

L E G E

privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Obiectul și scopul legii

(1) Prezenta lege are ca obiect de reglementare stabilirea unui sistem unitar de salarizare în sectorul bugetar și reprezintă un cadru general ce cuprinde principiile, regulile și procedurile de stabilire a drepturilor salariale în raport cu ierarhia funcțiilor din sectorul bugetar.

(2) Scopul prezentei legi constă în asigurarea unui sistem de salarizare a personalului din sectorul bugetar transparent, echitabil, atractiv, simplu de gestionat, capabil să reflecte și să remunereze performanța, în cadrul căruia salariul de bază să reprezinte principalul element al remunerației personalului.

Articolul 2. Domeniul de aplicare

Reglementările prezentei legi se aplică persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționarilor publici, inclusiv cu statut special, persoanelor care ocupă funcții cu statut special specifice apărării naționale, securității statului și ordinii publice, altui personal angajat în baza contractului individual de muncă în autoritățile/instituțiile bugetare finanțate integral din bugetul de stat sau din bugetele locale, precum și personalului Casei Naționale de Asigurări Sociale (în continuare – *unități bugetare*).

Articolul 3. Principiile sistemului unitar de salarizare

(1) Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la bază următoarele principii:

a) *supremația legii*, în sensul că drepturile salariale se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentei legi;

b) *nediscriminare, echitate și coerență*, în sensul asigurării tratamentului egal și a remunerării egale pentru muncă de valoare egală;

c) *ierarhizare*, în funcție de responsabilitatea, complexitatea și importanța activității desfășurate, stabilite în urma evaluării funcțiilor din sectorul bugetar;

d) *transparență*, în sensul că mecanismul de stabilire a salariilor și a altor drepturi de natură salarială face parte din categoria informațiilor de interes public;

e) *salarizarea în raport cu performanța*, care presupune creșterea salariului pe orizontală, fără ca persoana să fie promovată, pe baza unui sistem de evaluare a performanței clar și obiectiv;

f) *sustenabilitate financiară*, în sensul stabilirii nivelului de salarizare pentru personalul din unitățile bugetare cu respectarea cadrului de resurse prevăzute în bugetele componente ale bugetului public național.

(2) Reglementările prezentei legi asigură:

a) armonizarea sistemului de salarizare a personalului din unitățile bugetare cu importanța, răspunderea, complexitatea activității și nivelul studiilor necesare pentru desfășurarea activității;

b) stabilirea salariilor de bază ca element principal al remunerației lunare;

c) realizarea, în baza evaluării funcțiilor, a ierarhiei salariilor de bază atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu;

d) dreptul autorităților publice locale de a reglementa și de a gestiona, în condițiile prezentei legi, sub propria lor responsabilitate și în interesul public local, modul de salarizare la nivel local.

Articolul 4. Noțiuni de bază

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

grup ocupațional – grup de funcții corespunzătoare unui anumit domeniu de activitate și de funcții comune tuturor domeniilor de activitate;

subgrup de funcții – categorii de funcții caracteristice pentru un anumit grup ocupațional, grupate în corespondere cu un set de criterii care reflectă nivelul ierarhic, nivelul studiilor necesare, nivelul de complexitate a sarcinilor, nivelul de responsabilitate;

grilă de salarizare – formă de ierarhizare a salariilor de bază aferente funcțiilor și categoriilor de calificare. Grila de salarizare este structurată pe grade de salarizare și clase de salarizare;

grad de salarizare – un anumit nivel în cadrul grilei de salarizare, căruia îi corespunde un interval de clase de salarizare cu un set de coeficienți de salarizare și care acoperă un grup de funcții de valoare similară conform ierarhiei rezultate în urma evaluării funcțiilor ce presupun realizarea activității comparabile din punct de vedere managerial și/sau operațional;

grad profesional – grad de calificare, grad militar (special), grad special și rang diplomatic, acordate conform legislației în vigoare;

clasă de salarizare – nivelul de poziționare distinctă a funcției în ierarhia generală a funcțiilor din grila de salarizare, căruia îi corespunde un coeficient de salarizare;

coeficient de salarizare – expresie numerică a clasei de salarizare. Pe baza acestui coeficient este calculat salariul de bază pentru fiecare funcție;

funcție similară – funcție de același fel din cadrul aceleiași unități bugetare sau din altă unitate bugetară, care implică aceleași condiții de studii, nivel de responsabilitate, complexitate și condiții de muncă;

funcție temporar absentă – funcție al cărei titular lipsește de la lucru pe o perioadă de până la 60 de zile calendaristice, în caz de boală sau traumatism, concediu de studii, concediu neplătit, detașare la alt loc de muncă, sau pe perioada stabilită de legislație în cazul concediului de maternitate, când salariaților li se păstrează locul de muncă, iar raporturile de serviciu nu au fost suspendate;

funcție temporar vacantă – funcție cu al cărei titular au fost suspendate raporturile de serviciu/contractul individual de muncă sau al cărei titular a fost detașat ori, după caz, asigură interimatul unei funcții de conducere;

treaptă de salarizare – nivelul salariului de bază al funcției raportat la vechimea în muncă;

salariu de bază – element din partea fixă a remunerației lunare la care are dreptul personalul din unitățile bugetare, corespunzător clasei de salarizare stabilite în funcție de categoria de calificare, vechimea în muncă, nivelul unității bugetare la care se prestează activitatea, în corespundere cu anexele la prezenta lege;

salariu lunar – retribuție bănească care include salariul de bază și toate sporurile, premiile și alte drepturi salariale acordate suplimentar la salariul de bază corespunzător fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar;

registrul funcțiilor din sectorul bugetar – nomenclator de clasificare a funcțiilor în grupuri ocupaționale și subgrupuri, în funcție de specificul activității fiecărei funcții;

raport de compresie – raport dintre valoarea minimă și valoarea maximă a salariului de bază din sectorul bugetar;

valoare de referință – valoare corespunzătoare coeficientului de salarizare 1,00 din grila de salarizare.

Articolul 5. Coordonarea implementării sistemului unitar de salarizare

(1) Coordonarea procesului de implementare și de evaluare a politicii statului în domeniul salarizării în sectorul bugetar ține de competența Ministerului Finanțelor.

(2) Principalele atribuții ale Ministerului Finanțelor în domeniu sînt:

a) coordonarea și monitorizarea implementării uniforme a sistemului unitar de salarizare în sectorul bugetar;

b) elaborarea/avizarea proiectelor de acte normative ce țin de salarizarea personalului din unitățile bugetare;

c) analiza propunerilor de modificare a grilei de salarizare, a ierarhiei funcțiilor din grupele ocupaționale și a altor elemente ale sistemului unitar de salarizare, cu atragerea, după caz, a specialiștilor din domenii corespunzătoare.

Capitolul II

CLASIFICAREA FUNCȚIILOR DIN SECTORUL BUGETAR

Articolul 6. Sistemul de clasificare și de evaluare a funcțiilor din sectorul bugetar

(1) Sistemul de clasificare și de evaluare a funcțiilor din sectorul bugetar are scopul de a sistematiza funcțiile generice din sectorul bugetar în grupuri ocupaționale și subgrupuri de funcții, în raport cu domeniul de activitate, precum și de a stabili ierarhia acestora.

(2) Evaluarea funcțiilor incluse în registrul funcțiilor din sectorul bugetar, ierarhizarea și echivalarea acestora, în vederea stabilirii salariilor de bază, atît între grupuri ocupaționale, cît și în cadrul aceluiași grup, au la bază următoarele criterii generale:

a) studii, cunoștințe și experiență;

b) complexitate, creativitate și diversitate;

c) responsabilitate decizională;

- d) conducere, coordonare și supervizare;
- e) comunicare;
- f) condiții de muncă;
- g) efort fizic și mental.

(3) Evaluarea sistemică a funcțiilor va fi realizată, cel puțin o dată la 5 ani, de către Ministerul Finanțelor.

(4) Modul de evaluare sistemică a funcțiilor și procesul de reevaluare sînt stabilite prin hotărîre de Guvern.

Articolul 7. Registrul funcțiilor din sectorul bugetar

(1) Registrul funcțiilor din sectorul bugetar cuprinde 8 grupuri ocupaționale corespunzătoare domeniilor de activitate bugetară, codificate cu litere, după cum urmează:

- 1) Administrație publică (A);
- 2) Justiție (B);
- 3) Apărare națională (C);
- 4) Ordine publică și securitate a statului (D);
- 5) Învățămînt și cercetare (E);
- 6) Cultură, tineret și sport (F);
- 7) Asistență socială și sănătate (G);
- 8) Funcții complexe (H).

(2) Fiecare grup ocupațional cuprinde cîteva subgrupuri de funcții, grupate în raport cu anumite caracteristici comune. Subgrupurile de funcții sînt codificate după litera aferentă grupului ocupațional și au un număr de ordine corespunzător.

(3) În fiecare subgrup de funcții sînt detaliate funcțiile care se încadrează în categoria respectivă, fiecare cu un cod numeric unic asociat.

(4) Grupurile ocupaționale, subgrupurile de funcții și funcțiile din sectorul bugetar cuprinse în registrul menționat la alin. (1) din prezentul articol sînt detaliate în anexele nr. 3–10.

(5) Autoritatea publică responsabilă de gestionarea registrului funcțiilor din sectorul bugetar este Ministerul Finanțelor.

Articolul 8. Registrul de evidență a funcțiilor la nivel de unitate bugetară

(1) Fiecare unitate bugetară întocmește registrul de evidență a personalului la nivel de unitate bugetară (în continuare – *registru de evidență*), care reflectă

categoriile de funcții conform sistemului de codificare din registrul funcțiilor din sectorul bugetar menționat la art. 7.

(2) Registrul de evidență cuprinde pentru fiecare post următoarele categorii de informații:

a) elementele de identificare ale fiecărei persoane (nume, codul numeric personal);

b) data angajării/numirii în unitatea bugetară;

c) codul funcției și denumirea funcției în conformitate cu anexele la prezenta lege;

d) codul conform Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova;

e) gradul profesional și/sau categoria de calificare, după caz;

f) vechimea în muncă și treapta de salarizare;

g) clasa de salarizare și coeficientul de salarizare;

h) salariul de bază determinat în condițiile prezentei legi;

i) denumirea sporurilor și mărimea acestora;

j) salariul lunar stabilit conform prevederilor prezentei legi;

k) timpul de muncă efectiv lucrat, perioada și cauzele de modificare/suspendare a raporturilor de muncă.

(3) Registrul de evidență se actualizează lunar și se utilizează la calcularea salariului lunar al personalului.

(4) Formatul și modul de ținere a registrului de evidență se aprobă de Guvern.

Capitolul III ELEMENTELE SISTEMULUI DE SALARIZARE

Articolul 9. Grila de salarizare

(1) Grila de salarizare din sectorul bugetar asigură stabilirea salariului de bază pentru fiecare funcție conform ierarhiei posturilor.

(2) Grila de salarizare, cuprinsă în anexa nr. 1, include gradele de salarizare, clasele de salarizare și coeficienții de salarizare.

(3) Raportul de compresie a salariilor de bază în sectorul bugetar este de 1 la 15.

Articolul 10. Componentele salariului lunar

(1) Salariul lunar al personalului din unitățile bugetare pentru activitatea desfășurată pe durata normală a timpului de lucru stabilită de lege este constituit din:

a) partea fixă, compusă din:

- salariul de bază;
- sporul lunar pentru gradul profesional;
- sporul lunar pentru deținerea titlului științific și/sau științifico-didactic;
- sporul lunar pentru deținerea titlului onorific;

b) partea variabilă, care cuprinde:

- sporul pentru performanță;
- sporuri cu caracter specific.

(2) Suplimentar la cele menționate la alin. (1), personalul unităților bugetare beneficiază, după caz, de:

- sporul de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile;
- sporuri pentru munca suplimentară, pentru munca de noapte și/sau pentru munca prestată în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus;
- supliment pentru participare în proiecte de dezvoltare în domeniul de competență în cadrul unității bugetare în care este angajat;
- premii unice.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (1), salariul lunar al persoanelor cu funcții de demnitate publică și al personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se constituie din partea fixă și plățile enumerate la alin. (2) dacă aceste plăți nu rezultă din activități declarate incompatibile prin legi speciale.

(4) Termenele, periodicitatea și locul de plată a salariului personalului din unitățile bugetare se stabilesc în conformitate cu art. 142 din Codul muncii al Republicii Moldova.

Articolul 11. Limitarea sporurilor ce formează partea variabilă a salariului lunar

(1) Suma anuală a sporurilor incluse în partea variabilă a salariului lunar nu va depăși:

a) pentru autoritățile publice din domeniul apărării naționale, securității statului și ordinii publice – 30% din suma anuală a salariilor de bază stabilite la nivel de autoritate publică;

b) pentru alte unități bugetare – 20% din suma anuală a salariilor de bază stabilite la nivel de autoritate publică.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. (1), pentru autoritățile responsabile de administrarea veniturilor fiscale și vamale și responsabile de certificare, supraveghere și control în domeniul aviației civile, limita sporurilor ce formează partea variabilă a salariului lunar se aprobă de Guvern.

Articolul 12. Salariul de bază

(1) Salariul de bază corespunde muncii prestate în cadrul programului complet de muncă în cursul unei luni.

(2) Salariul de bază se stabilește conform coeficienților de salarizare prevăzuți în anexele nr. 3–10, în raport cu funcția deținută, nivelul de studii, categoria de calificare, gradul didactic, vechimea în muncă sau treapta de salarizare, după caz, în condițiile prezentei legi.

(3) Clasele de salarizare și coeficienții de salarizare prevăzuți în anexele nr. 3–10 corespund treptei de salarizare I și nivelului de studii și/sau de calificare necesar pentru ocuparea funcției, după caz.

(4) Fiecărei funcții îi corespund 6 trepte de salarizare corespunzătoare perioadelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică, personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționarilor publici de conducere de nivel superior și a conducătorilor unităților bugetare, indiferent de statut sau categoria de personal a acestora.

(5) Salariul de bază pentru persoanele cu funcții de demnitate publică, personalul din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționarii publici de conducere de nivel superior și pentru conducătorii unităților bugetare, indiferent de statut sau categoria de personal a acestora, se stabilește corespunzător clasei de salarizare și coeficientului de salarizare indicate în anexele la prezenta lege, în condițiile alin. (9)–(12).

(6) Treptele de salarizare corespunzătoare vechimii în muncă sînt:

a) treapta I – de la 0 la 2 ani – îi corespunde clasa de salarizare indicată pentru funcția respectivă conform anexelor nr. 3–10;

b) treapta II – de la 2 la 5 ani – se adaugă 2 clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I;

c) treapta III – de la 5 la 10 ani – se adaugă 3 clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I;

d) treapta IV – de la 10 la 15 ani – se adaugă 4 clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I;

e) treapta V – de la 15 la 20 de ani – se adaugă 5 clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I;

f) treapta VI – peste 20 de ani – se adaugă 6 clase de salarizare succesive, suplimentar față de clasa de salarizare prevăzută pentru treapta I.

(7) Atribuirea pentru personal a unei noi trepte de salarizare corespunzătoare vechimii în muncă se efectuează prin actul administrativ al conducătorului unității bugetare de la data atingerii următoarei tranșe de vechime în muncă.

(8) Modul de determinare a perioadei de vechime în muncă pentru stabilirea treptelor de salarizare se aprobă de Guvern.

(9) Persoanele care nu au absolvit nivelul necesar de studii pentru ocuparea funcției beneficiază de salariul de bază, prevăzut de prezenta lege pentru aceste funcții, redus cu 5 clase de salarizare succesive.

(10) Persoanele care ocupă funcții de vicepreședinte, adjunct, locțiitor, cu excepția funcțiilor care se regăsesc expres în anexele nr. 3–10, beneficiază de salariul de bază, determinat în condițiile legii, redus cu 4 clase de salarizare succesive față de clasa de salarizare indicată pentru conducătorul ierarhic superior.

(11) Personalul unităților bugetare din partea stîngă a Nistrului, inclusiv din municipiul Bender, orașul Dubăsari, satul Varnița, raionul Anenii Noi, și din satele Copanca și Hagimus, raionul Căușeni, beneficiază de salariul de bază, determinat în condițiile prezentei legi, majorat cu 4 clase de salarizare succesive.

(12) Personalul care desfășoară activitate în cadrul delegației Republicii Moldova în Comisia Unificată de Control, pe perioada activității în cadrul delegației, beneficiază de salariul de bază, determinat în condițiile prezentei legi, majorat cu 2 clase de salarizare succesive.

(13) Salariul de bază se calculează prin înmulțirea valorii de referință stabilite cu coeficientul de salarizare corespunzător clasei de salarizare pentru funcția respectivă, determinată în condițiile prezentei legi, cu rotunjire pînă la 10 lei în favoarea salariatului.

