

**Постоянному бюро  
Парламента Республики Молдова**

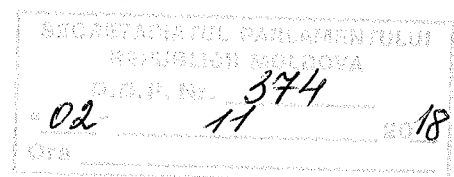
В соответствии с положениями статьи 73 Конституции Республики Молдова и статьи 47 Регламента Парламента представляется в порядке законодательной инициативы проект Кодекса парламентских правил и процедур.

Прилагаются:

- 1) проект кодекса;
- 2) пояснительная записка.

**Депутаты Парламента:**

**С. СЫРБУ  
А. КАНДУ  
А. АПОЛЬСКИЙ**



**КОДЕКС**  
**парламентских правил и процедур**

На основании части (1) статьи 64 и пункта с) части (3) статьи 72 Конституции Республики Молдова

Парламент принимает настоящий органический закон.

**РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА**

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Часть 1. Основные положения**

**Статья 1. Сфера регулирования**

Настоящий кодекс регулирует порядок организации и функционирования Парламента Республики Молдова, правоотношения между Парламентом и другими органами власти, устанавливает статус депутата Парламента и парламентского служащего.

**Статья 2. Законодательная деятельность**

Парламент Республики Молдова (далее - Парламент) является высшим представительным органом народа и единственным органом власти, осуществляющим законодательную власть государства.

**Статья 3. Правовая основа**

(1) Деятельность Парламента регулируется Конституцией Республики Молдова, настоящим кодексом и другими актами Парламента.

(2) Любой вопрос, касающийся деятельности Парламента, не урегулированный настоящим кодексом, решается в соответствии с парламентскими обычаями и решением Парламента.

**Статья 4. Основные функции Парламента**

(1) В рамках своей деятельности Парламент осуществляет следующие основные функции:

- a) законодательная;
- b) представительная;
- c) контрольная;
- d) внутренней организации.

(2) Функции Парламента осуществляются вследствие исполнения полномочий и компетенций, установленных Конституцией, настоящим кодексом и другими законами.

**Часть 2. Принципы деятельности Парламента**

### **Статья 5. Законность**

(1) Деятельность Парламента осуществляется в строгом соответствии с положениями Конституции, настоящего кодекса и других действующих законов.

(2) Парламент не вправе принимать законодательные акты и процессуальные правила, нарушающие положения Основного закона.

### **Статья 6. Демократия и политический плюрализм**

(1) демократия является основным принципом деятельности Парламента, основываясь на плюрализме мнений при принятии решений в Парламенте.

(2) Каждому депутату гарантируется право на мнение по любому субъекту, обсуждаемому в Парламенте.

(3) Депутат при исполнении депутатского мандата не может подвергаться преследованию или привлекаться к юридической ответственности за позицию, выраженную им в выступлениях или при голосовании.

### **Статья 7. Парламентская автономия**

(1) Парламентская автономия предусматривает автономию регулирования, финансовую автономии и административную автономию.

(2) Автономия регулирования предполагает в юридическом аспекте право Парламента устанавливать его правила организации и функционирования.

(3) Финансовая автономия предполагает утверждение необходимых финансовых ресурсов в рамках собственного бюджета.

(4) Административная автономия основывается на создании собственных служб со специальным статусом парламентских служащих.

### **Статья 8. Защита прав и свобод человека**

Защита прав и свобод человека является основным принципом и приоритетом Парламента.

### **Статья 9. Открытый характер деятельности Парламента**

(1) Деятельность Парламента является открытой.

(2) Открытость процесса принятия решений является основным принципом законодательной деятельности.

(3) Принятые Парламентом законы и постановления подлежат опубликованию в Официальном мониторе Республики Молдова.

(4) Парламент обеспечивает доступ к информации, представляющей общественный интерес, путем ее опубликования на официальной веб-странице Парламента, путем обеспечения

доступа в здание Парламента, а также путем ее отправления по почте или при помощи других имеющихся в распоряжении средств в соответствии с действующим законодательством.

(5) На заседания рабочих органов Парламента и пленарные заседания Парламента доступ открыт для представителей средств массовой информации и заинтересованных лиц, в соответствии с утвержденными нормами и правилами, при условии соблюдения мер безопасности.

(6) Средства массовой информации относятся без дискриминации ко всем фракциям, группам депутатов или независимым депутатам, относящимся к парламентскому большинству или к парламентской оппозиции, предоставляя им равные условия для свободного представления своих позиций.

### **Статья 10. Пропорциональное представительство**

Депутаты, избранные в состав Парламента, представляют народ и выражают политическую волю граждан. Организация и функционирование Парламента основываются на пропорциональном представительстве.

### **Статья 11. Совещание**

(1) В рабочих органах Парламента и на пленарных заседаниях Парламента обсуждения являются открытыми, за исключениями, установленными Парламентом в соответствии с законом.

(2) В рабочих органах Парламента и на пленарных заседаниях Парламента обсуждения осуществляются в соответствии с требованиями настоящего кодекса.

(3) Парламент принимает свои акты при наличии кворума большинством голосов депутатов, согласно конституционным требованиям и требованиям настоящего кодекса.

## **Часть 3. Местонахождение и церемониальные процедуры**

### **Статья 12. Местонахождение Парламента**

(1) Местонахождением Парламента является столица Республики Молдова, муниципий Кишинэу, бул. Штефана чел Маре ши Сфынт, 105.

(2) Временное изменение местонахождения Парламента допускается только в случае войны, катастрофы или других чрезвычайных ситуаций, в соответствии с решением Парламента.

(3) Заседания Парламента проводятся по месту нахождения Парламента или в других помещениях, согласно решению Парламента.

(4) При инаугурации Президента Республики Молдова специальное заседание проводится в месте, определенном вновь избранным Президентом Республики Молдова.

### **Статья 13. День Парламента**

День Парламента отмечается 23 мая.

### **Статья 14. Использование государственных символов**

(1) Государственный флаг постоянно воздвигнут на здании Парламента и в зале заседаний Парламента, за исключением траурных дней, объявленных в установленном порядке, и погребальных торжеств – в приспущенном.

(2) Государственный герб размещается на здании Парламента и в зале пленарных заседаний.

(3) На открытии и закрытии сессий Парламента исполняется Государственный гимн Республики Молдова.

(4) При открытии каждого пленарного заседания отдается честь государственному флагу и государственному гербу.

#### **Статья 15. Рабочий язык в Парламенте**

(1) В Парламенте рабочим языком является румынский.

(2) Акты Парламента составляются и принимаются на румынском языке.

(3) Акты Парламента переводятся и публикуются в порядке, предусмотренном Законом о нормативных актах № 100/2017.

### **Часть 4. Конституирование Парламента**

#### **Статья 16. Выборы Парламента**

(1) Парламент состоит из 101 депутата, избранных на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном и свободном голосовании, сроком на четыре года, который может быть продлен органическим законом в случае войны или катастрофы.

(2) Срок полномочий Парламента продлевается до законного созыва его нового состава. В этот период не может быть пересмотрена Конституция, не могут быть приняты, изменены или признаны утратившими силу органические законы.

(3) Выборы Парламента проводятся на основе смешанной избирательной системы (пропорционально-мажоритарной) в одном общенациональном округе и в одномандатных округах не позднее трех месяцев после истечения срока полномочий или роспуска Парламента предыдущего состава.

(4) В общенациональном округе избираются 50 депутатов по правилам системы пропорционального представительства.

(5) В одномандатных округах избирается 51 депутат по правилам мажоритарной системы, по одному от каждого округа.

(6) День выборов Парламента устанавливается постановлением Парламента не позднее чем за 60 дней до дня выборов.

#### **Статья 17. Специальное заседание по конституированию Парламента**

(1) После подтверждения результатов выборов и признания действительными не менее чем 2/3 мандатов депутатов Президент Республики Молдова созывает Парламент на специальное заседание по конституированию.

(2) Специальное заседание начинается с торжественного заседания по конституированию Парламента.

(3) На заседание по конституированию вновь избранного Парламента председательствует Председатель предыдущей легислатуры, если он все еще является депутатом; в противном случае на заседании председательствует старейший по возрасту депутат до избрания нового Председателя Парламента .

(4) На заседание по конституированию Парламента не могут быть инициированы дебаты.

(5) Председательствующий на заседании по конституированию предоставляет слово Председателю Конституционного суда для представления доклада по результатам парламентских выборов и признания действительными мандатов избранных депутатов.

(6) После представления доклада Конституционного суда депутаты приносят присягу (клятву).

(7) Парламент считается законно конституированным после представления доклада о результатах парламентских выборов Председателем Конституционного суда и церемонии принесения присяги (клятву).

(8) Специальное заседание продолжается до образования всех рабочих органов Парламента.

### **Статья 18. Принесение присяги (клятвы)**

(1) После представления доклада Конституционного суда председательствующий на заседании приглашает каждого из депутатов к центральной трибуне для принесения следующей присяги (клятвы):

*«Клянусь оправдать предоставленное народом доверие, добросовестно принимать участие в осуществлении государственной власти, соблюдать Конституцию и законы страны, исполнять обязанности, возложенные на меня в качестве депутата, и направлять мои действия только на благо и благосостояние народа. Да поможет мне Бог!»*

(2) Клятва/присяга может быть принесена и без религиозной формулировки, при этом дополняется формулой:

*«Клянусь своей честью и совестью.»*

(3) Клятва (присяга) произносится торжественно, подписывается каждым из депутатов и передается Генеральному секретарю Парламента для приобщения к личному делу.

(4) Отказ от принесения клятвы (присяги) констатируется председательствующим на заседании, записывается в личном деле, отмечается на официальной веб-странице Парламента и, по обстоятельствам, в других официальных документах Парламента согласно списку, установленному Постоянным бюро.

(5) Депутат, который не присутствовал на заседании по конституированию, а также депутат, мандат которого был признан действительным впоследствии, приносит клятву (присягу) на первом пленарном заседании, на котором принимает участие после признания действительным его мандата, по той же процедуре.

## **Статья 19. Формирование рабочих органов Парламента**

(1) После законного конституирования Парламент инициирует процедуру формирования рабочих органов Парламента и избрания Председателя Парламента.

(2) В последовательном порядке формируются парламентские фракции и парламентские группы, избирается Председатель Парламента, заместители Председателя Парламента, Постоянное бюро и формируются постоянные комиссии.

## **Часть 5. Парламентские фракции и парламентские группы**

### **Статья 20. Образование парламентских фракций и парламентских групп**

(1) В целях организации и обеспечения функционирования Парламента, а также для осуществления согласованной деятельности и выражения общего мнения по вопросам, относящимся к компетенции Парламента, депутаты могут создавать парламентские фракции и парламентские группы.

(2) Парламентская фракция представляет собой добровольное объединение вновь избранных депутатов по избирательным спискам определенной политической партии, общественно-политической организации или избирательного блока и, по обстоятельствам, депутатов, избранных в Парламент по одномандатным округам на обнове мажоритарного голосования.

(3) Парламентские фракции могут состоять из не менее чем шести депутатов.

(4) Депутаты, которые баллотировались по спискам избирательного блока и состоят в политических партиях и/или общественно-политических организациях, могут создавать собственные парламентские фракции политических партий и/или общественно-политических организаций, в которых они состоят.

(5) Депутаты политической партии, общественно-политической организации вправе создавать только одну парламентскую фракцию с ее наименованием.

(6) Депутаты, которые не могут самостоятельно создавать парламентскую фракцию, могут объединяться в парламентские группы численностью 2-5 депутатов. Парламентские группы не пользуются правами парламентских фракций.

(7) Один депутат может состоять только в одной парламентской фракции или парламентской группе.

(8) Депутаты, которые не состоят в парламентской фракции или парламентской группе, считаются независимыми депутатами.

(9) Парламентские фракции и парламентские группы создаются, как правило, в десятидневный срок со дня законного конституирования вновь избранного Парламента. В этот же срок фракция регистрирует у Генерального секретаря Парламента свое положение о деятельности.

(10) Заявление об образовании парламентских фракций или парламентских групп представляется председательствующему на заседании и представляется с центральной трибуны.

Заявление должно содержать наименование и символы, численный и персональный состав, их руководство, а также подписи членов.

(11) Наименование и символы парламентских фракций или парламентских групп не должны совпадать с наименованием и символами политических партий или общественно-политических организаций, которые запрещены, признаны неконституционными или деятельность которых ограничена.

(12) Председательствующий на заседании устанавливает очередность выступлений в зависимости от численного состава парламентских фракций, после чего предоставляет слово представителям парламентских групп.

(13) Если депутаты желают образовать парламентскую фракцию по истечении срока, предусмотренного в части (9), они могут образовать ее только на открытии следующей очередной сессии Парламента.

(14) Запросы об изменении пропорционального представительства фракций в Парламенте (Постоянного бюро, постоянных комиссий, постоянных парламентских делегаций и др.) могут рассматриваться только на открытии следующей очередной сессии Парламента.

### **Статья 21. Изменения в структуре парламентских фракций**

(1) Парламентская фракция может исключать из своих рядов некоторых членов. Депутаты могут выходить из состава фракции самостоятельно.

(2) Депутат, покинувший фракцию или исключенный из ее рядов, может состоять в другой парламентской фракции только по истечении шестимесячного срока, в течение которого он считается независимым депутатом.

(3) Любое изменение, имевшее место в структуре парламентской фракции, оглашается на пленарном заседании Парламента, а заявление об этом подается председательствующему на заседании.

### **Статья 22. Прекращение существования парламентской фракции**

(1) Фракция прекращает свое существование, если в ее составе осталось менее шести членов либо в случае представления соответствующей резолюции.

(2) Фракция может не прекращать свое существование, если в ее составе осталось менее шести членов, если депутат, мандат которого признан сразу же после уменьшения состава фракции, в десятидневный срок со дня признания мандата стал членом этой фракции.

(3) Прекращение существования парламентской фракции констатируется Председателем Парламента.

### **Статья 23. Внутренняя организация парламентских фракций**

(1) Внутренняя организация фракции определяется ее положением о деятельности, утвержденным на заседании фракции большинством голосов ее членов.

(2) Положение о деятельности парламентской фракции должно содержать следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименование фракции;

- b) организации деятельности фракции;
- c) членство в составе фракции;
- d) права и обязанности членов фракции;
- e) руководство фракцией (порядок избрания, права и обязанности руководства фракцией);
- f) условия и порядок выдвижения представителей фракции в рабочие органы или другие структуры Парламента, а также их отзыва;
- g) заседания фракции (кворум, процедура голосования, составления протокола, количество голосов для принятия решений и др.)
- h) секретариат фракции;
- i) порядок реорганизации, прекращения деятельности фракции и др.

#### **Статья 24. Функции парламентских фракций**

(1) Парламентские фракции имеют право:

a) вносить предложения по назначению, избранию в состав или отзыву своих представителей в состав рабочих органов Парламента и постоянных парламентских делегаций с учетом их пропорционального представительства в Парламенте;

b) представлять кандидатов для их избрания/назначения на государственные должности в соответствии с законодательством;

c) вносить предложения по повестке дня заседаний Парламента и Постоянного бюро Парламента;

d) вносить предложения по образованию специальных, следственных и иных комиссий Парламента;

e) рекомендовать возвращение автору или комиссии проектов законодательных актов в порядке, предусмотренном настоящим кодексом;

f) инициировать исключительно политические проекты актов Парламента;

g) предлагать формирование рабочих групп и групп экспертов по различным областям деятельности;

h) инициировать парламентские слушания;

i) инициировать резолюции;

j) другие права, предусмотренные Конституцией, настоящим кодексом и другими нормативными актами.

(2) Парламентские фракции вправе выражать свои политические позиции по вопросам, рассматриваемым Парламентом.

(3) Парламентские фракции вправе объединяться с другими парламентскими фракциями и создавать альянсы/коалиции.

(4) Парламентские фракции вправе делегировать представителя фракции для выступлений, заявлений, объявлений и предложений от имени фракции.

(5) Парламентские фракции вправе приглашать на заседания фракции заинтересованных лиц, консультироваться с экспертами и специалистами.

(6) Парламентские фракции вправе вносить предложения по программе деятельности Парламента.

#### **Статья 25. Функции председателя парламентской фракции**

Председатель парламентской фракции:

- a) представляет парламентскую фракцию и ведет переговоры от ее имени;

b) может потребовать от пленума Парламента предоставления паузы для консультаций, проверки кворума, проведения закрытых пленарных заседаний, завершения дебатов в Парламенте;

c) информирует членов фракции о деятельности;

d) представляет мнение фракции по проектам законодательных актов, обсуждаемым на пленарных заседаниях;

e) представляет точку зрения фракции по различным вопросам, относящимся к парламентской деятельности;

f) может делегировать некоторые свои функции одному из членов фракции;

g) руководит деятельностью кабинета фракции;

h) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим кодексом и положением о деятельности парламентской фракции.

## **Статья 26. Обеспечение деятельности парламентских фракций**

(1) Деятельность парламентских фракций обеспечивается Секретариатом Парламента, который предоставляет им помещения для работы, оргтехнику, канцелярские принадлежности, транспорт и другие услуги, необходимые для осуществления эффективной деятельности.

(2) Деятельность парламентской фракции обеспечивается ее кабинетом, который формируется с учетом пропорционального представительства фракции в Парламенте.

(3) Заключение и прекращение индивидуальных трудовых договоров с персоналом кабинета председателя фракции осуществляются Председателем Парламента по предложению председателя фракции.

(4) Каждая фракция располагает годовым бюджетом, утвержденным Парламентом, размер которого зависит от ее численного представительства в Парламенте.

(5) Финансовые средства парламентских фракций выделяются из бюджета Парламента для обеспечения их парламентской деятельности.

(6) Порядок использования финансовых средств фракций устанавливается каждой фракцией самостоятельно.

## **Часть 6. Парламентское большинство и парламентское меньшинство**

### **Статья 27. Парламентское большинство**

(1) Парламентским большинством признается фракция, альянс/коалиция фракций, парламентских групп, неприсоединившихся депутатов, объявленное специальным заявлением, включающей более половины избранных депутатов.

(2) Парламентское большинство принимает на себя ответственность предложить в рамках консультаций с Президентом Республики Молдова назначение кандидата на должность Премьер-министра.

(3) Если парламентское большинство не может быть образовано, а руководство может быть обеспечено после образования альянса/коалиции, Президент Республики Молдова обязан после проведения консультаций с парламентскими фракциями назначить кандидата на должность Премьер-министра.

### **Статья 28. Консультирование оппозиции**

В целях гармонизации точек зрения и разногласий, возникших в рамках законодательного процесса, парламентское большинство инициирует проведение предварительных переговоров между представителями большинства и оппозиции.

### **Статья 29. Мажоритарный альянс/коалиция**

(1) Если парламентское большинство состоит из нескольких парламентских фракций, групп депутатов или независимых депутатов, они вправе образовать мажоритарный альянс, который заключает соглашение о создании и функционировании.

(2) Соглашение о создании и функционировании должно содержать:

- a) принципы деятельности;
- b) персональную структуру и руководство;
- c) порядок принятия решений;
- d) условия прекращения существования альянса/коалиции и.

(3) Альянс прекращает свое существование с момента представления объявления фракции или парламентских фракций, групп депутатов или независимых депутатов о выходе из ее состава, если в итоге альянс утрачивает свой статус парламентского большинства, либо в результате его роспуска.

(4) Соглашение о создании и функционировании альянса/коалиции подлежит опубликованию на официальной веб-странице Парламента.

### **Статья 30. Парламентская оппозиция**

(1) Парламентская оппозиция представляет парламентские фракции, парламентские группы или независимых депутатов, которые не относятся к парламентскому большинству и которые объявили себя в оппозиции по отношению к нему.

(2) Заявление о переходе в парламентскую оппозицию должно содержать мотивы перехода в оппозицию, персональный состав и подписи членов.

(3) парламентские фракции и группы, которые объявили себя в оппозиции, могут создать коалицию парламентской коалиции, которая объявляется посредством заявления и подается вместе с Альтернативной программой правления.

(4) Если несколько парламентских фракций, групп депутатов или независимых депутатов объявили себя в коалиции оппозиции, они вправе назначить лидера объединенной оппозиции, который координирует порядок реализации стратегии всей оппозиции.

### **Статья 31. Права объявленной парламентской оппозиции**

(1) Оппозиция вправе быть представленной в рабочих органах Парламента и в структурах, в которых присутствуют члены парламентского большинства.

