



## CANCELARIA DE STAT A REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 2503-272

Chișinău

«18» noiembrie 2011

### Biroul Permanent al Parlamentului

În temeiul art. 73 din Constituția Republicii Moldova, se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind administrația publică centrală de specialitate.

Responsabil de prezentarea în Parlament - Ministerul Justiției.

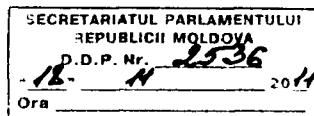
Anexe:

1. Hotărârea Guvernului nr.853 din 17 noiembrie 2011 (2 exemplare);
2. Proiectul de lege nominalizat;
3. Nota informativă.

**Secretar general  
al Guvernului**

**Victor BODIU**

Ex.: Ruslan Codreanu,  
Tel.: 250 155



R. Codreanu  
Casa Guvernului,  
MD-2033, Chișinău,  
Republica Moldova

Telefon:  
+ 373-22-250104

Fax:  
+ 373-22-242696



Parlamentul Republicii Moldova

## GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. 857  
din 17 noiembrie 2011  
Chișinău

**Pentru aprobarea proiectului de lege privind  
administrația publică centrală de specialitate**

---

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind administrația publică centrală de specialitate.

**Prim-ministru**

**VLADIMIR FILAT**

Contrasemnează:

Ministrul justiției

Steg Efrim

Proiect

## PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

### L E G E

#### privind administrația publică centrală de specialitate

În temeiul art. 72 alin. (1) și alin. (3) lit. r) din Constituția Republicii Moldova, Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

#### Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

##### Articolul 1. Obiectul și scopul legii

(1) Prezenta lege reglementează regimul general al activității administrației publice centrale de specialitate, principiile de bază de organizare și funcționare a acesteia, raporturile juridice care decurg din activitatea ministerelor și altor autorități administrative centrale și ce țin de conducerea lor.

(2) Scopul prezentei legi constă în asigurarea unui caracter democratic, legal, eficient și transparent de organizare și funcționare a administrației publice centrale de specialitate.

##### Articolul 2. Sfera de aplicare

(1) Prezenta lege stabilește sistemul instituțional al administrației publice centrale de specialitate, asupra căreia Guvernul exercită conducerea generală, și reglementează chestiunile generale ce țin de funcționarea acesteia.

(2) Sub incidența prezentei legi cad ministerele, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență (autoritățile administrative din subordine, serviciile lor publice desconcentrate și cele aflate în subordine, precum și instituțiile publice în care exercită funcții de fondator).

(3) Prevederile prezentei legi se aplică și autorităților administrative autonome față de Guvern în măsură în care nu sînt reglementate și nu contravin dispozițiilor legilor speciale care reglementează activitatea autorităților respective. Autoritățile administrative autonome se înființează în temeiul legilor organice, inclusiv în scopul asigurării executării tratatelor internaționale ale Republicii Moldova.

##### Articolul 3. Unitatea administrației publice centrale de specialitate

Administrația publică centrală de specialitate este organizată într-un sistem unic și nici un minister sau altă autoritate administrativă centrală, sau structură organizațională din sfera lor de competență nu poate să se afle în afara acestui sistem.

##### Articolul 4. Principiile fundamentale de organizare și funcționare a administrației publice centrale de specialitate

Administrația publică centrală de specialitate își desfășoară activitatea cu respectarea principiului legalității și a următoarelor principii adiționale:

- 1) *principii organizaționale*:
  - a) ierarhia instituțională;
  - b) delimitarea funcțiilor de elaborare și de promovare a politicilor de cele de implementare a acestora;
  - c) atribuirea clară a responsabilităților și competențelor, evitînd ambiguitatea, dublarea și suprapunerea acestora;
  - d) desconcentrarea serviciilor publice;
  - e) simplitatea și claritatea structurii instituționale;
  - f) colaborarea interinstituțională;
- 2) *principii de funcționare*:
  - a) eficacitatea în atingerea obiectivelor și realizarea sarcinilor stabilite;
  - b) gestionarea în mod economic a proprietății publice și utilizarea eficientă a fondurilor publice alocate;
  - c) planificarea strategică;
  - d) asigurarea controlului financiar public intern;
  - e) responsabilitatea pentru activitate;
  - f) raționalizarea și promptitudinea procedurilor și activităților administrative;
  - g) deservirea eficientă a cetățenilor;
  - h) asigurarea accesului la informație, publicării datelor guvernamentale cu caracter public și transparenței în procesul decizional.

##### Articolul 5. Aplicarea principiilor administrației publice centrale de specialitate

Principiile administrației publice centrale de specialitate sînt aplicate:

- a) la exercitarea de către Guvern a controlului legalității și oportunității activității ministerelor, altor autorități administrative centrale și a structurilor organizaționale din sfera lor de competență;
- b) la verificarea și evaluarea de către Guvern a calității serviciilor de interes public prestate de către ministere, alte autorități administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență;

c) la exercitarea de către ministere și alte autorități administrative centrale a controlului ierarhic asupra legalității și oportunității activității structurilor organizaționale din sfera lor de competență, precum și la verificarea și evaluarea calității serviciilor de interes public pe care acestea le prestează;

d) la înfăptuirea de către instanța de contencios administrativ competentă, în conformitate cu legislația în vigoare, a controlului judecătoresc al legalității actelor administrative emise de ministere, alte autorități administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență.

#### **Articolul 6. Raporturile de colaborare în cadrul administrației publice centrale de specialitate și soluționarea conflictelor de competență**

(1) Ministerele și alte autorități administrative centrale se află în raporturi de colaborare în domenii de interes comun în scopul realizării misiunii și exercitării funcțiilor și atribuțiilor lor.

(2) Ministerele și alte autorități administrative centrale colaborează în procesul de elaborare a proiectelor de acte legislative și normative prin intermediul grupurilor de lucru și/sau prin procedura de avizare și expertizare a proiectelor respective, în conformitate cu legislația.

(3) În scopul soluționării chestiunilor care, potrivit naturii lor și/sau conform însărcinării Guvernului, necesită o colaborare mai strânsă, colaborarea între ministere și alte autorități administrative centrale poate avea un caracter continuu și poate fi realizată, în caz de necesitate, prin intermediul încheierii acordurilor interinstituționale de colaborare.

(4) Conflictelor de competență și disensiunile apărute în cadrul relațiilor dintre ministere și alte autorități administrative centrale, refuzul unei autorități de a colabora sau refuzul neargumentat de a lua în considerare avizul altei autorități în procesul de elaborare a proiectelor de acte legislative și normative se examinează și se soluționează în modul stabilit în Regulamentul Guvernului, aprobat de Guvern.

#### **Articolul 7. Raporturile de colaborare cu societatea civilă**

Ministerele și alte autorități administrative centrale colaborează cu societatea civilă, asigurând accesul la informație, publicarea datelor guvernamentale cu caracter public și transparența procesului decizional, în modul stabilit de legislație.

## **Capitolul II PARTICULARITĂȚILE ORGANIZĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII MINISTERELOR ȘI STRUCTURILOR ORGANIZAȚIONALE DIN SFERA LOR DE COMPETENȚĂ**

### **Articolul 8. Ministerele**

(1) Ministerele sînt organe centrale de specialitate ale statului care asigura realizarea politicii guvernamentale în domeniile de activitate ale acestora.

(2) Ministerele se organizează și funcționează numai în subordinea Guvernului, potrivit prevederilor Constituției, ale Legii cu privire la Guvern și ale prezentei legi.

(3) Ministerele reprezintă administrația publică centrală în domeniile de activitate care le sînt încredințate.

(4) Între ministere se repartizează chestiunile ce țin de politicile statului în diferite domenii, responsabilitatea pentru elaborarea și promovarea cărora le revine membrilor Guvernului, în conformitate cu Constituția și legile Republicii Moldova, cu excepția domeniilor care sînt încredințate conducătorilor autorităților administrative autonome, constituite de Parlament.

### **Articolul 9. Modalitatea de constituire, reorganizare și dizolvare a ministerelor**

(1) Ministerele se constituie de Parlament, prin acordarea votului de încredere asupra programului de activitate și a întregii liste a Guvernului, la investitură.

(2) Prim-ministrul poate cere Parlamentului constituirea, reorganizarea sau, după caz, dizolvarea unor ministere. În astfel de situații prevederile alin.(1) se aplică în mod corespunzător.