(14) Valoarea de referință corespunzătoare coeficientului de salarizare 1,00 se stabilește în legea bugetului de stat pentru anul respectiv.

(15) Valoarea de referință se reexaminează anual în funcție de condițiile economice din țară și de posibilitățile bugetului public național, cel puțin la nivelul prognozat al ratei inflației.

(16) Valoarea de referință aprobată anual nu poate fi mai mică decît quantumul stabilit în anul precedent.

Articolul 13. Sporul lunar pentru grad profesional

(1) Sporul lunar pentru grad profesional se plătește în mărimile specificate în anexa nr. 2.

(2) Sporul lunar prevăzut la alin. (1) se plătește pentru timpul efectiv lucrat.

Articolul 14. Sporul lunar pentru titlul științific și/sau științifico-didactic

(1) Sporul lunar pentru titlul științific și/sau științifico-didactic se acordă:

a) în mărime de 1100 lei, cercetătorilor științifici care activează în organizații din domeniile cercetării și inovării și personalului științifico-didactic din învățământul superior, care dețin titlul științific de doctor habilitat și/sau titlul științifico-didactic de profesor universitar, și/sau titlul științific de profesor cercetător;

b) în mărime de 600 lei, cercetătorilor științifici care activează în organizații din domeniile cercetării și inovării și personalului științifico-didactic din învățământul superior, care dețin titlul științific de doctor și/sau titlul științifico-didactic de conferențiar universitar, și/sau titlul științific de conferențiar cercetător;

c) în mărime de 50% din cuantumurile stabilite la lit. a) și b), personalului din alte domenii de activitate care deține titlul științific de doctor habilitat sau doctor în științe în specialitatea ce corespunde obligațiilor funcției și care desfășoară muncă științifico-metodică în specialitate.

(2) Sporul lunar pentru titlul științific și/sau științifico-didactic se acordă proporțional timpului lucrat în limitele duratei zilnice normale a timpului de muncă sau ale unei norme didactice la locul desfășurării activității științifice sau științifico-didactice.

Articolul 15. Sporul lunar pentru titlul onorific

(1) Sporul lunar pentru titlul onorific se stabilește persoanelor distinse cu titluri onorifice, după cum urmează:

a) „Artist al Poporului”, „Maestru în Artă” – în mărime de 200 de lei;

b) „Emerit”, „Om Emerit”, „Maestru al Literaturii”, „Meșter-Faur”, „Maestru Emerit al Sportului” – în mărime de 100 de lei;

c) „Maestru Internațional al Sportului”, „Mare Maestru Internațional” – în mărime de 50 de lei;

d) „Maestru al Sportului” – în mărime de 30 de lei.

(2) Sporul lunar pentru titlul onorific se plătește în sumă fixă doar la locul de muncă de bază și se stabilește pentru un singur titlu, cel mai înalt, cu condiția exercitării unei funcții corespunzătoare profilului.

Articolul 16. Sporul pentru performanță

(1) Sporul pentru performanță are drept scop stimularea individuală a personalului unităților bugetare de a obține rezultate optime în activitate.

(2) Mijloacele necesare pentru acordarea sporului pentru performanță se alocă anual în limita a 10% din suma anuală a salariilor de bază la nivel de unitate bugetară.

(3) Sporul pentru performanță se acordă lunar conform performanței individuale obținute și se achită concomitent cu salariul.

(4) Sporul pentru performanță nu se acordă persoanelor care au fost sancționate disciplinar. În cazul suspendării de către instanța de judecată a actului administrativ de sancționare a angajatului, sporul se va acorda în condițiile alin. (5).

(5) Modul de stabilire a sporului pentru performanță se aprobă de Guvern.

Articolul 17. Sporuri cu caracter specific

Personalul din unitățile bugetare beneficiază, după caz, de sporuri specifice grupului ocupațional sau categoriei de personal, cu respectarea limitei prevăzute la art. 11 și în modul stabilit de Guvern.

Articolul 18. Sporul de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile

(1) Sporul de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile se stabilește în funcție de gradul de nocivitate a lucrărilor îndeplinite, conform rezultatelor atestării locurilor de muncă, corespunzător cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Lista-tip a lucrărilor și locurilor de muncă, precum și mărimea concretă a sporului de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile se stabilesc de Guvern.

Articolul 19. Sporuri pentru munca suplimentară, pentru munca de noapte și pentru munca prestată în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus

(1) Pentru munca suplimentară, personalul unităților bugetare are dreptul la:

- a) spor pentru orele de muncă prestate în afara duratei normale a timpului de muncă sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor postului;
- b) spor pentru munca de noapte.

(2) Sporul pentru orele de muncă prestate în afara duratei normale a timpului de muncă sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor postului se stabilește în modul, condițiile și mărimile reglementate de art. 103–105, 157 și 158 din Codul muncii al Republicii Moldova.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică persoanelor salarizate prin cumul de funcții în cadrul aceleiași unități bugetare.

(4) Personalul care, potrivit programului normal de lucru, își desfășoară activitatea între orele 22.00 și 6.00 beneficiază pentru orele lucrate în acest interval de timp de un spor în mărime de 50% din salariul de bază pe unitate de timp, în condițiile stabilite la art. 103 și 159 din Codul muncii al Republicii Moldova.

Articolul 20. Supliment pentru participare în proiecte de dezvoltare în domeniul de competență în cadrul unității bugetare în care este angajat

Personalul din unitățile bugetare beneficiază de supliment, în modul stabilit de Guvern, pentru participare în proiecte de dezvoltare în domeniul de competență, în cadrul unității bugetare în care este angajat, în baza unui contract individual de muncă distinct, în afara orelor de program.

Articolul 21. Premii unice

(1) Personalul din unitățile bugetare poate beneficia de premii unice cu prilejul sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor alocate pentru retribuirea muncii pe anul respectiv, dar nu mai mult de 5% din fondul anual de salarizare la nivel de unitate bugetară.

(2) Cuantumul premiului unic, în fiecare caz în parte, nu va depăși salariul de bază al persoanei premiate.

Capitolul IV **SALARIZAREA ANGAJAȚILOR** **ÎN CONDIȚII SPECIALE**

Articolul 22. Salarizarea personalului în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcții de conducere (interimat)

(1) În perioada interimatului, persoana care exercită temporar o funcție de conducere are dreptul la salariul de bază corespunzător acestei funcții, stabilit în condițiile art. 12, și beneficiază de drepturile salariale aferente funcției de conducere respective.

(2) Dacă salariul lunar prevăzut pentru funcția în care este asigurat interimatul este inferior celui de care persoana beneficia pentru funcția anterioară, se va păstra salariul lunar corespunzător funcției de bază.

(3) Interimatul unei funcții de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate, cu acordul scris al acesteia, care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere respective, dacă legile speciale nu prevăd altfel.

(4) Interimatul funcției de conducere poate fi asigurat pentru o perioadă de maximum 6 luni, care poate fi prelungită, cu acordul scris al persoanei care asigură interimatul, cu încă 6 luni, dacă legile speciale nu prevăd altfel.

Articolul 23. Salarizarea în cazul prestării muncii prin cumul

(1) Funcțiile vacante și temporar vacante care nu au putut fi ocupate prin concurs pot fi ocupate prin cumul de către persoane din aceeași unitate bugetară sau din altă unitate bugetară numai în condițiile în care programul funcției cumulate nu se suprapune cu cel corespunzător funcției de bază.

(2) Condițiile generale de prestare a muncii prin cumul de către angajați sînt reglementate de prevederile Codului muncii al Republicii Moldova, dacă legile speciale nu prevăd altfel.

(3) Condițiile specifice de prestare a muncii prin cumul de către anumite categorii de angajați sînt prevăzute în anexele la prezenta lege.

(4) Salarizarea cumularzilor se efectuează în conformitate cu condițiile prevăzute de prezenta lege pentru ceilalți salariați din unitatea respectivă, pentru munca realmente prestată sau timpul efectiv lucrat.

Articolul 24. Retribuirea muncii în caz de cumulare a atribuțiilor funcției de bază cu atribuțiile unei funcții vacante sau temporar absente

(1) Suplimentele pentru cumularea atribuțiilor funcției deținute cu atribuțiile unei funcții vacante sau temporar absente se stabilesc personalului cu funcții de conducere și de execuție, prin actul administrativ al conducătorului unității bugetare, pe parcursul lunii gestionare, în limita economiei de mijloace din fondul de salarizare al unității bugetare. Cuantumul suplimentelor menționate nu va depăși 100% din salariul de bază corespunzător treptei I de salarizare, stabilit în conformitate cu art. 12 pentru funcția vacantă sau temporar absentă.

(2) În cazul cumulării atribuțiilor unei funcții de către mai mulți angajați, cuantumul suplimentului de plată pentru cumulare se stabilește proporțional volumului lucrărilor executate de către fiecare dintre ei, în limitele salariului de bază stabilit pentru funcția cumulată. Lista profesiilor cumulate nu se limitează.

(3) Nu se permite personalului cu funcții de conducere și corpului profesoral cumularea atribuțiilor altor funcții în orele lor de program, cu excepția cazurilor stabilite de prezenta lege.

(4) Nu se plătesc suplimente pentru executarea de către locuitorii titulari a obligațiilor funcțiilor de conducere vacante sau temporar absente.

(5) În cazul îndeplinirii obligațiilor funcției de conducere temporar absente, inclusiv ale funcției de demnitate publică, de către angajatul care nu este locuitor titular, fără a exercita obligațiile funcției de bază, persoanei în cauză i se plătește salariul lunar, determinat în condițiile legii, pentru funcția conducătorului absent.

Capitolul V
ÎNCADRAREA PERSONALULUI ÎN CLASELE DE SALARIZARE ȘI
ALTE DREPTURI ALE PERSONALULUI

Articolul 25. Încadrarea personalului

(1) La data intrării în vigoare a prezentei legi, personalului din unitățile bugetare i se atribuie funcțiile, treptele de salarizare, clasele și coeficienții de salarizare stabiliți în anexele la prezenta lege, corespunzător grupului ocupațional din care face parte funcția.

(2) Încadrarea personalului se face prin actul administrativ al conducătorului unității bugetare și se comunică în scris, sub semnătură, fiecărei persoane.

(3) Actul administrativ comunicat fiecărei persoane va conține informația aferentă funcției respective privind denumirea acesteia, treapta de salarizare, clasa și coeficientul de salarizare corespunzător, quantumul salariului de bază stabilit și, după caz, sporul pentru gradul profesional.

(4) În cazul în care funcția deținută în luna anterioară intrării în vigoare a prezentei legi nu se regăsește în anexele la prezenta lege, încadrarea persoanei se va face prin asimilarea funcției anterior deținute cu una dintre funcțiile din anexele menționate.

(5) Poziționarea provizorie a funcției asimilate în grila de salarizare se efectuează, la propunerea unității bugetare, de către Ministerul Finanțelor, printr-un act administrativ, pînă la introducerea modificărilor de rigoare în prezenta lege.

Articolul 26. Promovarea, transferul, detașarea/delegarea personalului

(1) Salariile de bază în cazul promovării, transferului, detașării/delegării personalului unităților bugetare se stabilesc conform coeficienților de salarizare pentru funcțiile respective, ținînd cont de treapta de salarizare.

(2) În cazul detașării/delegării, personalul beneficiază, pe lîngă salariul de bază, și de celelalte drepturi salariale acordate personalului din unitatea bugetară în care a fost detașat/delegat, în condițiile prezentei legi.

(3) În cazul în care, în urma detașării/delegării, salariul lunar stabilit este inferior celui de care a beneficiat pînă la detașare/delegare, personalului detașat/delegat i se va plăti diferența de salariu.

(4) Drepturile acordate pe perioada detașării/delegării sînt suportate de unitatea bugetară în care este detașat/delegat personalul.

Capitolul VI DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Articolul 27. Asigurarea menținerii salariilor personalului din unitățile bugetare

(1) În cazul în care, pentru unii salariați din unitățile bugetare, salariul lunar calculat începînd cu 1 decembrie 2018 pentru o funcție cu durată normală a timpului

de muncă este mai mic decât salariul mediu lunar calculat anterior intrării în vigoare a prezentei legi, acestora li se va plăti diferența de salariu.

(2) În cazul în care, pentru unii salariați din unitățile bugetare, prin aplicarea prezentei legi, salariul lunar calculat începând cu 1 decembrie 2018, pentru o funcție cu durata normală a timpului de muncă, este mai mare decât salariul mediu lunar calculat anterior intrării în vigoare a prezentei legi și mai mic decât 2000 de lei, aceștia vor beneficia de plăți compensatorii. Plata compensatorie se determină ca diferență dintre 2000 de lei și salariul lunar calculat în condițiile prezentei legi și se recalculează proporțional timpului efectiv lucrat.

(3) În cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat prin efectul Legii nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, salariile calculate prin aplicarea prezentei legi sînt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului, acestora li se garantează diferența de salariu.

(4) Modul de calculare a salariului mediu lunar luat în calcul pentru stabilirea diferenței de salariu și a plăților compensatorii potrivit prezentului articol se stabilește de Guvern.

(5) Garanțiile prevăzute la alin. (1)–(3) se aplică pentru perioada de activitate în unitatea bugetară respectivă, în aceeași funcție sau într-o funcție mai avansată, pentru personalul efectiv încadrat în unitățile bugetare la data intrării în vigoare a prezentei legi. Garanțiile respective nu se aplică persoanelor care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, au contractele individuale de muncă/raporturile de serviciu suspendate.

(6) Prevederile prezentului articol nu se aplică funcționarilor publici, inclusiv cu statut special, din cadrul autorităților responsabile de administrarea veniturilor fiscale și vamale.

Articolul 28. Plata premiului anual pentru rezultatele activității din anul 2018

Premiul anual pentru rezultatele activității din anul 2018 se va acorda angajaților care au beneficiat de premii anuale pînă la intrarea în vigoare a prezentei legi.

Articolul 29. Valori de referință tranzitorii

(1) În primii ani de implementare a prezentei legi pot fi utilizate, pentru unele categorii de angajați, valori de referință derogatorii de la valoarea generală.

(2) La valorile de referință derogatorii nu se aplică prevederile art. 12 alin. (15).

Articolul 30. Dispoziții finale

(1) Prezenta lege intră în vigoare la 1 decembrie 2018.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. (1) din prezentul articol, prevederile art. 21 intră în vigoare începând cu 1 iulie 2019. Premiul unic cu prilejul zilelor de sărbătoare declarate nelucrătoare în luna decembrie 2018 poate fi acordat din contul economiilor formate în anul respectiv.

(3) Guvernul, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi:

a) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege;

b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege și va adopta actele normative necesare pentru executarea prezentei legi.

(4) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:

- Legea nr. 355/2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar;
- Legea nr. 48/2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici;
- Legea nr. 328/2013 privind salarizarea judecătorilor și procurorilor.

VICEPREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

VALERIU GHILEȚCHI

Chișinău, 23 noiembrie 2018.
Nr. 270.

