оплаты труда государственных служащих в соответствие с развитием экономики, законодательными и институциональными изменениями, а также децентрализованным управлением внедрения;

g) *ответственности*, согласно которому исполнители бюджета ответственны за соблюдение прав государственных служащих, указанных настоящим законом, а государственные служащие несут ответственность за выполнение должностных обязанностей в соответствии с законом;

h) *транспарентность*, согласно которому механизм установления заработной платы и других прав в области оплаты труда государственных служащих является частью публичной информации.

Статья 3. Сфера применения настоящего закона

Положения настоящего закона применяются к государственным служащим органов публичной власти, указанных в приложении №1 к Закону о государственной должности и статусе государственного служащего № 158-XVI от 4 июля 2008 г. и к государственным служащим с особым статусом таможенной службы и дипломатической службы.

Статья 4. Администрирование системы оплаты труда

(1) Администрирование системы оплаты труда государственных служащих обеспечивается каждым исполнителем бюджета в пределах утвержденных финансовых средств и предельной численности органа публичной власти, утвержденной в соответствии с действующим законодательством.

(2) Для обеспечения администрирования системы оплаты труда и системы карьеры в государственной должности исполнители бюджета вправе осуществить перераспределение некоторых должностей в рамках структурных подразделений органа публичной власти или между подведомственными структурами в порядке продвижения по службе или перевода государственного служащего, в пределах выделенных бюджетных средств и предельной численности, утвержденной согласно действующему законодательству.

Глава II СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ

Статья 5. Состав заработной платы

(1) Общая заработная плата государственного служащего за деятельность в течение месяца при нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законом, согласно задачам и обязанностям, предусмотренным в должностной инструкции, состоит из:

а) фиксированной части, включающей:

- должностной оклад;
- надбавку за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание);

б) переменной части, включающей:

- надбавку к должностному окладу за коллективные достижения структурного подразделения/органа публичного управления;
- годовую премию.

(2) Сумма надбавки и премии, предусмотренная в пункте б) части (1), в месячном исчислении не должна превышать 30 % установленного должностного оклада.

(3) В условиях закона государственный служащий также имеет право на доплаты за дополнительную работу и единовременные премии.

Статья 6. Должностной оклад

(1) Для установления должностных окладов государственным служащим, в зависимости от задач и обязанностей занимаемой должности, устанавливаются 23 уровня оплаты, указанные в приложении № 1.

(2) Уровень оплаты является элементом системы оплаты труда, на основе которого определяется должностной оклад для государственного служащего, в зависимости от их дифференциации согласно иерархии должностей в соответствующих отраслях деятельности.

(3) Уровни оплаты по государственным должностям органов публичного управления указаны в приложениях № 2-3.

Уровни оплаты заместителей руководителей единиц и подразделений, не указанных в приложениях № 2-3, устанавливаются на один уровень ниже, чем уровни оплаты, предусмотренные для соответствующих руководителей.

(4) В зависимости от специфики и условий деятельности уровни оплаты, указанные в приложениях № 2-3 повышаются:

- на 1-2 уровня – для государственных служащих органов, наделенных функциями финансово-экономического, налогового, таможенного контроля, контроля в области труда и социального страхования, занимающим должности с контрольными функциями и осуществляющим свою деятельность в условиях риска для жизни и здоровья, на период осуществления указанной деятельности;

- на 1 уровень - если осуществляемая деятельность требует хранения государственной тайны в отношении фактов, сведений или документов, ставших известными в связи с выполнением служебных обязанностей;

- на 3 уровня - государственным служащим, осуществляющим деятельность в населенных пунктах левобережья Днестра, в селе Варница района Анений Ной и в селах Копанка и Хаджимус района Кэушень.

Государственные должности, порядок и условия повышения уровней оплаты устанавливаются Правительством и, соответственно, Парламентом.

(5) В целях дифференциации должностного оклада государственного служащего, в зависимости от его индивидуальных и профессиональных достижений, в пределах установленного уровня оплаты устанавливаются ступени оплаты.

(6) Ступени оплаты устанавливаются следующим образом:

а) 5 ступеней для государственных служащих – руководителей высшего звена;

б) 9 ступеней для государственных служащих – руководителей и государственных служащих - исполнителей.

(7) Рост должностного оклада от ступени к ступени составляет 7,5% по отношению к должностному окладу первой ступени оплаты для государственных служащих – руководителей высшего звена и, соответственно 5% для государственных служащих – руководителей и государственных служащих - исполнителей.

(8) Первая ступень оплаты устанавливается для начинающих государственных служащих, назначенных на должность по конкурсу.

(9) Перевод государственного служащего на более высокую ступень оплаты осуществляется последовательно, при условии, что он работал на ступени оплаты, с которой он повышается, не менее года и оценка его индивидуальных профессиональных достижений не ниже оценки «хорошо» для ступеней 2-6 и, соответственно, 2 года для повышения по ступеням 7-9.

(10) В случае оценки индивидуальных профессиональных достижений оценкой «удовлетворительно» государственный служащий остается на той же ступени оплаты.

(11) Государственным служащим, достигшим максимальной ступени оплаты (V- для государственных служащих, руководителей высшего звена, IX- для государственных служащих - руководителей и государственных служащих-исполнителей) по соответствующему уровню оплаты, в последствие должностные оклады могут быть повышены на 5 % через каждые 3 года, в зависимости от индивидуальных профессиональных достижений, оцененных оценкой «очень хорошо» не менее двух раз за последние 3 года.

(12) Для повышения должностных окладов в порядке, указанном в части (11) ежегодно выделяются средства в пределах 3 % от годового фонда заработной платы, исчисленного в соответствии с должностными окладами, предусмотренными в штатных расписаниях, а государственные служащие, которым будут повышаться должностные оклады, определяются ежегодно, в феврале, на основании результатов оценки индивидуальных профессиональных достижений за последние 3 года. Повышенные должностные оклады утверждаются административным актом руководителя органа публичного управления и выплачиваются, начиная с 1 апреля текущего года.

Статья 7. Надбавка за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание)

(1) Ежемесячная надбавка за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание) выплачивается в размерах, указанных в приложении №4.

(2) Ежемесячная надбавка за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание) выплачивается за фактически отработанное время в государственной должности.

Статья 8. Надбавка за коллективные достижения структурного подразделения/органа публичного управления

(1) Надбавка за текущие результаты коллективного достижения структурного подразделения, по случаю, органа публичного управления, устанавливается в целях стимулирования государственных служащих в получении оптимальных результатов на уровне структурного подразделения или органа публичного управления, в котором они работают.

