



CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 2602-132

Chișinău

«12» mai 2012

Biroul Permanent al Parlamentului

În temeiul articolului 73 și 74 din Constituția Republicii Moldova, se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege pentru ratificarea Acordului de finanțare adițională dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica Moldova” semnat la Chișinău la 20 aprilie 2012, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.307 din 21.05.2012.

Responsabil de prezentarea în Parlament a proiectului de lege – Ministerul Finanțelor.

Anexă:

1. Hotărârea Guvernului nr.307 din 21.05.2012– 2 ex.
2. Proiectul de lege nominalizat – 2 ex.
3. Textul Acordului în limba engleză – 1 ex.
4. Textul Acordului în limba română – 1 ex.

Secretar General al Guvernului

Victor BODIU

Ex. D.Manoli
tel. 250229

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA	
D.D.P. Nr. <u>1096</u>	
<u>23</u>	<u>05</u>
Ora	<u>12</u>

Casa Guvernului,
MD-2033, Chișinău,
Republica Moldova

Telefon:
+ 373-22-250104

Fax:
+ 373-22 242696



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. 307

din 21 mai 2012

Chișinău

Cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului de finanțare adițională dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica Moldova”, semnat la Chișinău la 20 aprilie 2012

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege pentru ratificarea Acordului de finanțare adițională dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica Moldova”, semnat la Chișinău la 20 aprilie 2012.

Prim-ministru:

VLADIMIR FILAT

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Veaceslav Negruța

Ministrul educației

Mihail Sleahțișchi

Ministrul justiției

Oleg Efrim

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

LEGE

**pentru ratificarea Acordului de finanțare adițională dintre
Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare
privind Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica
Moldova”**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art.1. – Se ratifică Acordul de finanțare adițională dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica Moldova”, în sumă de 700 mii de drepturi speciale de tragere, semnat la Chișinău la 20 aprilie 2012.

Art.2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor contractului menționat.

Art.3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va notifica Asociației Internaționale pentru Dezvoltare ratificarea Acordului nominalizat.

Președintele Parlamentului

**Direcția juridică
PROIECT PENTRU NEGOCIERI
(sub rezerva modificării)
R. Costache
29 ianuarie 2012**

NR. CREDITULUI: 4155-MD

Acord de finanțare

**(Finanțare adițională pentru Proiectul „Educație de calitate în zonele rurale din
Moldova”**

dintre

REPUBLICA MOLDOVA

și

ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ PENTRU DEZVOLTARE

din data de

2012

ACORD DE FINANȚARE

Acordul din data de _____ 2012, este încheiat între REPUBLICA MOLDOVA („Beneficiar”) și ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ PENTRU DEZVOLTARE („Asociație”) în scopul acordării finanțării adiționale pentru activitățile aferente Proiectului inițial (după cum este definit în Anexa la prezentul Acord). Prin prezentul Acord Beneficiarul și Asociația convin asupra următoarelor:

ARTICOLUL I — CONDIȚIILE GENERALE: DEFINIȚII

- 1.01. Condițiile generale (după cum sunt definite în Anexa la prezentul Acord) constituie parte integră a prezentului Acord.
- 1.02. Cu excepția situației în care contextul necesită altceva, termenii scriși cu majusculă folosiți în prezentul Acord au semnificația prescrisă în Condițiile generale sau în Anexa la prezentul Acord.

ARTICOLUL II — FINANȚAREA

- 2.01. Asociația consimte să ofere Beneficiarului, în termenele și condițiile expuse sau la care se face referință în prezentul Acord, un credit în sumă echivalentă cu Drepturi Speciale de Tragere (SDR) (în mod variat, „Credit” și „Finanțare”) pentru a contribui la finanțarea proiectului descris în Schema 1 din prezentul Acord („Proiect”).
- 2.02. Beneficiarul poate retrage Fondurile de finanțare în conformitate cu prevederile Secțiunii IV din Schema 2 inclusă în prezentul Acord.
- 2.03. Rata maximă a taxei de angajament care se achită de către Beneficiar pentru Soldul fondurilor de finanțare neretras va constitui o jumătate de procent (1/2 din 1%) pe an.
- 2.04. Taxa de deservire care se achită de către Beneficiar pentru Soldul creditului retras va fi egală cu trei pătrimi dintr-un procent (3/4 din 1%) pe an.
- 2.05. Taxa aferentă dobânzii care se achită de către Beneficiar pentru Soldul creditului retras va fi egală cu unu întreg și o pătrime procente (1.25%) pe an.
- 2.06. Datele efectuării plății sunt ____ și ____ în fiecare an.

- 2.07. Suma principală a Creditului va fi restituită în conformitate cu Orarul de rambursare expus în Schema 3 din prezentul Acord.
- 2.08. Plățile se efectuează în dolari SUA.

ARTICOLUL III — PROIECTUL

- 3.01. Beneficiarul își declară angajamentul față de obiectivele Proiectului. În acest scop, Beneficiarul va realiza Proiectul prin intermediul Ministerului Educației în conformitate cu prevederile Articolului IV din Condițiile generale.
- 3.02. Fără a aduce atingere prevederilor Secțiunii 3.01 din prezentul Acord și cu excepția cazului în care Beneficiarul și Asociația ajung la un alt acord, Beneficiarul va asigura realizarea Proiectului în conformitate cu prevederile Schemei 2 din prezentul Acord.

ARTICOLUL IV — INTRAREA ÎN VIGOARE; REZILIEREA

- 4.01. Termenul-limită pentru intrarea în vigoare este de _____ (_0) zile de la data prezentului Acord.
- 4.02. În vederea realizării Secțiunii 8.05 (b) din Condițiile generale, data la care obligațiunile Beneficiarului conform acestui Acord (în afara celor care asigură obligațiunile de plată) vor fi reziliate este de douăzeci (20) de ani de la data prezentului Acord.

ARTICOLUL V — REPREZENTANȚII; ADRESELE

- 5.01. Reprezentantul Beneficiarului este Ministerul Finanțelor.
- 5.02. Adresa Beneficiarului este:

Ministerul Finanțelor
str. Cosmonauților 7
MD-2005 Chișinău
Republica Moldova

Fax:
(373 – 22) 24-00-55

5.03. Adresa Asociației este:

International Development Association
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America

Cablu:	Telex:	Fax:
INDEVAS Washington, D.C.	248423 (MCI)	1-202-477-6391

AGREAT la _____ data și anul scris inițial mai sus.

