



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 29-03-4959

Chișinău

« 19 » iunie 2017

Biroul Permanent al Parlamentului

În temeiul art.73 și art.74 alin.(3) din Constituția Republicii Moldova, se prezintă spre examinare, în mod prioritar, proiectul de hotărîre a Guvernului „Pentru aprobarea proiectului de lege cu privire la Guvern”, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.426 din 12 iunie 2017.

Responsabil de prezentarea în Parlament a proiectului de lege este Centrul de Implementare a Reformelor.

Anexe:

1. Hotărîrea Guvernului cu privire la aprobarea proiectului de lege (în limba română - 1 filă, în limba rusă - 1 filă);
2. Proiectul de lege (în limba română - 23 file);
3. Nota informativă la proiectul de lege (în limba română - 8 (file);
4. Sinteza obiecțiilor și propunerilor la proiectul de lege - 92 (file);
5. Raportul de expertiză a Centrului Național Anticorupție - 10 (file);
6. Avizul Ministerului Justiției - 2 (file).

Prim-ministru

Pavel FILIP

Ex: I. Prisăcaru
tel: 250-483

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA	
D.D.P. Nr.	<u>201</u>
„19”	<u>06</u> 2017
Ora	

Casa Guvernului,
MD-2033, Chișinău,
Republica Moldova

Telefon:
+373-22-250104

Fax:
+373-22-242696



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr.426

din 12 iunie 2017

Chișinău

**Pentru aprobarea proiectului de lege
cu privire la Guvern**

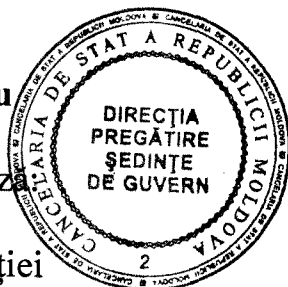
Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege cu privire la Guvern.

Prim-ministru

Contrasemnează

Ministrul justiției



PAVEL FILIP

Vladimir Cebotari

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA**LEGE
CU PRIVIRE LA GUVERN**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

**Capitolul I.
DISPOZIȚII GENERALE****Articolul 1. Obiectul de reglementare și scopul legii**

(1) Prezenta lege stabilește modul de organizare și funcționare a Guvernului, domeniile de activitate, competența, structura și raporturile juridice ale acestuia cu alte autorități publice.

(2) Scopul prezentei legi constă în crearea unui cadru juridic necesar asigurării activității Guvernului, bazate pe principiile statului de drept, democrației, economiei de piață și respectării drepturilor omului.

Articolul 2. Rolul Guvernului

(1) Guvernul este autoritatea publică care reprezintă și exercită puterea executivă în Republica Moldova.

(2) Guvernul asigură realizarea politicii interne și externe a statului și exercită conducerea generală a administrației publice.

(3) Guvernul este organ colegial, format din membrii Guvernului.

(4) Guvernul se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova, prezentei legi, regulamentului său de activitate și altor acte normative, precum și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

(5) În exercitarea atribuțiilor, Guvernul se conduce de programul său de activitate, acceptat de Parlament prin acordarea votului de încredere la investitura Guvernului.

(6) Guvernul este responsabil de activitatea sa în fața Parlamentului. Membrii Guvernului poartă răspundere pentru domeniile de activitate de care sînt responsabili și pentru activitatea Guvernului în ansamblu.

Articolul 3. Principiile de activitate ale Guvernului

Guvernul își desfășoară activitatea cu respectarea următoarelor principii:

- a) legalitatea;
- b) separarea și colaborarea puterilor în stat;
- c) continuitatea;
- d) colegialitatea;

- e) responsabilitatea colectivă și individuală a membrilor Guvernului;
- f) eficiența;
- g) sustenabilitatea financiară;
- h) protejarea drepturilor și libertăților omului;
- i) promovarea și protejarea intereselor statului;
- j) transparența și accesul la informație;
- k) asigurarea participării părților interesate în procesul decizional.

Capitolul II.

COMPETENȚA GUVERNULUI

Articolul 4. Domeniile de activitate ale Guvernului

Guvernul își desfășoară activitatea în următoarele domenii:

- a) economie;
 - b) afaceri externe și integrare europeană;
 - c) ocrotirea sănătății, protecție socială și raporturi de muncă, familie;
 - d) justiție, afaceri interne, ordine publică și protecție civilă;
 - e) reintegrare teritorială;
 - f) finanțe publice, relații fiscale și vamale;
 - g) educație, știință, inovații, cultură, tineret și sport;
 - h) dezvoltare regională și construcții;
 - i) protecția mediului înconjurător și resursele naturale;
 - j) agricultură, dezvoltare rurală și siguranța alimentelor;
 - k) apărare și securitate națională;
 - l) securitate și eficiență energetică;
 - m) tehnologia informației, transport și infrastructură;
 - n) servicii publice;
 - o) demografie, migrație și azil;
 - p) protecția consumatorului, calitatea produselor și serviciilor;
 - q) raportare, evidență și statistică;
 - r) alte domenii de activitate în care este necesară intervenția Guvernului,
- ca exponent al puterii executive în stat, în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova și actele normative care reglementează domeniile în care intervenția este necesară.

Articolul 5. Funcțiile Guvernului

Pentru realizarea programului său de activitate, Guvernul exercită următoarele funcții de bază:

- a) de organizare și planificare strategică, prin care se asigură elaborarea și aprobarea documentelor de politici, inclusiv a celor necesare punerii în aplicare a programului său de activitate;
- b) de reglementare, prin care se asigură elaborarea și aprobarea cadrului normativ și instituțional necesar realizării programului său de activitate și organizării executării legilor;
- c) de administrare a proprietății și finanțelor publice;

d) de gestionare și prestare a serviciilor publice pentru care este responsabil Guvernul;

e) de reprezentare a statului pe plan intern și extern, în limitele stabilite de normele constituționale și actele normative;

f) de asigurare a aplicării și respectării reglementărilor în domeniile sale de activitate;

g) alte funcții care decurg din rolul Guvernului de a reprezenta și a exercita puterea executivă în Republica Moldova sau din prevederile actelor normative.

Articolul 6. Atribuțiile Guvernului

În realizarea funcțiilor sale, Guvernul îndeplinește următoarele atribuții:

a) exercită conducerea generală a administrației publice;

b) asigură realizarea politicii interne și externe a statului;

c) asigură executarea actelor normative ale Parlamentului și decretelor Președintelui Republicii Moldova, adoptate în conformitate cu normele constituționale, și a prevederilor tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;

d) realizează programul său de activitate;

e) înaintează Parlamentului inițiative legislative;

f) aprobă și înaintează Președintelui Republicii Moldova proiecte de decrete, în condițiile legii;

g) avizează inițiative legislative;

h) aprobă documente de politici și acte normative;

i) elaborează, prezintă Parlamentului spre adoptare și asigură executarea bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și fondurilor de asigurare obligatorie de asistență medicală;

j) asigură accesul, prestarea, verificarea, evaluarea calității și modernizarea serviciilor publice;

k) asigură administrarea eficientă și transparentă a proprietății publice;

l) monitorizează și analizează eficiența implementării actelor normative;

m) asigură realizarea controlului administrativ al activității autorităților administrației publice locale;

n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de cadrul normativ sau care decurg din rolul și funcțiile Guvernului.

Articolul 7. Împuternicirile Guvernului

În vederea realizării funcțiilor și atribuțiilor sale, Guvernul are următoarele împuterniciri:

a) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Guvernului;

b) stabilește modul de organizare și funcționare, domeniul de activitate, structura și efectivul-limită ale ministerelor, ale altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului și ale structurilor organizaționale din sfera lor de competență;

c) asigură constituirea, reorganizarea și dizolvarea ministerelor, în condițiile legii;

d) înființează în subordinea sa alte autorități administrative centrale pentru realizarea politicii statului într-un anumit domeniu de activitate care nu intră în competența nemijlocită a ministerelor, precum și în domenii de activitate în care competențele ministerelor se intersectează, precum și le reorganizează și dizolvă;

e) decide constituirea, reorganizarea și dizolvarea structurilor organizaționale din sfera de competență a ministerelor și altor autorități administrative subordonate Guvernului;

f) asigură finanțarea activității ministerelor, a altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului și a structurilor organizaționale din sfera lor de competență, în conformitate cu bugetele aprobate;

g) suspendă, abrogă sau anulează, în condițiile legii, actele miniștrilor, ale conducătorilor altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului și ale conducătorilor structurilor organizaționale din sfera lor de competență, dacă acestea contravin Constituției Republicii Moldova, actelor normative ale Parlamentului, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor, ordonanțelor și dispozițiilor Guvernului;

h) decide asupra inițierii negocierilor, aprobă semnarea tratatelor internaționale și aprobă tratate interguvernamentale și interinstituționale, în condițiile legii;