(2) Парламентская оппозиция вправе ставить на обсуждение вопросы и информировать общественность о недостатках парламентского большинства, активно, конструктивно и разумно поднимать вопросы, с которыми сталкивается электорат и в то же время предлагать альтернативные решения, допустимые с точки зрения экономических и финансовых возможностей государства.

(3) Объявленная парламентская оппозиция вправе выразить официально с трибуны Парламента критику в целом и по пунктам в адрес программы руководства, по проектам законодательных актов, рассмотренных Парламентом, и представить единую собственную точку зрения по вопросам, касающимся внутренней и внешней политики государства.

(4) При составлении проекта повестки дня и еженедельного рабочего графика является обязательным консультирование председателей парламентских фракций и парламентских групп.

(5) Рассмотрение поправок, предложенных оппозицией, в постоянных комиссиях является обязательным.

(6) При составлении проекта повестки дня Постоянное бюро Парламента рассматривает включение в предложенную повестку дня проекта закона, предложенного оппозицией, при условии его соответствия всем требованиям настоящего кодекса к проектам законодательных актов, подлежащих рассмотрению на пленарном заседании Парламента.

(7) День оппозиции организуется два раза в квартал.

## **Часть 7. Председатель Парламента и его заместители**

### **Статья 32. Процедура выборов Председателя Парламента**

(1) После законного конституирования Парламента и образования парламентских фракций председательствующий на заседании приглашает депутатов приступить к процедуре избрания Председателя Парламента.

(2) Председатель Парламента избирается большинством голосов избранных депутатов на срок полномочий Парламента тайным голосованием.

### **Статья 33. Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента**

(1) Для организации и надлежащего проведения выборов Председателя Парламента Парламент по предложению парламентских фракций создает комиссию по проведению выборов Председателя Парламента.

(2) Члены Комиссии избирают председателя и секретаря Комиссии.

(3) Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство ее членов.

(4) Постановления комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

(5) Постановления и протоколы, а также дебаты комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии, после чего на них проставляется печать Парламента Республики Молдова.

(6) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента:

a) утверждает правила голосования и доводит их до сведения депутатов;

b) принимает предложения по выдвижению кандидатов на должность Председателя Парламента;

c) устанавливает образец и текст бюллетеня для голосования, а также количество бюллетеней;

d) обеспечивает подготовку и проведение голосования;

- e) разрешает конфликты и споры, возникающие в ходе голосования;
- f) подводит итоги голосования и представляет их Парламенту на утверждение;
- g) представляет Парламенту результаты голосования.

(7) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента объявляет недействительными бюллетени:

- a) оставшиеся и неиспользованные в процессе голосования;
- b) в которых отсутствуют подписи и печати комиссии;
- c) аннулированные комиссией в ходе голосования;
- d) в которых вписаны другие имена;
- e) в которых не отражено волеизъявление голосующего;
- f) в которых вычеркнуты имена всех кандидатов.

### **Статья 34. Избрание Председателя Парламента**

(1) Кандидатуры на должность Председателя Парламента могут выдвигаться парламентскими фракциями или не менее чем 1/3 депутатов.

(2) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента принимает предложения по выдвижению кандидатов и вносит имена и фамилии всех кандидатов в избирательные бюллетени.

(3) Каждая парламентская фракция вправе выдвинуть только одного кандидата. Один депутат может подписаться за выдвижение кандидатуры только одного депутата.

(4) Постановление фракции или предложение 1/3 депутатов о выдвижении кандидатуры на должность Председателя Парламента, вместе с согласием кандидата, представляются Комиссии по проведению выборов Председателя Парламента.

(5) Кандидат на должность Председателя Парламента может отозвать свою кандидатуру в любой момент до начала процедуры тайного голосования.

(6) Кандидату на должность Председателя Парламента предоставляются 10 минут для выступления перед депутатами.

(7) Кандидат, набравший большинство голосов избранных депутатов, считается избранным Председателем Парламента.

(8) Если в выборах приняли участие более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится второй тур выборов между первыми двумя кандидатами, набравшими наибольшее количество голосов в первом туре.

(9) Если в первом туре приняли участие менее трех кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, а также если во втором туре ни один из кандидатов не набрал большинство голосов избранных депутатов, организуются новые выборы.

(10) На новых парламентских выборах могут выдвигаться те же или другие кандидатуры.

(11) После выборов председательствующий на заседании приглашает Председателя Парламента занять место в Президиуме Парламента, торжественно вручив ему Знамя Председателя Парламента.

(12) Перед тем, как принять на себя функции ведущего пленарным заседанием Парламента, вновь избранный Председатель Парламента может выступить с инаугуральной речью в Парламенте.

### **Статья 35. Освобождение от должности Председателя Парламента**

(1) Если согласно положениям статьи 91 Конституции Председатель Парламента обеспечивает временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова, он освобождается по праву от исполнения обязанностей Председателя Парламента.

(2) В период временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова обязанности Председателя Парламента исполняются одним из заместителей Председателя Парламента, назначенным Парламентом.

### **Статья 36. Вакансия должности Председателя Парламента**

(1) Должность Председателя Парламента становится вакантной в случае:

- a) отставки;
- b) отзыва;
- c) очевидной невозможности осуществления должности исполнения обязанностей в течение более 60 дней;
- d) отзыва депутатского мандата;
- e) смерти.

(2) Вакансия должности Председателя Парламента конституируется постановлением Парламента.

(3) В случае вакансии должности Председателя Парламента организуются новые выборы.

### **Статья 37. Revocarea Președintelui Парламента**

(1) Председатель Парламента может быть досрочно отозван в любой момент тайным голосованием не менее чем 2/3 голосов всех депутатов.

(2) Отзыв Председателя Парламента может быть инициирован выдвинувшей его фракцией или не менее чем 1/3 депутатов.

(3) Председателю Парламента предоставляются 10 минут для обращения к депутатам до начала процедуры голосования.

### **Статья 38. Основные функции Председателя Парламента**

(1) Председатель Парламента созывает Парламент на очередные, внеочередные и специальные сессии.

(2) По требованию Президента Республики Молдова или не менее 1/3 депутатов Председатель Парламента обязан созвать Парламент на внеочередные сессии, если Парламент не находится на очередной сессии.

(3) Специальные сессии могут созываться и в течение очередных сессий.

(4) Председатель Парламента созывает пленарные заседания и заседания Постоянного бюро Парламента и председательствует на них.

(5) Председатель согласовывает все виды деятельности Парламента и его рабочих органов в порядке, предусмотренном настоящим кодексом.

(6) Председатель Парламента представляет Парламент в отношениях с другими лицами и органами власти в стране или за рубежом.

(7) Председатель Парламента принимает решения по включению в законодательную процедуру проектов законодательных актов, отвечающих требованиям настоящего кодекса, назначает ответственные постоянные комиссии и подписывает акты, принятые Парламентом и Постоянным бюро.

(8) Предлагает проведение слушаний на пленарных заседаниях Парламента.

(9) После проведения консультаций с парламентскими фракциями Председатель Парламента назначает состав парламентских делегаций, за исключением постоянных парламентских делегаций.

(10) В порядке, установленном Конституцией и другими законами, Председатель Парламента предлагает Парламенту кандидатуры для занятия ответственных государственных должностей.

(11) Для обеспечения парламентской деятельности Председатель Парламента располагает своим фондом в бюджете Парламента. Средства фонда управляются самостоятельно.

(12) В целях исполнения своих обязанностей Председатель Парламента располагает своим кабинетом советников и помощников.

(13) Председатель Парламента осуществляет надзор за деятельностью Секретариата Парламента, принимает на работу и освобождает персонал кабинета лиц, занимающих ответственные государственные должности.

(14) Председатель Парламента исполняет и другие обязанности, предусмотренные настоящим кодексом, и поручения Парламента.

(15) При исполнении своих обязанностей Председатель Парламента издает распоряжения и приказы.

### **Статья 39. Заместители Председателя Парламента**

(1) Заместители Председателя Парламента избираются по предложению Председателя Парламента, после проведения консультаций с парламентскими фракциями, большинством голосов присутствующих депутатов.

(2) Количество заместителей Председателя Парламента устанавливается Парламентом.

(3) Один заместитель Председателя Парламента представляет оппозицию. Если кандидатура не представлена, должность остается вакантной.

(4) Председатель Парламента может предложить Парламенту досрочный отзыв одного заместителя Председателя Парламента по требованию парламентского большинства, парламентской оппозиции или предложившей его фракции.

## **Статья 40. Функции заместителей Председателя Парламента**

(1) Заместители Председателя Парламента координируют деятельность определенных постоянных комиссий, обеспечивают сотрудничество Парламента с другими органами публичной власти по вопросам, касающимся функций Парламента, исполняют в порядке, установленном Председателем, функции Председателя по его просьбе либо в его отсутствие, в том числе по подписанию законов и постановлений, принятых Парламентом .

(2) Разграничение функций Председателя Парламента утверждается постановлением Парламента, по предложению Председателя Парламента.

(3) În caz de vacanță a funcției de Președinte al Парламента, unul dintre vicepreședinții Парламента îndeplinește atribuțiile acestuia la decizia Парламента.

## **Часть 8. Постоянное бюро Парламента**

### **Статья 41. Постоянное бюро Парламента**

(1) Постоянное бюро Парламента является его рабочим органом, который отвечает за его организацию и функционирование в пределах установленных настоящим кодексом компетенций.

(2) Постоянное бюро Парламента формируется с учетом пропорционального представительства фракций Парламента. В состав Постоянного бюро входят, по должности, Председатель Парламента, заместители Председателя Парламента, председатели парламентских фракций.

(3) Численный и персональный состав Постоянного бюро устанавливается постановлением Парламента по предложению парламентских фракций.

(4) Члены Постоянного бюро предлагаются постановлениями парламентских фракций в пределах причитающихся им количества мест.

(5) Постоянное бюро Парламента созывается на заседания Председателем Парламента, а также по требованию не менее 1/3 его членов.

(6) Заседания Постоянного бюро правомочны, если в них принимают участие более половины его членов.

(7) Заседаниями Постоянного бюро Парламента руководит Председатель Парламента или один из его заместителей, протоколируются, а протоколы подписываются председательствующим на заседании и размещаются на веб-странице Парламента.

(8) в протоколе должны быть перечислены лица, присутствующие на заседании Постоянного бюро, рассмотренные вопросы, выступившие лица, результаты голосования и принятые решения.

(9) Постоянное бюро Парламента осуществляет свою деятельности на основании настоящего кодекса, своего регламента и руководствуется в своей деятельности положениями Конституции и действующего законодательства.

(10) Для обеспечения организации и функционирования Парламента и Секретариата Парламента Постоянное бюро принимает регламенты, инструкции, другие административные акты, обязательные для Парламента, Секретариата Парламента и других органов власти.

(11) Акты Постоянного бюро принимаются в виде постановлений большинством голосов присутствующих членов.

(12) Постановления Постоянного бюро публикуются на веб-странице Парламента.

#### **Статья 42. Функции Постоянного бюро Парламента**

Постоянное бюро Парламента выполняет следующие функции:

- a) принимает решения по порядку осуществления деятельности Парламента и его рабочих органов, а также представляет Парламенту предложения по продолжительности сессий;
- b) представляет Парламенту на утверждение численный и персональный состав постоянных парламентских делегаций в международных организациях;
- c) организует и обеспечивает деятельность Парламента;
- d) осуществляет надзор и координирует деятельность парламентских комиссий и секретариата Парламента;
- e) подготавливает проект повестки дня заседаний Парламента и представляет его Парламенту на утверждение;
- f) составляет в начале весенней сессии, по согласованию с председателями парламентских фракций и постоянных комиссий ежегодный законодательный план Парламента и представляет его Парламенту на утверждение;
- g) предлагает проведение слушаний на пленарных заседаниях Парламента и устанавливает порядок публичных обсуждений проектов законодательных актов, накопления, рассмотрения и обсуждения предложений по ним;
- h) предлагает создание следственных и специальных комиссий;
- i) требует от постоянных комиссий проведения парламентского контроля, в том числе контроля ex-post законов;
- j) обеспечивает контроль за своевременным размещением на веб-странице Парламента проектов законодательных актов и материалов дела, повестки дня, стенограмм пленарных заседаний, а также другой информации, представляющей общественный интерес;
- k) утверждает Рамочный регламент парламентских фракций и постоянных комиссий;
- l) утверждает Положение об аккредитации представителей средств массовой информации при Парламенте;
- m) устанавливает функции и обязанности членов бюро;
- n) утверждает организационную структуру и предельный численный состав Секретариата Парламента, а также специфические условия оплаты труда и компенсации затрат, связанных с исполнением служебных обязанностей, для парламентских служащих и других работников Секретариата;
- o) утверждает Регламент организации и функционирования Секретариата Парламента;
- p) утверждает стратегические планы развития Секретариата Парламента;
- r) обеспечивает разработку проекта бюджета Парламента по программам и представляет его Парламенту на утверждение вместе с обоснованием, и в случае необходимости вносит изменения в бюджет в пределах программ и утвержденных средств;
- s) устанавливает порядок и условия обращения лиц к пленуму Парламента;
- t) регулирует любые вопросы, касающиеся надлежащего функционирования Парламента, Секретариата Парламента и депутатов Парламента;
- u) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим регламентом, или поручения Парламента.

#### **Часть 9. Постоянные комиссии Парламента**

### **Статья 43. Образование и состав постоянных комиссий Парламента**

(1) Постоянные комиссии являются рабочими органами Парламента, создаваемыми им для исполнения функций Парламента. Как правило, постоянные комиссии отражают структуру Парламента, за предусмотренными настоящим кодексом исключениями.

(2) Численный и персональный состав постоянных комиссий, распределение и назначение на должность Председателя, заместителя председателя, секретаря, члена и замещающего члена устанавливается постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро, с учетом пропорционального представительства в Парламенте и запросов депутатов.

(3) Председатели, заместители председателей или секретари постоянных комиссий могут быть досрочно отозваны по предложению Постоянного бюро или парламентской фракции, выдвинувшей соответствующую кандидатуру, большинством голосов присутствующих депутатов постановлением Парламента.

(4) Депутат может быть титульным членом только одной парламентской комиссии и замещающим членом не более двух постоянных комиссий.

(5) Постоянные комиссии разрабатывают и утверждают свои регламенты об организации и функционировании на основе типового регламента, утвержденного Постоянным бюро.

(6) Постоянные комиссии избираются, как правило, на весь срок legislatures.

(7) Сферы деятельности постоянных комиссий устанавливаются постановлением Парламента по предложению постоянного бюро.

(8) Если прокт законодательного акта относится к сферам деятельности нескольких комиссий, в соответствии с резолюцией Председателя Парламента соответствующие комиссии представляют Парламенту содоклады.

### **Статья 44. Функции председателя постоянной комиссии**

Председатель постоянной комиссии:

a) обеспечивает представление комиссии в отношениях с рабочими органами Парламента, органами публичной власти и международными организациями;

b) руководит работой комиссии и координирует ее, обеспечивает поддержание порядка на ее заседаниях, согласно нормам, установленным настоящим кодексом и регламенту комиссии;

c) получает и распределяет корреспонденцию комиссии, назначает депутата и консультанта, ответственных за организацию и подготовку для обсуждения в комиссии проектов законодательных актов, за организацию и подготовку парламентских слушаний, за составление докладов и материалов комиссии, другой деятельности, относящейся к компетенции комиссии;

d) в случае необходимости приглашает по своей инициативе или по запросу членов комиссии для участия в работе комиссии членов Правительства, представителей публичной администрации, специалистов, экспертов, представителей организаций гражданского общества и других лиц;

e) может назначить другого представителя комиссии на заседания других комиссий, рассматривающих субъекты, представляющие значение для комиссии, которой он руководит;

f) подписывает решения, доклады, содоклады, заключения и другие акты комиссии;

г) исполняет другие функции, предусмотренные настоящим кодексом, регламентом комиссии или установленные большинством голосов ее членов.

#### **Статья 45. Функции заместителя председателя и секретаря постоянной комиссии**

(1) Заместители председателя комиссии выполняют функции председателя в его отсутствие или по его просьбе. Если в комиссии есть несколько заместителей председателя, его функции разграничиваются регламентом комиссии или, в случае необходимости, большинством голосов ее членов.

(2) Секретарь комиссии осуществляет надзор за разработкой актов комиссии (доклады, содоклады, заключения, протоколы и другие документы), ведет подсчет голосов на заседаниях и обеспечивает делопроизводство комиссии.

#### **Статья 46. Функции постоянных комиссий**

(1) Постоянные комиссии создаются для рассмотрения проектов законодательных актов, проведения парламентских слушаний, осуществления парламентского контроля за деятельностью публичной администрации, а также за порядком организации исполнения законов. Постоянные комиссии осуществляют и другие виды деятельности, предусмотренные настоящим законом и другими законодательными актами.

(2) Постоянные комиссии представляют Парламенту доклады и подчиняются ему.

(3) Постоянные комиссии рассматривают проекты законодательных актов в целях составления докладов и содокладов, заключений, осуществляют парламентский контроль в соответствии с положениями настоящего кодекса.

(4) Постоянные комиссии утверждают в начале весенней сессии годовые планы деятельности комиссий, с учетом годовой законодательной программы Парламента, и публикует их на веб-странице Парламента.

(5) Постоянные комиссии могут предлагать проведение слушаний на пленарных заседаниях Парламента, в том числе по представленным Парламенту докладам органов публичной власти.

(6) Постоянные комиссии обязаны проводить слушания по надзору по запросу Председателя Парламента, Постоянного бюро, пленума Парламента или в результате принятия такого решения комиссией.

(7) Постоянные комиссии могут образовывать рабочие группы в составе экспертов, профильных специалистов представителей заинтересованных сторон, с которыми они консультируются в своей деятельности.

(8) Для облегчения процесса публичных консультаций по проектам законодательных актов постоянные комиссии составляют список объединений, созданных в предусмотренном законом порядке, других заинтересованных сторон в сфере их деятельности, который подлежит периодическому изменению и дополнению.

(9) По запросу одного или нескольких членов комиссии любая парламентская комиссия в пределах своей компетенции может начать расследование по работам, выполненным Правительством или публичной администрацией, с согласия Постоянного бюро Парламента.

(10) Для получения согласия Постоянного бюро постоянная комиссия представляет обоснованный запрос, принятый большинством голосов избранных членов, представляет предмет, цельсрредства, необходимые для проведения расследования, а также предельный срок представления доклада комиссии.

#### **Статья 47. Подкомиссии постоянных комиссий**

(1) Постоянные комиссии вправе создавать подкомиссии, определяя их функции, состав и руководство. Председатель постоянной комиссии информирует Парламент о создании подкомиссии.

(2) В состав подкомиссии могут включаться члены парламентской комиссии, в рамках которой была создана подкомиссия.

(3) В случае образования подкомиссии по осуществлению парламентского контроля деятельности органа публичной власти, ответственного перед Парламентом, она периодически информирует Парламент, в пределах своих полномочий, через профильную парламентскую комиссию о деятельности этого органа.

### **ГЛАВА II. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА**

#### **Статья 48. Законодательная программа**

(1) Для обеспечения регулирования всех областей социальных отношений, организации парламентских слушаний, парламентского контроля, а также другой деятельности Парламент по предложению Постоянного бюро принимает годовую законодательную программу.

(2) Законодательная программа разрабатывается с учетом программы деятельности Правительства, а также предложений субъектов, обладающих правом законодательной инициативы.

(3) В законодательную программу могут вноситься изменения и дополнения парламентом по предложению Постоянного бюро.

(4) Законодательная программа разбивается на отдельные главы и должна обязательно содержать, не ограничиваясь этим, следующие аспекты:

- a) процесс разработки законодательных актов (название, ответственный орган власти, предельный срок представления в Парламент и пр);
- b) список докладов, подлежащих заслушиванию на пленарных заседаниях Парламента, а также другие субъекты, представляющие общественный интерес;
- c) список законов, подлежащих парламентскому контролю;
- d) проекты законодательных актов, вытекающих из обязанностей, принятых на основании международных договоров, заключенных между Республикой Молдова и Европейским Союзом.

(5) Законодательная программа подлежит размещению на официальной веб-странице Парламента.

(6) Для обеспечения эффективного взаимодействия между Правительством и Парламентом организуются рабочие заседания между руководством Государственной канцелярии и руководством Секретариата Парламента в целях координирования совместных мероприятий, направленных на разработку и выполнение законодательной программы.

#### **Статья 49. Сессии Парламента**

(1) Парламент созывается на очередные, внеочередные и специальные сессии.

(2) Внеочередные и специальные сессии созываются Председателем Парламента, Президентом Республики Молдова или не менее чем 1/3 депутатов.

