



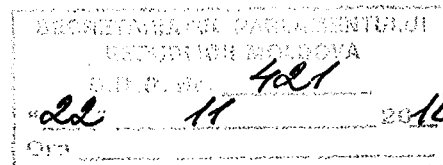
**Deputat în Parlamentul
Republicii Moldova**

Biroul Permanent al Parlamentului

În conformitate cu prevederile art. 73 din Constituția Republicii Moldova și ale art. 47 din Regulamentul Parlamentului, se înaintează, cu titlu de inițiativă legislativă, proiectul de lege privind Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Anexe:

1. Proiectul de lege
2. Nota informativă
3. Avize ale autorităților



Deputat în Parlament:

A. Ciocan / V. Stancu / C. Iutu /
 Boderu / E. Șof / I. Sîrbu /
 S. Yocila /
 Ș. Ș. / I. Ș. / Ș. Ș. / E. Neli /
 V. Nedj / V. Nedj / C. Padhevi /
 M. Răducan / Ș. Ș. / Ș. Ș. /
 Ș. Ș. / Ș. Ș. / Ș. Ș. /
 Ș. Ș. / Ș. Ș. / Ș. Ș. /

LEGE
privind Centrul Național pentru Protecția
Datelor cu Caracter Personal

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Domeniul de aplicare

Prezenta lege reglementează, organizarea, atribuțiile, împuternicirile, garanțiile, precum și alte aspecte ce țin de activitatea Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal (în continuare – Centrul).

Articolul 2. Statutul Centrului

(1) Centrul este o autoritate publică autonomă a statului, cu personalitate juridică, independentă față de orice alte autorități publice, persoane fizice și juridice de drept privat, cu atribuții de supraveghere, de prevenire, de decizie, de reglementare, de interdicție, de intervenție, de investigație și de sancționare, în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal și al liberei circulații a acestor date.

(2) Centrul are drept obiectiv apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice, în special a dreptului la viață intimă, familială și privată, în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal și cu libera circulație a acestor date.

(3) Centrul dispune de conturi trezoreriale, ștampilă și antet cu imaginea Stemei de Stat a Republicii Moldova și de alte atribute necesare.

(4) Sediul Centrului se află în municipiul Chișinău și constituie perimetru de securitate cu acces restricționat.

Articolul 3. Cadrul juridic al activității Centrului

(1) În activitatea sa, Centrul se conduce de Constituția Republicii Moldova, prezenta lege, Legea privind protecția datelor cu caracter personal, alte acte normative, precum și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte și este în drept să se ghideze de actele Uniunii Europene.

(2) În activitatea sa Centrul se bazează pe principiile legalității, egalității, obiectivității, echității, imparțialității, proporționalității și transparenței.

Articolul 4. Garanții de independență

(1) Centrul dispune de independență funcțională și financiară, conform prezentei legi.

(2) Centrul este un organ apolitic și nu sprijină niciun partid politic.

(3) Se interzice orice imixtiune în activitatea Centrului din partea persoanelor cu funcții de răspundere de toate nivelurile, persoane fizice și juridice de drept privat sau public.

Articolul 5. Finanțarea activității și patrimoniul Centrului

(1) Centrul este finanțat de la bugetul de stat în limita alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetară anuală.

(2) Centrul dispune de sediu, aflat în gestiunea sa, de buget propriu, își estimează costurile activității sale și planifică propriul buget anual pentru cel puțin 2 ani ulterior.

(3) Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a Centrului trebuie să acopere costul estimativ al tuturor activităților sale, astfel încât acesta să exercite efectiv, eficient și plener atribuțiile sale, inclusiv cele care țin de reprezentare și participare în cadrul organizațiilor internaționale de profil.

(4) Bugetul Centrului se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014.

Articolul 6. Colaborarea cu autoritățile publice naționale și internaționale

(1) În procesul exercitării atribuțiilor sale, Centrul colaborează cu autoritățile publice în vederea realizării obiectivelor sale și asigurării protecției drepturilor fundamentale ale persoanei în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal.

(2) La solicitarea motivată a Centrului, organele de ocrotire a legii, precum și alte autorități competente, asigură în conformitate cu competențele sale legale suportul necesar îndeplinirii atribuțiilor Centrului, inclusiv, la necesitate, prin asigurarea pazei și integrității fizice a personalului Centrului.

(3) Autoritățile care inițiază proiecte de acte normative ce interferează cu domeniul protecției datelor cu caracter personal transmit proiectele spre avizare Centrului.

(4) Centrul participă în activitatea organismelor internaționale de specialitate și poate deveni membru al acestora.

(5) Centrul încheie acorduri de colaborare și schimb de informații legate de domeniul protecției datelor cu caracter personal.

(6) Centrul este în drept să inițieze și să semneze acorduri de cooperare și colaborare cu autorități similare de supraveghere a protecției datelor cu caracter personal din alte state;

(7) În baza acordurilor încheiate Centrul:

a) solicită asistență, participă la operațiuni comune, în special în vederea efectuării de investigații sau monitorizării punerii în aplicare a unei măsuri referitoare la un operator sau persoană împuternicită de operator, stabilit într-un stat străin și Republica Moldova;

b) primește și furnizează, în condiții de reciprocitate, informațiile relevante, inclusiv asistența necesară, pentru punerea în aplicare a prevederilor legale naționale privind protecția datelor cu caracter personal, precum și efectuează autorizări, consultări prealabile și investigații;

(8) Cererile de asistență parvenite din partea unei autorități străine de supraveghere se analizează în termeni rezonabili, informația solicitată fiind transmisă prin canale de legătură securizate.

(9) Cererea de asistență parvenită nu va fi satisfăcută, în cazurile în care:

a) aceasta nu este motivată sau nu cuprinde toate informațiile necesare, în special scopul, temeiul, motivele, legătura de cauzalitate, alte informații necesare;

b) Centrul nu este organul competent, reieșind din obiectul cererii sau măsurile pe care trebuie să le execute;

c) satisfacerea cererii ar duce la încălcarea cadrului legal național.

(10) Centrul poate desfășura operațiuni și investigații comune împreună cu alte autorități similare de supraveghere a protecției datelor cu caracter personal din alte state, urmînd ca dreptul de a recurge la astfel de acțiuni să intervină în cazul în care:

a) operatorul sau persoana împuternicită de către operatorul investigat deține sedii în mai multe țări, inclusiv în Republica Moldova, sau dacă un număr semnificativ de persoane din acele țări, printre care sunt și cetățeni ai Republicii Moldova, sunt susceptibile de a fi afectate în mod semnificativ de careva operațiuni de prelucrare;

b) în temeiul legii sau în baza acordului încheiat cu autorități similare de supraveghere din alte state, oferă asistență în materie de investigații și schimb de informații, membrilor sau personalului autorității de supraveghere din alt stat în vederea desfășurării unor acțiuni comune de investigații, în măsura în care dreptul național și dreptul statului solicitant permite acest lucru.

Articolul 7. Raportul Centrului

(1) Anual, pînă la data de 31 martie, Centrul prezintă Parlamentului raportul de activitate pentru anul precedent.

(2) Raportul de activitate se publică pe pagina web oficială a Centrului.

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI

Articolul 8. Atribuțiile și drepturile Centrului

(1) Centrul are următoarele atribuții:

a) supraveghează respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal și efectuează activități de prevenire a cazurilor de încălcare a acesteia prin informare, instruire, reglementare și alte acțiuni ce nu vin în contradicție cu legea;

b) determină corespunderea conformității prelucrării datelor cu caracter personal cu cerințele Legii privind protecția datelor cu caracter personal sau alte acte normative care vizează domeniul dat;

c) reglementează la necesitate operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal efectuate de către subiecții de drept ai Legii privind protecția datelor cu caracter personal;

d) efectuează investigații privind cazurile de încălcare a legislației privind protecția datelor cu caracter personal, cu sau fără ieșirea la fața locului;

e) în scopul verificării nivelului de protecție a sistemelor informaționale care conțin date cu caracter personal, precum și în scopul preîntâmpinării unor eventuale cazuri de acces ilicit sau întâmplător asupra acestor sisteme informaționale, depistării locurilor slabe în mecanismele de protejare a acestora, Centrul, după caz, în colaborare cu alte autorități, poate întreprinde investigații de securitate, inclusiv cu efectuarea unor măsuri tehnice speciale pentru simularea unui model de accesare a sistemelor informaționale care conțin date cu caracter personal. Modul de simulare și verificare a nivelului de protecție a sistemelor informaționale se aproba prin Hotărâre de Parlament.

f) aplică sancțiuni în limita competențelor și atribuțiilor stabilite de lege;

g) elaborează proiecte de acte normative necesare pentru implementarea legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal;

h) avizează proiectele de acte normative care interferează cu domeniul protecției datelor cu caracter personal;

i) oferă, la cerere, subiecților datelor cu caracter personal informații referitoare la drepturile lor;

j) instituie registre și alte sisteme de evidență, în forma automatizată, mixtă sau manuală proprii;

k) ține Registrul automatizat al aplicării excepțiilor;

l) cooperează cu autoritățile publice, cu mijloacele de informare în masă, cu asociațiile obștești și cu instituțiile similare din străinătate;

m) achiziționează și dispune de servicii, bunuri mobile și imobile în scopul exercitării atribuțiilor sale și pentru necesitățile sale de funcționare;

n) sesizează organele de drept în cazul existenței unor indicii privind săvârșirea infracțiunilor legate de încălcarea drepturilor subiecților de date cu caracter personal;

o) examinează cereri, informează periodic instituțiile și societatea despre activitatea sa, despre problemele și preocupările prioritare în domeniul protecției datelor cu caracter personal;

p) acordă consultanță pentru cererile de asistență privind punerea în practică a Convenției nr. 108 din 28 ianuarie 1981 pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal;

q) aprobă procedura de distrugere, ștergere, blocare a datelor cu caracter personal;

r) promovează acțiuni de sensibilizare și de înțelegere în rândul publicului a riscurilor, normelor, garanțiilor și drepturilor în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal;

s) oferă expertiză Parlamentului Republicii Moldova, Guvernului Republicii Moldova și altor autorități, instituții și organisme cu privire la măsurile legislative referitoare la protecția drepturilor și libertăților persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;

t) întocmește și publică lista tipurilor de operațiuni de prelucrare care fac obiectul cerinței de efectuare a unei evaluări a impactului asupra protecției datelor personale, în conformitate cu prevederile Legii privind protecția datelor cu caracter personal;

u) îndeplinește alte atribuții prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal și alte acte normative.

(2) Centrul are următoarele atribuții specifice:

a) elaborează și publică criteriile de acreditare a organismelor de certificare și/sau organismelor de monitorizare a codurilor de conduită;

b) coordonează procedura de acreditare a organismelor de certificare și/sau organismelor de monitorizare a codurilor de conduită;

c) acreditează organismele de certificare și/sau organismele de monitorizare a codurilor de conduită;

d) retrage acreditarea organismelor de certificare și/sau organismelor de monitorizare a codurilor de conduită;

e) aprobă clauzele și dispozițiile minime contractuale standarde privind transmiterea datelor cu caracter personal în baza unor garanții adecvate;

f) aprobă regulile corporatiste obligatorii în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal;

g) retrage certificarea sau obligă organismul de certificare să retragă o certificare eliberată, sau obligă organismul de certificare să nu elibereze o certificare în cazul în care cerințele de certificare nu sunt sau nu mai sunt îndeplinite.

