

**Tabelul comparativ**  
**la Proiectul pentru modificarea Codului educației nr. 152/2014 (număr unic 819/MEC/2024)**

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
<p>Art. 31. Organizarea învățământului liceal</p> <p>(2) Învățământul liceal se organizează cu următoarele filiere:</p> <p>a) teoretică, cu profilurile umanist și real</p> <p>b) vocațională, cu profilurile de arte, de sport, teologic și militar</p>	<p>Se propune completarea art. 31 alin (2) lit. a), după sintagma „umanist și real”, cu sintagma „, , cu profilul general”.</p>	<p>Art. 31. Organizarea învățământului liceal</p> <p>(2) Învățământul liceal se organizează cu următoarele filiere:</p> <p>a) teoretică, cu profilurile umanist și real, <b>cu profilul general</b></p> <p>b) vocațională, cu profilurile de arte, de sport, teologic și militar</p>
<p>Articolul 137<sup>2</sup>. Limitarea accesului la obiecte interzise</p> <p>(1) Obiectele personale ale elevilor care prezintă pericol pentru ceilalți elevi sau pentru personalul instituției, care sunt folosite de elevi pentru evitarea metodelor obiective de evaluare a cunoștințelor acestora, precum și cele care perturbă desfășurarea lecțiilor pot fi ridicate de către cadrele didactice care predau lecția.</p> <p>(2) Cadrul didactic face o mențiune în catalogul electronic despre limitarea accesului elevului la obiectele personale ale acestuia, cu descrierea obiectelor ridicate și cu indicarea datelor de identitate ale posesorului.</p> <p>(3) La sfârșitul lecțiilor, obiectele ridicate se restituie elevilor.</p> <p>(4) Lista obiectelor interzise și procedura de limitare a accesului elevilor la acestea se stabilesc de Ministerul Educației și Cercetării.</p>	<p>titlul art. 137<sup>2</sup> se expune în următoarea redacție „Limitarea utilizării telefoanelor mobile, a echipamentelor de comunicații electronice și obiectelor interzise”</p> <p>Articolul 137<sup>2</sup> se completează cu un alineatele (5) și (6) cu următorul cuprins:</p> <p>„5) Elevilor le este interzisă utilizarea telefoanelor mobile și/sau a oricăror alte echipamente de comunicații electronice în timpul lecțiilor, cu excepția folosirii acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în scop educațional, stabilit de cadrele didactice;</li> <li>- în situații de urgență (stare de sănătate precară a elevului, sau a cadrului didactic, probleme de sănătate ale unui membru de familie, situații de criză imprevizibile);</li> <li>- în cazul necesității monitorizării permanente cu diverse echipamente asistive a sănătății elevilor cu dizabilități sau boli somatice cronice severe, confirmate documentar.</li> </ul> <p>(6) Condițiile și modul de utilizare a telefoanelor mobile și/sau a oricăror alte echipamente de comunicații electronice sunt prevăzute de Regulamentul-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării..”</p>	<p>Articolul 137<sup>2</sup>. Limitarea utilizării telefoanelor mobile, a echipamentelor de comunicații electronice și obiectelor interzise</p> <p>(1) Obiectele personale ale elevilor care prezintă pericol pentru ceilalți elevi sau pentru personalul instituției, care sunt folosite de elevi pentru evitarea metodelor obiective de evaluare a cunoștințelor acestora, precum și cele care perturbă desfășurarea lecțiilor pot fi ridicate de către cadrele didactice care predau lecția.</p> <p>(2) Cadrul didactic face o mențiune în catalogul electronic despre limitarea accesului elevului la obiectele personale ale acestuia, cu descrierea obiectelor ridicate și cu indicarea datelor de identitate ale posesorului.</p> <p>(3) La sfârșitul lecțiilor, obiectele ridicate se restituie elevilor.</p> <p>(4) Lista obiectelor interzise și procedura de limitare a accesului elevilor la acestea se stabilesc de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>(5) Elevilor le este interzisă utilizarea telefoanelor mobile și/sau a oricăror alte echipamente de comunicații electronice în timpul lecțiilor, cu excepția folosirii acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în scop educațional, stabilit de cadrele didactice;</li> <li>- în situații de urgență (stare de sănătate precară a elevului, sau a cadrului didactic, probleme de sănătate ale unui membru de familie, situații de criză imprevizibile);</li> <li>- în cazul necesității monitorizării permanente cu diverse echipamente asistive a sănătății elevilor cu dizabilități sau boli somatice cronice severe, confirmate documentar.</li> </ul> <p>(6) Condițiile și modul de utilizare a telefoanelor mobile și/sau a oricăror alte echipamente de comunicații electronice sunt prevăzute de Regulamentul-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.</p>
<p>Articolul 138. Drepturile și obligațiile părinților sau altorreprezentanți legali ai copiilor și elevilor</p> <p>(1) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor și elevilor au dreptul:</p> <p>a) să aleagă instituția de învățământ în care să înscrie copilul;</p> <p>b) să participe la întocmirea programului de activitate al instituției de învățământ;</p>	<p>Articolul 138 alineatul (2) se completează cu lit. e<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:</p> <p>„e<sup>1</sup>) să monitorizeze, în colaborare cu cadrele didactice, respectarea Regulamentului-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ.”</p>	<p>Articolul 138. Drepturile și obligațiile părinților sau altorreprezentanți legali ai copiilor și elevilor</p> <p>(1) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor și elevilor au dreptul:</p> <p>a) să aleagă instituția de învățământ în care să înscrie copilul;</p> <p>b) să participe la întocmirea programului de activitate al instituției de învățământ;</p>

