

L E G E

privind semnătura electronică și documentul electronic

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege creează cadrul necesar aplicării Directivei nr. 1999/93/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 1999 privind un cadru comunitar pentru semnăturile electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 13 din 19 ianuarie 2000.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Scopul legii și domeniul de aplicare

(1) Prezenta lege stabilește regimul juridic al semnăturii electronice și al documentului electronic, inclusiv cerințele principale față de valabilitatea acestora și cerințele principale față de serviciile de certificare.

(2) Prezenta lege nu limitează modul de utilizare a documentelor.

(3) Recunoașterea semnăturii electronice și a documentului electronic în afara Republicii Moldova este reglementată de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte. În cazul în care tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte stabilesc alte norme decât cele prevăzute de prezenta lege, se aplică normele tratatelor internaționale.

Articolul 2. Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

acreditare voluntară – autorizație care prevede drepturi și obligații specifice prestării de servicii de certificare, acordată, la cererea prestatorului de servicii de certificare, de către organul competent responsabil de stabilirea drepturilor și obligațiilor respective și de supravegherea respectării acestora, în cazul în care prestatorul de servicii de certificare nu este împuternicit să exercite drepturile care decurg din autorizație pînă nu a primit decizia organului respectiv;

arhiva electronică securizată – depozit structurat de documente electronice, care asigură confidențialitatea, nonrepudierea și integritatea acestora și care garantează valoarea probantă în timp a documentelor electronice;

autenticitate a documentului electronic – calitate a documentului electronic care constă în faptul că acesta este semnat de persoana care deține o semnătură electronică autentică și este abilitată cu drept de semnătură;

certificat al cheii publice – document electronic ce conține cheia publică, este semnat cu semnătura electronică a prestatorului de servicii de certificare, atestă apartenența cheii respective titularului de certificat al cheii publice și permite identificarea acestui titular;

certificat calificat al cheii publice – certificat al cheii publice care întrunește cerințele prevăzute la art. 31 și este eliberat de un prestator de servicii de certificare ce întrunește cerințele prevăzute la art. 26;

cheie privată – consecutivitate digitală unică, formată prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii electronice și destinată a fi utilizată pentru crearea semnăturii electronice;

cheie publică – consecutivitate digitală unică, formată prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii electronice, care corespunde cheii private interdependente și este destinată a fi utilizată pentru verificarea autenticității semnăturii electronice;

circulație electronică a documentelor – totalitatea proceselor de creare, prelucrare, expediere, recepționare, păstrare, modificare și/sau nimicire a documentelor electronice;

date de creare a semnăturii electronice – date unice, precum codurile sau cheile private, care sînt utilizate de semnatar pentru crearea unei semnături electronice;

date de verificare a semnăturii electronice – date, precum codurile sau cheile publice, care sînt utilizate în scopul verificării unei semnături electronice;

dispozitiv de creare a semnăturii electronice – mijloace tehnice și/sau de program configurate, utilizate pentru punerea în aplicare a datelor de creare a semnăturii electronice;

dispozitiv securizat de creare a semnăturii electronice – dispozitiv de creare a semnăturii electronice care întrunește cerințele prevăzute la art. 8 alin. (3) și (4);

dispozitiv de verificare a semnăturii electronice – mijloace tehnice și/sau de program configurate, utilizate pentru punerea în aplicare a datelor de verificare a semnăturii electronice;

destinatar al documentului electronic – persoană fizică sau juridică căreia îi este adresat documentul electronic sau altă persoană care, în condițiile legii sau ale contractului, recepționează documentul electronic;

document electronic – informație în formă electronică, creată, structurată, prelucrată, păstrată și/sau transmisă prin intermediul computerului sau al altor dispozitive electronice, semnată cu semnătură electronică în conformitate cu prezenta lege;

intermediar în circulația electronică a documentelor – întreprinzător individual sau persoană juridică care, din însărcinarea semnatarului și/sau a destinatarului documentului electronic, organizează și administrează sistemul de circulație electronică a documentelor și/sau prestează servicii legate de circulația electronică a documentelor;

marcă temporală – atribut al documentului electronic, care, prin intermediul semnăturii electronice, certifică faptul că informația a existat la un moment de timp determinat, cu păstrarea autenticității și integrității documentului electronic;

prestator de servicii de certificare – întreprinzător individual sau persoană juridică care prestează servicii de certificare;

produs asociat semnăturii electronice – mijloace tehnice sau de program ori componente specifice ale acestora, destinate a fi utilizare de către un prestator de servicii de certificare la prestarea serviciilor de certificare sau destinate a fi utilizate pentru crearea ori verificarea semnăturilor electronice;

Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice – registru ținut în formă electronică în care sînt consemnate împuternicirile de reprezentare în baza semnăturii electronice acordate de către persoane fizice sau juridice unei alte persoane;

semnatar – persoană care deține un dispozitiv de creare a semnăturii electronice și care acționează fie în nume propriu, fie în numele persoanei fizice, al persoanei juridice sau al entității pe care o reprezintă;

semnătură electronică – date în formă electronică, care sînt atașate la sau logic asociate cu alte date în formă electronică și care sînt utilizate ca metodă de autentificare;

servicii de certificare – servicii de certificare a cheilor publice, de aplicare a mărcii temporale, alte servicii conexe în domeniul semnăturii electronice;

sistemul de circulație electronică a documentelor – sistem tehnico-organizatoric ce asigură circulația documentelor electronice.

Capitolul II

REGIMUL JURIDIC AL SEMNĂTURII ELECTRONICE

Articolul 3. Principiile de utilizare a semnăturii electronice

Principiile de utilizare a semnăturii electronice sînt următoarele:

a) libertatea alegerii și utilizării oricărui tip de semnătură electronică, dacă actele normative sau acordul părților nu prevăd cerința de utilizare a unui tip concret de semnătură electronică, în corespundere cu obiectivele de utilizare a acesteia;

b) posibilitatea alegerii oricăror tehnologii și/sau mijloace tehnice care permit utilizarea tipurilor concrete de semnături electronice în conformitate cu prevederile prezentei legi;

c) neadmiterea invocării lipsei de putere juridică a semnăturii electronice și/sau a documentului electronic semnat prin intermediul acesteia doar în baza faptului că semnătura electronică nu a fost creată manual, dar prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii și/sau al produsului asociat semnăturii electronice.

Articolul 4. Tipuri de semnături electronice

(1) Tipurile de semnături electronice, ale căror principii și mecanisme de utilizare sînt reglementate de prezenta lege, sînt următoarele:

a) semnătura electronică simplă;

b) semnătura electronică avansată necalificată;

c) semnătura electronică avansată calificată.

(2) Semnătura electronică simplă este semnătura electronică utilizată ca metodă de autentificare, fără a face trimitere exclusiv la semnatar.

(3) Semnătura electronică avansată necalificată este o semnătură electronică ce îndeplinește următoarele cerințe:

- a) face trimitere exclusiv la semnatar;
- b) permite identificarea semnatarului;
- c) este creată prin mijloace controlate exclusiv de semnatar; și
- d) este legată de datele la care se raportează, astfel încât orice modificare ulterioară a acestor date poate fi detectată.

(4) Semnătura electronică avansată calificată este o semnătură electronică care îndeplinește toate cerințele semnăturii electronice avansate necalificate și, suplimentar:

a) se bazează pe un certificat calificat al cheii publice emis de un prestator de servicii de certificare acreditat în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate;

b) este creată prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii electronice și se verifică securizat cu ajutorul dispozitivului de verificare a semnăturii electronice și/sau al produsului asociat semnăturii electronice, care dispune de confirmarea corespunderii cu cerințele prevăzute de prezenta lege.

Articolul 5. Regimul juridic de utilizare a semnăturii electronice

(1) Semnătura electronică, indiferent de gradul de protecție de care dispune, produce efecte juridice și este acceptată ca probă, inclusiv în cadrul procedurilor judiciare, chiar dacă:

- a) se prezintă în formă electronică; sau
- b) nu se bazează pe un certificat eliberat de un prestator acreditat de servicii de certificare; sau
- c) nu se bazează pe un certificat calificat al cheii publice; sau
- d) nu este creată prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii electronice.

(2) Semnătura electronică avansată calificată are aceeași valoare juridică ca și semnătura olografă.