(3) Propunerile cu privire la constituirea ministerelor trebuie să conțină argumentări privind misiunea, funcțiile de bază, efectivul-limită și structura acestora, precum și alocațiile bugetare necesare asigurării activității lor.

(4) Constituirea ministerelor se efectuează în conformitate cu direcțiile prioritare și sarcinile primordiale ale activității Guvernului, stabilite în programul său de activitate, cu respectarea următoarelor principii de bază:

- a) repartizarea tuturor chestiunilor ce țin de politicile statului între membrii Guvernului;
- b) asigurarea definirii clare a misiunii și funcțiilor de bază ale ministerului;
- c) neadmiterea paralelismului și a dublării funcțiilor în activitatea diferitor ministere, altor autorități administrative centrale existente sau autorități administrative autonome față de Guvern.

(5) Propunerile cu privire la reorganizarea sau dizolvarea ministerelor trebuie să conțină argumentări privind necesitatea și oportunitatea reorganizării

sau dizolvării, precum și propuneri referitoare la preluarea sau, după caz, transferul de competențe ale acestora.

(6) Ministerul se reorganizează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare, în conformitate cu legea care prevede reorganizarea acestuia.

(7) Contopirea ministerului cu un alt minister sau, după caz, altă autoritate administrativă centrală are ca efect încetarea existenței ministerului participant la contopire și transferul integral al competențelor acestuia la autoritatea ce se constituie ca urmare a contopirii.

(8) Absorbția are ca efect încetarea existenței ministerului absorbit și transferul integral al competențelor acestuia la autoritatea absorbantă.

(9) Divizarea ministerului are ca efect încetarea existenței acestuia și transferul competențelor lui la două sau la mai multe ministere ori, după caz, la alte autorități administrative centrale care se constituie și/sau care există.

(10) Separarea ministerului are ca efect transferul unor competențe ale acestuia, fără ca el să-și înceteze existența, la un minister sau la mai multe ministere ori, după caz, la alte autorități administrative centrale existente și/sau care se constituie.

(11) Transformarea ministerului are ca efect schimbarea formei sale juridice de organizare în altă autoritate administrativă centrală și transferul competențelor acestuia la autoritatea respectivă.

(12) Modificarea denumirii ministerului nu se consideră reorganizare a acestuia.

(13) Dizolvarea ministerului are ca efect deschiderea procedurii lichidării acestuia, cu excepția cazurilor de fuziune și dezmembrare ce au ca efect încetarea existenței ministerului, fără declanșarea procedurii de lichidare a acestuia.

(14) Ministerul continuă să existe și după dizolvare în măsura în care este necesar pentru lichidarea acestuia.

(15) Din momentul intrării în vigoare a legii care prevede dizolvarea ministerului, acesta nu mai poate desfășura activități care implică exercitarea prerogativelor de putere publică și desfășoară numai activități de gestionare a resurselor umane, precum și activități auxiliare de secretariat și de administrare a patrimoniului aflat în gestiune.

#### **Articolul 10. Conducerea ministerelor**

(1) Conducerea ministerului este exercitată de către ministru, care, în conformitate cu împuternicirile sale:

a) decide, în limitele competenței, în privința direcțiilor strategice de activitate ale ministerului și căilor de atingere a sarcinilor puse în fața acestuia, aprobă programele și planurile de activitate ale ministerului, precum și rapoartele despre realizarea lor;

b) asigură coordonarea și supravegherea activității administrației publice în domeniile de activitate încredințate ministerului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor acestuia;

c) organizează sistemul de management financiar și control, precum și funcția de audit intern în minister;

d) efectuează cheltuieli în conformitate cu alocațiile aprobate pentru minister în legea bugetară anuală;

e) participă cu drept deliberativ la ședința Guvernului și votează chestiunile de pe ordinea de zi a ședinței;

f) prezintă pentru examinare Guvernului proiecte de acte legislative și normative ce țin de domeniile de activitate încredințate ministerului;

g) expune, prin vot deliberativ, opinia pe marginea proiectelor de acte legislative și normative elaborate de alte ministere, autorități administrative centrale și autorități publice, precum și privind alte chestiuni examinate în cadrul ședințelor Guvernului;

h) asigură avizarea proiectelor de acte legislative și normative care au tangență cu domeniile de activitate încredințate ministerului, elaborate de alte ministere, autorități administrative centrale și autorități publice, și contrasemnează hotărârile și ordonanțele adoptate de Guvern, în cazurile stabilite de lege;

i) negociază și semnează tratate internaționale ale Republicii Moldova, în conformitate cu deplinele puteri acordate în modul stabilit în Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;

j) emite în mod unipersonal ordine, în limitele competenței sale;

k) delimitează sarcinile, atribuțiile și stabilește responsabilitățile viceministrului/viceministrilor și ale conducătorilor subdiviziunilor interioare ale aparatului central al ministerului;

l) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, inclusiv ale celor cu statut special, în condițiile Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și, respectiv, legilor speciale;

m) angajează și eliberează din funcție personalul contractual, în condițiile legislației muncii;

n) conferă grade de calificare funcționarilor publici, inclusiv celor cu statut special, le aplică stimulări și sancțiuni disciplinare, în condițiile legii;

o) prezintă spre examinare Guvernului propuneri de constituire și reorganizare a structurilor organizaționale în sfera de competență a ministerului, în limitele alocațiilor prevăzute în bugetul de stat pentru întreținerea ministerului în cauză, precum și propuneri de dizolvare a acestora;

p) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale conducătorilor și adjuncților structurilor organizaționale din sfera de competență a ministerului, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Guvernului, în temeiul actelor legislative speciale;

q) înaintează propuneri pentru decorarea cu distincții de stat ale Republicii Moldova a funcționarilor publici, inclusiv a celor cu statut special, și a celui alt personal, în condițiile legii;

r) reprezintă ministerul, fără un mandat special, în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

s) aprobă sau, după caz, modifică statul de personal al aparatului central al ministerului, în limitele fondului de retribuire a muncii și efectivului-limită stabilit de Guvern;

t) exercită alte competențe care îi sunt atribuite în conformitate cu legislația.

(2) Numirea în funcție, obținerea de către ministru a împuternicirilor membrului Guvernului și încetarea acestora, alte chestiuni ce țin de activitatea ministrului ca membru al Guvernului se stabilesc în Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la Guvern și în prezenta lege.

#### **Articolul 11. Viceministrul**

(1) În activitatea de conducere a ministerului, ministrul este asistat de unul sau de mai mulți viceministri, care i se subordonează nemijlocit.

(2) Numărul viceministrilor este stabilit de Guvern la propunerea ministrului.

(3) Viceministrul este numit și demis din funcție de Guvern, la propunerea ministrului, cu excepția viceministrilor apărării, care se numesc în și se demit din funcție de către Președintele Republicii Moldova, la propunerea Guvernului.

(4) Viceministrul este responsabil de domeniul de activitate stabilit conform împuternicirilor repartizate de ministru și poartă responsabilitate personală pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a atribuțiilor care îi revin.

(5) În caz de încălcare a legislației, propunerea de sancționare a viceministrului este prezentată de către ministru pentru examinare și decizie Guvernului sau, în cazul viceministrilor apărării, Președintelui Republicii Moldova.

(6) Conform ordinului ministrului privind delimitarea sarcinilor și atribuțiilor, viceministrul sau, după caz, viceministrul:

a) exercită împuternicirile ministrului, ce țin de conducerea ministerului, în cazul lipsei acestuia sau imposibilității exercitării de către ministru a împuternicirilor sale, fapt despre care se înștiințează Prim-ministrul;

b) participă la ședințele Guvernului, cu drept de vot consultativ, în cazul în care este delegat de ministru și în alte cazuri stabilite de legislație;

c) coordonează activitatea subdiviziunilor interioare ale aparatului central al ministerului și asigură realizarea interacțiunii funcționale între acestea;

d) coordonează activitatea structurilor organizaționale din sfera de competență a ministerului și asigură conlucrarea operativă între ministru și conducătorii acestora;

e) realizează legătura funcțională între subdiviziunile interioare ale aparatului central și structurile organizaționale din sfera de competență a ministerului;

f) la indicația ministrului, reprezintă ministerul în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

g) exercită și alte atribuții în conformitate cu împuternicirile delegate de către ministru.

