

TABEL COMPARATIV LA PROIECTUL DE LEGE PENTRU MODIFICAREA UNOR ACTE NORMATIVE

(Dezvoltarea afacerilor la distanță în Republica Moldova”)

	PREVEDEREA ACTUALĂ ÎN LEGE	MODIFICAREA PROPUȘĂ	TEXTUL LEGII DUPĂ MODIFICARE
	Legea nr.69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor		
1.	<p>Articolul 36. Arhiva activității notariale</p> <p>(4) Notarul după caz, Camera Notarială poate ține arhiva activității notariale și în format digital.</p> <p>(7) Modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale, precum și termenul și condițiile de predare a arhivei activității notariale către Camera Notarială se stabilesc printr-un regulament aprobat de ministrul justiției după consultarea Camerei Notariale.</p>	<p>Articolul 36.</p> <p>alineatul (4) se completează cu o propoziție „Actele notariale în formă de document electronic se păstrează în condițiile prevăzute de legislație.”;</p> <p>alineatul (7), după textul „predare a actelor notariale,” se completează cu textul „inclusiv a celor în formă de document electronic”.</p>	<p>Articolul 36. Arhiva activității notariale</p> <p>(4) Notarul după caz, Camera Notarială poate ține arhiva activității notariale și în format digital. Actele notariale în formă de document electronic se păstrează în condițiile prevăzute de legislație.</p> <p>(7) Modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale, inclusiv a celor în formă de document electronic, precum și termenul și condițiile de predare a arhivei activității notariale către Camera Notarială se stabilesc printr-un regulament aprobat de ministrul justiției după consultarea Camerei Notariale.</p>

Legea nr.246/2018 privind procedura notarială			
2.	<p>Articolul 5. Actul notarial și acțiunea notarială</p> <p>(2) Actul notarial se întocmește în formă scrisă, la cererea părților, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>(8) Actul notarial purtând ștampila și semnătura notarială este de autoritate publică și are forță probantă și, după caz, forță executorie prevăzută de lege.</p>	<p>Articolul 5.</p> <p>la alineatul (2), cuvântul „părților” se substituie cu cuvântul „solicitantului”</p> <p>alineatul (8) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(8) Actul notarial purtând ștampila și semnătura notarială sau semnătură electronică calificată a notarului este de autoritate publică, se prezumă legal, veridic și are forță probantă și, după caz, forță executorie prevăzută de lege. Semnătura electronică calificată a notarului, aplicată pe actul notarial electronic, substituie ștampila și semnătura olografă a acestuia.”</p>	<p>Articolul 5. Actul notarial și acțiunea notarială</p> <p>(2) Actul notarial se întocmește în formă scrisă, la cererea solicitantului, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>8) Actul notarial purtând ștampila și semnătura notarului sau semnătură electronică calificată a notarului este de autoritate publică, se prezumă legal, veridic și are forță probantă și, după caz, forță executorie prevăzută de lege. Semnătura electronică calificată a notarului, aplicată pe actul notarial electronic, substituie ștampila și semnătura olografă a acestuia.</p>
3.	<p>Articolul 5. Se completează cu articolul 5¹ cu următorul cuprins:</p>		<p>Articolul 5¹. Actul notarial în formă de document electronic</p> <p>(1) Actul notarial în formă de document electronic se întocmește cu respectarea condițiilor de procedură stabilite de prezenta lege, Legea nr.124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere și Regulamentul cu privire la cerințele și modalitățile de întocmire a actelor notariale la distanță/electronic, aprobat prin ordinul ministrului justiției după consultarea Camerei</p>

Notariale. Actul notarial în formă de document electronic se semnează de către părți sau reprezentanții lor și, după caz, de cei chemați a încuviința actele pe care părțile le întocmesc cu semnături electronice calificate, conform regulilor stabilite la art.15.

(2) Întocmirea actului notarial prin comunicare la distanță, se realizează dacă notarul și toți participanții sunt de acord, asigură prezența simultană și pot comunica față în față prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare. Comunicarea la distanță nu se poate desfășura dacă cel puțin unul din participanți nu este de acord cu o astfel de comunicare sau dacă nu deține mijloacele tehnice necesare.

(3) Condițiile indicate la alin. (2) nu se consideră realizate dacă cel puțin una dintre părți sau notarul nu a asigurat în mod neîntrerupt percepția vizuală și auditivă pe parcursul desfășurării acțiunii.

(4) Stabilirea identității, capacității și discernământului, citirea, semnarea actului notarial și exprimarea consimțământului pot fi realizate fără prezența fizică a unora sau tuturor persoanelor vizate, cu utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, nu doar în procesul de întocmire a actului notarial în formă de document electronic, dar și în procedurile de întocmire a actelor notariale semnate olograf. Aceste acțiuni pot fi realizate la

distanță, cu respectarea rigorilor prezentei legi, dacă o astfel de comunicare cu părțile nu periclitază imparțialitatea și confidențialitatea procedurii notariale.

(5) În formă de document electronic nu pot fi întocmite următoarele acte și acțiuni notariale:

- a) certificarea aflării persoanei în viață sau a aflării unei persoane într-un anumit loc;
- b) numirea, în cazurile prevăzute de lege, a custodelui sau a administratorului masei succesoriale;
- c) asigurarea probelor;
- d) autentificarea testamentelor;
- e) primirea testamentului olograf și a altor documente pe suport de hârtie la păstrare;
- f) acte de protest al cambiiilor;
- g) acte de protest al cecurilor în caz de neplată;
- h) alte cazuri prevăzute de lege.

(6) Modul de inițiere, desfășurare, încheiere a ședințelor de comunicare la distanță, precum și semnarea actelor notariale întocmite în formă de document electronic se stabilește printr-un regulament aprobat prin ordinul ministrului justiției, după consultarea Camerei Notariale.”

4.	<p>Articolul 6. Locul întocmirii actelor notariale</p>	<p>Articolul 6 se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:</p> <p>„(4) Actul notarial în formă de document electronic se consideră întocmit la sediul biroului notarial care l-a întocmit.”.</p>	<p>(4) Actul notarial în formă de document electronic se consideră întocmit la sediul biroului notarial care l-a întocmit.</p>
5.	<p>Articolul 8. Refuzul întocmirii actului notarial și îndeplinirii acțiunii notariale</p> <p>c) nu sînt prezentate documentele necesare sau documentele prezentate sînt incomplete;</p>	<p>La articolul 8:</p> <p>alineatul (1) se completează cu litera c¹) cu următorul cuprins:</p> <p>„c¹) nu sînt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 5¹.”;</p> <p>la alineatul (2) litera c), cuvintele „sau documentele prezentate sînt incomplete” se substituie cu textul „, documentele prezentate sînt incomplete sau nu corespund formei cerute de lege”;</p> <p>se completează cu alineatul (2¹) cu următorul cuprins:</p> <p>„(2¹) Suplimentar, notarul poate refuza întocmirea unui act notarial la distanță în cazul:</p> <p>a) existenței dubiilor cu privire la certitudinea identificării solicitantului sau a altor participanți;</p> <p>b) unei situații când, potrivit convingerii notarial, stabilirea voinței participanților sau explicarea conținutului</p>	<p>Articolul 8. Refuzul întocmirii actului notarial și îndeplinirii acțiunii notariale</p> <p>alineatul (1) se completează cu litera c¹) cu următorul cuprins:</p> <p>c¹) nu sînt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 5¹</p> <p>c) nu sînt prezentate documentele necesare, documentele prezentate sînt incomplete sau nu corespund formei cerute de lege;</p> <p>se completează cu alineatul (2¹) cu următorul cuprins:</p> <p>„(2¹) Suplimentar, notarul poate refuza întocmirea unui act notarial la distanță în cazul:</p> <p>a) existenței dubiilor cu privire la certitudinea identificării solicitantului sau a altor participanți;</p> <p>b) unei situații când, potrivit convingerii notarial, stabilirea voinței participanților sau explicarea conținutului și efectelor juridice a</p>