REPUBLICA MOLDOVA

de către

Reprezentantul autorizat

ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ PENTRU DEZVOLTARE

de către

Reprezentantul autorizat

SCHEMA 1

Descrierea Proiectului

Obiectivul Proiectului este de a susține Beneficiarul să îmbunătățească calitatea educației în zonele rurale din Moldova.

Proiectul constă din proiectul inițial și următoarele părți adiționale:

Partea A (d), (e) și (f) expusă în următoarea redacție:

- (d) realizarea studiilor în scopul sprijinirii elaborării standardelor pentru școlile-beneficiare;
- (e) realizarea studiilor în scopul sprijinirii elaborării politicilor vizând resursele umane pentru personalul didactic;
- (f) consolidarea abilităților de monitorizare a calității educației.

Partea C (d) și (e) expusă în următoarea redacție:

- (d) colectarea datelor despre ratele de abandon școlar al elevilor afectați de procesul de raționalizare a școlilor;
- (e) asigurarea instruirii personalului didactic în ceea ce ține de implementarea formulei de finanțare și optimizarea școlilor.

Partea D (c) și (d) expusă în următoarea redacție:

- (c) elaborarea și implementarea activităților în domeniul relațiilor publice și de comunicare;
- (d) asigurarea sprijinului necesar pentru implementarea și gestionarea Proiectului.

SCHEMA 2

Executarea Proiectului

Secțiunea I. Aranjamente de implementare

A. **Aranjamente instituționale.**

Beneficiarul va implementa Proiectul în conformitate cu aranjamentele de implementare stipulate în Schema 4, Partea A din Acordul inițial de dezvoltare - finanțare.

B. **Anti-corupție**

Beneficiarul va asigura realizarea Proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului Anti-corupție.

Secțiunea II. Monitorizarea, raportarea și evaluarea Proiectului

A. **Rapoartele Proiectului**

Beneficiarul va monitoriza și evalua progresul realizat de Proiect și va pregăti rapoarte Proiectului în conformitate cu prevederile Secțiunii 4.08 din Condițiile generale și pe baza indicatorilor acceptabili pentru Asociație. Fiecare raport al Proiectului va cuprinde perioada unui semestru calendaristic și va fi prezentat Asociației în decurs de o lună după încheierea perioadei cuprinse de raportul respectiv.

B. **Managementul financiar, rapoartele financiare și auditul**

1. Beneficiarul va administra sau va cere administrarea unui sistem de management financiar în conformitate cu prevederile Secțiunii 4.09 din Condițiile generale.
2. Fără a aduce atingere prevederilor Părții A din această Secțiune, Beneficiarul va elabora și prezenta Asociației în decurs de patruzeci și cinci de zile după sfârșitul fiecărui trimestru calendaristic, rapoarte financiare intermediare neauditate cu privire la Proiect, care să acopere trimestrul respectiv, în forma și conținutul acceptate de Asociație.
3. Beneficiarul va supune auditului Rapoartele financiare ale Proiectului în conformitate cu prevederile Secțiunii 4.09 (b) din Condițiile generale. Fiecare audit al Rapoartelor financiare va cuprinde perioada unui an fiscal al Beneficiarului, începând cu anul fiscal în care a fost efectuată prima retragere a Fondurilor de finanțare. Rapoartele financiare supuse auditului pentru fiecare perioadă vor fi prezentate Asociației în decurs de șase luni după sfârșitul

perioadei respective. Beneficiarul va asigura faptul că Rapoartele financiare auditate sunt publicate în timp util și într-un mod acceptabil pentru Asociație.

Secțiunea III. Achiziții

A. Informație de ansamblu

- Bunuri și servicii de non-consultanță.** Toate bunurile și serviciile de non-consultanță, necesare pentru Proiect și care vor fi finanțate din Fondurile de finanțare, vor fi achiziționate în conformitate cu cerințele expuse sau la care se face referință în Secțiunea I din Ghidul cu privire la achiziții și în conformitate cu prevederile prezentei Secțiuni.
- Servicii de consultanță.** Serviciile tuturor consultanților necesare pentru Proiect și care vor fi suportate din contul Fondurilor de finanțare vor fi achiziționate în conformitate cu cerințele expuse sau la care se face referință în Secțiunile I și IV ale Ghidului cu privire la consultanți și în conformitate cu prevederile prezentei Secțiuni.
- Definiții.** Termenii scriși cu majusculă utilizați mai jos în prezenta Secțiune pentru descrierea unor metode speciale de achiziții sau metode de revizuire a unor contracte speciale de către Asociație se referă la metoda corespunzătoare descrisă în Ghidul cu privire la achiziții sau în Ghidul cu privire la consultanți, după caz.

B. Metode speciale de achiziții a bunurilor și serviciilor de non-consultanță

- Licitație competitivă națională.** Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în alineatul 2 de mai jos, bunurile și serviciile de non-consultanță vor fi achiziționate conform contractelor acordate pe baza unei Licitații competitive naționale cu aplicarea următoarelor proceduri adiționale:

Procedura de achiziție ce urmează a fi aplicată în cadrul licitației competitive naționale este licitația deschisă stipulată de *Legea privind achizițiile publice nr. 96-XVI* din 13 aprilie 2007, cu modificările operate la situația din 17 septembrie 2010, cu condiția că această procedură este în concordanță cu prevederile Secțiunii I și ale alineatelor 3.3 și 3.4 din "Ghidul cu privire la achiziția bunurilor, lucrărilor și serviciilor de non-consultanță de către Debitorii Băncii Mondiale în cadrul împrumuturilor acordate de BIRD și al creditelor și granturilor acordate de IDA" (ianuarie 2011) (Ghidul cu privire la achiziții), precum și cu următoarele dispoziții suplimentare:

Eligibilitatea

Eligibilitatea participării la un proces de achiziții și oferirea unui contract finanțat de către Asociație trebuie să corespundă prevederilor cuprinse în Secțiunea I a Ghidului

privind achizițiile; respectiv, nici un ofertant sau potențial ofertant nu va fi declarat neeligibil pentru contractele finanțate de Asociație din alte motive decât cele prevăzute în Secțiunea I a Ghidului privind achizițiile.