c) să solicite respectarea drepturilor și libertăților copilului în instituția de învățământ;

d) să ia cunoștință de organizarea și conținutul procesului de învățământ, precum și de rezultatele evaluării cunoștințelor copiilor lor, în conformitate cu regulamentele instituționale;

e) să aleagă și să fie aleși în organele administrative și consultative ale instituției de învățământ;

f) să înființeze asociații filantropice ale părinților, avînd ca scop principal contribuirea la dezvoltarea instituției de învățământ.

(2) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor și elevilor au următoarele obligații:

a) să asigure educarea copilului în familie și să creeze condiții adecvate pentru pregătirea temelor și frecventarea studiilor, pentru dezvoltarea aptitudinilor, participarea la activități extrașcolare și pentru autoinstruire;

b) să asigure școlarizarea obligatorie a copiilor de vîrstă școlară;

c) să colaboreze cu instituția de învățământ, contribuind la realizarea obiectivelor educaționale;

d) să urmărească, în colaborare cu conducerea instituției de învățământ și cadrele didactice, situația școlară și comportamentul copilului sau elevului în instituția de învățământ;

e) să respecte regulamentele instituțiilor de învățământ în partea în care le sunt aplicabile;

f) să nu admită violență fizică și/sau verbală asupra personalului instituției de învățământ;

g) să comunice imediat administrației instituției de învățământ sau altor organe abilitate despre orice caz suspect sau confirmat de abuz, violență fizică și/sau verbală, exploatare sau trafic asupra copiilor/elevilor/studentilor sau a personalului instituției de învățământ.

(3) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor care nu manifestă responsabilitate și nu asigură educarea și instruirea copilului sînt pasibili de răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 139. Atribuțiile Guvernului în domeniul educației  
Guvernul are următoarele atribuții:

- a) aprobă politicile de stat în domeniul educației;
- b) organizează elaborarea proiectelor de acte legislative în domeniul educației, le aprobă și le prezintă Parlamentului spre examinare și adoptare;
- c) adoptă acte normative privind executarea prevederilor legislației în domeniul educației și asigurarea priorității educației;

La articolul 139, lit. g), sintagma „meserii, specialități și” se exclude.

c) să solicite respectarea drepturilor și libertăților copilului în instituția de învățământ;

d) să ia cunoștință de organizarea și conținutul procesului de învățământ, precum și de rezultatele evaluării cunoștințelor copiilor lor, în conformitate cu regulamentele instituționale;

e) să aleagă și să fie aleși în organele administrative și consultative ale instituției de învățământ;

f) să înființeze asociații filantropice ale părinților, avînd ca scop principal contribuirea la dezvoltarea instituției de învățământ.

(2) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor și elevilor au următoarele obligații:

a) să asigure educarea copilului în familie și să creeze condiții adecvate pentru pregătirea temelor și frecventarea studiilor, pentru dezvoltarea aptitudinilor, participarea la activități extrașcolare și pentru autoinstruire;

b) să asigure școlarizarea obligatorie a copiilor de vîrstă școlară;

c) să colaboreze cu instituția de învățământ, contribuind la realizarea obiectivelor educaționale;

d) să urmărească, în colaborare cu conducerea instituției de învățământ și cadrele didactice, situația școlară și comportamentul copilului sau elevului în instituția de învățământ;

e) să respecte regulamentele instituțiilor de învățământ în partea în care le sunt aplicabile;

e<sup>1</sup>) să monitorizeze, în colaborare cu cadrele didactice, respectarea Regulamentului-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ.

f) să nu admită violență fizică și/sau verbală asupra personalului instituției de învățământ;

g) să comunice imediat administrației instituției de învățământ sau altor organe abilitate despre orice caz suspect sau confirmat de abuz, violență fizică și/sau verbală, exploatare sau trafic asupra copiilor/elevilor/studentilor sau a personalului instituției de învățământ.