(2) Для установления надбавки, указанной в части (1), ежегодно выделяются средства в пределах 10% годового фонда заработной платы, исчисленного в соответствии с должностными окладами, предусмотренными в штатных расписаниях органа публичного управления.

(3) Надбавка предоставляется за полугодие согласно коллективным достижениям структурного подразделения /органа публичного управления в отчетном полугодии и выплачивается в месяце, следующем за отчетным периодом, в следующих размерах:

- 15% фонда оплаты за полугодие, исчисленного по должностным окладам персонала подразделения/органа публичного управления, получившего оценку «очень хорошо» при оценке за полугодие;

- 10% фонда оплаты за полугодие, исчисленного по должностным окладам персонала подразделения/органа публичного управления, получившего оценку «хорошо» при оценке за полугодие.

Персоналу подразделений/органов публичного управления, получивших при оценке за полугодие оценку «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», надбавка не устанавливается.

(4) Оценка достижений структурных подразделений и/или органов публичного управления в целом осуществляется по окончании текущего полугодия согласно критериям, установленным Правительством, Парламентом, Президентом Республики Молдова и Высшим советом магистратуры.

(5) Установление надбавки каждому государственному служащему в подразделении/органе публичного управления в пределах суммы, исчисленной согласно части (3), осуществляется руководителем дифференцированно, в зависимости от вклада каждого в достижение запланированных результатов. Руководителям структурных подразделений данная надбавка устанавливается руководителями, непосредственно

координирующими их деятельность, или по случаю, руководителем органа публичного управления.

(6) Надбавка за полугодие, указанная в части (1), не устанавливается государственным служащим, которые в отчетном периоде осуществляли ненадлежащую служебную деятельность или имели нарушения, за которые были подвергнуты дисциплинарному взысканию.

Статья 9. Доплаты за выполнение дополнительной работы

(1) За осуществляемую дополнительную работу государственные служащие имеют право на:

а) оплату часов, отработанных сверх нормальной продолжительности рабочего времени или в выходные дни, за осуществление деятельности согласно должностным обязанностям;

б) доплаты за выполнение наряду со своей основной работой дополнительных работ и исполнение обязанностей временно отсутствующего государственного служащего.

(2) Оплата часов, отработанных сверх нормальной продолжительности рабочего времени, осуществляется в порядке, условиях и размерах, указанных в статье 19 Закона о государственной должности и статусе государственного служащего № 158-ХVI от 4 июля 2008 г.

(3) Доплаты за выполнение наряду со своей основной работой дополнительных работ и исполнение обязанностей временно отсутствующих в текущем месяце государственных служащих устанавливаются государственным служащим – руководителям и государственным служащим – исполнителям, исходя из фактически выполняемого объема работ, в размере не более 100 % должностного оклада по совмещаемой должности отсутствующего государственного служащего.

Государственным служащим – руководителям разрешается совмещение только исполнительных должностей. Не производятся доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующих руководителей их штатным заместителям. В случае исполнения обязанностей временно отсутствующего руководителя работником, не являющимся штатным заместителем руководителя, указанному работнику выплачивается должностной оклад отсутствующего руководителя. В случае исполнения государственным служащим обязанностей временно отсутствующего лица, занимающего ответственную государственную должность, указанному государственному служащему выплачивается месячный оклад отсутствующего руководителя.

Статья 10. Годовая премия

(1) Государственные служащие имеют право в конце календарного года на годовую премию, равную 10 % годовой заработной платы, начисленной за фактически отработанное время в соответствующем году.

(2) Годовая премия может быть уменьшена или ее могут лишить государственных служащих, допустивших в течение года, за который производится премирование, нарушения, повлекшие за собой дисциплинарные наказания.

(3) Годовая премия выплачивается в году, следующем за годом, за который производится премирование.

Статья 11. Единовременные премии

Государственным служащим могут быть установлены единовременные премии в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками и по случаю нерабочих праздничных дней за счет экономии средств на оплату труда, выделенных в соответствующем году, размер которых в каждом случае не должен превышать месячного должностного оклада премированного работника.

Глава III

УСТАНОВЛЕНИЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Статья 12. Общие правила установления заработной платы

(1) Заработная плата устанавливается и выплачивается за осуществляемую деятельность при нормальной продолжительности рабочего времени, пропорционально отработанному времени в течение календарного месяца.

(2) Заработная плата государственного служащего устанавливается в пределах и согласно условиям, предусмотренным настоящим законом, и в соответствии с нормами применения, установленными административным актом руководителя органа публичного управления, в котором осуществляет свою деятельность государственный служащий.

Статья 13. Заработная плата при изменении служебных отношений

(1) Государственные служащие, которые временно исполняют высшую руководящую государственную должность или руководящую государственную должность, имеют право на должностной оклад, соответствующий временно занимаемой должности.

(2) Государственным служащим, откомандированным в другой орган государственного управления в интересах службы, сохраняется должностной оклад.

(3) На период откомандирования государственные служащие, помимо должностного оклада, пользуются и другими правами, предусмотренными для персонала соответствующего органа государственного управления, согласно настоящему закону.

(4) Расходы на обеспечение прав по оплате труда государственного служащего на период откомандирования несет орган публичного управления, в который он откомандирован. В случае невозможности обеспечения прав по оплате труда органом публичного управления, в который государственный служащий был откомандирован, их выплату осуществляет орган публичного управления, который его откомандировал.

Статья 14. Оплата государственных служащих при продвижении в должности (по уровням оплаты)

(1) Государственные служащие, выдвинутые на более высокую государственную должность, имеют право на должностной оклад, установленный для соответствующей государственной должности по ступени оплаты труда на ступень ниже ранее ступени, установленной для предыдущей должности.

(2) Если должностной оклад, установленный согласно части (1), окажется ниже, чем ранее установленный по государственной должности, с которой был выдвинут, государственный служащий имеет право на повышение ступени оплаты на ступень выше, которое обеспечит рост заработной платы не менее, чем на 5%.

Статья 15. Установление заработной платы в особых условиях

(1) Государственные служащие - руководители высшего звена и государственные служащие – руководители, которые согласно поданному заявлению переходят на вакантную руководящую государственную должность или, по обстоятельствам, на вакантную исполнительную должность, имеют право на должностной оклад, предусмотренный для государственной должности, на которую они назначаются, соответствующий ступени оплаты, достигнутой в должности государственного служащего - руководителя высшего звена или в должности государственного служащего - руководителя.