(3) На заседаниях по открытию и закрытию сессий могут выступать Парламента Президент Республики Молдова, Премьер-министр, Председатель Парламента и председатели фракций.

#### **Статья 50. Очерезные сессии Парламента**

(1) Парламент созывается на две очередные сессии в течение года.

(2) Весенняя сессия начинается в феврале и завершается в конце июля.

(3) Осенняя сессия начинается в сентябре и завершается в конце декабря.

#### **Статья 51. Внеочередные сессии Парламента**

(1) Внеочередные сессии могут созываться только в период между очередными сессиями для рассмотрения неординарной ситуации.

(2) Заявление о созыве внеочередной сессии подается в Парламент в порядке, предусмотренном статьей 67 Конституции, и подается Председателем Парламента, который распоряжается об информировании депутатов о запросе созыва парламентской сессии.

(3) Заявление о созыве внеочередной сессии подается в письменном виде и должно содержать причину и предложенную повестку дня.

(4) Если заявление о созыве не отвечает требованиям, установленным в частях (2) и (3), Председатель Парламента просит авторов инициативы устранить недостатки и и только после выполнения этой просьбы информирует депутатов о запросе созыва внеочередной сессии и инициирует созыв заседания Постоянного бюро.

(5) Созыв Парламента на внеочередную сессию осуществляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления, по предложению постоянного бюро, если законом не предусмотрено.

(6) Объявление о созыве внеочередного заседания должно быть распространено через средства массовой информации, с информированием каждого депутата в отдельности в течение кратчайшего времени.

(7) Отсутствие кворума или отклонение Парламентом предложенной повестки дня препятствует проведению внеочередной сессии, если Парламент не изменил ее или не утвердил другую повестку дня.

(8) В случае объявления Президентом Республики Молдова военного положения в связи с вооруженной агрессией против страны Парламент созывается по праву в период между очередными сессиями в течение 24 часов с момента начала агрессии.

#### **Статья 52. Специальные сессии Парламента**

(1) Специальные сессии могут созываться в течение всего года.

(2) Специальные сессии созываются для:

- a) инаугурации Президента Республики Молдова;
- b) назначения Правительства;
- c) образования Парламента и формирования его рабочих органов;
- d) принятия Правительством ответственности перед лицом Парламента;
- e) торжественных мероприятий или других ситуаций по решению Постоянного бюро.

(3) Заявление о созыве специальной сессии обращается Парламенту в порядке, предусмотренном статьей 67 Конституции, и подается Председателю Парламента, который распоряжается об информировании депутатов о запросе созыва специальной сессии.

(4) В заявлении о созыве специальной сессии указывается событие, которое должно иметь место на специальной сессии, юридическое основание этого события, другие документы, требуемые законом.

(5) Если заявление о созыве специальной сессии не отвечает требованиям частей (3) и (4), Председатель Парламента просит авторов инициативы устранить недостатки и только после выполнения этой просьбы информирует депутатов о запросе созыва специальной сессии.

(6) Созыв Парламента на специальные заседания осуществляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления, по предложению Постоянного бюро, если законом не предусмотрено иное.

(7) Отсутствие кворума или отклонение Парламентом предложенной повестки дня препятствуют проведению специальной сессии.

### **Статья 53. Деятельность депутатов в период между сессиями**

(1) В период между сессиями депутаты осуществляют деятельность в фракциях, парламентских группах или работают с избирателями.

(2) В период между сессиями депутатам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск. Во время отпуска депутат обязан быть доступным для связи с ним.

(3) Непрерывность руководства Парламентом в период между сессиями обеспечивается Председателем и заместителями Председателя Парламента в соответствии с распоряжением Председателя Preşedintelui Парламента.

### **Статья 54. Заседания Парламента**

(1) Парламент организует свою работу в форме пленарных заседаний и заседаний рабочих органов Парламента.

(2) Деятельность пленума Парламента осуществляется в присутствии председательствующего на заседании.

(3) При открытии заседаний, обсуждении резолюций и в ходе голосования по решениям Парламента требуется соблюдение кворума в соответствии с положениями Конституции.

### **Статья 55. Открытый характер заседаний Парламента**

(1) Заседания Парламента являются открытыми и транслируются в прямом эфире по решению общественных национальных каналов телевидения и радиовещания в соответствии с положениями законодательства о средствах массовой информации и/или через сеть Интернет.

(2) По требованию Председателя Парламента или одной из парламентских фракций Парламент может принять решение, чтобы некоторые заседания или рассмотрение некоторых субъектов повестки дня были открытыми.

(3) Официальные сообщения о заседаниях Парламента оглашаются через Секретариат Парламента.

### **Статья 56. Стенографирование парламентских прений**

(1) Прения на заседаниях Парламента записываются при помощи электронных средств и включаются в стенограммы прений.

(2) Стенограммы открытых пленарных заседаний размещаются на официальной веб-странице Парламента, как правило, в тот же день или не позднее чем в течение 72 часов, за исключением касающихся закрытых заседаний и субъектов повестки дня.

(3) Доступ к стенограммам закрытых заседаний регулируется Постоянным бюро.

### **Статья 57. Лица, которые могут принимать участие в пленарных заседаниях Парламента**

(1) На открытых пленарных заседаниях Парламента могут принимать участие представители дипломатических миссий, народные адвокаты, парламентские служащие и, по обстоятельствам, представители заинтересованных сторон, а также другие лица в пределах имеющихся мест в порядке, установленном Постоянным бюро.

(2) Члены Правительства или их представители вправе принимать участие в заседаниях Парламента. Если их участие требуется парламентом, их присутствие является обязательным.

(3) На обсуждениях по проектам законодательных актов, инициированных Правительством, министр или государственный секретарь ответственного министерства обязаны присутствовать на заседании; в противном случае проект законодательного акта исключается из повестки дня.

(4) Лица, присутствующие на заседании, должны соблюдать тишину и соблюдать нормы поведения; в противном случае они удаляются из зала. Исполнение соответствующего решения обеспечивается капельдинерами.

### **Статья 58. Регистрация присутствия депутатов**

(1) Депутаты обязаны присутствовать на работе пленарных заседаний Парламента и регистрироваться в списке присутствующих до начала заседания. Депутаты, присоединяющиеся в ходе заседания, обязаны зарегистрироваться в Секретариате Парламента.

(2) Депутат, который не может участвовать в заседании, должен проинформировать об этом руководство Парламента в письменном виде через подразделение Секретариата

Парламента, ответственное за обеспечение пленарных заседаний, на основании письменного заявления, указав причины, препятствующие его присутствию.

(3) Если депутат не присутствует в процедуре голосования, его отсутствие считается немотивированным, за исключением случаев, установленных в части (2).

### **Часть 3. Повестка дня Парламента**

#### **Статья 59. Составление повестки**

(1) Заседания Парламента проводятся, как правило, в соответствии с повесткой дня, которая составляется с учетом рабочего графика Парламента.

(2) Проект повестки дня утверждается, как правило, на две недели.

(3) Постоянное бюро составляет проект повестки дня в первой половине недели, предшествующей периоду, за который она утверждается.

(4) Перечень субъектов, предлагаемых для включения в повестку дня, передается членам Постоянного бюро не позднее чем за один день до проведения заседания, на котором Постоянное бюро составляет проект повестки дня, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрен иной срок.

(5) Проекты законодательных актов, содержащие доклады, по обстоятельствам, содоклады ответственных постоянных комиссий, представляются Постоянному бюро для составления списка ожидания проектов законодательных актов.

(6) Постоянное бюро принимает решения по включению проектов из списка ожиданий в проект повестки дня заседаний Парламента.

(7) Проекты законодательных актов, не имеющие докладов, по обстоятельствам, содокладов ответственных постоянных комиссий, не включаются в проект повестки дня заседаний Парламента.

(8) Проекты законодательных актов, срок исполнения которых истек, и проекты, по которым не представлен доклад, по обстоятельствам, содоклад, при необходимости могут быть включены в повестку дня по предложению Председателя Парламента.

(9) Проект повестки дня заседаний Парламента, утвержденный Постоянным бюро, распределяется депутатам и размещается на официальной веб-странице Парламента.

#### **Статья 60. Приоритетность при составлении проекта повестки дня**

(1) При составлении проекта повестки дня Парламента приоритет имеют проекты законодательных актов, рассмотренные в срочной процедуре или в приоритетном порядке.

(2) Запросы Президента Республики Молдова и Премьер-министра о представлении выступлений и докладов включаются в приоритетном порядке в повестку дня Парламента.

(3) Постоянное бюро может предложить Парламенту согласиться на включение в приоритетном порядке в повестку дня Парламента выступлений глав государств, представителей международных организаций или других официальных лиц с центральной трибуны Парламента.

### **Статья 61. Участие представителя Правительства в обсуждении повестки дня**

(1) На заседаниях Постоянного бюро, на которых обсуждается повестка дня, Правительство может быть представлено одним министром или несколькими министрами или другими представителями.

(2) Представитель Правительства может запросить от постоянного бюро, чтобы определенные проекты законодательных актов были включены в повестку дня.

### **Статья 62. Содержание повестки дня**

Проект повестки дня содержит проекты законодательных актов, в том числе акты Парламента исключительно политического характера, доклады и другие вопросы, предложенные Постоянным бюро.

### **Статья 63. Утверждение проекта повестки дня**

(1) Проект повестки дня представляется Парламенту на утверждение в последний день рабочей недели, предшествующей периоду, на который она была составлена.

(2) Утвержденная Парламентом повестка дня заседаний Парламента размещается на официальной веб-странице Парламента и вручается депутатам в начале рабочей недели.

### **Статья 64. Изменение повестки дня**

(1) Изменения в повестку дня могут вноситься только на первом пленарном заседании рабочей недели по требованию Постоянного бюро, одной парламентской фракции, парламентской комиссии или автора акта, указанного в повестке дня.

(2) Мотивированные заявления об изменении повестки дня вносятся одним выступлением, которое не должно превышать одной минуты. При наличии других мнений слово дается только по одному представителю от каждой парламентской фракции, после чего предложения ставятся на голосование.

(3) Заявления об изменении повестки дня подаются в письменном виде парламентскими фракциями, комиссиями, депутатом, являющимся автором субъекта повестки дня или не менее чем пятью депутатами.

(4) В исключительном порядке председательствующий на заседании может предложить на любом заседании Парламента изменения к повестке дня по своей инициативе, по требованию постоянного бюро, парламентской фракции или постоянной комиссии.

### **Статья 65. Продолжение законодательной процедуры в новом Парламенте**

(1) Проекты законодательных актов, включенные в повестку дня предшествующего Парламента, продолжают рассматриваться в новом Парламенте, если Парламент не примет решение об изменении повестки дня.

(2) Проекты законодательных актов, зарегистрированные в Парламенте предыдущего созыва, продолжают рассматриваться в новом Парламенте на оставшейся фазе, если новые постоянные комиссии Парламента не примут решение о возобновлении процедуры.

## ГЛАВА III. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА

### Часть 1. Акты Парламента

#### Статья 66. Categoriile de acte legislative

(1) Парламент принимает конституционные законы, органические законы, ординарные законы, постановления и резолюции.

(2) Конституционные законы – это законы о персмотре Конституции.

(3) Сферы, отведенные органическим законом, определяются Конституцией и Законом о нормативных актах № 100/2017.

(4) Ординарными законами регулируется любая сфера социальных отношений, кроме отведенной конституционным законам и органическим законам.

(5) Парламент может принимать резолюции и резолюции о выражении вотума недоверия.

(6) Постановления принимаются в предусмотренных законом случаях или в других сферах, не требующих принятия законов.

(7) Акты исключительно политического характера составляются в виде постановлений.

#### Статья 67. Акты исключительно политического характера Парламента

(1) Парламент может принимать решения по субъектам политической тематики, принимая акты исключительно политического характера.

(2) Акты исключительно политического характера Парламента представляют собой волеизъявление законодательного органа, обладая политической силой и не имея силу нормативных актов.

(3) К категории актов исключительно политического характера Парламента относятся декларации, призывы и сообщения.

(4) Проекты актов исключительно политического характера Парламента могут быть инициированы парламентскими фракциями, а также не менее чем пятью депутатами.

#### Статья 68. Нумерация законодательных актов

(1) Принятые Парламентом законодательные акты вносятся в Государственный реестр актов Парламента Республики Молдова. Порядок ведения реестра утверждается Постоянным бюро.

(2) Номер законодательного акта должен соответствовать году его окончательного принятия.

(3) Датой законодательного акта является дата его окончательного принятия.

(4) Если законодательный акт был возвращен Парламенту для пересмотра, окончательной датой является дата его принятия после пересмотра.

(5) Новый созыв Парламента, который начинает свою деятельность в течение календарного года, не может изменить или прервать нумерацию законодательных актов соответствующего года.

### **Статья 69. Сдача актов в архив Парламента**

Принятые Парламентом законодательные акты и сопроводительные материалы к ним, а также акты и материалы Постоянного бюро, парламентских комиссий, парламентских фракций и групп, а также акты и материалы Секретариата Парламента ежегодно сдаются в архив Парламента в порядке, установленном Постоянным бюро.

## **Часть 2. Законодательная инициатива**

### **Статья 70. Условия осуществления законодательной инициативы и субъекты этого права**

(1) Согласно статье 73 Конституции право законодательной инициативы принадлежит депутатам, Президенту Республики Молдова, Правительству и Народному собранию автономного территориального образования Гагаузия, которые также считаются авторами проектов законодательных актов.

(2) Депутат осуществляет право законодательной инициативы лично или совместно с другими депутатами.

(3) Если Конституцией, международными договорами или действующим законодательством обусловлено право законодательной инициативы или определенная область отведена определенным субъектам, такое право не может быть применено без исполнения законных требований.

(4) Проекты законодательных актов, представленные Президентом Республики Молдова или Правительством, представляются на пленарном заседании Парламента одним из членов Правительства, а представленные Народным собранием автономного территориального образования Гагаузия – Председателем Народного собрания.

(5) Проект законодательного акта представляется в Парламента в требуемой форме, в соответствии с нормами законодательной техники, вместе с адресом представления законодательной инициативы и сопроводительными материалами, предусмотренными Законом о нормативных актах № 100/2017.

(6) Законодательная инициатива, представленная депутатами, должна содержать в обязательном порядке проект законодательного акта и пояснительную записку, составленную с соблюдением законодательных требований. Другие заключения и сопроводительные документы, предусмотренные Законом о нормативных актах 100/2017, могут быть истребованы при необходимости впоследствии.

(7) Проекты законодательных актов со знаком «UE» представляются для обсуждений вместе с декларацией о совместимости и таблицы совместимости.

### **Статья 71. Обоснование проектов законодательных актов**

(1) Пояснительная записка к проекту законодательного акта является инструментом представления и обоснования автором предложенных регулирующих норм.

(2) Пояснительная записка составляется в точном, ясном стиле, с использованием терминологии представленного проекта законодательного акта, при обязательном соблюдении требований Закона № 100/2017. Пояснительная записка структурируется согласно требованиям типового формуляра, согласно приложению к настоящему кодексу.

(3) Для проектов законодательных актов, которые требуется рассмотреть Парламентом в приоритетном или срочном порядке, пояснительные записки должны точно представлять объективные элементы чрезвычайной ситуации, которые требуют незамедлительного правового регулирования, а также возможные последствия, которые могут произойти в отсутствие таких регулирующих ном.

(4) Если в процессе процедуры разработки в проект законодательного акта внесены изменения в результате поступления предложений и замечаний в процессе дачи заключений и публичных консультаций, пояснительная записка к проекту представленного Парламенту законодательного акта должна относиться к окончательной форме проекта законодательного акта и должна быть подписана автором.

### **Статья 72. Представление проекта законодательного акта**

(1) Проект законодательного акта, пояснительная записка, а также другие смежные сопроводительные материалы представляются в оригинале на румынском языке.

(2) Проект законодательного акта, пояснительная записка и другие смежные материалы представляются на бумажном носителе и в электронном варианте.

(3) Для обеспечения прозрачности законотворческой деятельности используется информационная система e-Законодательство, функционирование и порядок использования которой устанавливаются Правительством.

### **Статья 73. Допустимость проекта законодательного акта**

(1) Проекты законодательных актов, представленных в Парламент, принимаются и регистрируются Секретариатом Парламента.

(2) После регистрации проект законодательного акта передается Главному юридическому управлению для проверки правильности его составления и наличия всех необходимых сопроводительных документов согласно требованиям настоящего кодекса и Закона №100/2017.

(3) Главное юридическое управление в течение 24 часов составляет справку о допустимости в соответствии с требованиями, установленными Постоянным бюро, и представляет ее вместе с проектом законодательного акта и сопроводительными материалами.

(4) Проекты законодательных актов, представленные в порядке законодательной инициативы без учета законных требований передаются на основании резолюции Председателя Парламента автору для устранения недостатков.

(5) Проекты законодательных актов, не зарегистрированные в Парламенте в установленном порядке, не принимаются к рассмотрению в постоянных комиссиях и подразделениях Секретариата Парламента.

(6) По решению Председателя Парламента и/или в случае проектов постановлений индивидуального характера или законодательных актов, не содержащих нормы права, процедура допустимости не применяется.

#### **Статья 74. Начало законодательной процедуры**

(1) Проект законодательного акта, представленный в порядке законодательной инициативы, отвечающий требованиям статей 70-73 настоящего кодекса, на основании резолюции Председателя Парламента вводится в законодательную процедуру.

(2) Резолюцией Председателя Парламента:

- a) назначается постоянная комиссия, ответственная за рассмотрение проекта и представление доклада на пленарном заседании Парламента;
- b) назначаются, при необходимости, комиссию-содокладчика;
- c) дается распоряжение о рассмотрении и даче заключений на проекта законодательного акта парламентскими фракциями и Главным юридическим управлением Парламента;
- d) по обстоятельствам, запрашивается заключение Правительства и других органов власти;
- e) в случае необходимости в резолюции указывается режим рассмотрения проекта законодательного акта.

(3) В случае представления проекта законодательного акта со знаком «UE», содоклад Комиссии по внешней политике и европейской интеграции является обязательным.

(4) При регистрации проекта законодательного акта ему присваивается регистрационный номер, который будет определять его в процессе оборота в Парламенте и с которым он цитируется до этапа подписания и передачи на промульгирование.

(5) Секретариат Парламента обеспечивает размножение и распределение проекта законодательного акта и справки к нему депутатам, парламентским фракциям и, по обстоятельствам, правительству или другим компетентным органам власти, согласно резолюции Председателя Парламента.

(6) Проект законодательного акта cu dosarul de însoțire se distribuie pentru examinare comisiei permanente sesizate în fond și Direcției generale juridice din cadrul Secretariatului Парламента.

(7) În cel mult 48 de ore de la data includerii în procedura legislativă, проект законодательного акта, а также сопроводительные материалы к нему размещаются на официальной веб-странице Парламента. В случае проекта законодательного акта, рассматриваемого в срочной процедуре или в приоритетном порядке, проект законодательного акта вместе с сопроводительными материалами размещается на официальной веб-странице Парламента в течение 24 часов.

(8) На срок парламентских каникул процессуальные сроки рассмотрения проектов законодательных актов и других документов приостанавливаются до возобновления парламентской деятельности на очередной сессии.

### **Часть 3. Срочная процедура, приоритетный порядок и упрощенная процедура**

#### **Статья 75. Предложение для упрощенной процедуры и приоритетного порядка**

(1) В соответствии с положениями статьи 74 Конституции Правительство может обратиться к Парламенту с запросом рассмотреть проекты законодательных актов в приоритетном порядке или в срочной процедуре.

(2) В прямо предусмотренных законом случаях приоритетная или срочная процедура может быть запрошена Президентом Республики Молдова.

(3) Распоряжение о приоритетной или срочной процедуре рассмотрения проектов законодательных актов дается Председателем Парламента в рамках процедуры допустимости.

#### **Статья 76. Приоритеты и сроки, установленные для срочной процедуры**

(1) Отдавая распоряжение о срочной процедуре, Председатель Парламента устанавливает предельный срок представления ответственной постоянной комиссией доклада по проекту законодательного акта, который не может превышать 10 рабочих дней.

(2) Депутаты могут представлять поправки к проекту законодательного акта, включенного в порядке срочной процедуры, в срок, который не может превышать 5 рабочих дней.

(3) После получения доклада ответственной постоянной комиссии Постоянное бюро включает в приоритетной порядке проект законодательного акта в повестку дня следующего пленарного заседания.

(4) В случае срочной процедуры Парламент может ограничить время, предоставленное для обсуждения по проекту законодательного акта.