Înregistrarea contractanților și furnizorilor

Înregistrarea nu va fi utilizată pentru a evalua calificările ofertanților. Un ofertant străin nu va fi obligat să se înregistreze drept condiție pentru prezentarea ofertei sale, iar un ofertant străin recomandat pentru atribuirea contractului va beneficia de o posibilitate convenabilă de a se înregistra, cu cooperarea rezonabilă a Debitorului, anterior semnării contractului.

Documentele de licitație

Documentele de licitație utilizate trebuie să fie acceptabile pentru Asociație, fiind pregătite astfel încât să asigure o economie, eficiență, transparență și consecvență amplă cu prevederile Secțiunii I din Ghidul privind achizițiile.

Criterii de calificare

Criteriile de calificare vor fi specificate explicit în documentele de licitație. Toate criteriile specificate în acest mod și doar criteriile specificate astfel vor fi utilizate pentru a determina cazul în care un ofertant este calificat. Calificarea va fi evaluată conform regulii de „trecere sau eșuare”, fără a recurge la utilizarea punctajului calităților (meritelor). O astfel de evaluare se va baza în totalitate pe capacitatea și resursele ofertantului sau ale ofertantului potențial de a executa eficient contractul, luând în considerare factorii obiectivi și măsurabili, inclusiv: (i) experiență relevantă generală și specializată și performanță satisfăcătoare din trecut, precum și finalizarea cu succes a contractelor similare într-o anumită perioadă; (ii) poziția financiară și, după caz, (iii) capacitatea de construcție și/sau facilitățile de producție.

Procedurile de precalificare și documentele acceptabile pentru Asociație vor fi utilizate pentru lucrări mari, complexe și/sau specializate. Verificarea informațiilor pe baza cărora un ofertant a fost precalificat, inclusiv angajamentele actuale, se efectuează în momentul de atribuire a contractului, împreună cu capacitatea ofertantului în materie de personal și echipament.

În cazul achizițiilor de bunuri și lucrări, pentru care nu este utilizată pre-calificarea, calificarea ofertantului recomandat pentru atribuirea contractului va fi evaluată prin intermediul post-calificării, aplicând criteriile de calificare menționate în documentele de licitație.

Estimarea costurilor

Estimările detaliate ale costurilor sunt confidențiale și nu vor fi dezvăluite potențialilor ofertanți. Nici una din oferte nu va fi respinsă pe bază de comparație cu estimările de cost fără acordul prealabil în scris al Asociației.

Prezentarea și deschiderea ofertelor

Ofertanților potențiali li se acordă o perioadă de cel puțin treizeci (30) de zile pentru pregătirea și prezentarea ofertelor din data publicării cererii de oferte sau a disponibilității documentelor de licitație, în funcție de care din acestea este ultima. Deschiderea ofertelor se va face public, imediat după expirarea termenului-limită de prezentare a ofertelor. Ofertele primite după termenul-limită de prezentare a ofertelor vor fi respinse și vor fi restituite intacte ofertanților. O copie a procesului-verbal întocmit la deschiderea ofertelor va fi remisă imediat tuturor ofertanților care au prezentat oferte și Asociației în privința contractelor care vor fi supuse revizuirii preliminare de către Asociație.

Evaluarea ofertelor

Evaluarea ofertelor se va face respectând cu strictețe criteriile de evaluare specificate expres în documentele de licitație. Criteriile de evaluare, altele decât prețurile, vor fi cantificate în termeni valorici. În procesul de evaluare a ofertelor nu se va utiliza punctajul calităților și nici un punct minim sau nici o valoare procentuală nu va fi atribuită semnificației prețului.

Nici o preferință internă pe bază de naționalitate a ofertantului, origine a produselor sau a serviciilor și/sau programe preferențiale nu va fi acordată în procesul de evaluare a ofertelor.

Contractele se atribuie ofertantului calificat, a cărui ofertă a fost determinată: (i) ca fiind receptivă substanțial la documentele de licitație, și (ii) oferind costul cel mai mic evaluat. Nu sunt permise negocierile. Un ofertant nu va fi obligat, drept condiție pentru acordarea contractului, să-și asume obligațiuni nespecificate în documentele de licitație sau să modifice oferta care a fost prezentată inițial. Un ofertant nu va fi eliminat din procesul de evaluare detaliată din cauza unor deviații minore, neesențiale.

Respingerea tuturor ofertelor și organizarea licitației repetate

Nu se permite respingerea tuturor ofertelor (sau a ofertei unice în cazul în care a fost primită doar o singură ofertă), anularea procesului de achiziții și solicitarea de oferte noi în lipsa unui acord preliminar în scris din partea Asociației.

Validitatea ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei solicitată în documentele de licitație trebuie să fie suficientă pentru a ține cont de orice perioadă care poate fi necesară pentru aprobarea și înregistrarea contractului, după cum e prevăzut în Legea privind achizițiile publice. În cazuri justificate de circumstanțe excepționale, poate fi solicitată, în formă scrisă, o prelungire a termenului de valabilitate a ofertei tuturor ofertanților înainte de data expirării termenului inițial de valabilitate a ofertei, cu condiția că o astfel de prelungire se referă doar la perioada minimă necesară pentru a finaliza evaluarea, atribuirea unui contract și/sau finalizarea procesului de înregistrare; în astfel de cazuri va fi solicitată, de asemenea, o prelungire corespunzătoare a garanției ofertei. Un ofertant poate refuza cererea de prelungire a termenului de valabilitate a ofertei, fără a pierde garanția licitației. Nu se permite solicitarea altor prelungiri fără acordul prealabil în scris al Asociației.

Garantii

Garantiile vor corespunde formatului inclus în documentele de licitație. Garanția ofertei este valabilă pentru douăzeci și opt de zile (28) după perioada de valabilitate inițială a ofertei sau după orice perioadă de prelungire, în cazul în care aceasta a fost solicitată. Nu se permite efectuarea plăților în avans fără o garanție adecvată în acest sens.