i) numește, modifică raporturile de serviciu, suspendă și eliberează din funcție secretarul general al Guvernului, secretarii generali adjuncți ai Guvernului, secretarii generali de stat, secretarii de stat, reprezentantul Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională, reprezentantul Guvernului în teritoriu și adjunctul acestuia, conducătorii și adjuncții conducătorului autorităților administrative centrale subordonate Guvernului și, la propunerea ministrului sau a conducerii Cancelariei de Stat, în cazurile stabilite de legislație, conducătorii și adjuncții conducătorului structurilor organizaționale din sfera de competență a Cancelariei de Stat, a ministerelor și a altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului;

j) creează grupuri de lucru, comisii și comitete interministeriale, desemnează membrii acestora și aprobă, la necesitate, regulamentele de activitate ale acestora;

k) aprobă planul de acțiuni a Guvernului și monitorizează executarea acestuia;

l) numește judecătorii Curții Constituționale din partea Guvernului;

m) înaintează Președintelui Republicii Moldova propuneri privind numirea și demiterea persoanelor care, din oficiu, intră în componența Comandamentului Suprem al Forțelor Armate;

n) înaintează Președintelui Republicii Moldova propuneri privind acreditarea și rechemarea șefilor misiunilor diplomatice, precum și privind înființarea, desființarea sau schimbarea rangului misiunilor diplomatice;

o) desemnează, din partea Guvernului, un reprezentant în Consiliul de integritate;

p) instituie distincții de stat și aprobă condițiile de decernare a acestora, precum și înaintează Președintelui Republicii Moldova propuneri privind decernarea premiilor de stat;

q) are și alte împuterniciri prevăzute de cadrul normativ sau care decurg din rolul, funcțiile și atribuțiile Guvernului.

Capitolul III. ÎNVESTITURA, EXERCITAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI GUVERNULUI

Articolul 8. Învestitura Guvernului

(1) După consultarea fracțiunilor parlamentare, Președintele Republicii Moldova desemnează un candidat pentru funcția de Prim-ministru.

(2) Candidatul pentru funcția de Prim-ministru cere, în termen de 15 zile calendaristice de la desemnare, votul de încredere al Parlamentului asupra programului de activitate și a întregii liste a Guvernului.

(3) Programul de activitate și lista Guvernului se dezbate în ședința Parlamentului. Acesta acordă încredere Guvernului cu votul majorității deputaților aleși.

(4) În baza votului de încredere acordat de Parlament, Președintele Republicii Moldova numește Guvernul prin decret, în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data aprobării de către Parlament a hotărârii privind acordarea votului de încredere.

(5) În termen de cel mult 3 zile calendaristice de la data emiterii decretului privind numirea Guvernului, membrii Guvernului depun individual, în fața Președintelui Republicii Moldova, jurământul al cărui text este prevăzut în art.79 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova.

Articolul 9. Exercițarea mandatului Guvernului

(1) Guvernul își exercită mandatul din ziua depunerii jurământului de către membrii săi în fața Președintelui Republicii Moldova și până la data validării alegerilor pentru un nou Parlament.

(2) Din ziua validării alegerilor pentru un nou Parlament, Guvernul este limitat în exercițarea atribuțiilor sale în conformitate cu art. 15.

Articolul 10. Structura și lista Guvernului

(1) Guvernul este alcătuit din:

- a) Prim-ministru;
- b) prim-viceprim-ministru;
- c) viceprim-miniștri;
- d) miniștri;
- e) alți membri stabiliți prin lege organică.

(2) Persoanele indicate în alin. (1) lit. e) devin membri ai Guvernului de drept, în baza funcției deținute, conform legii organice aplicabile, și nu trebuie incluși în lista Guvernului prezentată Parlamentului în vederea obținerii votului de încredere.

(3) Lista Guvernului, prezentată Parlamentului de candidatul pentru funcția de Prim-ministru în vederea obținerii votului de încredere, include lista candidaților la funcția de membru al Guvernului și lista ministerelor. La elaborarea listei candidaților la funcția de membru al Guvernului, candidatul la funcția de Prim-ministru urmează să țină cont de legislația în domeniul asigurării egalității de șanse între bărbați și femei, corelate cu criteriile de profesionalism și de merit.

(4) Prim-ministrul are dreptul să solicite Parlamentului, în perioada exercitării mandatului, modificarea listei ministerelor în cazul necesității constituirii, reorganizării sau dizolvării acestora. Parlamentul decide asupra solicitării Prim-ministrului prin adoptarea unei hotărâri de modificare a listei ministerelor cu votul majorității deputaților aleși.

Articolul 11. Încetarea mandatului Guvernului

(1) Mandatul Guvernului încetează:

- a) la data validării alegerilor pentru un nou Parlament;
- b) în cazul exprimării votului de neîncredere de către Parlament;
- c) în cazul demisiei Guvernului în componență deplină;
- d) în cazul în care Prim-ministrul se află în situația de imposibilitate definitivă de a-și exercita atribuțiile, în cazul demisiei sau în cazul decesului acestuia.

(2) Se consideră că Prim-ministrul este în imposibilitate definitivă de exercitare a atribuțiilor:

- a) dacă acesta nu își exercită funcția mai mult de 3 luni consecutiv;
- b) dacă Prim-ministrul care își prezintă demisia refuză expres exercitarea interimatului până la învestirea noului Guvern;
- c) dacă intervine orice circumstanță care împiedică continuarea exercitării funcției.

(3) Prim-ministrul poate refuza expres exercitarea interimatului concomitent cu demisia sau ulterior în orice moment în perioada exercitării interimatului. Refuzul se exprimă prin depunerea unei cereri scrise adresate Președintelui Republicii Moldova sau prin anunț public, intră în vigoare și devine irevocabil din momentul depunerii cererii sau emiterii anunțului.

Articolul 12. Încetarea mandatului Guvernului la data validării alegerilor pentru un nou Parlament

(1) Mandatul Guvernului încetează de drept la data confirmării rezultatelor alegerii unui nou Parlament și validării de către Curtea Constituțională a mandatelor noilor deputați aleși.

(2) Încetarea mandatului Guvernului ca urmare a confirmării rezultatelor alegerii unui nou Parlament și validării mandatelor noilor deputați aleși nu

necesită îndeplinirea nici unei condiții de formă sau de procedură de către Guvern.

Articolul 13. Încetarea mandatului Guvernului prin exprimarea votului de neîncredere de către Parlament

(1) Mandatul Guvernului încetează în cazul exprimării votului de neîncredere de către Parlament prin introducerea unei moțiuni de cenzură sau în cazul angajării răspunderii Guvernului, dacă s-a introdus o moțiune de cenzură și aceasta a fost aprobată.

(2) Mandatul Guvernului încetează la data adoptării de către Parlament a hotărârii privind exprimarea votului de neîncredere Guvernului.

(3) Prim-ministrul își prezintă în scris demisia Președintelui Republicii Moldova în termen de cel mult 3 zile calendaristice de la data adoptării moțiunii de cenzură.

Articolul 14. Încetarea mandatului Guvernului în cazul demisiei Guvernului sau a Prim-ministrului

(1) Guvernul este în drept să demisioneze în componență deplină din inițiativă proprie.

(2) Hotărârea privind demisia Guvernului în componență deplină se aprobă în ședință de Guvern.

(3) Prim-ministrul este în drept să demisioneze din inițiativă proprie prin depunerea unei cereri scrise adresate Parlamentului sau prin anunț public.

(4) Demisia Prim-ministrului antrenează de drept demisia întregului Guvern.

(5) Demisia Prim-ministrului și, respectiv, a întregului Guvern intră în vigoare și devine irevocabilă din momentul depunerii cererii scrise sau emiterii anunțului public.

(6) Demisia de drept a întregului Guvern nu necesită îndeplinirea nici unei condiții de formă sau de procedură.

Articolul 15. Competența Guvernului al cărui mandat a încetat

(1) Guvernul al cărui mandat a încetat îndeplinește numai atribuții de administrare a treburilor publice.

(2) Guvernul al cărui mandat a încetat nu este în drept:

a) să adopte și să prezinte Parlamentului spre examinare proiecte de acte normative și proiecte ale documentelor de politici;

b) să adopte ordonanțe și documente de politici;

c) să avizeze inițiative legislative;

d) să încheie tratate internaționale care implică angajamente financiare pentru Republica Moldova;

e) să numească, să propună pentru numire sau să elibereze din funcție persoane cu funcții de demnitate publică sau funcționari publici de conducere (inclusiv de nivel superior), cu excepția cazurilor de imposibilitate obiectivă a persoanelor de a-și îndeplini atribuțiile;

f) să încheie contracte și să-și asume angajamente pentru o perioadă nedeterminată sau pentru o perioadă ce depășește un an ori a căror valoare este disproporționată în raport cu cheltuielile necesare pentru administrarea treburilor publice curente sau pentru gestionarea unor situații de urgență;

g) să adopte decizii privind inițierea reorganizării sau modificarea structurii ori funcțiilor ministerelor, altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului sau structurilor organizaționale din sfera lor de competență.

(3) În perioada desfășurării activității Guvernului al cărui mandat a încetat, interdicțiile stabilite de alin. (2) lit. e)-g) se aplică în mod corespunzător Prim-ministrului, prim-viceprim-ministrului, viceprim-miniștrilor și miniștrilor.