(5) Проект законодательного акта, рассмотренный в срочном порядке, может быть рассмотрен в первом и втором чтении одновременно.

(6) В ходе обсуждений по каждой статье, к которой представляются поправки, применяется процедура обсуждений, предусмотренная настоящим кодексом.

(7) Обсуждения по проекту законодательного акта, рассматриваемого в срочной процедуре, не могут превышать установленный Парламентом срок.

#### **Статья 77. Представление проектов законодательных актов, рассмотрение которых запрошено в срочном порядке**

(1) Проекты законодательных актов, которые по запросу Правительства рассматриваются в срочном порядке, представляются на пленарных заседаниях Парламента Премьер-министром, а в его отсутствие – первым заместителем Премьер-министра или заместителем Премьер-министра.

(2) Если в срочной процедуре рассматривается законодательное предложение, представленная депутатом и одобренная Правительством, оно представляется автором.

#### **Статья 78. Рассмотрение проектов законодательных актов в приоритетном порядке**

В случае проектов законодательных актов в приоритетном порядке процессуальные сроки сокращаются наполовину.

#### **Статья 79. Упрощенная процедура рассмотрения**

(1) Проекты постановлений индивидуального характера, другие постановления, не содержащие правовые нормы, могут быть рассмотрены в упрощенной процедуре без соблюдения всех предварительных процедур, установленных рабочими органами Парламента.

(2) При применении упрощенной процедуры является обязательным представление доклада ответственной комиссией или, по обстоятельствам, содоклада.

(3) В случае необходимости некоторые проекты постановлений, вытекающие из парламентских обсуждений или инициированные на пленарных заседаниях Парламента, принимаются в упрощенной процедуре, без представления доклада комиссии.

(4) В случаях, предусмотренных настоящим кодексом, или по решению Парламента некоторые постановления принимаются согласно протоколу, с указанием данного факта в стенограмме заседания.

### **Статья 80. Недействительность проектов законодательных актов**

(1) Проекты законодательных актов, по которым не проводилось голосование на пленарном заседании Парламента, становятся недействительными по праву, если с момента их регистрации прошло более двух лет.

(2) Проекты законодательных актов, представленные к обсуждению и голосованию на пленарных заседаниях Парламента, но потерявшие свою актуальность, или оставшиеся без автора и не принятые Парламентом в течение длительного времени, могут быть отклонены Парламентом общим списком на основании доклада профильной постоянной комиссии.

## **Часть 4. Работа в постоянных комиссиях Парламента**

### **Статья 81. Заседания постоянной комиссии**

(1) Заседания постоянной комиссии созываются ее председателем, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя или одной третью ее членов.

(2) Сообщение о проведении заседания должно содержать информацию о субъектах, включенных в повестку дня.

(3) Участие депутатов в заседаниях комиссии является обязательным. В случае отсутствия члена постоянной комиссии в заседании участвует с правом голоса замещающий член, который является членом той же парламентской фракции.

(4) Любой депутат комиссии имеет право участвовать в работе других комиссий с правом совещательного голоса.

(5) Комиссия может принять решение по предложению одного из ее членов, чтобы заседание было закрытым, если открытое обсуждение вопросов может нанести ущерб интересам граждан или национальной безопасности.

### **Статья 82. Процедура голосования в постоянных комиссиях**

(1) Заседания комиссии признаются правомочными при участии большинства ее членов.

(2) Решения комиссии принимаются в следующем порядке:

а) решения, касающиеся утверждения доклада по проекту нормативного акта, по которому комиссия была назначена ответственной, касающиеся организации парламентского контроля, назначения на должность и отзыва с должности, лишения депутатов иммунитета, организации конкурсов и создания подкомиссий, принимаются большинством голосов членов;

б) решения, касающиеся организации публичных обсуждений, утверждения заключений по проектам законодательных актов и консультативных заключений, в том числе по инициированию или заключению международных договоров, принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(3) Решения комиссии принимаются, как правило, открытым голосованием.

### **Статья 83. Протоколирование и стенографирование прений на заседаниях постоянных комиссий**

(1) La ședințele comisiilor permanente se vor întocmi procese verbale care vor conține enumerarea persoanelor prezente la ședința comisiei, întrebările examinate, persoanele ce au luat cuvântul, rezultatele votării și deciziile luate.

(2) Протоколы заседаний постоянной комиссии размещаются на официальном веб-странице Парламента не позднее чем в 10-дневный срок, за исключением закрытых заседаний.

(3) Председатель комиссии или председательствующий на заседании может принять решение о стенографировании прений.

(4) Каждая комиссия обслуживается секретариатом.

### **Статья 84. Участие в заседаниях постоянной комиссии членов Правительства, руководителей органов публичного управления**

(1) Membrii Guvernului și alți conducători ai organelor administrației publice au acces la lucrările comisiei. Aceștia vor fi informați despre data și ora la care are loc ședința.

(2) În cazul în care comisia decide să invite la ședința sa, membri ai Guvernului și/sau conducători ai altor organe ale administrației publice, aceștia sunt obligați să fie prezenți la ședință.

(3) Membrii Guvernului și conducătorii altor organe ale administrației publice care participă la lucrările comisiei pot lua cuvântul și răspunde la întrebări.

### **Статья 85. Participarea altor persoane la ședințele comisiilor permanente**

(1) Комиссия может приглашать на свои заседания представителей гражданского общества, заинтересованных лиц и специалистов из органов публичного управления, а также специалистов Юридического управления Секретариата Парламента и секретариата постоянных комиссий.

(2) Комиссия может организовать консультационные заседания с представителями гражданского общества, такими как представители общественных объединений, профессиональные союзы, представители центрального и/или местно публичного управления, вследствие поступления предложения от членов комиссии и заинтересованных лиц.

(3) Лица, приглашенные для участие в заседаниях комиссии, могут выступать и отвечать на вопросы в ходе заседания с разрешения председателя комиссии.

(4) Лица, присутствующие на заседании, должны сохранять тишину и воздерживаться от любых проявлений согласия или несогласия, в противном случае председательствующий может принять решение об удалении из зала.

#### **Статья 86. Разрешение конфликтов компетенции между комиссиями**

(1) Если постоянная комиссия считает, что проект законодательного акта, переданный ей на рассмотрение, является компетенцией другой комиссии, она может потребовать от Председателя Парламента его передачу этой комиссии.

(2) В случае отклонения заявления, предусмотренного частью (1), Председателем Парламента, вопрос решается Парламентом.

(3) Так же решается вопрос в случае возникновения спора о компетентности комиссий.

#### **Статья 87. Совместные заседания постоянных комиссий**

(1) По требованию комиссии-содокладчика ответственная постоянная комиссия может одобрить участие в ее работе докладчика от комиссии-содокладчика.

(2) В случае организации комиссиями совместных заседаний по проекту законодательного акта, они могут принять решение о составлении совместного доклада.

(3) В случае составления противоречивых докладов ответственной комиссией и комиссией-содокладчиком решение по проекту законодательного акта принимается Парламентом.

#### **Статья 88. Срок обсуждения проекта законодательного акта ответственной комиссией**

Ответственная постоянная комиссия рассматривает проект законодательного акта в срок не более 60 рабочих дней, если настоящим кодексом или Председателем Парламента не установлен иной срок.

#### **Статья 89. Представление поправок к проектам законодательных актов**

(1) Депутаты могут представлять в письменном виде мотивированные поправки к проекту законодательного акта, которые передаются ответственной постоянной комиссии в срок не более 30 дней со дня регистрации проекта. Датой внесения поправок считается дата ее регистрации в ответственной постоянной комиссии, которая ведет специальный учет поступивших поправок.

(2) Поправки могут быть представлены в виде изменений к содержанию пунктов, частей, статей, в виде дополнения проекта новыми статьями или предложений об исключении некоторых слов, пунктов, частей или статей из проекта.

(3) Поправки представляются в ответственную комиссию в письменном виде, мотивированно, за подписью автора.

(4) По запросу автора ему выдается доказательство получения поправки.

(5) Amendamentele la proiectul legislativ al actului cu semnificativitate «UE» sunt examinate de comisia permanentă responsabilă și de comisia specializată în domeniul integrării europene.

#### **Статья 90. Свод поправок, предложений и замечаний к проекту законодательного акта**

(1) В процессе составления доклада депутат-докладчик и ответственный парламентский служащий ответственной постоянной комиссии составляют свод поправок, предложений и замечаний, представленных депутатами по проекту законодательного акта.

(2) После рассмотрения и принятия доклада комиссии он оформляется в соответствии с протоколами заседаний постоянной комиссии и стенограммой обсуждений на этих заседаниях, после чего подписывается председателем комиссии.

#### **Статья 91. Дача заключений на проекты законодательных актов парламентскими фракциями**

(1) Парламентские фракции вправе давать заключения на проекты законодательных актов для первого чтения.

(2) В представленном заключении парламентские фракции высказываются по концепции, актуальности, целесообразности, полноте регулирования и другим элементам, вместе с предложением полного, частичного одобрения или отклонения проекта законодательного акта.

(3) В случае частичной или обусловленной поддержки проекта законодательного акта определенной парламентской фракцией, представители заинтересованной фракции и ответственной постоянной комиссии могут организовать совместные заседания для поиска надежных законодательных решений в целях получения более широкой поддержки проекта законодательного акта.

#### **Статья 92. Дача заключений на проекты законодательных актов Главным юридическим управлением Секретариата Парламента**

(1) Проект законодательного акта передается для дачи комплексного заключения Главному юридическому управлению Секретариата Парламента, которое в течение не более 30 рабочих дней представляет ответственной постоянной комиссии и Управлению парламентского документирования Секретариата Парламента заключение о:

- a) соответствии содержащихся в проекте законодательных решений положением и принципам Конституции;
- b) соответствии юриспруденции Конституционного суда;
- c) соответствии законодательству Европейского Союза и международным договорам, стороной которых является Республика Молдова;
- d) характере закона и уровне законодательного акта, по сравнению с компетенциями, установленными Конституцией или другими законами;
- e) соблюдении требований законодательной техники и процедуры, предусмотренных настоящим кодексом, Законом № 100/2017 и другими нормативными актами;
- f) *înlăturarea unor eventuale contradicții sau necorelări din textul proiectului;*
- f) согласовании положений законопроекта с законодательными актами высшего уровня;
- g) полноте содержащихся в акте регулирующих норм по отношению к материалу, составляющему предмет регулирования;
- h) влиянии новых регулирующих норм на действующее законодательство и порядке их решения в тексте проекта в результате признания утратившим силу, изменений и дополнений;

j) оценке проекта законодательного акта в свете соблюдения прав человека и гендерного равенства;

k) проведении сравнительного анализа международного законодательства;

l) необходимости концентрации на едином регулировании некоторых положений одной области в нескольких законодательных актах в соответствующих случаях;

m) надлежащем редактировании текста с точки зрения точности выражения, единства терминологии, правильной систематизации и соблюдении других правил законодательной техники.

(2) В случае проектов законодательных актов со знаком «UE» комплексное заключение передается также профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции.

(3) В случае проектов законодательных актов, рассматриваемых в срочной процедуре или в приоритетном порядке, заключение представляется в течение запрошенного срока.

### **Статья 93. Дача заключений на проекты законодательных актов Правительством и другими органами власти**

(1) Проекты законодательных актов, представленные Президентом Республики Молдова, депутатами Парламента или Народным собранием автономного территориального образования Гагаузия, представляются Правительству для дачи заключений.

(2) Непредставление заключения в 30-дневный срок или в более короткий срок, установленный в соответствии с положениями настоящего кодекса, не препятствует рассмотрению проекта в Парламенте, если законом не предусмотрено иное.

(3) Положительное заключение Правительства является обязательным для проектов законодательных актов или поправок, которые согласно положениям статьи 131 Конституции предусматривают увеличение или сокращение бюджетных доходов или займов, а также увеличение или сокращение бюджетных расходов.

(4) По истечении сроков для представления поправок, предусмотренных настоящим кодексом, ответственная постоянная комиссия передает Правительству для дачи заключений поправки, которые по решению комиссии предусматривают увеличение или сокращение бюджетных доходов или займов, а также увеличение или сокращение бюджетных расходов.

(6) Правительство представляет Парламенту свое заключение на поправки, указанные в части (5), не позднее чем в течение 15 рабочих дней со дня получения обращения ответственной постоянной комиссии.

(7) В случае рассмотрения проектов законодательных актов в срочном или приоритетном порядке срок, в течение которого запрашивается представление заключения ответственной постоянной комиссии.

(8) Рассмотрение на заседаниях ответственной постоянной комиссии проектов законодательных актов, по которым были представлены поправки, которые по решению комиссии предусматривают увеличение или сокращение бюджетных доходов или займов, а также увеличение или сокращение бюджетных расходов, не может опережать сроки, указанные в частях (6) и (7).

### **Статья 94. Отзыв проектов законодательных актов**

(1) Автор проекта законодательного акта может отозвать проект в любой момент до его окончательного принятия на пленарном заседании Парламента.

(2) Если у проекта законодательного акта есть несколько авторов, он может быть отозван с согласия всех авторов.

(3) Если один из авторов проекта законодательного акта предложения утратил статус субъекта права законодательной инициативы, проект могут быть отозваны авторами, обладающими этим статусом.

### **Статья 95. Доклад постоянной комиссии**

(1) Для составления доклада по итогам обсуждения проекта законодательного акта председатель комиссии назначает одного или несколько докладчиков из числа членов комиссии. Эти лица составляют доклад, который подлежит утверждению комиссией.

(2) Доклад постоянной комиссии для первого чтения должен содержать:

a) актуальность законодательного регламентирования затрагиваемого вопроса в проекте закона, с указанием требований, требующих нормативного вмешательства, со специальной ссылкой на недостатки и несоответствия действующих регулирующих норм; основные принципы и цель предложенных регулирующих норм, с указанием новых элементов;

b) полноту регламентирования проектом или предложением соответствующей области общественных отношений;

c) позицию парламентских фракций *poziția fracțiunilor parlamentare* по поводу целесообразности обсуждения проекта закона (исходя их финансово-экономических возможностей страны, общественно-политической ситуации, последовательности законодательного регулирования процессов), по обстоятельствам, позиция, выраженная в заключении Правительства;

d) возможность рассмотрения проекта закона на заседаниях Парламента;

e) результат анализа последствий регулирования, в зависимости от регулируемого в проекте субъекта; социально-экономическое влияние и последствия на макроэкономическую ситуацию, деловую среду, социальную сферу и окружающую среду, в том числе оценку расходов и выгоды; финансовые последствия на общий консолидированный бюджет, включая информацию о доходах и расходах; влияние на нормативную систему и влияние новых регулирующих норм на действующее законодательство; совместимость с регулируемыми нормами Европейского Сообщества в данной области, точное определение соответствующих субъектов и, в случае необходимости, будущие меры для гармонизации законодательства; влияние на внутреннее законодательство, а в некоторых случаях на ратифицированные или утвержденные международные договоры или соглашения, а также меры, необходимые для приведения в соответствие;

f) суть рекомендаций, поступивших в ходе публичных консультаций, для обеспечения прозрачности процесса принятия решений

g) меры по реализации – институциональные и функциональные изменения на уровне местного или центрального публичного управления;

h) мотивы принятия требования Парламента рассмотреть проект законодательного акта в приоритетном порядке или срочной процедуре.

(3) В докладе комиссии предлагаются:

a) проект закона (в случае обсуждения ординарного закона или постановления), если проект закона отвечает требованиям для второго чтения, принимается;

b) проект закона утверждается в первом чтении и готовится для обсуждения во втором чтении;

c) проект закона передается автору на доработку;

- d) отредактированный проект закона утверждается в первом и втором чтении, которое считается и окончательным чтением;
- e) проект закона отклоняется.

(4) Доклад постоянной комиссии для второго чтения содержит результат рассмотрения поправок и предложений, которые включаются в прилагаемый к докладу свод.

(5) В своде отдельно указывается принятие или мотивированное отклонение комиссией допущенных и/или отклоненных поправок, поступивших от депутатов, парламентских фракций, а также замечаний и предложений Главного юридического управления, Правительства и других компетентных органов, а также поступивших в ходе публичных консультаций.

(6) В докладе комиссии для второго чтения Парламенту предлагается принятие проекта законодательного акта во втором и окончательном чтении, если проект законодательного акта отвечает требованиям ко второму чтению.

(7) Если проект законодательного акта не отвечает требованиям ко второму чтению, комиссия предлагает его редактирование и подготовку для третьего, по обстоятельствам, окончательного чтения.

(8) Если проект законодательного акта отвечает требованиям для окончательного чтения, комиссия может предложить Парламенту принять его в первом и втором чтении одновременно.

(9) Если в ходе обсуждений во втором чтении комиссия пришла к заключению, что проект законодательного акта подлежит возвращению автору или отклонению, она предлагает Парламенту возвращение или отклонение проекта законодательного акта.

(10) Если ответственная постоянная комиссия не может принять решение по проекту закона, председатель комиссии составляет доклад для ознакомления Парламента с сложившейся ситуацией. Парламент посредством голосования решает передать проект закона другой постоянной комиссии или рассмотреть проект на пленарных заседаниях без доклада комиссии.

#### **Articol 96. Основные проекты и альтернативные проекты**

(1) в случае наличия нескольких проектов законодательных актов по одному и тому же вопросу, основанные на одной и той же концепции, комиссия рассматривает каждый проект в отдельности и предлагает Парламенту объединить их для второго чтения.

(2) Если Парламенту на обсуждение предлагаются несколько проектов законов на одну и ту же тему, которые однако основаны на одной концепции, ответственная постоянная комиссия может предложить Парламенту, который из проектов подлежит обсуждению в качестве основного проекта. Парламент принимает решение, который из проектов будет рассмотрен в качестве основного, при этом остальные проекты считаются основными и передаются вместе с основным проектом в архив Парламента.

(3) Если зарегистрировано несколько проектов законодательных актов, касающихся внесения изменений и/или дополнений в несколько статей одного законодательного акта, по предложению ответственной комиссии они могут быть объединены, для рассмотрения во втором чтении единым проектом.

#### **Статья 97. Передача доклада ответственной постоянной комиссии и заключений депутатам и авторам**

(1) Доклад ответственной постоянной комиссии, вместе с заключениями парламентских фракций, результатами публичных консультаций, а также заключением Главного юридического управления секретариата Парламента, передаются Секретариатом Парламента депутатам и авторам проекта законодательного акта.

(2) Проекты законодательных актов вместе с документами, указанными в части (1), передаются в Постоянное бюро для включения в список ожидания повестки дня Парламента.

## **Часть 5. Проведение заседания Парламента**

### **Статья 98. Открытие пленарного заседания**

(1) Пленарное заседание Парламента открывает Председатель Парламента или, по обстоятельствам, один из заместителей Председателя Парламента.

(2) Во время пленарного заседания Председателю Парламента помогают заместители Председателя Парламента.

(3) председательствующий на заседании уточняет, если заседание правомочно, просит пленум Парламента отдать честь государственному флагу и государственному гербу, после чего объявляет повестку дня.

### **Статья 99. Функции председательствующего на пленарном заседании**

(1) Председательствующий на пленарном заседании обладает всеми необходимыми полномочиями для руководства работой Парламента и обеспечения ее осуществления согласно установленным процедурам.

(2) Председательствующий на пленарном заседании руководит парламентскими дебатами корректно и беспристрастно, следит за соблюдением положений настоящего кодекса и обеспечением соблюдения порядка на заседании.

(3) Председательствующий на заседании запрещает вмешательства депутатов, которые дают чрезмерные предложения и пояснения по процедуре и способу голосования, а также другие действия, которые ведут к блокированию деятельности Парламента или осуществлению прав других депутатов.

(4) Председательствующий на заседании не имеет право комментировать выступления депутатов.

(5) Председательствующий на заседании определяет в соответствии с положениями настоящего кодекса порядок приглашения лиц для выступлений, с учетом необходимости обеспечения эффективности обсуждений, с соблюдением взглядов парламентских фракций.

(6) Если депутат превышает пределы времени, выделенного для выступлений, председательствующий на заседании делает предварительное предупреждение и в случае его неучитывания распоряжается о прекращении выступления соответствующего депутата.

### **Статья 100. Порядок выступлений на пленарных заседаниях**

(1) Депутаты, желающие выступить по вопросам, включенным в повестку дня, записываются в список выступающих у председательствующего на пленарном заседании. В этом

же списке уточняется вопрос, включенный в повестку дня, и время, запрошенное выступающим, которое не может превышать семи минут.

(2) Депутаты выступают в порядке, в котором их имена были включены в список выступающих у председательствующего на пленарном заседании. Никто не может выступать, кроме как в случае предоставления слова председательствующим на пленарном заседании. Лица, выступающие в Парламенте, говорят с трибуны или со специально установленных микрофонов.

