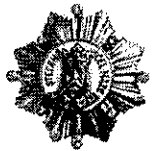




**CENTRUL NAȚIONAL
ANTICORUPȚIE AL
REPUBLICII MOLDOVA**



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПО БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**



MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 198
Tel. (+373) 22-25-72-94

Nr. 06/2/7683 din 16.05.2023

La nr. 16/1608 din 10.05.2023

Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Prin prezenta, Vă remitem atașat raportul de expertiză anticorupție la proiectul de lege pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2023.

Anexă: Raportul de expertiză anticorupție – 2 (două) file.

Director

Digitally signed by Rusu Iulian
Date: 2023.05.16 19:27:19 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Iulian RUSU



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

Nr. EHG23/8731 din 18.05.2023

la proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 10/2012, (număr unic 246/CS/2023)

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova în baza Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, a Legii nr.1104/2002 cu privire la Centrul Național Anticorupție, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este Guvernul, iar autor nemijlocit este Cancelaria de Stat, ceea ce corespunde art.102 din Constituție, art.14 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.

Categoria actului normativ propus este Hotărâre a Guvernului, ceea ce corespunde art.102 din Constituție, art.6 și art.14 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „*etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt:*

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate".*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că:

„(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la

sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.

(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe pagina web oficială a autorității publice responsabile cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor".

Autorul a informat publicul referitor la inițierea elaborării deciziei și consultarea publică a proiectului, publicînd regulamentar anunțul privind inițierea elaborării deciziei, pe pagina web oficială a acestuia, redirecționînd pe portalul participi.gov.md, după cum urmează: <https://participi.gov.md/ro/document/stages/proiectul-hotararii-guvernului-pentru-modificarea-regulamentului-cu-privire-la-delegarea-salariatilor-entitatilor-din-republica-moldova-aprobat-prin-hotararii-guvernului-nr102012/10268>

Autorul a prezentat *Sinteza* obiecțiilor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă aspectul definitiv al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 al Legii integrității nr.82 din 25 mai 2017 - pentru efectuarea *expertizei anticorupție*.

Astfel, în procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) al Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

Potrivit notei informative a proiectului, finalitatea scontată a acestuia este revizuirea mecanismului de delegare a membrilor Guvernului, a secretarilor de stat și a secretarilor generali ai ministerelor, a conducerii Cancelariei de Stat, a directorilor serviciilor, birourilor, altor autorități publice centrale de pe lângă Guvern și a adjuncților acestora.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Prevederile proiectului, nu promovează interese private ce contravin interesului public general (în sensul prevăzut de prevederile Legii integrității nr.82 din 25 mai 2017).

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative sunt însoțite de „*nota informativă care cuprinde:*

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- c) descrierea gradului de compatibilitate, pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;*
- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare".*

Autorul a indicat în nota informativă aferentă proiectului:

- *denumirea autorului proiectului actului normativ (Cancelaria de Stat);*
- *condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ (potrivit pct.32 din Regulamentul*

Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018 *deplasările de serviciu ale membrilor Guvernului se coordonează în prealabil cu Prim-ministrul, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de ziua deplasării, iar în cazul în care perioada deplasării a fost cunoscută mai târziu decât începerea curgerii termenului menționat – imediat ce aceasta a fost cunoscută*);

- *descrierea gradului de compatibilitate, pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene (nu contravine legislației Uniunii Europene);*

- *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi (i) coordonarea delegării în străinătate la nivel de Prim-ministru; ii) completarea categoriilor de personal pentru stabilirea normelor de diurne, din Anexa nr.1 la Regulamentul cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, cu poziția secretarilor generali adjuncți; iii) operaționalizarea procedurii de delegare în străinătate a secretarilor de stat, a secretarilor generali ai ministerelor, a secretarilor generali adjuncți ai ministerelor și a directorilor generali adjuncți ai altor autorități administrative centrale);*

- *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare (nu implică modificarea sau abrogarea altor acte normative).*

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) *fundamentarea economico-financiară*”. Potrivit notei informative a proiectului, implementarea prevederilor propuse *nu implică cheltuieli suplimentare din contul mijloacelor bugetare.*

Coroborat cu concluziile analizei compartimentului I.5.1. al prezentului raport de expertiză anticorupție, se remarcă *întrunirea* exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art.30 lit. a)-f) al Legii cu privire la actele normative nr.100 din 22 decembrie 2017.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative „*textul proiectului actului normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...]*

a) se expune într-un limbaj simplu, clar și concis [...]

c) terminologia utilizată este constantă, uniformă și corespunde celei utilizate în alte acte normative, în legislația Uniunii Europene și în alte instrumente internaționale la care Republica Moldova este parte, cu respectarea prevederilor prezentei legi; [...]

e) se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire, [...]

f) se evită folosirea [...] a cuvintelor și expresiilor [...] care nu sînt utilizate sau cu sens ambiguu;

g) se evită tautologiile juridice;

h) se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...]”.

Textul proiectului este expus, preponderent, într-un limbaj simplu, în mare parte, clar și concis, cu respectarea regulilor gramaticale și de ortografie, întrunind cerințele prevăzute de art.54 din Legea nr.100/2017.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului, vizează preponderent activitatea *entităților publice/agenților publici* vizați de obligația coordonării prealabile (membrilor Guvernului, a secretarilor de stat și a secretarilor generali ai ministerelor, a conducerii Cancelariei de Stat, a directorilor serviciilor, birourilor, altor autorități publice centrale de pe lângă Guvern și a adjuncților acestora), cât și a *entităților publice/agenților publici responsabili de operaționalizarea mecanismului reglementat* (Cancelaria de Stat/responsabilii din cadrul entității publice de formalizarea acordului Premierului).

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Potrivit notei informative a proiectului, finalitatea scontată a acestuia este revizuirea mecanismului de delegare a membrilor Guvernului, a secretarilor de stat și a secretarilor generali ai ministerelor, a conducerii Cancelariei de Stat, a directorilor serviciilor, birourilor, altor autorități publice centrale de pe lângă Guvern și a adjuncților acestora.

Prevederile propuse intervin inclusiv în contextul pct.32 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, potrivit căreia *deplasările de serviciu ale membrilor Guvernului se coordonează în prealabil cu Prim-ministrul, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de ziua deplasării, iar în cazul în care perioada deplasării a fost cunoscută mai târziu decât începerea curgerii termenului menționat – imediat ce aceasta a fost cunoscută.*

În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) al Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă a proiectului a fost întocmită cu *întrunirea* exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art.30 lit.a)-f) al Legii cu privire la actele normative nr.100 din 22 decembrie 2017.

Prevederile proiectului, nu promovează interese private ce contravin interesului public general (în sensul prevăzut de prevederile Legii integrității nr.82 din 25 mai 2017).

18.05.2023

Digitally signed by Chistol Cristina
Date: 2023.05.18 14:50:12 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Expert al Direcției legislație și expertiză anticorupție:
Cristina CHISTOL, Inspector principal