Capitolul IV. STATUTUL MEMBRILOR GUVERNULUI

Secțiunea 1. Prevederi generale

Articolul 16. Cerințe privind numirea în funcție

(1) Poate fi membru al Guvernului persoana care întrunește cumulativ următoarele cerințe:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) are domiciliul pe teritoriul Republicii Moldova;
- c) în privința sa nu este instituită o măsură de ocrotire judiciară;
- d) cunoaște limba română;
- e) are studii superioare;
- f) are o reputație ireproșabilă.

(2) Se consideră că nu are o reputație ireproșabilă în sensul alin.(1) lit. f) și nu poate fi numită în funcția de membru al Guvernului persoana:

a) care a fost condamnată de către instanța de judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni și are antecedente penale nestinse;

b) care are antecedente penale, inclusiv stinse, sau care a fost liberată de răspundere ori pedeapsă penală, inclusiv printr-un act de amnistie sau de grațiere, pentru săvârșirea uneia sau mai multor infracțiuni grave, deosebit de grave sau excepțional de grave ori pentru săvârșirea uneia sau mai multor infracțiuni contra bunei desfășurări a activității în sfera publică, de corupție în sectorul privat sau contra autorităților publice și a securității de stat;

c) care are, în cazierul privind integritatea profesională pentru ultimii 5 ani, înscrisuri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligațiilor prevăzute de legislația privind evaluarea integrității instituționale;

d) care a fost privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă principală sau complementară, printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) în privința căreia s-a constatat, printr-un act definitiv, încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților sau al restricțiilor;

f) în privința căreia există o hotărîre irevocabilă a instanței de judecată prin care s-a dispus confiscarea averii nejustificate.

(3) Evaluarea corespunderii candidaților la funcția de Prim-ministru, de prim-viceprim-ministru, de viceprim-ministru și de ministru cu cerințele stabilite de alin. (1) și (2), în vederea acordării votului de încredere, se efectuează de Parlament.

(4) Evaluarea corespunderii membrului Guvernului care urmează a fi desemnat ca Prim-ministru interimar cu cerințele stabilite la alin. (1) și (2), se efectuează de către Președintele Republicii Moldova.

(5) În caz de remaniere guvernamentală sau de vacanță a funcției, evaluarea corespunderii candidatului la funcția de prim-viceprim-ministru, de viceprim-ministru sau de ministru cu cerințele stabilite la alin. (1) și (2) se efectuează de Președintele Republicii Moldova.

(6) Evaluarea corespunderii membrilor Guvernului stabiliți la art. 10 alin. (1) lit. e) cu cerințele stabilite de alin. (1) și (2) se efectuează la momentul candidării pentru funcția care din oficiu îi acordă statutul de membru al Guvernului.

(7) Dacă membrul Guvernului nu mai întrunește cel puțin una dintre cerințele stabilite la alin. (1) și (2), Prim-ministrul propune Președintelui Republicii Moldova, în termen de cel mult 3 zile calendaristice de la momentul în care au fost constatate circumstanțele respective, revocarea din funcție în condițiile prezentei legi.

(8) În sensul prezentei legi, conducătorul entității care solicită cazierul privind integritatea profesională pentru candidatul la funcția de ministru este candidatul la funcția de Prim-ministru, iar pentru candidatul la funcția de Prim-ministru este Parlamentul Republicii Moldova.

(9) Constatarea lipsei de integritate a Prim-ministrului și a membrilor Guvernului se efectuează în condițiile legislației privind evaluarea integrității instituționale. Rezultatele evaluării integrității profesionale a membrilor Guvernului se transmit Prim-ministrului, iar rezultatele evaluării integrității profesionale a Prim-ministrului se transmit Parlamentului.

Articolul 17. Încetarea funcției de membru al Guvernului

Funcția de membru al Guvernului încetează în caz de demisie, de revocare, de incompatibilitate sau de deces.

Articolul 18. Demisia din funcția de membru al Guvernului

(1) Membrul Guvernului este în drept să demisioneze din funcție.

(2) Demisia din funcția de membru al Guvernului, cu excepția demisiei din funcția de Prim-ministru, se prezintă în scris Prim-ministrului și devine irevocabilă din momentul acceptării cererii de demisie, dar nu mai târziu de 14 zile calendaristice de la data depunerii.

(3) Cererea de demisie din funcția de membru al Guvernului se aduce la cunoștința Președintelui Republicii Moldova de către Prim-ministru. Președintele Republicii Moldova ia act de cererea de demisie din funcția de membru al Guvernului.

Articolul 19. Revocarea din funcția de membru al Guvernului

(1) Revocarea din funcția de membru al Guvernului are loc în caz de remaniere guvernamentală.

(2) Revocarea se efectuează, prin decret, de Președintele Republicii Moldova, la propunerea Prim-ministrului.

(3) Președintele Republicii Moldova este în drept să respingă motivat o singură dată propunerea Prim-ministrului privind revocarea din funcție a membrului Guvernului, în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data propunerii Prim-ministrului.

(4) Dacă Prim-ministru înaintează repetat propunerea de revocare a aceluiași membru al Guvernului, Președintele Republicii Moldova este obligat să revoce din funcție membrul Guvernului în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data recepționării propunerii repetate a Prim-ministrului.

(5) Din data remiterii de către Prim-ministru către Președintele Republicii Moldova a propunerii de revocare din funcție a membrului Guvernului, acesta îndeplinește doar atribuții de administrare a treburilor publice și nu poate exercita atribuții care decurg din prevederile art. 15 alin. (2).

Articolul 20. Incompatibilități

(1) Funcția de membru al Guvernului este incompatibilă:

- a) cu exercitarea oricărei alte funcții retribuite;
- b) cu activitatea de antreprenariat desfășurată personal sau cu deținerea oricărei funcții de conducere în cadrul societăților comerciale;
- c) cu exercitarea activității, inclusiv în organele de conducere, în cadrul persoanelor juridice de drept privat.

(2) Incompatibilitățile prevăzute de alin. (1) se aplică membrilor Guvernului stabiliți de art.10 alin. (1) lit. e) în măsura în care nu contravin prevederilor legilor speciale care reglementează activitatea acestor membri.

(3) În cazul constatării încălcării de către membrul Guvernului, cu excepția Prim-ministrului, a regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților sau al restricțiilor, Autoritatea Națională de Integritate informează Prim-ministrul și Președintele Republicii Moldova.

(4) În cazul constatării încălcării de către Prim-ministru a regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților sau al restricțiilor, Autoritatea Națională de Integritate informează Parlamentul.

Articolul 21. Atribuțiile membrilor Guvernului

În exercițiul funcției, membrii Guvernului au următoarele atribuții:

- a) participă la ședințele Guvernului și la adoptarea deciziilor de către Guvern;

- b) înaintează propuneri privind ordinea de zi a ședinței Guvernului;
- c) prezintă, în cadrul ședinței Guvernului, subiectele ce țin de domeniile lor de activitate;
- d) înaintează propuneri privind planul de acțiuni al Guvernului;
- e) inițiază elaborarea proiectelor de acte normative în domeniile de activitate de care sînt responsabili;
- f) monitorizează domeniile de activitate de care sînt responsabili și prezintă rapoarte de activitate;
- g) au și alte atribuții ce decurg din prevederile cadrului normativ.

Secțiunea 2. Prim-ministrul

Articolul 22. Atribuțiile Prim-ministrului

(1) Prim-ministrul conduce Guvernul și coordonează activitatea membrilor acestuia, respectînd atribuțiile care îi revin.

(2) Prim-ministrul exercită următoarele atribuții:

a) reprezintă Guvernul în raporturile cu Parlamentul și Președintele Republicii Moldova;

b) reprezintă Guvernul în țară și peste hotare;

c) convoacă și conduce ședințele Guvernului;

d) semnează actele aprobate de Guvern;

e) monitorizează activitatea membrilor Guvernului;

f) contrasemnează decretele emise de Președintele Republicii Moldova, în cazul în care Constituția Republicii Moldova prevede obligativitatea contrasemnării acestora;

g) dispune efectuarea controalelor privind implementarea eficientă și în termen de către Cancelaria de Stat, ministere, alte autorități administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență a responsabilităților ce le revin;

h) în exercitarea funcțiilor și atribuțiilor sale, emite decizii privind organizarea activității ministerelor și altor autorități administrative centrale și structurilor organizaționale din sfera lor de competență;

i) semnează dispozițiile Guvernului emise pentru organizarea activității interne a Guvernului;

j) stimulează și aplică sancțiuni disciplinare membrilor Guvernului, conducătorilor autorităților administrative centrale și ai structurilor organizaționale din sfera lor de competență, precum și adjuncților acestora;

k) înaintează Președintelui Republicii Moldova propuneri privind numirea și revocarea din funcție a membrilor Guvernului;

l) propune Guvernului, în condițiile legii, numirea în funcție și eliberarea din funcție, inclusiv în cazul rezultatului negativ al testului de integritate profesională, a secretarului general al Guvernului, a secretarilor generali adjuncți ai Guvernului, a conducătorilor autorităților administrative centrale și adjuncților acestora și, în cazurile prevăzute de lege, a conducătorilor structurilor

organizaționale din sfera de competență a ministerelor și altor autorități administrative centrale;

m) solicită membrilor Guvernului și conducătorilor autorităților administrative centrale și ai structurilor organizaționale din sfera lor de competență prezentarea rapoartelor de activitate;

n) informează Parlamentul și Președintele Republicii Moldova în problemele de importanță majoră ale statului;

o) are și alte atribuții care decurg din prevederile cadrului normativ.