(3) Părinții sau alți reprezentanți legali ai copiilor care nu manifestă responsabilitate și nu asigură educarea și instruirea copilului sînt pasibili de răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 139. Atribuțiile Guvernului în domeniul educației  
Guvernul are următoarele atribuții:

- a) aprobă politicile de stat în domeniul educației;
- b) organizează elaborarea proiectelor de acte legislative în domeniul educației, le aprobă și le prezintă Parlamentului spre examinare și adoptare;
- c) adoptă acte normative privind executarea prevederilor legislației în domeniul educației și asigurarea priorității educației;

<p>d) aprobă structura și efectivul-limită ale Ministerului Educației și Cercetării, precum și regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;</p> <p>e) monitorizează activitatea Ministerului Educației și Cercetării;</p> <p>f) decide asupra propunerilor Ministerului Educației și Cercetării, ale altor autorități administrative centrale și ale instituțiilor publice privind înființarea, reorganizarea sau lichidarea instituțiilor publice de învățământ special, profesional tehnic, superior și de formare continuă;</p> <p>g) aprobă planul (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare de la bugetul de stat, pe meserii, specialități și domenii generale de studiu, în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior;</p> <p>h) aprobă normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor și a examenelor de absolvire în învățământul gimnazial și liceal și pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale în învățământul primar;</p> <p>i) aprobă condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestione financiar-economică.</p>		<p>d) aprobă structura și efectivul-limită ale Ministerului Educației și Cercetării, precum și regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;</p> <p>e) monitorizează activitatea Ministerului Educației și Cercetării;</p> <p>f) decide asupra propunerilor Ministerului Educației și Cercetării, ale altor autorități administrative centrale și ale instituțiilor publice privind înființarea, reorganizarea sau lichidarea instituțiilor publice de învățământ special, profesional tehnic, superior și de formare continuă;</p> <p>g) aprobă planul (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare de la bugetul de stat pe domenii generale de studiu, în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior;</p> <p>h) aprobă normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor și a examenelor de absolvire în învățământul gimnazial și liceal și pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale în învățământul primar;</p> <p>i) aprobă condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestione financiar-economică.</p>
<p>Articolul 140. Atribuțiile Ministerului Educației și Cercetării</p> <p>(1) Ministerul Educației și Cercetării are următoarele atribuții:</p> <p>a) elaborează și promovează politicile de stat în domeniul educației și cercetării din învățământul superior;</p> <p>b) elaborează proiecte de acte legislative și alte acte normative în domeniul educației și cercetării în învățământul superior și exercită controlul de stat asupra respectării acestora;</p> <p>c) realizează conducerea, monitorizarea și evaluarea sistemului național de educație, inclusiv a cercetării în învățământul superior;</p> <p>d) efectuează estimări și analize ale indicatorilor de randament economic și performanță în sistemul național de educație, pe care le publică pe pagina web oficială a ministerului;</p> <p>e) elaborează și aprobă standardele educaționale de stat și Curriculumul național și exercită, prin intermediul instituțiilor abilitate, controlul asupra realizării acestora;</p> <p>f) aprobă procedurile de evaluare a cadrelor didactice și de conducere din învățământ, în vederea conferirii sau confirmării gradelor didactice și gradelor manageriale, și asigură controlul respectării acestora;</p> <p>g) gestionează programele și proiectele naționale și organizează achiziții publice de bunuri, lucrări și servicii pentru sectorul educațional în cadrul programelor naționale;</p> <p>h) aprobă manualele și materialele didactice care urmează a fi utilizate în sistemul de învățământ;</p>	<p>Articolul 140 alineatul (1) se completează cu lit. t<sup>1</sup>) și lit. t<sup>2</sup>).</p> <p>„t<sup>1</sup>) exercită rolul de coordonator național al activităților autorităților competente pentru recunoașterea calificărilor profesionale obținute într-unul din statele membre ale Uniunii Europene, din celelalte state ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;</p> <p>t<sup>2</sup>) exercită rolul Centrului de asistență privind recunoașterea calificărilor profesionale;”</p>	<p>Articolul 140. Atribuțiile Ministerului Educației și Cercetării</p> <p>(1) Ministerul Educației și Cercetării are următoarele atribuții:</p> <p>a) elaborează și promovează politicile de stat în domeniul educației și cercetării din învățământul superior;</p> <p>b) elaborează proiecte de acte legislative și alte acte normative în domeniul educației și cercetării în învățământul superior și exercită controlul de stat asupra respectării acestora;</p> <p>c) realizează conducerea, monitorizarea și evaluarea sistemului național de educație, inclusiv a cercetării în învățământul superior;</p> <p>d) efectuează estimări și analize ale indicatorilor de randament economic și performanță în sistemul național de educație, pe care le publică pe pagina web oficială a ministerului;</p> <p>e) elaborează și aprobă standardele educaționale de stat și Curriculumul național și exercită, prin intermediul instituțiilor abilitate, controlul asupra realizării acestora;</p> <p>f) aprobă procedurile de evaluare a cadrelor didactice și de conducere din învățământ, în vederea conferirii sau confirmării gradelor didactice și gradelor manageriale, și asigură controlul respectării acestora;</p> <p>g) gestionează programele și proiectele naționale și organizează achiziții publice de bunuri, lucrări și servicii pentru sectorul educațional în cadrul programelor naționale;</p> <p>h) aprobă manualele și materialele didactice care urmează a fi utilizate în sistemul de învățământ;</p>