#### **Articolul 12. Autoritățile administrative în subordinea ministerelor**

(1) Pentru asigurarea implementării politicii statului în anumite subdomenii sau sfere din domeniile de activitate, care îi sînt încredințate unui minister, în subordinea acestuia pot fi create autorități administrative, care, de regulă, au formă de agenții, servicii de stat și inspectorate de stat.

(2) Autoritățile administrative în subordinea ministerelor sînt persoane juridice de drept public.

(3) Agenția este o structură organizațională separată în sistemul administrativ al unui minister, care se constituie pentru exercitarea funcțiilor de gestionare a anumitor subdomenii sau sfere din domeniile de activitate ale ministerului.

(4) Serviciul de stat este o structură organizațională separată în sistemul administrativ al unui minister, care se constituie pentru prestarea serviciilor publice administrative (de înregistrare de stat, de eliberare a actelor necesare inițierii și/sau desfășurării afacerii și în alte domenii).

(5) Inspectoratul de stat este o structură organizațională separată în sistemul administrativ al unui minister, care se constituie exclusiv pentru exercitarea funcțiilor de supraveghere și control de stat în subdomenii sau sfere din domeniile de activitate ale ministerului.

(6) Autoritățile administrative în subordinea ministerelor pot fi organizate ca servicii publice desconcentrate, dispunînd de un organ central și subdiviziuni teritoriale.

(7) Luarea deciziei privind constituirea, reorganizarea și dizolvarea autorităților administrative în subordinea ministerelor ține de competența Guvernului, la propunerea ministrului respectiv, sau de competența Parlamentului, în cazurile stabilite expres de actele legislative speciale.

### **Articolul 13. Particularitățile organizării și funcționării autorităților administrative în subordinea ministerelor**

(1) Misiunea, funcțiile de bază, atribuțiile principale, drepturile generale și alte chestiuni privind organizarea activității autorităților administrative în subordinea ministerelor se stabilesc, în conformitate cu prevederile prezentei legi, ale altor acte legislative și normative, în regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora, aprobate de Guvern.

(2) În chestiunile ce țin de realizarea propriei misiuni, autoritățile administrative în subordinea ministerelor dispun de autonomie administrativă, financiară și decizională, cu excepțiile stabilite prin lege.

(3) Ministrul abrogă actele administrative ale autorităților administrative în subordinea sa emise cu încălcarea legislației sau pe motive de inoportunitate.

(4) Guvernul stabilește nomenclatorul serviciilor publice prestate persoanelor fizice și juridice de către serviciile de stat subordonate ministerelor, mărimea taxelor la serviciile prestate contra plată, precum și modul și direcțiile de utilizare a mijloacelor speciale pe tipuri, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Parlamentului, în condițiile Legii cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

(5) Autoritatea administrativă în subordinea ministerului este condusă de către director, numit în funcție publică și eliberat sau destituit din funcție publică, în condițiile legii, de către ministru, dacă altfel nu este stabilit prin actele legislative speciale.

(6) Vicedirectorul sau, după caz, vicedirectorii sînt numiți în funcție publică și eliberați sau destituiți din funcție publică de către ministru, la propunerea directorului autorității administrative respective, dacă altfel nu este stabilit prin actele legislative speciale.

(7) Directorul autorității administrative în subordinea ministerului:

- a) exercită conducerea autorității administrative;
- b) coordonează și controlează activitatea subdiviziunilor teritoriale ale autorității administrative, în cazul organizării acestora;
- c) poartă responsabilitate personală, în fața ministrului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor autorității administrative;
- d) organizează sistemul de management financiar și control, precum și funcția de audit intern în autoritatea administrativă;
- e) repartizează atribuțiile între vicedirectorii autorității administrative;
- f) semnează actele pe chestiunile ce țin de competența autorității administrative;
- g) conferă grade de calificare funcționarilor publici, aplică stimulări și sancțiuni disciplinare colaboratorilor autorității administrative, în condițiile legii;
- h) exercită alte atribuții, în conformitate cu funcțiile atribuite autorității administrative respective, în conformitate cu prevederile actelor legislative

speciale ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate acesteia.

### **Capitolul III PARTICULARITĂȚILE ORGANIZĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII ALTOR AUTORITĂȚI ADMINISTRATIVE CENTRALE**

#### **Articolul 14. Alte autorități administrative centrale în subordinea Guvernului**

(1) În scopul realizării politicii statului într-un anumit domeniu sau sferă de activitate, care nu intră în competența nemijlocită a ministerelor, sau pentru soluționarea unor probleme în care competența mai multor ministere se intersectează sau este complementară, în condițiile prezentei legi și în conformitate cu Legea cu privire la Guvern, în subordinea Guvernului pot fi înființate și alte autorități administrative centrale.

(2) Autoritățile administrative centrale funcționează conform principiului conducerii unice, exercitate de către directorii generali ai acestora, care sînt numiți și eliberați din funcție de către Guvern, sau, în cazurile expres prevăzute de actele legislative speciale, de către Președintele Republicii Moldova, la propunerea Guvernului.

(3) Activitatea autorităților administrative centrale este coordonată și controlată de către Guvern, prin intermediul prim-viceprim-ministrului sau unuia dintre viceprim-miniștri, desemnat de către Guvern.

#### **Articolul 15. Modalitatea de constituire, reorganizare și dizolvare a altor autorități administrative centrale**

(1) Alte autorități administrative centrale în subordinea Guvernului se constituie, se reorganizează și se dizolvă de Parlament, la propunerea Prim-ministrului, în conformitate cu prezenta lege și Legea cu privire la Guvern, inclusiv în scopul executării tratatelor internaționale ale Republicii Moldova.

(2) În cazul constituirii, reorganizării și dizolvării altor autorități administrative centrale se aplică în mod corespunzător prevederile art.9 alin.(3), alin. (4) lit.b) și c) și alin.(5)-(15) din prezenta lege, aplicabile la constituirea, reorganizarea și dizolvarea ministerelor.

#### **Articolul 16. Directorul general al autorității administrative centrale**

Directorul general exercită conducerea autorității administrative centrale și, în conformitate cu împuternicirile sale:

- a) asigură coordonarea și supravegherea activității aparatului central al autorității administrative centrale, precum și monitorizarea activității structurilor organizaționale din sfera de competență a autorității respective;

b) organizează sistemul de management financiar și control, precum și funcția de audit intern în autoritatea administrativă centrală;

c) efectuează cheltuieli în conformitate cu alocațiile aprobate pentru autoritatea administrativă centrală în legea bugetară anuală;

d) prezintă pentru coordonare prim-viceprim-ministrului sau, după caz, viceprim-ministrului desemnat:

planul anual de activitate a autorității administrative centrale și, pentru aprobare, măsurile de realizare a direcțiilor strategice de activitate a acesteia;

proiectele de acte legislative și normative al căror autor este autoritatea administrativă centrală, care urmează a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

proiectele actelor normative departamentale ale autorității administrative centrale;

propuneri referitoare la constituirea și reorganizarea structurilor organizaționale în sfera de competență a autorității administrative centrale, în limitele alocațiilor prevăzute în bugetul de stat pentru întreținerea autorității în cauză, precum și propuneri de dizolvare a acestora, pentru a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

e) negociază și semnează tratate internaționale ale Republicii Moldova, în conformitate cu deplinele puteri acordate în modul stabilit în Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;

f) delimitează sarcinile, atribuțiile și stabilește responsabilitățile directorilor generali adjuncți sau, după caz, stabilește atribuțiile directorului general adjunct; înaintează prim-viceprim-ministrului sau, după caz, viceprim-ministrului desemnat propuneri cu privire la aplicarea sancțiunilor disciplinare față de aceștia, pentru a fi prezentate, în modul stabilit, spre examinare Guvernului;

g) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, inclusiv ale celor cu statut special, în condițiile Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și, respectiv, legilor speciale;

h) angajează și eliberează din funcție personalul contractual, în condițiile legislației muncii;

i) conferă grade de calificare funcționarilor publici, inclusiv celor cu statut special, le aplică stimulări și sancțiuni disciplinare, în condițiile legii;

j) prezintă pentru coordonare prim-viceprim-ministrului sau, după caz, viceprim-ministrului desemnat propuneri cu privire la structura autorității administrative centrale, pentru a fi prezentate ulterior spre examinare Guvernului;

k) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale conducătorilor și adjuncților structurilor organizaționale în subordinea autorității administrative centrale, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Guvernului, în temeiul legilor speciale;

l) înaintează propuneri de decorare cu distincții de stat ale Republicii Moldova a funcționarilor publici, inclusiv a celor cu statut special, și a altui personal, în condițiile legii;

m) reprezintă, fără un mandat special, autoritatea administrativă centrală în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

n) semnează ordine și alte acte, prevăzute de legislație, ce se emit de autoritatea administrativă centrală în limitele competenței sale;

o) aprobă sau, după caz, modifică statul de personal al aparatului central al autorității administrative centrale, în limitele fondului de retribuire a muncii și efectivului-limită stabilit de Guvern;

p) exercită alte competențe ce îi sînt atribuite în conformitate cu legislația.