(3) În exercitarea funcțiilor și atribuțiilor sale, Prim-ministrul emite decizii.

Articolul 23. Interimatul funcției de Prim-ministru

(1) În cazul imposibilității definitive a Prim-ministrului de a-și exercita atribuțiile sau în cazul decesului acestuia, Președintele Republicii Moldova, în termen de 5 zile, numește un alt membru al Guvernului în calitate de Prim-ministru interimar pînă la formarea noului Guvern.

(2) Interimatul pe perioada imposibilității exercitării atribuțiilor încetează dacă Prim-ministrul își reia activitatea pînă la emiterea decretului Președintelui Republicii Moldova privind desemnarea candidatului la funcția de Prim-ministru.

(3) Pînă la numirea Prim-ministrului interimar atribuțiile acestuia sînt exercitate de prim-viceprim-ministru, în cazul lipsei prim-viceprim-ministrului – de către cel mai în vîrstă viceprim-ministru, iar în cazul lipsei viceprim-miniștrilor – de către cel mai în vîrstă ministru.

(4) Președintele Republicii Moldova este în drept să revoce Prim-ministrul interimar și să numească un alt membru al Guvernului în calitate de Prim-ministru interimar doar în cazul imposibilității definitive a Prim-ministrului interimar desemnat de a-și exercita atribuțiile sau în caz de deces.

(5) Prim-ministrul interimar își desfășoară activitatea pînă la depunerea jurămîntului de către membrii noului Guvern.

(6) Prevederile prezentei legi referitoare la Prim-ministru se aplică în mod corespunzător Prim-ministrului interimar, în măsura în care nu contravin prevederilor art.15.

Articolul 24. Înlocuirea Prim-ministrului

În alt caz de absență decît cele menționate la art. 23, Prim-ministrul poate fi înlocuit de către prim-viceprim-ministru, unul dintre viceprim-miniștri sau unul dintre miniștri, în această consecutivitate, la decizia Prim-ministrului.

Secțiunea 3. Prim-viceprim-ministrul, viceprim-ministrul și ministrul

Articolul 25. Funcțiile și atribuțiile prim-viceprim-ministrului, viceprim-miniștrilor și miniștrilor

(1) Prim-viceprim-ministrul și viceprim-miniștrii coordonează domeniile de activitate date în competența lor prin hotărîre a Guvernului.

(2) În exercitarea funcției, prim-viceprim-ministrul și viceprim-miniștrii exercită următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea ministerelor, a altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului și a structurilor organizaționale din sfera lor de competență în domeniile de activitate date în competență în conformitate cu alin. (1);

b) propun includerea pe ordinea de zi a ședinței Guvernului a subiectelor ce țin de competența lor;

c) reprezintă Guvernul pe plan intern și extern în limitele stabilite de lege și, în cazurile prevăzute de legislație, cu delegarea acestei atribuții prin dispoziție sau hotărâre a Guvernului;

d) au și alte atribuții care decurg din prevederile cadrului normativ sau care le-au fost delegate de Prim-ministru sau de Guvern.

(3) În realizarea mandatului său, ministrul:

a) conduce ministerul care îi este încredințat la acordarea votului de încredere;

b) determină obiectivele și direcțiile strategice în domeniile de activitate ale ministerului, în conformitate cu programul de activitate al Guvernului;

c) reprezintă ministerul în relațiile cu alte autorități publice, persoane fizice și persoane juridice de drept public și de drept privat din țară și din străinătate;

d) exercită și alte funcții și atribuții care decurg din prevederile prezentei legi și ale cadrului normativ.

(4) Ministrul, în condițiile legii, poate delega secretarului general de stat administrarea activităților curente ale ministerului.

(5) Ministrul poate delega permanent sau temporar, în condițiile legii, secretarului general de stat sau secretarilor de stat reprezentarea ministerului în relațiile cu alte autorități publice și persoane juridice de drept public și de drept privat din țară și din străinătate.

Articolul 26. Numirea în funcție, vacanța funcției și asigurarea interimatului funcției de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministru și ministru

(1) În caz de remaniere guvernamentală sau de vacanță a funcției, prim-viceprim-ministrul, viceprim-ministrul sau ministrul este numit în funcție, prin decret, de Președintele Republicii Moldova, la propunerea Prim-ministrului.

(2) Președintele Republicii Moldova este în drept să respingă motivat o singură dată propunerea Prim-ministrului privind numirea în funcție a membrului Guvernului, în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data recepționării propunerii Prim-ministrului. Respingerea Președintelui Republicii Moldova trebuie să fie întemeiată pe respectarea cerințelor prevăzute de art.16 alin. (1) și (2).

(3) Dacă Prim-ministrul înaintează repetat propunerea de numire în funcție a aceleiași candidaturi sau a altei candidaturi, Președintele Republicii Moldova

este obligat să numească în funcție candidatul propus în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data recepționării propunerii repetate a Prim-ministrului.

(4) Vacanța funcției de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministru și ministru intervine în caz de deces, demisie, revocare sau imposibilitate definitivă de exercitare a atribuțiilor.

(5) La numirea în cazul vacanței funcției, prim-viceprim-ministrul, viceprim-ministrul sau ministrul depune jurământ în fața Președintelui Republicii Moldova conform art. 79 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova.

(6) În caz de vacanță a funcției de prim-viceprim-ministru, Prim-ministrul desemnează un viceprim-ministru să exercite interimatul funcției până la numirea noului membru al Guvernului, iar în caz de vacanță a funcției de viceprim-ministru – pe unul dintre viceprim-miniștri sau, în lipsa acestora, pe unul dintre miniștri.

(7) În caz de vacanță a funcției de ministru, atribuțiile acestuia sînt exercitate, până la numirea unui nou ministru, de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministrul sau ministrul desemnat prin decizia Prim-ministrului.

(8) Prim-ministrul poate exercita interimatul oricărei funcții de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministru sau ministru.

(9) Membrii Guvernului, cu excepția celor menționați la art. 10 alin. (1) lit. e), pot exercita interimatul doar a unei funcții de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministru sau ministru în condițiile alin. (6)-(8).

(10) Vacanța funcției de prim-viceprim-ministru, viceprim-ministru și ministru încetează la data reluării activității de către respectivul membru al Guvernului sau la data depunerii jurământului de către noul membru al Guvernului în condițiile alin. (5).

(11) În cazurile de imposibilitate temporară de exercitare a atribuțiilor, prim-viceprim-ministrul, viceprim-ministrul sau ministrul își poate relua activitatea în funcția de membru al Guvernului până la data remiterii de către Prim-ministru a propunerii de numire a unui nou membru al Guvernului către Președintele Republicii Moldova.

Articolul 27. Înlocuirea prim-viceprim-ministrului, viceprim-miniștrilor și miniștrilor

(1) În alt caz de absență decît cele menționate la art. 26, acesta poate fi înlocuit de Prim-ministru.

(2) În alt caz de absență a viceprim-ministrului decît cele menționate la art. 26, acesta poate fi înlocuit de Prim-ministru, prim-viceprim-ministru, unul dintre viceprim-miniștri sau unul dintre miniștri, în această consecutivitate, la decizia Prim-ministrului.

(3) În alt caz de absență a ministrului decît cele menționate la art. 26, atribuțiile acestuia pot fi exercitate de către Prim-ministru ori, la decizia acestuia, de către prim-viceprim-ministru, un viceprim-ministru sau un alt ministru.

(4) Membrul Guvernului, cu excepția celor menționați la art. 10 alin. (1) lit. e), poate asigura înlocuirea doar a unui membru al Guvernului.

(5) Secretarul general de stat sau secretarii de stat ai ministerului al cărui ministru este absent îl înlocuiesc doar în activitățile de administrare a treburilor curente ale ministerului, necesare pentru realizarea obiectivelor și direcțiilor strategice ale ministerului, determinate de ministru pornind de la programul de activitate al Guvernului.

(6) Dacă Prim-ministrul nu a desemnat un alt membru al Guvernului pentru înlocuirea ministrului absent, secretarul general de stat poate prezenta în ședință de Guvern subiectele de care este responsabil ministrul absent, cu acceptul Prim-ministrului.

(7) Membrul Guvernului este obligat să înștiințeze Prim-ministrul despre absență, prin intermediul Cancelariei de Stat, imediat ce circumstanțele care o pot provoca i-au devenit cunoscute.

Capitolul V. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII GUVERNULUI

Secțiunea 1. Ședințele Guvernului

Articolul 28. Organizarea și desfășurarea ședințelor Guvernului

(1) Guvernul se convoacă în ședințe ordinare și ședințe extraordinare.