Fraudă și corupție

Documentele de licitație și contractul, considerate acceptabile de către Asociație, vor include dispoziții vizând politica Băncii de a sancționa firmele sau persoanele fizice, în privința cărora s-au constatat fapte de implicare în fraude și acte de corupție, definite în Ghidul privind achizițiile.

Dreptul de a efectua controale și audit

În conformitate cu Ghidul privind achizițiile, fiecare document de licitație sau contract finanțat din Fondurile de finanțare va include o prevedere care obligă ofertanții, furnizorii și contractanții, precum și subcontractanții acestora, agenții, personalul, consultanții, prestatorii de servicii sau furnizorii să permită Asociației, la cererea acesteia, să verifice toate conturile, registrele și alte documente referitoare la prezentarea ofertei și executarea contractului și să le supună auditului de către auditorii desemnați de Asociație. Acțiunile destinate să împiedice în mod semnificativ exercitarea drepturilor de control și de audit ale Asociației prevăzute în Ghidul privind achizițiile constituie o practică obstructivă după cum este definit în Ghidul nominalizat.

Modificarea contractului

În ceea ce privește contractele care fac obiectul revizuirii prealabile de către Asociație, Debitorul va obține clauza "nici o obiecție" din parte Asociației înainte de a accepta: (a) o prelungire semnificativă a timpului prevăzut pentru executarea unui contract; (b) orice modificare substanțială a domeniului de aplicare a serviciilor sau alte modificări importante ale termenelor și condițiilor contractului; (c) orice deviere sau modificare (cu excepția cazurilor de extremă urgență), care, separat sau combinat cu toate comenzile de deviere sau modificările emise anterior, măresc valoarea inițială a contractului cu mai mult de 15 la sută, sau (d) rezilierea propusă a contractului. O copie a tuturor amendamentelor contractului va fi prezentată Asociației.

2. **Alte metode de achiziție a bunurilor și serviciilor de non-consultanță.** Tabelul din continuare specifică metodele de achiziții, altele decât Licitarea competitivă națională, care pot fi folosite pentru bunuri și servicii de non-consultanță. Planul de achiziții va specifica circumstanțele în care aceste metode pot fi aplicate:

Metoda de achiziție
(a) procurare;
(b) contractare directă.

C. **Metode speciale de achiziție a serviciilor de consultanță**

1. **Selectare bazată pe calitate și cost.** Cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în alineatul 2 de mai jos, serviciile de consultanță vor fi achiziționate conform contractelor acordate în temeiul Selectării bazate pe calitate și cost.
2. **Alte metode de achiziție a serviciilor de consultanță.** Tabelul următor specifică metodele de achiziție, altele decât cele de selectare bazate pe calitate și cost, care pot fi utilizate pentru serviciile de consultanță. Planul de achiziții va specifica circumstanțele în care aceste metode pot fi utilizate.

Metoda de achiziție:
(a) Metode competitive (firme/companii);
(b) Consultanți individuali;
(c) Selectarea dintr-o singură sursă

D. **Revizuirea de către Asociație a deciziilor cu privire la achiziții**

Planul de achiziții va stabili contractele care vor fi supuse revizuirii preliminare de către Asociație. Toate celelalte contracte vor fi supuse revizuirii ulterioare de către Asociație.

Secțiunea IV. Retragerea Fondurilor de finanțare

A. **Informație de ansamblu**

Beneficiarul poate retrage Fondurile de finanțare în conformitate cu prevederile Articolului II din Condițiile generale, prezenta Secțiune și cu instrucțiunile suplimentare, specificate de Asociație în notificarea remisă Beneficiarului (inclusiv „Ghidul Băncii Mondiale privind debursările pentru proiecte” din mai 2006, care sunt revizuite periodic de către Asociație și în funcție de aplicabilitatea acestora prezentului Acord în conformitate cu aceste instrucțiuni) pentru a finanța integral (sută la sută) cheltuielile eligibile (inclusiv impozitele aferente), ce cuprind bunuri, servicii de non-consultanță și servicii de consultanță.

B. **Condițiile de retragere; Perioada de retragere**

1. Fără a aduce atingere prevederilor stipulate de Partea A din prezenta Secțiune, nu se permite efectuarea retragerilor anterior datei acestui Acord.
2. Data de încheiere este 30 noiembrie 2013.

SCHEMA 3**Orarul de rambursare**

Data scadenței			Suma principală rambursabilă a creditului (exprimată în procente)*
Pe data de	și	:	
începând cu	până la	inclusiv	1.65%
începând cu	până la	inclusiv	3.35%

* Procentele reprezintă procentul din valoarea sumei principale a creditului care urmează să fie rambursată, cu excepția situațiilor în care Asociația poate specifica altfel în conformitate cu secțiunea 3.03 (b) din Condițiile generale.

ANEXĂ

Secțiunea I. Definiții

1. „Ghidul Anti-coruption” înseamnă „Ghidul privind prevenirea și combaterea fraudelor și a actelor de corupție în proiectele finanțate prin împrumuturi BIRD sau credite și granturi IDA” din 15 octombrie 2006, revizuit în ianuarie 2011.
2. „Categorie” înseamnă o categorie expusă în tabelul din Secțiunea IV a Schemei 2 inclusă în prezentul Acord.
3. „Ghidul cu privire la consultanți” înseamnă „Ghid: Selectarea și angajarea consultanților de către Debitorii Bănci Mondiale pe baza împrumuturilor BIRD și a creditelor și granturilor IDA” din ianuarie 2011.
4. „Condițiile generale” se referă la „Condițiile generale ale Asociației Internaționale pentru Dezvoltare referitoare la credite și granturi” din 31 iulie 2010 cu modificările stipulate în Secțiunea II din prezenta Anexă.
5. „ME” înseamnă Ministerul Educației al Beneficiarului sau orice succesor al acestuia.
6. „Acordul inițial de dezvoltare - finanțare” înseamnă acordul de dezvoltare - finanțare pentru Proiectul „Educație de calitate în zonele rurale din Moldova” dintre Beneficiar și Asociație din data de 5 aprilie 2006 cu modificările ulterioare până la data prezentului acord (Creditul cu nr. 4155MD).
7. „Proiectul inițial” înseamnă Proiectul descris în Acordul inițial de finanțare.
8. „Ghidul privind achizițiile” semnifică „Ghid: Achiziții de bunuri, lucrări și servicii de non-consultanță de către Debitorii Băncii Mondiale pe baza împrumuturilor BIRD și a creditelor și granturilor IDA” din ianuarie 2011.
9. „Plan de achiziții” înseamnă planul de achiziții elaborat de Beneficiar pentru Proiect, din data de ____ la care se face referință în alineatul 1.18 din Ghidul privind achizițiile și în alineatul 1.25 din Ghidul privind consultanții; planul în cauză va fi actualizat periodic în concordanță cu prevederile alineatelor menționate mai sus.
10. „Școli de circumscripție” înseamnă școlile care primesc elevii din școlile optimizate sau raționalizate, menționate în Partea A (d) din Schema 1 inclusă în prezentul Acord.