(3) Президенту Республики Молдова и Премье-министру слово предоставляется по запросу, если Парламент не решит иначе. В случае необходимости указанным лицам предоставляется дополнительное время председательствующим.

(4) Выступающие обязаны говорить исключительно по вопросу, для обсуждения которого они записались для выступления, за исключением заявлений политического характера, которые совершаются в предоставленный для этого срок согласно графику. В противном случае председательствующий делает предварительное предупреждение и в случае его неучитывания отзывает слово и выключает микрофон.

#### **Статья 101. Заявления депутатов**

(1) Депутаты вправе делать заявления по вопросам, не включенным в повестку дня пленарного заседания. В ходе пленарного заседания депутаты регистрируются у председательствующего на заседании в списке для выступления с заявлением.

(2) Депутатам, зарегистрировавшимся для выступления с заявлением, предоставляется слово в конце заседания.

(3) Парламентской фракции предоставляется для каждого заявления семь минут, а депутату – пять минут.

(4) Парламентская фракция или депутат, которых касается сделанное заявление, имеют право на реплику на том же заседании. Для реплики отводится не более трех минут.

#### **Статья 102. Исключения из правил предоставления слова депутату – процедура и привилегии**

(1) Помимо участия в законодательных или политических дебатах в зале заседаний Парламента заседаний депутат согласно повестке дня может просить разрешения выступить по вопросам процедуры для реплики или пояснений.

(2) Если депутат попросил слова для выступления по вопросам процедуры или в качестве привилегии для реплики или объяснений, председательствующий на заседании обязан незамедлительно предоставить ему слово.

(3) Депутат может попросить слово для обсуждений по вопросам процедуры, если считает, что в данный момент прений были нарушены определенные положения кодекса, на которые он ссылается в своем вмешательстве.

(4) Депутат может запросить право на реплику или на дачу объяснений, если в ходе прений он был затронут в выступлении от микрофона Парламента. В ходе прений депутат имеет право на реплику только один раз.

(5) Выступления депутатов, предусмотренные частями (3) и (4), не должны превышать двух минут.

(6) Депутат, попросивший слова для обсуждений по вопросам процедуры, однако выступивший по другим вопросам, утрачивает на всю продолжительность заседания право запрашивать слово по вопросам процедуры.

## **Часть 6. Рассмотрение проектов законов в разных чтениях**

### **Статья 103. Рассмотрение проектов законов в разных чтениях**

(1) Проекты законов, включенные в повестку дня заседания Парламента, рассматриваются, как правило, в двух чтениях.

(2) Проекты ординарных законов по решению Парламента могут быть приняты только в одном чтении большинством голосов присутствующих депутатов.

(3) Проекты органических законов принимаются только после их рассмотрения в двух чтениях.

(4) Проекты конституционных законов, проекты целостных органических законов, а также проекты органических законов по вопросам бюджета, финансов, экономики, требующих значительных финансовых затрат, проекты сложных законов, а также проекты законов по другим важным вопросам по решению Парламента могут рассматриваться и в третьем чтении.

### **Статья 104. Dezbateria proiectului de lege în lectura finală**

(1) проекты закона считаются окончательно утвержденными, если были проголосованы в окончательном чтении.

(2) Ответственная постоянная комиссия предлагает Парламенту принять решение об обсуждении законопроекта в окончательном чтении, указав это в докладе по соответствующему проекту.

(3) Окончательное чтение может совпадать с первым, вторым или третьим чтением, если текст законопроекта представлен и отредактирован в окончательном варианте.

(4) Отредактированный проект закона прилагается к докладу ответственной постоянной комиссии и представляется на пленарном заседании Парламента для принятия.

### **Статья 105. Обсуждение проекта закона во втором чтении**

(1) Рассмотрение проекта закона в первом чтении включает:

- a) представление проекта автором в соответствии со статьей 47;
- b) слушание доклада постоянной комиссии, ответственной за проект;
- c) выступления депутатов с обязательным соблюдением порядка предоставления слова представителям каждой парламентской фракции.

(2) Доклад ответственной постоянной комиссии представляет по обстоятельствам ее председатель, заместитель председателя или иной член, назначенный комиссией.

(3) При обсуждении проекта закона депутат вправе задать докладчику не более двух вопросов. На вопрос и ответ на него отводится не более чем по две минуты. Представленные проекты не комментируются.

(4) Проекты ординарных законов принимаются в одном чтении только в случае, если это предложено ответственной постоянной комиссией при представлении в своем докладе результатов рассмотрения поправок и отредактированного текста проекта.

#### **Статья 106. Право автора законодательной инициативы на выступление**

Автор законодательной инициативы вправе выступить до завершения обсуждения, при этом его выступление не должно превышать пяти минут. При наличии нескольких авторов может выступить только один из них с согласия остальных.

#### **Статья 107. Решения, принимаемые в результате обсуждения проекта закона в первом чтении**

(1) В результате обсуждения проекта закона в первом чтении Парламент может принять одно из следующих решений:

- a) принять закон (в случае обсуждения ординарного закона);
- b) передать проект закона по предложению председательствующего на заседании на доработку ответственной постоянной комиссии или другой компетентной комиссии;
- c) передать проект закона по предложению председательствующего на заседании или ответственной постоянной комиссии автору на доработку;
- d) одобрить проект закона в первом чтении и подготовить его для рассмотрения во втором чтении;
- e) отклонить проект закона.

(2) Решения Парламента, принятые в результате обсуждения проектов законов в первом чтении, вносятся в стенограмму заседания, если Парламентом не принято иное решение.

#### **Статья 108. Подготовка проекта закона ко второму чтению**

(1) После обсуждения проекта в первом чтении он передается ответственной постоянной комиссией или другой компетентной комиссией для рассмотрения поправок депутатов, замечаний и предложений парламентских фракций, заключений Главного юридического управления Секретариата Парламента, а также предложений представителей гражданского общества и представления соответствующего доклада.

(2) При подготовке проекта закона к обсуждению во втором чтении депутаты, парламентские фракции могут представить поправки ответственной комиссии в течение десяти рабочих дней со дня одобрения проекта в первом чтении.

(3) Поправки, представленные по истечении предельного срока, установленного в чатси (2), не рассматриваются, за исключением случаев, когда ответственная постоянная комиссия примет иное решение.

(4) После получения и анализа поправок ответственная постоянная комиссия выбирает поправки, которые по мнению комиссии влекут увеличение или сокращение бюджетных доходов и расходов, а также займов, и передает их Правительству для дачи заключений.

(5) Авторы поправок могут принять участие в заседании комиссии по доработке проекта закона. Комиссия предварительно уведомляет автора о проведении заседания.

(6) Обсуждение проекта закона во втором чтении проводится не позднее чем в 45-дневный срок со дня одобрения его в первом чтении.

(7) Если некоторые предложения требуют юридической оценки, ответственная постоянная комиссия просит Главное юридическое управление Секретариата Парламента составить предложения по соответствующему предложению или поправке.

(8) Свод поправок и решение соответствующей постоянной комиссии по ним в случае проектов законодательных актов со знаком «UE» передаются профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции для рассмотрения и подготовки содоклада.

### **Статья 109. Обсуждение проекта закона во втором чтении**

(1) Обсуждение проекта закона во втором чтении включает:

- a) заслушивание доклада ответственной комиссии, по обстоятельствам, содоклада;
- b) обсуждение проекта по статьям;
- c) голосование проекта по статьям.

(2) Голосование проекта осуществляется по статьям и, в случае необходимости, в целом, если Парламент не примет иное решение.

### **Статья 110. Обсуждение по статьям**

(1) Обсуждение по статьям начинается с поправок, не принятых ответственной постоянной комиссией, если автор поправки настаивает на этой поправке. Поправка может быть высказана только один раз и должна относиться к содержанию конкретной статьи.

(2) При обсуждении по статьям авторы поправок могут аргументировать свои предложения, отклоненные комиссией, не позднее чем в течение двух минут.

(3) Председательствующему на заседании запрещается предложить обсуждение или голосование поправки, которая не была обсуждена ответственной постоянной комиссией.

### **Статья 111. Обсуждение проекта закона в третьем чтении**

(1) Обсуждение проекта закона в третьем чтении проводится по решению Парламента.

(2) Третье чтение включает:

- a) представление доклада ответственной постоянной комиссией;
- b) обсуждение проекта закона по статьям, оставленным для обсуждения в третьем чтении;
- c) голосование по проекту.

(3) В ходе третьего чтения в прениях может выступить только один раз только один представитель от парламентской фракции, при этом продолжительность выступления не может превышать три минуты.

### **Статья 112. Время, выделенное для обсуждения поправок**

(1) Парламент приступает к обсуждению проекта законодательного акта по статьям только после представления ответственной комиссией своего доклада вместе с решениями по выдвинутым предложениям и поправкам.

(2) В ходе обсуждений по статьям, по которым были представлены поправки, депутаты, представитель Правительства, автор и докладчик ответственной комиссии могут выступать для выражения своей точки зрения.

(3) Как общее правило, время, выделенное для выступлений по тексту, который подлежит голосованию в Парламенте, составляет две минуты. В начале обсуждения проекта законодательного акта может быть установлен иной промежуток времени для вмешательств.

(4) Председательствующий на заседании может предложить прекращение обсуждений по обсуждаемым статьям.

### **Статья 113. Обсуждение проекта закона в окончательном чтении**

(1) Если проект закона обсуждается в окончательном чтении отдельно, его представление начинается с доклада ответственной постоянной комиссии, к которому прилагается отредактированный проект закона.

(2) В ходе прений председательствующий на заседании допускает поправки, предусматривающие исправление ошибок и технических, терминологических и лингвистических неточностей.

### **Статья 114. Голосование поправок**

(1) Тексты статей, по которым не была представлена ни одна поправка, а также тексты статей, по которым были представлены поправки, которые были приняты комиссией, считаются принятыми, если Парламент не примет иное решение.

(2) Парламент посредством голосования высказывается по статьям, по которым были представлены поправки, которые не были приняты комиссией, по просьбе автора поправки.

(3) В случае отклонения всех поправок по определенной статье текст, представленный автором, ставится на голосование.

(4) Результаты голосования – количество голосов, выраженных «за» и голосов «против» - объявляется председательствующим на заседании и отмечается в стенограмме.

(5) Статья, вытекающая из утверждения текста, ставится на голосование в целом и утверждается большинством голосов присутствующих депутатов.

(6) Автор поправки может отозвать ее в любой момент до голосования по ней.

### **Статья 115. Прекращение прений**

(1) По требованию председательствующего на заседании или одной из парламентских фракций прения по какому-либо вопросу из обсуждаемых Парламентом могут быть прекращены.

(2) Требование о прекращении прений принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

### **Статья 116. Проекты законодательных актов, отклоненные Парламентом**

(1) Проекты законодательных актов считаются отклоненными, если при голосовании в целом они не набрали необходимого большинства голосов согласно требованиям настоящего кодекса.

(2) Проекты законодательных актов, отклоненные Парламентом не могут быть представлены для повторного обсуждения в течение той же сессии.

#### **Статья 117. Подписание принятых Парламентом законодательных актов**

Законы и постановления, принятые Парламентом, подписываются Председателем Парламента или одним из заместителей Председателя Парламента не позднее чем в 20-дневный срок со дня принятия.

#### **Статья 118. Передача закона Президенту Республики Молдова для промульгации**

(1) Председатель Парламента или один из заместителей Председателя Парламента передает закон Президенту Республики Молдова для промульгации не позднее чем на следующий рабочий день после его подписания.

(2) До промульгации закона, в случае наличия замечаний по нему, Президент Республики Молдова вправе не позднее чем в двухнедельный срок со дня его получения направить его Парламенту для пересмотра.

(3) Президент Республики Молдова может предложить Парламенту только один раз пересмотреть закон по любым основаниям, делающим закон в целом или его часть неприемлемыми.

#### **Статья 119. Пересмотр закона**

(1) В результате подачи заявления Президентом Республики Молдова закон пересматривается не позднее чем в 30-дневный срок со дня его получения, однако не позднее чем в трехмесячный срок. Если закон не пересматривается в этот срок, он считается отклоненным по праву.

(2) Замечания Президента рассматриваются в соответствии с процедурой, предусмотренной настоящим кодексом для рассмотрения поправок, на основании доклада постоянной комиссии, ответственной за данный закон, и, в случае необходимости, при наличии заключения Юридического управления Секретариата Парламента.

(3) При пересмотре закона замечания Президента Республики Молдова могут быть допущены в целом или частично, либо могут быть отклонены. Представление новых поправок не допускается.

(4) В результате рассмотрения Парламент может сохранить решение по ранее принятому закону или может отклонить закон. Если Парламент не сохраняет свое прежнее решение по закону, закон считается отклоненным.

(5) Если после пересмотра закона Парламент сохраняет прежнее решение, Президент Республики Молдова обязан промульгировать закон не позднее чем в двухнедельный срок со дня передачи закона Президенту.

### **Часть 7. Процедура голосования**

## **Статья 120. Открытое и тайное голосование**

(1) Депутат голосует персонально путем открытого или тайного голосования.

(2) Открытое голосование проводится при помощи электронных средств, поднятием руки или посредством поименной переключки. Как правило, голосование проводится при помощи электронных средств. Другие процедуры открытого голосования утверждаются Парламентом по предложению парламентских фракций.

(3) Голосование при помощи электронных средств, поднятием руки или посредством поименной переключки предусматривает варианта «за» и «против».

(4) Для обеспечения подсчета голосов при голосовании поднятием руки Парламент в начале каждой сессии назначает подсчетчика по каждому сектору.

(5) Тайное голосование проходит при помощи бюллетеней для голосования или при помощи электронных средств.

(6) Как правило, голосование является открытым. Голосование является тайным, если Парламент принял такое решение по предложению парламентской фракции.

(7) В случае тайного голосования при помощи бюллетеней для голосования Парламент формирует специальную комиссию для организации голосования и подведения его итогов. В этом случае положения статьи 33 применяются соответствующим образом.

## **Статья 121. Процедура голосования по видам законодательных актов**

(1) Законы, постановления и другие акты принимаются Парламентом большинством голосов, которое составляет:

- а) при принятии конституционных законов – две трети избранных депутатов;
- б) при принятии органических законов – большинство избранных депутатов, а именно не менее 51 голоса депутатов, если Конституцией не установлено иное большинство;
- с) при принятии ординарных законов, постановлений и других актов – большинство присутствующих на заседании депутатов, если Конституцией не установлено иное большинство.

(2) В случае законодательных актов, переданных Парламенту на пересмотр Президентом Республики Молдова, в порядке, предусмотренном частью (2) статьи 93 Конституции, применяются соответствующим образом положения части (1).

## **Статья 122. Проверка кворума в ходе голосования**

(1) В ходе заседаний, на которых применяется процедура голосования, председательствующий на заседании проверяет кворум, который должен отвечать конституционным требованиям о голосовании по проектам законодательных актов.

(2) Если Парламент не набирает необходимый кворум для осуществления процедуры голосования. Председательствующий на заседании откладывает голосование по проекту законодательного акта до следующего заседания.

(3) До проведения голосования председательствующий на заседании может потребовать проверки кворума при помощи электронных устройств или при помощи подсчета депутатов подсчетчиками. Депутаты, не осуществляющие свое право голоса, однако присутствующие в зале заседаний, учитываются при подсчете количества депутатов для установления кворума.

(4) Кворум может проверяться периодически по инициативе председательствующего на заседании или по требованию одной из парламентских фракций.

(5) Если проект законодательного акта ставится на голосование на другом заседании, чем предназначенное для голосования, председательствующий на заседании должен удостовериться, что необходимый кворум обеспечен. В случае необходимости председательствующий на заседании публично призывает депутатов явиться на голосование.

### **Статья 123. Процедура голосования на пленарном заседании**

(1) Перед голосованием председательствующий на заседании четко формулирует вопрос, который ставится на голосование, без комментариев. Голосование проводится по каждому предложению отдельно.

(2) Для голосования по проектам законодательных актов председательствующий на заседании точно формулирует название проекта законодательного акта, его номер и дата регистрации в Парламенте, после чего проводится голосование.

(3) В ходе процедуры голосования не допускается представление новых поправок и не допускается возвращение к обсуждению проекта в целом, некоторым его составным частям или поправкам по нему.

(4) Если представленная депутатом поправка не была принята комиссией, а автор требует голосования по поправке на пленарном заседании Парламента, председательствующий на заседании ставит на голосование запрос.

(5) Если комиссия приняла некоторые поправки, принятые автором, по его требованию или по требованию одной из парламентских фракций Парламент ставит на голосование каждую поправку по отдельности.

(6) В ходе процедуры голосования по проектам законодательных актов могут выступать по одному представителю от каждой парламентской фракции продолжительностью до 5 минут, для аргументирования поддержки проекта или его отклонения, приглашая депутатов проголосовать «за» или «против».

(7) Председательствующий на заседании четко объявляет результаты голосования для их внесения в стенограмму.

### **Статья 124. Голосование при помощи электронных средств**

(1) Голосование при помощи электронных средств осуществляется при помощи подключения одного из контактов, представляющих голос «за» и голос «против».

(2) Результаты электронного голосования автоматически выставляются на электронном пано.

(3) В случае установления председательствующим на заседании неполадок в подключении цепей, он просит пленум повторить голосование посредством другой процедуры. О таких неполадках могут сообщить также депутаты.

(4) Устройство, позволяющее депутату осуществлять доступ к электронным средствам голосования, является личным. Его использование другим депутатом запрещается.

(5) В случае голосования одного из депутатов при помощи электронных средств от имени другого депутата председательствующий на заседании аннулирует голосование и распоряжается о повторном голосовании.

(6) Если голосование при помощи электронных средств открыто в ходе окончательного чтения или когда пленум Парламента принял специальное решение об этом, оно вводится для каждого депутата на официальной веб-странице Парламента.

### **Статья 125. Контроль за использованием электронной системы**

В Парламенте электронная система может использоваться для:

- a) регистрации депутатов Парламента;
- b) регистрации депутатов для выступлений; регистрации, представления ими предложений и поправок;
- c) подсчета голосов и определения результатов голосования;
- d) хранения и оперативной выдачи информации общего порядка и статистической информации о проведении заседаний;
- e) составления и распечатывания списков и других документов заседаний;
- f) информационного обеспечения заседаний Парламента.

### **Статья 126. Результаты электронного голосования**

(1) Результаты регистрации и результаты голосования депутатов Парламента подлежат включению в цифровом формате в стенографированном отчете заседания, за исключением данных о закрытых заседаниях.

(2) Списки, содержащие результаты открытого голосования, размещаются в Фонде электронных информационных ресурсов Парламента и на официальной веб-странице Парламента.

### **Статья 127. Доступ к информации электронной системы с**

(1) Подразделение, ответственное за техническую поддержку электронной системы, обязано представить депутатам по их письменному запросу имеющуюся в ее распоряжении информацию о заседаниях Парламента, за исключением сведений о закрытых заседаниях.

(2) Сведения о закрытых заседаниях Парламента передаются ответственному подразделению по технической поддержке электронной системы в подразделение по защите государственной тайны в рамках Секретариата.

(3) Другие лица обладают доступом к информации, хранящейся в памяти электронной системы, только с разрешения председателя Комиссии по этике, регламенту и парламентскому иммунитету, за исключением информации, доступной для общественности в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 128. Голосование посредством поименной переключки**

(1) Голосование посредством поименной переключки проводится следующим образом: председательствующий объясняет предмет голосования и смысл слов «за» и «против»; один из членов Постоянного бюро зачитывает фамилии и имена депутатов; каждый депутат отвечает: «за» или «против».

(2) По окончании голосования повторно зачитываются фамилии и имена депутатов, которые не ответили.

(3) Депутат, который не откликнулся и после второго призыва, считается отсутствующим.

### **Статья 129. Тайное голосование посредством избирательных бюллетеней**

(1) Тайное голосование организуется специальной комиссией, образованной Папарламентом. При организации тайного голосования применяются соответствующим образом положения статьи 33 настоящего кодекса.

(2) В случае тайного голосования при помощи бюллетеней для голосования в бюллетене указываются фамилия и имя кандидата, должность, на которую он баллотируется и, по обстоятельствам, парламентская фракция, в состав которой он входит или предложившая его либо, по обстоятельствам, название проекта законодательного акта, который ставится на голосование.

(3) Голосуя «за», депутат проставляет штамп «votat» в кружочке на избирательном бюллетене напротив имени предложенного кандидата или, по обстоятельствам, названия законодательного акта, голосуя «против», – оставляет нетронутым кружочек на избирательном бюллетене напротив имени предложенного кандидата или, по обстоятельствам, названия законодательного акта.