	<p>și efectelor juridice a actului solicitat impune necesitatea prezenței fizice a participanților;</p> <p>c) identificării unui risc fiind cont de natura, scopul actului sau valoarea acestuia.”;</p> <p>se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:</p> <p>„(4) Decizia notarului de a nu îndeplini actul notarial la distanță nu poate fi contestată.”.</p>	<p>actului solicitat impune necesitatea prezenței fizice a participanților;</p> <p>c) identificării unui risc fiind cont de natura, scopul actului sau valoarea acestuia.”;</p> <p>se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:</p> <p>„(4) Decizia notarului de a nu îndeplini actul notarial la distanță nu poate fi contestată.”.</p>
<p>6. Articolul 12. Stabilirea identității participanților la procedura de întocmire a actului notarial</p>	<p>Articolul 12 se completează cu alineatul (5) cu următorul cuprins:</p> <p>„(5) În cazul întocmirii actelor notariale electronice prin comunicarea la distanță, stabilirea și verificarea identității participanților de către notar se face utilizând metode de identificare alternative recunoscute la nivel național, care oferă un nivel de asigurare echivalent, din perspectiva fiabilității, cu procesul de stabilire și verificare a identității participanților se desfășoară în conformitate cu rigorile prezentei legi și implică utilizarea informației din Registrul de stat al populației și, după caz, a actului de identitate a participanților. Metodele de identificare la distanță a participanților sunt stabilite prin ordinul</p>	<p>Articolul 12. Stabilirea identității participanților la procedura de întocmire a actului notarial</p> <p>5) În cazul întocmirii actelor notariale electronice prin comunicarea la distanță, stabilirea și verificarea identității participanților de către notar se face utilizând metode de identificare alternative recunoscute la nivel național, care oferă un nivel de asigurare echivalent, din perspectiva fiabilității, cu prezența fizică. Procesul de stabilire și verificare a identității participanților se desfășoară în conformitate cu rigorile prezentei legi și implică utilizarea informației din Registrul de stat al populației și, după caz, a actului de identitate a participanților. Metodele de identificare la distanță a participanților sunt stabilite prin ordinul ministrului justiției, după consultarea Camerei Notariale.</p>

		ministrului justiției, după consultarea Camerei Notariale.”	
7.	Articolul 15. Semnarea actelor notariale	Articolul 15 se completează cu alineatul (9) cu următorul cuprins: „(9) În cazul întocmirii actului notarial în formă de document electronic aplicarea semnăturii electronice de către participanți poate avea loc în fața notarului sau la distanță.”	Articolul 15. Semnarea actelor notariale (9) În cazul întocmirii actului notarial în formă de document electronic aplicarea semnăturii electronice de către participanți poate avea loc în fața notarului sau la distanță.
8.	Articolul 17. Documentele necesare pentru întocmirea actelor notariale și cerințele față de acestea (3) Notarul nu acceptă documentele prezentate care: a) nu corespund condițiilor de fond și de formă stabilite de lege;	La articolul 17 alineatul (3), litera a) se completează cu textul „și de Regulamentul cu privire la cerințele și modalitățile de întocmire a actelor notariale la distanță/electronic, aprobat prin ordinul ministrului justiției”.	Articolul 17. Documentele necesare pentru întocmirea actelor notariale și cerințele față de acestea a) nu corespund condițiilor de fond și de formă stabilite de lege și de Regulamentul cu privire la cerințele și modalitățile de întocmire a actelor notariale la distanță/electronic, aprobat prin ordinul ministrului justiției.
9.	Articolul 19. Cerințe pentru redactarea actelor notariale ... (6) Actul notarial alcătuit din mai multe file va fi cusut, capsat sau broșat, aplicându-se ștampila notarului pe ștampila notarului pe marginile alăturate a două file, astfel încât ștampila de legătură să fie aplicată pe toate filele înscrisului.	Articolul 19, alineatul (6) se completează cu o propoziție cu următorul cuprins: „În cazul actului notarial în formă de document electronic, când acesta este alcătuit din mai multe fișiere/file, se va asigura că toate sunt cuprinse într-un singur document electronic integrat, pe care se va aplica semnătura electronică.”	Articolul 19. Cerințe pentru redactarea actelor notariale ... (6) Actul notarial alcătuit din mai multe file va fi cusut, capsat sau broșat, aplicându-se ștampila notarului pe marginile alăturate a două file, astfel încât ștampila de legătură să fie aplicată pe toate filele înscrisului. În cazul actului notarial în formă de document electronic, când acesta este alcătuit din mai multe fișiere/file, se va asigura că toate sunt

<p>cuprinse într-un singur document electronic integru, pe care se va aplica semnătura electronică.</p>		
<p>Articolul 24. Girul notarial și certificatul notarial</p> <p>(1) Conținutul girului actului notarial se stabilește de către notar în funcție de actul notarial întocmit și faptele constatate și va conține, după caz:</p> <p>...</p> <p>e) numele sau denumirea părților, domiciliul sau sediul acestora, în cazul actelor notariale electronice - adresa electronică, și mențiunea faptului prezentării lor în persoană, sau prezentării prin mijloace electronice de comunicare, reprezentate ori asistate, precum și modul în care li s-a stabilit identitatea, cu excepția încheierilor, certificării faptelor prin care se dă dată certă înscrisurilor sau legalizării copiilor de pe document;</p> <p>...</p> <p>i) constatarea că actul notarial a fost semnat în fața notarului de toți cei obligați să-l semneze, cu sau fără prezența fizică;</p> <p>...</p> <p>m) ștampila notarului, după caz.</p> <p>(2) Certificatul notarial va conține, după caz:</p>	<p>Articolul 24: la alineatul (1):</p> <p>litera e), după cuvintele „faptului prezentării lor în persoană”, se completează cu cuvintele „sau prezentării prin mijloace electronice de comunicare”;</p> <p>litera i) se completează cu textul „, cu sau fără prezența fizică”;</p> <p>litera m) se completează cu textul „, după caz”;</p>	<p>Articolul 24. Girul notarial și certificatul notarial</p> <p>(1) Conținutul girului actului notarial se stabilește de către notar în funcție de actul notarial întocmit și faptele constatate și va conține, după caz:</p> <p>...</p> <p>e) numele sau denumirea părților, domiciliul sau sediul acestora și mențiunea faptului prezentării lor în persoană, reprezentate ori asistate, precum și modul în care li s-a stabilit identitatea, cu excepția încheierilor, certificării faptelor prin care se dă dată certă înscrisurilor sau legalizării copiilor de pe document;</p> <p>...</p> <p>i) constatarea că actul notarial a fost semnat în fața notarului de toți cei obligați să-l semneze;</p> <p>...</p> <p>m) ștampila notarului.</p> <p>(2) Certificatul notarial va conține, după caz:</p>

	<p>a) sediul biroului notarului; ... h) ștampila notarului. ...</p>	<p>la alineatul (2): litera a) se completează cu textul „și, în cazul actelor notariale în formă de documente electronice, adresa electronică”; litera h) se completează cu textul „, după caz”.</p>	<p>a) sediul biroului notarului și, în cazul actelor notariale electronice, adresa electronică; ... h) ștampila notarului, după caz. ...</p>
11	<p>Articolul 28. Rectificarea greșelilor sau completarea omisiunilor în actul notarial ...</p>	<p>Articolul 28 se completează cu alineatul (7), cu următorul cuprins: „(7) Actele notariale electronice nu pot fi rectificate, remedierea erorilor se efectuează doar prin întocmirea unui alt înscris. În acest caz notarul anunță toate părțile despre întocmirea unui nou înscris în scopul rectificării și se asigură că toate părțile au recepționat noul act notarial și, după caz, au aplicat semnăturile electronice pe noul înscris.”</p>	<p>Articolul 28. Rectificarea greșelilor sau completarea omisiunilor în actul notarial ... (7) Actele notariale electronice nu pot fi rectificate, remedierea erorilor se efectuează doar prin întocmirea unui alt înscris. În acest caz notarul anunță toate părțile despre întocmirea unui nou înscris în scopul rectificării și se asigură că toate părțile au recepționat noul act notarial și, după caz, au aplicat semnăturile electronice pe noul înscris.</p>
12	<p>Articolul 43. Învățirea cu formulă executorie</p>	<p>Articolul 43 se completează cu alineatul (11) cu următorul cuprins: „(11) Se învestesc cu formulă executorie în formă electronică doar actele care au fost semnate și autentificate în formă electronică.”</p>	<p>Articolul 43. Învățirea cu formulă executorie (11) Se învestesc cu formulă executorie în formă electronică doar actele care au fost semnate și autentificate în formă electronică.</p>
13	<p>Articolul 46. Legalizarea copiilor de pe documente și a extraselor din ele</p>	<p>Articolul 46: alineatul (1) se completează cu o propoziție cu următorul cuprins: „Copia</p>	<p>Articolul 46. Legalizarea copiilor de pe documente și a extraselor din ele</p>