#### **Articolul 17. Directorul general adjunct al autorității administrative centrale**

(1) Directorul general al autorității administrative centrale este asistat de unul sau de mai mulți adjuncți, al căror număr se stabilește de Guvern, la propunerea directorului general al autorității administrative centrale, coordonată cu prim-viceprim-ministrul sau, după caz, viceprim-ministrul desemnat.

(2) Directorul general adjunct al autorității administrative centrale este numit în funcție publică și eliberat sau destituit din funcție publică, în condițiile legii, de Guvern și se subordonează nemijlocit directorului general.

(3) Stabilirea atribuțiilor directorului general adjunct sau, după caz, repartizarea atribuțiilor între directorii generali adjuncți ai autorității administrative centrale se efectuează conform ordinului directorului general al autorității administrative centrale.

(4) Directorul general adjunct sau, după caz, directorii generali adjuncți ai autorității administrative centrale, în conformitate cu ordinul de stabilire/repartizare a atribuțiilor:

a) exercită împuternicirile directorului general ce țin de conducerea autorității administrative centrale, în cazul lipsei acestuia sau imposibilității exercitării împuternicirilor sale, fapt despre care se înștiințează prim-viceprim-ministrul sau, după caz, viceprim-ministrul desemnat;

b) la indicația directorului general, reprezintă autoritatea administrativă centrală în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

c) exercită și alte atribuții în conformitate cu împuternicirile delegate de către directorul general.

**Articolul 18. Coordonarea și controlul activității autorității administrative centrale de către prim-viceprim-ministru și viceprim-miniștri**

(1) Activitatea autorității administrative centrale este coordonată și controlată de către prim-viceprim-ministru sau, după caz, viceprim-ministrul desemnat de Guvern, prin:

a) coordonarea proiectelor de acte legislative și normative, inclusiv a documentelor de politici, al căror autor este autoritatea administrativă centrală respectivă, anterior prezentării acestora spre examinare Guvernului;

b) exercitarea controlului asupra activității autorității administrative centrale respective și realizării politicii statului în domeniul sau sfera de activitate încredințate acestuia.

(2) În scopul coordonării activității autorității administrative centrale, prim-viceprim-ministrul sau, după caz, viceprim-ministrul desemnat emite decizii în care stabilește:

a) direcțiile principale și scopurile strategice ale activității autorității administrative centrale, care reies din sarcinile stabilite în programul de activitate a Guvernului, precum și din alte sarcini puse în fața Guvernului și acțiunile de control asupra realizării de către autoritatea respectivă a politicii statului în domeniul sau sfera de activitate de care este responsabilă;

b) lista chestiunilor care urmează a fi reflectate în rapoartele autorității administrative centrale prezentate Guvernului, forma și periodicitatea prezentării acestora.

(3) În exercitarea controlului activității autorității administrative centrale, prim-viceprim-ministrul sau, după caz, viceprim-ministrul desemnat:

a) adoptă decizii cu privire la efectuarea controlului activității autorității administrative centrale;

b) dă indicații directorului general al autorității administrative centrale ce țin de eficientizarea activității autorității respective, pentru asigurarea îndeplinirii hotărârilor, ordonanțelor și dispozițiilor Guvernului și soluționării altor probleme ale activității acestuia.

#### **Capitolul IV**

### **DISPOZIȚII COMUNE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA MINISTERELOR ȘI ALTOR AUTORITĂȚI ADMINISTRATIVE CENTRALE**

**Articolul 19. Cadrul juridic de activitate al ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) În activitatea sa fiecare minister sau altă autoritate administrativă centrală se conduce de Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la

Guvern și alte acte legislative, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, precum și de regulamentul său de organizare și funcționare, aprobat de către Guvern.

(2) Structura-tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea ministerului și altei autorități administrative centrale, precum și a autorităților administrative în subordinea acestora se aprobă de către Guvern.

**Articolul 20. Statutul juridic al ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Ministerul și altă autoritate administrativă centrală sînt persoane juridice de drept public, cu sediul în mun. Chișinău, și dispun de denumire, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale și, după caz, bancare, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

(2) Ministerul și altă autoritate administrativă centrală se consideră constituite și obțin personalitate juridică în momentul intrării în vigoare a hotărârilor Guvernului prin care se aprobă regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora sau în momentul indicat în actele normative în cauză.

(3) Ministerul sau altă autoritate administrativă centrală pierde personalitatea juridică din momentul intrării în vigoare a hotărârilor Guvernului cu privire la abrogarea hotărârilor Guvernului prin care au fost aprobate regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora sau în momentul indicat în actele normative în cauză.

**Articolul 21. Chestiunile generale privind misiunea ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Misiunea vizează rolul fiecărui minister și a fiecărei autorități administrative centrale în sistemul instituțional al administrației publice centrale de specialitate, precum și viziunea strategică cu privire la realizarea politicii de stat în domeniile de activitate de care acestea sînt responsabile.

(2) Misiunea reiese din direcțiile principale de activitate și domeniile de competență ale Guvernului, stabilite în Legea cu privire la Guvern, care sînt încredințate unui minister sau altei autorități administrative centrale, și din prevederile actelor legislative speciale ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate acestora.

(3) Misiunea ministerului și altei autorități administrative centrale se stabilește expres în regulamentele privind organizarea și funcționarea ministerului și, respectiv, altei autorități administrative centrale.

(4) Ministerele și alte autorități administrative centrale se ocupă pe plan local de realizarea acelor interese ale societății, care nu țin de domeniile proprii

de activitate ale autorităților administrației publice locale, stabilite în Legea privind descentralizarea administrativă.

**Articolul 22. Funcțiile de bază ale ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Funcțiile reprezintă activitățile administrative ale unui minister și altei autorități administrative centrale, care se desfășoară cu regularitate, menite să asigure realizarea integrală a misiunii acestora, având în mod obligatoriu un rezultat, al cărui beneficiar este un subiect extern pentru autoritatea în cauză (persoane fizice și juridice, alte autorități publice).

(2) Funcțiile de bază ale ministerului și altei autorități administrative centrale se stabilesc în regulamentele privind organizarea și funcționarea acestora.

(3) În scopul realizării misiunii sale, ministerul și altă autoritate administrativă centrală îndeplinesc, în domeniile de activitate de care sînt responsabili, următoarele funcții de bază:

a) *realizarea politicii de stat în domeniile încredințate* – elaborarea, asigurarea implementării, monitorizarea și evaluarea politicilor publice și raportarea asupra realizării lor, precum și conlucrarea cu alte autorități publice în chestiunile ce țin de domeniile de care sînt responsabile;

b) *reglementare normativ-juridică* – elaborarea și înaintarea ministrului sau directorului general spre emitere a actelor departamentale, prin care se stabilesc reguli obligatorii de aplicare repetată la un număr nedeterminat de situații identice pentru toate persoanele juridice și fizice;

c) *supraveghere și control de stat* – totalitatea acțiunilor întreprinse prin analiza neîntreruptă sau periodică a unor informații ce țin de persoanele juridice și fizice, fără a interveni în activitatea acestora, și, respectiv, verificarea respectării de către acestea a prevederilor legislației, realizate în limitele și în conformitate cu legea;

d) *prestare a serviciilor publice* – raportul juridic care se manifestă prin interacțiunea ministerului sau a altei autorități administrative centrale prestatoare de servicii publice cu beneficiarul acestor servicii și care se exercită prin executarea unor anumite acțiuni succesive și/sau adoptarea unor anumite acte administrative cu caracter individual;

e) *gestionare a sferei de competență* – instrumentul de bază de coordonare și monitorizare a activității structurilor organizaționale din sfera de competență a ministerului sau altei autorități administrative centrale de implementare a politicii statului în anumite domenii sau sfere de activitate de care acestea sînt responsabile;

f) *generale* – caracteristice pentru oricare minister sau altă autoritate administrativă centrală, obligativitatea exercitării acestora fiind prevăzută în conformitate cu actele legislative speciale.