Secțiunea II. Modificări operate în Condițiile generale

Modificările operate în Condițiile generale sunt după cum urmează:

1. Secțiunea 3.02 este modificată și expusă în următoarea redacție:

“Secțiunea 3.02. *Taxa de deservire* și *taxa aferentă dobânzii*

- (a) *Taxa de deservire*. Beneficiarul va achita Asociației o taxa de deservire pentru soldul retras al creditului la rata specificată în Acordul de finanțare. Taxa de deservire se acumulează de la datele respective la care sumele Creditului sunt retrase și se plătesc semi-anual în tranșe la fiecare data de achitare a plății. Taxele de deservire se calculează pe baza unui an de 360 de zile format din douăsprezece luni a câte 30 de zile fiecare.
 - (b) *Plata aferentă dobânzii*. Beneficiarul va plăti Asociației dobânda pentru soldul retras al creditului la rata specificată în Acordul de finanțare. Dobânda se acumulează la datele respective în funcție de sumele de credit retrase și urmează să fie achitate semi-anual în tranșe la fiecare dată de plată. Dobânda va fi calculată pe baza unui an de 360 de zile format din douăsprezece luni a câte 30 de zile fiecare.
2. Alineatul 28 din Anexă (“Plata de finanțare”) se modifică prin introducerea sintagmei “Plăți aferente dobânzii” între sintagmele “Taxa de deservire” și “Taxa de angajament”.
 3. Anexa se modifică prin introducerea unui nou alineat, 32, ce conține definiția “Plăți aferente dobânzii”, și renumerotarea corespunzătoare a alineatelor rămase:
„32. „Plăți aferente dobânzii” înseamnă plata aferentă dobânzii specificată în Acordul de finanțare în scopul Secțiunii 3.02(b).”
 4. Alineatul renumerotat 37 (inițial, alineatul 36) al Anexei (“Data de plată”) este modificat prin introducerea sintagmei „Plăți aferente dobânzii” între sintagmele „Taxele de deservire” și „Taxele de angajament”.
 5. Alineatul renumerotat 50 (inițial, alineatul 49) al Anexei (“Taxa de deservire”) este modificat prin înlocuirea referinței la Secțiunea 3.02 cu referința la Secțiunea 3.02 (a).

CREDIT NUMBER 4155-MD

Financing Agreement

(Additional Financing For Quality Education in the Rural Areas of Moldova
Project)

between

REPUBLIC OF MOLDOVA

and

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

Dated *April 20*, 2012

CREDIT NUMBER 4155-MD

FINANCING AGREEMENT

Agreement dated *April 20*, 2012, entered into between REPUBLIC OF MOLDOVA ("Recipient") and INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION ("Association") for the purpose of providing additional financing for activities related to the Original Project (as defined in the Appendix to this Agreement). The Recipient and the Association hereby agree as follows:

ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

- 1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) constitute an integral part of this Agreement.
- 1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

ARTICLE II — FINANCING

- 2.01. The Association agrees to extend to the Recipient, on the terms and conditions set forth or referred to in this Agreement, a credit in an amount equivalent to seven hundred thousand Special Drawing Rights (SDR 700,000) (variously, "Credit" and "Financing") to assist in financing the project described in Schedule 1 to this Agreement ("Project").
- 2.02. The Recipient may withdraw the proceeds of the Financing in accordance with Section IV of Schedule 2 to this Agreement.
- 2.03. The Maximum Commitment Charge Rate payable by the Recipient on the Unwithdrawn Financing Balance shall be one-half of one percent (1/2 of 1%) per annum.
- 2.04. The Service Charge payable by the Recipient on the Withdrawn Credit Balance shall be equal to three-fourths of one percent (3/4 of 1%) per annum.
- 2.05. The Interest Charge payable by the Recipient on the Withdrawn Credit Balance shall be equal to one and a quarter percent (1.25%) per annum.

- 2.06. The Payment Dates are January 15 and July 15 in each year.
- 2.07. The principal amount of the Credit shall be repaid in accordance with the repayment schedule set forth in Schedule 3 to this Agreement.
- 2.08. The Payment Currency is Dollars.

ARTICLE III — PROJECT

- 3.01. The Recipient declares its commitment to the objectives of the Project. To this end, the Recipient shall carry out the Project through MOE in accordance with the provisions of Article IV of the General Conditions.
- 3.02. Without limitation upon the provisions of Section 3.01 of this Agreement, and except as the Recipient and the Association shall otherwise agree, the Recipient shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of Schedule 2 to this Agreement.

ARTICLE IV — EFFECTIVENESS; TERMINATION

- 4.01. The Effectiveness Deadline is the date ninety (90) days after the date of this Agreement.
- 4.02. For purposes of Section 8.05 (b) of the General Conditions, the date on which the obligations of the Recipient under this Agreement (other than those providing for payment obligations) shall terminate is twenty years after the date of this Agreement.

ARTICLE V — REPRESENTATIVE; ADDRESSES

- 5.01. The Recipient's Representative is the Ministry of Finance.
- 5.02. The Recipient's Address is:

Ministry of Finance
Cosmonautilor Street, 7
2005 MD Chisinau
Republic of Moldova

Facsimile:

(373 – 22) 24-0055

5.03. The Association's Address is:

International Development Association
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America

Cable:	Telex:	Facsimile:
INDEVAS Washington, D.C.	248423 (MCT)	1-202-477-6391

AGREED at Chisinau, Republic of Moldova, as of the day and year first above written.