(2) Ședințele Guvernului sînt conduse de către Prim-ministru. La decizia Prim-ministrului, ședințele Guvernului pot fi conduse de prim-viceprim-ministru, unul dintre viceprim-miniștri sau unul dintre miniștri, în această consecutivitate.

(3) Ședințele ordinare se convoacă, de regulă, săptămînal. Ședințele extraordinare se convoacă ori de cîte ori este necesar, la decizia Prim-ministrului.

(4) În perioada de vacanță sau sărbători, perioada dintre ședințele ordinare nu poate fi mai mare de 21 de zile calendaristice.

(5) Ordinea de zi a ședinței Guvernului se aprobă de Guvern la începutul ședinței.

(6) Ședințele Guvernului sînt deliberative dacă la ele participă majoritatea membrilor Guvernului.

(7) Guvernul asigură înregistrarea video și audio și stenografierea ședințelor sale.

(8) Ședințele Guvernului se desfășoară, de regulă, pe parcursul unei zile. La necesitate, Prim-ministrul poate decide continuarea ședinței Guvernului în altă zi.

(9) Alte cerințe privind organizarea și desfășurarea ședințelor Guvernului se stabilesc în Regulamentul Guvernului.

Articolul 29. Transparența ședințelor Guvernului

(1) Pentru asigurarea transparenței în procesul decizional, Prim-ministrul poate decide transmiterea în direct a ședințelor Guvernului pe pagina web oficială a acestuia, exceptînd examinarea subiectelor ce conțin secret de stat. Prim-ministrul poate sista transmisiunea în direct a ședinței Guvernului sau a unei părți a acesteia dacă consideră că transmisiunea în direct poate vicia

procesul de adoptate a unor anumite decizii în probleme importante pentru interesul public.

(2) Guvernul asigură, în termen de cel puțin 48 ore până la ora începerii ședinței, publicarea pe pagina web oficială a Guvernului a proiectului ordinii de zi a ședinței Guvernului și a proiectelor de acte ale Guvernului propuse pe ordinea de zi, cu excepția celor care conțin secret de stat.

(3) În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la desfășurarea ședinței, Guvernul asigură publicarea pe pagina web a Guvernului a extrasului procesului-verbal al ședinței Guvernului.

(4) Termenul stabilit la alin.(2) nu se aplică în cazul desfășurării ședințelor extraordinare ale Guvernului. În acest caz, Cancelaria de Stat asigură publicarea pe pagina web a Guvernului a documentelor respective imediat ce acestea sînt disponibile.

(5) Guvernul emite comunicate oficiale privind ședințele sale.

Articolul 30. Prezența și accesul la ședințele Guvernului

(1) La ședințele Guvernului prezența membrilor Guvernului, a conducătorilor autorităților administrative centrale și a angajaților responsabili din cadrul Cancelariei de Stat și ministerelor este obligatorie.

(2) La ședințele Guvernului pot asista Președintele Republicii Moldova, deputații Parlamentului, reprezentanții desemnați ai Președintelui Republicii Moldova și ai Parlamentului.

(3) Accesul la ședințele Guvernului a altor persoane decît cele stabilite la alin. (1) și (2) are loc doar în baza invitației Cancelariei de Stat.

(4) La ședința Guvernului se invită în mod obligatoriu:

a) autorul inițiativei legislative, în cazul examinării de către Guvern a avizului asupra acesteia;

b) reprezentanții autorităților publice prevăzute la art. 45 alin. (1), în cazul examinării unor subiecte ce țin de domeniile de activitate ale acestor autorități;

c) reprezentanții autorităților publice care, potrivit prevederilor legilor speciale ce reglementează statutul și activitatea acestora, au dreptul să participe la ședința Guvernului din oficiu.

(5) La ședințele închise ale Guvernului participă membrii Guvernului și persoanele stabilite de Prim-ministru.

Secțiunea 2. Organele permanente de lucru ale Guvernului

Articolul 31. Cancelaria de Stat

(1) Cancelaria de Stat este autoritatea publică care asigură organizarea activității Guvernului, stabilește cadrul general pentru definirea priorităților Guvernului, asigură suport metodologic, organizatoric și de coordonare pentru sistemul de planificare, elaborare și implementare a politicilor publice la nivelul ministerelor și al altor autorități administrative centrale, monitorizează implementarea Programului de activitate al Guvernului, prezintă materialele

analitice și informaționale, pregătește proiectele de hotărâri, ordonanțe și dispoziții ale Guvernului și verifică executarea acestora.

(2) Cancelaria de Stat elaborează, promovează și implementează politica statului în domeniul resurselor umane în administrația publică și coordonează realizarea managementului resurselor umane în cadrul ministerelor, al altor autorități administrative centrale subordonate Guvernului și al structurilor organizaționale din sfera lor de competență.

(3) Cancelaria de Stat este condusă de secretarul general al Guvernului, numit în funcție și eliberat din funcție de Guvern și subordonat direct Prim-ministrului.

(4) Modul de organizare și funcționare a Cancelariei de Stat se stabilește de Guvern.

Articolul 32. Corpul de control al Prim-ministrului

(1) Corpul de control al Prim-ministrului este o structură fără personalitate juridică, organizată în cadrul Cancelariei de Stat, care se subordonează direct Prim-ministrului.

(2) Corpul de control al Prim-ministrului este condus de un șef, numit în funcție și eliberat din funcție de Prim-ministru.

(3) Corpul de control al Prim-ministrului efectuează controlul realizării de către Cancelaria de Stat, ministere, alte autorități administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență a atribuțiilor prevăzute de cadrul normativ și a sarcinilor stabilite în actele Guvernului, în Programul de activitate al Guvernului și în alte documente de politici publice, precum și în indicațiile Prim-ministrului.

(4) Activitatea Corpului de control al Prim-ministrului se finanțează prin intermediul Cancelariei de Stat.

(5) Modul de organizare și funcționare a Corpului de control al Prim-ministrului se stabilește de Prim-ministru.

Articolul 33. Cabinetul Prim-ministrului

(1) Cabinetul Prim-ministrului este o subdiviziune separată în cadrul Cancelariei de Stat, constituită din consilieri, asistenți și secretari ai Prim-ministrului și condusă de șeful Cabinetului.

(2) Modul de organizare și funcționare a Cabinetului Prim-ministrului se stabilește de Guvern.

Secțiunea 3. Planificarea și monitorizarea activității Guvernului

Articolul 34. Planul de acțiuni și raportul de activitate

(1) În vederea realizării Programului său de activitate, Guvernul aprobă planul de acțiuni și asigură executarea acestuia în modul stabilit de Regulamentul Guvernului.

(2) Planul de acțiuni al Guvernului se elaborează în baza criteriului de prioritate și consecutivitate a activităților planificate, în vederea executării actelor normative ale Parlamentului și a Programului de activitate al Guvernului.

(3) Guvernul monitorizează executarea planului de acțiuni și întocmește rapoarte de activitate.

(4) Guvernul publică pe pagina sa web planul de acțiuni al Guvernului și informații privind etapa de implementare a măsurilor planificate, precum și rapoarte de activitate.

(5) Informațiile privind etapa de implementare a măsurilor din planul de acțiuni al Guvernului, publicate de Guvern conform alin.(4), se actualizează trimestrial.

(6) Măsurile organizatorice de planificare și monitorizare a activității Guvernului și, în partea ce ține de politicile la nivel de Guvern, a activității ministerelor și altor autorități administrative subordonate Guvernului se efectuează în mod consolidat de Cancelaria de Stat.

Articolul 35. Executarea actelor normative ale Parlamentului

(1) Guvernul asigură executarea actelor normative ale Parlamentului, monitorizează și analizează eficiența implementării actelor normative de către ministere, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență, monitorizează și exercită controlul asupra modului de punere în aplicare a acestora.

(2) Cancelaria de Stat colaborează cu Secretariatul Parlamentului prin schimb de informații în vederea asigurării controlului executării actelor normative ale Parlamentului.

Capitolul VI. ACTELE GUVERNULUI

Articolul 36. Prevederi generale

(1) Guvernul adoptă hotărâri, ordonanțe și dispoziții.

(2) Hotărârile, ordonanțele și dispozițiile se semnează de către Prim-ministru. Hotărârile și ordonanțele se contrasemnează de miniștrii care au obligația punerii lor în aplicare și/sau care sînt responsabili de domeniile de activitate care intră parțial sau integral în obiectul de reglementare al actului contrasemnat.

(3) Hotărârile, ordonanțele și dispozițiile se publică și intră în vigoare în conformitate cu legislația care reglementează modul de publicare și intrare în vigoare a actelor oficiale.

(4) Modul de elaborare, examinare, adoptare și emiterea hotărârilor, ordonanțelor și dispozițiilor Guvernului se stabilește de Guvern.

Articolul 37. Hotărârile Guvernului

(1) Hotărârile se adoptă pentru organizarea executării legilor.

(2) Hotărârile se adoptă în cadrul ședinței Guvernului cu votul majorității membrilor Guvernului.

Articolul 38. Delegarea legislativă. Ordonanțele Guvernului

(1) În vederea realizării Programului său de activitate, în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova, Guvernul poate propune Parlamentului adoptarea unei legi speciale de abilitare a Guvernului pentru a emite ordonanțe în domenii care nu fac obiectul legilor organice.