(3) Centrul are următoarele drepturi:

a) de a solicita și primi gratuit de la persoane fizice sau persoane juridice de drept public și de drept privat acces la informațiile ce țin de prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv la mijloacele ce conțin informații oficiale cu accesibilitate limitată, în scopul exercitării atribuțiilor prevăzute de legislația privind protecția datelor cu caracter personal;

b) de a solicita motivat și primi suportul tehnic și informațional necesar executării atribuțiilor sale;

c) de a atrage specialiști și experți din domenii care necesită cunoștințe speciale pentru participarea la procesul de investigații, cu încheierea acordurilor de confidențialitate;

d) de a dispune în privința prelucrării și/sau a intenției de a prelucra date cu caracter personal, precum și asupra mijloacelor tehnice software, hardware, soluțiilor tehnologiei informației ce sunt sau urmează a fi utilizate la prelucrare, care nu sunt conforme prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal sau care pot genera riscuri esențiale pentru dreptul la protecția datelor cu caracter personal, sub aspect de colectare, înregistrare, organizare, stocare, păstrare, restabilire, adaptare ori modificare, extragere, consultare, utilizare, dezvăluire, diseminare sau în orice alt mod;

e) solicită și primește gratuit de la persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public și de drept privat în termen de 10 zile, dacă în solicitare nu se prevede un alt termen, informațiile, materialele și documentele referitoare la cazul examinat, cu posibilitatea prelungirii termenului, după caz, cu 10 zile. Secretul de stat, secretul profesional, secretul bancar, secretul comercial sau a dosarului special, confidențialitatea procesului contravențional sau penal și/sau orice alt tip de restricționare, nu poate constitui temei pentru refuz în solicitarea și obținerea informațiilor, materialelor și documentelor. Atunci când este invocată protecția informațiilor oficiale cu accesibilitate limitată enunțate, Centrul are obligația de a asigura regimul de confidențialitate sau, după caz, regimul secret corespunzător;

f) de a interveni în scopul apărării drepturilor personalului său în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu;

g) alte drepturi ce rezultă din actele normative.

(4) Actele administrative emise de Centru nu sunt acte permissive.

(5) Actele Centrului se supun doar controlului judecătoresc, iar activitatea generală a Centrului este supusa controlului parlamentar.

Articolul 9. Structura și efectivul-limită Centrului

Structura și efectivul-limită ale Centrului se aprobă prin Hotărâre de Parlament.

Articolul 10. Unitatea de instruire în domeniul protecției datelor cu caracter personal

(1) Unitatea de instruire este o subdiviziune specializată, cu personalitate juridică distinctă, instituită și aflată în subordinea Centrului, care dispune de sediu propriu.

(2) Unitatea de instruire nu face parte din sistemul național de învățământ și educație și nu este supus dispozițiilor legale cu privire la acreditarea instituțiilor de învățământ superior și recunoașterea diplomelor de studii.

(3) Structura, efectivul-limită și Regulamentul Unității de instruire în domeniul protecției datelor cu caracter personal se aprobă prin ordinul directorului Centrului.

(4) Unitatea are sarcina de instruire și sporire a calificării în domeniul protecției datelor cu caracter personal la solicitarea autorităților de drept public, în special pentru responsabilii de protecție a datelor cu caracter personal din cadrul autorităților publice, a organismelor de certificare și/sau organismelor de monitorizare a codurilor de conduită, a altor instituții ori organizații, precum și instruirea și perfecționarea continuă a personalului Centrului.

(5) Unitatea de instruire în domeniul protecției datelor cu caracter personal poate fi finanțată din mijloace prevăzute, separat, în bugetul Centrului și/sau din mijloacele financiare proprii, precum și din mijloacele acordate ca asistență tehnică/financiară de organisme internaționale, de donatorii externi și interni.

(6) Se permite antrenarea personalului Centrului în calitate de formator în procesul de instruire și sporire a calificării în domeniul protecției datelor cu caracter personal, precum și remunerarea acestora pentru munca prestată.

Articolul 11. Consiliul consultativ

(1) În scopul acordării de consultanță și de asistență Centrului, pe lângă acesta activează Consiliul consultativ. Activitatea în cadrul Consiliului nu este remunerată.

(2) Componenta Consiliului consultativ constă din experți, în domenii relevante pentru protecția datelor cu caracter personal, cum ar fi: drept (științe juridice), științe ale informației, medicină, învățământ, polițienesc, mass-media, IT, protecția consumatorului, financiar-bancar, resurse umane, un membru al Comisiei Parlamentare pentru securitatea națională, apărare și ordinea publică, conducerea Centrului, șeful Direcției generale și șefii direcțiilor din cadrul Centrului.

(3) Președinte al Consiliului consultativ este directorul Centrului.

(4) Componenta nominală și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului consultativ se aprobă prin ordin de către directorul Centrului.

(5) Membrii Consiliului consultativ sunt obligați să respecte confidențialitatea informațiilor și datelor cu caracter personal obținute în cadrul activității respective. Aceștia sunt informați în scris și verbal, după caz,

cu privire la obligația lor de confidențialitate și dispozițiile relevante ale legislației.

Articolul 12. Personalul Centrului

(1) Personalul Centrului este format din directorul și directorii adjuncți supuși reglementărilor Legii nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționari publici cu statut special-inspectorii de protecție a datelor (în continuare - inspector de protecție) și funcționari publici supuși reglementărilor Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, precum și personal contractual, supus reglementărilor legislației muncii.

(2) Conducerea Centrului, inspectorii de protecție și funcționarii publici ai Centrului dispun de legitimație, jeton de serviciu și sigiliu personal, al căror modele sunt aprobate de director.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), legitimația directorului Centrului este eliberată de Parlament.

Articolul 13. Conducerea Centrului

(1) Conducerea Centrului este exercitată de director și doi directori adjuncți, care asistă directorul.

(2) Funcțiile de director și de director adjunct ale Centrului sunt funcții de demnitate publică prin numire.

Articolul 14. Condițiile pentru a candida la funcțiile de director și director adjunct al Centrului

(1) Poate a fi numită în funcția de director sau director adjunct al Centrului persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) cunoaște limba de stat;
- c) în privința lui nu a fost instituită o măsură de ocrotire judiciară;
- d) are studii superioare în domeniul dreptului;
- e) deține experiență profesională de cel puțin 5 ani în domeniul protecției datelor cu caracter personal și/sau al apărării drepturilor și libertăților omului și are experiență în domeniul managementului;
- f) se bucură de o reputație ireproșabilă.

(2) Nu se consideră ca având reputație ireproșabilă și nu poate fi numită persoana:

a) care a fost anterior declarată vinovată de săvârșirea unei infracțiuni cu intenție printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

b) care a fost, în ultimii 5 ani, concediată dintr-o funcție publică sau dintr-o funcție publică cu statut special pentru încălcarea legislației muncii.

Articolul 15. Numirea în funcția de director și director adjunct al Centrului

(1) Directorul Centrului este numit în funcție de Parlament la propunerea Comisiei juridice, numiri și imunități, pentru un mandat de 5 ani. Persoana numită poate ocupa funcția de director nu mai mult de două mandate consecutive.

(2) Directorii adjuncți ai Centrului sunt numiți de directorul Centrului pentru un mandat de 5 ani. Persoana numită poate ocupa funcția de director adjunct nu mai mult de două mandate consecutive.

(3) Directorul și directorii adjuncți ai Centrului sunt inamovibili pe perioada exercitării mandatului.

Articolul 16. Jurământul

(1) La numirea în funcție, directorul Centrului depune în plenul Parlamentului următorul jurământ: „Jur să respect Constituția și legile Republicii Moldova, să apăr drepturile și libertățile fundamentale ale omului și să îndeplinesc cu bună-credință și imparțialitate atribuțiile”.

(2) Directorii adjuncți ai Centrului depun jurământul prevăzut la alin. (1) la sediul Centrului, într-o atmosferă solemnă și în prezența simbolurilor de stat, în fața directorului Centrului și Președintelui Comisiei securitate națională apărare și ordine publică.

Articolul 17. Încetarea, revocarea și suspendarea mandatului de director sau director adjunct al Centrului

(1) Mandatul de director sau de director adjunct încetează în cazul:

- a) expirării termenului pentru care a fost numit;
- b) revocării;
- c) demisiei;
- d) decesului.

(2) Revocarea mandatului de director sau de director adjunct al Centrului se face în cazul:

- a) pierderii cetățeniei Republicii Moldova;
- b) condamnării la o pedeapsă penală, în baza unei hotărâri judecătorești definitive;

c) imposibilității, din motive de sănătate, de a-și exercita atribuțiile pe o perioadă de 6 luni consecutiv sau mai mult, pe parcursul unui an calendaristic;

- d) declarării dispariției fără veste a acestuia, în conformitate cu legea;
- e) survenirii situației de incompatibilitate prevăzută la art. 19.

(3) Propunerea de revocare din funcție a directorului Centrului se înaintează de Comisia juridică, numiri și imunități. Revocarea directorului adjunct se dispune prin ordin de către directorul Centrului.

(4) Mandatul de director și de director adjunct al Centrului se suspendă în cazul înregistrării în calitate de candidat pentru ocuparea unei funcții electiv.

(5) Încetarea sau suspendarea mandatului de director al Centrului se dispune de Parlament, cu votul a 3/5 din numărul deputaților aleși, cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d).

(6) În cazul în care termenul de exercitare a mandatelor a expirat, directorul și directorul adjunct al Centrului continuă să se afle în exercițiul funcției până la preluarea acestor funcții de către succesorii lor, dar nu mai mult de 12 luni.

(7) În cazul în care funcția de director și director adjunct este vacantă, numirea acestora urmează a fi efectuată în termen de cel mult 6 luni.

Articolul 18. Atribuțiile și drepturile conducerii Centrului

(1) Directorul exercită următoarele atribuții:

a) organizează pregătirea rapoartelor anuale și le prezintă Parlamentului;

b) reprezintă instituția în raporturile sale cu persoanele fizice și juridice din țară și de peste hotare;

c) aprobă și semnează ordine cu caracter individual și normativ, decizii și dispoziții;

d) aprobă și semnează instrucțiuni/ghiduri necesare pentru prelucrările de date cu caracter personal în corespundere cu prevederile legislației în domeniu;

e) instituie și aprobă registre în forma automatizată, mixtă sau manuală proprii;

f) organizează și implementează sistemul de management financiar și control intern și poartă răspundere managerială pentru administrarea alocațiilor bugetare și a patrimoniului public aflat în gestiune;

g) aprobă regulamentele de ordine internă ale Centrului;

h) numește în funcție, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale directorilor adjuncți, funcționarilor publici și ale funcționarilor publici cu statut special, angajează personalul contractual, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă al acestuia;

i) aprobă și modifică statul de personal și schema de încadrare ale Centrului, în conformitate cu prevederile legislației;

j) soluționează aspectele ce țin de stimularea sau stabilirea sporurilor și adaosurilor la salariu și de acordare a primelor în condițiile legii;

k) aplică sancțiuni disciplinare personalului Centrului;

l) asigură cooperarea cu autoritățile publice centrale și locale, cu mijloacele de informare în masă, cu asociațiile obștești, precum și cu instituțiile similare din străinătate;

m) acordă grade de calificare personalului Centrului;

n) delegă directorilor adjuncți și angajaților subdiviziunilor interne ale Centrului împuternicirile și atribuțiile necesare;

o) îndeplinește alte atribuții în conformitate cu legislația.

(2) Conducerea Centrului este în drept să solicite, conform art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 245 din 27 noiembrie 2008 cu privire la secretul de stat, desecretizarea informațiilor privind faptele de încălcare a drepturilor omului la prelucrarea datelor cu caracter personal.

(3) Directorii adjuncți se subordonează nemijlocit directorului Centrului și organizează activitatea în cadrul Centrului în limitele împuternicirilor ce le sunt atribuite de director. În lipsa directorului Centrului, atribuțiile acestuia se exercită de către directorul adjunct, desemnat prin ordinul directorului.