**Articolul 23. Atribuțiile principale ale ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Atribuțiile principale se stabilesc în regulamentele privind organizarea și funcționarea ministerului și altei autorități administrative centrale și descriu acțiunile nemijlocite exercitate de autoritatea în cauză pentru realizarea funcțiilor sale de bază, rezultatele concrete ale acțiunilor date, precum și menționează sferele lor de aplicare sau beneficiarii finali ai rezultatelor acțiunilor respective.

(2) Pentru realizarea funcțiilor de bază care le revin, ministerul și altă autoritate administrativă centrală exercită următoarele atribuții principale:

a) elaborează și prezintă spre examinare Guvernului proiecte de acte legislative și normative, inclusiv proiecte de documente de politici publice, în domeniile ce le sînt încredințate;

b) elaborează textele tratatelor internaționale ale Republicii Moldova și încheie tratate interdepartamentale cu organele similare din alte state, în limitele competenței stabilite de legislație;

c) asigură executarea obligațiilor, realizarea drepturilor Republicii Moldova care rezultă din prevederile tratatelor internaționale care au ca obiect domeniile lor de activitate și urmăresc executarea acestora de către cealaltă parte la tratat;

d) mențin relații de colaborare cu ministerele și autoritățile administrative centrale omoloage din străinătate, pentru îndeplinirea funcțiilor lor;

e) prezintă propuneri de buget Ministerului Finanțelor;

f) elaborează și înaintază ministrului sau, după caz, directorului general, spre emitere acte departamentale;

g) exercită supravegherea și efectuează controale de stat privind respectarea legislației în domeniile lor de activitate;

h) eliberează actele necesare inițierii și/sau desfășurării afacerii;

i) efectuează sau organizează, după caz, efectuarea expertizei de stat;

j) efectuează înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali;

k) țin registre instituite în conformitate cu legislația;

l) controlează activitatea autorităților administrative și serviciilor publice desconcentrate în subordine și instituțiilor publice în care exercită funcții de fondator;

m) exercită, în numele Guvernului și în temeiul unei hotărâri de Guvern funcții de fondator al întreprinderilor de stat și administrează pachetul de acțiuni ale statului în societățile pe acțiuni constituite în domeniile lor de activitate, precum și monitorizează activitatea acestora, în conformitate cu legislația;

n) exercită controale asupra integrității și folosirii eficiente a patrimoniului de stat din domeniile lor de activitate;

o asigură administrarea funcției publice și funcționarilor publici, inclusiv a celor cu statut special;

p) examinează propunerile, cererile și petițiile persoanelor fizice și juridice, în conformitate cu legislație;

q) exercită și alte atribuții pentru executarea actelor legislative, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului.

#### **Articolul 24. Drepturile generale ale ministerului și altei autorități administrative centrale**

În exercitarea atribuțiilor lor, ministerul și altă autoritate administrativă centrală dispun de următoarele drepturi generale:

a) să solicite și să primească de la alte ministere, autorități administrative centrale și autorități publice, precum și autoritățile administrației publice locale informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

b) să creeze consilii consultative, comisii specializate, grupuri de lucru cu antrenarea reprezentanților altor ministere, autorități administrative centrale și altor autorități publice, autorităților administrației publice locale, reprezentanților mediului academic, reprezentanților societății civile și specialiștilor în domeniu, pentru elaborarea proiectelor actelor legislative și normative, documentelor de politici publice, efectuarea expertizelor și acordarea consultațiilor, precum și pentru examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile lor de activitate;

c) să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale în vederea implementării la nivel local a politicii statului în domeniile ce le sînt încredințate și rezolvării problemelor comune;

d) să convoace ședințe pe chestiunile ce țin de domeniile lor de activitate;

e) să efectueze, în limitele și în conformitate cu competențele legale, controale de stat privind respectarea legislației în domeniile lor de activitate și să aplice sancțiunile prevăzute de legislație în cazul depistării încălcărilor;

f) să prezinte Guvernului propuneri privind înființarea, reorganizarea sau dizolvarea în subordinea lor a unor autorități administrative și servicii publice desconcentrate, precum și a instituțiilor publice în care vor avea calitatea de fondator, pentru asigurarea realizării misiunii și îndeplinirea funcțiilor lor;

g) să fondeze, să restructureze, să reorganizeze și să dizolve, în temeiul unei hotărâri de Guvern, întreprinderile de stat, societățile comerciale cu capital integral sau parțial de stat și holdingurile de stat, în limitele legii, precum și să exercite funcțiile de fondator (cofondator) în administrarea acestora;

h) să delege, în caz de necesitate, în mod discreționar, unele funcții sau atribuții autorităților administrative și serviciilor publice desconcentrate în subordine, precum și instituțiilor publice în care exercită funcții de fondator, dacă aceasta nu contravine legislației;

i) să abroge actele ce contravin legislației ale autorităților administrative și serviciilor publice desconcentrate în subordine, precum și ale instituțiilor publice în care exercită funcții de fondator;

j) să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și personalului angajat care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public;

k) să dispună și de alte drepturi, în temeiul actelor legislative speciale ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate acestora.

#### **Articolul 25. Responsabilitatea miniștrilor și directorilor generali ai altor autorități administrative centrale**

(1) Fiecare ministru și director general al altei autorități administrative centrale sînt obligați să își îndeplinească mandatul cu respectarea Constituției și a actelor legislative și normative în vigoare, precum și a programului de activitate a Guvernului.

(2) Miniștrii, în calitatea lor de membri ai Guvernului, sînt responsabili politic în mod solidar cu ceilalți membri pentru activitatea Guvernului și pentru actele acestuia în fața Parlamentului.

(3) Miniștrii sînt responsabili personal în fața Prim-ministrului pentru întreaga activitate a ministerului pe care îl conduc și domeniile de activitate încredințate acestuia.

(4) Directorii generali ai altor autorități administrative centrale sînt responsabili personal pentru întreaga activitate a autorității administrative centrale pe care o conduc în fața prim-viceprim-ministrului sau, după caz, a viceprim-ministrului responsabil de coordonarea și controlul activității autorității respective, precum și împreună cu acesta în fața Prim-ministrului.

(5) Miniștrii și directorii generali ai altor autorități administrative centrale, fiind executori primari de buget, poartă responsabilitate personală pentru modul în care utilizează alocațiile aprobate autorităților pe care le conduc și pentru gestionarea optimă a fondurilor publice.

(6) În cazurile prevăzute de legislație, pe lângă răspundere personală, miniștrii și directorii generali ai altor autorități administrative centrale răspund disciplinar, civil, contravențional sau penal, după caz, potrivit dreptului comun din aceste materii, inclusiv după expirarea mandatului lor.

#### **Articolul 26. Sistemul administrativ al ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Sistemul administrativ al unui minister și altei autorități administrative centrale reflectă misiunea acestora și se determină în raport cu importanța, volumul, complexitatea și specificul funcțiilor pe care le realizează autoritatea respectivă.

(2) În sistemul administrativ al unui minister și altei autorități administrative centrale se integrează totalitatea subdiviziunilor structurale ale acestora, incluzând aparatul central al autorităților respective și structurile organizaționale din sfera lor de competență.

(3) În funcție de natura atribuțiilor, unele ministere și alte autorități administrative centrale pot avea structuri subordonate în străinătate, înființate în modul stabilit de legislație ca misiuni diplomatice ale Republicii Moldova sau ca subdiviziuni autonome în structura acestora.

(4) Modificările ulterioare în sistemul administrativ al unui minister și altei autorități administrative centrale pot fi efectuate, în modul stabilit, la propunerea acestora, în limita alocațiilor bugetare sau cu modificarea corespunzătoare a bugetului de stat, cu identificarea surselor de acoperire a mijloacelor financiare necesare pentru modificările propuse, cu încadrarea în limita cheltuielilor de personal aprobate în bugetul de stat pe anul corespunzător.

#### **Articolul 27. Aparatul central al ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Aparatul central reprezintă totalitatea subdiviziunilor interioare ale ministerului sau altei autorități administrative centrale. Subdiviziuni interioare nu pot fi formate pe lângă minister sau altă autoritate administrativă centrală.