Grila de salarizare

Gradul de salarizare	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare	Gradul de salarizare	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare	Gradul de salarizare	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare	Gradul de salarizare	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare	Gradul de salarizare	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare
1	1	1,00	4	27	1,72	6	53	2,97	8	79	5,11	10	105	8,80
1	2	1,02	4	28	1,76	6	54	3,03	8	80	5,22	10	106	8,98
1	3	1,04	4	29	1,80	6	55	3,09	8	81	5,33	10	107	9,17
1	4	1,06	4	30	1,83	6	56	3,16	8	82	5,44	10	108	9,37
1	5	1,09	4	31	1,87	6	57	3,23	8	83	5,55	10	109	9,57
1	6	1,11	4	32	1,91	6	58	3,29	8	84	5,67	10	110	9,77
1	7	1,13	4	33	1,95	6	59	3,36	8	85	5,79	10	111	9,97
1	8	1,16	4	34	1,99	6	60	3,43	8	86	5,91	11	112	10,19
2	9	1,18	4	35	2,04	6	61	3,51	8	87	6,04	11	113	10,40
2	10	1,21	5	36	2,08	6	62	3,58	8	88	6,17	11	114	10,62
2	11	1,23	5	37	2,12	6	63	3,66	8	89	6,30	11	115	10,85
2	12	1,26	5	38	2,17	6	64	3,73	9	90	6,43	11	116	11,07
2	13	1,29	5	39	2,21	7	65	3,81	9	91	6,57	11	117	11,31
2	14	1,31	5	40	2,26	7	66	3,89	9	92	6,70	11	118	11,55
2	15	1,34	5	41	2,31	7	67	3,98	9	93	6,85	11	119	11,79
2	16	1,37	5	42	2,36	7	68	4,06	9	94	6,99	11	120	12,04
3	17	1,40	5	43	2,41	7	69	4,14	9	95	7,14	11	121	12,29
3	18	1,43	5	44	2,46	7	70	4,23	9	96	7,29	11	122	12,55
3	19	1,46	5	45	2,51	7	71	4,32	9	97	7,44	12	123	12,82
3	20	1,49	5	46	2,56	7	72	4,41	9	98	7,60	12	124	13,09
3	21	1,52	5	47	2,62	7	73	4,51	9	99	7,76	12	125	13,37
3	22	1,55	5	48	2,67	7	74	4,60	9	100	7,93	12	126	13,65
3	23	1,58	6	49	2,73	7	75	4,70	9	101	8,09	12	127	13,94
3	24	1,62	6	50	2,79	7	76	4,80	10	102	8,26	12	128	14,23
3	25	1,65	6	51	2,84	7	77	4,90	10	103	8,44	12	129	14,53
4	26	1,69	6	52	2,90	8	78	5,00	10	104	8,62	12	130	15,00

Sporul lunar pentru gradul profesional

Gradul profesional	Sporul lunar, lei
Gradele de calificare pentru funcționarii publici	
Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa I	500
Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa a II-a	450
Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa a III-a	400
Consilier de stat, clasa I	375
Consilier de stat, clasa a II-a	350
Consilier de stat, clasa a III-a	300
Consilier, clasa I	275
Consilier, clasa a II-a	250
Consilier, clasa a III-a	200
Rangurile diplomatice	
Ambasador	500
Ministru plenipotențiar	450
Ministru consilier	400
Consilier	350
Secretar I	300
Secretar II	275
Secretar III	250
Atașat	200
Gradele de calificare pentru judecători	
Judecător de gradul superior	500
Judecător de gradul întâi	400
Judecător de gradul doi	350
Judecător de gradul trei	300
Judecător de gradul patru	250
Judecător de gradul cinci	200
Gradele militare/speciale	
General de corp; general-colonel; chestor general	800
General de divizie; general-locotenent; chestor-șef	700
General de brigadă; general-maior; chestor, inclusiv de justiție	600
Colonel; comisar-șef, inclusiv de justiție	500
Locotenent-colonel; comisar principal, inclusiv de justiție	450
Maior; comisar, inclusiv de justiție	400
Căpitan; inspector principal, inclusiv de justiție	350
Locotenent-major; inspector superior, inclusiv de justiție	300
Locotenent; inspector, inclusiv de justiție	275
Sublocotenent	250
Plutonier-adjutant; agent-șef principal, inclusiv de justiție	225
Plutonier-major; agent-șef, inclusiv de justiție	200
Plutonier; agent-șef adjunct, inclusiv de justiție	175
Sergent-major; agent principal, inclusiv de justiție	150
Sergent; agent superior, inclusiv de justiție	125
Sergent-inferior; agent, inclusiv de justiție; caporal	100

Grupul ocupațional „Administrație publică (A)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcției, denumirea funcției, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru:

1) funcțiile de demnitate publică (cu excepția judecătorilor și a procurorilor), conform tabelului 1;

2) funcționarii publici, conform tabelului 2;

3) funcțiile din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică, conform tabelului 3.

2. Clasele de salarizare și coeficienții de salarizare pentru funcțiile personalului de specialitate, ale personalului de deservire tehnică și auxiliar, care pot fi instituite în organele administrației publice, se determină conform anexei nr. 10 sau, după caz, conform altor anexe la prezenta lege care reglementează funcțiile de specialitate dintr-un anumit domeniu de activitate.

Tabelul 1

Funcțiile de demnitate publică (A1)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Președinția Republicii Moldova			
A1001	Președinte al Republicii Moldova	130	15,00
Parlamentul Republicii Moldova			
A1003	Președinte al Parlamentului	130	15,00
A1005	Vicepreședinte al Parlamentului	129	14,53
A1010	Președinte al comisiei permanente	128	14,23
A1011	Membru al Biroului permanent	128	14,23
A1016	Vicepreședinte al comisiei permanente	127	13,94
A1017	Secretar al comisiei permanente	127	13,94
A1023	Deputat	127	13,94
Guvernul Republicii Moldova			
A1002	Prim-ministru	130	15,00
A1006	Prim-viceprim-ministru	129	14,53
A1007	Viceprim-ministru	127	13,94
A1008	Ministru	127	13,94
Curtea de Conturi și Consiliul Concurenței			
A1004	Președinte	127	13,94
A1009	Vicepreședinte	123	12,82
A1018	Membru	121	12,29
Alte funcții de demnitate publică la nivel central			
A1012	Președinte	125	13,37

A1019	Vicepreședinte	121	12,29
A1020	Secretar	121	12,29
A1034	Membru	112	10,19
A1013	Avocatul Poporului	125	13,37
A1015	Avocatul Poporului pentru drepturile copilului	124	13,09
A1021	Adjunct al Avocatului Poporului	121	12,29
A1014	Director general (director) autoritate publică autonomă	125	13,37
A1022	Director general (director) adjunct autoritate publică autonomă	121	12,29
A1024	Director general (director) autoritate administrativă centrală	120	12,04
A1029	Director general (director) adjunct autoritate administrativă centrală	116	11,07
A1036	Agent guvernamental	110	9,77
A1041	Consilier pentru soluționarea contestațiilor	106	8,98
Funcții de demnitate publică la nivel local			
A1025	Primar general al municipiului Chișinău	120	12,04
A1030	Viceprimar al municipiului Chișinău	116	11,07
A1037	Pretor al sectorului municipiului Chișinău	110	9,77
A1042	Vicepretor al sectorului municipiului Chișinău	106	8,98
A1026	Guvernator (Bașcan) al Unității teritoriale autonome Găgăuzia	127	13,94
A1027	Președinte al Adunării Populare a Unității teritoriale autonome Găgăuzia	117	11,31
A1035	Vicepreședinte al Adunării Populare a Unității teritoriale autonome Găgăuzia	111	9,97
A1046	Președinte al comisiei permanente a Adunării Populare a Unității teritoriale autonome Găgăuzia	99	7,76
A1028	Prim-vicepreședinte al Comitetului Executiv al Unității teritoriale autonome Găgăuzia	117	11,31
A1033	Vicepreședinte al Comitetului Executiv al Unității teritoriale autonome Găgăuzia	113	10,40
A1031	Primar al municipiului Bălți Primar al municipiului Bender Primar al municipiului Tiraspol	114	10,62
A1038	Viceprimar al municipiului Bălți Viceprimar al municipiului Bender Viceprimar al municipiului Tiraspol	110	9,77
A1032	Președinte de raion (cu peste 100000 de locuitori)	114	10,62
A1039	Vicepreședinte de raion (cu peste 100000 de locuitori)	110	9,77
A1040	Președinte de raion (cu 50000–100000 de locuitori)	110	9,77
A1043	Vicepreședinte de raion (cu 50000–100000 de locuitori)	106	8,98
A1044	Președinte de raion (cu pînă la 50000 de locuitori)	106	8,98
A1045	Vicepreședinte de raion (cu pînă la 50000 de locuitori)	102	8,26
A1047	Primar de oraș (municipiu) (cu peste 20000 de locuitori)	97	7,44
A1048	Viceprimar de oraș (municipiu) (cu peste 20000 de locuitori)	93	6,85

A1049	Primar de oraș, sat (comună) (cu 9501–20000 de locuitori)	93	6,85
A1051	Viceprimar de oraș, sat (comună) (cu 9501–20000 de locuitori)	89	6,30
A1050	Primar de oraș, sat (comună) (cu 5001–9500 de locuitori)	90	6,43
A1052	Viceprimar de oraș, sat (comună) (cu 5001–9500 de locuitori)	86	5,91
A1053	Primar de oraș, sat (comună) (cu 3501–5000 de locuitori)	86	5,91
A1054	Primar de oraș, sat (comună) (cu 1501–3500 de locuitori)	84	5,67
A1055	Primar de oraș, sat (comună) (cu pînă la 1500 de locuitori)	82	5,44

Notă:

Personalul cu funcții de demnitate publică a căror ocupare necesită deținerea gradului profesional (militar/special) beneficiază de spor lunar pentru grad profesional în mărimile prevăzute la anexa nr. 2.

Tabelul 2

Funcționarii publici (A2)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare
1	2	3	4
Secretariatul Parlamentului, Aparatul Președintelui Republicii Moldova, Cancelaria de Stat			
<i>1. Funcții publice de conducere de nivel superior</i>			
A2001	Secretar general	127	13,94
A2004	Secretar general adjunct	123	12,82
<i>2. Funcții publice de conducere</i>			
A2020	Șef direcție generală	102	8,26
A2026	Șef oficiu teritorial	99	7,76
A2049	Șef adjunct oficiu teritorial	94	6,99
A2027	Șef direcție	99	7,76
A2040	Șef direcție în cadrul direcției generale	95	7,14
A2059	Șef secție	87	6,04
A2066	Șef secție în cadrul direcției	85	5,79
A2075	Șef serviciu	83	5,55
<i>3. Funcții publice de execuție</i>			
A2300	Consultant principal (din comisie parlamentară)	99	7,76
A2078	Contabil-șef	83	5,55
A2105	Consultant principal	77	4,90
A2138	Consultant superior	72	4,41
A2163	Consultant	65	3,81
A2101	Auditor intern principal	77	4,90

1	2	3	4
A2132	Auditor intern superior	72	4,41
A2164	Auditor intern	65	3,81
A2165	Specialist principal	65	3,81
A2191	Specialist superior	60	3,43
A2204	Specialist	55	3,09
Autoritățile publice autonome			
<i>1. Funcții publice de conducere de nivel superior</i>			
A2008	Șef al aparatului Curții de Conturi	116	11,07
A2009	Secretar general al Oficiului Avocatului Poporului	116	11,07
<i>2. Funcții publice de conducere</i>			
A2021	Șef al aparatului Comisiei Electorale Centrale	102	8,26
A2022	Șef direcție generală	102	8,26
A2028	Șef direcție	99	7,76
A2041	Șef direcție în cadrul direcției generale	95	7,14
A2060	Șef secție	87	6,04
A2061	Șef reprezentanță	87	6,04
A2067	Șef secție în cadrul direcției	85	5,79
A2076	Șef serviciu	83	5,55
<i>3. Funcții publice de execuție</i>			
A2062	Auditor public principal	87	6,04
A2077	Auditor public superior	83	5,55
A2092	Auditor public	78	5,00
A2086	Controlor de stat principal	81	5,33
A2106	Controlor de stat superior	75	4,70
A2139	Controlor de stat	70	4,23
A2079	Contabil-șef	83	5,55
A2087	Inspector de integritate principal	81	5,33
A2107	Inspector de integritate superior	75	4,70
A2140	Inspector de integritate	70	4,23
A2102	Auditor intern principal	77	4,90
A2133	Auditor intern superior	72	4,41
A2166	Auditor intern	65	3,81
A2109	Consultant principal	75	4,70
A2141	Consultant superior	70	4,23
A2167	Consultant	65	3,81
A2108	Inspector principal	75	4,70
A2142	Inspector superior	70	4,23
A2168	Inspector	65	3,81
A2169	Specialist principal	65	3,81
A2192	Specialist superior	60	3,43
A2205	Specialist	55	3,09
Aparatele centrale ale ministerelor			
<i>1. Funcții publice de conducere de nivel superior</i>			
A2002	Secretar general de stat	125	13,37
A2005	Secretar de stat	121	12,29
<i>2. Funcții publice de conducere</i>			
A2023	Șef direcție generală	102	8,26

1	2	3	4
A2029	Şef direcție	99	7,76
A2042	Şef direcție în cadrul direcției generale	95	7,14
A2063	Şef secție	87	6,04
A2068	Şef secție în cadrul direcției	85	5,79
A2080	Şef serviciu	83	5,55
<i>3. Funcții publice de execuție</i>			
A2081	Contabil-şef	83	5,55
A2110	Consultant principal	75	4,70
A2143	Consultant superior	70	4,23
A2170	Consultant	65	3,81
A2103	Auditor intern principal	77	4,90
A2134	Auditor intern superior	72	4,41
A2171	Auditor intern	65	3,81
A2172	Specialist principal	65	3,81
A2193	Specialist superior	60	3,43
A2206	Specialist	55	3,09
Autoritățile administrative centrale și din subordine			
<i>1. Funcții publice de conducere de nivel superior</i>			
A2010	Director general adjunct	116	11,07
A2011	Vicepreședinte al Casei Naționale de Asigurări Sociale	116	11,07
<i>2. Funcții publice de conducere</i>			
A2007	Director al Serviciului Fiscal de Stat/al Serviciului Vamal	120	12,04
A2012	Președinte	116	11,07
A2013	Director	110	9,77
A2014	Şef inspectorat/inspecție	110	9,77
A2030	Secretar general al Consiliului Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	99	7,76
A2031	Şef direcție generală	99	7,76
A2032	Şef departament	99	7,76
A2043	Custode principal de fonduri	95	7,14
A2044	Şef direcție	95	7,14
A2052	Şef direcție în cadrul direcției generale	92	6,70
A2082	Şef secție	83	5,55
A2091	Şef secție în cadrul direcției	80	5,22
A2093	Şef serviciu	78	5,00
<i>3. Funcții publice de execuție</i>			
A2094	Contabil-şef	78	5,00
A2144	Consultant principal	70	4,23
A2155	Consultant superior	68	4,06
A2182	Consultant	61	3,51
A2135	Auditor intern principal	72	4,41
A2145	Auditor intern superior	70	4,23
A2173	Auditor intern	65	3,81
A2146	Inspector principal	70	4,23
A2156	Inspector superior	68	4,06

1	2	3	4
A2183	Inspector	61	3,51
A2147	Consilier de probațiune principal	70	4,23
A2174	Consilier de probațiune superior	65	3,81
A2196	Consilier de probațiune	58	3,29
A2184	Specialist principal	61	3,51
A2207	Specialist superior	55	3,09
A2213	Specialist	52	2,90
Subdiviziunile deconcentrate în teroriu din subordinea ministerelor și a autorităților administrative			
<i>1. Funcții publice de conducere</i>			
A2018	Șef birou vamal	106	8,98
A2037	Șef direcție generală	97	7,44
A2036	Șef subdiviziune teritorială	97	7,44
A2038	Șef inspectorat/inspecție teritorială	97	7,44
A2054	Șef direcție	90	6,43
A2095	Șef secție	78	5,00
A2111	Șef secție în cadrul direcției	75	4,70
A2123	Șef serviciu	73	4,51
<i>2. Funcții publice de execuție</i>			
A2124	Contabil-șef	73	4,51
A2157	Inspector principal	68	4,06
A2181	Inspector superior	63	3,66
A2208	Inspector	55	3,09
A2197	Specialist principal	58	3,29
A2214	Specialist superior	52	2,90
A2223	Specialist	50	2,79
Aparatul Procuraturii Generale și procuraturilor specializate, Aparatul Consiliului Superior al Procurorilor, Secretariatul Curții Constituționale, Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii, Secretariatul Curții Supreme de Justiție			
<i>1. Funcții publice de conducere de nivel superior</i>			
A2003	Șef al aparatului/șef al Secretariatului	125	13,37
A2006	Șef adjunct al aparatului/șef adjunct al Secretariatului	121	12,29
<i>2. Funcții publice de conducere</i>			
A2024	Inspector-șef din Inspecția Procurorilor	102	8,26
A2033	Șef direcție	99	7,76
A2064	Șef secție	87	6,04
A2069	Șef secție în cadrul direcției	85	5,79
A2083	Șef serviciu	83	5,55
<i>3. Funcții publice de execuție</i>			
A2050	Inspector din Inspecția Procurorilor	94	6,99
A2084	Contabil-șef	83	5,55
A2112	Asistent judiciar	75	4,70
A2113	Consultant al procurorului	75	4,70
A2114	Consultant principal	75	4,70
A2148	Consultant superior	70	4,23
A2149	Grefier	70	4,23
A2175	Consultant	65	3,81