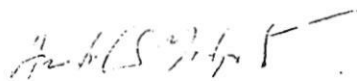
REPUBLIC OF MOLDOVA

By


Authorized Representative

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

By


Authorized Representative

SCHEDULE 1

Project Description

The objective of the Project is to assist the Recipient in improving the quality of education in the rural areas in Moldova.

The Project consists of the following additional parts under:

Part A: Improving Teaching and Learning in Rural Schools

- (d) carrying out studies to support the development of standards for the receiving schools;
- (e) carrying out studies to support the development of human resources policies for educational personnel; and
- (f) strengthening the ability to monitor quality of education.

Part C: Increasing Efficiency in the Use of Resources

- (d) collection of data on drop-out rates of students affected by school rationalization; and
- (e) providing training to education personnel on the implementation of formula financing and school optimization.

Part D: Strengthening Education Planning and Monitoring

- (c) developing and implementing public relations and communication activities; and
- (d) providing support for the project implementation and management.

SCHEDULE 2

Project Execution

Section I. Implementation Arrangements

A. Institutional Arrangements.

The Recipient shall implement the Project in accordance with the implementation arrangements set forth in Schedule 4, Part A of the Original Development Financing Agreement.

B. Anti-Corruption

The Recipient shall ensure that the Project is carried out in accordance with the provisions of the Anti-Corruption Guidelines.

Section II. Project Monitoring, Reporting and Evaluation

A. Project Reports

The Recipient shall monitor and evaluate the progress of the Project and prepare Project Reports in accordance with the provisions of Section 4.08 of the General Conditions and on the basis of the indicators acceptable to the Association. Each Project Report shall cover the period of one calendar semester, and shall be furnished to the Association not later than one (1) month after the end of the period covered by such report.

B. Financial Management, Financial Reports and Audits

1. The Recipient shall maintain or cause to be maintained a financial management system in accordance with the provisions of Section 4.09 of the General Conditions.
2. Without limitation on the provisions of Part A of this Section, the Recipient shall prepare and furnish to the Association not later than forty-five (45) days after the end of each calendar quarter, interim unaudited financial reports for the Project covering the quarter, in form and substance satisfactory to the Association.
3. The Recipient shall have its Financial Statements audited in accordance with the provisions of Section 4.09 (b) of the General Conditions. Each audit of the Financial Statements shall cover the period of one (1) fiscal year of the Recipient, commencing with the fiscal year in which the first withdrawal was made. The audited Financial Statements for each such period shall be furnished to the Association not later than six (6) months after the end of such period. The

Recipient shall ensure that the audited financial statements are made publicly available in a timely fashion and in a manner acceptable to the Association.

Section III. Procurement

A. General

1. **Goods and Non-consulting Services.** All goods and non-consulting services required for the Project and to be financed out of the proceeds of the Financing shall be procured in accordance with the requirements set forth or referred to in Section I of the Procurement Guidelines, and with the provisions of this Section.
2. **Consultants' Services.** All consultants' services required for the Project and to be financed out of the proceeds of the Financing shall be procured in accordance with the requirements set forth or referred to in Sections I and IV of the Consultant Guidelines, and with the provisions of this Section.
3. **Definitions.** The capitalized terms used below in this Section to describe particular procurement methods or methods of review by the Association of particular contracts, refer to the corresponding method described in the Procurement Guidelines, or Consultant Guidelines, as the case may be.

B. Particular Methods of Procurement of Goods and Non-consulting Services

1. **National Competitive Bidding.** Except as otherwise provided in paragraph 2 below, goods and non-consulting services shall be procured under contracts awarded on the basis of National Competitive Bidding, subject to the following additional procedures:

The procurement procedure to be followed for National Competitive Bidding shall be the Open Bidding Procedure set forth in the *Law on Procurement No. 96-XVI* dated April 13, 2007, as amended (the "PPL"), provided, however, that such procedure shall be subject to the provisions of Section I and Paragraphs 3.3 and 3.4 of the "Guidelines for Procurement of Goods, Works, and Non-Consulting Services under IBRD Loans and IDA Credits & Grants by World Bank Borrowers" (January 2011) (the "Procurement Guidelines") and the following additional provisions:

Eligibility

Eligibility to participate in a procurement process and to be awarded an Association-financed contract shall be as defined under Section I of the Procurement Guidelines; accordingly, no bidder or potential bidder shall be declared ineligible for contracts financed by the Association for reasons other than those provided in Section I of the Procurement Guidelines.

Registration of Contractors and Suppliers

Registration shall not be used to assess bidders' qualifications. A foreign bidder shall not be required to register as a condition for submitting its bid, and a foreign bidder recommended for contract award shall be given a reasonable opportunity to register, with the reasonable cooperation of the Borrower, prior to contract signing.

Bidding Documents

Bidding documents acceptable to the Association shall be used, and shall be prepared so as to ensure economy, efficiency, transparency, and broad consistency with the provisions of Section I of the Procurement Guidelines.

Qualification

Qualification criteria shall be clearly specified in the bidding documents. All criteria so specified, and only such specified criteria, shall be used to determine whether a bidder is qualified. Qualification shall be assessed on a "pass or fail" basis, and merit points shall not be used. Such assessment shall be based entirely upon the bidder's or prospective bidder's capability and resources to effectively perform the contract, taking into account objective and measurable factors, including: (i) relevant general and specific experience, and satisfactory past performance and successful completion of similar contracts over a given period; (ii) financial position; and where relevant (iii) capability of construction and/or manufacturing facilities.

Prequalification procedures and documents acceptable to the Association shall be used for large, complex and/or specialized works. The verification of the information upon which a bidder was prequalified, including current commitments, shall be carried out at the time of contract award, along with the bidder's capability with respect to personnel and equipment.

In the procurement of goods and works where pre-qualification is not used, the qualification of the bidder who is recommended for award of contract shall be assessed by postqualification, applying the qualification criteria stated in the bidding documents.

Cost Estimate

The detailed cost estimates shall be confidential and shall not be disclosed to prospective bidders. No bids shall be rejected on the basis of comparison with the cost estimates without the Association's prior written concurrence.