(3) Modalitatea în care se va asigura gradul de protecție a semnăturii electronice avansate calificate pentru echivalarea acestora cu semnătura olografă aplicată pe hârtie se stabilește de organul competent, conform atribuțiilor prevăzute la art. 36 alin. (1).

(4) Modalitatea de aplicare a semnăturilor electronice de către funcționarii persoanelor juridice de drept public se stabilește de Guvern. Persoanele juridice de drept privat stabilesc de sine stătător modalitatea de aplicare a semnăturilor electronice de către reprezentanții acestora.

(5) Semnătura electronică nu constituie un mijloc de criptare a informației.

Articolul 6. Recunoașterea semnăturilor electronice străine

(1) Certificatul cheii publice eliberat de către un prestator de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul într-un alt stat este recunoscut ca fiind echivalent, din punct de vedere al efectelor juridice, cu certificatul cheii publice eliberat de un prestator de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul în Republica Moldova dacă este întrunită una dintre următoarele condiții:

a) prestatorul de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul în alt stat a fost acreditat în cadrul regimului de acreditare în conformitate cu prevederile prezentei legi;

b) un prestator de servicii de certificare acreditat cu domiciliul sau cu sediul în Republica Moldova garantează recunoașterea certificatului;

c) certificatul sau prestatorul de servicii de certificare care l-a eliberat este recunoscut prin aplicarea unui acord bilateral sau multilateral între Republica Moldova și alte state sau organizații internaționale, pe bază de reciprocitate.

(2) Semnătura electronică și documentul electronic semnat cu semnătură electronică nu pot fi considerate lipsite de putere juridică doar în baza faptului că certificatul cheii publice a fost eliberat în corespundere cu normele unui stat străin.

Articolul 7. Cheia privată și cheia publică

(1) Cheia privată și cheia publică utilizate la crearea semnăturii electronice avansate necalificate se creează de către persoana fizică. Acestea pot fi create de persoane terțe, prin acordul expres al persoanei fizice respective, cu condiția asigurării imposibilității de copiere a acestor chei.

(2) Cheia privată și cheia publică utilizate la crearea semnăturii electronice avansate calificate se creează de către prestatorul de servicii de certificare prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii. În cazul utilizării dispozitivului securizat de creare a semnăturii în baza cartelei SIM, prestatorul de servicii de certificare asigură persoanei fizice inițierea procedurii de creare a cheii private și a cheii publice.

(3) Cheia privată și cheia publică interdependente se creează concomitent.

(4) Persoana fizică poate fi titular al unui număr nelimitat de chei private și chei publice.

(5) Cheia privată este păstrată și utilizată exclusiv de către titular, într-un mod ce exclude accesul la ea al altei persoane.

(6) Cheia publică este certificată de către prestatorul de servicii de certificare și este accesibilă tuturor.

Articolul 8. Crearea semnăturii electronice

(1) Crearea semnăturii electronice se efectuează prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii electronice și/sau al produsului asociat semnăturii electronice, cu utilizarea datelor de creare a semnăturii electronice.

(2) La crearea semnăturii electronice simple, părțile se bazează pe prevederile acordului încheiat.

(3) La crearea semnăturii electronice avansate necalificate și a semnăturii electronice avansate calificate, dispozitivul de creare a semnăturii electronice și/sau produsul asociat semnăturii electronice trebuie:

a) să ofere posibilitatea afișării conținutului documentului electronic semnat cu semnătura electronică sau să facă referința irevocabilă la documentul dat;

b) să creeze o semnătură electronică numai după confirmarea de către semnatar a operațiunii de creare a semnăturii electronice;

c) să confirme în mod univoc crearea semnăturii electronice.

(4) Dispozitivele securizate de creare a semnăturii electronice trebuie să asigure, prin mijloace tehnice și proceduri corespunzătoare, cel puțin că:

a) datele de creare a semnăturii electronice nu pot apărea decât o singură dată, iar confidențialitatea acestora este asigurată în conformitate cu prezenta lege;

b) datele de creare a semnăturii electronice nu pot fi deduse prin calcul și semnătura este protejată împotriva oricărei posibile falsificări prin mijloace tehnice disponibile la acea dată;

c) datele de creare a semnăturii electronice sînt protejate în mod fiabil de semnatarul legitim împotriva utilizării de către alte persoane.

(5) Dispozitivele securizate de creare a semnăturii electronice nu trebuie să modifice datele care urmează a fi semnate sau să împiedice prezentarea lor semnatarului înainte de semnare.

Articolul 9. Verificarea autenticității semnăturii electronice

(1) Verificarea autenticității semnăturii electronice se efectuează prin intermediul dispozitivului de verificare a semnăturii electronice și/sau al produsului asociat semnăturii electronice, cu utilizarea datelor de verificare a semnăturii electronice.

(2) La verificarea semnăturii electronice simple, părțile se bazează pe prevederile acordului încheiat, care trebuie să prevadă modalitatea de confirmare a integrității documentului electronic semnat.

(3) La verificarea semnăturii electronice avansate necalificate și semnăturii electronice avansate calificate, dispozitivul de verificare a semnăturii electronice și/sau produsul asociat semnăturii electronice trebuie:

- a) să ofere posibilitatea afișării conținutului documentului electronic semnat cu semnătura electronică sau să facă referința irevocabilă la documentul dat;
- b) să afișeze faptul modificării documentului electronic semnat cu semnătura electronică;
- c) să facă referință la semnatar.

(4) La verificarea securizată a semnăturii electronice avansate necalificate și a semnăturii electronice avansate calificate trebuie să se garanteze, cu o siguranță suficientă, că:

- a) datele de verificare a semnăturii electronice corespund datelor afișate persoanei care verifică semnătura electronică;
- b) semnătura electronică este verificată cu certitudine, iar rezultatul verificării și identitatea semnatarului sînt corect afișate;
- c) autenticitatea și valabilitatea certificatului cheii publice solicitat în momentul verificării semnăturii electronice sînt verificate cu certitudine;
- d) conținutul certificatului cheii publice este redat clar; și
- e) orice modificări care pot influența securitatea semnăturii electronice pot fi detectate.

Articolul 10. Utilizarea semnăturii electronice simple

(1) Documentul electronic se consideră semnat cu semnătura electronică simplă dacă este întrunită una dintre următoarele condiții:

- a) semnătura electronică simplă se conține nemijlocit în documentul electronic sau este logic asociată cu documentul electronic;

b) datele de creare a semnăturii electronice simple se aplică în corespundere cu regulile stabilite de către operatorul sistemului informatic prin intermediul căruia se efectuează crearea și/sau expedierea documentului electronic și în documentul electronic se conține informația care identifică persoana în numele căreia a fost creat și expedit documentul electronic.

(2) Actele normative și/sau acordul părților, care stabilesc cazurile de recunoaștere a documentelor electronice semnate cu semnătura electronică simplă, echivalente documentelor pe suport de hârtie semnate cu semnătura olografă, trebuie să prevadă următoarele:

a) modalitatea de identificare a persoanei în numele căreia este semnat documentul electronic în baza semnăturii electronice simple a acesteia;

b) obligația persoanei care creează și/sau utilizează date de creare a semnăturii electronice simple de a asigura confidențialitatea acestora.

Articolul 11. Limitele utilizării unor tipuri de semnături electronice

Nu se admite utilizarea semnăturii electronice simple și a semnăturii electronice avansate necalificate pentru:

a) semnarea documentelor electronice ce conțin informație atribuită la secretul de stat;

b) semnarea documentelor electronice în raporturile juridice ale persoanelor juridice de drept public cu persoanele fizice și cu persoanele juridice de drept privat.

Articolul 12. Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice

(1) Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice conține date privind persoanele împuternicite, persoanele reprezentate, rolul și scopul împuternicirilor, data acordării împuternicirilor, durata împuternicirilor, alte mențiuni privind acordarea, modificarea sau retragerea împuternicirilor. Împuternicirile pentru care este necesară forma autentică sînt înregistrate în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice cu respectarea legislației notariale.

(2) Orice modificare în Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice privind delegarea împuternicirilor poate fi realizată doar de către persoana care acordă împuternicirile respective.

(3) Posesorul și deținătorul Registrului împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice, precum și modul de creare și actualizare a acestuia sînt stabilite de Guvern.