(2) Ordonanțele sînt acte normative cu putere de lege ordinară.

(3) Ordonanțele se adoptă în temeiul și în conformitate cu legea specială de abilitare adoptată de Parlament.

(4) Ordonanțele se supun aprobării de către Parlament, dacă legea specială de abilitare în temeiul căreia ordonanța a fost emisă prevede acest fapt. Proiectul de lege privind aprobarea ordonanțelor se prezintă în termenul stabilit în legea de abilitare. Nerespectarea acestui termen atrage încetarea efectelor ordonanței. Dacă Parlamentul nu respinge proiectul de lege privind aprobarea ordonanțelor, acestea rămîn în vigoare.

(5) Ordonanțele se abrogă, se suspendă sau se modifică de Guvern prin adoptarea de ordonanțe în limitele perioadei stabilite de legea specială de abilitare.

(6) După expirarea termenului de abilitare, ordonanțele pot fi abrogate, suspendate sau modificate numai prin lege.

Articolul 39. Dispozițiile Guvernului

Dispozițiile Guvernului se emit de către Prim-ministru pentru organizarea activității interne a Guvernului.

Capitolul VII.

RAPORTURILE GUVERNULUI CU ALTE AUTORITĂȚI PUBLICE

Articolul 40. Prevederi generale privind raporturile Guvernului cu alte autorități publice

(1) Raporturile Guvernului cu alte autorități publice se bazează pe spirit de colaborare și suport reciproc.

(2) Raporturile Guvernului cu alte autorități publice pot avea următoarele forme:

- a) crearea grupurilor, comisiilor și comitetelor de lucru comune;
- b) desfășurarea ședințelor de lucru comune;
- c) schimbul de informații;
- d) consultarea opiniei pe marginea proiectelor de decizii;
- e) elaborarea în comun a proiectelor de acte normative și alte documente de interes public;
- f) alte forme care pot eficientiza interacțiunea Guvernului cu alte autorități publice.

Articolul 41. Reprezentantul Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională

(1) Pentru asigurarea interacțiunii eficiente dintre Guvern și Parlament și dintre Guvern și Curtea Constituțională, Guvernul poate desemna unul sau mai mulți reprezentanți ai Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională.

(2) Reprezentantul Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională exercită următoarele funcții:

a) asigură interacțiunea Guvernului cu Parlamentul și, respectiv, Curtea Constituțională;

b) coordonează activitatea de reprezentare de către ministere, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență a intereselor Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională;

c) asigură asistența juridică în procesul prezentării unui proiect de act normativ în Parlament sau la examinarea unei cauze la Curtea Constituțională.

(3) Reprezentantul Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională se subordonează nemijlocit Prim-ministrului.

(4) Modul de organizare și funcționare a activității reprezentantului Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională se stabilește de Guvern.

Articolul 42. Raporturile Guvernului cu Parlamentul

(1) Membrii Guvernului sînt în drept să participe la ședințele Parlamentului și comisiilor parlamentare și să-și exprime opiniile pe marginea subiectelor examinate.

(2) La decizia Parlamentului sau la cererea Președintelui Parlamentului, participarea membrilor Guvernului la lucrările Parlamentului este obligatorie.

(3) Membrii Guvernului sînt obligați să răspundă la interpelările deputaților. Dacă li se solicită expres prezența, membrii Guvernului sînt obligați să participe la ședința Parlamentului consacrată interpelărilor.

(4) În cazul imposibilității participării miniștrilor la ședința Parlamentului consacrată interpelărilor, aceștia sînt înlocuiți de către secretarul general de stat, sau, în lipsa acestuia, de către secretarul de stat.

(5) În cazul imposibilității participării la ședința Parlamentului consacrată interpelărilor a Prim-ministrului, prim-viceprim-ministrului și viceprim-miniștrilor fără portofoliu, aceștia sînt înlocuiți de către secretarul general al Guvernului sau de către unul dintre secretarii generali adjuncți ai Guvernului.

(6) În cazul examinării unei moțiuni de cenzură sau a raportului de activitate al Guvernului, prezența membrilor Guvernului este obligatorie.

(7) În cazul examinării moțiunii simple sau a raportului de activitate într-un anumit domeniu, membrul Guvernului în competența căruia intră domeniul de activitate abordat este obligat să participe la ședința în plen a Parlamentului.

(8) În cazul examinării în ședința în plen a Parlamentului a unui proiect de act normativ, ministrul poate delega prezentarea acestuia secretarului general de stat sau secretarului de stat, sau reprezentantului Guvernului în Parlament.

(9) Membrii Guvernului și conducătorii altor autorități administrative centrale și ai structurilor organizaționale din sfera lor de competență sînt obligați să răspundă la întrebările deputaților adresate în timpul ședințelor în plen ale Parlamentului.

(10) La cererea comisiilor Parlamentului ori a fracțiunilor parlamentare, membrii Guvernului și conducătorii altor autorități administrative centrale sau persoanele cu funcții de răspundere împuternicite de aceștia participă la ședințele comisiilor sau fracțiunilor parlamentare și răspund la întrebările deputaților.

(11) Guvernul prezintă în fața Parlamentului raportul de activitate cel puțin o dată pe an. De asemenea, membrii Guvernului prezintă rapoarte de activitate în domeniile lor de competență, dacă acest lucru este solicitat de Parlament sau este prevăzut expres de lege.

(12) Pentru asigurarea unei interacțiuni eficiente între Guvern și Parlament pot fi organizate ședințe de lucru între conducerea Cancelariei de Stat și conducerea Secretariatului General al Parlamentului în vederea coordonării activităților comune îndreptate spre realizarea programului legislativ și a programului de activitate al Guvernului.

Articolul 43. Angajarea răspunderii Guvernului

(1) Guvernul își poate angaja răspunderea în fața Parlamentului asupra unui program, a unei declarații de politică generală sau a unui proiect de lege, aprobînd în acest sens o hotărîre.

(2) În cazul în care este necesară întreprinderea unor măsuri urgente, Guvernul își poate angaja răspunderea în fața Parlamentului asupra unui proiect de lege sau, concomitent, asupra mai multor proiecte de lege, dacă acestea reglementează relații din același domeniu de activitate și stabilesc norme juridice de aplicare imediată pentru a asigura protejarea sau realizarea interesului public, care ar putea fi afectat prin neadoptarea proiectului sau proiectelor respective de lege.

Articolul 44. Raporturile Guvernului cu Președintele Republicii Moldova

(1) Raporturile dintre Guvern și Președintele Republicii Moldova sînt reglementate de Constituția Republicii Moldova.

(2) Președintele Republicii Moldova poate suspenda actele Guvernului ce contravin legislației pînă la adoptarea hotărîrii definitive a Curții Constituționale.

Articolul 45. Raporturile Guvernului cu alte autorități publice

(1) Guvernul poate prezenta Parlamentului cu titlu de inițiativă legislativă proiecte de acte normative în domeniile ce țin de competența următoarelor autorități, la propunerea acestora:

- a) Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică;
- b) Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;
- c) Autoritatea Națională de Integritate;
- d) Avocatul Poporului;

- e) Banca Națională a Moldovei;
- f) Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal;
- g) Centrul Național Anticorupție;
- h) Comisia Electorală Centrală;
- i) Comisia Națională a Pieței Financiare;
- j) Consiliul Concurenței;
- k) Consiliul Superior al Magistraturii;
- l) Consiliul Superior al Procurorilor;
- m) Consiliului Coordonator al Audiovizualului;
- n) Curtea Constituțională;
- o) Curtea de Conturi;
- p) Curtea Supremă de Justiție;
- q) Procuratura Generală;
- r) Serviciul de Informații și Securitate.

(2) Alte aspecte de reglementare a relațiilor Guvernului cu alte autorități publice centrale se stabilesc prin lege.

Articolul 46. Raporturile Guvernului cu autoritățile administrației publice locale. Reprezentantul Guvernului în teritoriu

(1) Raporturile Guvernului cu autoritățile administrației publice locale se bazează pe principiile autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, colaborării și consultării cetățenilor în problemele locale de interes deosebit, în scopul asigurării de către Guvern a respectării legalității și realizării corespunzătoare a competențelor delegate la nivel local.

(2) Exercițarea funcțiilor Guvernului la nivel local este realizată de către reprezentantul Guvernului în teritoriu, care exercită următoarele funcții de bază:

- a) contribuie la realizarea pe plan local a obiectivelor Programului de activitate a Guvernului;
- b) coordonează activitatea serviciilor publice desconcentrate în teritoriu ale ministerelor și altor autorități administrative subordonate Guvernului;
- c) realizează controlul administrativ al activității autorităților administrației publice locale;
- d) exercită alte funcții care decurg din prevederile prezentei legi și ale cadrului normativ în vigoare.

(3) Modul de organizare și funcționare a reprezentantului Guvernului în teritoriu se stabilește de Guvern.

Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 47. Dispoziții finale și tranzitorii

(1) Guvernul în exercițiu își exercită plenipotențiar mandatul pînă la expirarea acestuia în condițiile stabilite de articolul 103 din Constituția Republicii Moldova.