Bid Submission and Bid Opening

Prospective bidders shall be given at least thirty (30) days from the date of publication of the invitation to bid or the date of availability of the bidding documents, whichever is later, to prepare and submit bids. Bids shall be opened in public, immediately after the deadline for submission of bids. Bids received after the deadline for bid submission shall be rejected and returned to bidders unopened. A copy of the bid opening minutes shall be

promptly provided to all bidders who submitted bids, and to the Association with respect to contracts subject to the Association's prior review.

Bid Evaluation

Evaluation of bids shall be made in strict adherence to the evaluation criteria specified in the bidding documents. Evaluation criteria other than price shall be quantified in monetary terms. Merit points shall not be used, and no minimum point or percentage value shall be assigned to the significance of price, in bid evaluation.

No domestic preference shall be granted in bid evaluation on the basis of bidder nationality, origin of goods or services, and/or preferential programs.

Contracts shall be awarded to the qualified bidder whose bid has been determined: (i) to be substantially responsive to the bidding documents; and (ii) to offer the lowest-evaluated cost. No negotiations shall be permitted. A bidder shall not be required, as a condition for award, to undertake obligations not specified in the bidding documents or otherwise to modify the bid as originally submitted. A bidder shall not be eliminated from detailed evaluation on the basis of minor, non-substantial deviations.

Rejection of All Bids and Re-bidding

All bids (or the sole bid if only one bid is received) shall not be rejected, the procurement process shall not be cancelled, and new bids shall not be solicited without the Association's prior written concurrence.

Bid Validity

The bid validity period required by the bidding documents shall be sufficient to account for any period that may be required for the approval and registration of the contract as contemplated in the PPL. If justified by exceptional circumstances, an extension of bid validity may be requested in writing from all bidders before the original bid validity expiration date, provided that such extension shall cover only the minimum period required to complete the evaluation, award a contract, and/or complete the registration process; a corresponding extension of any bid guarantee also shall be required in such cases. A Bidder may refuse the request for extension of bid validity without forfeiting its bid guarantee. No further extensions shall be requested without the prior written concurrence of the Association.

Guarantees

Guarantees shall be in the format included in the bidding documents. The bid guarantee shall be valid for twenty-eight days (28) beyond the original validity period of the bid, or beyond any period of extension if requested. No advance payments shall be made to without a suitable advance payment guarantee.

Fraud and Corruption

The bidding documents and contract as deemed acceptable by the Association shall include provisions stating the Bank's policy to sanction firms or individuals, found to have engaged in fraud and corruption as defined in the Procurement Guidelines.

Inspection and Audit Rights

In accordance with the Procurement Guidelines, each bidding document and contract financed out of the proceeds of the Financing shall provide that bidders, suppliers and contractors, and their subcontractors, agents, personnel, consultants, service providers, or suppliers, shall permit the Association to inspect all accounts, records, and other documents relating to the submission of bids and contract performance, and to have them audited by auditors appointed by the Association. Acts intended to materially impede the exercise of the Association's inspection and audit rights provided for in the Procurement Guidelines constitute an obstructive practice as defined in the Guidelines.

Contract Modifications

With respect to contracts subject to the Association's prior review, the Borrower shall obtain the Association's no objection before agreeing to: (a) a material extension of the stipulated time for performance of a contract; (b) any substantial modification of the scope of services or other significant changes to the terms and conditions of the contract; (c) any variation order or amendment (except in cases of extreme urgency) which, singly or combined with all variation orders or amendments previously issued, increases the original contract amount by more than 15 percent; or (d) the proposed termination of the contract. A copy of all contract amendments shall be provided to the Association.

2. **Other Methods of Procurement of Goods and Non-consulting Services.** The following table specifies the methods of procurement, other than National Competitive Bidding, which may be used for goods and non-consulting services. The Procurement Plan shall specify the circumstances under which such methods may be used:

<u>Procurement Method</u>
(a) Shopping
(b) Direct Contracting

C. Particular Methods of Procurement of Consultants' Services

1. **Quality- and Cost-based Selection.** Except as otherwise provided in paragraph 2 below, consultants' services shall be procured under contracts awarded on the basis of Quality and Cost-based Selection.
2. **Other Methods of Procurement of Consultants' Services.** The following table specifies methods of procurement, other than Quality and Cost-based Selection, which may be used for consultants' services. The Procurement Plan shall specify the circumstances under which such methods may be used.

Procurement Method
(a) Selection-based Consultants' Qualifications
(b) Individual Consultants
(c) Single Source Selection

D. Review by the Association of Procurement Decisions

The Procurement Plan shall set forth those contracts which shall be subject to the Association's Prior Review. All other contracts shall be subject to Post Review by the Association.

Section IV. Withdrawal of the Proceeds of the Financing

A. General

The Recipient may withdraw the proceeds of the Financing in accordance with the provisions of Article II of the General Conditions, this Section, and such additional instructions as the Association shall specify by notice to the Recipient (including the "World Bank Disbursement Guidelines for Projects" dated May 2006, as revised from time to time by the Association and as made applicable to this Agreement pursuant to such instructions), to finance 100% (inclusive of Taxes) of Eligible Expenditures, consisting of goods, non-consulting services, consultants' services and operating costs for Part A (d), (e) and (f); Part C (d) and (e); and Part D (c) and (d) under the Project.

For the purposes of this paragraph, the term "operating costs" means expenditures incurred by the MOE on account of communication and information dissemination materials and publications, office supply materials, local travel costs for consultants, and any other expense to be agreed with the Association.

B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period

1. Notwithstanding the provisions of Part A of this Section, no withdrawal shall be made for payments made prior to the date of this Agreement.
2. The Closing Date is November 30, 2013.

SCHEDULE 3
Repayment Schedule

Date Payment Due	Principal Amount of the Credit repayable (expressed as a percentage)*
On each January 15 and July 15:	
commencing July 15, 2017 to and including January 15, 2027	1.65%
commencing July 15, 2027 to and including January 15, 2037	3.35%

* The percentages represent the percentage of the principal amount of the Credit to be repaid, except as the Association may otherwise specify pursuant to Section 3.03 (b) of the General Conditions.