(2) Государственные служащие – руководители, которые вследствие реорганизации занимают руководящую государственную должность более низкого уровня или, по обстоятельствам, исполнительную должность, имеют право на должностной оклад согласно уровню оплаты труда по

государственной должности, на которую они назначаются, в соответствии со ступенью оплаты, установленной на ранее занимаемой руководящей должности.

(3) Переведенные государственные служащие имеют право на должностной оклад, предусмотренный для государственной должности, на которую они переводятся, согласно ступени оплаты, установленной на ранее занимаемой должности.

(4) Положения части (3) применяются в соответствующем порядке и для государственных служащих восстановленных в должности, если окончательным и бесспорным судебным решением не предусмотрено иное.

(5) Государственные служащие – руководители высшего звена, переведенные на другую государственную должность, имеют право на должностной оклад, установленный на уровне, предусмотренном для соответствующей должности согласно ступени оплаты, установленной ранее.

(6) Государственным служащим, вновь зачисленным на государственную службу после вступления в силу настоящего закона, ступень оплаты устанавливается по решению руководителя, с учетом предыдущей оценки индивидуальных профессиональных достижений, но не выше IV ступени.

Статья 16. Пересмотр должностных окладов государственных служащих

(1) Должностные оклады, установленные согласно настоящему закону по уровням и ступеням оплаты в соответствии с приложением № 1, могут периодически повышаться в зависимости от конкретных экономических условий и возможностей национального публичного бюджета.

(2) В случае изменения размеров должностных окладов государственным служащим сохраняются ранее занимаемые ступени оплаты.

Глава IV ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 17. Вступление в силу

(1) Настоящий закон вступает в силу начиная с 1 октября 2011 года.

(2) В отступление от положений части (1) иные сроки вступления в силу устанавливаются для:

статьи 8, которая вводится в действие с 1 июля 2012 года;

статьи 10, начиная с 2013 года.

Статья 18. Правила установления должностных окладов
начиная с 2011 года

(1) С 1 октября 2011 года:

а) должностные оклады для государственных служащих Секретариата Парламента, Аппарата Президента Республики Молдова, Государственной канцелярии, Конституционного суда, Счетной палаты, Национального агентства по защите конкуренции, Центра по борьбе с экономическими преступлениями и коррупцией, Главной государственной налоговой инспекции, Таможенной службы и Службы финансового контроля и ревизии устанавливаются в размерах, предусмотренных в приложении № 1, пересчитанных с применением коэффициента $k=0,9$, а в полном объеме должностные оклады государственных служащих из указанных органов публичного управления будут выплачиваться начиная с 1 июня 2012 года;

б) должностные оклады для государственных служащих из других органов центрального и местного публичного управления устанавливаются в размерах, предусмотренных в приложении № 1, пересчитанных с применением коэффициента $k=0,8$, а в полном объеме, предусмотренном в указанном приложении, будут выплачиваться начиная с 1 июня 2012 года.

(2) Ступени оплаты по уровням оплаты труда, соответствующие занимаемым должностям, начиная с 1 октября 2011 года устанавливаются следующим образом:

а) для государственных служащих, занимающих соответствующие должности на дату вступления в силу настоящего закона:

- исчисляется общая месячная заработная плата, причитающаяся соответствующему государственному служащему, согласно условиям оплаты труда, предусмотренным Законом о системе оплаты труда в бюджетной сфере № 355-XVI от 23 декабря 2005 г. и постановлением Правительства об оплате труда государственных служащих, с вычетом надбавки за классный чин (специальное звание или дипломатический ранг) из исчисленной общей месячной заработной платы;

- исходя из полученного результата и в пределах утвержденного фонда заработной платы, руководитель органа публичного управления устанавливает государственному служащему степень оплаты, соответствующую должностному окладу, равному или превышающему общую месячную заработную плату, исчисленную согласно абзацу первому пункта а);

б) для государственных служащих, назначенных на государственные должности после 1 октября 2011 года, степень оплаты устанавливается согласно части (8) статьи 6 и/или статьи 15 настоящего закона.

(3) Установленные таким образом уровни и ступени оплаты фиксируются административным актом руководителя органа в штатном расписании органа публичного управления и в личных делах государственных служащих.

(4) Повышение государственного служащего по ступеням оплаты осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего закона.

(5) При установлении с 1 октября 2011 года ступеней оплаты труда IV-V ступени оплаты труда для государственных служащих–руководителей высшего звена и, соответственно, VIII-IX ступени для государственных служащих–руководителей и государственных служащих–исполнителей не предоставляются. Они будут устанавливаться в последующем периоде, в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего закона.

Статья 19. Обеспечение сохранения доходов от заработной платы государственных служащих

(1) В случаях, когда для отдельных государственных служащих вследствие применения положений настоящего закона, совокупная заработная плата окажется ниже общей заработной платы, исчисленной на дату вступления в силу настоящего закона согласно действующим условиям оплаты, предусмотренным Законом о системе оплаты труда в бюджетной сфере № 355-XVI от 23 декабря 2005 г., и постановлению Правительства об оплате труда государственных служащих, этим государственным служащим выплачивается соответствующая разница в заработной плате за время работы в данном органе публичной власти в той же или более высокой должности.

2) Разница в заработной плате будет исчисляться, и выплачиваться за период продолжения исполнения государственным служащим своих обязанностей в соответствующем органе государственного управления в порядке, предусмотренном статьей 38 Закона о системе оплаты труда в бюджетной сфере № 355-XVI от 23 декабря 2005 г.

Статья 20.

Правительству:

в шестимесячный срок:

- представить Парламенту предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

- привести свои нормативные акты в соответствие с настоящим законом;

в течение 8 месяцев со дня вступления в силу настоящего закона принять нормативные акты, необходимые для его исполнения.

Статья 21.

До приведения законодательства в соответствие с настоящим законом действующие законодательные акты, а также любые другие положения по оплате труда государственных служащих применяются только в части, не противоречащей настоящему закону.

Статья 22.

Со дня вступления в силу настоящего закона при разработке любых законодательных актов запрещается включение в них положений, касающихся оплаты труда государственных служащих.

Статья 23. Приложения № 1-4 являются неотъемлемой частью настоящего закона.