Capitolul III

REGIMUL JURIDIC AL DOCUMENTULUI ELECTRONIC ȘI CIRCULAȚIA ELECTRONICĂ A DOCUMENTELOR

Articolul 13. Regimul juridic de utilizare a documentului electronic

(1) Documentul electronic semnat cu semnătură electronică avansată calificată este asimilat, după efectele sale, cu documentul analog pe suport de hârtie, semnat cu semnătură olografă.

(2) Documentul electronic semnat cu semnătură electronică simplă sau cu semnătură electronică avansată necalificată este asimilat, după efectele sale, cu documentul analog pe suport de hârtie, semnat cu semnătură olografă, doar în cazurile stabilite expres de actele normative sau de acordul părților privind aplicarea semnăturilor electronice, cu respectarea condițiilor stipulate la art. 16 alin. (1).

(3) Actele normative sau acordul părților privind aplicarea semnăturilor electronice care stabilesc cazurile de recunoaștere a documentelor electronice, semnate cu semnătură electronică simplă sau cu semnătură electronică avansată necalificată, asimilate, după efectele lor, cu documente analoge pe suport de hârtie, semnate cu semnătură olografă, trebuie să prevadă modalitatea de verificare a semnăturii electronice, precum și obligațiile părților privind confidențialitatea și răspunderea materială.

(4) În cazul în care, conform legislației, se cere ca documentul să fie perfectat sau prezentat pe suport de hârtie și semnat cu semnătură olografă, documentul electronic se consideră a fi corespunzător acestei cerințe.

(5) În cazul în care, conform legislației, se cere ca documentul pe suport de hârtie să fie autentificat cu ștampilă, documentul electronic se consideră a fi corespunzător acestei cerințe.

(6) Cu o singură semnătură electronică pot fi semnate câteva documente electronice legate între ele (setul de documente electronice). În cazul semnării cu semnătură electronică a setului de documente electronice, fiecare document inclus în acest set se consideră semnat cu același tip de semnătură electronică.

(7) Modul de utilizare a documentelor electronice în cadrul procedurilor judiciare este reglementat de legislația procesuală.

(8) Documentul electronic este echivalat, după valoarea sa probantă, cu probele scrise sau mijloacele materiale de probă. Documentul electronic nu poate fi respins în calitate de probă pentru motivul că are o formă electronică.

(9) În cazul în care legislația prevede înregistrarea de stat a documentului, documentul electronic se supune înregistrării.

(10) Toate exemplarele identice ale documentului electronic sînt considerate originale și produc aceleași efecte juridice.

(11) În cazul în care o persoană creează un document electronic și un document pe suport de hîrtie, identice după conținut, ambele se consideră documente de sine stătătoare și originale.

(12) Copie a documentului electronic se consideră reprezentarea (redarea) acestuia pe suport de hîrtie, într-o formă perceptibilă. Copia documentului electronic se autentifică în modul prevăzut de legislație pentru autentificarea copiilor documentelor pe suport de hîrtie și conține mențiunea despre faptul că este copie a documentului electronic.

Articolul 14. Domeniile și scopul de utilizare a documentului electronic

(1) Documentul electronic poate fi utilizat de către persoanele fizice și juridice în toate domeniile de activitate în care este posibilă utilizarea mijloacelor tehnice și de program ce permit crearea, prelucrarea, expedierea, recepționarea, păstrarea, modificarea și/sau nimicirea informației în formă electronică.

(2) Documentul electronic poate fi utilizat în scopul expedierii informației, ținerii corespondenței, întocmirii actelor juridice, precum și în calitate de document care reflectă fapte economice.

Articolul 15. Cerințele față de documentul electronic

Documentul electronic trebuie să corespundă următoarelor cerințe principale:

a) să fie creat, prelucrat, expedit, recepționat, păstrat, modificat și/sau nimicit cu ajutorul mijloacelor tehnice și/sau de program;

b) să conțină, pentru confirmarea autenticității acestuia, una sau mai multe semnături electronice ce corespund condițiilor și cerințelor stabilite de prezenta lege;

c) să fie creat și utilizat prin metode și într-o formă ce ar permite identificarea semnatarului;

d) să fie afișat într-o formă perceptibilă;

e) să permită utilizarea sa repetată.

Articolul 16. Autenticitatea documentului electronic

(1) Documentul electronic este considerat autentic dacă întrunește cumulativ următoarele condiții:

- a) este semnat de persoana abilitată, în modul stabilit, să semneze cu semnătură olografă documentul echivalent pe suport de hârtie;
- b) este semnat cu semnătura electronică autentică a semnatarului indicat în document.

(2) Verificarea autenticității documentului electronic se efectuează prin verificarea, cu ajutorul dispozitivelor de verificare a semnăturii electronice și/sau al produsului asociat semnăturii electronice, a autenticității acestei semnături.

Articolul 17. Organizarea circulației electronice a documentelor

(1) Circulația electronică a documentelor este organizată conform prevederilor prezentei legi și regulilor stabilite de către proprietarul sistemului de circulație electronică a documentelor, precum și conform contractelor încheiate între subiecții circulației electronice a documentelor.

(2) Circulația electronică a documentelor poate include:

- a) crearea și prelucrarea documentului electronic;
- b) expedierea și recepționarea documentului electronic;
- c) verificarea autenticității documentului electronic;
- d) confirmarea recepționării documentului electronic;
- e) evidența documentelor electronice;
- f) păstrarea, modificarea și/sau nimicirea documentului electronic;
- g) crearea exemplarelor suplimentare ale documentului electronic,
- h) crearea și autentificarea copiilor documentului electronic pe suport de hârtie;
- i) aplicarea mărcii temporale.

(3) Modul de creare, prelucrare, expediere, recepționare, păstrare, modificare și/sau nimicire a documentului electronic pentru sistemele de circulație electronică a documentelor persoanelor juridice de drept public se stabilește de Guvern, iar pentru sistemele de circulație electronică a documentelor persoanelor juridice de drept privat – de către proprietarii acestora.

Articolul 18. Intermediarul în circulația electronică a documentelor

(1) La organizarea și efectuarea circulației electronice a documentelor pot participa intermediari în condițiile prezentei legi și în conformitate cu regulile stabilite de proprietarul sistemului de circulație electronică a documentelor.

(2) Intermediarul în circulația electronică a documentelor este obligat:

- a) să dispună de utilaje și mijloace tehnice și/sau de program ce asigură fiabilitatea și securitatea sistemelor informaționale utilizate;
- b) să dispună de personal cu competență și experiență în domeniul tehnologiei informației și/sau al securității informaționale;
- c) să asigure condițiile necesare pentru stabilirea exactă a timpului și a sursei de expediere a documentului electronic, precum și a timpului recepționării și a adresei electronice a destinatarului;
- d) să asigure protecția și păstrarea documentelor electronice;
- e) să păstreze documentele electronice conform contractului cu utilizatorii sistemului de circulație electronică a documentelor.

Articolul 19. Crearea documentului electronic

(1) Documentul electronic este creat de semnatar și conține informația ce constituie conținutul documentului electronic și semnătura electronică a semnatarului.

(2) Crearea documentului electronic se finalizează prin aplicarea semnăturii electronice de către semnatar și, după caz, prin aplicarea mărcii temporale.

Articolul 20. Expedierea și recepționarea documentului electronic

(1) Documentul electronic poate fi expedit și recepționat cu ajutorul sistemelor informaționale și de comunicații electronice și/sau al purtătorilor materiali.

(2) Documentul electronic se expediază într-o formă ce permite păstrarea și utilizarea lui de către destinatar.

(3) În cazul în care semnatarul și destinatarul documentului electronic nu au convenit altfel, documentul electronic se consideră expedit dacă:

- a) este expedit de către semnatar ori de către un intermediar în circulația electronică a documentelor, care acționează în numele semnatarului, sau prin sistemul informațional utilizat de către semnatar;
- b) este adresat în mod corespunzător sau este direcționat în sistemul informațional indicat de destinatar;

c) este redat într-o formă ce permite prelucrarea lui în sistemul informațional indicat de destinatar;

d) intră într-un sistem informațional ce nu este controlat de către semnatar sau de către intermediarul în circulația electronică a documentelor care expediază documentul electronic în numele semnatarului.

(4) În cazul în care semnatarul și destinatarul documentului electronic nu au convenit altfel, documentul electronic se consideră recepționat de către destinatar dacă acesta:

a) intră în sistemul informațional din care destinatarul poate să extragă documentele electronice;

b) intră în sistemul informațional indicat de destinatar într-o formă accesibilă pentru utilizare în sistemul respectiv.