1	2	3	4
A2176	Specialist principal	65	3,81
A2194	Specialist superior	60	3,43
A2209	Specialist	55	3,09
Curțile de apel			
<i>1. Funcții publice de conducere</i>			
A2055	Șef al secretariatului	90	6,43
A2070	Șef direcție	85	5,79
A2096	Șef secție	78	5,00
A2115	Șef secție în cadrul direcției	75	4,70
A2125	Șef serviciu	73	4,51
<i>2. Funcții publice de execuție</i>			
A2116	Asistent judiciar	75	4,70
A2126	Contabil-șef	73	4,51
A2177	Grefier	65	3,81
A2185	Specialist principal	61	3,51
A2210	Specialist superior	55	3,09
A2215	Specialist	52	2,90
Judecătorii			
<i>1. Funcții publice de conducere</i>			
A2065	Șef al secretariatului	86	5,91
A2088	Șef direcție	81	5,33
A2127	Șef secție	73	4,51
A2150	Șef secție în cadrul direcției	70	4,23
A2158	Șef serviciu	68	4,06
<i>2. Funcții publice de execuție</i>			
A2151	Asistent judiciar	70	4,23
A2159	Contabil-șef	68	4,06
A2186	Grefier	61	3,51
A2198	Specialist principal	58	3,29
A2216	Specialist superior	52	2,90
A2224	Specialist	50	2,79
Procuraturile teritoriale			
<i>1. Funcții publice de execuție</i>			
A2128	Consultant al procurorului	73	4,51
A2199	Specialist principal	58	3,29
A2217	Specialist superior	52	2,90
A2225	Specialist	50	2,79
Funcțiile diplomatice din instituțiile serviciului diplomatic			
<i>1. Funcții de conducere de nivel superior</i>			
A2015	Ambasador extraordinar și plenipotențiar	110	9,77
A2016	Reprezentant permanent sau delegat pe lângă o organizație internațională	110	9,77
A2017	Ambasador cu misiuni speciale	110	9,77
A2019	Trimis	106	8,98
A2034	Însărcinat cu afaceri en titre sau ad-interim	99	7,76
A2045	Consul general	95	7,14
<i>2. Funcții de conducere</i>			

1	2	3	4
A2071	Ministru consilier	85	5,79
<i>3. Funcții de execuție</i>			
A2117	Consilier	75	4,70
A2118	Consul	75	4,70
A2152	Secretar I	70	4,23
A2178	Secretar II	65	3,81
A2187	Viceconsul	61	3,51
A2188	Secretar III	61	3,51
A2189	Agent consular	61	3,51
A2211	Atașat	55	3,09
Aparatul Primăriei municipiului Chișinău, subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Chișinău și aparatul preturilor municipiului Chișinău			
<i>1. Funcții publice de conducere</i>			
A2025	Secretar al consiliului municipal	102	8,26
A2035	Șef direcție generală	99	7,76
A2046	Șef direcție	95	7,14
A2056	Șef direcție în cadrul direcției generale	90	6,43
A2073	Secretar al preturii	98	7,60
A2085	Șef secție	83	5,55
A2089	Șef secție în cadrul direcției	81	5,33
A2097	Șef serviciu	78	5,00
<i>2. Funcții publice de execuție</i>			
A2098	Arhitect-șef	78	5,00
A2099	Contabil-șef	78	5,00
A2136	Auditor intern principal	72	4,41
A2153	Auditor intern superior	70	4,23
A2179	Auditor intern	65	3,81
A2190	Specialist principal	61	3,51
A2212	Specialist superior	55	3,09
A2218	Specialist	52	2,90
UTA Găgăuzia, Aparatul Primăriei municipiului Bălți			
<i>3. Funcții publice de conducere</i>			
A2039	Secretar al consiliului municipal	97	7,44
A2047	Șef direcție generală	95	7,14
A2051	Șef direcție	93	6,85
A2058	Șef direcție în cadrul direcției generale	88	6,17
A2090	Șef secție	81	5,33
A2104	Șef secție în cadrul direcției	77	4,91
A2119	Șef serviciu	75	4,70
<i>4. Funcții publice de execuție</i>			
A2120	Arhitect-șef	75	4,70
A2121	Contabil-șef	75	4,70
A2137	Auditor intern principal	72	4,41
A2154	Auditor intern superior	70	4,23
A2180	Auditor intern	65	3,81
A2200	Specialist principal	58	3,29
A2219	Specialist superior	52	2,90

1	2	3	4
A2226	Specialist	50	2,79
Aparatul președintelui de raion și subdiviziunile subordonate consiliului raional			
<i>5. Funcții publice de conducere</i>			
A2048	Secretar al consiliului raional	95	7,14
A2053	Șef direcție generală	92	6,70
A2057	Șef direcție	90	6,43
A2072	Șef direcție în cadrul direcției generale	85	5,79
A2100	Șef secție	78	5,00
A2122	Șef secție în cadrul direcției	75	4,70
A2129	Șef serviciu	73	4,51
<i>6. Funcții publice de execuție</i>			
A2130	Arhitect-șef	73	4,51
A2131	Contabil-șef	73	4,51
A2195	Auditor intern principal	59	3,36
A2203	Auditor intern superior	57	3,23
A2220	Auditor intern	52	2,90
A2201	Specialist principal	58	3,29
A2221	Specialist superior	52	2,90
A2227	Specialist	50	2,79
Autoritățile administrației publice de nivelul întâi			
<i>1. Funcții publice de conducere</i>			
A2160	Secretar al consiliului local	68	4,06
<i>2. Funcții publice de execuție</i>			
A2161	Arhitect-șef	66	3,89
A2162	Contabil-șef	66	3,89
A2202	Specialist principal	58	3,29
A2222	Specialist superior	52	2,90
A2228	Specialist	50	2,79

Note:

1. Funcțiile „șef oficiu teritorial” și „șef adjunct oficiu teritorial” din compartimentul „Secretariatul Parlamentului, Aparatul Președintelui Republicii Moldova, Cancelaria de Stat”, precum și funcțiile prevăzute la compartimentul „Subdiviziunile deconcentrate în teritoriu din subordinea ministerelor și a autorităților administrative” se referă la oficiul teritorial al Cancelariei de Stat, instituit în municipiul Chișinău, și, respectiv, la subdiviziunile teritoriale deconcentrate în municipiul Chișinău. Clasele de salarizare pentru funcțiile similare, instituite în oficiile teritoriale ale Cancelariei de Stat sau în subdiviziunile teritoriale deconcentrate în alte localități decât municipiul Chișinău, se stabilesc cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de cele stabilite în tabel.

2. În oficiile teritoriale ale Cancelariei de Stat se instituie doar următoarele funcții: șef oficiu teritorial, șef adjunct oficiu teritorial, specialist principal, specialist superior și specialist.

3. Clasele de salarizare pentru funcțiile publice instituite în subdiviziunile teritoriale ale autorităților publice autonome se stabilesc cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de cele indicate în tabel pentru funcțiile publice din aparatele centrale ale acestor autorități.

4. Funcția „șef reprezentanță” se atribuie conducătorului subdiviziunii teritoriale (reprezentanței) a Oficiului Avocatului Poporului, creată conform legii speciale.

5. Clasa de salarizare pentru șeful Direcției generale administrare fiscală și cel al Direcției generale administrare a contribuabililor mari din cadrul Serviciului Fiscal de Stat se stabilește conform clasei de salarizare pentru funcția „șef birou vamal”.

6. În consulatele în care nu este instituită funcția „consul general”, consulului i se stabilește clasa de salarizare 80.

7. Clasele de salarizare și coeficienții de salarizare indicați în tabel pentru funcțiile publice din compartimentul „Aparatul președintelui de raion și subdiviziunile subordonate consiliului raional” sînt stabilite pentru raioanele cu numărul populației de peste 50000 de locuitori. Pentru funcțiile publice instituite în aparatul președintelui de raion și în subdiviziunile subordonate consiliului raional, în care numărul populației raionului este mai mic de 50000 de locuitori, clasele de salarizare se stabilesc cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de cele stabilite pentru funcțiile similare la compartimentul respectiv din tabel.

8. Clasele de salarizare și coeficienții de salarizare indicați în tabel pentru funcțiile publice din compartimentul „Autoritățile administrației publice de nivelul întâi” se stabilesc pentru autoritățile administrației publice de nivelul întâi din localitățile cu numărul populației de peste 10001 locuitori. Pentru funcționarii publici din autoritățile administrației publice de nivelul întâi din localitățile cu numărul populației de 5001–10000 de locuitori, clasele de salarizare se stabilesc cu o reducere de 3 clase de salarizare succesive față de cele indicate în tabel, iar pentru funcționarii publici din autoritățile administrației publice de nivelul întâi din localitățile cu pînă la 5000 de locuitori, clasele de salarizare se stabilesc cu o reducere de 6 clase de salarizare succesive față de cele indicate în tabel la compartimentul respectiv pentru funcții similare.

9. Pentru funcționarii publici responsabili de elaborarea și coordonarea elaborării politicilor (cu excepția funcțiilor publice de conducere de nivel superior) din cadrul ministerelor, Cancelariei de Stat, Secretariatului Parlamentului și al Aparatului Președintelui Republicii Moldova, clasele de salarizare specificate în tabel se majorează cu 6 clase de salarizare succesive față de cele indicate în tabel pentru aceste funcții.

Tabelul 3

Funcțiile din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică (A5)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Președinte al Parlamentului, Președinte al Republicii Moldova, Prim-ministru			
A5001	Șef de cabinet	125	13,37
A5002	Consilier	121	12,29
A5007	Asistent	65	3,81
A5010	Secretar	49	2,73
Prim-viceprim-ministru, vicepreședinte al Parlamentului, viceprim-ministru, președinte al fracțiunii parlamentare, deputat în Parlament, ministru, Avocatul Poporului, primar general al municipiului Chișinău			
A5003	Șef de cabinet	90	6,43
A5005	Consilier	83	5,55
A5008	Asistent	65	3,81
A5011	Secretar	49	2,73
Director general al autorității administrative centrale			

1	2	3	4
A5004	Şef de cabinet	84	5,67
A5006	Consilier	80	5,22
A5009	Asistent	63	3,66
A5012	Secretar	45	2,51

Note:

1. Clasa de salarizare pentru funcția „șef de cabinet”, indicată în tabel la compartimentul întâi și al doilea, se referă la funcția „șef de cabinet” cu statut de direcție. Clasa de salarizare pentru funcția „șef de cabinet” cu statut de secție se stabilește cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de clasa indicată în tabel pentru funcția de „șef de cabinet”, iar pentru subdiviziunea cu statut de serviciu se stabilește cu o reducere de 4 clase de salarizare succesive față de cea indicată în tabel pentru aceeași funcție.

2. Cabinetul directorului general poate fi instituit la nivel de secție sau serviciu. Clasa de salarizare pentru funcția „șef de cabinet” din compartimentul al treilea se referă la cabinetul cu statut de secție. Clasa de salarizare pentru funcția „șef de cabinet” cu statut de serviciu se stabilește cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de cea indicată în tabel pentru funcția de „șef de cabinet” din acest compartiment.

Grupul ocupațional „Justiție (B)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcției, denumirea funcției, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru funcțiile de judecători și procurori, conform tabelului 1, și pentru personalul de specialitate din domeniul expertizei judiciare, conform tabelului 2.

2. La determinarea clasei de salarizare și a coeficientului de salarizare aferent pentru alte categorii de angajați care pot fi încadrați în autoritățile judecătorești se vor utiliza anexele la prezenta lege ce reglementează funcțiile specifice din grupul ocupațional corespunzător.

Tabelul 1

Funcțiile de demnitate publică: judecători și procurori (B1)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Curtea Constituțională			
B1001	Președinte	130	15,00
B1020	Judecător	121	12,29
B1039	Judecător-asistent	111	9,97
Consiliul Superior al Magistraturii			
B1002	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	129	14,53
B1004	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	126	13,65
B1021	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	121	12,29
B1027	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 16 ani	119	11,79
B1043	Inspector-judecător principal	108	9,37
B1046	Inspector-judecător, cu vechimea în muncă în specialitate juridică de peste 12 ani	106	8,98
B1050	Inspector-judecător, cu vechimea în muncă în specialitate juridică de la 7 la 12 ani	104	8,62
Curtea Supremă de Justiție			
B1003	Președinte	127	13,94
B1006	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	126	13,65
B1009	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 16 ani	124	13,09
B1010	Vicepreședinte al colegiului, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	124	13,09

1	2	3	4
B1014	Vicepreședinte al colegiului, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 16 ani	122	12,55
B1022	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 16 ani	121	12,29
B1028	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 16 ani	119	11,79
Curțile de apel			
B1015	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 15 ani	122	12,55
B1024	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 15 ani	120	12,04
B1030	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 15 ani	118	11,55
B1033	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 15 ani	116	11,07
B1037	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 15 ani	113	10,40
B1040	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 15 ani	111	9,97
Judecătoriile teritoriale			
B1036	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 12 ani	114	10,62
B1038	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de la 6 la 12 ani	112	10,19
B1041	Președinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 6 ani	110	9,77
B1042	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 12 ani	110	9,77
B1044	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de la 6 la 12 ani	108	9,37
B1047	Vicepreședinte, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 6 ani	106	8,98
B1048	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de peste 12 ani	106	8,98
B1051	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de la 6 la 12 ani	104	8,62
B1054	Judecător, cu vechimea în muncă în funcția de judecător de pînă la 6 ani	102	8,26
Consiliul Superior al Procurorilor			
B1007	Președinte	127	13,94
Procuratura Generală			
B1008	Procuror general	127	13,94
B1012	Adjunct al Procurorului general, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	123	12,82
B1016	Adjunct al Procurorului general, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	122	12,55
B1017	Procuror-șef direcție, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	122	12,55

1	2	3	4
B1023	Procuror-șef direcție, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	121	12,29
B1025	Procuror-șef secție, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	120	12,04
B1029	Procuror-șef secție, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	119	11,79
B1031	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	117	11,31
B1034	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	115	10,85
Procuraturile specializate			
B1013	Procuror-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	123	12,82
B1018	Procuror-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	122	12,55
B1019	Adjunct al Procurorului-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	122	12,55
B1026	Adjunct al Procurorului-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	120	12,04
B1032	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 16 ani	117	11,31
B1035	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 16 ani	115	10,85
Procuraturile teritoriale			
B1045	Procuror-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 12 ani	108	9,37
B1049	Procuror-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de la 6 la 12 ani	106	8,98
B1052	Procuror-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 6 ani	104	8,62
B1053	Adjunct al procurorului-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 12 ani	104	8,62
B1055	Adjunct al procurorului-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de la 6 la 12 ani	102	8,26
B1056	Adjunct al procurorului-șef, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 6 ani	100	7,93
B1057	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de peste 12 ani	100	7,93
B1058	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de la 6 la 12 ani	98	7,60
B1059	Procuror, cu vechimea în muncă în funcția de procuror de pînă la 6 ani	96	7,29

Note:

Clasele de salarizare și coeficienții de salarizare pentru membrii Consiliului Superior al Procurorilor, aleși din rîndul procurorilor în funcție, se stabilesc la nivelul claselor de salarizare și al coeficienților de salarizare pentru procurori în raport cu vechimea în muncă în funcția de

procuror în cadrul Procuraturii Generale, procuraturilor specializate sau al procuraturii teritoriale, după caz, din care au fost detașați pentru exercitarea mandatului.

Tabelul 2

Personalul de specialitate din domeniul expertizei judiciare

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare
1	2	3	4
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
B6001	Director	110	9,77
B6002	Șef laborator	83	5,55
B6003	Șef secție	83	5,55
B6004	Șef serviciu	80	5,22
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
B6005	Expert judiciar de categoria superioară (medic)	80	5,22
B6006	Expert judiciar de categoria întâi (medic)	78	5,00
B6007	Expert judiciar de categoria a doua (medic)	76	4,80
B6008	Expert judiciar de categoria a treia (medic)	74	4,60
B6009	Expert judiciar de categoria superioară	70	4,23
B6010	Expert judiciar de categoria întâi	67	3,98
B6011	Expert judiciar de categoria a doua	65	3,81
B6012	Expert judiciar de categoria a treia	61	3,51

Note:

1. Clasa de salarizare pentru funcția de conducere „Director” corespunde vechimii în muncă la nivel maxim și nu se majorează în condițiile art. 12 alin. (7).

2. Clasa de salarizare pentru expertul stagiar care își face stagiul în cadrul unei instituții publice de expertiză judiciară se stabilește cu o reducere de 2 clase de salarizare succesive față de cea stabilită în tabel pentru funcția „expert judiciar de categoria a treia”.

3. Pentru experții judiciari (medici) se stabilește volumul maxim de lucru prin cumul în limita de 0,5 funcție.

4. Directorului Centrului de Medicină Legală și adjuncților acestuia (experți judiciari (medici)) li se permite să lucreze în specialitate în limita timpului de muncă prevăzut de funcția de bază, până la 0,25 funcție de expert judiciar. Pentru funcția de expert judiciar îndeplinită li se achită salariul determinat în condițiile legii pentru expertul judiciar de categoria de calificare corespunzătoare, proporțional timpului efectiv lucrat în această funcție.

Grupul ocupațional „Apărare națională (C)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcției, denumirea funcției, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru funcțiile cu statut special – militari, efectiv de trupă și corp de comandă din domeniul apărării naționale, conform tabelului din prezenta anexă.