<p>(1) Notarul eliberează copii legalizate numai de pe documentele originale prezentate de solicitant, după confruntarea copiei cu originalul. Copia copiei cu originalul.</p> <p>(4) Copia de pe copia documentului se legalizează cu condiția că cea din urmă este legalizată de o autoritate notarială sau este eliberată de o autoritate competentă ce deține originalul documentului. În ultimul caz, pe documentului trebuie să fie aplicată ștampila autorității, semnătura persoanei competente, data eliberării copiei și mențiunea că corespunde originalului documentului care se păstrează la autoritatea respectivă.</p>	<p>legalizată poate fi eliberată în formă de document electronic sau pe suport de hârtie indiferent dacă documentul original a fost întocmit pe suport de hârtie sau în formă de document electronic.”;</p> <p>alineatul (4) după cuvintele „trebuie să fie aplicată” se completează cu cuvintele „semnătura electronică calificată din partea autorității, sau, dacă copia este prezentată pe suport de hârtie.”.</p>	<p>(1) Notarul eliberează copii legalizate numai de pe documentele originale prezentate de solicitant, după confruntarea copiei cu originalul. Copia legalizată poate fi eliberată în formă de document electronic sau pe suport de hârtie indiferent dacă documentul original a fost întocmit pe suport de hârtie sau în formă de document electronic.</p> <p>(4) Copia de pe copia documentului se legalizează cu condiția că cea din urmă este legalizată notarial sau este eliberată de o autoritate competentă ce deține originalul documentului. În ultimul caz, pe copia documentului trebuie să fie aplicată semnătura electronică calificată din partea autorității, sau, dacă copia este prezentată pe suport de hârtie, ștampila autorității, semnătura persoanei competente, data eliberării copiei și mențiunea că copia corespunde originalului documentului care se păstrează la autoritatea respectivă.</p>
<p>14</p> <p>Articolul 48. Legalizarea semnăturii traducătorului</p> <p>...</p> <p>(2) Înscrisurile traduse de traducător vor conține înscrisurile de certificare a traducerii și ștampila traducătorului. Traducătorul poartă răspundere personală pentru corectitudinea traducerii actului.</p> <p>...</p>	<p>Articolul 48:</p> <p>la alineatul (2), după cuvintele „semnătura și ștampila traducătorului”, se completează cu cuvintele „sau, dacă înscrisurile traduse sunt în formă electronică, cu semnătura electronică calificată a traducătorului.”;</p> <p>se completează cu alineatul (3¹) cu următorul cuprins:</p>	<p>Articolul 48. Legalizarea semnăturii traducătorului</p> <p>...</p> <p>(2) Înscrisurile traduse de traducător vor conține înscrisurile de certificare a traducerii cu semnătura și ștampila traducătorului, sau, dacă înscrisurile traduse sunt în formă electronică, cu semnătura electronică calificată a traducătorului.</p> <p>...</p> <p>3¹) În cazul legalizării electronice a semnăturii traducătorului, copia legalizată în formă</p>

15	<p>Articolul 50. Înregistrarea de către notarul a drepturilor în registrul bunurilor imobiliare</p> <p>(1) Imediat după autentificarea actului juridic de dispoziție sau după eliberarea certificatului notarial referitor la un drept susceptibil de înregistrare în registrul bunurilor imobiliare, până la îndeplinirea altor proceduri notariale, dar nu mai târziu de sfârșitul zilei sale de muncă, conform programului de lucru, notarul va efectua, prin aplicarea semnăturii electronice, înregistrarea provizorie a actului juridic sau certificatului notarial în registrul bunurilor imobiliare. Înregistrarea provizorie în registrul bunurilor imobiliare se va efectua doar dacă bunurile și drepturile asupra acestora, care fac obiectul actului de dispoziție sau certificatului notarial, au fost supuse înregistrării de stat.</p>	<p>„(3¹) În cazul legalizării electronice a semnăturii traducătorului, copia legalizată în formă electronică și traducerea se cuprind într-un singur document electronic integru, pe care se aplică semnătura electronică calificată a notarului.”</p> <p>La articolul 50 alineatul (1), cuvintele „a actului juridic sau certificatului notarial” se substituie cu cuvintele „a dreptului născut în temeiul actului juridic sau certificatului notarial”.</p>	<p>electronică și traducerea se cuprind într-un singur document electronic integru, pe care se aplică semnătura electronică calificată a notarului.</p>
16	<p>Articolul 56. Certificarea conținutului paginilor web, programelor sau al altor produse informatice</p>	<p>Articolul 56: la alineatul (1) cuvintele „tipărită pe suport de hârtie” se exclud</p>	<p>Articolul 56. Certificarea conținutului paginilor web, programelor sau al altor produse informatice</p>

<p>(1) Certificarea conținutului paginilor web se face de notar la cererea persoanei interesate. Certificatul cuprinde identificarea solicitantului, adresa paginii de internet, numărul de pagini tipărite și data, luna, ziua, ora și minutul publicării. La certificat se atașează captura de ecran tipărită pe suport de hârtie.</p> <p>...</p> <p>(3) La certificatul solicitat notarului, indiferent de forma în care programul este prezentat de către parte, se anexează varianta tipărită, integrală sau parțială a conținutului programului/produsului, după caz.</p> <p>(4) Certificatul va cuprinde</p>	<p>alineatul (3) după cuvintele „se anexează varianta tipărită” se completează cu cuvintele „sau în varianta pregătită pentru tipar, în cazul certificatului notarial electronic,”</p> <p>la alineatul (4) după cuvintele „numărul de pagini” se exclude cuvântul „tipărite”.</p>	<p>(1) Certificarea conținutului paginilor web se face de notar la cererea persoanei interesate. Certificatul cuprinde identificarea solicitantului, adresa paginii de internet, numărul de pagini tipărite și data, respectiv anul, luna, ziua, ora și minutul publicării. La certificat se atașează captura de ecran.</p> <p>...</p> <p>(3) La certificatul solicitat notarului, indiferent de forma în care programul este prezentat de către parte, se anexează varianta tipărită, sau în varianta pregătită pentru tipar, în cazul certificatului notarial electronic, integrală sau parțială a conținutului programului/produsului, după caz.</p> <p>(4) Certificatul va cuprinde identificarea solicitantului, numărul de pagini, cu semnătura solicitantului la sfârșitul documentului, data, respectiv anul, luna, ziua, ora și minutul, indicarea suportului electronic pe care a fost prezentat spre tipărire, programul/produsul aflat pe CD, DVD, dispozitiv de memorie sau pe orice alt dispozitiv de stocare, precum și denumirea programului/produsului prezentat. Certificatul și documentul anexat se eliberează părții în numărul de exemplare solicitat.</p> <p>...</p>
---	---	---