(4) Избирательные бюллетени опускаются в одну прозрачную и опечатанную урну.

### **Статья 130. Contestarea corectitudinii numărării votului**

(1) Dacă o fracțiune parlamentară contestă corectitudinea numărării votului exercitat, președintele ședinței anulează votarea și dispune repetarea votului, în cazul admiterii contestării.

(2) Contestarea corectitudinii numărării voturilor poate fi înaintată de reprezentantul fracțiunii numai după anunțarea rezultatelor votării.

(3) Contestarea din partea fracțiunii parlamentare este luată în considerație numai dacă majoritatea deputaților fracțiunii date sunt prezenți în sala de ședință.

### **Статья 131. Interdicții în cursul votării**

(1) În timpul votării deputații sunt obligați să respecte liniștea și să stea la locurile lor la masă.

(2) În cursul votării deputaților nu li se oferă cuvânt. Cel care nu respectă cerințele regulamentare este sancționat de președintele ședinței.

## **РАЗДЕЛ II. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПАРЛАМЕНТСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ**

### **ГЛАВА IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕСМОТРА КОНСТИТУЦИИ**

#### **Статья 132. Конституционный закон**

(1) Внесение изменений в Конституцию возможно только конституционным законом при соблюдении принципов верховенства Конституции, незыблемости Конституции, единства материи и равновесия ценностей, закрепленных Основным законом.

(2) Внесение изменений в Конституцию осуществляется в соответствии со статьями 141, 142 и 143 Конституции и положениями настоящего Кодекса.

(3) Не могут вноситься изменения в Конституцию в период продления срока полномочий Парламента до законного созыва нового состава Парламента, а также во время чрезвычайного, осадного и военного положения.

### **Статья 133. Требования к специальной процедуре пересмотра Конституцию**

(1) Законодательная инициатива о внесении изменений в Конституцию должна соответствовать требованиям конституции, Закона о нормативных актах № 100/2017 и настоящему Кодексу.

(2) Проект конституционного закона представляется Парламенту вместе с заключением Конституционного суда, принятым не менее чем четырьмя судьями, а также пакетом сопроводительных документов.

(3) На основании резолюции Председателя Парламента проект конституционного закона включается в законодательный процесс. В случае, если проект конституционного закона не соответствует требованиям законодательства, соответствующим образом применяются положения статьи 74 настоящего Кодекса.

(4) Председатель Парламента передает проект конституционного закона для рассмотрения ответственной постоянной комиссии. Если ответственная постоянная комиссия считает, что к рассмотрению проекта конституционного закона необходимо привлечь депутатов других постоянных комиссий, она предлагает Парламенту создать специальную комиссию, которая станет ответственной комиссией.

(5) Проект конституционного закона передается для дачи заключений (согласования???) парламентским фракциям, Главному юридическому управлению, а также Правительству – в случае, если инициатива исходит не от него.

(6) В течение 90 дней после регистрации инициативы депутаты могут предлагать поправки к проекту конституционного закона; по истечении указанного срока поправки не принимаются.

(7) Поправки к проекту конституционного закона могут выдвигаться не менее чем 15 депутатами (должны быть подписаны не менее чем 15 депутатами??). Поправки к проекту конституционного закона должны соблюдать принцип единства материи и равновесия ценностей, закрепленных Основным законом.

(8) После 90 дней ответственная комиссия делает свод поправок и представляет его Конституционному суду для дачи заключения. Поправки, по которым даны положительные заключения, вносятся для обсуждения Парламентом.

(9) Не требуют заключения Конституционного суда поправки в проект конституционного закона, которые сводятся к:

- a) редактированию текста;
- b) внесению изменений, не затрагивающих сути положений, предложенных автором;
- c) исключению статей или их частей, если это не меняет сути проекта.

### **Статья 134. Рассмотрение проекта конституционного закона**

(1) Проект конституционного закона передается для рассмотрения на пленарном заседании Парламента по истечении 6 месяцев после регистрации соответствующей законодательной инициативы.

(2) Проект конституционного закона рассматривается не менее чем в двух чтениях.

### **Статья 135. Рассмотрение проектов конституционных законов в первом чтении**

(1) Рассмотрение проекта конституционного закона в первом чтении включает:

- a) представление автором проекта конституционного закона;
- b) слушание доклада ответственной комиссии;
- c) выступления представителей парламентских фракций.

(2) При рассмотрении проекта конституционного закона в первом чтении не допускается обсуждение поправок к нему. По завершении рассмотрения Парламент принимает одно из следующих решений:

- a) утвердить проект конституционного закона в первом чтении;
- b) отклонить проект закона.

(3) Решение по проекту конституционного закона, рассмотренному в первом чтении, принимается Парламентом в форме постановления большинством голосов присутствующих депутатов.

### **Статья 136. Передача проекта конституционного закона ответственной комиссии**

(1) После одобрения проекта конституционного закона в первом чтении, он передается ответственной комиссии для подготовки проекта конституционного закона к рассмотрению во втором чтении.

(2) В случае, если не были выдвинуты поправки, и ответственная комиссия предлагает рассмотрение проекта конституционного закона во втором чтении, председатель заседания ставит на голосование предложение комиссии.

### **Статья 137. Подготовка проекта конституционного закона к рассмотрению во втором чтении**

(1) В случае передачи проекта конституционного закона ответственной комиссии, она составляет доклад о представлении проекта конституционного закона к рассмотрению во втором чтении, в который включает результаты обсуждения в комиссии.

(2) Во втором чтении рассматриваются и ставятся на голосование только поправки, на которые даны положительные заключения Конституционного суда.

(3) Ответственная комиссия рассматривает и ставит на голосование каждую поправку отдельно.

(4) Доклад и свод поправок комиссии к проекту конституционного закона представляется для рассмотрения во втором чтении на пленарном заседании.

### **Статья 138. Рассмотрение проекта конституционного закона во втором чтении**

(1) Рассмотрение проекта конституционного закона во втором чтении включает:

- a) представление доклада ответственной постоянной комиссии;

в) слушание мнений парламентских фракций.

(2) Если поправка не была утверждена ответственной комиссией, автор поправки вправе требовать проведения голосования по соответствующей поправке на пленарном заседании Парламента.

(3) Поправки к проекту конституционного закона принимаются большинством голосов присутствующих депутатов.

(4) Если поправка не набирает необходимого количества голосов, считается принятым положение проекта, одобренное в первом чтении.

(5) По требованию парламентской фракции каждая поправка, принятая комиссией, может быть выставлена на голосование отдельно.

### **Статья 139. Процедура окончательного голосования по проекту конституционного закона**

(1) После рассмотрения и проведения голосования по поправкам, проект конституционного закона ставится на голосование в целом.

(2) Отредактированный проект конституционного закона, поставленный на голосование в целом, принимается голосами двух третей избранных депутатов и считается принятым в окончательном чтении, если Парламент не принимает решение о его рассмотрении в окончательном чтении отдельно.

(3) Если проект конституционного закона не набирает необходимого количества голосов, он считается отклоненным.

(4) Если в течение года после регистрации инициативы о внесении изменений в Конституцию Парламент не принял соответствующий конституционный закон, предложение считается утратившим силу.

(5) Законодательная инициатива о внесении изменений в Конституции может выдвигаться в Парламент повторно только по истечении года со дня ее отклонения или признания утратившей силу.

### **Статья 140. Передача конституционного закона Президенту Республики Молдова для промульгации**

(1) Принятый Парламентом конституционный закон передается Президенту Республики Молдова для промульгации.

(2) Если Президент Республики Молдова не промульгирует конституционный закон, применяются соответствующим образом положения статей 118-119 настоящего Кодекса.

### **Статья 141. Проведение референдума по пересмотру Конституции**

(1) В случае, когда пересмотру подверглись положения, указанные в части (1) статьи 142 Конституции, Парламент после принятия конституционного закона назначает республиканский конституционный референдум по вопросу об одобрении новых положений.

(2) Дата проведения республиканского конституционного референдума устанавливается постановлением Парламента.

(3) Республиканский конституционный референдум проводится в соответствии с положениями Кодекса о выборах.

(4) Если конституционный закон был одобрен в результате проведения конституционного референдума, промульгация закона обязательна.

#### **Статья 142. Предложения по пересмотру Конституции путем конституционного референдума**

(1) Субъекты права законодательной инициативы, указанные в статье 141 Конституции, могут обратиться в Парламент с требованием о внесении изменений в Конституцию напрямую путем конституционного референдума.

(2) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции выдвигается в строгом соответствии с положениями Конституции, настоящего Кодекса, Закона о нормативных актах 100/2017 и Кодекса о выборах.

(3) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции вместе с положительным заключением Конституционного суда, принятым не менее чем четырьмя судьями, и пакетом документов по проекту конституционного закона представляются в Парламент.

(3) В шестимесячный срок со дня получения предложений о проведении референдума Парламент принимает одно из следующих решений:

- а) принимает постановление об организации и проведении конституционного референдума;
- б) отклоняет предложение о проведении конституционного референдума и распоряжается о решении вопросов в Парламенте;
- в) отклоняет инициативу о проведении конституционного референдума, если она исходит от депутатов.

(4) если пересмотр одних и тех же положений Конституции инициирован одновременно гражданами и депутатами, рассмотрение предложений о пересмотре Конституции депутатами прекращается.

(5) Проект пересмотра Конституции, утвержденный путем республиканского референдума, принимается окончательно и вступает в силу в соответствии с положениями статьи 143 Конституции и статьями 135-140 настоящего Кодекса.

### **ГЛАВА V. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНОГО, ОСАДНОГО ИЛИ ВОЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 143. Порядок объявления режима чрезвычайного, осадного и военного положения**

(1) Предложения об объявлении режима чрезвычайного, осадного и военного положения представляют для утверждения Парламентом Президент Республики Молдова или Правительство, в соответствии с положениями Закона о режимах чрезвычайного, осадного и военного положения № 212/2004.

(2) Субъекты права выдвижения предложений, предусмотренные частью (1), обязаны представить Парламенту основания объявления чрезвычайного, осадного или военного положения, а также необходимости ограничения прав и свобод граждан на период действия режима чрезвычайного, осадного и военного положения.

(3) Предложение об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения рассматривается Парламентом безотлагательно.

(4) Если Парламент не находится в это время на очередной сессии, он созывается на внеочередную сессию.

(5) В случаях, предусмотренных статьей 87 Конституции, если Парламент не находится в это время на очередной сессии, он созывается на внеочередную сессию в течение 24 часов после развязывания агрессии.

(6) Во время чрезвычайного, осадного или военного положения Парламент не может быть распущен. Срок полномочий Парламента продлевается в соответствии со статьей 63 Конституции до отмены соответствующего положения.

(7) В случае, если объявление чрезвычайного, осадного или военного положения на части территории страны совпадает с проведением выборов, решение об организации выборов на остальной территории страны принимается Парламентом.

#### **Статья 144. Доклад ответственной комиссии об объявлении режима чрезвычайного, осадного или военного положения**

(1) Предложение об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения передается комиссии, ответственной за соответствующую отрасль, которая рассмотрит обстоятельства, приведшие к возникновению соответствующему положению, и составит доклад для представления в Парламенте.

(2) Ответственная комиссия составляет проект соответствующего постановления и выдвигает его в Парламент для принятия.

#### **Статья 145. Обсуждение на пленарном заседании предложения об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения**

(1) Предложение об объявлении чрезвычайного, осадного и военного положения обсуждается Парламентом на закрытом заседании.

(2) Обсуждение на пленарном заседании начинается с представления Президентом Республики Молдова или Правительством, соответственно, предложения об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения.

(3) В ходе обсуждения предложения об объявлении чрезвычайного, осадного и военного положения депутаты могут задать по 2 вопроса, по одной минуте каждый. Ответ излагается в выступлении, не превышающем 3 минуты.

(4) После раунда вопросов и ответов, ответственная комиссия представляет доклад с заключениями по вопросу об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения, а также обстоятельствам, приведшим к его возникновению.

(5) По завершении дебатов парламентские фракции вправе изложить с центральной трибуны в течение 7 минут позицию фракции по соответствующему вопросу.

(6) После выступлений представителей фракций председатель ставит на голосование проект постановления об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения.

#### **Статья 146. Постановление об объявлении чрезвычайного, осадного и военного положения**

(1) Чрезвычайное, осадное или военное положение объявляется постановлением Парламента.

(2) В постановлении об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения должны быть указаны:

- a) основания его объявления;
- b) территория, на которой оно вводится;
- c) срок, на который оно вводится;
- d) перечень неотложных мер;
- e) компетентные органы, на которые возлагается исполнение данного постановления;
- f) иные положения и ограничения, применяемые при необходимости.

(3) Постановление об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения подписывается Председателем Парламента и публикуется незамедлительно.

#### **Статья 147. Продление срока действия чрезвычайного или осадного положения**

(1) В зависимости от развития ситуации Парламент может продлить или сократить срок действия чрезвычайного или осадного положения, а также расширить или ограничить зону действия чрезвычайного положения.

(2) Отмена чрезвычайного или осадного положения производится со дня, установленного в постановлении об его объявлении или продлении.

(3) Если ситуация, приведшая к объявлению чрезвычайного или осадного положения, была устранена до истечения установленного срока, Парламент принимает постановление об отмене этого положения.

(4) Отмена военного положения производится постановлением Парламента после прекращения военных действий и заключения мира.

## **ГЛАВА VI. ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ПРЕЗИДЕНТОМ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

### **Часть 1. Назначение даты выборов и инаугурация Президента Республики Молдова**

#### **Статья 148. Объявление вакансии должности Президента Республики Молдова**

(1) В случае отстранения от должности, окончательной невозможности исполнять свои обязанности или смерти Президента Республики Молдова его должность объявляется вакантной Парламентом.

(2) Вакансия должности Президента Республики Молдова объявляется после вынесения Конституционным судом заключения о констатации обстоятельств, оправдывающих временное исполнение обязанностей.

#### **Статья 149.** Отставка Президента Республики Молдова

(1) Президент Республики Молдова может уйти в отставку путем подачи заявления об отставке Парламенту.

(2) Парламент принимает к сведению заявление об отставке Президента Республики Молдова, объявляет вакантной должность Президента Республики Молдова и назначает дату президентских выборов.

#### **Статья 150.** Назначение даты президентских выборов

(1) Парламент назначает дату президентских выборов не позднее чем за 60 дней до истечения срока полномочий действующего Президента Республики Молдова.

(2) В случае вакансии должности Президента Республики Молдова (отстранения от должности, окончательной невозможности исполнять свои обязанности или смерти) дата президентских выборов назначается в 30-дневный срок со дня наступления вакансии.

#### **Статья 151.** Инаугурация Президента Республики Молдова

(1) Инаугурация Президента Республики Молдова осуществляется в 30-дневный срок после выборов на специальной сессии, созванной Председателем Парламента по обращению вновь избранного Президента.

(2) Место церемонии инаугурации Президента Республики Молдова устанавливается Парламентом с учетом пожелания вновь избранного Президента Республики Молдова.

(3) Церемония инаугурации Президента Республики Молдова в рамках торжественного заседания Парламента проводится в соответствии с Законом об инаугурации Президента Республики Молдова № 1073/1996.

(4) Заседание проводится под руководством Председателя Парламента, в присутствии вновь избранного Президента, действующего Президента Республики Молдова и Председателя Конституционного суда с участием официальных лиц и других лиц согласно статье 2 Закона № 1073/1996.

(5) Председатель Конституционного суда зачитывает Постановление Конституционного суда о подтверждении результатов выборов и признании действительным мандата Президента Республики Молдова и объявляет Президента Республики Молдова избранным.

(6) На церемонии инаугурации вновь избранный Президент в установленный частью (2) статьи 79 Конституции срок приносит перед Парламентом и Конституционным судом следующую присягу:

"Клянусь отдавать все свои силы и умение во имя процветания Республики Молдова, соблюдать Конституцию и законы страны, защищать демократию, основные права и свободы человека, суверенитет, независимость, единство и территориальную целостность Молдовы".

(7) С церемонии инаугурации Президента Республики Молдова ведется трансляция по государственным каналам телерадиовещания и через другие электронные средства массовой информации.

## **Часть 2. Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова**

### **Статья 152. Временное исполнение обязанностей в случае вакансии**

(1) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова является следствием окончательной невозможности исполнять свои обязанности и наступления вакансии.

(2) Временное исполнение обязанностей осуществляется в случае отстранения от должности, окончательной невозможности исполнять свои обязанности или смерти Президента Республики Молдова.

(3) Для обеспечения непрерывности осуществления полномочий главы государства временное исполнение его обязанностей возлагается на Председателя Парламента или Премьер-министра в указанной последовательности.

(4) На период временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова Председатель Парламента освобождается от своих обязанностей в соответствии со статьей 35 настоящего кодекса.

(5) Председатель Парламента исполняет обязанности Президента Республики Молдова до принесения присяги вновь избранным Президентом.

(6) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова констатируется Конституционным судом по обращению Председателя Парламента.

### **Статья 153. Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в порядке замещения**

(1) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова осуществляется при временной невозможности Президента исполнять свои обязанности и для обеспечения непрерывности осуществления государственной власти.

(2) Такое временное исполнение обязанностей означает временное замещение Президента Республики Молдова Председателем Парламента или Премьер-министром без освобождения Президента от обязанностей, до его возвращения к обязанностям или до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова.

(3) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова осуществляется в следующих случаях:

- a) в случае отпуска Президента Республики Молдова;
- b) в случае заграничного частного визита Президента Республики Молдова;
- c) в случае болезни Президента Республики, при которой он временно не может исполнять свои обязанности;

- d) в случае смерти Президента Республики Молдова, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- e) в случае отставки Президента Республики Молдова, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- f) в случае временного отстранения от должности Президента Республики Молдова Парламентом, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- g) в случае временной невозможности исполнять свои обязанности до установления Конституционным судом окончательной невозможности исполнять свои обязанности;
- h) в случае институциональной блокировки.

(4) Временное исполнение обязанностей при временном замещении Президента Республики Молдова не требует утверждения Конституционным судом.

(5) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в предусмотренных пунктами a), b) и c) части (2) случаях устанавливается указом Президента Республики Молдова, в котором уточняется причина временной невозможности исполнять обязанности. При возвращении к своим обязанностям Президент Республики Молдова по праву вступает в свои полномочия.

(6) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в предусмотренных пунктами d), e), f) и g) части (2) случаях устанавливается распоряжением Председателя Парламента. В этих случаях Председатель Парламента обязан обратиться в Конституционный суд за констатацией временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова.

(7) В период временного исполнения обязанностей временно исполняющий обязанности Президента Республики Молдова не может распускать Парламент, назначать или отзывать министров, назначать или отстранять от занимаемой должности судей, назначать или отзывать послов.

(8) Председатель Парламента исполняет обязанности Президента Республики Молдова в рамках временного исполнения обязанностей, предусмотренного настоящей статьей, а также в случаях, предусмотренных статьей 154, без освобождения от своих обязанностей.

#### **Статья 154. Институциональная блокировка**

(1) В случае институциональной блокировки, вызванной Президентом Республики Молдова при осуществлении определенных полномочий, Председатель Парламента или, по обстоятельствам, Правительство обращается в Конституционный суд за установлением временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова для осуществления определенных полномочий.

(2) После констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова Председатель Парламента или Правительство вправе осуществлять полномочия, для которых установлено временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова.

### **Часть 3. Временное отстранение от должности Президента Республики Молдова**

**Статья 155. Инициирование временного отстранения Президента Республики Молдова от должности**

(1) Временное отстранение Президента Республики Молдова от должности является парламентской процедурой по применению положений статьи 89 Конституции с целью решения вопроса привлечения Президента Республики Молдова к конституционной ответственности за совершение при исполнении обязанностей деяний, которыми нарушаются положения Конституции.

(2) Инициатива по временному отстранению Президента Республики Молдова от должности может быть выдвинута не менее чем одной третью депутатов Парламента и должна содержать факты нарушения Президентом Республики Молдова конституционных положений или присяги.

(3) К инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности прилагается заключение Конституционного суда о констатации обстоятельств, оправдывающих временное отстранение от должности Президента Республики Молдова.

(4) К инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности прилагается также заявление о созыве специальной сессии для рассмотрения дела.

**Статья 156.** Регистрация инициативы о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности и созыв специальной сессии

(1) Инициатива о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности с приложенными к ней заключением Конституционного суда, заявлением о созыве специальной сессии и другими важными для дела документами подается Председателю Парламента.