(2) Aparatul central este format pentru exercitarea atribuțiilor ministerului sau altei autorități administrative centrale ce țin de asigurarea organizațională a activității ministrului sau directorului general, după caz, de elaborarea proiectelor de acte legislative și normative, inclusiv a proiectelor de documente de politici publice, de conlucrare cu alte autorități publice și de reglementare normativ-juridică, precum și de gestionare a sferei de competență a acestora.

(3) Structura aparatului central al ministerului și altei autorități administrative centrale se aprobă de către Guvern.

(4) În structura aparatului central al ministerului sau altei autorități administrative centrale se pot crea, după caz, servicii, secții, direcții și direcții generale, fără personalitate juridică.

(5) Serviciile se organizează pentru îndeplinirea unor atribuții omogene ale aparatului central, care, în virtutea specificului lor, impun o delimitare organizatorică distinctă și nu permit unirea cu atribuțiile altor subdiviziuni interioare.

(6) Secțiile se organizează pentru îndeplinirea unor atribuții omogene pentru care se cere o conducere unitară. Secția poate funcționa fie autonom, fie în cadrul unei direcții sau direcții generale.

(7) Direcțiile sînt subdiviziunile interioare principale ale aparatului central al unui minister sau altei autorități administrative centrale, care se organizează pentru îndeplinirea mai multor activități complementare. Direcția poate funcționa

fie autonom, fie în cadrul unei direcții generale și poate cuprinde mai multe secții și/sau servicii, care necesită o coordonare unitară.

(8) Direcția generală reprezintă o subdiviziune interioară autonomă, care poate fi organizată în cadrul aparatului central al unui minister sau altei autorități administrative centrale, responsabile de domenii de activitate complexe, pentru desfășurarea unor activități care reunesc atribuții ale mai multor subdiviziuni interioare și reclamă o coordonare globală. În cadrul direcției generale se pot organiza direcții, secții sau servicii.

(9) Guvernul poate stabili obligativitatea instituirii în cadrul aparatului central al unui minister sau altei autorități administrative centrale a unor subdiviziuni interioare autonome (unitatea de analiză, monitorizare și evaluare a politicilor publice, unitatea de integrare europeană, serviciul juridic, serviciul resurse umane, unitatea de audit intern, unitatea de informare și comunicare cu mass-media), care se vor subordona nemijlocit ministrului sau, respectiv, directorului general. Regulamentele-cadru ale subdiviziunilor interioare respective se aprobă de Guvern.

(10) Normele privind componența numerică de personal a subdiviziunilor interioare ale aparatului central al ministerului sau altei autorități administrative centrale se stabilesc de Guvern.

(11) Subdiviziunile interioare ale aparatului central al ministerului sau altei autorități administrative centrale activează în baza regulamentelor aprobate de către ministru sau, respectiv, directorul general al autorității administrative centrale în cauză.

#### **Articolul 28. Serviciile publice desconcentrate ale/in subordinea ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Pentru asigurarea îndeplinirii funcțiilor sale și oferirea populației serviciilor publice de care sînt responsabile, ministerul sau altă autoritate administrativă centrală pot avea servicii publice desconcentrate, pe care le administrează în mod direct, precum și servicii publice desconcentrate în subordine, care se constituie în calitate de structuri organizaționale separate.

(2) Constituirea, reorganizarea sau dizolvarea serviciilor publice desconcentrate, stabilirea structurii și efectivului-limită ale acestora țin de competența Guvernului, la propunerea ministrului sau directorului general al autorității administrative centrale respective, dacă actele legislative speciale nu prevăd altfel.

(3) Serviciile publice desconcentrate se amplasează în teritoriul unităților administrativ-teritoriale și pot fi grupate zonal.

(4) Serviciilor publice desconcentrate administrate în mod direct de ministere și alte autorități administrative centrale nu li se atribuie statut de persoană juridică.

(5) Serviciile publice desconcentrate în subordinea ministerelor și altor autorități administrative centrale dispun de personalitate juridică. În cazurile stabilite expres de actele legislative speciale, au statut de persoane juridice de sine stătătoare organul central și subdiviziunile teritoriale ale serviciilor publice desconcentrate respective.

(6) Regulamentele privind organizarea și funcționarea serviciilor publice desconcentrate se aprobă de către ministru sau, respectiv, directorul general al autorității administrative centrale în cauză, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Guvernului, în temeiul actelor legislative speciale.

(7) Regulamentele privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor teritoriale ale serviciilor publice desconcentrate se aprobă de către conducătorul serviciului public desconcentrat în cauză, în baza unui regulament-tip aprobat de către ministru sau, după caz, directorul general al autorității administrative centrale respective.

(8) Conducătorii serviciilor publice desconcentrate se numesc în funcție publică și se eliberează sau se destituie din funcție publică, în condițiile legii, de către ministru sau, după caz, directorul general al autorității administrative centrale respective. În cazurile stabilite expres de lege, numirea în funcție publică și eliberarea sau destituirea din funcție publică a conducătorilor serviciilor publice desconcentrate ține de competența Guvernului, la propunerea ministrului sau, după caz, a directorului general respectiv.

#### **Articolul 29. Instituțiile publice în care ministerul sau altă autoritate administrativă centrală are calitatea de fondator**

(1) Pentru realizarea unor funcții de administrare, sociale, culturale, de învățământ și altor funcții de interes public cu caracter necomercial, de care este responsabil ministerul sau altă autoritate administrativă centrală, cu excepția celor de reglementare normativ-juridică, supraveghere și control de stat, precum și a altor funcții care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, în sfera de competență a acestora pot fi constituite instituții publice.

(2) Instituțiile publice din sfera de competență a ministerului sau altei autorități administrative centrale se constituie, se reorganizează și se dizolvă de către Guvern, la propunerea ministerului sau altei autorități administrative centrale, sau, în cazurile stabilite expres de lege, de către Președintele Republicii Moldova, ministrul sau directorul general respectiv, după caz.

(3) Ministerul sau altă autoritate administrativă centrală care are în sfera sa de competență o instituție publică exercită, în numele statului, funcțiile de fondator al acesteia.

(4) Guvernul stabilește nomenclatorul serviciilor publice prestate persoanelor fizice și juridice de instituțiile publice din sfera de competență a ministerelor sau altor autorități administrative centrale, mărimea taxelor la serviciile prestate contra plată, precum și modul și direcțiile de utilizare a

mijloacelor speciale pe tipuri, cu excepția cazurilor în care aceasta ține de competența Parlamentului, în condițiile Legii cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

(5) Conducătorii instituțiilor publice din sfera de competență a ministerului sau altei autorități administrative centrale se angajează și se eliberează din funcție, în condițiile legislației muncii, de către ministru sau, după caz, directorul general al autorității administrative centrale respective, dacă actele legislative care reglementează activitatea instituțiilor nu prevăd altfel.

#### **Articolul 30. Colegiul și alte structuri consultative ale ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) Pentru examinarea chestiunilor privind activitatea desfășurată în vederea realizării politicii statului în domeniile care sînt încredințate, cu privire la inițierea elaborării actelor legislative și normative și expertizarea proiectelor elaborate, pentru examinarea rapoartelor și dărilor de seamă ale conducătorilor subdiviziunilor interioare din cadrul aparatului central și ale conducătorilor structurilor organizaționale din sfera de competență, precum și pentru dezbaterile altor probleme ce țin de activitate, în cadrul ministerului sau altei autorități administrative centrale se creează colegii și alte structuri consultative (comisii, grupuri de lucru).

(2) Decizia cu privire la crearea colegiului și altor structuri consultative ale ministerului sau altei autorități administrative centrale, componența numerică și nominală a acestora se ia de Guvern sau, în cazurile prevăzute de legislație, de către Președintele Republicii Moldova sau ministrul ori directorul general respectiv.

(3) În componența colegiului ministerului sau altei autorități administrative centrale intră, în mod obligatoriu, ministrul (președintele colegiului) și viceministrul sau directorul general (președintele colegiului) și directorii generali adjuncți, după caz.

(4) În componența colegiului și altor structuri consultative pot fi incluși conducători ai subdiviziunilor interioare autonome ale aparatului central al ministerului sau altei autorități administrative centrale, conducători ai structurilor organizaționale din sfera de competență, reprezentanți ai altor autorități publice, conducători ai direcțiilor de specialitate ale Comitetului executiv al Găgăuziei, precum și reprezentanți ai mediului academic și ai societății civile.