17	<p>Articolul 57. Certificarea timpului preluării datelor din registrele de publicitate, ținute în formă electronică</p> <p>...</p> <p>(2) Preluarea datelor se va confirma print-un certificat, care va include, suplimentar la cele indicate la art. 24 alin. (2), denumirea registrului de publicitate, timpul preluării datelor, conform celui indicat de sistemul informațional, momentul interogării datelor din sistemul informațional al registrului de publicitate, dacă această informație este afișată de sistem, alte date relevante, inclusiv numărul cadastral al bunului imobil, corespunzătoare informației din registrul de publicitate respectiv. Dacă certificarea se efectuează în legătură cu întocmirea unui act notarial, timpul preluării datelor se certifică printr-o mențiune notarială, aplicată pe extrasul informației certificate, care include numele notarului, semnătura notarului și alte date relevante.</p> <p>(3) Informația în formă electronică privind timpul preluării datelor din registrele de publicitate se imprimă pe hârtie și se anexează la certificatul întocmit sau la dosarul actului notarial întocmit, dacă certificarea se efectuează în legătură cu întocmirea unui act notarial.</p>	<p>Articolul 57:</p> <p>la alineatul (2) cuvintele „pe suport de hârtie al” se exclud</p> <p>a alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Dacă certificarea se efectuează în legătură cu întocmirea unui act notarial, informația în formă electronică privind timpul preluării datelor din registrele de publicitate se anexează la certificatul întocmit sau la dosarul actului notarial</p>	<p>Articolul 57. Certificarea timpului preluării datelor din registrele de publicitate, ținute în formă electronică</p> <p>...</p> <p>(2) Preluarea datelor se va confirma print-un certificat, care va include, suplimentar la cele indicate la art. 24 alin. (2), denumirea registrului de publicitate, timpul preluării datelor, conform celui indicat de sistemul informațional, momentul interogării datelor din sistemul informațional al registrului de publicitate, dacă această informație este afișată de sistem, alte date relevante, inclusiv numărul cadastral al bunului imobil, corespunzătoare informației din registrul de publicitate respectiv. Dacă certificarea se efectuează în legătură cu întocmirea unui act notarial, timpul preluării datelor se certifică printr-o mențiune notarială, aplicată pe extrasul informației certificate, care include numele notarului, semnătura notarului și alte date relevante.</p> <p>(3) Dacă certificarea se efectuează în legătură cu întocmirea unui act notarial, informația în formă electronică privind timpul preluării datelor din registrele de publicitate se anexează la certificatul întocmit sau la dosarul actului notarial întocmit, după caz fiind imprimată pe hârtie.</p>
----	--	---	--

18	<p>Articolul 90. Actele notariale pentru cetățenii străini, apatrizi, beneficiarii de protecție internațională și persoanele juridice străine</p> <p>(1) Cetățenii străini, apatrizii, beneficiarii de protecție internațională și persoanele juridice străine au dreptul, ca și cetățenii și persoanele juridice din Republica Moldova, să se adreseze notarilor, misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale Republicii Moldova pentru întocmirea de acte notariale.</p>	<p>La articolul 90, alineatul (1) se completează cu o propoziție „Cetățenii străini, apatrizii și beneficiarii de protecție internațională pot beneficia de acte notariale întocmite în formă de document electronic dacă se pot identifica și semna electronic utilizând servicii de încredere calificate în conformitate cu prevederile Legii privind identificarea electronică și serviciile de încredere.”</p>	<p>Articolul 90. Actele notariale pentru cetățenii străini, apatrizi, beneficiarii de protecție internațională și persoanele juridice străine</p> <p>(1) Cetățenii străini, apatrizii, beneficiarii de protecție internațională și persoanele juridice străine au dreptul, ca și cetățenii și persoanele juridice din Republica Moldova, să se adreseze notarilor, misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale Republicii Moldova pentru întocmirea de acte notariale. Cetățenii străini, apatrizii și beneficiarii de protecție internațională pot beneficia de acte notariale întocmite în formă de document electronic dacă se pot identifica și semna electronic utilizând servicii de încredere calificate în conformitate cu prevederile Legii privind identificarea electronică și serviciile de încredere.</p>	<p>întocmit, după caz fiind imprimată pe hârtie.”.</p>
	<p>Legea securității și sănătății în muncă al Republicii Moldova nr. 186/2008</p>			
19	<p>Articolul 1. Noțiuni principale</p> <p><i>loc de muncă</i> – loc destinat să adăpostească posturi de lucru în clădirea unității și orice alt loc din interiorul unității la care lucrătorul are acces în timpul executării sarcinilor sale de lucru</p>	<p>Articolul 1. Noțiuni principale</p> <p>noțiunea “loc de muncă” va avea următorul cuprins :</p> <p>“loc de muncă - loc destinat pentru organizarea și desfășurarea diferitor</p>	<p>Articolul 1. Noțiuni principale</p> <p><i>loc de muncă</i> - loc destinat pentru organizarea și desfășurarea diferitor genuri de activitate, precum și pentru plasarea posturilor de lucru în clădirile, edificiile, spațiile închise sau deschise, terenurile,</p>	

<p><i>securitate și sănătate în muncă</i> – ansamblu de activități avînd ca scop asigurarea celor mai bune condiții de lucru, apărarea vieții, sănătății, integrității fizice și psihice a lucrătorilor;</p>	<p>genuri de activitate, precum și pentru plasarea posturilor de lucru în clădirile, edificiile, spațiile închise sau deschise, terenurile, bazinele acvatice ale unității și orice alt loc din interiorul unității sau exteriorul unității la care lucrătorul are acces în timpul și pentru executarea sarcinilor sale de lucru, inclusiv și locuri pentru prestarea muncii de la distanță”</p> <p>noțiunea “securitate și sănătate în muncă” va avea următorul cuprins:</p> <p>“securitate și sănătate în muncă - ansamblu de activități, măsuri, procedee, mijloace, echipamente instalații, aparataj de măsură și control pentru asigurarea celor mai bune condiții de lucru, apărarea vieții, sănătății și integrității fizice și psihice a lucrătorilor”</p>	<p>bazinele acvatice ale unității și orice alt loc din interiorul unității sau exteriorul unității la care lucrătorul are acces în timpul și pentru executarea sarcinilor sale de lucru, inclusiv și locuri pentru prestarea muncii de la distanță;</p> <p><i>securitate și sănătate în muncă</i> - ansamblu de activități, măsuri, procedee, mijloace, echipamente instalații, aparataj de măsură și control pentru asigurarea celor mai bune condiții de lucru, apărarea vieții, sănătății și integrității fizice și psihice a lucrătorilor;</p>
<p>Articolul 2. Domeniul de reglementare</p> <p>(1) Prezenta lege reglementează raporturile juridice ce țin de instituirea de măsuri privind asigurarea securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.</p>	<p>Articolul 2, alineatul (1) se completează cu propoziției nouă cu următorul cuprins:</p> <p>“Asigurarea securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă reprezintă o funcție managerială.”</p>	<p>Articolul 2. Domeniul de reglementare</p> <p>(1) Prezenta lege reglementează raporturile juridice ce țin de instituirea de măsuri privind asigurarea securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă. Asigurarea securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă reprezintă o funcție managerială.</p>
<p>Articolul 3. Domeniul de aplicare</p> <p>(2) Dispozițiile prezentei legi se aplică:</p> <p>...</p>	<p>Articolul 3, alineatul (2) se completează cu litera b¹⁾ cu următorul cuprins:</p>	<p>Articolul 3. Domeniul de aplicare</p> <p>...</p> <p>b¹⁾ lucrătorilor care prestează munca de la distanță, în limitele și condițiile convenite de</p>