Articolul 19. Restricții

(1) Personalului Centrului îi este interzis:

a) să fie reprezentantul unui terț în cadrul Centrului;

b) să utilizeze în alte scopuri decât cele de serviciu mijloacele financiare, tehnico-materiale, informaționale și alte bunuri ale statului, precum și informația de serviciu;

c) să facă uz de serviciu în interesul personal, a oricăror entități, partide, alte organizații politice, asociații obștești, inclusiv sindicale și comunități religioase;

d) să desfășoare alte activități incompatibile cu funcția de demnitate publică și funcția publică în conformitate cu prevederile legale, cu excepția activității didactice, științifice, sportive, de creație sau de participare în calitate de expert la nivel european sau internațional.

(2) Suplimentar restricțiilor prevăzute la alin. (1), directorul și directorii adjuncți ai Centrului pe perioada mandatului nu pot fi membri ai unui partid politic.

(3) Personalul Centrului în termen de o lună de la data numirii sau angajării sale este obligat să înceteze orice activitate incompatibilă cu statutul său.

Articolul 20. Drepturile și atribuțiile personalului Centrului

(1) În limita împuternicirilor funcției pe care o deține, personalul Centrului are următoarele atribuții:

a) să solicite și să primească informații și materialele ce țin de prelucrarea datelor cu caracter personal necesare îndeplinirii obligațiilor, inclusiv informații oficiale cu accesibilitate limitată și informații ce constituie secret de stat, având autorizația conducătorului subdiviziunii și/sau a conducerii Centrului;

b) să prelucreze informații oficiale cu accesibilitate limitată potrivit atribuțiilor funcționale;

c) să aibă acces gratuit la sistemele informaționale de stat și private în care sunt prelucrate și stocate date cu caracter personal;

d) să supravegheze respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal și să efectueze activități de prevenire a cazurilor de încălcare a acesteia;

e) să efectueze investigații privind cazurile de încălcare a legislației privind protecția datelor cu caracter personal, cu sau fără ieșirea la fața locului;

f) să audieze/chestioneze subiectul de date cu caracter personal, persoanele cu funcții de răspundere de toate nivelurile, persoanele fizice, reprezentanții operatorilor, persoanelor împuternicite de operatori, precum și alte categorii de persoane vizate de investigație sau care ar putea deține informații ce vizează obiectul investigației, cu sau fără utilizarea mijloacelor de înregistrare video, foto, audio;

g) să citeze subiectul de date cu caracter personal, persoanele cu funcții de răspundere de toate nivelurile, persoanele fizice, reprezentanții operatorilor, persoanele împuternicite de operatori;

h) să elaboreze și să emită decizii în corespundere cu prezenta lege și Legea privind protecția datelor cu caracter personal;

i) să genereze soluții întru respectarea drepturilor fundamentale ale omului;

j) să exercite investigații de securitate asupra oricăror sisteme de evidență în care se conțin date cu caracter personal, inclusiv cu efectuarea unor măsuri tehnice pentru simularea unui model de accesare a sistemelor de evidență ce conțin date personale, în scopul verificării nivelului de protecție a acestora, precum și în scopul preîntâmpinării unor eventuale cazuri de acces ilicit sau întâmplător asupra acestor sisteme, depistării locurilor slabe în mecanismele de protejare a acestora, după caz în colaborare cu alte autorități;

k) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Personalul Centrului beneficiază de următoarele drepturi:

a) să conteste orice acțiune care ar putea aduce atingere obiectivității investigației și/sau care ar putea influența în mod necorespunzător activitățile ce urmează a fi întreprinse;

b) să ia cunoștință de documentele care stabilesc drepturile și obligațiile sale, de criteriile de apreciere a calității serviciului;

c) să înainteze propuneri de perfecționare a activității Centrului;

d) să participe la concurs pentru a ocupa o funcție vacantă în cadrul Centrului;

e) să fie promovat în funcție și stimulat în conformitate cu prevederile legislației;

f) să ia cunoștință de materialele din dosarul personal, de avize, de alte documente referitoare la activitatea sa și să prezinte explicații pentru a fi anexate la acest dosar;

g) să-și ridice nivelul de profesionalism din mijloacele Centrului prevăzute în acest scop și din alte surse legale;

h) să solicite efectuarea unei anchete de serviciu, pentru a contesta informațiile care îi lezează demnitatea și drepturile;

i) să beneficieze de asigurare financiară, materială și de alte tipuri de asigurări prevăzute de legislație;

j) să beneficieze, în cadrul acțiunilor de investigații, de suportul și concursul organelor de ocrotire a legii;

k) să dispună și să utilizeze în cadrul activității de investigații de mijloace, inclusiv tehnice (video, foto, audio), în vederea realizării obiectivelor și constatării eventualelor încălcări ale legislației privind protecția datelor cu caracter personal, inclusiv în cadrul simulării unor eventuale evenimente care ar putea genera anumite incidente de securitate;

l) să participe în calitate de formator la cursuri de instruire, cu posibilitatea remunerării activității didactice;

m) să beneficieze de alte drepturi prevăzute de lege.

Articolul 21. Obligațiile personalului Centrului

(1) Personalul Centrului este obligat:

a) să respecte Constituția Republicii Moldova, tratatele internaționale în domeniu, legislația privind protecția datelor cu caracter personal, prezenta lege și alte acte normative;

b) să apere drepturile și libertățile fundamentale ale omului în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, cu legile și tratatele internaționale din domeniul drepturilor și libertăților omului la care Republica Moldova este parte și să-și exercite atribuțiile funcției în conformitate cu legislația;

c) să nu divulge informațiile confidențiale și datele cu caracter personal care le-au fost comunicate sau la care au avut acces în cadrul activității lor, decât în condițiile expres prevăzute de lege;

d) să respecte Regulamentul de ordine interioară a Centrului, modul de utilizare a informației de serviciu, instrucțiunile, alte regulamente și acte normative;

e) să păstreze secretul de stat, alte secrete apărute de lege și să nu divulge datele cu caracter personal și alte informații oficiale cu accesibilitate limitată care i-a devenit cunoscută în exercițiul funcției, inclusiv după încetarea serviciului în cadrul Centrului, dacă legea nu prevede altfel;

f) să nu se lase influențat în luarea deciziilor de către persoane sau structuri din interiorul sau din afara instituției, iar comportamentul său să fie legal, rezervat și respectuos;

g) să asigure securitatea, integritatea și să preîntâmpine accesul persoanelor neautorizate asupra documentelor și materialelor primite și gestionate în exercițiul funcției.

(2) Suplimentar obligațiilor de la alin. (1), inspectorii de protecție și funcționarii publici din cadrul Centrului sunt obligați:

a) să execute ordinele și dispozițiile legale ale conducerii Centrului și/sau a conducătorului superior. În caz de primire din partea superiorului șefului său sau a altor persoane cu funcție de răspundere a unor ordine sau indicații ce vin în contradicție vădită cu legea, angajatul este obligat să asigure respectarea legii;

b) să comunice imediat conducătorului superior despre încercările terților de a-l influența în exercitarea atribuțiilor de serviciu și să informeze în scris directorul Centrului.

Articolul 22. Protecția juridică

(1) Personalul Centrului nu poate fi atras la răspunderea penală, contravențională sau civilă pentru actele sau faptele îndeplinite în exercițiul funcției și într-o situație de risc profesional justificat. Riscul se consideră profesional justificat dacă acțiunile decurg în mod obiectiv din informația, faptele și circumstanțele cunoscute, iar scopul legii nu putea fi atins prin acțiuni ce nu ar fi implicat riscul, luându-se toate măsurile posibile pentru a preîntâmpina consecințele negative.

(2) Persoana conducătorului, inspectorului de protecție și a funcționarului public din cadrul Centrului este inviolabilă și se află sub protecția statului. Onoarea și demnitatea acestuia sunt ocrotite de lege.

(3) Nici o persoană nu poate să opună nejustificat rezistență, să atentze la viața, demnitatea și onoarea personalului Centrului și a membrilor familiilor lor.

(4) Personalul Centrului nu poate fi audiat sau interogat referitor la esența informațiilor ce vizează viața intimă, familială și privată a subiectului de date cu caracter personal, de care a făcut cunoștință în cadrul exercitării atribuțiilor de serviciu cu excepția situației când acesta este audiat în cadrul unei ședințe de judecată, iar documentele și materialele în cauză se utilizează doar cu autorizația Centrului. Acțiunile sau procedeele întreprinse cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt lipsite de forță juridică.

Articolul 23. Exercițiul funcției

(1) Se consideră exercițiu al funcției:

a) îndeplinirea atribuțiilor de serviciu în timpul și în afara orelor de program;

b) executarea atribuțiilor în cadrul producerii incidentelor de securitate la prelucrarea datelor cu caracter personal;

c) participarea la întruniri, exerciții, competiții și la alte activități al căror inițiator sau participant este Centrul;

d) aflarea în deplasare sau la studii, inclusiv peste hotarele țării;

e) dispariția pînă la declararea dispariției fără veste sau pînă la declararea decesului, în modul stabilit de lege.

Articolul 24. Salarizarea personalului Centrului

(1) Pentru a asigura exercitarea independentă a competențelor de care dispun, personalul Centrului se remunerează în mod corespunzător în raport cu alți angajați ai instituțiilor independente, inclusiv cu angajații din în cadrul organelor de ocrotire a legii.

(2) Mărimea și modul de salarizare a personalului Centrului sunt stabilite în conformitate cu prevederile legislației salariale în vigoare.

(3) Pentru personalul Centrului poate fi stabilit, în funcție de responsabilități, spor lunar suplimentar pentru eficiență în activitate în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul III CARIERA INSPECTORULUI DE PROTECȚIE

Secțiunea 1. Selectarea inspectorului de protecție

Articolul 25. Statutul funcției de inspector de protecție

(1) Funcția de inspector de protecție este o funcție publică cu statut special, conferit datorită naturii atribuțiilor de serviciu, fiind exercitată în modul stabilit de prezenta lege și Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public în măsura în care prezenta lege nu prevede altfel.

(2) Șefii subdiviziunilor Centrului în care activează inspectorii de protecție sunt funcționari publici cu statut special și au statut de inspectori de protecție.

Articolul 26. Condițiile de angajare

(1) Poate candida la funcția de inspector de protecție în cadrul Centrului persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) cunoaște limba de stat;
- c) nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă;
- d) are studii superioare;
- e) nu are antecedente penale nestinse, nu se află sub urmărire penală sau nu i-a fost aplicată liberarea de pedeapsă penală;
- f) îndeplinește cerințele specifice fișei postului;
- g) nu a fost, în ultimii 5 ani, concediată dintr-o funcție publică sau dintr-o funcție publică cu statut special pentru încălcarea legislației muncii;

h) nu a fost concediată din cadrul Centrului pentru fapte ilicite ce au discreditat imaginea instituției sau statutul de inspector de protecție;

i) nu este privată, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități

j) în privința acesteia nu este instituită o măsură de ocrotire judiciară.

(2) Informația privind funcțiile vacante și condițiile de ocupare a acestora este publică. Publicitatea se asigură prin intermediul mijloacelor de informare în masă, prin plasarea informației pe pagina web oficială a Centrului și pe portalul guvernamental unic al funcțiilor publice și prin afișarea acesteia pe panoul informațional la sediul Centrului.

(3) La angajare în Centru, candidatul prezintă:

a) actul de identitate;

b) diploma de studii superioare de licență sau un alt act de studii echivalent;

c) certificatul de cazier judiciar sau declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale.

(4) Centrul, în caz de necesitate, este în drept să solicite informații despre candidat și de la alte autorități sau persoane juridice de drept public sau privat.