Председатель Парламента

Должностные оклады
согласно уровням и ступеням оплаты для государственных служащих органов публичного управления

Уровни оплаты	Ступени оплаты								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
23	8600	9245	9890	10535	11180				
22	8000	8600	9200	9800	10400				
21	7400	7955	8510	9065	9620				
20	6800	7140	7480	7820	8160	8500	8840	9180	9520
19	6300	6615	6930	7245	7560	7875	8190	8505	8820
18	6000	6300	6600	6900	7200	7500	7800	8100	8400
17	5700	5985	6270	6555	6840	7125	7410	7695	7980
16	5400	5670	5940	6210	6480	6750	7020	7290	7560
15	5100	5355	5610	5865	6120	6375	6630	6885	7140
14	4800	5040	5280	5520	5760	6000	6240	6480	6720
13	4600	4830	5060	5290	5520	5750	5980	6210	6440
12	4400	4620	4840	5060	5280	5500	5720	5940	6160
11	4200	4410	4620	4830	5040	5250	5460	5670	5880
10	4000	4200	4400	4600	4800	5000	5200	5400	5600
9	3800	3990	4180	4370	4560	4750	4940	5130	5320
8	3600	3780	3960	4140	4320	4500	4680	4860	5040
7	3400	3570	3740	3910	4080	4250	4420	4590	4760
6	3200	3360	3520	3680	3840	4000	4160	4320	4480
5	3000	3150	3300	3450	3600	3750	3900	4050	4200
4	2800	2940	3080	3220	3360	3500	3640	3780	3920
3	2600	2730	2860	2990	3120	3250	3380	3510	3640
2	2400	2520	2640	2760	2880	3000	3120	3240	3360
1	2200	2310	2420	2530	2640	2750	2860	2970	3080

**Уровни оплаты
по государственным должностям
центральных органов публичного управления**

Код должности	Название должности	Уровень оплаты	
		Центральный аппарат	Территориальное подразделение
Секретариат Парламента, Аппарат Президента Республики Молдова и Государственная канцелярия			
A01	Генеральный секретарь Парламента	23	-
A01	Заместитель генерального секретаря Парламента	21	-
A01	Генеральный секретарь Аппарата Президента	23	-
A01	Заместитель генерального секретаря Аппарата Президента	21	-
B01	Начальник главного управления	19	-
B02	Начальник управления	18	-
B03	Начальник управления в составе главного управления	16	-
B04	Начальник отдела	15	-
B05	Начальник отдела в составе управления	15	-
B06	Начальник службы	14	-
C01	Главный консультант	14	-
C02	Старший консультант	10	-
C03	Консультант	7	-
C07	Главный специалист	5	5
C08	Старший специалист	4	4
C09	Специалист	3	3
Счетная палата			
A02	Начальник Аппарата Счетной палаты	19	-
B07	Начальник главного управления	19	-
B08	Начальник управления	17	-
B09	Начальник управления в составе главного управления	16	-
B10	Начальник отдела	14	-
B11	Начальник отдела в составе управления	14	-
B12	Начальник службы	10	-
C10	Главный консультант	8	-
C11	Старший консультант	7	-
C12	Консультант	6	-
C13	Главный государственный контролер/главный публичный аудитор	14	-
C14	Старший государственный контролер/старший публичный аудитор	13	-
C15	Государственный контролер/ публичный аудитор	12	-
C16	Главный бухгалтер	14	-
C20	Главный специалист	4	-
C21	Старший специалист	3	-
C22	Специалист	2	-

Служба информации и безопасности, Национальный центр по защите персональных данных, Национальное агентство по защите конкуренции, Центральная избирательная комиссия, Координационный совет по телевидению и радио			
B07	Начальник главного управления	17	-
B08	Начальник управления	15	-
B09	Начальник управления в составе главного управления	13	-
B10	Начальник отдела	11	-
B11	Начальник отдела в составе управления	10	-
B12	Начальник службы	9	-
C10	Главный консультант	8	-
C11	Старший консультант	7	-
C12	Консультант	6	-
C16	Главный бухгалтер	10	-
C20	Главный специалист	4	-
C21	Старший специалист	3	-
C22	Специалист	2	-
Примечание. Для начальника отдела – члена административного совета Национального агентства по защите конкуренции устанавливается 16-й уровень оплаты труда.			
Секретариат Конституционного суда			
A03	Начальник Секретариата Конституционного суда	22	-
A03	Заместитель начальника Секретариата Конституционного суда	20	-
B15	Начальник управления	17	-
B16	Начальник отдела	14	-
B 17	Начальник отдела в составе управления	12	-
B18	Начальник службы	10	-
C26	Референт судьи	12	-
C23	Главный консультант	8	-
C24	Старший консультант	7	-
C25	Консультант	6	-
C28	Секретарь судебного заседания	6	-
C30	Главный специалист	4	-
C31	Старший специалист	3	-
C32	Специалист	2	-
Высший совет магистратуры, Высшая судебная палата и Генеральная прокуратура			
A03	Начальник Аппарата Высшего совета магистратуры	22	-
A03	Заместитель начальника Аппарата Высшего совета магистратуры	20	-
A03	Начальник Аппарата Высшей судебной палаты	22	-
A03	Заместитель начальника Аппарата Высшей судебной палаты	20	-
B15	Начальник управления	17	-
B16	Начальник отдела	14	-
B17	Начальник отдела в составе управления	12	-
B18	Начальник службы	10	-
C23	Главный консультант	8	-
C24	Старший консультант	7	-

C25	Консультант	6	-
C26	Референт судьи	12	-
C27	Консультант прокурора	8	-
C29	Главный бухгалтер	14	-
C30	Главный специалист	4	-
C31	Старший специалист	3	-
C32	Специалист	2	-
Апелляционные палаты			
B14	Секретарь судебной инстанции	10	-
B15	Начальник управления	7	-
B16	Начальник отдела	6	-
B17	Начальник отдела в составе управления	6	-
B18	Начальник службы	5	-
C26	Референт судьи	6	-
C28	Секретарь судебного заседания	3	-
C29	Главный бухгалтер	4	-
C30	Главный специалист	3	-
C31	Старший специалист	2	-
C32	Специалист	1	-
Суды, в том числе военный суд, территориальные и специализированные прокуратуры			
B14	Секретарь судебной инстанции	9	-
C26	Референт судьи	5	-
C27	Консультант прокурора	5	-
C28	Секретарь судебного заседания	3	-
C29	Главный бухгалтер	4	-
C30	Главный специалист	3	-
C31	Старший специалист	2	-
C32	Специалист	1	-
Центр по правам человека			
B08	Начальник управления	15	-
B10	Начальник отдела	13	-
B12	Начальник службы	10	-
B13	Начальник представительства	-	13
C10	Главный консультант парламентского адвоката	10	-
C10	Главный консультант	8	-
C11	Старший консультант	7	7
C12	Консультант	6	-
C16	Главный бухгалтер	10	-
C20	Главный специалист	4	4
C21	Старший специалист	3	-
C22	Специалист	2	-
Центральные аппараты министерств			
A05	Государственный секретарь	22	-
B19	Начальник главного управления	18	-
B20	Начальник управления	16	-
B21	Начальник управления в составе главного управления	15	-
B22	Начальник отдела	13	-
B23	Начальник отдела в составе управления	12	-

