



Parlamentul
Republicii Moldova

05 nr. 53
1 decembrie 2021

Deputat în Parlamentul Republicii Moldova

Biroul permanent al Parlamentului Republicii Moldova

În temeiul art.73 din Constituția Republicii Moldova și art.47 din Regulamentul Parlamentului, se înaintează cu titlu de inițiativă legislativă *proiectul de lege pentru modificarea Regulamentului Parlamentului*, adoptat prin Legea nr. 797/1996.

Anexă:

- proiectul de lege;
- nota informativă.

Deputați în Parlament

Alexa Stancu Stancu

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA	
D.D.P. Nr.	379
"01" 12	2021
Ora	

LEGE
pentru modificarea Regulamentului Parlamentului,
adoptat prin Legea nr. 797/1996

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Regulamentul Parlamentului, adoptat prin Legea nr.797/1996 (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.50, art.237), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 14 alineatul (1):

litera j) se exclude;

la litera k), cuvintele „*funcționarii publici din Secretariatul Parlamentului și*” se exclude.

2. Articolul 141 se completează cu alineatul (4¹) cu următorul cuprins:

„(4¹) *Secretarul general al Parlamentului are calitatea de executor de buget al Parlamentului, este responsabil de activitatea financiar-economică a acestuia, cu informarea semestrială și la necesitate a Biroului permanent.*”

Art. II. – Prezenta lege intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de lege pentru modificarea
Regulamentului Parlamentului, adoptat prin Legea nr. 797/1996

Proiectul de lege pentru modificarea Regulamentului Parlamentului, adoptat prin Legea nr.797/1996 a fost elaborat în vederea eficientizării procesului de asigurare a gestiunii resurselor umane și de implementare a politicilor de personal, precum și a asigurării gestiunii resurselor bugetare, a activității financiar-economice a Parlamentului.

În context, menționăm că prevederile art.14 și art.150 din Regulamentul Parlamentului disting competențe și responsabilități ale mai multor subiecți implicați în procesul bugetar al Parlamentului, precum: Președintele Parlamentului, Biroul permanent al Parlamentului și Secretarul general al Parlamentului.

Astfel, art.14 alin.(1) lit.j) din regulament stabilește că *Președintele Parlamentului dispune de mijloacele bugetare ale Parlamentului și le administrează, cu informarea lunară a Biroului permanent*, iar alin.(5) din art.150 prevede expres că, *Secretarul General al Parlamentului este responsabil de organizarea procesului bugetar al Parlamentului*.

Din practica anterioară a mai multor legislaturi, în exercitarea atribuțiilor stabilite Secretarului general al Parlamentului de către Președintele Parlamentului, **Secretarul general are calitatea de executor de buget, deținută prin delegare prin dispoziția Președintelui Parlamentului**. Concomitent, pe lângă faptul că Secretarul general organizează și coordonează activitatea Secretariatului, purtând răspundere pentru realizarea atribuțiilor acestuia, organizează elaborarea structurii organizatorice și a efectivului-limită de personal, a statului de personal și a schemei de încadrare ale Secretariatului, propunându-le spre aprobare Biroului permanent, el asigură activitatea financiar-economică și organizează elaborarea proiectelor de buget anuale ale Parlamentului, cu prezentarea lor Biroului permanent spre aprobare. Aceste atribuții sunt înserate în Regulamentul de organizare și funcționare a Secretariatului Parlamentului Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent nr.31/2012.

Reieșind din faptul că statutul funcției de Secretar general al Parlamentului s-a modificat din „*funcție publică de conducere de nivel superior*” în „*funcție de demnitate publică*”, prin adoptarea Legii nr.122/2021 pentru modificarea unor acte normative (în vigoare din 01.10.2021), Secretarul general al Parlamentului - persoană cu funcție de demnitate publică poate prelua de la Președintele Parlamentului atribuțiile de gestionare a bugetului Parlamentului și de angajare/eliberare a funcționarilor publici ai Secretariatului Parlamentului.

În speță, este de menționat că în corespundere cu prevederile Legii nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcția de Secretar general al Parlamentului - persoană cu funcție de demnitate publică, este o funcție publică ce se ocupă prin mandat obținut indirect, prin numire de către Președintele Parlamentului în condițiile art.141 alin.(3) din Regulamentul Parlamentului. Această funcție este una de conducere și are drept scop administrarea eficientă a activității instituției, necesitând efort, competență dovedită, integritate și corectitudine, standarde de la care să nu existe nicio deviere, pentru a ridica nivelul de performanță instituțională. Iar în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare de către persoana cu funcție de demnitate publică a obligațiilor, prerogativelor și competențelor sale, intervine răspunderea personală disciplinară, civilă, contravențională sau penală în condițiile legii.

În aceste circumstanțe, se propune modificarea articolelor 14 și 141 din Regulamentul Parlamentului, în sensul acordării Secretarului general al Parlamentului a atribuțiilor de gestionare a bugetului Parlamentului și de angajare/eliberare a funcționarilor publici ai Secretariatului Parlamentului, în scopul eficientizării procesului de asigurare a gestiunii resurselor umane și a activității financiar-economice a Parlamentului, cu informarea semestrială și la necesitate a Biroului permanent despre cheltuielile efectuate.

Deputați în Parlament

Olesia Shavlo Oshchinsk