2. Unitățile bugetare din domeniul apărării naționale pot institui ca funcții cu statut special și alte funcții decât cele enumerate în prezenta anexă, specifice altor domenii ocupaționale, utilizând, pentru determinarea salariului de bază, anexele corespunzătoare din prezenta lege.

Funcții cu statut special din domeniul apărării naționale (C3)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Aparatul central al Ministerului Apărării, al Marelui Stat Major al Armatei Naționale și organul central al autorității administrative din subordine			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
C3001	Șeful Marelui Stat Major	125	13,37
C3002	Director	110	9,77
C3003	Șef inspectorat	110	9,77
C3004	Șef direcție generală	102	8,26
C3005	Șef direcție	99	7,76
C3007	Șef secție	87	6,04
C3013	Șef serviciu	83	5,55
C3035	Șef grup	55	3,09
C3036	Șef birou	55	3,09
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
C3016	Ofițer principal	75	4,70
C3020	Ofițer superior	70	4,23
C3026	Ofițer	65	3,81
C3017	Inspector principal	75	4,70
C3021	Inspector superior	70	4,23
C3027	Inspector	65	3,81
C3028	Specialist principal	65	3,81
C3032	Specialist superior	60	3,09
C3037	Specialist	55	2,73
C3042	Adjutant	49	2,73
Unități și instituții militare			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
C3006	Comandant brigadă	97	7,44
C3008	Comandant regiment	87	6,04
C3009	Comandant batalion/escadrilă independent (ă)	87	6,04
C3010	Șef orchestră prezidențială	87	6,04
C3011	Șef centru	87	6,04

1	2	3	4
C3012	Comandant centru militar teritorial	85	5,79
C3014	Comandant batalion/escadriță	83	5,55
C3015	Șef bază	78	5,00
C3051	Comandant navă/pilot	75	4,70
C3019	Șef secție	73	4,51
C3022	Șef serviciu	70	4,23
C3023	Șef secțiune brigadă	70	4,23
C3024	Comandant companie	70	4,23
C3025	Șef secțiune batalion	68	4,06
C3029	Comandant baterie	65	3,81
C3030	Comandant pluton	65	3,81
C3038	Comandant grup (în cadrul subunităților cu destinație specială)	55	3,09
C3043	Comandant grupă	49	2,73
C3044	Șef birou	49	2,73
C3046	Comandant echipă	45	2,51
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
C3031	Ofițer principal	61	3,51
C3033	Ofițer superior	58	3,29
C3039	Ofițer	55	3,09
C3034	Specialist principal	58	3,29
C3040	Specialist superior	52	2,90
C3041	Specialist	50	2,79
C3048	Chinolog	44	2,46

Note:

1. Funcțiile care se instituie în subdiviziuni și/sau instituții subordonate/din cadrul Ministerului Apărării ce țin de domeniul învățământ, cultură, sport, sănătate sau alt personal de specialitate (economist, contabil etc.), de deservire tehnică sau auxiliar, precum și clasele de salarizare corespunzătoare se vor stabili în conformitate cu anexa la lege ce reglementează funcțiile din domeniul ocupațional respectiv. Suplimentar, dacă aceste funcții se instituie ca funcții cu statut special, deținătorii acestora pot beneficia de spor pentru grad profesional, stabilit în conformitate cu art. 13 și cu anexa nr. 2.

2. În organele administrativ-militare ale Armatei Naționale pot fi instituite următoarele funcții: comandant centru militar teritorial, șef secție, șef serviciu, specialist (principal, superior). Clasa de salarizare pentru funcțiile nominalizate se stabilește în conformitate cu compartimentul „Unități și instituții militare” din tabelul de mai sus. Funcțiile și clasele de salarizare corespunzătoare din tabel se utilizează pentru organele administrativ-militare raportate la grupa I, și anume: centrele militare teritoriale din municipiile Chișinău și Bălți și din UTA Găgăuzia (Gagauz-Yeri). Clasa de salarizare pentru funcția instituită în alte centre militare teritoriale, organe administrativ-teritoriale, raportate la grupa a II-a, se stabilește cu o reducere de 2 clase de salarizare față de cele stabilite în tabel la compartimentul respectiv pentru funcții similare.

3. Pentru funcțiile cu statut special (militari) din corpul de soldați, sergenți și plutonieri, clasa de salarizare și, respectiv, coeficientul de salarizare se stabilesc după cum urmează:

Codul funcției	Pentru funcțiile cărora le corespunde gradul profesional de:	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare
C3045	Plutonier-adjutant	47	2,56
C3047	Plutonier-major	45	2,51
C3049	Plutonier	44	2,46
C3050	Sergent-major	42	2,36
C3051	Sergent	41	2,26
C3052	Sergent-inferior	40	2,21
C3053	Caporal	39	2,17
C3054	Soldat	38	2,12

Lista funcțiilor cu statut special concrete care corespund fiecărui grad profesional se aprobă de ministrul apărării, cu informarea Ministerului Finanțelor pentru a fi incluse în Registrul funcțiilor.

4. La transferarea militarilor, a efectivului de trupă și a corpului de comandă/funcționarilor cu statut special angajați în organele apărării naționale, ale securității statului și ordinii publice dintr-un organ în altul, la stabilirea treptei de salarizare în condițiile art. 12 alin. (7) se ia în calcul termenul de satisfacere a serviciului în organul precedent.

5. Clasa de salarizare pentru militarii prin contract detașați în contingentul forțelor de menținere a păcii din zona de securitate se majorează față de clasa stabilită în tabel după cum urmează:

- cu 7 clase succesive – pentru funcțiile de ofițeri superiori;
- cu 5 clase succesive – pentru funcțiile de ofițeri inferiori;
- cu 3 clase succesive – pentru funcțiile de sergenți;
- cu o clasă – pentru soldați.

6. Clasa de salarizare pentru funcția de chinolog specificată în tabel este stabilită pentru specialiștii care exercită serviciul cu câinii de serviciu (detectori) și pentru dresorii de câini de serviciu care execută dresarea și patrularea cu câinii de serviciu. Clasa de salarizare a specialiștilor care hrănesc câinii în condiții casnice se majorează cu 4 clase succesive față de cea stabilită în tabel pentru această funcție.

Grupul ocupațional „Ordine publică și securitate a statului (D)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcției, denumirea funcției, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru funcțiile cu statut special, funcțiile specifice din organele ordinii publice și securității statului, conform tabelului din prezenta anexă.

2. Unitățile bugetare din domeniul ordinii publice și securității statului pot institui ca funcții cu statut special și alte funcții decât cele enumerate în prezenta anexă, specifice altor domenii ocupaționale, utilizând pentru determinarea salariului de bază anexele corespunzătoare din prezenta lege.

Funcții cu statut special din domeniul ordinii publice și securității statului (D3)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Ministerul Afacerilor Interne			
Aparatul central al ministerului și al autorităților administrative din subordine			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3001	Șef inspectorat general	110	9,77
D3002	Șef (comandant) departament	110	9,77
D3003	Director	110	9,77
D3005	Șef direcție generală	102	8,26
D3013	Șef direcție	99	7,76
D3028	Șef secție	87	6,04
D3029	Ofițer de legătură	87	6,04
D3040	Șef serviciu	83	5,55
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3050	Ofițer principal	75	4,70
D3064	Ofițer superior	70	4,23
D3089	Ofițer	65	3,81
D3090	Specialist principal	65	3,81
D3122	Specialist superior	60	3,43
D3135	Specialist	55	3,09
Instituții și subdiviziuni subordonate Ministerului Afacerilor Interne și ale autorităților administrative din subordinea acestora			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3006	Șef inspectorat național	102	8,26
D3007	Director/șef	102	8,26
D3017	Șef direcție generală	97	7,44
D3018	Comandant brigadă	97	7,44
D3021	Șef direcție	95	7,14
D3026	Comandant detașament	90	6,43
D3030	Șef obiect special	87	6,04

1	2	3	4
D3031	Şef centru independent	87	6,04
D3041	Şef secție	83	5,55
D3060	Şef serviciu	73	4,51
D3065	Comandant companie	70	4,23
D3091	Comandant pluton	65	3,81
D3110	Comandant grup	61	3,51
D3126	Comandant patrulă	58	3,29
D3133	Şef unitate (în componența altei unități bugetare)	56	3,16
D3136	Comandant/şef echipă	55	3,09
D3172	Şef stație	44	2,46
D3181	Şef patrulă	42	2,36
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3066	Ofițer principal	70	4,23
D3092	Ofițer superior	65	3,81
D3127	Ofițer	58	3,29
D3067	Expert-criminalist principal	70	4,23
D3093	Expert-criminalist superior	65	3,81
D3128	Expert-criminalist	58	3,29
D3111	Specialist principal	61	3,51
D3137	Specialist superior	55	3,09
D3149	Specialist	52	2,90
D3150	Subofițer superior	52	2,90
D3151	Chinolog cu rang de subofițer	52	2,90
D3173	Chimist-dozimetrizant	44	2,46
D3183	Subofițer de patrulare	40	2,26
D3184	Subofițer	40	2,26
Subdiviziuni deconcentrate			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3012	Şef direcție municipiu	101	8,09
D3019	Şef direcție regională	97	7,44
D3020	Comandant brigadă	97	7,44
D3024	Şef inspectorat de poliție municipal	93	6,85
D3025	Şef inspectorat de poliție de sector al municipiului Chişinău	93	6,85
D3027	Şef inspectorat de poliție raional	90	6,43
D3032	Şef direcție	87	6,04
D3033	Comandant regiment	87	6,04
D3034	Comandant batalion independent	87	6,04
D3038	Comandant detaşament	85	5,79
D3042	Comandant batalion în componența altei unități	83	5,55
D3047	Comandant unitate independentă	81	5,33
D3061	Şef secție	73	4,51
D3068	Şef serviciu	70	4,23
D3069	Comandant companie	70	4,23
D3079	Şef secție raională	68	4,06
D3080	Şef izolator	68	4,06
D3081	Şef birou	68	4,06
D3082	Şef sector	68	4,06

1	2	3	4
D3094	Şef schimb	65	3,81
D3095	Comandant pluton	65	3,81
D3112	Şef post	61	3,51
D3113	Comandant grup	61	3,51
D3134	Şef unitate	56	3,16
D3138	Şef gardă	55	3,09
D3165	Şef grup	46	2,56
D3166	Şef echipă	46	2,56
D3174	Şef stație radio	44	2,46
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3083	Ofițer principal: operativ de serviciu, de sector, criminalist	68	4,06
D3114	Ofițer superior: operativ de serviciu, de sector, criminalist	61	3,51
D3139	Ofițer: operativ de serviciu, de sector, criminalist	55	3,09
D3084	Ofițer principal: de investigații, de urmărire penală	68	4,06
D3115	Ofițer superior de investigații, de urmărire penală	61	3,51
D3140	Ofițer de investigații, de urmărire penală	55	3,09
D3085	Ofițer principal	68	4,06
D3116	Ofițer superior	61	3,51
D3141	Ofițer	55	3,09
D3086	Expert-criminalist principal	68	4,06
D3117	Expert-criminalist superior	61	3,51
D3142	Expert-criminalist	55	3,09
D3087	Inspector principal	68	4,06
D3118	Inspector superior	61	3,51
D3143	Inspector	55	3,09
D3129	Specialist principal	58	3,29
D3152	Specialist superior	52	2,90
D3158	Specialist	50	2,79
D3153	Subofițer superior	52	2,90
D3154	Salvator superior	52	2,90
D3155	Pompier superior	52	2,90
D3175	Scafandru	44	2,46
D3176	Salvator	44	2,46
D3177	Pompier	44	2,46
D3178	Plutonier	44	2,46
D3185	Subofițer	40	2,26
D3187	Carabinier cu rang de subofițer	38	2,17
Centrul Național Anticorupție, Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3008	Şef direcție generală	102	8,26
D3014	Şef direcție	99	7,76
D3035	Şef secție	87	6,04
D3043	Şef serviciu	83	5,55
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3051	Ofițer principal de urmărire penală	75	4,70

1	2	3	4
D3070	Ofițer superior de urmărire penală	70	4,23
D3096	Ofițer de urmărire penală	65	3,81
D3052	Ofițer superior de urmărire penală pentru cazuri excepționale	75	4,70
D3053	Ofițer superior de investigații pentru cazuri excepționale	75	4,70
D3054	Ofițer principal de investigații	75	4,70
D3071	Ofițer superior de investigații	70	4,23
D3097	Ofițer de investigații	65	3,81
D3055	Inspector principal	75	4,70
D3072	Inspector superior	70	4,23
D3098	Inspector	65	3,81
D3056	Expert judiciar principal	75	4,70
D3073	Expert judiciar superior	70	4,23
D3099	Expert judiciar	65	3,81
D3100	Specialist principal	65	3,81
D3123	Specialist superior	60	3,43
D3144	Specialist	55	3,09
D3161	Adjutant	49	2,73
Serviciul de Informații și Securitate			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3009	Șef direcție generală	102	8,26
D3015	Șef direcție	99	7,76
D3036	Șef secție	87	6,04
D3044	Șef serviciu	83	5,55
D3048	Șef birou	78	5,00
D3062	Șef grup	73	4,51
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3057	Ofițer principal de investigații	75	4,70
D3074	Ofițer superior de investigații	70	4,23
D3101	Ofițer de investigații	65	3,81
D3058	Ofițer principal	75	4,70
D3075	Ofițer superior	70	4,23
D3102	Ofițer	65	3,81
D3076	Inspector principal	70	4,23
D3103	Inspector superior	65	4,23
D3130	Inspector	58	3,29
D3104	Specialist principal	65	3,81
D3124	Specialist superior	60	3,43
D3145	Specialist	55	3,09
D3162	Adjutant	49	2,73
D3179	Subofițer	44	2,46
Serviciul de Protecție și Pază de Stat			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3010	Șef direcție generală	102	8,26
D3016	Șef direcție	99	7,76
D3037	Șef secție	87	6,04
D3045	Șef serviciu	83	5,55

1	2	3	4
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3059	Ofițer principal	75	4,70
D3077	Ofițer superior	70	4,23
D3105	Ofițer	65	3,81
D3078	Inspector principal	75	4,70
D3106	Inspector superior	70	4,23
D3131	Inspector	65	3,81
D3107	Specialist principal	65	3,81
D3125	Specialist superior	60	3,43
D3146	Specialist	55	3,09
D3186	Subofițer superior	52	2,90
D3180	Subofițer	44	2,46
Sistemul administrației penitenciare Administrația Națională a Penitenciarelor			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3004	Director	110	9,77
D3021	Șef direcție generală	97	7,44
D3022	Șef direcție	95	7,14
D3046	Șef secție	83	6,04
D3049	Șef serviciu	78	5,00
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3088	Ofițer principal de investigații	68	4,06
D3119	Ofițer superior de investigații	61	3,51
D3147	Ofițer de investigații	55	3,09
D3120	Specialist principal	61	3,51
D3148	Specialist superior	55	3,09
D3156	Specialist	52	2,90
Subdiviziuni subordonate și instituții penitenciare			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
D3011	Director penitenciar	102	8,26
D3023	Director subdiviziune subordonată	95	7,14
D3039	Comandant batalion	85	5,79
D3063	Șef secție	73	4,51
D3108	Comandant companie	65	3,81
D3109	Șef serviciu	65	3,81
D3163	Comandant de grupă	49	2,73
D3167	Șef gardă	46	2,56
D3168	Șef escorta	46	2,56
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
D3121	Ofițer de serviciu	61	3,51
D3132	Specialist principal	58	3,29
D3157	Specialist superior	52	2,90
D3159	Specialist	50	2,79
D3160	Supraveghetor principal	50	2,79
D3164	Supraveghetor superior	48	2,67
D3169	Supraveghetor	46	2,56
D3170	Inspector	46	2,56

1	2	3	4
D3171	Chinolog	46	2,56
D3182	Inspector inferior	42	2,36
D3186	Santinelă	40	2,26

Note:

1. La transferarea militarilor, a efectivului de trupă și a corpului de comandă/funcționarilor cu statut special angajați în organele apărării naționale, ale securității statului și ordinii publice dintr-un organ în altul, la stabilirea treptei de salarizare în condițiile art. 12 alin. (7) se ia în calcul termenul de satisfacere a serviciului în organul precedent.