(2) Согласно резолюции Председателя Парламента инициатива о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности с приложенными к ней материалами передается ответственной постоянной комиссии, незамедлительно сообщается Президенту Республики Молдова и доводится до сведения депутатов.

(3) Председатель Парламента обеспечивает созыв Парламента на специальной сессии для рассмотрения и решения вопроса.

**Статья 157.** Доклад ответственной постоянной комиссии по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) В 10-дневный срок после получения материалов ответственной постоянной комиссия проверяет законность действий, правовую классификацию деяний и соответствие случая всем законным требованиям.

(2) Ответственная постоянная комиссия заслушивает инициаторов и других свидетелей, проверяет представленные доказательства и дает возможность Президенту Республики Молдова объяснить вменяемые ему в вину деяния.

(3) Констатации и выводы по рассмотренным вопросам излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

**Статья 158.** Парламентские прения по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) Прения на пленарном заседании по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности начинаются заслушиванием представителя группы депутатов, инициировавших процедуру отстранения от должности.

(2) После представления инициативы о временном отстранении от должности Президенту Республики Молдова предоставляется возможность объяснить вменяемые ему в вину деяния.

(3) Пленарные прения по временному отстранению Президента Республики Молдова от должности не могут быть ограничены.

(4) В рамках прений депутаты могут задать по два вопроса, для каждого из которых отводится по одной минуте, как авторам инициативы, так и Президенту Республики Молдова. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать трех минут.

(5) После раунда вопросов и ответов представляется доклад ответственной постоянной комиссии, содержащий выводы рассмотрения инициативы о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности.

(6) После прекращения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности.

(7) Перед тем как поставить инициативу на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до семи минут для последнего слова.

(8) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений или ответов на вопросы депутатов.

### **Статья 159.** Решение Парламента по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) Решение Парламента по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности принимается в форме постановления Парламента.

(2) Постановление о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности должно содержать:

- положения о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности до подтверждения результатов референдума;

- дату проведения референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности.

(3) Постановление о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности и инициировании референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности принимается двумя третями голосов избранных депутатов.

(4) Постановление Парламента направляется Центральной избирательной комиссии для организации референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности.

(5) Результаты референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности констатируются Центральной избирательной комиссией и подлежат подтверждению Конституционным судом.

(6) После подтверждения результатов референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности Президент считается отстраненным от должности по праву, а его должность становится вакантной.

#### **Часть 4. Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова**

**Статья 160.** Процедура возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова является парламентской процедурой по даче согласия на привлечение Президента Республики Молдова к уголовной ответственности в случае совершения им преступления.

(2) Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова осуществляется путем лишения иммунитета, временного отстранения от должности и удовлетворения ходатайства Генерального прокурора о возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова.

**Статья 161.** Лишение иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности

(1) Парламент может лишить иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности за совершение им преступления.

(2) Процедура лишения иммунитета Президента Республики Молдова инициируется Генеральным прокурором путем обращения за лишением иммунитета Президента Республики Молдова с целью возбуждения уголовного производства.

(3) Обращение Генерального прокурора к Председателю Парламента должно содержать материалы, сведения и факты, свидетельствующие о совершении преступления, и правовую классификацию такового.

(4) Согласно резолюции Председателя Парламента обращение Генерального прокурора с приложенными к нему материалами передается ответственной постоянной комиссии и доводится до сведения депутатов. Обращение Генерального прокурора незамедлительно доводится до сведения Президента Республики Молдова.

(5) По предложению ответственной постоянной комиссии Председатель Парламента созывает Парламент на специальную сессию для рассмотрения обращения Генерального прокурора.

**Статья 162.** Доклад ответственной постоянной комиссии по обращению за лишением иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Ответственная постоянная комиссия в 10-дневный срок рассматривает обращение Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова.

(2) Констатации и выводы по обращению Генерального прокурора излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

**Статья 163.** Парламентские прения по обращению Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Прения на пленарном заседании по лишению иммунитета Президента Республики Молдова включают заслушивание Генерального прокурора и Президента Республики Молдова, который может дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(2) В рамках прений депутаты могут задать как Генерального прокурору, так и Президенту Республики Молдова по два вопроса, для каждого из которых отводится по одной минуте. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать трех минут.

(3) После раунда вопросов и ответов представляется доклад ответственной постоянной комиссии, содержащий выводы рассмотрения обращения Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова.

(4) После прекращения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по обращению Генерального прокурора.

(5) Перед тем как поставить вопрос на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до семи минут для последнего слова.

(6) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений и ответов на вопросы депутатов.

#### **Статья 164.** Постановление Парламента о лишении иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Постановление Парламента о лишении иммунитета Президента Республики Молдова должно содержать:

- положения об обращении Генерального прокурора;
- лишение иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности.

(2) Парламент может лишить Президента Республики Молдова иммунитета постановлением, принятым большинством голосов депутатов.

(3) В случае нелишения Президента Республики Молдова иммунитета обращение Генерального прокурора считается неудовлетворенным.

(4) В случае лишения Президента Республики Молдова иммунитета по обращению Генерального прокурора Парламент может постановить двумя третями голосов избранных депутатов отстранение Президента Республики Молдова от должности на период проведения расследования.

#### **Статья 165.** Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова

(1) В отношении лишеного иммунитета Президента Республики Молдова проводится расследование в соответствии с положениями Уголовно-процессуального кодекса.

(2) В случае выведения Президента Республики Молдова из под уголовного преследования и прекращения уголовного производства Генеральный прокурор сообщает об этом Парламенту. Эту информацию Председатель Парламента доводит до сведения депутатов на пленарном заседании Парламента.

(3) Если расследование устанавливает совершение Президентом Республики Молдова преступления, Генеральный прокурор обращается в Парламент с ходатайством о возбуждении

обвинения против Президента Республики Молдова, к которому прилагаются материалы и другие сведения по совершенному преступлению.

(4) Согласно резолюции Председателя Парламента ходатайство Генерального прокурора с приложенными к нему материалами по совершенному преступлению передается ответственной постоянной комиссией и доводится до сведения депутатов. Ходатайство Генерального прокурора о возбуждении обвинения незамедлительно доводится до сведения Президента Республики Молдова.

(5) По предложению профильной комиссии Председатель Парламента созывает Парламент на специальную сессию для рассмотрения ходатайства Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова.

**Статья 166.** Доклад ответственной постоянной комиссии по ходатайству о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) В 10-дневный срок профильная комиссия проверяет сведения и факты, изложенные в ходатайстве Генерального прокурора, приложенные к нему материалы, свидетельствующие о совершении Президентом Республики Молдова преступления.

(2) Профильная комиссия заслушивает Генерального прокурора и других лиц, проверяет свидетельские показания и представленные доказательства, предоставляет возможность Президенту Республики Молдова дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(3) Констатации и выводы по ходатайству Генерального прокурора излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

**Статья 167.** Парламентские прения по ходатайству Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Прения на пленарном заседании по ходатайству о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова начинаются с заслушивания Генерального прокурора, которому депутаты могут задать вопросы.

(2) После представления ходатайства Генерального прокурора Президенту Республики Молдова предоставляется возможность дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(3) После прений представляется доклад профильной комиссии, содержащий выводы рассмотрения ходатайства Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова.

(4) Каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по ходатайству Генерального прокурора.

(5) Перед тем как поставить вопрос на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до 10 минут для последнего слова.

(6) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений и ответов на вопросы депутатов.

**Статья 168.** Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова должно содержать:

- положения о ходатайстве Генерального прокурора;
- временное отстранение Президента Республики Молдова от должности;
- возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности.

(2) Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова принимается двумя третями голосов избранных депутатов.

(3) Парламент направляет Высшей судебной палате свое Постановление о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова с приложенными материалами о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова.

**Статья 169.** Последствия осуждения

В случае осуждения Президента Республики Молдова окончательным приговором его полномочия прекращаются по праву, а должность становится вакантной.

## **ГЛАВА VII. ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ПРАВИТЕЛЬСТВОМ**

### **Часть 1. Инвеститура Правительства**

**Статья 170.** Назначение кандидата на должность Премьер-министра

(1) После консультаций с парламентскими фракциями Президент Республики Молдова назначает кандидата на должность Премьер-министра.

(2) В случае если парламентское большинство представляет Президенту Республики Молдова в письменной форме свое предложение другой кандидатуры на должность Премьер-министра, Президент Республики Молдова обязан назначить этого кандидата.

(3) Кандидат на должность Премьер-министра в течение 15 дней после назначения обращается за вотумом доверия Парламента программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства.

**Статья 171.** Регистрация заявления и назначение даты его рассмотрения на пленарном заседании

(1) Заявление кандидата, назначенного на должность Премьер-министра, представляется в Парламент вместе с программой деятельности, списком министерств и списком кандидатов на должность члена Правительства.

(2) Председатель Парламента распоряжается о размножении документов, указанных в части (1), и их распространении среди депутатов, парламентских фракций и постоянных комиссий, а также назначает ответственную постоянную комиссию.

(3) Председатель Парламента в трехдневный срок созывает заседание Постоянного бюро для назначения даты специальной сессии, на которой будут рассмотрены программа деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства.

(4) Пленарное заседание, на котором обсуждается выражение доверия Правительству, проводится не позднее 10 дней после регистрации в Парламенте заявления о выражении доверия Правительству.

**Статья 172.** Рассмотрение программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства

(1) Программа деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства рассматриваются парламентскими фракциями и постоянными комиссиями Парламента.

(2) Парламентские фракции могут пригласить кандидатов на должность члена Правительства для слушаний.

(3) Постоянная комиссия, сфера деятельности которой соответствует компетенции будущего министра, может пригласить на слушания кандидата на эту должность.

(4) Парламентские фракции и постоянными комиссии могут предложить кандидату на должность Премьер-министра заменить некоторых кандидатов на должность члена Правительства. Запрос передается кандидату на должность Премьер-министра и Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету.

(5) Профильная постоянная комиссия рассматривает программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства, а также заключения парламентских фракций и постоянных комиссий и готовит соответствующий доклад.

(6) На заседании профильной постоянной комиссии обязательно присутствие всего нового состава Правительства.

(7) В результате обсуждений профильная постоянная комиссия может предложить внесение изменений в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства.

(8) Любое изменение в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства должно быть одобрено назначенным Премьер-министром.

(9) Одобренные назначенным Премьер-министром изменения в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства вносятся в доклад комиссии и выносятся на рассмотрение Парламента.

**Статья 173.** Заседание, посвященное инвеституре Правительства

(1) Инвеститура Правительства осуществляется на открытом специальном заседании Парламента.

(2) На заседании, посвященном инвеституре Правительства, может выступить Президент Республики Молдова, чтобы представить назначенного кандидата на должность Премьер-министра.

(3) По представлению назначенного кандидата на должность Премьер-министра прения не проводятся.

(4) После выступления Президента Республики Молдова слово предоставляется назначенному кандидату на должность Премьер-министра для представления программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства. Для такого представления отводится не более 45 минут.

(5) Прениям на пленарном заседании по программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства отводится не более двух часов, если Парламент не примет другое решение.

(6) В рамках прений депутаты могут задать как назначенному кандидату на должность Премьер-министра, так и кандидатам на должность министра по два вопроса, для каждого из которых отводится по одной минуте. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать трех минут.

(7) После раунда вопросов и ответов представляется доклад Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету, содержащий выводы рассмотрения программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства.

(8) После прекращения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства.

(9) Перед тем как поставить вопрос на голосование председательствующий на заседании предоставляет назначенному Премьер-министру до 10 минут для последнего слова.

(10) Постановление Парламента об утверждении Программы деятельности Правительства и выражении вотума доверия Правительству принимается большинством голосов избранных депутатов.

#### **Статья 174. Повторная инвеститура Правительства**

(1) В случае если Парламент отказывает в выражении доверия Правительству, Президент Республики Молдова повторяет процедуру консультаций и назначения кандидата на должность Премьер-министра.

(2) На должность Премьер-министра может быть назначен как прежний, так и новый кандидат.

(3) Процедура выражения Парламентом вотума доверия Правительству повторяется в установленном настоящей частью в составе главы порядке.

(4) В случае если через 45 дней после первой попытки Парламент повторно отказывает в выражении вотума доверия Правительству и не утверждает программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства, Президент Республики Молдова может обратиться в Конституционный суд за констатацией обстоятельств, оправдывающих роспуск Парламента.

(5) После констатации Конституционным судом обстоятельств, оправдывающих роспуск Парламента, Президент Республики Молдова в 10-дневный срок распускает Парламент и назначает дату новых парламентских выборов.

### **Часть а 2-а. Принятие на себя ответственности Правительством**

#### **Статья 175. Механизм принятия на себя ответственности Правительством**

(1) На основании статьи 106<sup>1</sup> Конституции Правительство вправе принять на себя ответственность перед Парламентом на пленарном заседании за программу, заявление общеполитического характера или проект закона.

(2) Правительство вправе принять на себя ответственность перед Парламентом только за проекты органических или ординарных законов.

(3) Конституционные законы не могут быть предметом принятия на себя ответственности Правительством перед Парламентом.

(4) Правительство вправе принять на себя ответственность за один проект закона или одновременно за несколько проектов законов.

(5) Проект закона, за который Правительство принимает на себя ответственность перед Парламентом, не проходит все этапы законодательной процедуры, предусмотренные настоящим кодексом.

#### **Статья 176. Условия принятия на себя ответственности Правительством за проект закона**

Процедура принятия на себя ответственности Правительством за проект закона должна быть крайней мерой, определенной совокупностью следующих условий:

- а) необходимость в срочном принятии мер, предусмотренных законом/законами, за который/которые Правительство принимает на себя ответственность;
- б) необходимость в скорейшем принятии нормы;
- с) важность регулируемой области;
- д) незамедлительное применение закона;
- е) ограничение законами одной области регулирования.

#### **Статья 177. Процедура принятия на себя ответственности Правительством перед Парламентом**

(1) Постановление Правительства о принятии на себя ответственности перед Парламентом и полный текст проекта закона, являющегося предметом этой процедуры, публикуются в Официальном мониторе Республики Молдова.

(2) Постановление Правительства о принятии на себя ответственности перед Парламентом и соответствующий запрос направляются Парламенту вместе с текстом программы, заявления общеполитического характера или проекта закона и сопроводительными материалами.

(3) Пояснительная записка к представляемому Парламенту проекту закона, за который Правительство принимает на себя ответственность, должна содержать детальную информацию об условиях срочности, определивших принятия на себя ответственности Правительством.

**Статья 178.** Созыв пленарного заседания

(1) Председатель Парламента распоряжается о распределении постановления Правительства и сопроводительных материалов среди депутатов и созывает заседание Постоянного бюро, на котором:

- представляются запрос о принятии на себя ответственности Правительством и сопроводительные материалы;
- назначается дата пленарного заседания, на котором будет рассмотрен запрос Правительства о принятии на себя ответственности за программу, заявление общеполитического характера или проект закона.

(2) Пленарное заседание созывается не позднее чем через три дня после поступления в Парламент запроса о принятии на себя ответственности Правительством.

**Статья 179.** Специальная сессия

(1) Если запрос о принятии на себя ответственности Правительством поступает в Парламент вне очередной сессии, Парламент созывает специальную сессию в установленном статьей 53 порядке.

(2) Специальная сессия закрывается по праву после рассмотрения запроса о принятии на себя ответственности Правительством.

**Статья 180.** Представление на пленарном заседании запроса о принятии на себя ответственности Правительством

(1) На пленарном заседании Премьер-министр представляет запрос о принятии на себя ответственности Правительством за программу, заявление общеполитического характера или проект закона и обосновывает необходимость данной процедуры.

(2) В случае если Правительство принимает на себя ответственность одновременно за несколько проектов законов, каждый из них представляется отдельно.

**Статья 181.** Законодательная процедура

(1) По проекту закона, за который Правительство принимает на себя ответственность перед Парламентом, не могут быть внесены предложения и поправки.

(2) На пленарном заседании, на котором Правительство принимает на себя ответственность, не проводятся прения.

(3) В соответствии с конституционными положениями Парламент имеет право отправить Правительство в отставку путем инициирования и выражения недоверия.

**Статья 182.** Выражение недоверия Правительству, принимающего на себя ответственность

(1) С даты проведения пленарного заседания, на котором Правительство принимает на себя ответственность, начинается течение трехдневного срока, предусмотренного частью (2) статьи 106<sup>1</sup> Конституции для выражения недоверия.

(2) Предложение о выражении недоверия, внесенное не менее одной четверти избранных депутатов, передается председательствующему на пленарном заседании, распространяется среди депутатов и сообщается Правительству.

(3) В период между пленарными заседаниями такое предложение представляется Председателю Парламента.

(4) Председатель Парламента созывает заседание Постоянного бюро для назначения даты рассмотрения предложения о выражении недоверия, которое осуществляется через три дня после даты его внесения.

**Статья 183.** Последствия выражения недоверия Правительству, принимающего на себя ответственность

(1) В случае выражения недоверия Правительству, положения статьи 276 применяются соответствующим образом.

(2) В случае непоступления или отклонения предложения о выражении недоверия программа или заявление общеполитического характера становятся обязательными для исполнения Правительством, а проект закона считается принятым.

**Статья 184.** Промульгация законов, принятых в результате принятия на себя ответственности Правительством

(1) Законы, принятые в результате принятия Правительством на себя ответственности перед Парламентом, подлежат промульгации и вступают в силу со дня опубликования.

(2) Президент Республики Молдова обязан промульгировать принятый закон, за который Правительство взяло на себя ответственность, не имея права направить его Парламенту для пересмотра.

(3) В случае если Президент считает неконституционным закон, принятый в результате принятия на себя ответственности Правительством, он может обратиться в Конституционный суд.

### **Часть а 3-а. Делегирование законодательных полномочий**

**Статья 185.** Общие положения

(1) Делегирование законодательных полномочий является процедурой, которой Парламент в период между сессиями уполномочивает Правительство издавать ордонансы, имеющие силу закона.

(2) В целях реализации программы деятельности Правительства Парламент по предложению Правительства может принять специальный органический закон, уполномочивающий Правительство издавать ордонансы в областях, не являющихся предметом органических законов.

(3) Ордонансы должны издаваться для определенного периода и в конкретной области, установленных уполномочивающим законом.

**Статья 186.** Обязательные условия

(1) Уполномочивающий закон устанавливает в обязательном порядке область и дату, до которой могут издаваться ордонансы.

(2) В уполномочивающем законе издание ордонансов может быть обусловлено их утверждением Парламентом, который устанавливает срок для их представления.

(3) Непредставление проекта закона об утверждении ордонанса в установленный уполномочивающим законом срок влечет недействительность ордонанса.

(4) Если Парламент не рассматривает в установленный уполномочивающим законом срок представленный Правительством проект закона об утверждении ордонанса, последний остается в силе.

(5) Утверждение или отклонение ордонансов осуществляется ordinary законом.

(6) Если Парламент не отклоняет проект закона об утверждении ордонансов, последние остаются в силе.

#### **Статья 187. Специальная сессия для утверждения ордонанса**

(1) Если установленный уполномочивающим законом срок для утверждения ордонанса приходится на период между сессиями Парламента, по предложению Правительства, Председатель Парламента созывает специальную сессию для рассмотрения проекта закона об утверждении ордонанса.

(2) Специальная сессия закрывается по праву после утверждения или отклонения ордонанса.

#### **Статья 188. Вступление в силу ордонансов**

(1) Ордонансы вступают в силу со дня опубликования и не подлежат промульгации.

(2) По истечении срока, установленного для издания ордонансов, они могут быть изменены или признаны утратившими силу только законом.

### **Часть 4. Отношения Парламента с Правительством в процессе европейской интеграции Республики Молдова**

#### **Статья 189. Сотрудничество Парламента с Правительством в процессе европейской интеграции Республики Молдова**

(1) Парламент и Правительство сотрудничают в процессе европейской интеграции Республики Молдова.

(2) Для обеспечения эффективного механизма взаимодействия между Парламентом и Правительством в процессе европейской интеграции Секретариат Парламента и Государственная канцелярия Правительства оказывают органам власти информационную и логистическую поддержку в продвижении проектов законов в области европейской интеграции.

(3) Разграничение полномочий Секретариата Парламента и Государственной канцелярии Правительства в области европейской интеграции реалă устанавливается соглашением о сотрудничестве.