(5) Documentul electronic se consideră neexpediat în cazul în care destinatarul știa sau trebuia să știe că:

a) persoana indicată în document ca semnatar nu este semnatarul adevărat al acestuia;

b) semnatarul nu este inițiatorul expedierii documentului electronic;

c) documentul electronic este recepționat de către destinatar cu modificări sau fără semnătură electronică.

(6) Documentul electronic nu se consideră recepționat dacă persoana care l-a recepționat nu este destinatarul preconizat al acestuia.

Articolul 21. Momentul expedierii și recepționării documentului electronic

(1) Dacă semnatarul și destinatarul documentului electronic nu au convenit altfel, moment al expedierii documentului electronic se consideră momentul intrării acestuia în sistemul informațional ce nu este controlat de către semnatar sau de către intermediarul în circulația electronică a documentelor care expediază documentul electronic în numele semnatarului.

(2) Dacă semnatarul și destinatarul documentului electronic nu au convenit altfel, moment al recepționării documentului electronic se consideră momentul intrării acestuia în sistemul informațional indicat de destinatar. În cazul în care destinatarul documentului electronic nu a indicat sistemul informațional respectiv, documentul electronic se consideră recepționat din momentul intrării acestuia în sistemul informațional al destinatarului, iar în cazul în care destinatarul nu dispune de un asemenea sistem – din momentul extragerii de către destinatar a documentului electronic din sistemul informațional prin care a fost transmis.

(3) Momentul expedierii documentului electronic în sistemele informaționale poate fi confirmat, la necesitate, prin aplicarea mărcii temporale pe documentul electronic respectiv.

(4) Dacă semnatarul și destinatarul documentului electronic au convenit asupra confirmării recepționării documentului electronic, moment al recepționării acestuia se consideră momentul expedierii de către destinatar a confirmării privind recepționarea, cu aplicarea mărcii temporale după caz.

Articolul 22. Evidența documentelor electronice

(1) Evidența documentelor electronice ale persoanelor fizice și/sau juridice se efectuează în conformitate cu legislația, prin ținerea registrelor electronice și/sau pe suport de hârtie.

(2) Ținerea registrelor electronice cuprinde procedurile tehnologice și de program de completare și administrare a acestora, precum și mijloacele de păstrare a documentelor electronice.

Articolul 23. Păstrarea documentelor electronice

(1) Subiecții circulației electronice a documentelor sînt obligați să păstreze originalele documentelor electronice pe suport material într-o formă ce permite verificarea autenticității acestora.

(2) Termenul de păstrare a documentelor electronice este identic cu termenul prevăzut de legislație pentru păstrarea documentelor echivalente pe suport de hârtie.

(3) Subiecții circulației electronice a documentelor pot asigura păstrarea acestora utilizînd serviciile intermediarului în circulația electronică a documentelor, cu condiția respectării prevederilor prezentei legi.

(4) Pentru păstrarea în arhivă a documentelor electronice se utilizează arhiva electronică. Guvernul stabilește categoriile de documente electronice pentru a căror păstrare se utilizează arhiva electronică securizată.

Articolul 24. Protecția documentului electronic

(1) Documentul electronic beneficiază de protecție juridică egală cu cea a documentului analog pe suport de hârtie.

(2) Informația ce constituie conținutul documentului electronic este utilizată și protejată, conform legislației, în funcție de statutul și gradul de protecție a acesteia.

(3) Crearea, prelucrarea, expedierea, recepționarea, păstrarea, modificarea și/sau nimicirea documentului electronic trebuie să corespundă cerințelor de securitate stabilite de Guvern pentru sistemele de circulație electronică a documentelor persoanelor juridice de drept public. Cerințele de securitate pentru sistemele de circulație electronică a documentelor persoanelor juridice de drept privat sînt stabilite de către proprietarii acestora.

(4) În procesul de creare, prelucrare, expediere, recepționare, păstrare, modificare și/sau nimicire a documentului electronic se impune păstrarea informației ce permite stabilirea originii, apartenenței și destinației documentului electronic, precum și a datei creării, expedierii și recepționării acestuia.

Capitolul IV

SERVICIILE DE CERTIFICARE

Articolul 25. Prestatorul de servicii de certificare

(1) Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice simple și a semnăturii electronice avansate necalificate beneficiază de dreptul de a trece procedura de acreditare. Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate se supun acreditării obligatorii în conformitate cu prevederile prezentei legi.

(2) Prestatorii de servicii de certificare sînt organizați în mod ierarhic. În vârful ierarhiei se află prestatorul de servicii de certificare de nivel superior.

(3) Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice simple și a semnăturii electronice avansate necalificate își organizează ierarhia de sine stătător.

(4) Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice simple formează un singur nivel ierarhic. Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate necalificate formează două niveluri ierarhice, inclusiv superior.

(5) Activitatea prestatorilor de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate, inclusiv ierarhia acestora, se organizează în modul stabilit de Guvern, în conformitate cu prevederile prezentei legi.

(6) Evidența prestatorilor de servicii de certificare acreditați se ține de către organul competent în cadrul Registrului de evidență a prestatorilor de servicii de certificare, care se actualizează permanent și la care accesul este public.

(7) Înregistrarea în Registrul de evidență a prestatorilor de servicii de certificare se efectuează de către organul competent la data acreditării acestora.

Articolul 26. Acreditarea prestatorului de servicii de certificare

(1) Acreditarea prestatorului de servicii de certificare se efectuează de către organul competent în baza cererii depuse. Acreditarea prestatorului de servicii de certificare este gratuită și se acordă pentru un termen de 5 ani, dacă un termen mai mic nu este indicat în cererea de acreditare.

(2) Acreditarea în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate se acordă prestatorului de servicii de certificare, care întrunește următoarele cerințe:

a) dispune de resurse financiare (garanție bancară sau poliță de asigurare) în valoare de cel puțin 300 de mii de lei pentru recuperarea unor eventuale prejudicii aduse terților din cauza încrederii acestora în datele conținute în certificatul cheii publice eliberat de către prestatorul de servicii de certificare sau în informația din registrul certificatelor eliberate de către prestatorul de servicii de certificare;

b) dispune, pentru prestarea serviciilor de certificare, de personal cu studii superioare în domeniul tehnologiei informației și/sau al securității informaționale, cu nivel corespunzător de competențe și experiență de gestionare și expertizare în domeniul tehnologiei semnăturilor electronice;

c) asigură securitatea, fiabilitatea și continuitatea activității de prestare a serviciilor de certificare;

d) asigură înregistrarea informației în registrul certificatelor cheilor publice, în special prestează operativ serviciul de suspendare a valabilității certificatului cheii publice și de revocare a acestuia;

e) asigură posibilitatea de stabilire cu exactitate a datei și a orei eliberării, suspendării valabilității certificatului cheii publice sau revocării acestuia;

f) verifică, în conformitate cu legislația, identitatea persoanei pentru care se eliberează un certificat calificat al cheii publice;

g) utilizează sisteme și produse care sînt protejate împotriva modificărilor și garantează siguranța tehnică și criptografică a funcțiilor pe care și le asumă;

h) creează condiții de evitare a falsificării certificatelor și, în cazul în care prestatorul de servicii de certificare generează date de creare de semnături electronice, garantează confidențialitatea în procesul de generare a acestor date;

i) utilizează sisteme care nu stochează sau nu copiază datele de creare a semnăturii electronice ale persoanelor pentru care prestatorul de servicii de certificare a prestat servicii de gestionare a cheilor;

j) utilizează sisteme fiabile pentru stocarea certificatelor într-o formă care poate fi verificată, astfel încât:

- numai persoanele autorizate să poată introduce și modifica date;
- autenticitatea informației să poată fi controlată;
- certificatele să fie disponibile publicului pentru informare;
- toate modificările tehnice care compromit cerințele de siguranță să fie vizibile pentru operator.