2. Funcțiile care se instituie în subdiviziuni și/sau instituții subordonate/din cadrul autorităților enumerate în tabel, ce țin de domeniul învățământ, cultură, sport, sănătate sau alt personal cu funcții complexe (medic, asistent medical, economist, contabil, precum și alte funcții din grupurile ocupaționale respective), precum și clasele de salarizare corespunzătoare se vor stabili în conformitate cu anexa la lege ce reglementează funcțiile din domeniul respectiv. Suplimentar, dacă aceste funcții se instituie ca funcții cu statut special, deținătorii acestora pot beneficia de spor pentru grad profesional stabilit în conformitate cu art. 13 și cu anexa nr. 2.

3. Clasa de salarizare și coeficientul de salarizare pentru funcțiile de ajutor al unei funcții de conducere se stabilesc prin aplicarea unei reduceri de 4 clase succesive față de salarizarea conducătorului pe care acesta îl asistă.

4. Clasa de salarizare pentru funcțiile de ofițeri, inclusiv de urmărire penală sau de investigații, de specialiști, detașați în procuraturile specializate, se stabilește cu o majorare de 15 clase succesive față de cea stabilită în tabel pentru funcțiile similare din unitățile bugetare din care sînt detașați.

5. Clasa de salarizare pentru funcția de chinolog specificată în tabelul din anexă este stabilită pentru specialiștii care exercită serviciul cu cîinii de serviciu (detectori) și pentru dresorii de cîini de serviciu care execută dresarea și patrularea cu cîinii de serviciu. Clasa de salarizare a specialiștilor care hrănesc cîinii în condiții casnice se majorează cu 4 clase succesive față de cea stabilită în tabel pentru această funcție.

6. Clasa de salarizare pentru ofițerii de informații și securitate din organele teritoriale și autoritățile administrative din subordinea Serviciului de Informații și Securitate se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de cea stabilită în tabel pentru funcțiile reflectate la compartimentul „Serviciul de Informații și Securitate”.

7. Clasa de salarizare pentru șeful Biroului de Curieri Speciali se stabilește la nivelul funcției „Șef direcție” din compartimentul „Serviciul de Informații și Securitate”.

8. Lista funcțiilor cu statut special care corespund fiecărui grad profesional, precum și a celor ce pot fi asimilate noțiunilor „plutonier”, „subofițer superior”, „subofițer”, „subofițer de patrulare” se aprobă de conducătorul autorităților publice enumerate în tabel.

Grupul ocupațional „Învățămînt și cercetare (E)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcției, denumirea funcției, clasa de salarizare și coeficientul de ierarhizare aferent pentru:

1) personalul didactic și personalul științifico-didactic, inclusiv cel cu funcții de conducere, conform tabelului 1;

2) funcțiile de specialitate specifice din domeniul învățămîntului și cercetării, conform tabelului 2.

2. Clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru alte funcții ale personalului de specialitate care pot fi instituite în unitățile bugetare din domeniul învățămîntului și cercetării se stabilesc în conformitate cu anexa nr. 10 sau, după caz, alte anexe la prezenta lege care reglementează funcțiile de specialitate dintr-un anumit domeniu de activitate.

3. Funcțiile caracteristice personalului de deservire tehnică și auxiliar ce se instituie în unitățile bugetare din domeniul învățămîntului și cercetării, precum și clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent se determină în conformitate cu anexa nr. 10.

4. Funcția, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent prevăzute în prezenta anexă se stabilesc în mod corespunzător și pentru titluri de funcții similare instituite în unități bugetare (subdiviziuni) din alte domenii, indiferent de subordinea lor departamentală.

Tabelul 1

Personal didactic și personal științifico-didactic, inclusiv cu funcții de conducere (E4)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Personalul didactic și personalul științifico-didactic din învățămîntul superior			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
E4001	Rector	104	8,62
E4002	Prim-prorector	102	8,26
E4003	Prorector	100	7,93
E4004	Decan	87	6,04
E4006	Prodecan	85	5,79
E4005	Director al școlii doctorale	87	6,04
E4007	Șef catedră/departament	83	5,55
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
E4010	Profesor universitar	78	5,00
E4012	Conferențiar universitar	75	4,70
E4013	Lector universitar	70	4,23
E4011	Formator	78	5,00

1	2	3	4
E4014	Asistent universitar	61	3,51
E4015	Maestru de concert	61	3,51
E4016	Maestru de instruire	61	3,51
E4017	Antrenor	61	3,51
Funcții didactice din instituțiile de învățământ general și profesional tehnic			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
E4008	Director de liceu/instituție de învățământ profesional tehnic, de categoria:		
	I	81	5,33
	II	79	5,11
	III	77	4,90
	IV	75	4,70
	V-VI	73	4,51
E4009	Director (șef) al altor instituții de învățământ de categoria:		
	I	74	4,60
	II	72	4,41
	III	70	4,23
	IV	68	4,06
	V-VI	66	3,89
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
E4018	Profesor în învățământul general și în învățământul profesional tehnic	56	3,16
E4019	Învățător în învățământul general și în învățământul profesional tehnic	54	3,03
E4020	Educator educație timpurie	52	2,97
E4021	Metodist în învățământul general și în învățământul profesional tehnic	52	2,97
E4022	Educator	50	2,79
E4023	Maistru-instructor	50	2,79
E4024	Pedagog social	39	2,21
E4025	Acompaniator	39	2,21

Note:

1. Clasa de salarizare pentru funcțiile de conducere reflectate în tabel conține gradul managerial la nivel maxim.

2. Clasele de salarizare pentru funcțiile de conducere din instituțiile de învățământ general și profesional tehnic sînt divizate în funcție de categoria instituției în care sînt instituite.

Criteriile și modul de raportare a instituțiilor de învățământ la aceste categorii se aprobă de Guvern.

3. Clasa de salarizare pentru funcțiile de conducere din instituțiile de învățământ care nu sînt raportate la una dintre categoriile instituțiilor enumerate se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de clasa stabilită pentru funcția „Director (șef) al altor instituții de învățământ de categoria V-VI.

4. Clasa de salarizare pentru șefii de grădinițe de copii, de creșe-grădinițe, de creșe cu regim de zi și de noapte sau care au grupe de zi și de noapte se majorează cu 2 clase succesive față de cele stabilite în tabel pentru funcții similare.

5. Clasa de salarizare pentru președintele Centrului republican/municipal de asistență psihopedagogică și pentru șeful serviciului de asistență psihopedagogică se stabilește la nivelul clasei de salarizare stabilite în tabel pentru funcția „Director (șef) al altor instituții de învățământ de categoria II.

6. Salariul de bază determinat în condițiile prezentei legi pentru personalul științifico-didactic și didactic se stabilește pentru o normă didactică.

7. Personalul didactic și personalul științifico-didactic care ocupă funcții de conducere a unei subdiviziuni interne sau care asigură suplینirea obligațiilor de conducător de practică beneficiază de majorarea clasei de salarizare de la 2 pînă la 4 clase succesive față de clasa ce corespunde funcției didactice.

8. Clasa de salarizare ale masteranzilor se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de clasa de salarizare prevăzută în prezentul tabel pentru asistentul universitar.

9. Personalului științifico-didactic, pentru suplینirea obligațiilor de șef doctorat, postdoctorat, secundariat și masterat, i se majorează clasa de salarizare în funcție de efectiv, după cum urmează:

– pînă la 100 de doctoranzi, medici secundari, masteranzi – cu 2 clase succesive față de clasa de salarizare corespunzătoare funcției științifico-didactice;

– mai mult de 100 de doctoranzi, medici secundari, masteranzi – cu 3 clase succesive față de clasa de salarizare corespunzătoare funcției științifico-didactice.

10. Personalului științifico-didactic, pentru conducerea grupelor studentești, i se majorează clasa de salarizare cu o clasă succesivă față de cea corespunzătoare funcției de bază.

11. Clasa de salarizare pentru funcțiile de execuție reflectate în tabel este stabilită pentru personalul didactic și personalul științifico-didactic fără grad didactic.

Cadrele didactice, inclusiv cele cu profil sportiv, cărora li s-au acordat grade didactice – superior, I sau II – beneficiază, pentru timpul efectiv lucrat în funcțiile sau specialitățile pentru care au fost conferite gradele în cauză, de majorarea clasei de salarizare față de cea stabilită în tabel după cum urmează:

– cu 5 clase succesive pentru gradul didactic II;

– cu 10 clase succesive pentru gradul didactic I;

– cu 15 clase succesive pentru gradul didactic superior.

Majorarea respectivă se stabilește pe o perioadă de pînă la 5 ani de la data acordării gradelor didactice. Plata salariului de bază majorat în conformitate cu alineatul precedent va continua în cazul confirmării nivelului de pregătire profesională înainte de expirarea termenului indicat. În cazul retrogradării sau al retragerii gradului didactic în urma atestării ordinare, majorarea clasei de salarizare se va reduce pînă la cea prevăzută pentru gradul inferior sau se va anula.

De majorare similară beneficiază și maiștrii-instructori cărora, în urma atestării profesionale, li se conferă gradul de calificare superior, I sau II.

12. Similar clasei de salarizare stabilite în tabel pentru funcția „educator educație timpurie” se stabilește clasa de salarizare pentru următoarele funcții didactice:

– în educația timpurie: conducător muzical, cadru didactic de sprijin, logoped, psiholog și psihopedagog;

– în învățământul primar: cadru didactic de sprijin, asistent didactic, logoped, psiholog, psihopedagog, conducător de cerc;

– în învățământul gimnazial și liceal: psiholog, psihopedagog, cadru didactic de sprijin, conducător de cerc;

– în învățământul special: psiholog, logoped, instructor, maistru, psihopedagog, conducător de cerc;

– în structurile de asistență psihopedagogică: psihopedagog, psihopedagog special, pedagog, logoped, psiholog;

– în instituțiile de învățământ extrașcolar: conducător de cerc, dirijor, maestru de cor, maestru de balet, regizor, conducător artistic, psiholog;

– în instituțiile de învățământ de arte și sport: conducător artistic, maestru de balet, maestru de concert, maestru de cor, dirijor, regizor, antrenor-instructor, antrenor;

– în instituțiile de învățământ profesional tehnic: psiholog, psihopedagog, maestru de concert, conducător de cerc, dirijor de cor, dirijor de orchestră.

13. Conform tabelului 1 se stabilește clasa de salarizare pentru funcțiile didactice din cadrul Centrului de educație medicală continuă a personalului medical și farmaceutic cu studii medii.

14. Clasa de salarizare pentru pedagogul social din cămine și internate se stabilește cu o reducere de 3 clase succesive față de clasa de salarizare reflectată în tabel pentru funcția „pedagog social”.

15. Clasele de salarizare determinate în conformitate cu prezenta anexă se stabilesc pentru cadrele didactice de profil sportiv, inclusiv cele cu funcții de conducere, care au absolvit instituții de învățământ incluse în lista aprobată de Guvern.

Clasa de salarizare pentru cadrele didactice cu profil sportiv care au studii superioare ce nu țin de profilul sportiv, dar sînt distinși cu titlul „Maestru al Sportului”, „Maestru Internațional al Sportului”, „Maestru Emerit al Sportului”, se stabilește la nivelul celei prevăzute în tabel, iar în cazul lipsei titlurilor indicate – cu aplicarea prevederii art. 12 alin. (9).

Clasa de salarizare pentru cadrele didactice cu profil sportiv care nu au studii medii de specialitate de profil sportiv, dar sînt distinși cu titlul „Maestru al Sportului”, „Maestru Internațional al Sportului”, „Maestru Emerit al Sportului”, se stabilește cu aplicarea prevederii art. 12 alin. (9).

16. În cazul în care numărul real de copii care frecventează instituția preșcolară este peste prevederile normelor stabilite (numărul maxim de copii în grupe: 20 – cu vîrsta de pînă la 3 ani și 25 – cu vîrsta 3–6 (7) ani), clasa de salarizare pentru funcția de educator se majorează față de cea stabilită în tabel după cum urmează:

Numărul de copii peste prevederile normei	Numărul de clase acordate suplimentar
de la 3 pînă la 5 copii	cu 2 clase succesive
de la 6 pînă la 8 copii	cu 3 clase succesive
peste 8 copii	cu 4 clase succesive

17. Volumul de muncă al cadrelor didactice nu trebuie să depășească 1,25 norme didactice.

În cazul asigurării insuficiente cu cadre, conducătorii instituțiilor de învățământ pot stabili cadrelor didactice un volum maxim de lucru de pînă la 1,5 normă didactică, iar pentru cadrele didactice din învățământ artistic – pînă la 2 norme didactice.

Prin derogare de la art. 24 alin. (3), se permite conducătorilor instituțiilor de învățământ și cadrelor didactice cu funcții de conducere din instituțiile indicate să desfășoare activitate didactică în limita de pînă la 0,25 normă didactică.

Aprobarea volumului suplimentar de ore se va efectua prin emiterea unui ordin de către ministerele de resort și organele locale de specialitate în domeniul învățământului, în care se vor indica obiectul, numărul suplimentar de ore și perioada pentru care este valabil ordinul.

În cazul insuficienței de cadre didactice, conducătorilor de instituții preșcolare ce activează în regim de cel puțin 10,5 ore pe zi li se permite, cu aprobarea organului local de specialitate în domeniul învățământului, prestarea muncii prin cumul, în afara orelor de program, în instituția condusă în limitele a 0,25 normă didactică pentru funcția de educator.

18. Personalul didactic și științifico-didactic poate fi salarizat prin plata cu ora sau prin cumul. Calculul salariului pe oră pentru personalul antrenat în activitatea didactică în toate ramurile economiei naționale se efectuează în modul stabilit de Guvern.

Tabelul 2

Personal de specialitate din domeniul învățămîntului și cercetării

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coefficientul de salarizare
1	2	3	4
Personal didactic auxiliar și de deservire din învățămînt			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
E6019	Director-adjunct probleme de gospodărie, producere etc.	61	3,51
E6020	Șef secție	61	3,51
E6023	Șef centru	58	3,29
E6027	Șef serviciu	55	3,09
E6029	Conducător practică de producție	52	2,90
E6034	Șef laborator	44	2,46
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
E6032	Metrolog	49	2,73
E6033	Inspector	49	2,73
E6035	Instructor extrașcolar	44	2,46
E6036	Instructor-animator	44	2,46
E6037	Instructor pentru muncă	44	2,46
E6038	Laborant superior	40	2,26
E6039	Laborant metodist	40	2,26
E6040	Laborant	36	2,08
E6041	Dădacă	28	1,78
E6042	Asistent al educatorului	26	1,69
E6043	Asistent al directorului pentru gospodărie	26	1,69
E6044	Asistent de laborator	12	1,26
Centre și cabinete metodice			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
E6016	Șef centru/cabinet metodic	70	4,23
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
E6021	Metodist principal	61	3,51
E6024	Metodist superior	58	3,29
E6028	Metodist	55	3,09
Instituții de drept public din domeniile cercetării și inovării			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
E6001	Președinte	102	8,26
E6002	Director institut	100	7,93
E6003	Vicepreședinte	98	7,60
E6004	Director	98	7,60
E6005	Secretar științific general	95	7,14
E6006	Secretar științific	89	6,30
E6007	Director filială	87	6,04
E6008	Șef aparat administrativ	89	6,30
E6009	Șef secție	80	5,22
E6010	Șef centru	80	5,22
E6011	Șef laborator	79	5,11

1	2	3	4
E6012	Şef sector	75	4,70
E6013	Şef serviciu	74	4,60
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
E6014	Consultant științific	73	4,51
E6015	Cercetător științific principal	73	4,51
E6017	Cercetător științific coordonator	70	4,23
E6018	Cercetător științific superior	65	3,81
E6022	Cercetător științific	60	3,43
E6026	Cercetător științific stagiar	57	3,23
E6025	Specialist principal	58	3,29
E6030	Specialist superior	52	2,90
E6031	Specialist	50	2,79

Note:

1. La funcția „Director” din compartimentul „Instituții de drept public din domeniile cercetării și inovării” se raportează șefii organizațiilor de cercetare-dezvoltare, ai organizațiilor de inovare, ai centrelor științifice, ai centrelor de inovație, ai stațiilor științifice, ai laboratoarelor științifice independente, ai subdiviziunilor interioare științifice și de inovare ale instituțiilor de învățământ superior, ai asociațiilor din sfera științei și inovării, ai muzeului științific, ai bibliotecii științifice, ai arhivei științifice, ai editurii științifice și ai altor organizații din domeniile cercetării și inovării.

Prin derogare de la art. 24 alin. (3), persoanelor cu funcție de conducere din organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării li se permite să cumuleze pînă la 0,5 normă didactică sau pînă la 240 de ore anual în regim de plată cu ora, sau pînă la 0,5 normă de cercetător științific (principal, coordonator etc.).