APPENDIX

Section I. Definitions

1. "Anti-Corruption Guidelines" means the "Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants", dated October 15, 2006 and revised in January 2011.
2. "Consultant Guidelines" means the "Guidelines: Selection and Employment of Consultants under IBRD Loans and IDA Credits and Grants by World Bank Borrowers" dated January 2011.
3. "General Conditions" means the "International Development Association General Conditions for Credits and Grants", dated July 31, 2010, with the modifications set forth in Section II of this Appendix.
4. "MOE" means the Recipient's Ministry of Education or any successor thereto.
5. "Original Development Financing Agreement" means the development credit agreement for a Quality Education in the Rural Areas of Moldova Project between the Recipient and the Association, dated April 5, 2006 as amended to the date of this Agreement (Credit No. 4155MD).
6. "Original Project" means the Project described in the Original Financing Agreement.
7. "Procurement Guidelines" means the "Guidelines: Procurement of Goods, Works and Non-consulting Services under IBRD Loans and IDA Credits and Grants by World Bank Borrowers" dated January 2011.
8. "Procurement Plan" means the Recipient's procurement plan for the Project, dated February 10, 2012, and referred to in paragraph 1.18 of the Procurement Guidelines and paragraph 1.25 of the Consultant Guidelines, as the same shall be updated from time to time in accordance with the provisions of said paragraphs.
9. "Receiving schools" means schools which receive students from schools that have been optimized or rationalized and referred to in Part A (d) of Schedule 1 to this Agreement.

Section II. Modifications to the General Conditions

The modifications to the General Conditions are as follows:

1. Section 3.02 is modified to read as follows:

"Section 3.02. Service Charge and Interest Charge

- (a) *Service Charge.* The Recipient shall pay the Association a service charge on the Withdrawn Credit Balance at the rate specified in the Financing Agreement. The Service Charge shall accrue from the respective dates on which amounts of the Credit are withdrawn and shall be payable semi-annually in arrears on each Payment Date. Service Charges shall be computed on the basis of a 360-day year of twelve 30-day months.
 - (b) *Interest Charge.* The Recipient shall pay the Association interest on the Withdrawn Credit Balance at the rate specified in the Financing Agreement. Interest shall accrue from the respective dates on which amounts of the Credit are withdrawn and shall be payable semi-annually in arrears on each Payment Date. Interest shall be computed on the basis of a 360-day year of twelve 30-day months."
2. Paragraph 28 of the Appendix ("Financing Payment") is modified by inserting the words "the Interest Charge" between the words "the Service Charge" and "the Commitment Charge".
3. The Appendix is modified by inserting a new paragraph 32 with the following definition of "Interest Charge", and renumbering the remaining paragraphs accordingly:

"32. "Interest Charge" means the interest charge specified in the Financing Agreement for the purpose of Section 3.02(b)."
4. Renumbered paragraph 37 (originally paragraph 36) of the Appendix ("Payment Date") is modified by inserting the words "Interest Charges" between the words "Service Charges" and "Commitment Charges".
5. Renumbered paragraph 50 (originally paragraph 49) of the Appendix ("Service Charge") is modified by replacing the reference to Section 3.02 with Section 3.02 (a).

NOTĂ INFORMATIVĂ

*cu privire la aprobarea proiectului de Lege
pentru ratificarea Acordului de finanțare între Republica Moldova și Asociația
Internațională de Dezvoltare cu privire la finanțarea adițională în scopul realizării
Proiectului "Educație de calitate în mediul rural din Moldova"*

Obiectivul proiectului este de a sprijini Guvernul Republicii Moldova în îmbunătățirea calității educației în mediul rural.

Finanțarea adițională propusă va fi destinată pentru asistența tehnică suplimentară critică întru a asigura implementarea Programului Guvernului Republicii Moldova privind reforma educației. Este de menționat faptul că, proiectul "Educație de calitate în mediul rural din Moldova" a avut un efect foarte puternic asupra dezvoltării Programului Guvernului Republicii Moldova privind reforma educației, care reflectă obiectivele de dezvoltare a proiectului privind ameliorarea calității învățământului în sectorul educației.

Acordul inițial a prevăzut alocarea sumei de 7,2 milioane DST (circa 10,0 milioane dolari SUA) inclusiv 3,6 mil. DST – împrumut și 3,6 mil. DST - grant, pentru finanțarea Proiectului "Educație de calitate în mediul rural din Moldova".

Întru acordarea finanțării adiționale, la data de 20 aprilie 2012 a fost semnat Acordul de finanțare între Republica Moldova și Asociația Internațională de Dezvoltare.

Astfel, finanțarea adițională va fi realizată prin acordarea unui împrumut IDA în valoare de aproximativ 700 mii DST (circa 1,0 milioane dolari SUA).

Proiectul constă din următoarele componente adiționale:

Componenta A. Îmbunătățirea activității de predare și studiu în școlile rurale:

- realizarea studiilor în scopul sprijinirii elaborării standardelor pentru școlile beneficiare;
- realizarea studiilor în scopul sprijinirii elaborării politicilor privind resursele umane pentru personalul didactic;
- consolidarea capacității de monitorizare a calității educației.

Componenta C. Creșterea eficienței în utilizarea resurselor:

- colectarea datelor privind ratele de abandon școlar a elevilor afectați de procesul de optimizare a școlilor;

- asigurarea instruirii personalului didactic privind implementarea formulei de finanțare și optimizare a școlilor.

Componenta D. Consolidarea Planificării și Monitorizării Educației:

- elaborarea și implementarea activităților în domeniul relațiilor publice și de comunicare;
- asigurarea sprijinului pentru implementarea și gestionarea proiectului.

Condițiile de creditare sunt condiții standard oferite de Asociația Internațională de Dezvoltare. Maturitatea împrumutului este de 25 ani, inclusiv perioada de grație fiind de 5 ani, taxa de angajament 0,5%, taxa de deservire 0,75% și dobânda 1,25%.

Astfel, în scopul ratificării Acordului de finanțare, se propune spre examinare și aprobare proiectul hotărârii Guvernului *“Cu privire la aprobarea proiectului de Lege pentru ratificarea Acordului de finanțare între Republica Moldova și Asociația Internațională de Dezvoltare cu privire la finanțarea adițională în scopul realizării Proiectului “Educație de calitate în mediul rural din Moldova”.*

Veaceslav Negruța



Ministru