		<p>“b¹) lucrătorilor care prestează munca de la distanță, în limitele și condițiile convenite de comun acord cu angajatorul și stipulate în contractul individual de muncă.”</p>	<p>comun acord cu angajatorul și stipulate în contractul individual de muncă.</p>
22	<p>Articolul 7. Coordonarea securității și sănătății în muncă</p>	<p>La articolul 7, textul “Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Protecției Sociale și Familiei” se substituie cu cuvintele ”Ministerul Muncii și Protecției Sociale”.</p>	
23	<p>Articolul 10. Obligații generale (1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul este obligat să ia măsurile necesare pentru protecția securității și sănătății lucrătorilor, inclusiv pentru prevenirea riscurilor profesionale, asigurarea informării și instruirii, precum și pentru asigurarea organizării și a mijloacelor necesare.</p>	<p>La articolul 10, alineatul (1) va avea următorul cuprins: “(1) În cadrul responsabilităților sale angajatorul este obligat: a) să asigure aplicarea dispozițiilor actelor normative de securitate și sănătate în muncă, relevante domeniului de activitate, particularităților procesului de muncă și elementelor sistemului de muncă: om, echipamente de muncă, sarcină de muncă, mediu de muncă; b) să adopte și să aplice acte normative de securitate și sănătate în muncă proprii în cazul lipsei unor acte normative naționale sau ramurale relevante domeniului de activitate;</p>	<p>(1) În cadrul responsabilităților sale angajatorul este obligat: a) să asigure aplicarea dispozițiilor actelor normative de securitate și sănătate în muncă, relevante domeniului de activitate, particularităților procesului de muncă și elementelor sistemului de muncă: om, echipamente de muncă, sarcină de muncă, mediu de muncă; b) să adopte și să aplice acte normative de securitate și sănătate în muncă proprii în cazul lipsei unor acte normative naționale sau ramurale relevante domeniului de activitate; c) să ia măsurile necesare pentru protecția securității și sănătății lucrătorilor, inclusiv pen-tru prevenirea riscurilor profesionale,</p>

24	<p>Articolul 13. Alte obligații ale angajatorului</p> <p>Angajatorul are și alte obligații:</p> <p>j) să ia măsuri pentru asigurarea unității cu materialele necesare informării și instruirii lucrătorilor: afișe, ghiduri, filme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă etc.;</p> <p>...</p> <p>l) să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical și, după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute;</p> <p>...</p> <p>k) să asigure informarea fiecărei persoane, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor profesionale la care aceasta ar putea fi expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de protecție și prevenire necesare;</p> <p>u) să asigure lucrătorii cu echipamente de lucru neprimejdioase;</p>	<p>c) să ia măsurile necesare pentru protecția securității și sănătății lucrătorilor, inclusiv pen-tru prevenirea riscurilor profesionale, asigurarea informării și instruirii, precum și pentru asigurarea organizării și mijloacelor necesare.”</p>	<p>asigurarea informării și instruirii, precum și pentru asigurarea organizării și mijloacelor necesare.”</p>
	<p>La articolul 13:</p> <p>litera j) după cuvintele ”asigurarea unității” se completează cu cuvintele”, inclusiv a lucrătorilor care prestează munca la distanță;”</p> <p>....</p> <p>litera l) după cuvintele ”numai persoane” se completează cu cuvintele ”inclusiv cele care urmează să presteze munca la distanță;”</p> <p>litera k) după cuvintele ”fiecărei persoane” se completează cu cuvintele ”inclusiv celor care urmează să lucreze la distanță;”</p> <p>litera u) după cuvintele ”asigure lucrătorii” se completează cu cuvintele ”inclusiv cei care prestează muncă la distanță”</p> <p>litera v) și litera x) după cuvintele ”gratuit lucrătorilor” se completează cu</p>	<p>Articolul 13. Alte obligații ale angajatorului</p> <p>Angajatorul are și alte obligații:</p> <p>j) să ia măsuri pentru asigurarea unității, inclusiv a lucrătorilor care prestează munca la distanță, cu materialele necesare informării și instruirii lucrătorilor: afișe, ghiduri, filme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă etc.;</p> <p>...</p> <p>l) să angajeze numai persoane, inclusiv cele care urmează să presteze munca la distanță, care, în urma examenului medical și, după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute;</p> <p>...</p> <p>k) să asigure informarea fiecărei persoane, inclusiv celor care urmează să lucreze la distanță, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor profesionale la care aceasta ar putea fi expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de protecție și prevenire necesare;</p>	<p>Articolul 13. Alte obligații ale angajatorului</p> <p>Angajatorul are și alte obligații:</p> <p>j) să ia măsuri pentru asigurarea unității, inclusiv a lucrătorilor care prestează munca la distanță, cu materialele necesare informării și instruirii lucrătorilor: afișe, ghiduri, filme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă etc.;</p> <p>...</p> <p>l) să angajeze numai persoane, inclusiv cele care urmează să presteze munca la distanță, care, în urma examenului medical și, după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute;</p> <p>...</p> <p>k) să asigure informarea fiecărei persoane, inclusiv celor care urmează să lucreze la distanță, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor profesionale la care aceasta ar putea fi expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de protecție și prevenire necesare;</p>

	<p>v) să acorde gratuit lucrătorilor echipament individual de protecție;</p> <p>x) să acorde gratuit lucrătorilor echipament individual de protecție nou în cazul degradării acestuia sau în cazul pierderii calităților de protecție.</p>	<p>u) să asigure lucrătorii, inclusiv cei care prestează muncă la distanță, cu echipamente de lucru nepreemptive;</p> <p>v) să acorde gratuit lucrătorilor, inclusiv celor care prestează muncă la distanță, echipament individual de protecție;</p> <p>x) să acorde gratuit lucrătorilor, inclusiv celor care prestează muncă la distanță, echipament individual de protecție nou în cazul degradării acestuia sau în cazul pierderii calităților de protecție.</p> <p>y) să delimiteze și să stabilească prin contractul individual de muncă, de comun acord cu lucrătorul care prestează munca la distanță atribuțiile de securitate și sănătate în muncă care îi revin angajatorului și cele care îi revin lucrătorului.</p>
<p>25</p> <p>Articolul 14. Informarea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorul trebuie să ia măsurile corespunzătoare pentru ca lucrătorii și/sau reprezentanții acestora din unitate să primească toate informațiile necesare privind:</p> <p>a) riscurile profesionale, precum și activitățile și măsurile de protecție și prevenire atât la nivelul unității, în general, cât și la nivelul fiecărui tip de post de lucru și/sau de funcție, în particular;</p> <p>...</p>	<p>Articolul 14, alineatul (1), litera a) după cuvintele “în particular” se completează cu cuvintele “inclusiv cei care prestează munca la distanță;”</p>	<p>Articolul 14. Informarea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorul trebuie să ia măsurile corespunzătoare pentru ca lucrătorii și/sau reprezentanții acestora din unitate să primească toate informațiile necesare privind:</p> <p>a) riscurile profesionale, precum și activitățile și măsurile de protecție și prevenire atât la nivelul unității, în general, cât și la nivelul fiecărui tip de post de lucru și/sau de funcție, în particular, inclusiv cei care prestează munca la distanță;</p> <p>...</p>

26	<p>Articolul 15. Consultarea și participarea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorii consultă lucrătorii și/sau reprezentanții acestora și le permit să ia parte la discuțiile ce țin de problemele referitoare la securitatea și sănătatea la locul de muncă.</p> <p>...</p> <p>(3) Lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor iau parte, în mod echilibrat, ori sînt consultați în prealabil și în timp util de către angajator cu privire la:</p> <p>a) orice măsură ce ar afecta securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>b) desemnarea lucrătorilor specificați la art.11 alin. (1) și la art.12 alin. (2), precum și cu privire la activitățile specificate la art.11 alin. (1);</p> <p>c) informațiile specificate la art.13 și 14;</p> <p>d) recurgerea, dacă este cazul, la serviciile externe de protecție și prevenire, conform art.11 alin.(4);</p> <p>e) planificarea și organizarea instruirii prevăzută la art.17.</p> <p>(4) Reprezentanții lucrătorilor au dreptul să-i solicite angajatorului să ia măsuri corespunzătoare și să îi prezinte propuneri în vederea eliminării riscurilor</p>	<p>La articolul 15:</p> <p>alineatul (1) după cuvintele “reprezentanții acestora” se completează cu cuvintele “inclusiv cei care prestează munca la distanță” și mai departe după text</p> <p>alineatul (3) după cuvintele “reprezentanții lucrătorilor” se completează cu cuvintele “inclusiv celor care prestează munca la distanță” și mai departe după text</p> <p>alineatul (4), alineatul (5) și alineatul (7) după cuvintele “reprezentanții lucrătorilor” se completează cu cuvintele “inclusiv celor care prestează munca la distanță” și mai departe după text.</p>	<p>Articolul 15. Consultarea și participarea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorii consultă lucrătorii și/sau reprezentanții acestora, inclusiv cei care prestează munca la distanță, și le permit să ia parte la discuțiile ce țin de problemele referitoare la securitatea și sănătatea la locul de muncă.</p> <p>...</p> <p>(3) Lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, inclusiv celor care prestează munca la distanță, iau parte, în mod echilibrat, ori sînt consultați în prealabil și în timp util de către angajator cu privire la:</p> <p>a) orice măsură ce ar afecta securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>b) desemnarea lucrătorilor specificați la art.11 alin. (1) și la art.12 alin. (2), precum și cu privire la activitățile specificate la art.11 alin. (1);</p> <p>c) informațiile specificate la art.13 și 14;</p> <p>d) recurgerea, dacă este cazul, la serviciile externe de protecție și prevenire, conform art.11 alin.(4);</p> <p>e) planificarea și organizarea instruirii prevăzută la art.17.</p> <p>(4) Reprezentanții lucrătorilor, inclusiv celor care prestează munca la distanță, au dreptul să-i solicite angajatorului să ia măsuri corespunzătoare și să îi prezinte propuneri în vederea eliminării riscurilor profesionale la care sînt expuși lucrătorii și/sau a pericolelor.</p>
----	--	--	--