Articolul 27. Modalitățile de ocupare a funcției de inspector de protecție

(1) Ocuparea funcției vacante sau temporar vacante de inspector de protecție se face prin:

a) concurs;

b) promovare;

c) transfer;

d) detașare;

e) asigurarea interimatului funcției de conducere.

(2) Concursul se organizează numai după aplicarea modalităților de ocupare a funcției de inspector de protecție, prevăzute la alin. (1) lit. b) și c).

Articolul 28. Concursul

(1) Concursul pentru ocuparea funcției vacante sau temporar vacante de inspector de protecție are la bază principiile competiției deschise, transparenței, competenței și meritelor profesionale, precum și principiul egalității la funcția de inspector de protecție sau de funcționar public pentru fiecare cetățean.

(2) Procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției vacante sau temporar vacante de inspector de protecție se efectuează conform unui regulament aprobat de directorul Centrului.

Articolul 29. Promovarea, transferul, detașarea și asigurarea interimatului funcției de conducere

Promovarea, transferul, detașarea și asigurarea interimatului funcției de conducere de către inspectorul de protecție se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Articolul 30. Numirea în funcția de inspector de protecție

(1) Candidatul selectat este numit în funcția de inspector de protecție prin ordinul directorului Centrului.

(2) Ordinul de numire în funcție conține temeiul legal al numirii, modalitatea de angajare, numele și prenumele, funcția și subdiviziunea în care persoana este numită, gradul de calificare deținut, data la care aceasta urmează să înceapă exercitarea funcției, drepturile salariale, iar în cazul inspectorului de protecție debutant, ordinul va conține inclusiv perioada de probă, numele și prenumele mentorului.

(3) Numirea în funcție se face pe o perioadă nedeterminată, cu excepțiile prevăzute de legislație.

(4) Ordinul de numire, la care se anexează copia fișei postului, se aduc la cunoștința persoanei numite, sub semnătură. Copiile de pe ordinul de numire și fișa postului se anexează în dosarul personal, se înmânează persoanei numite în funcția publică și conducătorului ierarhic superior al acesteia.

Articolul 31. Perioada de probă a inspectorului de protecție debutant

(1) Durata perioadei de probă a inspectorului de protecție debutant este de 6 luni.

(2) Perioada de probă are drept scop verificarea cunoștințelor, a abilităților și aptitudinilor profesionale ale persoanei, formarea practică a acesteia, precum și cunoașterea specificului și a exigențelor funcției de inspector de protecție.

(3) Activitatea inspectorului de protecție debutant se desfășoară sub îndrumarea unui mentor, desemnat prin ordinul de numire, care este un inspector de protecție ce activează pe parcursul unei perioade de cel puțin un an de zile în cadrul subdiviziunii în care este angajat inspectorul de protecție debutant.

(4) La expirarea perioadei de probă, debutantul este:

a) confirmat, printr-un ordin separat, în funcția de inspector de protecție – dacă la evaluarea activității profesionale a obținut cel puțin calificativul „satisfăcător”;

b) eliberat – dacă la evaluarea activității profesionale a obținut calificativul „nesatisfăcător”.

(5) Procedura de organizare a perioadei de probă și de evaluare a activității profesionale a inspectorului de protecție debutant se desfășoară în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordinul directorului Centrului.

(6) Perioada de probă nu se aplică persoanelor care anterior au exercitat funcții de demnitate publică, persoanelor care au activat în calitate de funcționari publici sau celor care au activat anterior într-o funcție cu statut special în cadrul altor autorități publice cel puțin 2 ani.

(7) Prin derogare de la prevederile alin. (6), perioada de probă se aplică persoanei care a exercitat anterior o funcție publică, în calitate de funcționar public, sau celor care au activat anterior într-o funcție cu statut special în cadrul altor autorități publice, însă a fost eliberată din funcție ca urmare a obținerii calificativului „nesatisfăcător” la evaluarea activității sale profesionale.

Articolul 32. Jurământul inspectorului de protecție

(1) La expirarea perioadei de probă și după confirmarea sa în funcție, inspectorul de protecție depune, în termen de 10 zile, jurământul de credință cu următorul cuprins: „Jur solemn să respect Constituția Republicii Moldova, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să apăr suveranitatea, independența și integritatea teritorială a Republicii Moldova, să aplic în mod obiectiv și imparțial legile țării, să îndeplinesc conștiincios obligațiile care îmi revin în legătură cu exercitarea funcției. Dacă voi încălca acest jurământ, sunt gata să port răspundere cu toată rigoarea legii”.

(2) Jurământul este depus de către inspectorul de protecție într-o atmosferă solemnă și în prezența simbolurilor de stat, în fața conducerii Centrului sau, după caz, în fața conducătorilor subdiviziunilor interne și a cel puțin doi angajați, dintre care unul este conducătorul subdiviziunii în care a fost numit inspectorul de protecție. Textul jurământului, semnat de inspectorul de protecție, se păstrează în dosarul personal al acestuia.

Articolul 33. Gradele de calificare ale inspectorului de protecție

Gradele de calificare ale inspectorului de protecție se conferă în baza art. 33 din Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Secțiunea 2. Dezvoltarea profesională și stimularea inspectorului de protecție

Articolul 34. Dezvoltarea profesională

(1) Centrul asigură formarea profesională inițială și continuă a inspectorului de protecție.

(2) Procesul de dezvoltare profesională a inspectorului de protecție are un caracter continuu, sistematic și planificat.

(3) Modul de organizare și desfășurare a procesului de dezvoltare profesională continuă a inspectorului de protecție se stabilește prin ordinul directorului Centrului.

Articolul 35. Finanțarea procesului de dezvoltare profesională

(1) Centrul alocă din bugetul său anual, într-un cuantum de cel puțin 2% din fondul de salarizare, mijloace pentru finanțarea procesului de formare profesională inițială și continuă a inspectorilor de protecție.

(2) Pentru realizarea procesului de dezvoltare profesională, Centrul poate achiziționa servicii de instruire de la prestatorii de servicii.

Articolul 36. Condițiile specifice ale procesului de dezvoltare profesională

(1) Pe perioada în care urmează diverse forme de dezvoltare profesională, inspectorul de protecție beneficiază de salariu în situația în care aceste formări sunt efectuate:

a) la inițiativa sau în interesul Centrului;

b) la inițiativa inspectorului de protecție, cu acordul scris al conducerii Centrului.

(2) În cazul în care cursurile de dezvoltare profesională se organizează în afara localității în care inspectorul de protecție își desfășoară activitatea, acesta beneficiază de compensarea cheltuielilor legate de deplasare.

Articolul 37. Evaluarea performanțelor profesionale

Evaluarea performanțelor profesionale ale inspectorului de protecție se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. Modalitatea de evaluare a performanțelor profesionale se stabilește prin ordinul directorului Centrului.

Articolul 38. Stimularea

(1) Pentru îndeplinirea conștiincioasă a serviciului, inspectorul de protecție poate fi stimulat prin:

a) exprimare de mulțumiri;

b) acordare de premii bănești;

c) acordarea Diplomei de Onoare a Centrului;

d) revocarea înainte de termen a unei sancțiuni disciplinare.

(2) Pentru merite deosebite în exercitarea serviciului sau pentru exercitarea unor misiuni speciale, inspectorului de protecție i se poate conferi gradul de calificare superior înainte de termen sau un grad mai înalt decât cel corespunzător funcției deținute.

(3) Pentru profesionalism în exercitarea serviciului sau pentru alte merite deosebite față de Patrie, inspectorul de protecție poate fi propus de către

directorul Centrului spre decorarea cu distincții de stat sau acordarea de titluri onorifice ale Republicii Moldova, în conformitate cu legea.

(4) Modelul Diplomei de onoare a Centrului se aprobă de către directorul Centrului.

Secțiunea 3. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale inspectorului de protecție

Articolul 39. Modificarea, suspendarea raporturilor de serviciu și reîncadrarea în funcție a inspectorului de protecție

(1) Modificarea, suspendarea raporturilor de serviciu ale inspectorului de protecție și reîncadrarea acestuia în funcție se efectuează conform prevederilor Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

(2) În cazul suspendării raporturilor de serviciu pe durata efectuării unei anchete de serviciu, la reîncadrarea în funcție a inspectorului de protecție salariul pentru perioada suspendării se plătește de către Centru.

Articolul 40. Condițiile de încetare a raporturilor de serviciu ale inspectorului de protecție

(1) Raporturile de serviciu ale inspectorului de protecție încetează în următoarele cazuri:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților;
- b) demisie;
- c) eliberare din funcție;
- d) destituire din funcție.

(2) Încetarea raporturilor de serviciu ale inspectorului de protecție în cazurile prevăzute la alin. (1) are loc conform prevederilor prezentei legi și a Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

(3) Destituirea din funcție a inspectorului de protecție poate avea loc și în următoarele cazuri:

- a) aflarea inspectorului de protecție în una din situațiile specificate la art. 19;
- b) constatarea comiterii unei abateri disciplinare grave prevăzute la art. 4, alin. (2);
- c) stabilirea, printr-un act de constatare definitiv, a faptului că acesta a emis/adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat sau a participat la luarea unei decizii fără soluționarea conflictului de interese real în conformitate cu prevederile legislației privind reglementarea conflictului de interese;
- d) aflarea acestuia în situație de incompatibilitate, stabilită printr-un act de constatare definitiv;

e) nedepunerea de către acesta a declarației de avere și interese personale sau refuzul de a o depune în condițiile art. 27 alin. (8) din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

f) confiscarea averii nejustificate a acestuia dispusă de către instanța de judecată printr-o hotărîre judecătorească definitivă;

g) retragerea cetățeniei Republicii Moldova.

Capitolul IV

TIMPUL DE MUNCĂ ȘI GARANȚIILE SOCIALE A PERSONALULUI CENTRULUI

Articolul 41. Timpul de muncă

(1) Durata normală a timpului de muncă a personalului Centrului reprezintă 40 de ore pe săptămîină.

(2) Prin dispoziția scrisă a directorului Centrului și în conformitate cu prevederile legislației muncii, personalul Centrului poate fi atras să presteze ore de muncă suplimentară, muncă în zilele de repaus și în cele de sărbătoare nelucrătoare în interes de serviciu, astfel încît să se asigure continuitatea serviciului și restabilirea capacității de muncă.

(3) Retribuirea muncii suplimentare și a muncii prestate în zilele de repaus și în cele de sărbătoare nelucrătoare se efectuează în conformitate cu legislația în domeniu.

(4) Nu se admite atragerea la muncă peste durata timpului normal de muncă a femeilor gravide și a femeilor care au copii în vîrstă de pînă la 3 ani.

Articolul 42. Concediile

Personalul Centrului beneficiază de următoarele concedii:

- a) concediu de odihnă anual;
- b) concediu suplimentar;
- c) concediu neplătit;
- d) concediu social.

Articolul 43. Concediul de odihnă anual

(1) Conducerii Centrului, inspectorului de protecție și funcționarului public din cadrul Centrului i se acordă un concediu de odihnă anual plătit, cu o durată de 35 de zile calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare. Concediul poate fi acordat integral sau divizat, cu condiția ca una dintre părți să nu fie mai mică de 14 zile calendaristice.

(2) În cazul în care vechimea în serviciul public a inspectorilor de protecție și a funcționarilor publici depășește 5, 10 și 15 ani, la concediul de odihnă anual plătit se însușează un concediu suplimentar de 3, 5 și, respectiv, 7 zile calendaristice.

(3) Personalul contractual are dreptul la concediu anual de odihnă cu o durată minimă de 28 de zile calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare.