(3) Prestatorii de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate anexează la cererea de acreditare documente care confirmă îndeplinirea cerințelor specificate la alin. (2) și, în special, atestă:

a) disponerea de resurse financiare pentru recuperarea unor eventuale prejudicii;

b) existența unei reglementări interne privind asigurarea activității prestatorului de servicii de certificare în conformitate cu prevederile prezentei legi;

c) corespunderea sistemelor și a produselor utilizate cu cerințele prezentei legi;

d) studiile și calificările persoanelor cu funcții de răspundere, ale căror obligații funcționale țin nemijlocit de prestarea serviciilor de certificare;

e) numirea persoanelor responsabile de activitatea prestatorului de servicii de certificare și a persoanelor împuternicite să semneze certificatele cheilor publice, precum și identitatea acestora;

f) ordinea de sincronizare cu Timpul Mondial Coordonat (UTC);

g) dreptul de import, export, proiectare, producere și comercializare a mijloacelor criptografice și tehnice de protecție a informației, a mijloacelor tehnice speciale pentru obținerea ascunsă a informației, precum și dreptul de prestare a serviciilor în domeniul protecției criptografice și tehnice a informației, cu excepția activității desfășurate de autoritățile publice investite cu acest drept prin lege (licența eliberată de către Camera de Licențiere).

(4) Documentele menționate la alin. (3) lit. a) se prezintă în original. Documentele menționate la alin. (3) lit. b)–g) se prezintă în original, însoțite de câte o copie, originalul fiind restituit după verificarea copiei la momentul prezentării.

(5) La depunerea cererii de acreditare, prestatorul de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice simple și semnăturii electronice avansate necalificate este obligat să prezinte, în formatul stabilit de organul competent, informațiile referitoare la procedurile de securitate și de certificare utilizate, precum și datele sale de identificare.

(6) Organul competent, în baza documentelor prezentate și în termen de 30 de zile calendaristice, adoptă decizia privind acreditarea prestatorului de servicii de certificare sau privind refuzul de acreditare.

(7) În cazul adoptării deciziei de acreditare, organul competent, în termen de 10 zile calendaristice din momentul luării deciziei, notifică prestatorul de servicii de certificare despre decizia luată și eliberează acestuia certificatul de acreditare de modelul stabilit și, în conformitate cu actele normative în domeniul semnăturii electronice, înregistrează prestatorul acreditat în Registrul de evidență a prestatorilor de servicii de certificare.

(8) În cazul adoptării deciziei privind refuzul de acreditare, organul competent, în termen de 10 zile calendaristice din momentul luării deciziei de refuz, notifică în scris prestatorul de servicii de certificare despre decizia luată, cu indicarea cauzelor refuzului.

(9) Drept temei pentru refuzul de acreditare servește necorespunderea prestatorului de servicii de certificare cerințelor specificate la alin. (2) sau prezentarea informației neveridice în documentele ce se anexează la cererea de acreditare.

(10) Refuzul de acreditare nu poate împiedica depunerea repetată a documentelor în vederea acreditării după înlăturarea cauzelor care au servit temei pentru refuzul de acreditare.

(11) Decizia privind refuzul de acreditare poate fi contestată în instanța de judecată în modul stabilit.

(12) Prestatorul de servicii de certificare se consideră acreditat din ziua emiterii certificatului de acreditare.

(13) În caz de deteriorare sau pierdere a certificatului de acreditare, prestatorul de servicii de certificare i se eliberează un duplicat al certificatului în termen de 5 zile lucrătoare, în baza cererii depuse.

(14) Informația despre prestatorii de servicii de certificare acreditați, precum și despre cei cu acreditarea retrasă se publică de către organul competent pe pagina sa web oficială.

(15) După primirea certificatului de acreditare pentru prestarea serviciilor de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate, cheia publică a prestatorului de servicii de certificare este certificată de către prestatorul

de servicii de certificare de nivel superior în conformitate cu regulamentul aprobat de organul competent.

(16) Acreditarea se consideră acordată sau, după caz, prelungită dacă organul competent nu răspunde solicitantului în termenul prevăzut de lege pentru acordarea sau prelungirea acesteia.

(17) După expirarea termenului de acreditare și în lipsa unei notificări scrise din partea organului competent, acreditarea se consideră prelungită pentru același termen.

(18) Prestatorii de servicii de certificare acreditați în domeniul aplicării semnăturii electronice simple și semnăturii electronice avansate necalificate sînt obligați să comunice organului competent, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte, orice intenție de modificare a procedurilor de securitate și de certificare, cu precizarea datei și orei la care modificarea intră în vigoare, precum și să confirme, în decurs de 24 de ore, modificarea efectuată.

(19) În cazurile de urgență în care securitatea serviciilor de certificare este afectată, prestatorii de servicii de certificare acreditați în domeniul aplicării semnăturii electronice simple și semnăturii electronice avansate necalificate pot efectua modificări ale procedurilor de securitate și de certificare, urmînd să comunice, în termen de 24 de ore, organului competent modificările efectuate și justificarea deciziei luate.

(20) Prestatorul de servicii de certificare acreditat este obligat, pe parcursul întregului termen de acreditare, să asigure respectarea cerințelor în conformitate cu care a fost acreditat. În cazul apariției circumstanțelor care fac imposibilă asigurarea respectării acestor cerințe, prestatorul de servicii de certificare urmează să notifice organul competent despre acest fapt în decurs de 24 de ore.

(21) Prestatorul de servicii de certificare de nivel superior în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate nu este supus acreditării în conformitate cu prevederile prezentei legi.

Articolul 27. Activitatea prestatorului de servicii de certificare

(1) Prestatorul de servicii de certificare:

- a) creează și eliberează certificatele cheilor publice;
- b) suspendă și revocă certificatele cheilor publice, restabilește valabilitatea certificatelor suspendate;
- c) ține registrul certificatelor cheilor publice, asigură actualizarea acestuia și accesul public la registru; și/sau

d) prestează, în bază de contract, alte tipuri de servicii ce țin de semnătura electronică.

(2) Activitatea prestatorului de servicii de certificare reprezintă o activitate în domeniul protecției criptografice și tehnice a informației și este supusă licențierii de către Camera de Licențiere în conformitate cu legislația în domeniul reglementării prin licențiere a activității de întreprinzător.

Articolul 28. Obligațiile prestatorului de servicii de certificare

(1) Prestatorul de servicii de certificare este obligat:

a) să verifice autenticitatea datelor indicate în cererea de certificare a cheii publice în baza documentelor ce confirmă datele în cauză;

b) să asigure corespunderea informațiilor din certificatul cheii publice cu informațiile prezentate de către titularul certificatului cheii publice;

c) să introducă certificatul cheii publice în registrul certificatelor cheilor publice nu mai târziu de data și ora la care începe să curgă termenul de valabilitate a certificatului;

d) să asigure accesul la registrul certificatelor cheilor publice, cu respectarea prevederilor art. 43;

e) să suspende valabilitatea sau să revoce certificatul cheii publice în cazurile prevăzute de lege și să facă mențiunea respectivă în registrul certificatelor cheilor publice în termenele stabilite;

f) să acopere prejudiciile aduse oricărei entități sau persoane fizice, care se încrede în mod rezonabil în datele conținute în certificatul cheii publice eliberat de către prestatorul de servicii de certificare, prin faptul că a omis să înregistreze revocarea certificatului;

g) să înștiințeze titularul certificatului cheii publice despre faptele care au devenit cunoscute prestatorului de servicii de certificare și care fac imposibilă utilizarea în continuare a cheii private, precum și despre revocarea certificatului cheii publice;

h) să prezinte informațiile necesare pentru autentificarea semnăturii electronice;

i) să solicite eliberarea duplicatului certificatului de acreditare în cazul pierderii sau deteriorării acestuia;

j) să îndeplinească alte obligații stabilite de prezenta lege.

(2) Prestatorul de servicii de certificare acreditat în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate este obligat, suplimentar:

a) să certifice, în modul stabilit de legislație, cheia publică a prestatorului de servicii de certificare acreditat în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate, destinată certificării cheilor publice;

b) să înregistreze, pe o perioadă stabilită de timp, în conformitate cu art. 31, toate informațiile pertinente referitoare la un certificat calificat al cheii publice, în special pentru a putea furniza dovezi privind certificarea în justiție. Înregistrările pot fi efectuate prin mijloace electronice;

c) înainte să stabilească o relație contractuală cu o persoană care solicită un certificat în sprijinul semnăturii sale electronice, să informeze respectiva persoană, prin mijloace de comunicare fiabile, cu privire la termenii și condițiile exacte de utilizare a certificatului, inclusiv cu privire la limitele impuse utilizării acestui certificat, la existența unui sistem de acreditare și la procedurile de contestare și soluționare a litigiilor. Aceste informații, care pot fi transmise pe cale electronică, trebuie comunicate în scris, într-un limbaj accesibil. Elementele pertinente ale informațiilor trebuie puse, de asemenea, la cerere, la dispoziția părților terțe care beneficiază de certificat;

d) să păstreze toată informația cu privire la certificatul cheii publice atașat semnăturilor electronice avansate calificate cel puțin 15 ani de la data revocării sau expirării certificatului, în eventualitatea unor litigii.