Grupul ocupațional „Cultură, tineret și sport (F)”

1. Dispozițiile prezentei anexe reglementează codul funcțiilor, denumirea funcțiilor, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru funcțiile de specialitate specifice ce pot fi înstitute în teatre, organizații concertistice, colective artistice, circuri, case de cultură, centre de cultură, biblioteci publice și biblioteci din instituțiile de învățământ, în centre de creație populară, muzee, grădini zoologice, parcuri de cultură și odihnă, centre de tineret, în unități bugetare din domeniul tineretului și sportului, conform tabelului din anexă.

2. Clasa de salarizare și coeficientul de salarizare pentru alte funcții ale personalului de specialitate care pot fi înstitute în unitățile bugetare din aceste domenii se stabilesc în conformitate cu anexa nr. 10 sau, după caz, cu alte anexe la prezenta lege care reglementează funcțiile de specialitate specifice unui anumit domeniu de activitate.

3. Funcțiile complexe, inclusiv cele caracteristice personalului de deservire tehnică și auxiliar ce se instituie în unitățile bugetare din cultură, tineret și sport, precum și clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent se determină în conformitate cu anexa nr. 10.

4. Funcțiile, clasa de salarizare și coeficientul de salarizare prevăzute în prezenta anexă se stabilesc în mod corespunzător și pentru titluri de funcții similare înstitute în unități bugetare (subdiviziuni) din alte domenii, indiferent de subordinea lor departamentală.

Personal de specialitate specific din domeniul culturii, tineretului și sportului (F6)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
Instituții de cultură și tineret			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
F6001	Director general	90	6,43
F6002	Director (șef)	78	5,00
F6003	Director artistic	70	4,23
F6004	Prim-regizor	70	4,23
F6005	Pictor-șef	68	4,06
F6006	Dirijor-șef	68	4,06
F6007	Maestru de balet-șef	68	4,06
F6008	Regizor-șef	68	4,06
F6009	Șef secție	65	3,81
F6013	Șef trupă	61	3,51
F6014	Conducător artistic	61	3,51
F6015	Șef filială	61	3,51
F6016	Șef centru	61	3,51
F6023	Șef serviciu	58	3,29

1	2	3	4
F6024	Custode-șef	58	3,29
F6029	Șef sector	56	3,16
F6033	Șef sală de expoziții	52	2,90
F6034	Șef laborator	52	2,90
F6035	Șef filmotecă	52	2,90
F6038	Șef birou	49	2,73
F6039	Șef atelier	49	2,73
F6047	Conducător de cerc	46	2,56
F6048	Bibliotecar principal	45	2,51
F6049	Bibliograf principal	45	2,51
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
F6011	Regizor	62	3,58
F6012	Dirijor	62	3,58
F6017	Regizor tehnic	61	3,51
F6018	Regizor montare	61	3,51
F6019	Regizor de sunete	61	3,51
F6020	Redactor tehnic	61	3,51
F6021	Maestru de cor	61	3,51
F6022	Scenograf	61	3,51
F6025	Mediator	58	3,29
F6026	Coregraf	58	3,29
F6027	Artist, maestru al scenei	58	3,29
F6030	Concertmaistru	55	3,09
F6044	Artist	48	2,67
F6040	Ihtiolog	49	2,73
F6031	Expert în domeniul artelor	55	3,09
F6032	Pictor	55	3,09
F6041	Sculptor	49	2,73
F6042	Scenograf	49	2,73
F6054	Ghid	36	2,08
F6050	Restaurator	44	2,46
F6055	Muzeograf	36	2,04
F6056	Bibliotecar	36	2,08
F6057	Bibliograf	36	2,08
F6051	Acompaniator	39	2,21
F6052	Corepetitor	39	2,21
F6053	Conservator	39	2,21
F6058	Asistent regizor	36	2,08
F6059	Asistent maestru	36	2,08
F6060	Asistent dirijor	36	2,08
F6061	Peruchier	34	1,99
F6062	Păpușar	34	1,99
F6063	Pălărier	34	1,99
F6064	Modelier	34	1,99
F6065	Machior	34	1,99
F6066	Decorator	34	1,99
F6067	Butafor	34	1,99
F6068	Custode superior fonduri	32	1,91

1	2	3	4
F6069	Custode fonduri	30	1,83
F6070	Custode exponate	30	1,83
F6071	Taxidermist	30	1,83
F6073	Administrator	28	1,76
F6074	Operator de sunete	26	1,69
F6075	Artist figurant	26	1,69
F6076	Animator	26	1,69
F6077	Supraveghetor muzeu	15	1,23
Instituții din domeniul culturii fizice și sportului			
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
F6010	Director	65	3,81
F6028	Director club sportiv	58	3,29
F6037	Director (administrator) edificiu sportiv	50	2,79
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
F6045	Instructor-metodist	48	2,67
F6036	Antrenor principal	52	2,90
F6043	Antrenor superior	49	2,73
F6046	Antrenor	47	2,62
F6072	Salvator	30	1,83

Note:

1. Clasa de salarizare și coeficientul de salarizare la categoria „Funcții de conducere” din compartimentul „Instituții de cultură și tineret” se stabilesc pentru funcțiile instituite în instituții cu statut național/de categorie superioară.

Stabilirea claselor de salarizare și a coeficienților de salarizare pentru funcțiile instituite în instituții similare de alte categorii se efectuează prin reducerea clasei de salarizare față de cele stabilite în tabel, după cum urmează:

- cu 2 clase succesive – pentru funcții similare instituite în instituții de categoria I;
- cu 3 clase succesive – pentru funcții similare instituite în instituții de categoria II;
- cu 5 clase succesive – pentru funcții similare instituite în instituții de categoria III;
- cu 6 clase succesive – pentru funcții similare instituite în instituții de categoria IV.

2. Raportarea instituțiilor de cultură și a grădinilor zoologice la o anumită categorie se efectuează conform indicilor și modului de raportare stabilite de Guvern.

3. Funcția „Director general” se instituie doar în instituții cu statut național/de categorie superioară.

4. Conform funcției „Director” din compartimentul „Instituții din domeniul culturii fizice și sportului” se salarizează directorul Centrului Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale.

5. Clasa de salarizare pentru funcția „Director (administrator) edificiu sportiv” se aplică pentru un edificiu cu pînă la 9 angajați. Pentru un număr de angajați de la 10 pînă la 20, clasa de salarizare pentru funcția respectivă se majorează cu 2 clase succesive față de cea stabilită în tabel pentru această funcție, iar pentru un edificiu cu numărul de angajați mai mare de 20, clasa de salarizare indicată se va majora cu 3 clase succesive.

6. Clasa de salarizare pentru funcțiile de conducere (șef secție, șef serviciu, șef sector, șef birou) din prezenta anexă se aplică pentru funcțiile de conducere din subdiviziunile corespunzătoare activității de bază a unității bugetare. Clasa de salarizare pentru funcțiile de conducere din subdiviziunile de suport se stabilește în conformitate cu anexa nr. 10.

7. Clasa de salarizare pentru funcția „Șef filială” se stabilește cu o reducere de 4 clase succesive față de clasa de salarizare stabilită în tabel pentru conducătorul unității bugetare.

8. Pentru stimularea și sporirea calității muncii personalului din domeniul culturii, tineretului și sportului se efectuează atestarea profesională, cu conferirea categoriei de calificare superioară/coordonator, I, II sau III.

Regulamentul privind modul de conferire a categoriilor de calificare se aprobă de către ministerul responsabil de elaborarea și promovarea politicii în domeniile respective.

Clasele de salarizare indicate în tabel se aplică personalului care ocupă aceste funcții și nu au nicio categorie de calificare.

Clasa de salarizare pentru personalul căruia, în urma atestării profesionale, i-au fost conferite categorii de calificare se stabilește prin majorare, după cum urmează:

– cu o clasă succesivă față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare III;

– cu 2 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare II;

– cu 4 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare I;

– cu 6 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare superioară sau coordonator.

9. Similar funcției „Artist”, cu categoria de calificare respectivă, se stabilește clasa de salarizare și coeficientul de salarizare pentru artiști vocali (soliști), artiști de balet, artiști dramatici, artiști instrumentiști, artiști de cor, artiști în orchestrele simfonice și camerale, artiști de diverse genuri de circ, inspectori ai manejului, artiști dresori de animale sălbatice, artiști în ansamblul de cântece și dansuri, în colective corale și coregrafice, în orchestre de muzică populară, fanfare, simfo-jazz, artiști ai orchestrelor și ansamblurilor de estradă.

10. Clasa de salarizare pentru bibliotecari sau alte categorii de personal care deserveșc schema de închiriere a manualelor se stabilește prin majorarea față de cea stabilită în tabel pentru funcții similare, după cum urmează:

Numărul de manuale incluse în schema de închiriere	Numărul de clase acordate suplimentar
pînă la 3000 exemplare	2 clase de salarizare
3001–6000 exemplare	3 clase de salarizare
6001–10000 exemplare	4 clase de salarizare
10001 exemplare și mai mult	6 clase de salarizare

11. Clasa de salarizare pentru funcțiile de „Instructor metodist” și de „Antrenor” se stabilește pentru funcțiile respective instituite în Centrul Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale. Clasa de salarizare pentru funcțiile similare instituite în alte instituții din domeniul culturii fizice și sportului se stabilește cu o reducere de 3 clase de salarizare față de cea indicată în tabel.

Grupul ocupațional „Asistență socială și sănătate (G)”

1. Dispozițiile prezentei anexe se extind asupra funcțiilor de specialitate specifice din instituțiile medico-sanitare publice, de asistență socială și sănătate publică, asupra personalului medical din instituțiile de învățământ și din alte instituții (subdiviziuni medicale), precum și asupra altui personal de asistență socială, indiferent de subordinea lor departamentală, conform tabelului din anexă.

2. Clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent pentru alte funcții de specialitate care pot fi instituite în unitățile bugetare din acest domeniu se stabilesc în conformitate cu anexa nr. 10 sau, după caz, cu alte anexe la prezenta lege care reglementează funcțiile de specialitate specifice unui anumit domeniu de activitate.

3. Funcțiile caracteristice personalului de deservire tehnică și auxiliar ce se instituie în unitățile bugetare din domeniul asistenței sociale și sănătate, precum și clasa de salarizare și coeficientul de salarizare aferent se determină în conformitate cu anexa nr. 10.

Personal de specialitate din domeniul asistență socială și sănătate (G6)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
G6001	Medic-șef, șef spital	99	7,76
G6002	Director (general) al instituției de nivel republican	96	7,29
G6003	Medic-șef al instituției, de categoria:		
	I	93	6,85
	II	90	6,43
	III	87	6,04
G6004	Șef policlinică	93	6,85
G6005	Director/șef/manager al instituției, de categoria:		
	I	87	6,04
	II	85	5,79
	III	83	5,55
G6007	Șef/manager serviciu social	65	3,81
G6011	Director (șef) centru	61	3,51
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
<i>1.2.1. Personal cu studii superioare</i>			
G6006	Medic (de toate specialitățile), în instituții de categoria:		
	nivel republican	78	5,00
	I	76	4,80
	II	74	4,60
	III	72	4,41

1	2	3	4
G6008	Dietetician	65	3,81
G6009	Farmacist	65	3,81
G6010	Psihopedagog	65	3,81
G6012	Logoped	61	3,51
G6013	Psiholog	61	3,51
G6014	Defectolog	61	3,51
G6015	Kinetoterapeut	61	3,51
G6017	Asistent parental profesionist	55	3,09
G6018	Asistent social	52	2,90
G6030	Mediator comunitar	38	2,17
1.2.2. Personal cu studii profesional tehnice			
G6019	Tehnician-dentist	46	2,56
G6020	Statistician medical	46	2,56
G6021	Laborant radiolog	46	2,56
G6022	Instructor dezinfectiionist	46	2,56
G6023	Instructor de cultură fizică medicală	46	2,56
G6024	Felcer	46	2,56
G6025	Felcer laborant	46	2,56
G6026	Farmacist	46	2,56
G6027	Asistent medical	46	2,56
G6028	Laborant	41	2,31
G6031	Asistent parental profesionist	37	2,12
G6034	Tehnician	34	1,99
G6032	Asistent social	34	1,99
1.2.3. Personal cu studii medii (medical inferior)			
G6033	Instructor ergoterapie	30	1,83
G6034	Farmacist inferior	30	1,83
G6035	Mediator comunitar fără studii	30	1,83
G6036	Asistent personal	30	1,83
G6037	Asistent familial	30	1,83
G6038	Dădacă	28	1,76
G6039	Lucrător social	28	1,76
G6040	Dezinfectiionist	26	1,69
G6041	Infirmier	26	1,69
G6042	Soră econoamă	26	1,69
G6043	Registrator (medical)	24	1,62

Note:

1. Clasa de salarizare stabilită în tabel pentru medici, inclusiv pentru cei cu funcții de conducere, pentru personalul medical cu studii medii speciale și farmaciști, precum și pentru alt personal indicat în tabel, cărora li se conferă categorie de calificare, se aplică pentru personalul care deține categoria de calificare superioară.

Pentru cei care dețin categoria de calificare I, clasa de salarizare se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de cea stabilită în tabel, iar pentru cei care dețin categoria de calificare II – clasa de salarizare stabilită în tabel se reduce cu 4 clase succesive față de cele stabilite în tabel.

Pentru personalul fără categorie de calificare care ocupă funcțiile indicate în tabel cărora li se conferă categorii de calificare, clasa de salarizare se reduce cu 6 clase succesive față de cea indicată în tabel.

Clasa de salarizare în funcție de categoria de calificare se stabilește pentru activitatea în funcția pentru care a fost conferită categoria și se actualizează la reconfirmarea nivelului de pregătire profesională a persoanei. În cazul retrogradării sau al retragerii categoriei de calificare în urma atestării ordinare, clasa de salarizare se va revizui în funcție de noua categorie de calificare deținută de persoană.

2. Conform funcției „Director (general) al instituției de nivel republican” se salarizează conducătorul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui și directorul Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă.

3. Conform funcției „Director/șef/manager al instituției de categoria I, II, III” se determină clasa de salarizare pentru conducătorul (care nu este medic) centrelor de reabilitare, al internatelor psihoneurologice, al caselor-internat pentru copii cu deficiențe mintale, altor instituții sociale în funcție de categoria la care este raportată instituția.

4. Pentru medici și conducătorii instituțiilor care nu ating indicii prevăzuți pentru categoria III, clasa de salarizare se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de cea indicată pentru medici și conducătorii instituțiilor raportate la categoria III.

5. Raportarea instituțiilor medico-sanitare și de asistență socială la una dintre categorii ale instituțiilor se efectuează conform indicilor și modului de raportare aprobate prin hotărîre de Guvern.

6. Clasele de salarizare pentru medicii, farmaciștii și personalul medical cu studii profesional tehnice în funcții de conducere (șef secție/serviciu/laborator/subdiviziune, medic/asistent medical principal/ superior, asistent medical-șef) se majorează cu 2-6 clase față de clasele de salarizare indicate pentru aceste funcții în tabel, în dependență de nivelul de responsabilitate managerială.

7. Clasele de salarizare pentru biologii, zoologii, entomologii, chimiștii și chimiștii farmaciști din instituțiile medico-sanitare, de sănătate publică și asistență socială se stabilesc la nivelul clasei de salarizare a medicilor și farmaciștilor, în funcție de nivelul de studii.

8. Clasa de salarizare pentru medicii rezidenți antrenați în supravegherea de stat a sănătății publice și/sau în acordarea asistenței medicale se stabilește la nivelul funcției „Farmacist” fără vechime, în funcție de activitatea și/sau sarcina curativă îndeplinită.

9. Volumul maxim de lucru prin cumul pentru medici și personalul medical cu studii profesional tehnice se stabilește în limita a 0,5 funcție.

10. Clasa de salarizare pentru experții în determinarea gradului de dizabilitate se stabilește prin majorare cu 3 clase succesive față de clasele indicate în tabel pentru specialiștii de diverse specializări, responsabili de determinarea gradelor de dizabilitate.

11. Pentru funcțiile de „Educator”, „Pedagog social”, „Psihopedagog”, „Logoped”, „Psiholog” și „Conducător muzical” din casele de copii, centrele de reabilitare și recuperare, centrele de plasament și din alte instituții de asistență socială pentru copii, precum și pentru funcția „Părintele-educator” al casei de copii de tip familial, clasa de salarizare se stabilește la nivelul funcției de „Educator educație timpurie” conform anexei nr. 7. Clasa de salarizare pentru funcția „Părinte-educator”, stabilită conform acestui punct, se stabilește în cazul caselor de copii de tip familial cu peste 5 copii.

Pentru „Părinții-educatori” ai caselor de copii de tip familial cu pînă la 5 copii și pentru „Asistenții parentali profesioniști” cu mai puțin de 5 copii luați în plasament, clasa de salarizare se reduce cu 3 clase succesive.