B24	Начальник службы	10	-
C33	Главный консультант	10	-
C34	Старший консультант	8	-
C35	Консультант	7	-
C40	Главный специалист	5	-
C41	Старший специалист	3	-
C42	Специалист	2	-
Государственные служащие на дипломатических должностях учреждений дипломатической службы			
	Генеральный секретарь	22	
	Чрезвычайный и Полномочный Посол	21	
	Постоянный представитель или делегат при международной организации	21	
	Посол по особым поручениям	21	
	Посланник	20	
	Поверенный в делах или временный поверенный в делах	18	
	Генеральный консул	18	
	Министр-советник, заместитель постоянного представителя при международной организации	17	
	Советник	10	
	Консул	10	
	Первый секретарь	8	
	Второй секретарь	6	
	Вице-консул	6	
	Третий секретарь	4	
	Атташе	3	
	Консульский агент	3	
Примечание: В консульствах, в которых должность генерального консула не учреждена, консулу устанавливается 11 уровень оплаты.			

Центральные отраслевые органы центрального публичного управления (согласно статье 24 Закона о Правительстве № 64-ХП от 31 мая 1990 года), Национальная касса социального страхования, Высший совет по науке и технологическому развитию, Национальный совет по аккредитации и аттестации

A06	Заместитель генерального директора	21	-
A06	Заместитель председателя Национальной кассы социального страхования	21	-
B19	Начальник главного управления	16	мун. Кишинэу-13 другие территории-10
B20	Начальник управления	14	мун. Кишинэу-10 другие территории-8
B21	Начальник управления в составе главного управления	13	8
B22	Начальник отдела	11	мун. Кишинэу-9 другие территории-7

V23	Начальник отдела в составе управления	10	мун. Кишинэу-8 другие территории-6
V24	Начальник службы	8	5
C33	Главный консультант	8	-
C34	Старший консультант	7	-
C35	Консультант	6	-
C36	Главный контролер-ревизор	8	7
C37	Старший контролер-ревизор	7	6
C38	Контролер-ревизор	6	5
C40	Главный специалист	4	4
C41	Старший специалист	3	3
C42	Специалист	2	2

Другие центральные административные органы

A06	Заместитель генерального директора	15	-
V20	Начальник управления	10	7
V22	Начальник отдела	9	6
V23	Начальник отдела в составе управления	8	-
C33	Главный консультант	8	-
C34	Старший консультант	7	-
C35	Консультант	6	-
C40	Главный специалист	3	3
C41	Старший специалист	2	2
C42	Специалист	1	1

Органы Государственной налоговой службы и Службы финансового контроля и ревизии

V26	Начальник инспектората	22	
V25	Директор службы	20	
V35	Начальник территориальной инспекции	-	мун. Кишинэу-16 другие территории-14
V28	Начальник главного управления	15	14
V30	Начальник управления	13	12
V31	Начальник управления в составе главного управления	12	-
V32	Начальник отдела	10	9
V33	Начальник отдела в составе управления	10	9
V34	Начальник службы	8	7
C43	Главный контролер-ревизор	8	7
C44	Старший контролер-ревизор	7	6
C45	Контролер-ревизор	6	5
C43	Главный налоговый инспектор	8	7
C44	Старший налоговый инспектор	7	6
C45	Налоговый инспектор	6	5
C49	Главный бухгалтер	-	8
C50	Главный специалист	3	3
C51	Старший специалист	2	2
C52	Специалист	1	1

Таможенная служба

	Генеральный директор	22	-
	Начальник департамента	17	-
	Начальник таможенного бюро	-	14
	Начальник управления	14	-
	Начальник таможенного поста	-	9
	Начальник отдела	10	8
	Начальник отдела в составе управления	9	-
	Начальник службы	8	7
	Главный инспектор	7	5
	Старший инспектор	6	4
	Инспектор	5	3
C50	Главный специалист	4	3
C51	Старший специалист	3	2
C52	Специалист	2	1

Органы публичной власти, подведомственные министерствам и другим центральным административным органам

B25	Директор	18	-
B25	Начальник инспектората/инспекции	18	-
B27	Начальник центрального бюро пробации	16	-
B35	Начальник территориального подразделения	-	мун. Кишинэу-13 другие территории-10
B35	Начальник территориальной инспекции	-	мун. Кишинэу-13 другие территории-10
B28	Начальник главного управления	16	-
B29	Главный хранитель фондов	10	-
B30	Начальник управления	13	8
B31	Начальник управления в составе главного управления	10	-
B32	Начальник отдела	9	мун. Кишинэу-7 другие территории-6
B33	Начальник отдела в составе управления	8	мун. Кишинэу-6 другие территории-5
B34	Начальник службы	7	5
C43	Главный инспектор	7	5
C44	Старший инспектор	5	4
C45	Инспектор	4	3
C46	Главный советник по пробации	5	4
C47	Старший советник по пробации	4	3
C48	Советник по пробации	3	2
C49	Главный бухгалтер	8	6
C50	Главный специалист	4	4
C51	Старший специалист	3	3
C42	Специалист	2	2

Персонал внутреннего аудита								
	В автономных органах публичного управления		В министерствах и других центральных отраслевых органах		В органах, подведомственных министерствам и другим центральным отраслевым органам		В территориальных подразделениях и местных органах власти второго уровня и мун. Бэлць	
	код	уровень оплаты	код	уровень оплаты	код	уровень оплаты	код	уровень оплаты
Главный внутренний аудитор	C04 C17	12	C36	11	C43	8	C55	6
Старший внутренний аудитор	C05 C18	11	C37	10	C44	7	C56	5
Внутренний аудитор	C06 C19	9	C38	8	C45	6	C57	4

Примечание. Должностные оклады по ступеням оплаты уровней оплаты, указанные в приложениях № 2 и 3, установлены государственным служащим с высшим образованием. Для персонала, не имеющего соответствующего образования, должностные оклады, соответствующие ступеням и уровням оплаты применяются с коэффициентом $k=0,95$.