(2) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Guvernul:

- a) va prezenta Parlamentului proiectul legii de modificare și completare a unor acte normative în vederea aducerii în conformitate cu prezenta lege;
 - b) va aproba actele normative necesare executării prevederilor prezentei legi;
 - c) va aduce actele sale în conformitate cu prezenta lege.
- (3) Se abrogă Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art.1018), cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Parlamentului

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul Legii cu privire la Guvern

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul noii Legi cu privire la Guvern a fost elaborat de Centrul de Implementare a Reformelor, în coordonare cu Cancelaria de Stat.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul noii Legi cu privire la Guvern a fost elaborat în contextul necesității realizării reformei administrației publice și a obiectivelor asumate în acest sens de Guvern într-un șir de documente de politici publice, cum sunt: Programul său de activitate pentru anii 2016-2018; Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2016-2018, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 890 din 20 iulie 2016; Strategia privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 911 din 25 iulie 2016, Planul de acțiuni pe anii 2016-2018 pentru implementarea Strategiei privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1351 din 15 decembrie 2016; Planul național de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova – Uniunea Europeană în perioada anilor 2017-2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1472 din 20 decembrie 2016, precum și Programul legislativ pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova – Uniunea Europeană pentru anul 2017, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 1 din 24 februarie 2017.

De asemenea, proiectul de lege este una din acțiunile de bază care se înscriu în procesul de implementare a principiilor bunei guvernări în Republica Moldova și a recomandărilor formulate de SIGMA urmare a evaluării administrației publice din Republica Moldova la finele anului 2015.

Realizarea principiilor bunei guvernări nu este posibilă fără asigurarea unui nivel înalt de responsabilizare a administrației publice. În această ordine de idei, unul din obiectivele generale ale Strategiei privind reforma administrației publice este consolidarea responsabilității autorităților administrației publice prin îmbunătățirea gestionării acestora și asigurarea prestării serviciilor publice de calitate. În acest context, raționalizarea structurii administrației publice centrale, bazată pe prioritățile de dezvoltare social-economică și angajamentele asumate în demersul de integrare europeană constituie acțiunea de inițiere a complexului proces de responsabilizare a administrației publice.

Pentru realizarea acestor obiective este necesară, în primul rând, revizuirea cadrului normativ de organizare și funcționare a Guvernului – autoritatea publică care reprezintă și exercită puterea executivă în Republica Moldova și exercită conducerea generală a administrației publice.

Elaborarea proiectului unei noi Legi cu privire la Guvern a fost precedată de o analiză a cadrului normativ și instituțional în vigoare ce reglementează domeniul organizării și funcționării autorităților administrației publice, care a permis constatarea următoarelor.

Deși actuala Lege cu privire la Guvern (nr.64 din 31 mai 1990) a fost modificată de mai multe ori, fiind chiar republicată în anul 2002, aceste modificări au comportat mai mult un caracter ocazional, fiind determinate de circumstanțe de moment (implementarea politicilor publice în diverse domenii, executarea hotărârilor Curții Constituționale, reorganizarea structurală a administrației publice centrale), fără a avea o abordare complexă și de concept. În rezultat, atât sub aspect structural, cât și sub aspect terminologic, textul actualei Legi cu privire la Guvern a devenit incoerent, neconsecvent, neuniform, echivoc și cu norme care, în unele cazuri, se dublează, ceea ce nu corespunde principiilor de bază ale legiferării și normelor de tehnică legislativă.

De asemenea, proiectul de lege are la bază și o analiză a jurisprudenței Curții Constituționale. În mod special ținem să relevăm aprecierile, concluziile și interpretările Curții date în Hotărârile sale nr. 5 din 2 martie 2016 pentru interpretarea art.106¹ alin. (1) din Constituție, nr. 16 din 17 iunie 2015 pentru interpretarea art. 101 alin. (2) și (3) din Constituție, nr. 32 din 29 decembrie 2015 pentru controlul constituționalității Decretului Președintelui Republicii Moldova nr. 1877 din 21 decembrie 2015 privind desemnarea candidatului pentru funcția de Prim-ministru, nr. 21 din 24 iunie 2015 privind interpretarea articolelor 69 alin. (2), 70 alin. (1), 99 și 100 din Constituția Republicii Moldova, nr. 7 din 18 mai 2013 pentru controlul constituționalității unor prevederi din Legea nr., 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, nr. 28 din 22 decembrie 2011 privind controlul constituționalității Legii nr. 184 din 27 august 2011 asupra căruia Guvernul și-a angajat răspunderea, etc.

Totodată, în procesul de elaborare a proiectului de lege a fost examinată legislația statelor cu sisteme constituționale și de drept administrativ cât mai apropiate de țara noastră, ținând cont de faptul că, totuși, reglementările în materie de drept public, în special constituțional și administrativ, variază de la stat la stat în funcție de aspecte ce țin de natura regimului politic și a sistemului constituțional, forma de guvernământ, locul, rolul și prerogativele exercitate de celelalte autorități publice, în special ale Parlamentului și ale șefului statului, evoluția istorică, inclusiv a dreptului,

mediul geografic, tradiții etc. Astfel, în acest sens, a fost examinată legislația în materie a României, Letoniei, Spaniei, Serbiei, Italiei, etc.

Reieșind din cele expuse a fost elaborat proiectul unei noi Legi cu privire la Guvern care are ca finalitate instituirea unor reglementări în materie bine structurate, cu o terminologie unificată și coerentă, cu proceduri administrative clare, menite să elimine ambiguitățile și neconcordanțele.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Capitolul I „Dispoziții generale” cuprinde prevederi care identifică obiectul de reglementare și scopul legii, determină rolul Guvernului în sistemul organelor administrației publice și stabilesc principiile de activitate ale Guvernului.

Capitolul II „Competența Guvernului” conține norme juridice care reglementează aspecte privitoare la domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile și împuternicirile Guvernului.

Capitolul III „Învestitura, exercitarea și încetarea mandatului Guvernului” cuprinde prevederi ce reglementează aspecte privind mandatul Guvernului: modul de investire și durata mandatului, structura, inclusiv componența, și lista Guvernului, cazurile de încetare a mandatului și competența unui Guvern al cărui mandat a încetat.

Capitolul IV „Statutul membrilor Guvernului” reglementează aspecte privind statutul membrilor Guvernului: cerințele pe care trebuie să le întrunească aceștia pentru numirea în funcție, inclusiv cele de integritate, și competența de evaluare a candidaților la funcția de membru al Guvernului, cazurile de încetare a funcției de membru al Guvernului, regimul incompatibilităților, atribuții, prevederi specifice statutului Prim-ministrului: atribuții, interimat, înlocuire, acte; prevederi specifice statutului prim-viceprim-ministrului, viceprim-miniștrilor și miniștrilor, inclusiv competența, interimatul și înlocuirea.

Capitolul V „Organizarea activității Guvernului” are ca obiect de reglementare modul de organizare și desfășurare a ședințelor Guvernului, prevederi generale privind statutul organelor permanente de lucru ale Guvernului, planificarea și monitorizarea activității Guvernului.

Capitolul VI „Actele Guvernului” cuprinde norme ce reglementează aspecte generale privind hotărârile, ordonanțele și dispozițiile Guvernului, precum și privind procedura delegării legislative.

Capitolul VII „Raporturile Guvernului cu alte autorități publice” conține

reglementări generice privind relațiile Guvernului cu Parlamentul, inclusiv în ce privește statutul reprezentantului Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională, relațiile Guvernului cu Președintele Republicii Moldova, relațiile Guvernului cu autoritățile administrației publice locale, inclusiv statutul reprezentantului Guvernului în teritoriu, precum și relațiile Guvernului cu alte autorități publice.

Capitolul VIII „Dispoziții finale și tranzitorii” cuprinde norme privind asigurarea continuității mandatului Guvernului în exercițiu, privind acțiunile ce urmează a fi întreprinse de Guvern pentru a asigura punerea în aplicare a noii legii, precum și abrogarea Legii nr. 64 din 31 mai 1990 cu privire la Guvern.