(5) În activitatea lor, colegiul și alte structuri consultative se conduc de regulamentele lor, aprobate prin ordinul ministrului sau directorului general respectiv, după caz.

(6) Periodicitatea organizării ședințelor colegiului sau altor structuri consultative se stabilește de ministrul sau directorul general respectiv, dacă altfel nu este stabilit de Guvern.

(7) Deciziile colegiului și altor structuri consultative se adoptă cu simpla majoritate a voturilor membrilor colegiului prezenți în ședința respectivă și se aplică prin ordinul ministrului sau directorului general, după caz.

**Articolul 31. Actele administrative ale ministerului și altei autorități administrative centrale**

(1) În scopul realizării misiunii lor și îndeplinirii funcțiilor ce le revin, ministerul și altă autoritate administrativă centrală emit, în condițiile legii, acte administrative cu caracter normativ și individual în conformitate cu procedurile administrative relevante.

(2) Actele administrative cu caracter normativ (actele departamentale) ale ministerului sau altei autorități administrative centrale se emit în scopul executării actelor legislative, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului.

(3) Ministerele și alte autorități administrative centrale asigură publicarea actelor administrative cu caracter normativ, conform legislației.

(4) Guvernul este în drept să solicite autorității emitente revocarea sau să suspende ori să abroge, în condițiile legii, actele administrative ale ministerului și altei autorități administrative centrale, care nu corespund actelor legislative, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului sau pe motiv de inoportunitate.

(5) Actele administrative ale ministerului și altei autorități administrative centrale pot fi contestate de către persoanele fizice și juridice în Guvern sau în instanța de contencios administrativ competentă, în modul stabilit de Legea contenciosului administrativ.

**Capitolul V**  
**ASIGURAREA ACTIVITĂȚII MINISTERELOR**  
**ȘI ALTOR AUTORITĂȚI ADMINISTRATIVE CENTRALE**

**Articolul 32. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității ministerelor și altor autorități administrative centrale**

Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității ministerelor și altor autorități administrative centrale se efectuează din contul mijloacelor prevăzute în legea bugetului de stat pentru anul corespunzător și al mijloacelor provenite din alte surse permise de legislație.

**Articolul 33. Condițiile de salarizare și garanțiile sociale ale personalului din cadrul ministerelor și altor autorități administrative centrale**

Condițiile de salarizare și garanțiile sociale ale personalului din cadrul ministerelor și altor autorități administrative centrale se stabilesc de legislația cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar și privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici.

**Capitolul VI**  
**Dispoziții finale și tranzitorii**

**Articolul 34. Dispoziții finale și tranzitorii**

(1) Prezenta lege intră în vigoare la 6 luni de la data publicării.

(2) Guvernul, în termen de 6 luni de la data publicării prezentei legi:

- a) va prezenta Parlamentului propuneri pentru a aduce legislația în vigoare în corespundere cu prevederile prezentei legi;
- b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;
- c) va elabora și va adopta actele normative necesare executării prezentei legi.

**Președintele Parlamentului**

## NOTĂ INFORMATIVĂ

### la proiectul legii privind administrația publică centrală de specialitate

#### ***Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite prin implementarea noilor reglementări***

Proiectul legii privind administrația publică centrală de specialitate este elaborat în scopul realizării acțiunii prioritare din Programul de activitate al Guvernului Republicii Moldova „Integrarea Europeană: Libertate, Democrație, Bunăstare (2011-2014)”, în scopul implementării reformei administrației publice centrale, fiind una din măsurile menite să contribuie la crearea unui cadru instituțional eficient, funcțional și durabil al administrației publice centrale de specialitate (APCS).

Analiza care a precedat elaborarea proiectului a identificat printre problemele actuale existența unui *vid legislativ* în domeniul reglementării relațiilor ce țin de organizarea și funcționarea APCS, fapt ce condiționează apariția unor deficiențe care reduc funcționalitatea acestui sistem, și anume:

- persistă situații în care unele autorități publice centrale se află în afara sistemului APCS, datorită faptului că nu există o viziune clară asupra modului de constituire a acestora și de alegere a unei anumite forme de organizare instituțională pentru o autoritate publică (*pentru exemplificare*: Administrația de Stat a Aviației Civile, Î.S. „Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală”, etc.);

- unele organe centrale de specialitate ale administrației publice (ministere) și alte autorități administrative centrale, fiind responsabile de elaborarea politicilor publice sectoriale, continuă să exercite funcții de implementare (executare) a acestora, ceea ce nu corespunde principiilor bunei guvernări, caracteristice Spațiului Administrativ European.

Adițional, în urma unei evaluări a legislației naționale, care reglementează activitatea ministerelor și altor autorități administrative centrale, s-a constatat o conformitate parțială a actelor legislative și normative în vigoare cu bunele practici europene.

Din aceste considerente, este necesară crearea unui cadru legal unic pentru reglementarea relațiilor ce țin de organizarea și funcționarea APCS, ținând cont de experiența europeană relevantă și recomandările partenerilor de dezvoltare.

Acest cadru legal urmează să asigure consecvența în crearea de noi organe centrale de specialitate ale administrației publice și alte autorități administrative centrale și să constituie temeiul legal al formării acestora în subordinea Guvernului.

Concomitent, cadrul respectiv va servi drept bază pentru efectuarea unei analize a eficienței activității autorităților administrative centrale (agenții, birouri, servicii, etc.), pentru a se asigura că existența acestor structuri organizaționale specializate sub influența directă a Guvernului corespunde nevoilor pentru care au fost create și priorităților Guvernului.

În aceste condiții, a fost elaborat *proiectul legii privind administrația publică centrală de specialitate*, care va constitui un instrument legal pentru crearea unui sistem administrativ modern și eficient al APCS subordonate Guvernului, în care să fie asigurată continuitatea și stabilitatea funcțiilor exercitate de către autoritățile administrației publice centrale de specialitate și serviciilor publice prestate populației, indiferent de modificările ce pot interveni în structura Guvernului.

Scopul de bază al proiectului constă în abordarea unică a aspectelor ce țin de organizarea instituțională și funcționarea sistemului administrativ al Guvernului și clasificarea clară a entităților care intră în acest sistem, inclusiv, organe centrale de specialitate ale administrației publice (*ministere*) și alte autorități administrative centrale, precum și structurile organizatorice ce se află în sfera lor de competență.

#### ***Principalele prevederi ale proiectului***

La elaborarea proiectului s-a ținut cont de prevederile constituționale existente cu privire la rolul Guvernului în sistemul administrației publice centrale (art.96 alin.(1) din Constituție) și de constrîngerile constituționale care sînt direct relevante pentru organizarea și funcționarea administrației publice centrale, în special pentru problema instituirii organelor de specialitate ale administrației publice centrale (ministerelor) și altor autorități administrative (art.107 din Constituție).

Avînd în vedere lipsa cadrului legal unificat, se propune reglementarea în proiect a următoarelor aspecte vizînd organizarea și funcționarea administrației publice centrale de specialitate:

- dispoziții generale privind administrația publică centrală de specialitate (APCS);
- definirea principiilor fundamentale de organizare și funcționare a APCS;
- definirea ministerului și altei autorități administrative centrale și stabilirea modalității de formare, reorganizare și dizolvare a acestora;
- chestiunile generale privind misiunea (rolul), funcțiile de bază, competențele și drepturile ministerului și altei autorități administrative centrale;
- particularitățile organizării interne și funcționării ministerelor și autorităților administrative în subordinea acestora;
- particularitățile organizării interne și funcționării altor autorități administrative centrale în subordinea directă a Guvernului;

În concordanță cu dispozițiile art.107 din Constituție și art.24 al Legii cu privire la Guvern, în condițiile proiectului, structura administrației publice centrale de specialitate se compune din *ministere și alte autorități administrative centrale*, care, fiind subordonate Guvernului, vor desfășura activitatea executivă și de dispoziție a Guvernului întru realizarea împuternicirilor sale, precum și *autorități administrative autonome* independente față de Guvern.