**Уровни оплаты по государственным должностям
органов местного публичного управления**

Код должнос-ти	Название должности	Уровень оплаты
Аппарат примэрии мун. Кишинэу и подразделений подчиненных муниципальному совету Кишинэу		
В 36	Секретарь муниципального совета	17
В39	Начальник главного управления	14
С54	Главный архитектор	14
В40	Начальник управления	10
В41	Начальник управления в составе главного управления	9
В42	Начальник отдела	9
С53	Главный бухгалтер	10
В43	Начальник отдела в составе управления	8
В44	Начальник службы	7
С58	Главный специалист	4
С59	Старший специалист	3
С60	Специалист	2
Аппарат примэрии мун. Бэлць и подразделений подчиненных муниципальному совету Бэлць		
В36	Секретарь муниципального совета	15
В39	Начальник главного управления	12
С54	Главный архитектор	12
В40	Начальник управления	9
В41	Начальник управления в составе главного управления	9
В42	Начальник отдела	8
С53	Главный бухгалтер	9
В43	Начальник отдела в составе управления	6
С58	Главный специалист	4
С59	Старший специалист	3
С60	Специалист	2
Аппарат претур мун. Кишинэу		
В37	Претор сектора	17
В37	Заместитель претора сектора	15
В38	Секретарь претуры	13
В42	Начальник отдела	7
С53	Главный бухгалтер	9
С58	Главный специалист	4
С59	Старший специалист	3
С60	Специалист	2
АТО Гагаузия		
В39	Начальник главного управления	14
В40	Начальник управления	11
В41	Начальник управления в составе главного управления	9
В42	Начальник отдела	9
С53	Главный бухгалтер	11

B43	Начальник отдела в составе управления	7
B44	Начальник службы	7
C58	Главный специалист	4
C59	Старший специалист	3
C60	Специалист	2

**Уровни оплаты
по государственным должностям аппарата председателя района и
подразделений подчиненных районному совету**

Код должно- сти	Название должности	Уровень оплаты	
		свыше 50.000 человек	до 50.000 человек
B36	Секретарь районного совета	11	10
B39	Начальник главного управления	10	-
B40	Начальник управления	8	8
B41	Начальник управления в составе главного управления	7	-
B42	Начальник отдела	6	6
B43	Начальник отдела в составе управления	5	5
C53	Главный бухгалтер	8	8
C54	Главный архитектор	5	5
B44	Начальник службы	4	4
C58	Главный специалист	3	3
C59	Старший специалист	2	2
C60	Специалист	1	1

Примечание. Уровни оплаты по государственным должностям финансовых подразделений аппарата муниципия Кишинэу и подразделений муниципального совета Кишинэу, аппарата примэрии мун. Бэлць и подразделений муниципального совета Бэлць, АТО Гагаузия, аппарат председателя района и подразделений районного совета устанавливаются на уровень выше по сравнению с установленными для таких же должностей согласно настоящему приложению.

**Уровни оплаты
по государственным должностям аппарата примэрий других муниципиев
(Комрат), городов, сел (коммун)**

Код долж- ности	Наименование должности	Уровень оплаты				
		свыше 30000 человек	10.001- 30000 человек	5001- 10.000 человек	3001- 5000 человек	до 3000 человек
B 45	Секретарь местного совета	9	8	7	6	5
C61	Главный бухгалтер	9	8	7	6	5
C62	Главный архитектор	4	4	4	3	x
C66	Специалист: по землеустройству; по сбору налогов; по планированию; юрист; в других областях	3	3	2	2	1

**Размер надбавок за классный чин
(специальное звание или дипломатическое звание)**

Чин	Ежемесячная надбавка, леев
Для государственных служащих	
Государственный советник Республики Молдова I класса	500
Государственный советник Республики Молдова II класса	450
Государственный советник Республики Молдова III класса	400
Государственный советник I класса	375
Государственный советник II класса	350
Государственный советник III класса	300
Советник I класса	275
Советник II класса	250
Советник III класса	200
Надбавки за специальные звания Таможенной службы	
Генерал-полковник таможенной службы	800
Генерал-лейтенант таможенной службы	700
Генерал-майор таможенной службы	600
Полковник таможенной службы	500
Подполковник таможенной службы	450
Майор таможенной службы	400
Капитан таможенной службы	350
Старший лейтенант таможенной службы	300
Лейтенант таможенной службы	275
Младший лейтенант таможенной службы	250
Старший плутоныйер таможенной службы	200
Плутоныйер таможенной службы	175
Надбавки за дипломатические звания	
Посол	500
Министр-посланник	450
Министр-советник	400
Советник	350
Первый секретарь	300
Второй секретарь	275
Третий секретарь	250
Атташе	200

Пояснительная записка
к проекту закона о системе оплате труда государственных служащих

Настоящий проект закона разработан в соответствии с Программой деятельности Правительства «Европейская интеграция: Свобода, Демократия, Благополучие на 2011-2014 г.» и в целях приведения действующего законодательства по оплате труда государственных служащих в соответствие с Законом о государственной должности и статусе государственного служащего № 158–XVI от 4 июля 2008г.

Действующая система оплаты труда государственных служащих регламентируется Законом о системе оплаты труда в бюджетной сфере № 355-XVI от 23 декабря 2005г.

Согласно вышеназванного закона, заработная плата государственного служащего состоит из должностного оклада, установленного в пределахвилки должностных окладов предусмотренной для соответствующей должности, и множества повышений, надбавок, доплат и премии, а именно:

- за классный чин;
- за выслугу лет;
- за высокую эффективность труда, интенсивность труда, а также за выполнение отдельных особо важных или срочных работ;
- за допуск к государственной тайне;
- за работу в условиях риска для здоровья и жизни;
- за ученую степень;
- за почетное звание;
- за особые условия труда;
- премия по результатам текущей работы;
- единовременные премии.

Множество указанных дополнительных выплат привело к тому что доля основного должностного оклада к общей месячной заработной плате составляет 30-40%; в то время как в Германии составляют 70-90%, во Франции – 75-95%, Великобритании, Португалии, Ирландия – 100%.

В то же время, при предоставлении множества доплат и премий не применяются какие-либо критерии оценки достижений, предоставляя их автоматически, исходя только из финансовых возможностей.

Преобладающей характеристикой существующей системы оплаты труда является фактор выслуги лет.