<p>profesionale la care sînt expuși lucrătorii și/sau a pericolelor.</p> <p>(5) Lucrătorii sau reprezentanții lucrătorilor nu pot fi dezavantajați din cauza desfășurării activităților prevăzute la alin.(1)–(3).</p> <p>...</p> <p>(7) Lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor au dreptul să apeleze la inspectorii de muncă în cazul în care consideră că măsurile luate de angajator și mijloacele puse la dispoziție de acesta nu corespund scopurilor de asigurare a securității și sănătății la locul de muncă.</p>		<p>(5) Lucrătorii sau reprezentanții lucrătorilor, inclusiv celor care prestează munca la distanță nu pot fi dezavantajați din cauza desfășurării activităților prevăzute la alin.(1)–(3).</p> <p>...</p> <p>(7) Lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, inclusiv celor care prestează munca la distanță, au dreptul să apeleze la inspectorii de muncă în cazul în care consideră că măsurile luate de angajator și mijloacele puse la dispoziție de acesta nu corespund scopurilor de asigurare a securității și sănătății la locul de muncă.</p>
<p>27</p> <p>Articolul 17. Instruirea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorul trebuie să asigure condiții pentru ca fiecare lucrător să primească o instruire suficientă, adecvată, teoretică și practică în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații, instrucțiuni și/sau lecții:</p> <p>...</p>	<p>La articolul 17 alineatul (1) după cuvintele “fiecare lucrător” se completează cu cuvintele “inclusiv cei care prestează muncă la distanță” și mai departe după text.</p>	<p>Articolul 17. Instruirea lucrătorilor</p> <p>(1) Angajatorul trebuie să asigure condiții pentru ca fiecare lucrător, inclusiv cei care prestează muncă la distanță, să primească o instruire suficientă, adecvată, teoretică și practică în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații, instrucțiuni și/sau lecții:</p> <p>...</p>
<p>28</p> <p>Articolul 19. Obligațiile lucrătorilor</p> <p>(1) Fiecare lucrător își va desfășura activitatea în conformitate cu pregătirea profesională și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă primite din partea angajatorului, astfel încît să nu expună la pericol de</p>	<p>La articolul 19:</p> <p>la alineatul (1) după cuvintele “Fiecare lucrător” se completează cu cuvintele “inclusiv cel care prestează munca la distanță” și mai departe după text.</p>	<p>Articolul 19. Obligațiile lucrătorilor</p> <p>(1) Fiecare lucrător, inclusiv cel care prestează munca la distanță, își va desfășura activitatea în conformitate cu pregătirea profesională și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă primite din partea angajatorului, astfel încît să nu</p>

<p>accidentare sau de îmbolnăvire profesională și nici propria persoană și nici alte persoane care ar putea fi afectate de omisiunile lui în timpul lucrului.</p> <p>(2) Pentru realizarea dispozițiilor alin.(1), lucrătorii sînt obligați:</p> <p>...</p>	<p>alineatul (2) se completează cu litera h) cu următorul cuprins:</p> <p>“h) în cazul lucrătorilor care prestează munca la distanță să organizeze și să întrețină locul său de muncă la distanță, precum și să asigure securitatea și sănătatea în muncă, respectând cerințele stabilite de comun acord cu angajatorul în contractul individual de muncă în conformitate cu prevederile articolului 13.”</p>	<p>expună la pericol de accidentare sau de îmbolnăvire profesională nici propria persoană și nici alte persoane care ar putea fi afectate de acțiunile sau de omisiunile lui în timpul lucrului.</p> <p>(2) Pentru realizarea dispozițiilor alin.(1), lucrătorii sînt obligați:</p> <p>...</p> <p>h) în cazul lucrătorilor care prestează munca la distanță să organizeze și să întrețină locul său de muncă la distanță, precum și să asigure securitatea și sănătatea în muncă, respectând cerințele stabilite de comun acord cu angajatorul în contractul individual de muncă în conformitate cu prevederile articolului 13.”</p>
<p>29</p> <p>Articolul 20. Drepturile lucrătorilor</p> <p>Fiecare lucrător este în drept:</p> <p>...</p>	<p>La articolul 20 după cuvintele “Fiecare lucrător” se completează cu cuvintele “inclusiv cei care prestează munca la distanță” și mai departe după text.</p>	<p>Articolul 20. Drepturile lucrătorilor</p> <p>Fiecare lucrător, inclusiv cei care prestează munca la distanță, este în drept:</p> <p>...</p>
<p>30</p> <p>Articolul 22. Grupuri sensibile la riscuri specifice</p> <p>...</p>	<p>Articolul 22 se completează cu alineat nou, alineatul (3) cu următorul cuprins:</p> <p>“(3) Angajatorii în comun cu lucrătorii din grupurile sensibile la riscuri specifice, care prestează munca la distanță, delimitează și stabilesc prin contractul individual de muncă, obligațiunile de securitate și sănătate în muncă care revin angajatorului și cele care</p>	<p>Articolul 22. Grupuri sensibile la riscuri specifice</p> <p>...</p> <p>(3) Angajatorii în comun cu lucrătorii din grupurile sensibile la riscuri specifice, care prestează munca la distanță, delimitează și stabilesc prin contractul individual de muncă, obligațiunile de securitate și sănătate în muncă care revin angajatorului și cele care revin lucrătorului</p>

		<p>din grupurile sensibile la riscuri specifice, care prestează muncă la distanță.</p>	
31	<p>Articolul 21. Examenul medical</p> <p>(4) Cheltuielile ce țin de organizarea și efectuarea examenului medical sunt acoperite din Fondul Asigurărilor Obligatorii de Asistență Medicală (FAOAM), iar cheltuielile pentru efectuarea examenului medical peste hotare, sunt suportate de angajator.</p>	<p>revin lucrătorului din grupurile sensibile la riscuri specifice, care prestează muncă la distanță.”</p>	<p>Articolul 21. Examenul medical</p> <p>...</p> <p>(4) Cheltuielile ce țin de organizarea și efectuarea examenului medical pe teritoriul Republicii Moldova sunt acoperite din Fondul Asigurărilor Obligatorii de Asistență Medicală (FAOAM), iar cheltuielile pentru efectuarea examenului medical peste hotare, sunt suportate de angajator.</p>
	<p>Legea cu privire la investițiile în activitatea de întreprinzător nr. 81/2004</p>		
32		<p>“Articolul 23¹. Interacțiunea între investitor străin și prestatorii de servicii publice.”</p> <p>(1) Guvernul asigură disponibilitatea Registrului de stat al serviciilor publice precum și a informațiilor, cererilor și altor documente necesare prestării serviciilor publice pentru activității investiționale și antreprenoriale în limba engleză.</p>	<p>Articolul 23¹. Interacțiunea între investitor și autoritățile publice.”</p> <p>Articolul 23¹. Interacțiunea între investitor străin și prestatorii de servicii publice.”</p> <p>(1) În scopul stimulării investițiilor și promovării interacțiunii directe între investitorii străini și prestatorii de servicii publice în sensul Legii nr.234/2021 cu privire la serviciile publice Guvernul asigură disponibilitatea Registrului de stat al serviciilor publice precum și a informațiilor, formularelor, instrucțiunilor, cererilor și altor</p>