- i) elaborează și propune Guvernului pentru aprobare pachetul standard de servicii educaționale în învățământul obligatoriu;
- j) elaborează și publică strategia sectorială de cheltuieli pe termen mediu pentru sistemul național de educație și participă la elaborarea strategiei sectoriale de cheltuieli pentru domeniul cercetare în învățământul superior, în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale și locale;
- j<sup>1</sup>) asigură repartizarea limitei sectoriale de cheltuieli în domeniul educației pe bugetele componente ale bugetului public național și pe autorități publice centrale, inclusiv estimează volumul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale;
- k) elaborează propuneri la proiectul bugetului de stat, fundamentate pe programe pentru instituțiile de învățământ și de cercetare subordonate, prezintă rapoarte privind executarea bugetului, inclusiv privind performanța în cadrul programelor de cheltuieli din domeniul de competență, și participă la argumentarea și promovarea acestora;
- l) elaborează, prin coordonare cu autoritățile interesate, și aprobă normele de personal, de muncă și de finanțare în sistemul național de educație;
- m) coordonează și monitorizează activitatea financiară a instituțiilor de învățământ publice subordonate;
- n) formulează și prezintă Guvernului propuneri de perfecționare a remunerării personalului didactic și a altor categorii de personal din sistemul de învățământ;
- o) coordonează activitatea de cercetare în învățământul superior, precum și în domeniul științelor educației;
- p) coordonează activitatea de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice și de conducere din învățământ;
- q) angajează, prin concurs, și eliberează din funcție directorii instituțiilor publice de învățământ special și profesional tehnic, precum și directorii altor instituții publice de învățământ subordonate;
- q<sup>1</sup>) monitorizează modul în care organele locale de specialitate în domeniul învățământului respectă prevederile legislației în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional în învățământul general;
- r) adresează autorităților administrației publice locale propuneri argumentate de încetare a raporturilor de muncă ale unor șefi ai organelor locale de specialitate în domeniul învățământului sau ale unor directori ai instituțiilor de învățământ;
- s) inițiază și încheie acorduri internaționale de colaborare în domeniul educației și cercetării în învățământul superior, în condițiile legislației în vigoare;
- t) organizează procesul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din străinătate și a calificărilor acordate de acestea;