Так, исходя из выслуги лет дифференцируется основной должностной оклад. Согласно порядка установленного законом для «прохождения» от минимальной заработной платы положенной по должности до максимальной заработной платы нужны как минимум 10 лет.

В то же время, надбавка за выслугу лет дифференцируется от 0% для начинающих до 60% для государственного служащего с выслугой более 20 лет в государственной должности.

Исходя из этих положений, заработная плата молодого специалиста в 2-2,5 раза меньше заработной платы государственного служащего с большой выслугой лет в должности.

В этих условиях государственные органы испытывают большие трудности в привлечении и удержании на государственной службе молодых специалистов с современной подготовкой.

Другой отрицательной стороной системы оплаты труда государственных служащих является сложность системы и отсутствие транспарентности, что сильно усложняет планирование бюджета, определение годовых необходимых средств для содержания работников государственных органов.

В то же время все больше растет разница между уровнем оплаты труда государственных служащих и уровнем оплаты труда работников частного сектора национальной экономики. Так, должностной оклад консультанта министерства составляет 1100 леев в месяц, в то время как в реальном секторе это сумма является минимальной заработной платой, предусмотренной для неквалифицированных работников (сторож, дворник, вахтер), а минимальная заработная плата для начинающего специалиста с высшим образованием на предприятиях составляет 1980 леев. Соответственно, генеральный директор агентства при Правительстве имеет месячную заработную плату 6500 леев, в то время как заработная плата большинства директоров из подчиненных предприятий намного превышает 10000 леев в месяц.

Недостатком существующей системы оплаты труда является, как неоднократно отмечали эксперты Всемирного Банка и Международного Валютного Фонда, высокий уровень сжатия заработной платы, то есть малая разница в уровнях оплаты труда по должностям. Должностной оклад начальника главного управления министерства (1850 лее), только в 2,3 раза выше чем должностной оклад рядового специалиста (800 леев), в то время как объем выполняемых работ и обязанностей является намного существеннее.

В то же время, в связи с отсутствием четкой системы оценки профессиональных достижений государственного служащего, его заработная плата в большинстве случаев не соответствует результатам осуществляемой им деятельности в отчетном периоде.

С целью устранения существующих недостатков в системе оплаты труда, обеспечения для государственных служащих необходимых

материальных условий для эффективного выполнения обязанностей, привлечения и удержания молодых специалистов на государственной службе, консолидации потенциала и повышения профессионализма государственных служащих путем адекватного вознаграждения индивидуальных профессиональных достижений, настоящий проект закона регламентирует новый порядок оплаты труда государственных служащих, который характеризуется нижеследующими особенностями.

В основу новой системы оплаты положен принцип мотивации в зависимости от развития карьеры и индивидуальных профессиональных достижений государственного служащего, а также коллективных достижений органа публичного управления.

В новой системе оплаты общая заработная плата государственного служащего состоит из:

фиксированной части, включающей:

- должностной оклад;
- надбавку за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание)

переменной части, включающей:

- надбавку к должностному окладу за коллективные достижения структурного подразделения/органа публичного управления;
- годовую премию.

Фиксированная часть заработной платы представляет собой **постоянную и гарантированную часть** заработка государственного служащего составляющую около 80 % от общего заработка.

Должностной оклад в новой системе является основной составляющей заработной платы, включающей в себе все составляющие заработка из старой системы (должностной оклад, повышение оклада за работу в условиях риска для здоровья и жизни, надбавку за выслугу лет, надбавку за компетентность и интенсивность труда, надбавку за секретность, надбавку за выполнение заданий в условиях повышенной оперативности, надбавку за выполнение дополнительного объема работы связанного с разработкой, обобщением и мониторингом национальных стратегий и программ, надбавку за специальные условия деятельности, премию по результатам текущей работы) за исключением надбавки за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание).

Для установления должностного оклада в зависимости от ответственности и сложности обязанностей по занимаемой должности, устанавливаются 23 уровня оплаты.

При этом, по каждому уровню оплаты устанавливаются 9 ступеней оплаты для государственных служащих-руководителей и государственных служащих-исполнителей и 5 ступеней оплаты для государственных служащих-руководителей высшего звена.

Рост должностного оклада от уровня к уровню составляет 4-6%, а от ступени к ступени – 5% по отношению к должностному окладу

соответствующему I ступени оплаты государственных служащих руководителей и исполнителей и, соответственно, 7,5 % для государственных служащих-руководителей высшего звена.

Так, должностной оклад по IX ступени на 40 % выше должностного оклада I ступени, а для государственных служащих-руководителей высшего звена должностной оклад V ступени на 30 % выше должностного оклада I ступени.

Таким образом, государственному служащему будет увеличен должностной оклад как при продвижении в должности и, соответственно, в уровне оплаты труда, так и работая на той же должности путем продвижения по ступеням оплаты, в зависимости от индивидуальных достижений.

Уровни оплаты, указанные в приложении № 1 к законопроекту установлены с учетом нового Единого классификатора государственных должностей, утвержденного Парламентом, а также с учетом:

статуса органа публичного управления в системе государственной службы;

уровня, на котором осуществляется деятельность: центральный, территориальный, местный;

категории государственной должности:

высшие руководящие государственные должности;

руководящие государственные должности;

исполнительные государственные должности;

общего описания и минимальных требований, указанных в Едином классификаторе государственных должностей, устанавливающих уровень сложности должностей.

В соответствии с этими критериями в приложениях № 2 и 3 к проекту закона по каждой должности установлены конкретные уровни оплаты.

При этом, для отдельных должностей, в зависимости от специфики и особых условий деятельности, предусмотрен порядок повышения уровней оплаты на период работы в указанных условиях.

Предусмотрен также порядок повышения окладов для государственных служащих достигших максимальной ступени оплаты в соответствующем уровне оплаты. Указанным служащим должностные оклады будут повышаться на 5 % через каждые 3 года, если их индивидуальные профессиональные достижения будут оценены оценкой «очень хорошо» не менее чем 2 раза в течение 3-летнего периода.

I ступень оплаты устанавливается начинающим государственным служащим.

Что касается перевода государственного служащего на более высокую ступень оплаты, она будет осуществляться последовательно после работы в предыдущей ступени не менее одного года и оценки профессиональных достижений не ниже оценки «хорошо» по ступеням II-VI и не менее 2 лет по ступеням VII-IX.

Порядок установления ступеней оплаты на момент внедрения первого этапа новой системы оплаты - с 1 октября 2011 года изложен в статье 18 проекта закона.