### *Elemente de novație legislativă*

a) În urma analizei documentelor și studiilor relevante ale SIGMA („*Support pentru Îmbunătățirea Guvernanței și Managementului în țările Europei Centrale și de Est*” – o inițiativă comună a Organizației de Cooperare și Dezvoltare Economică și a Uniunii Europene), s-a constatat că nici în cadrul OCDE și nici în cadrul statelor membre ale UE nu există un consens unanim acceptat asupra glosarului de termeni referitor la structurile organizaționale care, fiind aflate în subordinea ierarhică a ministerului tutelar, dispun de un anumit grad de autonomie decizională și financiară. În acest context, proiectul propune definirea agențiilor și inspectoratelor de stat în subordinea ministerelor, printr-o noțiune generică - „*autorități administrative în subordinea ministerelor*” pentru a putea distinge statutul juridic specific al acestora de situația juridică a autorităților administrative centrale aflate actualmente în subordinea directă a Guvernului.

b) În ceea ce privește autoritățile independente de Guvern, constituite de Parlament, proiectul propune identificarea structurilor respective printr-o noțiune generică „*autoritățile administrative autonome*”, luând în considerație terminologia utilizată în art.107 alin.(2) din Constituția Republicii Moldova. Concomitent, în concordanță cu cadrul legal existent, proiectul stabilește că modul de organizare și funcționare a autorităților respective va fi reglementat în baza legilor organice prin care acestea sînt înființate și în baza cărora își desfășoară activitatea (*pentru exemplificare*: Comisia Națională a Pieței Financiare, Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, ANRCETI, ANRE, Agenția Națională pentru Protecția Concurenței, Serviciul de Informații și Securitate, Serviciul de Protecție și Pază de Stat). De menționat, că în această categorie nu intră Curtea de Conturi și Banca Națională a Moldovei, constituite în temeiul dispozițiilor constituționale (art.133 și, respectiv, 130 din Constituție).

c) În perspectiva integrării europene, proiectul prevede că instituirea unor noi autorități administrative centrale poate fi condiționată de executarea obligațiilor internaționale, rezultînd din tratatele internaționale ale Republicii Moldova. Conform bunelor practici europene acest lucru este evident într-un număr de *zone tehnice* (aviația civilă, meteorologia, etc.) unde a fi parte la un tratat multilateral conduce automat la necesitatea creării unei agenții corespunzătoare domeniului, împuternicită cu anumite drepturi, și în *domeniul drepturilor civile*, în care acordurile și convențiile internaționale obligă la crearea unei agenții de monitorizare sau în *domeniul protecției mediului*.

De menționat în acest context că în statele membre ale UE un număr din ce în ce mai mare de instrumente ale politicilor publice sectoriale – reglementări sau directive – obligă în mod explicit sau implicit guvernele să-și creeze unități organizaționale specifice într-un anumit domeniu, însărcinat să implementeze politica comună în domeniu, sau să emită reglementările necesare pentru un anumit sector ce urmează a fi deschis concurenței altor operatori cu același profil, din celelalte țări ale UE. Potrivit practicilor europene, forma organizațională exactă a unității specializate sau a agenției ce trebuie stabilită ca rezultat al obligațiilor ce decurg, sau din tratatele internaționale sau din cele ale UE, nu este precizată în

tratatul multilateral sau în reglementarea sau directiva europeană. În majoritatea cazurilor, și mai ales în cazul instrumentelor legale ale Comunităților Europene, ceea ce se precizează sînt obiectivele ce trebuie îndeplinite, tipurile de funcții ce pot fi exercitate și uneori instrumentele ce urmează a fi folosite (mai ales cînd este vorba de administrarea unor fonduri ale UE), precum și tipul de garanții ce trebuie prezentate publicului și actorilor principali din domeniul respectiv. Uneori aceste garanții (obligații) sînt foarte numeroase și precise, îndeajuns de mult încît să implice crearea în statele membre ale UE a unei instituții sau a unei autorități independente.

d) Luînd în considerație că practica demonstrează că există o interconexiune strînsă dintre politicile sectoriale dezvoltate de către unele ministere și politicile publice elaborate de către autoritățile administrative centrale, proiectul stabilește expres împuternicirile prim-viceprim-ministrului și viceprim-miniștrilor în contextul coordonării și exercitării controlului asupra activității autorităților administrative centrale în subordinea directă a Guvernului. De altfel prevederile propuse au drept scop asigurarea executării dispozițiilor art.28 din Legea cu privire la Guvern.

Aceasta va contribui, pe de o parte, la consolidarea capacităților de planificare strategică în cadrul Guvernului și asigurarea unei calități și coordonări mai bune a politicilor publice elaborate de către diferite organe centrale de specialitate ale administrației publice, iar, pe de altă parte, la responsabilizarea conducătorilor autorităților administrative centrale în promovarea politicilor de stat în domeniile și sferile de activitate de care sînt responsabile.

În plus, pe termen lung, aceasta va permite dezvoltarea unei culturi orientate spre performanță managerială în administrația publică centrală de specialitate și o concentrare mai bună asupra rezultatelor și produselor funcțiilor exercitate de către autoritățile administrației publice centrale de diferite niveluri.

### ***Impactul proiectului asupra domeniilor social, economic, de mediu, asupra mediului de afaceri și impactul asupra bugetului de stat***

Se apreciază că *impactul social* se va manifesta la nivelul sistemului administrativ, prin consolidarea capacităților ministerelor de planificare strategică, orientate spre realizarea priorităților strategice ale țării și politicilor de dezvoltare sectoriale și intersectoriale, coordonarea mai bună a politicilor publice elaborate. Îmbunătățirea calității actului decizional la nivelul Guvernului și, nu în ultimul rînd, asigurarea simplității și clarității structurii instituționale pentru societatea civilă.

Se apreciază că proiectul nu va avea *impact economic și de mediu*, datorită obiectului de reglementare specific.

Se apreciază că legea va avea un *impact asupra mediului de afaceri*, ce se va manifesta, de asemenea, la nivelul sistemului administrativ, în principal prin manifestarea unor efecte ca:

- definirea clară a misiunii și funcțiilor de bază ale ministerelor și altor autorități administrative centrale și a funcțiilor ce țin de reglementarea normativ-juridică, supravegherea și controlul de stat;

- excluderea paralelismului și a dublării funcțiilor în activitatea ministerelor, altor autorități administrative centrale și autorităților publice, în scopul sporirii calității serviciilor publice acordate cetățenilor și persoanelor juridice;

- separarea funcțiilor de elaborare și promovare a politicilor publice de funcțiile de supraveghere și control de stat și de prestare a serviciilor publice, acordării unei atenții mai mari activității de bază a ministerelor și altor autorități administrative centrale și neadmiterii conflictului de interese.

Dat fiind că implementarea proiectului nu presupune reorganizări instituționale în structura Guvernului și întregul sistem al administrației publice centrale, ci doar crearea unui cadru legal de organizare instituțională și funcționare a ministerelor și altor autorități administrative centrale, o estimare precisă a *impactului asupra bugetului de stat* nu poate fi realizată obiectiv. Totuși, se estimează că implementarea reglementărilor noi, în corelare cu obiectivele strategice ale activității Guvernului, va asigura pe termen mediu și lung o mai bună planificare a alocării resurselor financiare bugetare destinate întreținerii administrației publice centrale de specialitate.

#### ***Efectele proiectului asupra legislației în vigoare***

Proiectul nu va genera conflicte ale normelor de drept în raport cu alte reglementări legale, fiind racordat la prevederile concurente din alte acte legislative în vigoare.

Totodată, intrarea în vigoare a proiectului legii privind administrația publică centrală de specialitate va necesita introducerea unor amendamente redacționale în Legea nr.64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern, care nu vor schimba conceptul acestui act legislativ.

De asemenea, aplicarea reglementărilor noi incluse în proiect, ar putea necesita revizuirea și emiterea unui număr de acte normative guvernamentale.

La elaborarea proiectului s-a luat în vedere experiența și legislația unor state-membre ale Uniunii Europene (*Spania, Polonia, România, țările Baltice, etc.*), s-a ținut cont de recomandările și documentele relevante ale experților Programului SIGMA al OCDE.

Proiectul a fost definitivat în conformitate cu avizele organelor interesate, recomandările recepționate în cadrul consultării publice și rezultatele expertizelor anticorupție și juridice.

În contextul celor expuse, a fost elaborat proiectul legii privind administrația publică centrală de specialitate pe care îl prezentăm Parlamentului spre examinare.

**Secretar general  
al Guvernului**



**Victor BODIU**