(4) Nu se admite compensarea în bani a concediului de odihnă anual nefolosit, cu excepția cazului de încetare a raporturilor de serviciu sau de suspendare a acestora în baza art. 52 lit. a), b), f) și h) și a art. 54 alin. (1) lit. b), f) și g) din Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și art. 76 lit. e) și m), art. 77 lit. d) și f) și art. 78 alin. (1) lit. a) și d) din Codul muncii al Republicii Moldova. În cazurile specificate în prezentul alineat, personalul Centrului are dreptul la compensarea tuturor concediilor de odihnă anuale și a celor suplimentare nefolosite.

Articolul 44. Concediul neplătit și concediile sociale

(1) Personalului Centrului, din motive familiale și din alte motive întemeiate, i se poate acorda, la cerere, concediu neplătit, cu o durată de pînă la 60 de zile calendaristice în decursul unui an. Concediul neplătit se acordă în modul stabilit de legislație.

(2) Personalul Centrului beneficiază de concedii sociale conform legislației.

Articolul 45. Garanțiile sociale

(1) Dacă, în exercitarea funcției, personalul Centrului i se cauzează vătămări a integrității corporale care îl fac incapabil să-și exercite atribuțiile de serviciu sau reduc semnificativ capacitatea de muncă stabilită în modul prevăzut de lege, acesta beneficiază de un ajutor unic echivalent cu mijloacele bănești de întreținere pentru 5 ani în ultima lui funcție din cadrul Centrului, precum și de dreptul de a i se achita timp de 10 ani diferența dintre ultimul salariul mediu lunar, din ultima lui funcție și cuantumul pensiei.

(2) Dacă, în procesul investigației, conducerii Centrului sau inspectorului de protecție i se cauzează o vătămare a integrității corporale care are urmări mai ușoare decît cele prevăzute la alin. (1), acestuia i se acordă un ajutor unic echivalent cu 5 salarii medii lunare.

(3) Prejudiciul cauzat bunurilor personalului Centrului sau bunurilor rudelor acestuia pînă la gradul I în legătură cu exercitarea atribuțiilor sale de serviciu se repară integral de la bugetul de stat, cu drept de regres împotriva persoanelor culpabile. Cuantumul mijloacelor financiare respective se stabilește și se acordă în temeiul hotărîrii irevocabile a instanței de judecată.

(4) Personalul Centrului care beneficiază de pensie pentru limită de vîrstă și personalul aflat în incapacitate de a-și îndeplini atribuțiile, fapt constatat prin examen medical de specialitate, au dreptul, în mod gratuit, o dată la 3 ani, la bilete de tratament balneo-sanatorial.

(5) În cazul încetării onorabile a raporturilor de muncă, care presupune că în exercițiul funcției și în afara relațiilor de serviciu, el nu a comis fapte care discreditează imaginea Centrului sau a funcției pe care o deține, conducerea Centrului și inspectorul de protecție beneficiază, la cerere, de o indemnizație unică în corespundere cu vechimea în funcție:

- a) de la 5 la 10 ani - de 5 salarii lunare al acestuia în ultima lui funcție;
- b) de la 10 la 15 ani - de 8 salarii lunare al acestuia în ultima lui funcție;
- c) de la 15 la 20 de ani - de 10 salarii lunare al acestuia în ultima lui funcție;
- d) de la 20 de ani și mai mult - de 15 salarii lunare al acestuia în ultima lui funcție.

(6) În cazul decesului persoanei din conducerea Centrului, inspectorului de protecție în exercițiul funcției sale sau de declarare a dispariției lui fără veste, soțului (soției), copiii sau părinții defunctului/dispărutului beneficiază de o indemnizație unică echivalentă cu mijloacele bănești de întreținere pe 10 ani ale defunctului în ultima lui funcție în cadrul Centrului. Minorilor li se acordă un ajutor lunar suplimentar echivalent cu suma medie a salariului lunar al acestuia în ultima lui funcție pînă la atingerea vârstei de 18 ani.

Capitolul V

RĂSPUNDEREA JURIDICĂ A INSPECTORULUI DE PROTECȚIE

Articolul 46. Răspunderea juridică a inspectorului de protecție

(1) Pentru neîndeplinirea îndatoririlor de serviciu, pentru încălcarea normelor de etică și conduită, pentru pagubele materiale pricinuite, pentru contravențiile sau infracțiunile săvârșite în timpul ori în legătură cu îndeplinirea obligațiilor de serviciu, cu excepția situației de risc profesional justificat, inspectorul de protecție poartă răspundere disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Răspunderea disciplinară reprezintă un ansamblu de norme care reglementează actele și faptele săvârșite de către inspectorul de protecție în exercitarea atribuțiilor sale, considerate a fi abateri disciplinare, precum și sancțiunile care se aplică în mod corespunzător.

Articolul 47. Conduita inspectorului de protecție

În exercitarea atribuțiilor funcției inspectorul de protecție se conduce de Codul de conduită al funcționarului public, aprobat prin Legea nr. 25-XVI din 22 februarie 2008.

Articolul 48. Abaterile disciplinare

(1) Constituie abateri disciplinare:

a) nerespectarea programului de muncă, inclusiv absența sau întârzierea nemotivată la serviciu ori plecarea de la serviciu înainte de ora stabilită în program, admise în mod repetat;

b) intervențiile în favoarea soluționării unor cereri în afara cadrului legal;

c) nerespectarea cerințelor privind păstrarea secretului de stat sau a confidențialității informațiilor de care inspectorul de protecție ia cunoștință în exercițiul funcției;

d) refuzul nejustificat de a îndeplini sarcinile de serviciu și dispozițiile conducătorului superior;

e) neglijența și/sau tergiversarea, în mod repetat, a îndeplinirii sarcinilor de serviciu;

f) acțiunile care aduc atingere prestigiului Centrului;

g) încălcarea normelor de conduită;

h) exprimarea sau manifestarea publică a preferințelor politice și favorizarea unui partid politic sau unei organizații social-politice în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu;

i) încălcarea prevederilor referitoare la obligațiile sale de serviciu, conflictul de interese și restricțiile stabilite prin lege;

j) încălcarea regulilor de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției vacante sau temporar vacante, a regulilor de evaluare a performanțelor profesionale ale inspectorului de protecție;

k) alte fapte considerate drept abateri disciplinare în legislația cu privire la funcția publică și funcționarii publici.

(2) Constituie abateri disciplinare grave, următoarele acțiuni comise intenționat sau din imprudență:

a) divulgarea informațiilor oficiale cu accesibilitate limitată utilizate în activitatea de serviciu, pierderea documentelor, a copiilor autentificate ce conțin asemenea informații;

b) acordarea de servicii prin uzul funcției în schimbul unei remunerații, al unui serviciu sau al altor beneficii.

Articolul 49. Sancțiunile disciplinare

Pentru comiterea abaterilor disciplinare, inspectorului de protecție i se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertisment;

b) mustrare;

c) mustrare aspră;

d) retrogradarea în funcție cu o treaptă pe un termen de până la 6 luni;

e) suspendarea dreptului de a fi promovată în funcție pe o perioadă de până la 2 ani;

f) destituirea din funcție.

Articolul 50. Aplicarea sancțiunilor disciplinare

(1) Sancțiunile disciplinare se aplică de către directorul Centrului:

a) în termen de 6 luni de la data săvârșirii abaterii, cu excepțiile prevăzute de Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

b) în termen de o lună de la data constatării abaterii disciplinare de către angajator, în urma efectuării unei anchete de serviciu, iar în cazul în care inspectorul de protecție se află în concediu anual de odihnă, în concediu de studii sau în concediu medical, acest termen se suspendă pînă la revenirea acestuia la serviciu.

(2) Sancțiunea disciplinară, cu excepția avertismentului, nu poate fi aplicată decît după o cercetare prealabilă a faptei imputate de către comisia de disciplină. Cercetarea prealabilă impune aplicarea sancțiunii disciplinare după investigarea prealabilă a faptei imputate și după audierea echitabilă a inspectorului de protecție.

(3) Constituirea, componența și atribuțiile comisiei de disciplină, precum și procedura de efectuare a anchetei de serviciu și de aplicare a sancțiunilor disciplinare se stabilesc printr-un regulament aprobat prin ordinul directorului Centrului.

(4) La individualizarea sancțiunii disciplinare se va ține seama de cauzele și gravitatea abaterii disciplinare, de circumstanțele în care aceasta a fost săvârșită, de comportamentul inspectorului de protecție în timpul serviciului, precum și de existența altor sancțiuni disciplinare al căror termen nu a expirat.

(5) Termenul de acțiune a sancțiunii disciplinare nu poate depăși un an de la data aplicării.

(6) Dacă, pe parcursul acestui an, inspectorul de protecție nu este supus unei noi sancțiuni, se consideră că acestuia nu i s-a aplicat sancțiune disciplinară.

(7) Actul administrativ de sancționare disciplinară poate fi atacat în instanța de contencios administrativ în modul stabilit de lege.

Articolul 51. Răspunderea funcționarului public

Pentru încălcarea îndatoririlor de serviciu, a normelor de conduită, pentru pagubele materiale pricinuite, contravențiile sau infracțiunile săvârșite în timpul serviciului sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor funcției, funcționarul public poartă răspundere disciplinară, civilă, administrativă, penală, după caz, aplicîndu-se prevederile Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Capitolul VI DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 52. Dispoziții finale și tranzitorii

(1) Prezenta lege intră în vigoare la data de 02 mai 2019.

(2) Directorul și directorul adjunct al Centrului aflat în funcție la data intrării în vigoare a prezentei legi, își continuă mandatul pe perioada pentru care au fost numiți.

(3) Personalul Centrului, aflat în funcție la momentul intrării în vigoare a prezentei legi, se încadrează în funcțiile noi, cu acordul lui, la propunerea conducerii Centrului, fiindu-i păstrat cel puțin nivelul funcției deținute.

(4) În termen de 9 luni de la data publicării prezentei legi, Centrul:

a) va prezenta Parlamentului actele normative necesare punerii în aplicare a prezentei legi;

b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prevederile prezentei legi.

(5) Guvernul va prezenta propuneri de modificare a legislației în vigoare, în scopul asigurării compatibilității cu prezenta lege.

(5) Ministerul Finanțelor va prevedea și aloca resursele necesare pentru implementarea prevederilor prezentei legi.

(6) Guvernul va asigura Centrul cu infrastructura necesară (spațiu de serviciu) pentru buna funcționare a acestuia.

(7) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 182-XVI din 10 iulie 2008 cu privire la aprobarea Regulamentului Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, structurii, efectivului-limită și a modului de finanțare a Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Președintele Parlamentului

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul Legii privind Centrul Național pentru
Protecția Datelor cu Caracter Personal

I. Autorul proiectului, participanții și scopul proiectului

Elaborarea prezentului proiect de lege a fost inițiată de către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova cu participarea ulterioară a experților rezidenți din cadrul proiectului Twinning „Consolidarea capacităților Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova”, finanțat de Uniunea Europeană prin Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ) și Ministerul Justiției din Letonia. Promovarea ulterioară a proiectului de lege a fost realizată de Ministerul Justiției cu toate avizările și expertizele necesare.

La etapa finală proiectul de lege a fost definitivat de către un grup de lucru și deputați din Comisia juridică, numiri și imunități și Comisia securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului.

Scopul general al prezentului proiect de lege constă în asigurarea respectării dreptului fundamental al omului la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private, consacrat în art. 28 din Constituția Republicii Moldova și crearea cadrului juridic necesar aplicării Convenției nr. 108 din 28 ianuarie 1981 pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, Protocolului adițional la Convenția pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, implementării Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului.

Scopul specific al prezentului proiect de lege constă în fortificarea capacităților instituționale ale Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și consolidarea cadrului legal de reglementare a activității Centrului, prin crearea unei legi sistematizate.

I. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de lege a fost elaborat în vederea asigurării realizării prevederilor Acordului de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, ratificat de Parlamentul Republicii Moldova prin Legea nr. 112 din 2 iulie 2014, care, are ca vector de reglementare, relațiile mutuale între părți în vederea promovării drepturilor omului, democrației și statului de drept, inclusiv prin cooperarea în acest sens în cadrul Consiliului European. Articolul 13 din prezentul Acord este consacrat domeniului protecției datelor cu caracter personal și prevede că *„Părțile au convenit să coopereze în vederea asigurării unui nivel înalt de protecție a datelor cu caracter personal în conformitate cu instrumentele juridice și cu standardele internaționale, ale UE și ale Consiliului European. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal intră sub incidența dispozițiilor legale menționate în anexa I la prezentul acord. Transferul de date cu caracter personal între părți are loc numai dacă acesta este necesar pentru punerea în aplicare, de către autoritățile competente ale părților, a prezentului acord sau a altor acorduri încheiate între părți.”*

La data de 07 octombrie 2014 prin Hotărârea Guvernului nr. 808 a fost aprobat Planul național de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova-Uniunea Europeană în perioada 2014-2016, unde la titlu III cu genericul „Justiție, Libertate și Securitate” articolul 13 înglobează și *acțiunea de continuare a implementării cadrului legislativ și asigurarea unui nivel înalt de protecție a datelor cu caracter personal, în conformitatea cu instrumentele și standardele europene. Fortificarea în continuare a dezvoltării capacității autorității pentru protecția datelor cu caracter personal (Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal) și monitorizarea aplicării standardelor de protecție a datelor în toate sectoarele, în special în cele referitoare la aplicarea legii.*

Pe aceeași linie strategică, edificatoare, în sensul consolidării sistemului de protecție a datelor cu caracter personal, este Strategia națională în domeniul protecției datelor cu caracter personal și Planul de acțiuni privind

implementarea strategiei naționale în domeniul protecției datelor cu caracter personal pentru anii 2013-2018, aprobate prin Legea nr. 229 din 10 octombrie 2013. Acestea sunt documente strategice prin care s-a continuat și accentuat reglementarea necesității de *fortificarea instituțională a Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova* (în continuare Centrul), *investit cu atribuții de control privind conformitatea prelucrării datelor cu caracter personal cu cerințele legii, în scopul asigurării funcționalității, independenței și imparțialității acestei autorități naționale.*

Acțiunea de elaborare a acestui proiect **se regăsește în Programul legislativ de realizare a angajamentelor de transpunere asumate în cadrul Acordului de Asociere dintre Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, pentru anii 2015–2016, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 99 din 26 mai 2016** privind modificarea anexei la Hotărârea Parlamentului nr. 146 din 9 iulie 2015 cu privire la Programul legislativ de realizare a angajamentelor de transpunere asumate în cadrul Acordului de Asociere dintre Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, pentru anii 2015–2016, unde, cu nr. 14, este inclusă măsură de implementare „**Proiectul de lege privind Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal**” (la compartimentul „Caracterul actului legislativ” fiind mențiunea „**Act nou**”).

Foaia de parcurs privind agenda de reforme prioritare (semestrul II, 2017), la compartimentul nr. 3 „Drepturi și libertăți fundamentale”, secțiunea nr. 3.3. conține mențiunea „**Parlamentul va adopta noua lege cu privire la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și revizuirea legislației conexe în vederea concretizării atribuțiilor și consolidării capacităților instituționale**”. În cuprinsul acestui document se compilează activul de măsuri ce necesită a fi implementate prin conjugarea eforturilor în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Acordul de Asociere Republica Moldova-Uniunea Europeană.

La data de **19 august 2017** în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a fost publicată noua **Agenda de Asociere** care identifică domeniile prioritare de implementare a prevederilor Acordului de Asociere pentru perioada 2017-2019. Astfel, pct. 2, subpct. 2.4. cu genericul „Cooperarea în domeniul libertății, securității și justiției”, compartimentul destinat domeniului protecției datelor

include mențiunea vizavi de continuarea colaborării părților în vederea consolidării capacităților Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Reiterăm că, Republica Moldova a semnat Convenția nr. 108 din 28 ianuarie 1981 pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal la 4 mai 1998 și a ratificat-o prin Hotărârea Parlamentului nr. 483-XIV din 02 iulie 1999, cu intrarea în vigoare din 01 iunie 2008. În acest context, prin aderarea și ratificarea Convenției nr. 108/1981, statul Republica Moldova și-a asumat responsabilitatea de a asigura persoanei fizice dreptul la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private.

În vederea implementării aquis-ului comunitar privind protecția datelor cu caracter personal, urmare a ratificării Convenției nr. 108 și Protocolul său adițional, Republica Moldova a formulat unele declarații la Convenția respectivă prin adoptarea Legii nr. 271 din 7 noiembrie 2013, Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal fiind desemnat în calitate de autoritate națională competentă pentru implementarea prevederilor convenției.

În scopul detalierii și reglementării principiilor de protecție a datelor cu caracter personal, dar și a competențelor Autorităților de supraveghere, stabilite în Convenția nr. 108, statele membre UE au adoptat Directiva 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Prin urmare, prevederile Directivei 95/46/CE au fost transpuse de Republica Moldova în cadrul normativ-legislativ național care, la moment, a fost depășit atât din punct de vedere al reglementării proceselor de automatizare a prelucrării datelor cu caracter personal, cât și al asigurării dreptului la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private.

Aspectul necorespunderii reglementărilor Directivei 95/46/CE cu cerințele și provocările contemporane, a fost reconfirmat și de către statele membre UE, odată cu adoptarea pachetului legislativ privind protecția datelor cu caracter personal la nivelul Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de 4 mai 2016 și care va intra în vigoare începând cu data de **25 mai 2018**, care conține:

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a

acestor date **și de abrogare a Directivei 95/46/CE** (*Regulamentul general privind protecția datelor*);

- Directiva (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date **și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului**.

Noul pachet legislativ european va fi aplicat uniform pentru toate țările Uniunii Europene, fără excepție. Astfel, principalele elemente din acest pachet legislativ european implică necesitatea imperioasă de a modifica cadrul juridic național în partea ce vizează sarcinile, atribuțiile și garanțiile de care trebuie să dispună autoritatea națională de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal, în cazul Republicii Moldova – Centrul:

1. Regulamentul (UE) 2016/679:

- Fiecare autoritate de supraveghere beneficiază de independență deplină în îndeplinirea sarcinilor sale și exercitarea competențelor sale (art. 52 alin. (1));

- Membrii fiecărei autorități de supraveghere, în cadrul îndeplinirii sarcinilor și al exercitării competențelor sale, rămân independenți de orice influență externă directă sau indirectă și nici nu solicită, nici nu acceptă instrucțiuni de la o parte externă (art. 52 alin. (2));

- Fiecare stat asigură că autoritatea de supraveghere beneficiază de resurse umane, tehnice și financiare, de un sediu și de infrastructura necesară pentru îndeplinirea sarcinilor și exercitarea efectivă a competențelor sale, inclusiv a celor care urmează să fie aplicate în contextul asistenței reciproce, al cooperării și al participării în cadrul comitetului (art. 52 alin. (4));

- Autoritatea de supraveghere are dreptul de a obține, din partea operatorului și a persoanei împuternicite de operator, accesul la toate datele cu caracter personal și la toate informațiile necesare pentru îndeplinirea sarcinilor sale, de a obține accesul la oricare dintre incintele operatorului și ale persoanei împuternicite de operator, inclusiv la orice echipamente și mijloace de prelucrare a datelor (art. 58 alin. (1) lit. e) și lit. f)).

2. Directiva (UE) 2016/680:

- În cazul în care operatorul refuză unei persoane vizate drepturile acesteia la informare, acces ori la rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau la restricționarea prelucrării, persoana vizată ar trebui să aibă dreptul de a solicita ca autoritatea națională de supraveghere să verifice legalitatea prelucrării. Persoana vizată ar trebui să fie informată cu privire la acest drept. Atunci când autoritatea de supraveghere acționează în numele persoanei vizate, persoana vizată ar trebui să fie informată de către autoritatea de supraveghere cel puțin cu privire la faptul că toate verificările sau revizuirile necesare au fost efectuate de către autoritatea de supraveghere (considerentul (48));

- Fiecare stat garantează că autoritatea sa de supraveghere beneficiază de independență deplină în îndeplinirea sarcinilor și exercitarea competențelor care le revin în conformitate cu prezenta directivă (art. 42 alin. (1)).

- Statele garantează că membrii autorităților lor de supraveghere, în îndeplinirea sarcinilor și în exercitarea competențelor care le revin în conformitate cu prezenta directivă, rămân independenți de orice influență externă directă sau indirectă și nici nu solicită, nici nu acceptă instrucțiuni de la nimeni (art. 42 alin. (2)).

- Fiecare stat garantează prin lege că autorității sale de supraveghere îi revin competențe de consiliere efective pentru a oferi consiliere operatorului și de a emite avize, din proprie inițiativă sau la cerere, parlamentului național, guvernului sau, în conformitate cu dreptul său intern, altor instituții și organisme, precum și publicului, cu privire la orice aspect legat de protecția datelor cu caracter personal.

- Fiecare stat membru garantează prin lege că autorității sale de supraveghere îi revine competența de a aduce în atenția autorităților judiciare cazurile de încălcare a dispozițiilor adoptate în temeiul prezentei directive și, după caz, de a iniția sau de a se implica într-un alt mod în proceduri judiciare, în scopul de a asigura respectarea dispozițiilor adoptate (art. 47 alin. (5)).

- Statele garantează că autoritățile competente instituie mecanisme eficiente de încurajare a denunțării confidentiale a cazurilor de încălcare a prezentei directive (art. 48).

La moment, activitatea Centrului este reglementată de Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal și Legea nr. 182 din 10 iulie 2008 cu privire la aprobarea Regulamentului Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, structurii, efectivului-limită și a modului de finanțare a Centrului.

Ambele acte reglementează de o manieră sporadică și insuficientă activitatea Centrului, întucât acestea nu acoperă spectrul de activități/competențe pe care între timp Centrul le-a dobândit între timp. Spre exemplu, Parlamentul Republicii Moldova prin Legea comunicațiilor electronice, nr. 241-XVI din 15 noiembrie 2007, republicată în Monitorul Oficial din 17 noiembrie 2017, a atribuit Centrului în temeiul art. 71 noi competențe, și anume, verificarea măsurilor tehnice și organizatorice corespunzătoare în vederea protejării securității serviciilor prestate de furnizorii de servicii de comunicații electronice.

În același context, concomitent cu intrarea în vigoare la data de 23 februarie 2018 a Legii cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, Centrul a fost abilitat cu atribuții de a efectua controlul conformității, în partea ce vizează operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal de către autoritățile specializate în prevenirea și combaterea terorismului, inclusiv a Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor.

O altă lege care a adus atribuții noi Centrului este Legea nr. 120 din 21 septembrie 2017 cu privire la prevenirea și combaterea terorismului. Activitatea de prevenire și combatere a terorismului va fi exercitată în mod special de Serviciul de Informații și Securitate care prelucrează un volum extrem de mare de date personale, iar controlul conformității prelucrărilor de date cu caracter personal a fost pusă de Parlament în sarcina Centrului.

Tototată, remarcăm prin prevederile Legii nr. 142 din 19 iulie 2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate că Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal a fost investit cu competențe noi în partea ce ține de autorizarea conectării la platforma de interoperabilitate a autorităților.