Dintre **elementele noi ale proiectului** putem evidenția următoarele:

- delimitarea funcțiilor politice de cele de administrare, exercitate de către miniștri, cu transferarea funcțiilor de administrare în competența secretarilor generali de stat și secretarilor de stat;
- excluderea funcției de viceministru și, în acest context, reglementarea expresă a înlocuirii ministrului (în alte cazuri decât interimatul) de către un alt membru al Guvernului, iar în activitățile curente de administrare a ministerului de către secretarul general de stat și secretarii de stat;
- regândirea statutului secretarilor de stat prin introducerea funcției de secretar general de stat responsabil de managementul curent al ministerului, asistat de secretari de stat;
- excluderea enumerării exprese și exhaustive a ministerelor și altor autorități administrative centrale și acordarea Prim-ministrului dreptul de a modifica lista ministerelor printr-o procedură mai simplificată, fără a modifica Legea cu privire la Guvern;
- expunerea clară a funcțiilor Guvernului, atribuțiilor și împuternicirilor ce decurg din acestea și enumerarea exhaustivă a domeniilor de activitate ale Guvernului;
- fortificarea capacităților Cancelariei de Stat în calitatea sa de „Centru al Guvernului”, care, pe de o parte, stabilește cadrul general pentru definirea priorităților Guvernului și asigură suport metodologic, organizatoric și de coordonare pentru sistemul de planificare, elaborare și implementare a politicilor publice, iar pe de altă parte promovează și implementează politica statului în domeniul resurselor umane în administrația publică și coordonează realizarea managementului resurselor umane în cadrul entităților subordonate Guvernului;

➤ sub aspectul statutului membrilor Guvernului în proiect sunt clarificate aspectele privind cerințele de numire în funcție a membrilor Guvernului, inclusiv cele de integritate, competența de evaluare a candidaților la funcția de membru al Guvernului, cazurile exhaustive de încetare a mandatului acestora, incompatibilitățile funcției de membru al Guvernului, precum și delimitarea atribuțiilor Prim-ministrului, prim-viceprim-ministrului, viceprim-miniștrilor și miniștrilor;

➤ reglementarea detaliată a instituției încetării mandatului Guvernului, inclusiv reieșind din aprecierile și interpretările date de Curtea Constituțională în acest sens, a instituției interimatului specific funcției de Prim-ministru și a interimatului celorlalți membri ai Guvernului;

➤ o nouă structură care să reflecte clar aspectele ce vizează modul de organizare și funcționare a Guvernului;

➤ ajustarea semnificativă din punct de vedere terminologic, în mod special reieșind din evoluția relațiilor juridice în cadrul administrației publice, dar și din aprecierile și interpretările date de Curtea Constituțională în hotărârile sale pe marginea unor situații juridice concrete;

➤ reglementarea detaliată a instituției interimatului, ținând cont de concluziile date de Curtea Constituțională la acest capitol;

➤ instituirea Corpului de Control al Prim-ministrului ca organ permanent de lucru al Guvernului subordonat nemijlocit Prim-ministrului și care are menirea de a efectua controlul activității ministerelor, a altor autorități administrative centrale și a structurilor organizaționale din sfera lor de competență;

➤ reglementarea statutul juridic al Cabinetului Prim-ministrului subdiviziune separată în cadrul Cancelariei de Stat, constituit din consilieri, asistenți și secretari ai Prim-ministrului și condus de șeful cabinetului;

➤ reglementarea generică a aspectelor ce vizează relațiile Guvernului cu Parlamentul, cu Președintele Republicii Moldova, cu alte autorități publice centrale și locale, precum și privind statutul reprezentantului Guvernului în Parlament și la Curtea Constituțională și a reprezentantului Guvernului în teritoriu.

5. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de lege denotă implicații financiare asupra bugetului de stat. Pornind de la faptul că proiectul prevede suprimarea funcției de viceministru (funcție de demnitate publică), aceasta va implica alocări de mijloace financiare suplimentare din bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de executarea art. 17 din Legea

nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, care prevede că, la expirarea mandatului, în caz de demisie, revocare sau eliberare din funcție, persoana cu funcție de demnitate publică beneficiază de o indemnizație unică egală cu 2 salarii ale funcției, dacă legea specială ce reglementează activitatea acestei persoane nu prevede un alt quantum al indemnizației. Astfel, din numărul total de 38 funcții de viceministru ocupate în prezent, de indemnizația de 2 salarii de funcție vor beneficia 38 persoane. ceea ce implică cheltuieli ale bugetului de stat estimate constituie circa 1,2 mil. lei.

De asemenea, suprimarea funcției de viceministru va asigura și optimizarea cheltuielilor bugetare anuale cu circa 7,4 mil lei, din care 1,5 mil lei contribuții de asigurări sociale și prime de asigurări medicale obligatorii, din contul reducerii cheltuielilor pentru retribuirea muncii.

Este necesar să constatăm că constituirea Corpului de Control va impune cheltuieli bugetare, care vor fi estimate la momentul stabilirii statului de personal al entității.

Totodată, precizăm că în conformitate cu art. 3 lit. c) din Legea bugetului de stat pe anul 2017, nr. 279 din 16 decembrie 2016, sunt planificate mijloace financiare pentru implementarea Strategiei de reformă a administrației publice în sumă de 40 mil. lei, din care vor fi acoperite cheltuielile aferente implementării proiectului de lege.

Adoptarea proiectului de lege este o primă acțiune ca va oferi contextul legal necesar realizării reformei structurale a administrației publice centrale de specialitate. Aceasta asigură posibilitatea optimizării structurii instituționale și eficientizării funcției publice și creșterii motivării financiare a angajaților administrației de stat, inclusiv prin prisma reformei salarizării sectorului bugetar. Aceasta ar putea avea anumite implicații financiare pentru bugetul public național, care vor fi estimate pe măsura realizării etapelor reformei.

6. Modul de încorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare

Adoptarea și intrarea în vigoare a proiectului noii legi cu privire la Guvern va necesita ajustarea cadrului normativ în vigoare în vederea excluderii eventualelor conflicte ale normelor legale.

În acest context în proiect se stabilește în sarcina Guvernului ca, în termen de 6 luni: să prezinte Parlamentului propuneri de modificare și completare a actelor legislative pentru a le ajusta la normele noii legi, să adopte actele normative necesare

punerii în aplicare a prevederilor acesteia, precum și să aducă în conformitate cu noua lege actele normative proprii.

Astfel pentru realizarea primei sarcini, reieșind din faptul suprimării funcției de viceministru, va fi necesară modificarea actelor legislative care reglementează statutul acestora, în mod special Legea nr. 98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate, precum și modificări ale cadrului normativ în vederea introducerii și consolidării funcției de secretar general de stat și secretar de stat.

Pentru a asigura realizarea celorlalte sarcini, printre acțiunile cu caracter de reglementare normativă, ce vor fi întreprinse de Guvern, evidențiem următoarele:

➤ aprobarea unui nou Regulament propriu de activitate, care să substituie Regulamentul în vigoare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 34 din 17 ianuarie 2001;

➤ aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Corpului de Control al Prim-ministrului;

➤ aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cabinetului Prim-ministrului;

➤ aprobarea reglementărilor privind modul de elaborare, examinare, adoptare și emitere a hotărârilor, ordonanțelor și dispozițiilor Guvernului;

➤ revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare a ministerelor, inclusiv în contextul suprimării funcției de viceministru și introducerii și consolidării funcției de secretar general de stat și secretar de stat;

➤ revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii Cancelariei de Stat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 657 din 6 noiembrie 2009.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În conformitate cu prevederile Legii nr. 780 din 27 decembrie 2001 privind actele legislative, proiectul a fost supus avizării și consultării publice.

De asemenea, proiectul a fost expertizat de către experții SIGMA și experții Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ), recomandările cărora sunt reflectate în proiect.

Totodată, în procesul consultării publice au parvenit un set de recomandări din partea societății civile. Unele propuneri au fost acceptate, o parte importantă dintre propuneri, într-o formă sau alta, erau deja reflectate în proiect, iar a treia categorie de propuneri urmează a fi examinată în contextul necesității ajustării la prevederile

proiectului noii legi cu privire la Guvern a Regulamentului Guvernului Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 34 din 17 ianuarie 2001.

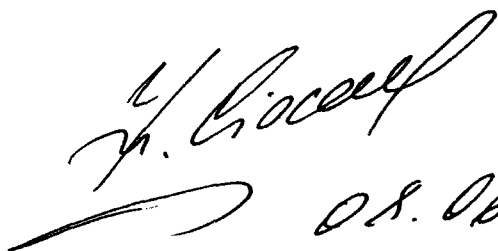
În procesul avizării de către autoritățile publice interesate au fost înaintate obiecții și propuneri care în mare parte au fost acceptate. Esența recomandărilor venite din partea autorităților publice interesate, comportă atât caracter conceptual, cât și tehnoredacțional și vizează aspecte de ajustare terminologică între reglementările propuse în proiect, concretizarea unor norme juridice, restructurări în conținutul proiectului.

Unele obiecții și propuneri nu au fost acceptate din varii motive, dintre care ținem să evidențiem că acceptarea acestora ar fi condus la neconcordanța cu normele constituționale sau cu jurisprudența Curții Constituționale, la depășirea obiectului de reglementare al proiectului de lege, la dublarea prevederilor deja conținute în textul proiectului, etc.

Proiectul, de asemenea, conform procedurii legale a fost supus expertizei juridice și expertizei anticorupție, majoritatea absolută a recomandărilor înaintate fiind reflectate în proiectul de lege. Unele dintre recomandări nu au fost acceptate din aceleași motive, expuse mai sus.

Rezultatele examinării obiecțiilor, propunerilor și recomandărilor venite din partea autorităților interesate și organizațiilor reprezentative ale societății civile, inclusiv argumentele de rigoare privind neacceptarea și modul în care a fost acceptată propunerea respectivă, sunt reflectate în sinteza obiecțiilor și propunerilor la proiectul de lege.

În contextul celor expuse, Vă prezentăm spre examinare proiectul noii Legi cu privire la Guvern.



Iurie CIOCAN, director
al Centrului de Implementare
a Reformelor

08.06.17