Articolul 29. Cererea de certificare a cheii publice

(1) Cererea de certificare a cheii publice se depune în formă electronică semnată cu semnătură electronică și/sau în formă de document pe suport de hârtie, semnat cu semnătura olografă a solicitantului.

(2) Cererea de certificare a cheii publice va conține:

- a) numele și prenumele solicitantului și numărul actului de identitate;
- b) alte date de identificare ale solicitantului, în funcție de scopul pentru care se eliberează certificatul cheii publice, precum și informațiile necesare pentru comunicarea cu acesta.

Articolul 30. Examinarea cererii de certificare a cheii publice

(1) Cererea de certificare a cheii publice este examinată de către prestatorul de servicii de certificare în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(2) În baza deciziei de certificare a cheii publice, prestatorul de servicii de certificare creează și eliberează certificatul cheii publice.

(3) Decizia privind refuzul de certificare a cheii publice se adoptă de către prestatorul de servicii de certificare în cazul:

- a) încălcării prevederilor prezentei legi;
- b) încălcării drepturilor unor terți în procesul de întocmire sau de depunere a cererii de certificare;

c) prezentării în cererea de certificare a unor informații ce nu corespund realității.

(4) Decizia privind refuzul de certificare a cheii publice poate fi contestată în instanța de judecată în modul stabilit.

(5) Decizia privind refuzul de certificare a cheii publice nu-l privează pe solicitant de dreptul de a depune o nouă cerere după înlăturarea tuturor încălcărilor admise.

Articolul 31. Certificatul cheii publice

(1) La crearea certificatului cheii publice, prestatorul de servicii de certificare este obligat să verifice unicitatea cheii publice.

(2) Certificatul cheii publice trebuie să conțină:

- a) numărul unic de înregistrare a certificatului cheii publice;
- b) datele de identificare ale prestatorului de servicii de certificare care a eliberat certificatul cheii publice;
- c) datele de identificare și alte date ale titularului certificatului cheii publice, în funcție de scopul pentru care se eliberează certificatul, precum și informațiile necesare pentru comunicarea cu acesta;
- d) cheia publică;
- e) data și ora la care începe să curgă termenul de valabilitate a certificatului cheii publice și data și ora la care acest termen încetează;
- f) date despre algoritmul criptografic al semnăturii electronice;
- g) restricțiile privind utilizarea certificatului cheii publice și/sau limitele valorii operațiunilor în care acesta poate fi utilizat, dacă acestea se aplică;
- h) alte informații prevăzute de legislație.

(3) Certificatul calificat al cheii publice se emite de către prestatorul de servicii de certificare acreditat și trebuie să conțină, suplimentar:

- a) mențiunea care să indice că certificatul este eliberat ca certificat calificat al cheii publice;
- b) informația, atunci când este cazul, privind o calitate specială a semnatarului, în funcție de utilizarea pe care urmează să o aibă certificatul;
- c) datele de verificare a semnăturii electronice care corespund datelor de creare a semnăturii electronice controlate de semnatar.

(4) Date de identificare ale titularului, în cazul certificatului cheii publice al utilizatorului, se consideră numele, prenumele și numărul de identificare a persoanei fizice (IDNP) și/sau pseudonimul, dacă există, iar în cazul certificatului

cheii publice al prestatorului de servicii de certificare – denumirea prestatorului și numărul de identificare a persoanei juridice (IDNO).

(5) În cazul semnăturii electronice simple și al semnăturii electronice avansate necalificate, structura certificatului cheii publice se stabilește de către prestatorul de servicii de certificare, în conformitate cu prevederile prezentei legi. În cazul semnăturii electronice avansate calificate, structura certificatului cheii publice se stabilește de către organul competent, în conformitate cu prevederile prezentei legi.

(6) Certificatul cheii publice se semnează cu semnătura electronică a prestatorului de servicii de certificare corespunzătoare tipului certificatului solicitat.

(7) În cazurile stabilite de legislație sau prin acordul părților, prestatorul de servicii de certificare creează certificatul cheii publice și în formă de document pe suport de hârtie, în două exemplare. Certificatul cheii publice în formă de document pe suport de hârtie este semnat cu semnăturile olografe ale titularului certificatului cheii publice și ale persoanei împuternicite a prestatorului de servicii de certificare și este autentificat cu ștampila prestatorului de servicii de certificare. Un exemplar al certificatului cheii publice se transmite titularului, iar celălalt se păstrează la prestatorul de servicii de certificare.

(8) Prestatorul de servicii de certificare, de comun acord cu titularul certificatului cheii publice, poate indica în certificatul cheii publice cazurile în care certificatul respectiv va putea fi utilizat, precum și unele restricții cu privire la utilizarea acestuia.

(9) La cererea titularului certificatului cheii publice, prestatorul de servicii de certificare poate indica în certificatul cheii publice și alte informații decât cele specificate la alin. (2) și (3), cu condiția că acestea nu contravin legislației și nu pun în pericol securitatea națională sau ordinea publică, și numai după o prealabilă verificare a exactității informațiilor în cauză.

(10) Prestatorul de servicii de certificare introduce certificatul în registrul certificatelor cheilor publice nu mai târziu de data și ora la care începe să curgă termenul de valabilitate a certificatului.

Articolul 32. Termenul de valabilitate și termenul de păstrare a certificatului cheii publice

(1) Termenul de valabilitate a certificatului cheii publice al prestatorului de servicii de certificare de nivel superior constituie 20 de ani, termenul de valabilitate

a certificatului cheii publice al prestatorului de servicii de certificare de nivelul II constituie 10 ani, termenul de valabilitate a certificatului cheii publice al utilizatorului se stabilește de către prestatorul de servicii de certificare, dar nu poate constitui mai mult de un an.

(2) Prestatorul de servicii de certificare este obligat să păstreze certificatul cheii publice cel puțin 15 ani de la data revocării sau expirării certificatului.

Articolul 33. Suspendarea și revocarea certificatului cheii publice

(1) Prestatorul de servicii de certificare suspendă certificatul cheii publice la cererea titularului certificatului cheii publice.

(2) Prestatorul de servicii de certificare revocă certificatul cheii publice:

- a) la cererea titularului certificatului cheii publice;
- b) la depistarea unor informații neveridice în cererea de certificare a cheii publice sau în certificatul cheii publice;
- c) la încălcarea confidențialității cheii private (compromiterea cheii private);
- d) la expirarea termenului pentru care a fost suspendată valabilitatea certificatului cheii publice și în lipsa unei cereri din partea titularului certificatului cheii publice privind restabilirea valabilității acestuia;
- e) la modificarea certificatului cheii publice;
- f) în cazul decesului titularului certificatului cheii publice sau la recunoașterea lui ca fiind incapabil;
- g) la solicitarea organului competent, în cazul încălcării prezentei legi.

(3) În cazul în care prestatorul de servicii de certificare primește informații ce impun revocarea certificatului cheii publice, acesta este obligat, în termen de 3 ore de lucru, să facă mențiunile respective în registrul certificatelor cheilor publice.

(4) Prestatorul de servicii de certificare este obligat să înștiințeze titularul certificatului cheii publice despre motivele revocării certificatului acestuia.

Articolul 34. Obligațiile titularului certificatului cheii publice

Titularul certificatului cheii publice este obligat:

- a) să asigure condițiile necesare pentru excluderea accesului unei alte persoane la cheia sa privată;
- b) să nu utilizeze cheia privată pentru crearea semnăturii electronice dacă are motive să presupună că este încălcată confidențialitatea cheii private;
- c) să solicite imediat suspendarea valabilității certificatului cheii publice sau revocarea acestuia în cazul în care:

- a pierdut cheia privată;
- are motive să creadă că a fost încălcată confidențialitatea cheii private;
- informațiile cuprinse în certificatul cheii publice nu corespund realității;
- d) să înștiințeze, în decurs de 24 de ore, prestatorul de servicii de certificare despre orice modificare a informațiilor cuprinse în certificatul cheii publice;
- e) să îndeplinească alte obligații prevăzute de prezenta lege și de acordul încheiat cu prestatorul de servicii de certificare.