În aceste condiții, noile atribuții stabilite Centrului prin actele normative precitate, dar și prin alte acte normative, schimbă esențial arialul activităților de investigare și de asigurare a conformității prelucrării datelor cu caracter personal, ținând cont de faptul că autoritățile supuse controlului prelucrează o cantitate enormă de date cu caracter personal care sunt atribuite, inclusiv la secret de stat, comercial, bancar etc.

Astfel, organizarea Centrului la momentul de față nu mai corespunde provocărilor și sarcinilor pe care le are, incusiv sub aspect de salarizare și a numărului de angajați, care urmează a fi revăzut printr-o creștere semnificativă a acestora.

Totodată, trebuie de menționat că prezentul proiect de lege va contribui la realizarea angajamentelor asumate de către Republica Moldova în raport cu Uniunea Europeană și de recunoaștere a nivelului adecvat de protecție a datelor cu caracter personal în Republica Moldova în temeiul legislației interne și angajamentelor internaționale. În acest sens, Comisia Europeană are competența de a stabili dacă o țară terță asigură un nivel adecvat de protecție în temeiul legislației sale interne sau a angajamentelor internaționale. Efectul unei astfel de decizii este faptul că datele cu caracter personal pot fi transferate liber între statele membre ale Uniunii Europene și a altor state recunoscute în această privință, fără a fi necesare alte măsuri suplimentare de securitate din partea Republicii Moldova.

Emiterea unei decizii a Comisiei Europene privind recunoașterea Republicii Moldova drept stat care asigură un nivel adecvat de protecție a datelor cu caracter personal egal cu cel asigurat de țările membre ale Uniunii Europene va da posibilitatea de creștere a încrederii pentru țara noastră și va contribui la dezvoltarea economică, a mediului de afaceri și la atragerea investițiilor, creînd în acest sens un cadru instituțional solid.

Trebuie de notat că elaborarea prezentului proiect de lege a fost precedată de cooperarea instituțională dintre Centru și Consiliul Europei. La data de 8 noiembrie 2017 în cadrul unei întruniri la Chișinău cu participarea mai multor autorități ale statului, inclusiv Parlamentul Republicii Moldova, au fost prezentate opiniile experților Consiliului Europei privind modificările legislative propuse de către Centru pe vectorul protecției datelor cu caracter personal în Republica Moldova și consolidarea capacităților Centrului, context în care experții în cauză au constatat că proiectul Legii privind Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal nu contravine prevederilor Convenției nr. 108 din 28.01.1981 pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, la care Republica Moldova este parte.

III. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Un element important în procesul de asigurare a independenței reale a Centrului la exercitarea competențelor sale este reglementarea expresă prin lege a drepturilor și obligațiilor angajaților Centrului și a garanțiilor acordate personalului implicat în activitatea de investigare.

Aceste elemente sunt determinate și de normele următoarelor instrumente juridice de drept internațional:

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului și de Recomandarea nr. R (87) 15 din 17 septembrie 1987 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei ce reglementează utilizarea datelor cu caracter personal în sectorul polițienesc.

De menționat că un număr major din adresările înaintate Centrului vizează în special pretinsele ilegalități admise de către organele de drept, în cadrul desfășurării urmăririi penale, măsurilor speciale de investigații, activităților operative, cauzelor contravenționale etc.

Verificarea legalității colectării, utilizării și stocării datelor cu caracter personal gestionate de colaboratorii organelor de drept, impune necesitatea oferirii accesului la anumite informații din dosarele gestionate cu respectarea garanțiilor de confidențialitate prevăzute de legislația în vigoare, însă se constată opunere nejustificată din partea actorilor implicați, chiar dacă legislația actuală prevede o astfel de procedură, cu rezerve de interpretare.

Un alt aspect este faptul că tot mai frecvent sunt identificate cazuri de dezvăluire și publicare a informațiilor care au o circulație și un acces restricționat, spre exemplu: materiale din cadrul urmăririi penale, din cadrul cauzelor contravenționale și situații ce se referă la punerea în executarea a sentințelor.

În anul 2016, un element cheie pentru domeniul protecției datelor cu caracter personal a constituit adoptarea, la 28 aprilie 2016, a Legii nr. 87 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, prin intermediul căreia, o serie de amendamente referitoare la protecția datelor cu caracter personal au fost incluse în documentele normative ce reglementează activitatea polițienească și judecătorească în Republica Moldova (*Codul de procedură penală, Codul contravențional, Legea privind statutul judecătorului, Legea cu privire la Centrul Național Anticorupție, Legea cu privire la prevenirea și combaterea*

spălării banilor și finanțării terorismului, Legea cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului, Legea privind activitatea specială de investigații, etc.).

Aceste amendamente, aparent, vin să încorporeze principiile de protecție a datelor cu caracter personal în activitatea polițienească ce se referă la poliție, procuratură, instanțe de judecată etc., în vederea responsabilizării personalului din sectoarele vizate implicate în prelucrarea datelor cu caracter personal. Cu toate acestea, modificările date nu au fost efectuate într-o manieră care ar permite excluderea interpretării nejustificate din partea unor organe de drept, creînd confuzie între autoritățile statului și generînd impedimente pentru angajații Centrului de a verifica legalitatea prelucrărilor de date cu caracter personal.

Totodată, potrivit art. 2 alin. 2 lit. d) din Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal, domeniul de acțiune al prezentei legi se extinde asupra prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul acțiunilor de prevenire și investigare a infracțiunilor, punerii în executare a sentințelor de condamnare și al altor acțiuni din cadrul procedurii penale sau contravenționale în condițiile legii.

Este de principiu de a înlătura toate incertitudinile existente la moment și care derivă din legislația în vigoare, pentru a putea concretiza la nivel legal, care sînt atribuțiile și sarcinile angajaților Centrului, precum și posibilitatea sau imposibilitatea verificării legalității prelucrării datelor cu caracter personal în sectorul polițienesc (poliția, procuratura, etc.) pentru a putea acționa în spiritul legii și a promova drepturile omului, în caz contrar de a exclude normele legale care obligă Centrul de a interveni în astfel de situații.

Incertitudinile date generează inclusiv înaintarea din partea subiecților de drept a unor cereri împotriva pretinselor inacțiuni din partea Centrului și eventualele condamnări la Curtea Europeană a Drepturilor Omului.

Un alt element important care ar contribui la cristalizarea competențelor Centrului de a efectua operațiuni de investigație a prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul acțiunilor de prevenire și investigare a infracțiunilor, al punerii în aplicare a sentințelor de condamnare sau al altor acțiuni ce țin de procedura penală ori contravențională, în condițiile legii, îl reprezintă Ghidul practic privind utilizarea datelor cu caracter personal în sectorul polițienesc, adoptat de către Comitetul Consultativ al Convenției 108 (Consiliul European)

pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, adoptat la data de 15 februarie 2018 la Strasbourg.

Se menționează că Ghidul invocat are o pondere deosebită, atât sub aspect de utilitate cât și sub aspect de comprehensivitate întrucât explică într-o manieră accesibilă faptul că *toate prelucrările de date trebuie să respecte principiile de necesitate, proporționalitate și limitare a scopului. Aceasta implică faptul că prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul poliției ar trebui să se bazeze pe scopuri predefinite, clare și legitime stabilite de lege; trebuie să fie necesară și proporțională cu aceste scopuri legitime și nu trebuie să fie prelucrate date într-un mod incompatibil cu aceste scopuri. Prelucrarea datelor trebuie să se facă în mod legal, corect și transparent. Datele personale din cadrul poliției trebuie, de asemenea, să fie adecvate, relevante și neexcesive în raport cu scopurile. În cele din urmă, acestea trebuie să fie corecte și actualizate pentru a asigura cea mai înaltă calitate a datelor*".

Același Ghid plasează în sarcina autorităților de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal (în cazul Republicii Moldova - Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal) atribuția de control/investigare externă a conformității prelucrării datelor cu caracter personal în sectorul polițienesc.

De menționat că practica internațională oferă autorităților de protecție a datelor cu caracter personal, dreptul de a avea acces la orice tip de informații, indiferent de gradul de securizare și clauza de confidențialitate, fie secret de stat, confidențialitatea urmăririi penale sau contravenționale, și de a verifica dacă prin aceste metode de colectare și utilizare a datelor, nu se încalcă drepturile omului, în special în partea ce vizează inviolabilitatea vieții intime, familiale și private.

În acest sens poate fi analizată experiența maghiară, or, în Ungaria, întru executarea controalelor, Președintele Autorității Naționale pentru Protecția Datelor și Libertății de Informație (NAIH) are posibilitatea de a numi examinatori din rândul angajaților autorității care trebuie să corespundă anumitor criterii de profesionalism (studii superioare în drept sau tehnologii informaționale și trecerea unui test profesional) și de vechime în muncă de cel puțin 3 ani. Examinatorii beneficiază de o serie de prerogative speciale, fiind numiți pe un termen indefinit și dispun de un salariu echivalent unui șef de unitate. Pe lângă aceste prevederi generale, NAIH beneficiază de drepturi largi în domeniul investigării prelucrării informației secrete. Astfel, Vice-

președintele și examinatorii beneficiază de acces la informația secretă, în cadrul operațiunilor efectuate.

Asigurarea garanțiilor este condiționată de specificul autorității, care este o contrabalantă, aceasta fiind în drept să verifice legalitatea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal în diferite domenii, angajaților fiindu-le comunicate de către subiecții de date cu caracter personal informațiile ce țin de viața intimă, familială și privată, care în unele cazuri pot fi calificate ca depoziții împotriva sa, ținând cont că o bună parte din adresări vizează restrângerea drepturilor de către organele de ocrotire a normelor de drept. Or, angajații Centrului reprezintă interesele subiectului de date cu caracter personal, urmînd a fi aplicate prin analogie garanțiile acordate avocaților, inclusiv prin respectarea principiului egalității armelor. Trebuie de specificat că garanțiile în cauză se răsfrîng exclusiv asupra raporturilor angajatul Centrului – subiectul datelor cu caracter personal, nu și cazurilor cînd angajații încalcă legislația în afara exercitării atribuțiilor de serviciu.

Un alt element important, este că la moment, Centrul nu dispune de pîrghii legale suficiente și mijloace tehnice necesare pentru a interveni în cazul producerii incidentelor de securitate, inclusiv prin stoparea, blocarea dezvăluirea ilegală a datelor cu caracter personal. Spre exemplu: nu poate fi identificat utilizatorul după IP (adresa electronică a dispozitivului de calcul), abonatul după numărul de telefon, proprietarul blogg-ului, identitatea utilizatorului etc. pentru a stabili cu certitudine persoana care a admis încălcarea principiilor de protecție a datelor cu caracter personal și a o sancționa în cazul în care se va adeveri fapta culpabilă. Acest fapt condiționează ajustarea cadrului legislativ dar și acordarea unor garanții și atribuții suficiente inspectorilor din cadrul Centrului.

Centrul este o autoritate publică a statului investită cu dreptul inalienabil de a efectua supravegherea și investigarea asupra respectării principiilor de protecție a datelor cu caracter personal prevăzute de legislația în vigoare, precum și reglementarea și stabilirea politicilor în domeniul dat, ce derivă inclusiv din dreptul constituțional la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private. Se remarcă că Centrul nu este o structură de forță, ci o autoritate publică din domeniul apărării drepturilor omului.

În cadrul Centrului, se propune pe lîngă celelate categorii de angajați instituirea funcției de inspectori de protecție a datelor, funcționari publici cu statut special, activitatea cărora va reieși din competențele Centrului (Centrul fiind investit cu putere de supraveghere, de prevenire, de decizie, de

reglementare, de interdicție, de intervenție, de investigație și de sancționare, în limitele stabilite de legislație).