	<p>(2) Informații, formulare, instrucțiuni, cereri și alte documente plasate în Registrul de stat al serviciilor publice în limba engleză au aceeași forță juridică ca și informațiile, formularele, instrucțiunile și alte documente publicate în limba română. În cazul în care apar discrepanțe între textul în limba engleză al informațiilor, formularelor, instrucțiunilor, cererilor și altor documente, textul în limbă română va prevala.</p> <p>(3) Se interzice prestatorilor de servicii publice să refuze acceptarea cererilor, solicitărilor și a documentelor depuse de investitorii străini în limba engleză cu condiția că acestea au fost depuse în privința formei și a conținutului acestora, inclusiv din perspectiva semnăturilor electronice în condițiile legii.</p>	<p>documente necesare prestării serviciilor publice pentru activității investiționale și antreprenoriale în limba engleză.</p> <p>(2) Informații, formulare, instrucțiuni, cereri și alte documente plasate în Registrul de stat al serviciilor publice în limba engleză au aceeași forță juridică ca și informațiile, formularele, instrucțiunile și alte documente publicate în limba română. În cazul în care apar discrepanțe între textul în limba română și textul în limba engleză al informațiilor, formularelor, instrucțiunilor, cererilor și altor documente, textul în limbă română va prevala.</p> <p>(3) Se interzice prestatorilor de servicii publice să refuze acceptarea cererilor, solicitărilor și a documentelor depuse de investitorii străini în limba engleză cu condiția că acestea au fost depuse cu respectarea cerințelor legale în privința formei și a conținutului acestora, inclusiv din perspectiva utilizării semnăturilor electronice în condițiile legii.</p>
<p>Legea privind regimul străinilor în Republica Moldova nr. 200/2010</p>	<p>La articolul 3:</p> <p>noțiunea de “persoane cu funcții de conducere din cadrul unei persoane juridice cu activități în domeniul tehnologiei informației” va avea următorul cuprins:</p>	<p>Articolul 3. Noțiuni principale</p> <p>...</p> <p><i>persoane cu funcții de conducere din cadrul unei persoane juridice cu activități în domeniul tehnologiei informației</i> - străinii care se ocupă de gestionarea permanentă sau provizorie a unei persoane juridice rezident al parcului pentru</p>
<p>33</p> <p>Articolul 3. Noțiuni principale</p> <p>În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:</p> <p>...</p>		

”persoane cu funcții de conducere din cadrul unei persoane juridice cu activități în domeniul tehnologiei informației - străinii care se ocupă de gestionarea permanentă sau provizorie a unei persoane juridice rezident al parcului pentru tehnologia informației, având calitatea de administrator, membru a comitetului de conducere, director general sau director și este înregistrat în registrul de publicitate, precum și fondatorii/asociații, membrii consiliului societății angajați în cadrul persoanei juridice rezident al parcului pentru tehnologia informației și dețin funcții de conducere din cadrul acesteia.”

noțiunea de “specialiști în domeniul tehnologiei informației” se expune în următoarea redacție:

“*specialiști în domeniul tehnologiei informației* – străinii care dețin competențe speciale, esențiale pentru elaborarea și producerea de tehnologii, tehnici, procese, proceduri sau management în domeniul tehnologiei informației, activități prevăzute la art.8 din Legea nr.77/2016 cu privire la parcurile pentru tehnologia informației.”

tehnologia informației, având calitatea de administrator, membru a comitetului de conducere, director general sau director și este înregistrat în registrul de publicitate, precum și fondatorii/asociații, membrii consiliului societății angajați în cadrul persoanei juridice rezident al parcului pentru tehnologia informației și dețin funcții de conducere din cadrul acesteia.

specialiști în domeniul tehnologiei informației – străinii care dețin competențe speciale, esențiale pentru elaborarea și producerea de tehnologii, tehnici, procese, proceduri sau management în domeniul tehnologiei informației, activități prevăzute la art.8 din Legea nr.77/2016 cu privire la parcurile pentru tehnologia informației.

34	<p>Articolul 19. Viza de lungă ședere</p> <p>...</p> <p>h) activități în domeniul tehnologiei informației – străinilor care urmează să intre în Republica Moldova pentru desfășurarea activității de manager sau a uneia dintre activitățile prevăzute la art.8 din Legea nr.77/2016 cu privire la parcurile pentru tehnologia informației la o persoană juridică rezident al unui parc pentru tehnologia informației;</p>	<p>Articolul 19, la litera h) din alineatul (2) al cuvântul “manager” se substituie cu cuvântul “conducere”.</p>	<p>Articolul 19. Viza de lungă ședere</p> <p>...</p> <p>h) activități în domeniul tehnologiei informației – străinilor care urmează să intre în Republica Moldova pentru desfășurarea activității de conducere sau a uneia dintre activitățile prevăzute la art.8 din Legea nr.77/2016 cu privire la parcurile pentru tehnologia informației la o persoană juridică rezident al unui parc pentru tehnologia informației;</p>
35	<p>Articolul 32. Acordarea dreptului de ședere provizorie</p> <p>...</p> <p>(2) Cererea de acordare a dreptului de ședere provizorie va fi însoțită de pașaportul național în original și în copie, de dovada spațiului de locuit, de dovada asigurării medicale și a mijloacelor de întreținere, de cazierul judiciar tradus și legalizat/apostilat de autoritățile statului a cărui cetățenie străinul o deține, de actele de stare civilă în original și în copii. În cazul în care străinul are o ședere legală de cel puțin 2 ani într-o altă țară decât țara a cărei cetățenie o deține, acesta urmează să prezinte cazierul judiciar eliberat de autoritățile statului de reședință, tradus și legalizat/apostilat, precum și documentul ce confirmă dreptul de ședere.</p>	<p>Articolul 32 se completează cu un alineatul (2³) cu următorul cuprins:</p> <p>(2³) Cererea de acordare a dreptului de ședere provizorie, împreună cu documentele prevăzute de prezenta lege se depune la ghișeul unic al autorității competente pentru străinii după cum urmează:</p> <p>a) pe suport de hârtie, personal de către străinul solicitant sau de către reprezentantul acestuia care acționează în baza împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice emise de solicitant prin utilizarea Sistemului informațional automatizat „Registrul împuternicirilor de reprezentare</p>	<p>Articolul 32. Acordarea dreptului de ședere provizorie</p> <p>Articolul 32 se completează cu un alineatul (2³) cu următorul cuprins:</p> <p>(2³) Cererea de acordare a dreptului de ședere provizorie, împreună cu documentele prevăzute de prezenta lege se depune la ghișeul unic al autorității competente pentru străinii după cum urmează:</p> <p>a) pe suport de hârtie, personal de către străinul solicitant sau de către reprezentantul acestuia care acționează în baza împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice emise de solicitant prin utilizarea Sistemului informațional automatizat „Registrul</p>