Так, для государственных служащих-руководителей и исполнителей, занимающих соответственные должности на дату введения закона будут установлены ступени оплаты, соответствующие должностным окладам равным или превышающим имевшиеся ранее, согласно действующим условиям до указанной даты, в пределах II-VII ступени, а для государственных служащих-руководителей высшего звена – в пределах I-III ступеней оплаты по соответствующему уровню, положенному по должности.

Например, консультант министерства с должностным окладом 1100 лей, государственный советник II класса (надбавка 350 лей), с общим стажем 14 лет (надбавка 30%), из которых 8 лет на государственной службе (надбавка 8%), получающий надбавку за интенсивность труда 30% и премию 25% в настоящее время имеет общую заработную плату в размере:

$1100 + 350 + 435 + 116 + 495 + 413 = 2909$ лей, а заработная плата без надбавки за классный чин составляет $2909 - 350 = 2559$ лей. Согласно условий оплаты, предусмотренных в проекте, консультант министерства отнесен к 7 уровню оплаты, по ступеням оплаты которого оклады установлены в пределах от 3400 лей по I ступени до 4760 лея по IX ступени. Исходя из размеров этих окладов, пересчитанных с коэффициентом $k=0,8$, ему с 1 октября 2011 г. будет установлена II ступень оплаты, и соответственно, должностной оклад 2856 леев. При этом его общая заработная плата составит $2856 + 350 = 3206$ лей. В данном случае его общий заработок повысится на 297 лей ($3206 - 2909$) или в процентном отношении на 10,2%.

Второй составляющей фиксированной и гарантированной части заработной платы является надбавка за классный чин (специальное звание или дипломатическое звание).

Надбавка за классный чин предусмотрена статьи 33 (5) Закона о государственной должности и статусе государственного служащего № 158-XVI от 4 июля 2008 года и сохраняется в размерах, предусмотренных Законом № 355-XVI от 23 декабря 2005 года.

Переменная часть заработной платы включает надбавку к должностному окладу за коллективные достижения структурного подразделения/органа публичного управления и годовую премию.

Надбавка за коллективные профессиональные достижения будет установлена согласно коллективным достижениям структурного подразделения, по случаю, органов публичного управления за полугодие и является величиной меняющейся от полугодия к полугодию, а именно:

- 15% от фонда оплаты за полугодие подразделению получившему оценку „очень хорошо”;

- 10% от фонда оплаты за полугодие подразделению получившему оценку „хорошо”.

Для установления данной надбавки выделяются средства в пределах 10% от фонда заработной платы, исчисленного в соответствии с должностными окладами.

Второй переменной составляющей заработной платы является годовая премия (13-ая зарплата).

Годовую премию предлагается установить в размере 10% от годовой заработной платы начисленной за фактическое отработанное время в соответствующем году.

Касаясь данной выплаты, отмечаем что согласно ст.32 (3) Закона о системе оплаты труда в бюджетной сфере № 355-XVI от 23 декабря 2005 г., выплата годовой премии предусмотрена для работников всех бюджетных учреждений, без установление каких-либо условий.

Согласно проекту закона государственные служащие также имеют право на доплаты за дополнительную работу и единовременные премии.

Оплата за дополнительную работу будет производиться в порядке, условиях и размерах установленных в Законе № 158-XVI от 4 июля 2008 г. и в Трудовом кодексе.

За счет экономии средств на оплату труда государственные служащие могут быть премированы в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками и по случаю нерабочих праздничных дней. Размер указанных премий ограничивается должностным окладом премируемого работника.

Поскольку полное внедрение норм оплаты труда в проекте закона предполагает увеличение фонда заработной платы примерно на 60% по сравнению с исчисленным фондом согласно норм оплаты труда, предусмотренных в Законе № 355-XVI от 23 декабря 2005 года, внедрение новой системы оплаты труда для государственных служащих предлагается осуществить поэтапно:

с 1 октября 2011 года:

должностные оклады для государственных служащих Секретариата Парламента, Аппарата Президента Республики Молдова, Государственной Канцелярии, Конституционного суда, Счетной палаты, Национального агентства по защите конкуренции, Центра по борьбе с экономическими преступлениями и коррупцией, Главной государственной налоговой инспекции, Таможенной службы и Службы финансового контроля и ревизии будут установлены с применением коэффициента $k=0,9$, а должностные оклады для государственных служащих из других органов центрального и местного публичного управления будут установлены с применением коэффициента $k=0,8$;

с 1 июня 2012 года:

должностные оклады будут установлены в полном объеме;

с 1 июля 2012 года:

начнется выплата надбавки за коллективные достижения структурного подразделения/ органа публичного управления.

На 2013 год предусматривается выплата годовой премии.

В случае установления с октября 2011 г, новых должностных окладов с применением коэффициентов регрессии указанных выше, повышение средней заработной платы составит порядка 12,5%.

При этом, в связи с тем что размер заработной платы в новой системе оплаты больше не зависит от выслуги лет, а некоторые надбавки к основной заработной плате были аннулированы, заработная плата некоторых государственных служащих установленная с 1 октября 2011 г. будет меньше той которую они имели до этой даты. В этих случаях, в целях сохранения доходов от заработной платы государственных служащих, в проекте закона предусмотрена выплата разницы заработной платы, которая будет осуществляться в порядке предусмотренном ст.38 Закона № 355-ХVI от 23 декабря 2005 года.

Согласно предварительных данных необходимость дополнительных средств составит 856,0 млн. лей, в том числе в:

- 2011 году – 25,0 млн. лей;
- 2012 году – 306,8 млн. лей;
- 2013 году – 370,2 млн. лей;
- 2014 году – 154,0 млн. лей.

В целях недопущения создания необоснованного разрыва в уровнях оплаты, необходимо одновременное повышение (в те же сроки- 1 октября 2011г. и 1 июня 2012 г.) месячных окладов лиц, занимающих ответственные государственные должности и персонала выполняющего вспомогательные функции обеспечивающие функционирование органов публичной власти, что потребует дополнительных бюджетных средств.

Представленный проект закона был разработан Министерством труда, социальной защиты и семьи, с консультацией экспертов Всемирного Банка и с учетом опыта отдельных европейских стран (Эстония, Сербия, Черногория, Румыния и др.).

Утверждение проекта закона будет способствовать внедрению новой системы оплаты труда государственных служащих, мотивированной, справедливой и коерентной, гибкой и транспарентной, основанной на профессиональные достижения, которая бы стимулировала и удерживала на государственной службе специалистов с высокой квалификацией и ответственностью.

Министр

Валентина БУЛИГА