12. Clasa de salarizare indicată în tabel pentru funcția „Lucrător social” se stabilește lucrătorilor sociali pentru deservirea a cel puțin 8–10 beneficiari din localitățile rurale sau cel puțin 10–12 beneficiari din localitățile urbane. La deservirea unui număr mai mic de 8 beneficiari în localitățile rurale și 10 beneficiari în localitățile urbane, clasa de salarizare se diminuează cu 2–4 clase, în funcție de numărul de beneficiari real deserviți.

13. Clasa de salarizare pentru asistenții sociali supervizori se stabilește prin majorarea cu 2 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcția similară.

14. În funcție de specificul de activitate al unității bugetare, clasa de salarizare corespunzătoare funcțiilor indicate în tabelul din prezenta anexă se majorează după cum urmează:

– cu 5 clase succesive față de cele prevăzute în anexă pentru funcții similare – pentru personalul din subdiviziuni și/sau laboratoare bacteriologice ce combat maladii contagioase și infecții extrem de periculoase și din cele radiologice, precum și pentru medicii, asistenții medicali și personalul medical inferior antrenați nemijlocit în profilaxia și combaterea maladiilor HIV/SIDA;

– cu 3 clase succesive față de cele prevăzute în anexă pentru funcții similare – pentru personalul medical din Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, precum și pentru medicii și personalul medical mediu al Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui;

– cu 2 clase succesive față de cele prevăzute în anexă pentru funcțiile similare pentru personalul medical care deserveste pacienți cu afecțiuni neuromotorii și afecțiuni ale aparatului locomotor.

Grupul ocupațional „Funcții complexe (H)”

Dispozițiile prezentei anexe se extind asupra funcțiilor de specialitate, de deservire tehnică, auxiliare și muncitorești ce nu se regăsesc în celelalte anexe și care se referă și pot fi instituite în toate domeniile de activitate, în toate unitățile bugetare, conform tabelului.

Personal de specialitate, de deservire tehnică, auxiliar și muncitoresc (H6)

Codul funcției	Denumirea funcției	Clasa de salarizare	Coeficientul de salarizare
1	2	3	4
<i>1.1. Funcții de conducere</i>			
H6001	Căpitan port	90	6,43
H6002	Director	85	5,79
H6003	Șef centru	78	5,00
H6004	Înginer-programator-șef	78	5,00
H6005	Șef direcție tehnologii informaționale	75	4,70
H6006	Șef laborator veterinar raional	75	4,70
H6007	Șef laborator	75	4,70
H6008	Șef direcție alte domenii	70	4,23
H6009	Șef secție tehnologii informaționale	70	4,23
H6010	Șef circumscripție veterinară	70	4,23
H6011	Șef stație	68	4,06
H6012	Șef secție alte domenii	65	3,81
H6013	Șef serviciu tehnologii informaționale	65	3,81
H6018	Șef serviciu alte domenii	61	3,51
H6019	Redactor-șef	61	3,51
H6020	Înginer-șef	61	3,51
H6021	Șef stație centrală de salvare	61	3,51
H6022	Energetician-șef	61	3,51
H6023	Constructor-șef	61	3,51
H6024	Agronom-șef	61	3,51
H6025	Căpitan	61	3,51
H6026	Contabil-șef	61	3,51
H6042	Șef stație de salvare	55	3,09
H6058	Șef atelier	49	2,73
H6059	Șef garaj	49	2,73
H6060	Șef secție exploatare imobile	49	2,73
H6070	Șef sector	46	2,56
H6071	Tehnolog-șef	46	2,56
H6076	Șef echipaj	44	2,46
H6077	Șef gospodărie	44	2,46
H6078	Scafandru specialist-șef	44	2,46

1	2	3	4
H6079	Şef serviciu exploatare imobile	44	2,46
H6081	Şef şantier	41	2,31
H6082	Şef grupă în secția de exploatare a imobilelor	41	2,31
H6083	Şef echipă	41	2,31
H6091	Şef magazie	39	2,21
H6092	Şef cantină	39	2,21
H6095	Şef serviciu administrativ	36	2,08
H6096	Mecanic-şef	36	2,08
H6097	Şef arhivă	36	2,08
H6098	Şef birou	36	2,08
H6099	Şef cancelarie/audiență	36	2,08
H6100	Şef cămin	36	2,08
H6101	Şef depozit	36	2,08
H6102	Şef secretariat	36	2,08
H6103	Şef stație radiotehnică	36	2,08
H6106	Şef stație telefonică	36	2,08
H6107	Şef expediere/expediție	34	1,99
H6108	Şef sală de audiențe/lectură	34	1,99
H6116	Şef cameră frigorifică	34	1,99
H6117	Şef punct asistență tehnică	32	1,91
H6123	Bucătar-şef	32	1,91
H6124	Şef baie	30	1,83
H6125	Şef instalații	30	1,83
H6126	Şef ospătărie	30	1,83
H6127	Şef punct control tehnic	30	1,83
H6128	Şef punct dezactivare	30	1,83
H6129	Şef spălătorie	30	1,83
H6079	Şef stație de cazane	30	1,83
H6081	Şef stație de încărcare a acumulatorilor	30	1,83
<i>1.2. Funcții de execuție</i>			
H6014	Erpetolog	65	3,81
H6015	Inspector căpitan portuar	65	3,81
H6016	Statistician principal	65	3,81
H6017	Statistician superior	62	3,58
H6035	Statistician	58	3,29
H6027	Arhitect	61	3,51
H6028	Jurist	61	3,51
H6029	Administrator rețea de calculatoare principal	61	3,51
H6043	Administrator rețea de calculatoare superior	55	3,09
H6061	Administrator rețea de calculatoare	49	2,73
H6030	Analist principal	61	3,51
H6044	Analist superior	55	3,09
H6062	Analist	49	2,73
H6037	Economist principal	58	3,29
H6046	Economist superior	55	3,09
H6063	Economist	49	2,73

1	2	3	4
H6031	Inginer principal	61	3,51
H6047	Inginer superior	55	3,09
H6064	Inginer	49	2,73
H6038	Inginer-programator	58	3,29
H6032	Programator principal	61	3,51
H6048	Programator superior	55	3,09
H6065	Programator	49	2,73
H6033	Sociolog	61	3,51
H6034	Meteorolog	61	3,51
H6039	Traducător principal	58	3,29
H6050	Traducător superior	55	3,09
H6055	Traducător	52	2,90
H6040	Specialist principal	58	3,29
H6056	Specialist superior	52	2,90
H6057	Specialist	50	2,79
H6036	Contabil principal	58	3,29
H6045	Contabil superior	55	3,09
H6066	Contabil	49	2,73
H6067	Contabil-casier	49	2,73
H6145	Casier	24	1,62
H6049	Inspector superior	55	3,09
H6068	Inspector	49	2,73
H6041	Medic veterinar	58	3,29
H6051	Toxicolog	55	3,09
H6052	Microbiolog	55	3,09
H6053	Entomolog	55	3,09
H6054	Bacteriolog	55	3,09
H6069	Metrolog	49	2,73
H6072	Correspondent	46	2,56
H6073	Merceolog principal	46	2,56
H6084	Merceolog superior	41	2,31
H6105	Merceolog	36	2,08
H6074	Redactor principal	46	2,56
H6085	Redactor superior	41	2,31
H6104	Redactor	36	2,08
H6175	Agronom	46	2,56
H6109	Administrator principal	34	1,99
H6130	Administrator superior	30	1,83
H6135	Administrator	28	1,76
H6110	Agent de aprovizionare	34	1,99
H6086	Tehnolog	41	2,31
H6111	Desenator-constructor	34	1,99
H6087	Reporter	41	2,31
H6088	Felcer veterinar laborant	41	2,31
H6089	Felcer veterinar	41	2,31
H6166	Sanitar veterinar	19	1,46

1	2	3	4
H6093	Scafandru specialist	39	2,21
H6118	Operator documente secrete	32	1,91
H6131	Custode superior fonduri	30	1,83
H6139	Custode fonduri	26	1,69
H6112	Tehnician superior	34	1,99
H6119	Tehnician	32	1,91
H6113	Inspector superior controlul asupra executării hotărîrilor	34	1,99
H6120	Inspector controlul asupra executării hotărîrilor	32	1,91
H6121	Secretar administrativ superior	32	1,91
H6132	Secretar administrativ	26	1,69
H6140	Secretar	30	1,83
H6136	Secretar(ă)-stenograf(ă)	28	1,76
H6137	Stenograf	28	1,76
H6141	Dactilograf	26	1,69
H6142	Operator date	26	1,69
H6146	Arhivar	24	1,62
H6147	Bucătar	24	1,62
H6148	Fotograf	24	1,62
H6149	Instructor	24	1,62
H6150	Grafician	24	1,62
H6151	Retușor	24	1,62
<i>Muncitori calificați</i>			
H6080	Maistru controlor superior	44	2,46
H6090	Maistru-controlor	39	2,21
H6094	Maistru superior	41	2,31
H6114	Maistru	34	1,99
H6115	Scafandru	34	1,99
H6122	Corector	32	1,91
H6138	Mecanic superior	28	1,76
H6152	Mecanic	24	1,62
H6133	Dispecer	30	1,83
H6134	Saturator	30	1,83
H6143	Electrogazosudor	26	1,69
H6144	Revizor superior transport auto	26	1,69
H6153	Revizor transport auto	24	1,62
H6154	Acordor-reglor	24	1,62
H6155	Acumulatorist	24	1,62
H6156	Lăcătuș-instalator	24	1,62
H6157	(Electro)sudor	24	1,62
H6158	Electrician	24	1,62
H6159	Salvamar	24	1,62
H6160	Mașinist	24	1,62
H6161	Electromecanic	21	1,52
H6362	Electromontor	21	1,52
H6163	Frizer	21	1,52
H6164	Instalator	21	1,52

1	2	3	4
H6165	Reglor	21	1,52
H6167	Operator	19	1,46
H6168	Brigadier	19	1,46
H6169	Lăcătuș	17	1,40
H6170	Dulgher	15	1,34
H6171	Tîmplar	15	1,34
H6172	Iluminator	15	1,34
H6173	Evacuator	15	1,34
H6174	Șofer (conducător auto)	14	1,31
H6175	Funcționar de serviciu	12	1,26
H6176	Operator telecomunicații	10	1,21
H6177	Muncitor calificat	10	1,21
<i>Muncitori necalificați</i>			
H6178	Bucătar auxiliar	9	1,18
H6179	Ajutor de bucătar	9	1,18
H6180	Curier	9	1,18
H6181	Expeditor	9	1,18
H6182	Operator stație irigare	8	1,16
H6183	Fochist	8	1,16
H6184	Paznic	7	1,13
H6185	Muncitor necalificat	1	1,00

Note:

1. Clasa de salarizare pentru funcțiile de inginer exploatare sisteme informaționale (principal, superior), inginer securitate informațională (principal, superior), analist sisteme informatice (principal, superior) se stabilește la nivelul clasei de salarizare stabilite în tabel pentru funcțiile de programator (principal, superior).

2. Clasa de salarizare pentru funcțiile de administrator rețea de calculatoare (principal, superior), administrator sisteme informatice (principal, superior) se stabilește la nivelul clasei de salarizare stabilite în tabel pentru funcțiile de administrator bază de date (principal, superior).

3. Clasa de salarizare indicată în tabel pentru funcția „Contabil-șef” se aplică în unitatea bugetară cu un efectiv de 50–100 de unități de personal. În unitatea bugetară cu un efectiv mai mic de 50 de unități de personal, clasa de salarizare pentru funcția „Contabil-șef” se stabilește cu o reducere de 2 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru această funcție, iar în unitățile bugetare cu un efectiv mai mare de 100 de unități de personal, clasa de salarizare pentru funcția respectivă se stabilește cu o majorare de 3 clase succesive.

4. Clasa de salarizare pentru funcțiile de cameristă, cizmar, copist, costumier, crescător de câini, cusătoreasă-restaurator, fotocopiator, geamgiu, grădinar, magazioner, manichiuristă, mașinist de scenă, mașinist-compresoare, observator, pontator, prelucrător material informativ, preparator, recepționar, strungar, tapetar, vînător, zugrav, operator în sala cu cazane, bufetieră, chelner, precum și alte funcții ce se regăsesc în Clasificatorul Ocupațiilor al Republicii Moldova și se atribuie la grupa „Muncitori calificați”, se stabilește prin asimilare potrivit funcției „Muncitor calificat”.

5. Muncitorii necalificați se încadrează în clasele de salarizare 1–9.

6. Potrivit funcției „Muncitor necalificat”, cu clasele de salarizare 1–6, se stabilește salariul de bază pentru următoarele funcții: muncitor necalificat în grădinarit, agricultură, exploatarea forestieră, silvicultură, construcții, la întreținerea de drumuri, poduri, baraje, tocilar, așor, cărauș, curățitor încălțăminte, curățitor teritorii/conducte de gunoi, marcator, măturător, portar, hamal,

ușier, menajeră, femeie de serviciu, îngrijitor încăperi de producție și de serviciu, îngrijitor spații verzi, curățătoreasă, lenjereasă, spălătoreasă, spălător veselă, ușier, garderobier, muncitor auxiliar și alte funcții muncitorești atribuite, conform Clasificatorului Ocupațiilor al Republicii Moldova, la grupa „Muncitori necalificați”.

7. Clasele de salarizare cărora în baza evaluării li se pot conferi categorii/clase de calificare (superioară (coordonator), categoria I, categoria II, categoria III) corespund nivelului minim – fără categorie.

Pentru personalul căruia, în urma atestării profesionale, i-au fost conferite categorii de calificare, clasa de salarizare se stabilește prin majorare, după cum urmează:

- cu o clasă succesivă față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare III;

- cu 2 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare II;

- cu 4 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare I;

- cu 6 clase succesive față de cea indicată în tabel pentru funcție similară – pentru deținerea categoriei de calificare superioară sau coordonator.

8. Clasa de salarizare pentru turnătorii și șlefuitorii de piese tehnico-stomatologice de protezare, precum și pentru angajații antrenați în procesele tehnologice la Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui cu un volum ce depășește 5 tone de plasmă pe an, se stabilește prin majorarea cu 2 clase succesive față de clasele prevăzute în tabel pentru funcții similare.

9. Clasa de salarizare indicată în tabel pentru funcția „Șofer” este stabilită pentru conducătorul (șoferul) autocamioanelor și al automobilelor-furgon cu destinație generală avînd sarcina maximă de pînă la 3 tone și pentru conducătorul mijloacelor de transport cu motor.

În funcție de tipul de transport condus și complexitatea lucrărilor executate, clasele de salarizare pentru funcția „Șofer (conducător auto)” se majorează față de cea indicată în tabel după cum urmează:

- cu 2 clase succesive – pentru conducătorii (șoferii) de autocamioane și automobile-furgon cu destinație generală avînd sarcina maximă de la 3 pînă la 10 tone; pentru conducători auto (șoferi), inclusiv cei care conduc automobile speciale și automobile sanitare (cu excepția ambulanțelor); pentru șoferii de autobuze cu lungimea de pînă la 7 metri;

- cu 3 clase succesive – pentru conducătorii (șoferii) de autocamioane și automobile furgon cu destinație generală avînd sarcina maximă de la 10 pînă la 40 de tone; pentru șoferii de ambulanțe și de automobile operative cu semnale sonore speciale (tip „Sirena”), precum și de autobuze speciale și ambulanțe; pentru șoferi de autobuze cu lungimea de la 7–12 metri;

- cu 4 clase succesive – pentru conducătorii (șoferii) de autocamioane și automobile furgon cu destinație generală, avînd sarcina maximă de peste 40 de tone; pentru șoferi de autobuze cu lungimea de peste 12 metri;

- cu 5 clase succesive – pentru conducătorii de camioane pentru transportarea cimentului, a substanțelor chimice toxice, a cadavrelor, a amoniacului anhidru, a apei amoniacale, a gunoiului putred, a dejecțiilor;

- cu 6 clase de salarizare – pentru conducătorii (șoferii) de autobuze școlare.

10. Clasa de salarizare stabilită în tabel pentru funcția „Hamal” se aplică hamalilor ocupați la încărcarea (descărcarea) în (din) vagoane, automobile și alt transport cu încărcături de pînă la 50 kg și la prelucrarea încărcăturilor în cadrul unității (depozitului), iar la încărcarea încărcăturilor ce depășesc 50 kg sau a încărcăturilor înghețate și/sau nocive – clasa de salarizare se majorează cu 2 clase succesive față de cea indicată în tabel.

11. Salariul de bază corespunzător clasei de salarizare prevăzute în prezenta anexă pentru îngrijitorii de încăperi de producție și de serviciu se stabilește pentru dereticarea a 450 m² de spațiu.