<p>...</p>	<p>în baza semnăturii electronice (MPower)”; sau</p> <p>b) în formatul electronic, fiind transmisă autorității competente pentru străini în forma documentelor electronice semnate cu semnătura electronică calificată eliberată în condițiile legii.</p>	<p>împunericilor de reprezentare în baza semnăturii electronice (MPower)”; sau</p> <p>b) în formatul electronic, fiind transmisă autorității competente pentru străini în forma documentelor electronice semnate cu semnătura electronică calificată eliberată în condițiile legii.</p>
<p>36</p> <p>Articolul 43¹. Condițiile de imigrare în scop de muncă în Republica Moldova</p> <p>...</p> <p>(7) Beneficiarul solicitant poate cere acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă prin asumarea angajamentelor și declarând pe propria răspundere că:</p> <p>...</p>	<p>La Articolul 43¹</p> <p>Litera a) din alineatul (7) se completează cu textul “cu excepția cazurilor când sunt angajate persoane cu funcții de conducere din cadrul unui beneficiar solicitant cu activități în domeniul tehnologiei informației, specialiștilor din domeniul tehnologiei informației, specialiștilor din domeniul tehnologiei informației, străinilor care desfășoară activități didactice, activități în domeniile culturii, sănătății și sportului.”</p>	<p>a) a îndeplinit procedurile naționale de anunțare și de înregistrare a locurilor de muncă vacante cu excepția cazurilor când sunt angajate persoane cu funcții de conducere din cadrul unui beneficiar solicitant cu activități în domeniul tehnologiei informației, specialiștilor din domeniul tehnologiei informației, străinilor care desfășoară activități didactice, activități în domeniile culturii, sănătății și sportului.</p>
<p>37</p>	<p>Se completează cu articolul 43¹⁷ cu următorul cuprins:</p> <p>“Articolul 43¹⁷. Particularitățile activității de muncă al unor categorii de străini.</p> <p>(1) Străinul care a fost luat la evidență inițială cu atribuirea numărului de</p>	<p>Articolul 43¹⁷. Particularitățile activității de muncă al unor categorii de străini.</p> <p>(1) Străinul care a fost luat la evidență inițială cu atribuirea numărului de identificare de stat</p>

	<p>identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) cu sau fără eliberarea actelor de identitate, fără prezența acestuia pe teritoriul Republicii Moldova este în drept să presteze muncă fără obținerea unei vize, a dreptului de aflare sau a dreptului de ședere provizorie, fără obținerea prealabilă a ședere provizorie în scop de muncă și a unui permis de ședere provizorie cu condiția îndeplinirii cumulativă a următoarelor condiții:</p> <p>a) lucrătorul imigrant deține numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) și identitatea electronică în condițiile legii;</p> <p>b) lucrătorul imigrant nu se află și nu se va afla pe durata prestării muncii pe teritoriul Republicii Moldova pentru o perioadă care depășește dreptul de ședere în condițiile prezentei legi;</p> <p>c) lucrătorul imigrant nu are calitatea de rezident al Republicii Moldova în condițiile Codului Fiscal al Republicii Moldova;</p> <p>d) munca se prestează în baza contractului individual de muncă încheiat în forma documentului electronic semnat cu semnătura</p>	<p>al persoanei fizice (IDNP) cu sau fără eliberarea actelor de identitate, fără prezența acestuia pe teritoriul Republicii Moldova este în drept să presteze muncă fără obținerea unei vize, a dreptului de aflare sau a dreptului de ședere provizorie, fără obținerea prealabilă a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă și a unui permis de ședere provizorie cu condiția îndeplinirii cumulativă a următoarelor condiții:</p> <p>a) lucrătorul imigrant deține numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) și identitatea electronică în condițiile legii;</p> <p>b) lucrătorul imigrant nu se află și nu se va afla pe durata prestării muncii pe teritoriul Republicii Moldova pentru o perioadă care depășește dreptul de ședere în condițiile prezentei legi;</p> <p>c) lucrătorul imigrant nu are calitatea de rezident al Republicii Moldova în condițiile Codului Fiscal al Republicii Moldova;</p> <p>d) munca se prestează în baza contractului individual de muncă încheiat în forma documentului electronic semnat cu semnătura electronică calificată, eliberată în condițiile legii.</p> <p>(2) Dacă la inițierea raporturilor de muncă sau pe durata acestora solicitantul nu îndeplinește cel puțin una din condițiile indicate la alin. (1), acesta nu este în drept să beneficieze de</p>
--	--	--

		<p>electronică calificată, eliberată în condițiile legii.</p> <p>(2) Dacă la inițierea raporturilor de muncă sau pe durata acestora solicitantul nu îndeplinește cel puțin una din condițiile indicate la alin. (1), acesta nu este în drept să beneficieze de regimul prevăzut de prevederile alin. (1). În acest caz, străinul este în drept să desfășoare munca în condițiile generale prevăzute de prezentul Capitol.”</p>	<p>regimul prevăzut de prevederile alin. (1). În acest caz, străinul este în drept să desfășoare munca în condițiile generale prevăzute de prezentul Capitol.</p>						
Legea cu privire la taxele consulare nr. 242/2010									
38	<p>Articolul 4. Obiectul impunerii Taxa consulară se încasează pentru: a) perfectarea setului de ...</p>	<p>Articolul 4 se completează cu o litera nouă, lit. p) cu următorul cuprins: “p) atribuirea numărului de identificare de stat al persoanei fizice de stat al Republicii Moldova prin utilizarea mijloacelor electronice și a sistemelor informaționale integrate.”</p>	<p>Articolul 4. Obiectul impunerii Taxa consulară se încasează pentru: a) perfectarea setului de ... p) atribuirea numărului de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) străinilor aflați în afara Republicii Moldova prin utilizarea mijloacelor electronice și a sistemelor informaționale integrate.</p>						
39	<p>Anexa nr. 1 Serviciile consulare prestate de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene și cuantumul taxelor consulare ...</p>	<p>Anexa 1 se completează cu rândul nou, 9, cu următorul cuprins:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">9</td> <td style="width: 85%;">atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice (IDNP) străinilor fără sosirea lor pe teritoriul</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">100</td> </tr> </table>	9	atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice (IDNP) străinilor fără sosirea lor pe teritoriul	100	<p>Anexa nr. 1 Serviciile consulare prestate de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene și cuantumul taxelor consulare</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">9</td> <td style="width: 85%;">atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">100</td> </tr> </table>	9	atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice	100
9	atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice (IDNP) străinilor fără sosirea lor pe teritoriul	100							
9	atribuirea identificatorului unic al persoanei fizice	100							

			Republicii Moldova prin utilizarea mijloacelor electronice și a sistemelor informaționale integrate		(IDNP) străinilor fără sosirea lor pe teritoriul Republicii Moldova prin utilizarea mijloacelor electronice și a sistemelor informaționale integrate	
Legea privind sistemul public de asigurări sociale nr.489/1999						
40	<p>Articolul 19. Datorarea contribuției de asigurări sociale</p> <p>...</p> <p>(6) Prevederile alin. (1) se extind în egală măsură asupra cetățenilor Republicii Moldova și asupra cetățenilor străini și asupra persoanelor apatride.</p> <p>...</p>	<p>Articolul 19, se completează cu alin. (6) cu următorul conținut:</p> <p>(6) Străinii angajați în condițiile articolului 43¹⁷ al Legii nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, pe perioada respectării acestor condiții, nu au obligația asigurării obligatorii în sistemul public de asigurări sociale”</p>	<p>Articolul 19. Datorarea contribuției de asigurări sociale</p> <p>...</p> <p>(6)Prevederile alin. (1) se extind în egală măsură asupra cetățenilor Republicii Moldova și asupra cetățenilor străini și persoanelor apatride. Străinii angajați în condițiile articolului 43¹⁷ al Legii nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, pe perioada respectării acestor condiții, nu au obligația asigurării obligatorii în sistemul public de asigurări sociale.</p>			
Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală nr.1585/1998						
41	<p>Articolul 9. Asigurarea obligatorie de asistență medicală a străinilor</p>	<p>Articolul 9 se completează cu alineatul (1¹) cu următorul cuprins:</p> <p>“(1¹) Străinii angajați în condițiile articolului 43¹⁷ al Legii nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, pe perioada respectării acestor</p>	<p>Articolul 9. Asigurarea obligatorie de asistență medicală a străinilor</p> <p>(1¹) Străinii angajați în condițiile articolului 43¹⁷ al Legii nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, pe perioada respectării acestor condiții, nu au obligația asigurării obligatorii de asistență medicală.</p>			

		condiții, nu au obligația asigurării obligatorii de asistență medicală.”	...
--	--	--	-----