De asemenea ținând cont de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și cele care reies din conținutul Directivei (UE) 2016/680 se modifica termenul „control” în termenul „investigație”, fără a se confunda aceasta cu efectuarea „investigațiilor speciale” de către organele de drept, care au competență în activitatea specială de investigații.

Astfel, prin spectrul de modificări legislative la proiectul de Lege privind modificarea și completarea Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, se propune atribuirea către *Centru a competenței de a investiga prelucrarea datelor cu caracter personal atribuite inclusiv la secret de stat, și anume, cele efectuate în cadrul acțiunilor de prevenire și investigare a infracțiunilor, al punerii în aplicare a sentințelor de condamnare sau al altor acțiuni ce țin de procedura penală ori contravențională, în condițiile legii;* competență care este indisolubil conexasă cu capitolul VII din proiectul de lege privind modificarea și completarea Legii nr. 133 din 8 iulie 2011.

Astfel, printre atribuțiile conferite Centrului de prezentul proiect de lege:

- Stabilirea proporționalității asigurării dreptului de acces la informații în raport cu dreptul la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private – în acest caz, Centrul va dispune de competența legală de a oferi soluții practice privind modul, condițiile și întrunirea cerințelor legale în cazul prelucrării datelor cu caracter personal la realizarea dreptului la libertatea de exprimare și a dreptului de acces la informație. De menționat, că la moment, domeniul protecției datelor cu caracter personal se absolutizează de către mai mulți actori implicați. Astfel, cei care solicită, nu justifică necesitatea obținerii informațiilor cu accesibilitate limitată care conțin date cu caracter personal, iar cei de la care se solicită informația, nu justifică motivul refuzului de a furniza informația, limitându-se doar la simplul fapt că sunt date cu caracter personal – circumstanțe, care știrbesc din esența domeniului protecției datelor cu caracter personal;

- Elaborarea actelor legislative și normative necesare pentru implementarea legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal, în limitele competenței sale și promovarea acestora prin intermediul subiecților de drept împuterniciți în acest sens. Această atribuție va permite Centrului să intervină cu propuneri în vederea reglementării adecvate a prelucrărilor de date cu caracter personal;

- Efectuarea investigațiilor privind cazurile de încălcare a legislației privind protecția datelor cu caracter personal, cu sau fără ieșirea la fața locului, inclusiv cu executarea, după caz, a unor situații de simulare a unor evenimente ce verifică nivelul asigurat de protecție a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legea și alte acte normative;

- Disponerea în privința prelucrării și/sau a intenției de a prelucra date cu caracter personal, precum și asupra mijloacelor tehnice software, hardware, soluțiilor tehnologiei informației ce sunt sau urmează a fi utilizate la prelucrare, care nu sunt conforme prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal sau care pot genera riscuri esențiale pentru dreptul la protecția datelor cu caracter personal, sub aspect de colectare, înregistrare, organizare, stocare, păstrare, restabilire, adaptare ori modificare, extragere, consultare, utilizare, dezvăluire, diseminare sau în orice alt mod (acest fapt fiind strict necesar, reieșind din specificul activității și dezvoltarea vertiginoasă a domeniului TI și a mijloacelor prin care datele cu caracter personal se prelucrează);

- Sesizarea Curții Constituționale în vederea controlului constituționalității legilor și hotărârilor Parlamentului Republicii Moldova, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului Republicii Moldova pe probleme ce țin de protecția datelor cu caracter personal, inclusiv prin prisma respectării dreptului la viață intimă, familială și privată. Modificarea care a fost generată de frecvența cazurilor sesizate Centrului, prin care se indică că anumite acte legislative/normative admit anumite ingerințe, din partea autorităților publice, în viața privată, intimă și de familie a persoanei fizice, care eventual pot fi calificate excesive și contrare principiilor consfințite de Constituția Republicii Moldova (situația care ar demonstra necesitatea ca Centrul de asemenea să beneficieze de dreptul de a sesiza Curtea Constituțională în astfel de cazuri).

Spectrul întreg de atribuții vin să fortifice și să consolideze capacitățile funcționale și operaționale ale Centrului, care au consecință pentru apărarea drepturilor la viața intimă, privată și de familie a indivizilor, indiferent de rang și statut.

Prin intermediul proiectului se propune instituirea unei unități care va avea sarcina de instruire și sporire a calificării în domeniul protecției datelor cu caracter personal la solicitarea autorităților de drept public, în special pentru responsabilii de protecție a datelor cu caracter personal din cadrul autorităților publice, a organismelor de certificare și/sau organismelor de monitorizare a codurilor de conduită, a altor instituții ori organizații, precum și instruirea și perfecționarea continuă a angajaților Centrului.

Unitatea de instruire va avea o activitate de organizare similară sau exactă după modelul Centrul de instruire continuă în domeniul electoral – subdiviziune specializată, instituită în cadrul Comisiei Electorale Centrale.

Actualmente specialiștii din cadrul Centrului participă în calitate de formatori la cursurile de dezvoltare publică a funcționarilor publici din cadrul autorităților de drept public în domeniul protecției datelor cu caracter personal, organizate de Academia de Administrare Publică, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1400 din 23 decembrie 2016.

În cadrul instituțiilor de învățământ superior se atestă lipsa unei discipline în domeniul protecției datelor cu caracter personal, acest domeniu fiind absorbit de alte discipline generale, context în care, pregătirea unor specialiști în domeniul protecției juridice a datelor cu caracter personal are loc în condițiile generale și pune la dispoziția acestora o pregătire insuficientă în raport cu complexitatea domeniului protecției datelor cu caracter personal.

Astfel, un accent mare va fi pus pe necesitatea pregătirii organelor de acreditare și certificare în domeniul protecției datelor personale.

În partea ce ține de personalul din cadrul Centrului și responsabilii de protecția datelor cu caracter personal din cadrul autorităților publice și instituțiilor de drept privat, trebuie de menționat că actualmente aceștia nu dispun de cursuri de pregătire continuă în domeniul protecției datelor cu caracter personal, din lipsa unei instituții de profil și din lipsa specialiștilor în domeniu.

Necesitatea instituirii unui asemenea organism derivă din evoluția pregnantă a materiei protecției datelor cu caracter personal, complexitatea domeniului datelor cu caracter personal, apariția pe piața forței de muncă a cererilor față de specialiștii în protecția datelor, și alte implicații care derivă din deficiența specialiștilor în domeniul protecției datelor.

Centrul asigură formarea profesională inițială și continuă a inspectorului de protecție a datelor. Procesul de dezvoltare profesională a inspectorilor de

protecție a datelor va avea un caracter continuu, sistematic și planificat. Modul de organizare și desfășurare a procesului de dezvoltare profesională continuă a inspectorilor de protecție a datelor se stabilește prin Regulamentul cu privire la dezvoltarea profesională continuă a inspectorilor de protecție a datelor, aprobat prin ordinul directorului.

Sub aspect de finanțare, proiectul prevede că Centrul va aloca din bugetul său anual mijloace în valoare de cel puțin 2% din fondul de salarizare pentru finanțarea procesului de formare profesională inițială și continuă a inspectorilor de protecție a datelor.

Ținând cont de interdicțiile aplicabile personalului Centrului, în special funcționarului public cu statut special, dar și de obligațiile și competențele stabilite în sarcina acestuia, proiectul de lege stabilește și anumite garanții juridice pentru protecția acestuia.

IV. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Implementarea prevederilor prezentului proiect de lege necesită o ajustare a cadrului normativ conexe. În acest sens, a fost elaborat un proiect de lege nouă privind protecția datelor cu caracter personal, precum și un proiect de lege privind modificarea unor acte normative (Legea nr. 355/2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar; Legea nr. 48/2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici).

Totodată, pentru aplicarea prevederilor proiectului, Centrul va asigura modificarea și adoptarea actelor normative departamentale prevăzute în proiect.

V. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de lege a fost plasat pe pagina web a Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal (directoriul „Transparența în procesul decizional”, compartimentul „Anunțuri privind organizarea consultării publice și proiecte de decizii”).

Totodată, proiectul de lege a fost remis spre avizare organelor și autorităților interesate, fiind recepționate avize de la Ministerul Afacerilor Interne, Centrul Național Anticorupție, Procuratura Generală, Serviciul de Informații și Securitate, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Economiei și Infrastructurii, Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, Banca Națională a Moldovei, Ministerul Finanțelor, Asociația Națională a

Companiilor din Domeniul TIC (ATIC), Asociația Businessului European, Camera de Comerț Americană din Moldova.

VI. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul Legii a fost remis în adresa Centrului Național Anticorupție în vederea efectuării expertizei anticorupție, în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (1) și 35 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative.

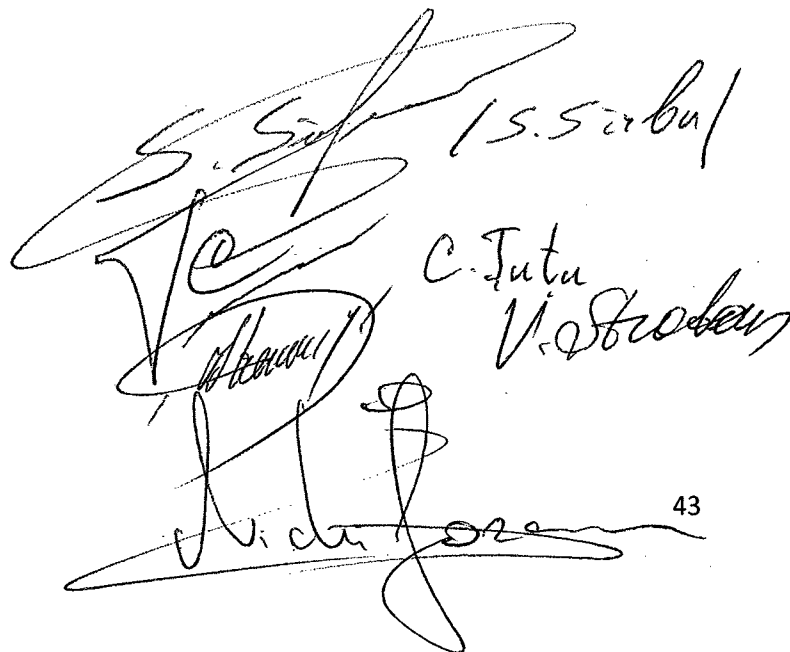
În urma efectuării expertizei, s-a constatat că autorul a respectat parțial rigorile de transparență decizională conform cerințelor legale stabilite de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional. Unele deficiențe sesizate au fost remediate ulterior (a fost consultată opinia Ministerului Finanțelor prezentată ulterior de aceasta autoritate).

Totodată în conținutul proiectului au fost identificați factori de risc care pot genera apariția unor situații de corupție. Aceștia au fost analizați în cadrul tabelului de divergență la expertiza anticorupție, CNPDCP exprimându-și opinia motivată pe marginea fiecăruia din aceste obiecții prin prisma regulamentului 679, directivei 680, directivei 681 și legislației naționale, operînd modificări în cazurile justificate.

VII. Constatările expertizei de compatibilitate

În conformitate cu prevederile art. 31 și 36 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative, proiectul de act normativ a fost remis în adresa Centrului de Armonizare a Legislației în vederea efectuării expertizei de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene.

Ca urmare a analizei proiectului, au fost semnalate unele prevederi incomplete care au fost modificate corespunzător în procesul de definitivare a proiectului, concluzia generală fiind că proiectul este în acord cu reglementările UE analizate.

The image shows several handwritten signatures and dates. At the top right, there is a signature and the date "15.5.2018". Below it, there is a signature and the name "C. Iuta". To the right of that, there is another signature and the name "V. Stoban". At the bottom, there is a large signature and the name "N. I. Ionescu".