- i) elaborează și propune Guvernului pentru aprobare pachetul standard de servicii educaționale în învățământul obligatoriu;
- j) elaborează și publică strategia sectorială de cheltuieli pe termen mediu pentru sistemul național de educație și participă la elaborarea strategiei sectoriale de cheltuieli pentru domeniul cercetare în învățământul superior, în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale și locale;
- j<sup>1</sup>) asigură repartizarea limitei sectoriale de cheltuieli în domeniul educației pe bugetele componente ale bugetului public național și pe autorități publice centrale, inclusiv estimează volumul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale;
- k) elaborează propuneri la proiectul bugetului de stat, fundamentate pe programe pentru instituțiile de învățământ și de cercetare subordonate, prezintă rapoarte privind executarea bugetului, inclusiv privind performanța în cadrul programelor de cheltuieli din domeniul de competență, și participă la argumentarea și promovarea acestora;
- l) elaborează, prin coordonare cu autoritățile interesate, și aprobă normele de personal, de muncă și de finanțare în sistemul național de educație;
- m) coordonează și monitorizează activitatea financiară a instituțiilor de învățământ publice subordonate;
- n) formulează și prezintă Guvernului propuneri de perfecționare a remunerării personalului didactic și a altor categorii de personal din sistemul de învățământ;
- o) coordonează activitatea de cercetare în învățământul superior, precum și în domeniul științelor educației;
- p) coordonează activitatea de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice și de conducere din învățământ;
- q) angajează, prin concurs, și eliberează din funcție directorii instituțiilor publice de învățământ special și profesional tehnic, precum și directorii altor instituții publice de învățământ subordonate;
- q<sup>1</sup>) monitorizează modul în care organele locale de specialitate în domeniul învățământului respectă prevederile legislației în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional în învățământul general;
- r) adresează autorităților administrației publice locale propuneri argumentate de încetare a raporturilor de muncă ale unor șefi ai organelor locale de specialitate în domeniul învățământului sau ale unor directori ai instituțiilor de învățământ;
- s) inițiază și încheie acorduri internaționale de colaborare în domeniul educației și cercetării în învățământul superior, în condițiile legislației în vigoare;
- t) organizează procesul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din străinătate și a calificărilor acordate de acestea;

u) negociază și semnează convențiile colective din domeniul învățământului;

v) asigură, în mod gratuit, copiii din grupele pregătitoare cu materiale didactice, elevii din învățământul primar și gimnazial cu manuale școlare, copiii, elevii și studenții cu cerințe educaționale speciale care urmează studiile în instituțiile de învățământ general, profesional tehnic și superior cu sisteme/forme alternative de comunicare, de scriere, de citire și orientare, ținând seama de necesitățile individuale ale acestora;

w) propune candidaturi pentru conferirea distincțiilor de stat;

x) elaborează și publică pe pagina sa web oficială raportul anual de activitate al ministerului;

y) asigură planificarea, crearea și menținerea în stare funcțională a Sistemului Informațional de management în educație;

y<sup>1</sup>) asigură ținerea Registrului unităților de transport școlar în cadrul Sistemului informațional de management în educație;

*[Art.140 al.(1), lit.y<sup>1</sup>) introdusă prin LP108 din 15.05.24, MO213-215/17.05.24 art.312; în vigoare 17.06.24]*

z) asigură actualizarea periodică și controlează corectitudinea informațiilor introduse în Sistemul Informațional de management în educație;

z<sup>1</sup>) exercită alte atribuții stabilite de legislație și de regulamentul său de organizare și funcționare.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor în sfera de competență, Ministerul Educației și Cercetării poate constitui consilii, comisii, grupuri de experți și alte organe consultative.

**Ministru**

Executant: Cîrlan Lilia

☎ 022-233-383

[lilia.cirlan@mec.gov.md](mailto:lilia.cirlan@mec.gov.md)

t<sup>1</sup>) exercită rolul de coordonator național al activităților autorităților competente pentru recunoașterea calificărilor profesionale obținute într-unul din statele membre ale Uniunii Europene, din celelalte state ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;

t<sup>2</sup>) exercită rolul Centrului de asistență privind recunoașterea calificărilor profesionale;

u) negociază și semnează convențiile colective din domeniul învățământului;

v) asigură, în mod gratuit, copiii din grupele pregătitoare cu materiale didactice, elevii din învățământul primar și gimnazial cu manuale școlare, copiii, elevii și studenții cu cerințe educaționale speciale care urmează studiile în instituțiile de învățământ general, profesional tehnic și superior cu sisteme/forme alternative de comunicare, de scriere, de citire și orientare, ținând seama de necesitățile individuale ale acestora;

w) propune candidaturi pentru conferirea distincțiilor de stat;

x) elaborează și publică pe pagina sa web oficială raportul anual de activitate al ministerului;

y) asigură planificarea, crearea și menținerea în stare funcțională a Sistemului Informațional de management în educație;

y<sup>1</sup>) asigură ținerea Registrului unităților de transport școlar în cadrul Sistemului informațional de management în educație;

*[Art.140 al.(1), lit.y<sup>1</sup>) introdusă prin LP108 din 15.05.24, MO213-215/17.05.24 art.312; în vigoare 17.06.24]*

z) asigură actualizarea periodică și controlează corectitudinea informațiilor introduse în Sistemul Informațional de management în educație;

z<sup>1</sup>) exercită alte atribuții stabilite de legislație și de regulamentul său de organizare și funcționare.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor în sfera de competență, Ministerul Educației și Cercetării poate constitui consilii, comisii, grupuri de experți și alte organe consultative.



**Dan PERCIUN**