Articolul 35. Registrul certificatelor cheilor publice

(1) Prestatorul de servicii de certificare este obligat să țină registrul certificatelor cheilor publice.

(2) Registrul certificatelor cheilor publice va conține:

- a) certificatele valabile ale cheilor publice;
- b) certificatele revocate și suspendate ale cheilor publice;
- c) data și ora eliberării certificatelor cheilor publice;
- d) data și ora revocării certificatelor cheilor publice;
- e) alte informații în conformitate cu actele normative în domeniul semnăturii electronice.

(3) În vederea verificării autenticității semnăturii electronice, prestatorul de servicii de certificare este obligat să asigure accesul la registrul certificatelor cheilor publice, inclusiv în regimul timpului real.

Capitolul V

MONITORIZARE ȘI CONTROL

Articolul 36. Atribuțiile autorităților publice în domeniul aplicării semnăturii electronice

(1) Organul competent responsabil de elaborarea și promovarea politicii de stat și de exercitarea controlului în domeniul aplicării tuturor tipurilor de semnături electronice este Serviciul de Informații și Securitate, care exercită următoarele atribuții:

- a) efectuează acreditarea, inclusiv voluntară, a prestatorilor de servicii de certificare;
- b) exercită funcția prestatorului de servicii de certificare de nivel superior pentru prestatorii de servicii de certificare acreditați în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate;
- c) asigură ținerea, actualizarea și accesul public la datele Registrului de evidență a prestatorilor de servicii de certificare;

- d) elaborează și aprobă, prin acte normative, cerințele în domeniul aplicării tuturor tipurilor de semnături electronice;
- e) monitorizează și controlează respectarea cerințelor la prestarea serviciilor de certificare în domeniul aplicării tuturor tipurilor de semnături electronice;
- f) participă la elaborarea și aprobarea reglementărilor tehnice și a standardelor în domeniul semnăturii electronice;
- g) acordă, la solicitare, asistență metodică și practică la aplicarea mecanismelor semnăturii electronice;
- h) realizează colaborarea internațională în domeniul semnăturii electronice.

(2) Guvernul stabilește autoritatea sau instituția publică responsabilă de prestarea serviciului de sursă unică de sincronizare cu Timpul Mondial Coordonat (UTC).

Articolul 37. Controlul în domeniul aplicării semnăturii electronice

(1) Organul competent controlează respectarea cerințelor stabilite de prezenta lege la prestarea serviciilor de certificare de către prestatorii acreditați și la acordarea sau prelungirea acreditării.

(2) Controlul se efectuează de către comisia de control în domeniul semnăturii electronice (în continuare – *Comisia*) în baza regulamentului aprobat de organul competent.

(3) Comisia se creează în cadrul organului competent în baza ordinului privind efectuarea controlului, emis de conducătorul acestui organ.

(4) Componenta nominală a Comisiei se stabilește pentru fiecare caz în parte.

(5) Comisia are dreptul:

a) să beneficieze de acces liber la materialele documentare, pe suport de hârtie și în format electronic, necesare pentru desfășurarea lucrărilor ce țin de prestarea serviciilor de certificare, precum și la sistemele de distribuție de aplicații soft, la aplicațiile soft și mijloacele tehnice instalate;

b) să obțină informații complete despre condițiile și modul de exploatare a mijloacelor tehnice și de program;

c) să obțină de la persoanele responsabile și de la personalul prestatorului de servicii de certificare informațiile privind prestarea serviciilor de certificare ce țin de obiectul controlului;

d) să beneficieze de acces, în decursul zilei lucrătoare (în perioada efectuării controlului), în încăperile prestatorului de servicii de certificare.

(6) Comisia nu are dreptul să efectueze controlul fără prezentarea ordinului privind efectuarea controlului și fără prezentarea actelor de identitate ale membrilor Comisiei.

(7) La efectuarea controlului privind respectarea condițiilor prevăzute de prezenta lege, Comisia va ține cont de următoarele principii:

- a) legalitatea și respectarea competenței stabilite de lege;
- b) neadmiterea aplicării sancțiunilor care nu sînt stabilite de lege;
- c) tratarea dubiilor, apărute la aplicarea legislației, în favoarea prestatorului de servicii de certificare;
- d) efectuarea controlului pe cheltuiala statului;
- e) prescrierea recomandărilor pentru înlăturarea încălcărilor constatate în urma controlului;
- f) dreptul prestatorului de servicii de certificare de a contesta acțiunile organului competent, inclusiv în instanța judecătorească.

(8) Controalele planificate privind respectarea de către prestatorul de servicii de certificare a obligațiilor prevăzute de prezenta lege se efectuează de către organul competent cel mult o dată în decursul anului calendaristic, cu cooptarea, după caz, a reprezentanților instituțiilor cu funcții de reglementare și de control, conform competenței.

(9) Planurile controalelor, elaborate de organul competent și aprobate în modul stabilit, se coordonează, în privința termenelor de efectuare, cu conducerea prestatorului de servicii de certificare, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea acestor controale.

(10) Controalele inopinate se efectuează la decizia organului competent, numai în temeiul:

- a) depistării și confirmării, de către organul competent, a faptelor de încălcare a prezentei legi; și/sau
- b) recepționării cererilor și reclamațiilor argumentate adresate în formă scrisă organului competent referitoare la încălcările și la îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezenta lege de către prestatorul de servicii de certificare.

(11) Prestatorul de servicii de certificare este informat despre efectuarea controlului inopinat în ziua demarării controlului.

(12) Controalele repetate se efectuează numai în scopul verificării executării prescripției privind lichidarea încălcărilor prezentei legi, indicate în actul de control precedent (planificat sau inopinat). Controlul repetat se consideră parte componentă a controlului precedent.

(13) Controlul se efectuează strict în termenele stabilite în ordinul privind efectuarea controlului.

(14) Termenul de efectuare a controlului planificat și a controlului inopinat nu poate depăși 10 zile lucrătoare, iar a celui repetat – 5 zile lucrătoare. În cazul controalelor inopinate, termenul de 10 zile poate fi prelungit cu încă 10 zile de către conducătorul organului competent în baza unei decizii motivate, adusă la cunoștința prestatorului de servicii de certificare supus controlului, care poate fi contestată de către prestatorul de servicii de certificare.

(15) La efectuarea controlului privind respectarea obligațiilor prevăzute de prezenta lege, prestatorul de servicii de certificare prezintă informația și documentele relevante scopului controlului și nu împiedică efectuarea acestuia.

(16) În baza rezultatelor controlului se întocmește un act în 2 exemplare, unul dintre care se expediază/înmânează, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare după încheierea controlului efectuat, prestatorului de servicii de certificare, iar al doilea se păstrează la organul competent. În cazul în care nu este de acord cu rezultatele controlului efectuat, prestatorul de servicii de certificare, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii actului de control, poate prezenta în scris argumentarea dezacordului, anexînd documentele de rigoare.

(17) În cazul în care se depistează încălcări ale obligațiilor prevăzute de prezenta lege, organul competent emite, în baza actului de control, prescripția privind lichidarea acestor încălcări, ce cuprinde recomandările privind modul de remediere a tuturor încălcărilor depistate, precum și avertizarea despre posibila suspendare sau retragere a acreditării dacă acestea nu vor fi lichidate în termenul stabilit.

(18) Termenul minim stabilit de organul competent pentru lichidarea încălcărilor depistate constituie 10 zile lucrătoare, iar cel maxim – 30 de zile lucrătoare după primirea prescripției expediate/înmânate împreună cu actul de control.

(19) În cazuri excepționale și la solicitarea oficială a prestatorului de servicii de certificare, termenul pentru lichidarea încălcărilor poate fi prelungit cu cel mult 20 de zile lucrătoare.

(20) Prestatorul de servicii de certificare acreditat care a primit prescripția privind lichidarea încălcărilor obligațiilor prevăzute de prezenta lege este obligat, în termenul indicat în prescripție, să comunice organului competent informația privind lichidarea încălcărilor.

(21) În cazul constatării semnelor de compromitere a cheilor private ale prestatorului de servicii de certificare acreditat, în cazul încălcării obligațiilor prevăzute de prezenta lege, precum și în cazul neînlăturării, în termenul stabilit, a datelor eronate din certificatele cheilor publice, organul competent poate aplica măsuri de suspendare sau retragere a acreditării prestatorului de servicii de certificare în conformitate cu prezenta lege.

(22) Informațiile despre rezultatele efectuării controlului se publică de către organul competent pe pagina sa web oficială.

(23) Prestatorul de servicii de certificare are dreptul să depună la organul competent reclamații în scris privind încălcările prevederilor prezentei legi admise de Comisie sau să conteste acțiunile acesteia în instanța judecătorească.

Articolul 38. Suspendarea și reluarea valabilității acreditării

(1) Acreditarea poate fi suspendată în conformitate cu legislația în domeniul reglementării activității de întreprinzător.

(2) Drept temei pentru realizarea acțiunilor prevăzute de lege pentru suspendarea acreditării servesc:

a) cererea prestatorului de servicii de certificare privind suspendarea acreditării;

b) încălcarea de către prestatorul de servicii de certificare a obligațiilor stabilite de prezenta lege;

c) nevalabilitatea garanției bancare sau a poliței de asigurare pentru prestatorul de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate, prevăzută la art. 26 alin. (2) lit. a);

d) nerespectarea de către prestatorul de servicii de certificare a prescripției privind lichidarea încălcărilor obligațiilor prevăzute de prezenta lege, depistate în urma controlului efectuat de Comisie.

(3) Decizia privind suspendarea acreditării se aduce la cunoștință prestatorului de servicii de certificare în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia. Termenul de suspendare a acreditării nu poate depăși 2 luni, dacă actele normative în domeniul semnăturii electronice nu prevăd altfel.

(4) Prestatorul de servicii de certificare este obligat să înștiințeze în scris organul competent despre înlăturarea circumstanțelor care au dus la suspendarea acreditării.

(5) Decizia privind reluarea valabilității acreditării se adoptă de către organul competent în temeiul hotărârii instanței de judecată care a emis hotărârea de suspendare a acreditării, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii înștiințării. Decizia se aduce la cunoștință prestatorului de servicii de certificare în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia.

(6) Termenul de valabilitate a acreditării nu se prelungește pe perioada de suspendare a acesteia.

Articolul 39. Retragera acreditării

(1) Acreditarea poate fi retrasă în conformitate cu legislația în domeniul reglementării activității de întreprinzător.

(2) Drept temei pentru realizarea acțiunilor prevăzute de lege în vederea retragerii acreditării servesc:

a) cererea prestatorului de servicii de certificare privind încetarea activității, depusă cu 30 de zile calendaristice înainte de încetarea planificată;

b) decizia cu privire la anularea înregistrării de stat a persoanei juridice în cadrul căreia activează prestatorul de servicii de certificare;

c) depistarea unor date neautentice în documentele prezentate organului competent;

d) constatarea faptului de transmitere a certificatului de acreditare sau a copieii de pe acesta altei persoane în scopul desfășurării genului de activitate acreditat;

e) neînlăturarea, în termenul stabilit, a circumstanțelor care au dus la suspendarea acreditării;

f) nerespectarea repetată a prescripțiilor privind lichidarea încălcărilor obligațiilor stabilite de prezenta lege.

(3) Mențiunea referitoare la data și numărul deciziei privind retragerea acreditării se înscrie în Registrul de evidență a prestatorilor de servicii de certificare nu mai târziu de ziua lucrătoare imediat următoare zilei adoptării deciziei.

(4) Toate certificatele cheilor publice emise de către prestatorul de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate care și-a încetat activitatea se revocă și se transmit spre păstrare altui prestator de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate, în modul stabilit de organul competent, pe cheltuiala prestatorului de servicii de certificare care își încetează activitatea.

(5) Prestatorul de servicii de certificare este obligat, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data adoptării deciziei de retragere a acreditării, să depună la organul competent certificatul de acreditare retras.

Capitolul VI

RĂSPUNDEREA

Articolul 40. Răspunderea persoanelor fizice și juridice care cad sub incidența prezentei legi

(1) Persoanele fizice și juridice poartă răspundere, conform legislației, pentru neîndeplinirea prevederilor prezentei legi.

(2) Intermediarul în circulația electronică a documentelor poartă răspundere, conform legislației, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prevăzute de prezenta lege, pentru calitatea necorespunzătoare a serviciilor prestate, precum și pentru prejudiciul cauzat de aceste acțiuni și/sau inacțiuni.

(3) Pentru acces ilegal la informația cuprinsă în documentele electronice, persoanele poartă răspundere civilă, contravențională sau penală, după caz, conform legislației.

(4) Litigiile apărute în cadrul circulației electronice a documentelor, precum și cele legate de utilizarea documentelor electronice și de aplicarea semnăturii electronice se soluționează de către subiecții circulației electronice a documentelor în conformitate cu legislația și contractele încheiate.

Articolul 41. Răspunderea prestatorului de servicii de certificare

(1) Prestatorul de servicii de certificare poartă răspundere civilă, contravențională sau penală, după caz, conform legislației.

(2) Prestatorul de servicii de certificare poartă răspundere civilă pentru prejudiciul cauzat urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezenta lege, cu excepția cazurilor în care prestatorul de servicii de certificare aduce probe pertinente că nu a putut împiedica cauzarea prejudiciului.

(3) Prestatorul de servicii de certificare nu poartă răspundere civilă pentru prejudiciul cauzat urmare a utilizării certificatului cheii publice cu încălcarea restricțiilor de utilizare a acestuia sau a restricțiilor privind limitele valorii operațiunilor în care acesta poate fi utilizat.

Articolul 42. Răspunderea titularului certificatului cheii publice

(1) Titularul certificatului cheii publice poartă răspundere civilă, contravențională sau penală, după caz, conform legislației.

(2) Titularul certificatului cheii publice poartă răspundere civilă pentru prejudiciul cauzat de:

a) neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prevăzute de prezenta lege;

b) semnarea documentelor electronice cu utilizarea cheii private, inclusiv în perioada de la solicitarea suspendării valabilității sau revocării certificatului cheii publice pînă la înscrierea, în termenul stabilit, a mențiunii respective în registrul certificatelor cheilor publice, cu excepția cazurilor în care titularul certificatului va aduce probe pertinente că documentul electronic a fost semnat de o altă persoană.

Capitolul VII**PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL****Articolul 43. Protecția datelor cu caracter personal**

(1) Prestatorii de servicii de certificare vor asigura respectarea legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal în procesul de prestare a serviciilor de certificare.

(2) Datele cu caracter personal se colectează de către prestatorul de servicii de certificare numai cu acordul prealabil al persoanei care solicită certificatul și numai în măsura în care acestea sînt necesare pentru eliberarea și menținerea certificatului. Datele personale nu pot fi colectate sau prelucrate în alte scopuri fără consimțămîntul expres al persoanei interesate.

Capitolul VIII**DISPOZIȚII FINALE****Articolul 44. Dispoziții finale**

(1) Prezenta lege intră în vigoare la 6 luni de la data publicării.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 264-XV din 15 iulie 2004 cu privire la documentul electronic și semnătura digitală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 132–137, art. 710).

(3) Prevederile art. 5 alin. (1) în partea ce ține de procedurile judiciare intră în vigoare la 1 ianuarie 2016.

(4) Guvernul, în termen de 12 luni de la data publicării prezentei legi:

- a) va prezenta propuneri privind aducerea legislației în vigoare în concordanță cu prezenta lege;
- b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;
- c) va elabora și va adopta actele normative necesare pentru implementarea prezentei legi.

(5) Certificatele cheilor publice eliberate în baza Legii nr. 264-XV din 15 iulie 2004 cu privire la documentul electronic și semnătura digitală rămân valabile până la expirarea termenului de valabilitate a acestora.

(6) În termen de 18 luni de la data publicării prezentei legi, centrele de certificare a cheilor publice instituite în baza Legii nr. 264-XV din 15 iulie 2004 cu privire la documentul electronic și semnătura digitală sînt obligate să treacă procedura de acreditare în conformitate cu prevederile prezentei legi.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

IGOR CORMAN

Chișinău, 29 mai 2014.

Nr. 91.