#### **Статья 190. Информирование Парламента**

Правительство через Министерство иностранных дел и европейской интеграции или отраслевые министерства регулярно информирует Парламент или профильную постоянную комиссию о:

- а) существенных для Республики Молдова вопросах, находящихся в европейской повестке дня;
- б) вопросах, по которым намечаются обсуждения или переговоры с Европейским Союзом или его учреждениями;
- с) результатах намечаемых или начатых переговоров с Европейским Союзом или его учреждениями.

**Статья 191.** Представление в Парламенте документов по переговорам и соглашениям с Европейским Союзом

Правительство передает Парламенту и профильной постоянной комиссии документы по Европейскому Союзу, включающие:

- а) информацию о результатах визитов, встреч и совместной работы членов Правительства и представителей Европейского Союза или его учреждений;
- б) повестку дня и результаты переговоров с Европейским Союзом или его учреждениями;
- с) документы, представляющие позицию Правительства по вопросам, обсуждение которых намечается на переговорах с Европейским Союзом или его учреждениями;
- д) полугодовые отчеты о выполнении обязательств по приведению национального законодательства в соответствие с законодательством Европейского Союза.

## **Часть 5. Отчеты Правительства**

**Статья 192 .** Годовые отчеты Правительства

(1) Ежегодно в апреле, но не ранее 10 месяцев после инвестуры, Правительство представляет на пленарном заседании Парламента годовой отчет о своей деятельности.

(2) Депутаты получают отчет не позднее чем за 10 дней до пленарного заседания, на котором он заслушивается.

(3) При необходимости один раз за сессию Парламент заслушивает Правительство по вопросам его деятельности.

(4) Присутствие членов Правительства на пленарных заседаниях, на которых заслушиваются отчеты Правительства, является обязательным.

(5) Отчет Правительства на пленарном заседании Парламента представляется Премьер-министром.

**Статья 193.** Представление в Парламенте информации о процессе европейской интеграции Республики Молдова

(1) Одна глава годового отчета Правительства отводится процессу европейской интеграции Республики Молдова, зарегистрированным успехам и намеченным приоритетам.

(2) Эта глава должна включать:

- а) оценку процессу европейской интеграции, в том числе переговорам и соглашениям с Европейским Союзом и его учреждениями;

б) данные о законопроектах, не представленных согласно Законодательной программе и подлежащих представлению Парламенту в текущем календарном году во исполнение соглашений с Европейским Союзом;

с) информацию о займах, кредитах или фондах, полученных от Европейского Союза в предыдущем году, а также об их использовании Правительством.

#### **Статья 194.** Другие отчеты Правительства

По запросу Парламента или в предусмотренных законом случаях Правительство представляет и другие отчеты.

### **ГЛАВА VIII. ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С КОНСТИТУЦИОННЫМ СУДОМ**

#### **Статья 195.** Отбор кандидатов на должность судьи Конституционного суда

(1) Согласно положениям статьи 136 Конституции Парламент назначает двух судей Конституционного суда.

(2) Порядок организации и проведения конкурса по отбору кандидатов на должность судьи Конституционного суда регулируется положениями главы XII настоящего кодекса.

#### **Статья 196.** Начало осуществления полномочий судьи Конституционного суда

(1) Лицо, назначенное на должность судьи Конституционного суда, приносит присягу на пленарном заседании Парламента в соответствии с требованиями статьи 12 Закона о Конституционном суде № 317/1994.

(2) Дата принесения присяги является и датой начала осуществления полномочий судьи.

#### **Статья 197.** Обращение в Конституционный суд в связи с допущенными судьей Конституционного суда нарушениями

(1) Парламентские фракции и депутаты могут обращаться в Конституционный суд в связи с нарушением присяги или должностных обязанностей судьей Конституционного суда.

(2) Председатель Конституционного суда распоряжается о проведении проверки по обращению в связи с нарушением присяги или должностных обязанностей судьей и информирует Парламент о ее результатах.

#### **Статья 198.** Прекращение полномочий судьи Конституционного суда

(1) Прекращение полномочий судьи Конституционного суда происходит в соответствии с положениями статьи 19 Закона о Конституционном суде № 317/1994.

(2) Лишение иммунитета судьи Конституционного суда ведет к прекращению по праву его полномочий.

(3) Решение о лишении иммунитета судьи и прекращении его полномочий выносится Конституционным судом, который объявляет вакансию должности и обращается в Парламент или иной компетентный орган за назначением нового судьи.

**Статья 199.** Утверждение бюджета Конституционного суда

(1) Пленум Конституционного суда представляет Парламенту до 1 июля проект бюджета Конституционного суда на следующий год. К проекту бюджета прилагается отчет Счетной палаты об исполнении бюджета в предыдущем году.

(2) Бюджет Конституционного суда рассматривается ответственной постоянной комиссией, которая представляет Парламенту по нему доклад.

(3) Парламент утверждает бюджет Конституционного суда до конца июля и передает его Правительству для включения в государственный бюджет.

**Статья 200.** Годовой доклад Конституционного суда

(1) Ежегодно до 1 февраля Конституционный суд представляет на пленарном заседании Парламента годовой доклад об осуществлении конституционной юрисдикции.

(2) Парламент принимает к сведению доклад Конституционного суда и утверждает предложенные профильной комиссией меры для обеспечения конституционности, исправления положения, выполнения постановлений или представлений Конституционного суда.

**Статья 201.** Точки зрения Парламента на обращения в Конституционный суд

(1) По запросу Конституционного суда ответственные постоянные комиссии совместно с Общим юридическим управлением в течение 30 рабочих дней вырабатывают точки зрения Парламента на обращения в Конституционный суд.

(2) В Конституционном суде Парламент представлен начальником Общего юридического управления или другим служащим с соответствующими должностными обязанностями. При необходимости в Конституционном суде Парламент представлен представителем постоянной комиссии, ответственной за выработку точки зрения Парламента.

**Статья 202.** Исполнение постановлений и представлений Конституционного суда

(1) Парламент рассматривает в первоочередном порядке проекты законов, представленные Правительством во исполнение постановлений Конституционного суда.

(2) Надзор за исполнением постановлений или представлений Конституционного суда осуществляется одним из заместителей Председателя Парламента.

(3) Ответственные постоянные комиссии, к компетенции которых относятся области, регулируемые соответствующим законодательным актом, в двухмесячный срок рассматривают и разрешают указанные в представлениях Конституционного суда пробелы и упущения в законодательных положениях, а при необходимости запрашивают разработку Правительством соответствующих проектов законов.

(4) Ответственные постоянные комиссии информируют Конституционный суд об исполнении его представлений.

**Статья 203.** Специфика контроля конституционности международных договоров

(1) Контроль конституционности международного договора осуществляется с момента выражения Республикой Молдова согласия связать себя договором на международном уровне и до момента вступления в силу договора после выполнения всех требуемых законом процедур.

(2) Депутаты и парламентские фракции могут реализовать свое право на обращение в Конституционный суд за осуществлением им контроля конституционности международного договора с момента регистрации в Парламенте проекта закона о ратификации международного договора до его принятия Парламентом.

(3) Если контроль конституционности международного договора осуществляется в течение парламентской процедуры, международный договор не может быть ратифицирован до принятия соответствующего постановления Конституционным судом.

(4) Международные договоры подлежат ратификации Парламентом только после признания их Конституционным судом совместимыми с конституционными положениями.

(5) В случае признания Конституционным судом несовместимости международного договора с конституционными положениями и при невозможности исправления положения путем принятия оговорок Парламент возвращает договор Правительству для приведения его в соответствие с конституционными нормами или инициирования пересмотра Конституции.

## **ГЛАВА IX. ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ОРГАНАМИ ВЛАСТИ В ОБЛАСТИ ЮСТИЦИИ**

### **Статья 204. Общие положения**

(1) Отношения Парламента с органами публичной власти в области юстиции регулируются Конституцией и другими законами.

(2) Органами публичной власти в области юстиции являются Высший совет магистратуры и Высший совет прокуроров.

### **Статья 205. Сотрудничество Парламента с органами публичной власти в области юстиции**

(1) Для обеспечения правового государства и верховенства закона Парламент сотрудничает с органами публичной власти в области юстиции при осуществлении ими конституционных прерогатив.

(2) Парламент испрашивает мнение органа публичной власти в области юстиции, если принятый к рассмотрению Парламентом проект законодательного акта касается его непосредственно.

(3) Руководство органа публичной власти в области юстиции может участвовать в заседаниях Парламента по приглашению или запросу.

(4) Парламент не может вмешиваться в деятельность органа публичной власти в области юстиции по осуществлению правосудия и/или ведению следствия.

(5) Разногласия между Парламентом и органами публичной власти в области юстиции разрешаются Конституционным судом в установленном законом порядке.

**Статья 206.** Назначение на ответственную государственную должность в сфере юстиции и отзыв с нее

(1) Назначение на ответственную государственную должность в сфере юстиции осуществляется в соответствии со специальным законом в данной области и настоящим кодексом.

(2) Отзыв с ответственной государственной должности в сфере юстиции осуществляется в соответствии со специальным законом по инициативе органа публичной власти в области юстиции.

**Статья 207.** Отчеты органов публичной власти в области юстиции

(1) Органы публичной власти в области юстиции ежегодно представляют Парламенту отчет об осуществлении правосудия и обеспечении верховенства закона, составленный в соответствии с положениями настоящего кодекса, к которому при необходимости прилагаются предложения по совершенствованию действующей законодательной базы.

(2) Парламент может запросить в установленном настоящим кодексом порядке и другие отчеты и информацию в области юстиции.

(3) Парламент принимает к сведению отчеты органов публичной власти в области юстиции и утверждает предложенные профильной комиссией меры для внесения изменений и совершенствования при необходимости действующего законодательства.

## **ГЛАВА X. ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 208.** Отношения Парламента с органами местного публичного управления

(1) Парламент в порядке исполнения представительной функции осуществляет надзор за деятельностью всех органов местного публичного управления с целью обеспечения ими правопорядка.

(2) Органы местного публичного управления обязаны действовать в рамках закона, определенных Конституцией и законами. Они не могут принимать решения, ставящие под угрозу территориальную целостность, национальную безопасность или правопорядок.

(3) Парламент через ответственную постоянную комиссию сотрудничает и оказывает поддержку органам местного публичного управления в выполнении поставленных перед ними задач.

(4) Ответственная постоянная комиссия имеет право запрашивать и получать информацию о деятельности органов местного публичного управления в бюджетно-финансовой, экономической, социальной, культурной и образовательной областях, а также информацию об обеспечении законности и правопорядка, соблюдении конституционных прав и свобод граждан.

(5) Запрашиваемая Парламентом информация представляется органами местного публичного управления в срок до 30 дней.

(6) На основе анализа информации ответственная постоянная комиссия готовит доклад и предлагает Парламенту обсудить проблемы, с которыми сталкивается местное публичное управление.

(7) Под действие положений настоящего кодекса подпадают в равной мере органы Автономного территориального образования Гагаузия и органы Левобережья Днестра.

#### **Статья 209.** Консультации с органами местного публичного управления

(1) Парламент через профильную комиссию в рамках институционального диалога информирует и консультирует органы местного публичного управления через их ассоциативные структуры по вопросам, которые их непосредственно касаются, а также в процессе рассмотрения и принятия законодательных актов об организации и функционировании местного публичного управления.

(2) На проекты законодательных актов, касающихся статуса, функций или других вопросов АТО Гагаузия, должно быть дано заключение Народного Собрания Гагаузии. Заключение представляется в 30-дневный срок или иной срок, установленный в резолюции Председателя Парламента. Непредставление заключения в установленный срок не является препятствием для рассмотрения проекта.

#### **Статья 210.** Приостановление деятельности органов местного публичного управления

(1) В случае если органы местного публичного управления преднамеренно нарушают Конституцию и законодательство, а также своими действиями ставят под угрозу территориальную целостность, национальную безопасность или правопорядок, Парламент может приостановить их деятельность.

(2) Констатация обстоятельств, оправдывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления, является прерогативой административного суда.

(3) В случае если деятельность органов местного публичного управления соответствует условиям части (1), территориальные бюро Государственной канцелярии обращаются в компетентные административного суда за констатацией обстоятельств, оправдывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления.

(4) Констатация обстоятельств, оправдывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления вместе с досье на совершенные ими деяния передается Правительству для принятия мер по устранению нарушений, наказания виновных и обращения в Парламент.

(5) По предложению Правительства Парламент рассматривает серьезность случая и при невозможности исправить положение приостанавливает деятельность органов местного публичного управления.

(6) Постановление Парламента о приостановлении деятельности органов местного публичного управления направляется Центральной избирательной комиссии для организации и проведения досрочных выборов.

## ГЛАВА XI. СОТРУДНИЧЕСТВО ПАРЛАМЕНТА С ГРАЖДАНСКИМ ОБЩЕСТВОМ

### Статья 211. Сотрудничество Парламента с гражданским обществом

(1) Сотрудничество Парламента с гражданским обществом осуществляется в соответствии с положениями настоящего кодекса, Концепции сотрудничества Парламента с гражданским обществом, других нормативных актов.

(2) Для обеспечения процесса сотрудничества Парламента с гражданским обществом Секретариат Парламента ведет учет заинтересованных организаций гражданского общества, в том числе зарегистрированных в Республике Молдова неправительственных организаций, выразивших желание сотрудничать с Парламентом.

(3) Для информирования гражданского общества Секретариат Парламента ведет веб-страницу Парламента, на которой размещает информацию о деятельности Парламента, повестку дня пленарных заседаний, проекты законодательных актов, поступившие в Парламент.

### Статья 212. Принципы сотрудничества Парламента с гражданским обществом

В процессе сотрудничества Парламент и представители гражданского общества руководствуются следующими принципами:

- гражданская активность и участие;
- доверие;
- партнерство;
- ответственность;
- прозрачность, в том числе финансовая;
- политическая независимость гражданских инициатив;
- устойчивое и сбалансированное развитие;
- равные возможности.

### Статья 213. Задачи сотрудничества

Постоянное, открытое и эффективное сотрудничество Парламента с гражданским обществом может быть обеспечено решением следующих задач:

- а) широчайшее представление в Парламенте мнений различных групп граждан;
- б) объективная оценка проблем, с которыми сталкивается общество;
- с) повышение эффективности парципаторной демократии и процесса принятия решений;
- д) поощрение гражданских инициатив;
- е) широчайшее привлечение избирателей к законотворческому процессу.

### Статья 214. Формы сотрудничества

(1) Сотрудничество Парламента с гражданским обществом осуществляется в следующих формах:

- а) постоянные консультации - гражданское общество получает доступ к проектам законодательных актов в результате их размещения на официальной веб-странице Парламента;
- б) встречи по случаю – по инициативе Председателя Парламента, Постоянного бюро, постоянных парламентских комиссий, парламентских фракций или организаций гражданского общества могут быть организованы встречи для консультаций по конкретным вопросам повестки дня Парламента и другим вопросам национального значения;
- с) публичные слушания - публичные слушания проводятся не реже одного раза в году каждой постоянной парламентской комиссией с целью консультаций с организациями

гражданского общества по вопросам повестки дня Парламента и другим вопросам национального значения;

d) годовая конференция - конференция с участием представителей организаций гражданского общества и представителей Парламента ежегодно созывается Председателем Парламента с целью оценки уровня сотрудничества и определения новых направлений сотрудничества Парламента с организациями гражданского общества.

(2) Представители гражданского общества могут быть включены в рабочие группы, созданные Парламентом и его рабочими органами для разработки или доработки отдельных проектов законодательных актов.

#### **Статья 215.** Содействие гражданского общества

(1) Организации гражданского общества имеют свободный доступ к информации и могут представлять экспертизы, анализ влияния, комментарии, мнения, оценки, предложения и другие материалы с соблюдением стандартов/требований к сотрудничеству, установленных действующим законодательством.

(2) Любое содействие организаций гражданского общества процессу сотрудничества с Парламентом имеет рекомендательный характер.

#### **Статья 216.** Проводимые в Парламенте Республики Молдова мероприятия

(1) По инициативе Председателя Парламента, рабочих органов Парламента в помещениях Парламента проводятся заседания, круглые столы, семинары, конференции и иные мероприятия, связанные с законодательной деятельностью.

(2) Копии отредактированных стенограмм, рекомендаций, других материалов заседаний, круглых столов, семинаров, конференций и иных мероприятий, связанных с законодательной деятельностью Парламента, передаются в библиотеку Парламента в 10-дневный срок после их проведения.

### **ГЛАВА XII. НАЗНАЧЕНИЕ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

#### **Статья 217.** Назначение на государственные должности Парламентом

(1) Парламент как орган законодательной власти обладает полномочием назначать на государственные должности или освобождать от них.

(2) Под назначением на государственные должности понимается назначение, избрание на должность или утверждение в должности Парламентом.

(3) Под освобождением от государственной должности понимается отстранение от должности, увольнение или отзыв с государственной должности Парламентом.

(4) Назначение на государственные должности или освобождения от них лиц, назначенных Парламентом, осуществляется постановлением Парламента.

#### **Статья 218.** Отбор кандидатов для замещения государственных должностей

(1) Отбор кандидатов для замещения государственных должностей осуществляется посредством публичного конкурса, основанного на следующих принципах:

- а) открытое состязание, обеспеченное свободным доступом к участию в конкурсе лиц, соответствующих установленным условиям и представивших досье;
- б) отбор по заслугам, гарантирующий профессионализм и неподкупность отобранного лица;
- с) обеспечение прозрачности путем предоставления всем заинтересованным информации о конкурсе;
- д) одинаковый и недискриминационный подход ко всем кандидатам с предоставлением им равных шансов.

(2) Не на конкурсной основе замещаются государственные должности в Парламенте, для которых предусмотрена специальная процедура, а также государственные должности, для которых специальным законом предусмотрена другая процедура.

(3) Конкурс на замещение государственных должностей проводится профильной постоянной комиссией или, при необходимости, другой парламентской комиссией.

#### **Статья 219.** Публичный конкурс на замещение государственных должностей

(1) Порядок организации и проведения конкурса на замещение государственных должностей устанавливается Постоянным бюро Парламента.

(2) Конкурс на замещение государственных должностей включает:

- а) подача досье лицом, соответствующим установленным условиям для участия в конкурсе;
- б) публичное собеседование в комиссии.

(3) Отбор кандидатов для замещения государственных должностей осуществляется профильной постоянной комиссией, которая предлагает Парламенту для назначения отобранных кандидатов.

#### **Статья 220.** Предложения по назначению на государственную должность

(1) По результатам конкурса лица, уполномоченные выдвигать кандидатуры (Председатель Парламента, парламентские фракции, постоянные комиссии или группа депутатов), предлагают Парламенту назначить кандидата на государственную должность. Законом может быть предусмотрено другое лицо или другой орган для предложения Парламенту кандидата на государственную должность.

(2) Органы власти, членом которых назначает Парламент, обязаны сообщить Парламенту о необходимости новых назначений за три месяца до истечения срока полномочий соответствующих лиц, если законом не предусмотрен другой срок. Если вакансия должности возникла до истечения срока полномочий, Парламент должен быть извещен об этом не менее чем в 15-дневный срок после возникновения вакансии должности.

(3) Освобождение от государственной должности назначенных Парламентом лиц осуществляется в установленном законом порядке. Если законом не предусмотрена четкая процедура освобождения от должности, применяется аналогичная процедура назначения на должность.

#### **Статья 221.** Доклад профильной парламентской комиссии по предложениям по назначению на государственную должность

(1) Вопрос о назначении на государственную должность рассматривается профильной постоянной комиссией или, при необходимости, другой парламентской комиссией. Лицо, которого касается этот вопрос, обязано присутствовать на заседании комиссии.

(2) Профильная постоянная комиссия рассматривает предложения по назначению на государственную должность и готовит доклад, в котором определяет соответствие предложений Конституции и другим законам и предлагает Парламенту принять постановление. Разработанный профильной постоянной комиссией проект такого постановления прилагается к докладу.

(3) Если того требует закон, постоянные комиссии представляют содоклады или заключения на предложения.

(4) В случае организации конкурса на замещение государственной должности о его результатах докладывается Парламенту.

**Статья 222.** Рассмотрение Парламентом предложений по назначению на государственную должность

(1) Рассмотрение Парламентом вопроса о назначении на государственную должность или освобождении от нее начинается с представления лицом или представителем коллегиального органа соответствующего предложения. В случае представления предложения коллегиальным органом его присутствие на заседании Парламента обязательно.

(2) После представления предложения депутаты могут задавать вопросы докладчику или приглашенному лицу, которого касается вопрос.

(3) Затем согласно процедуре представляются доклад профильной постоянной комиссии и, по обстоятельствам, содоклад другой постоянной комиссии.

(4) Парламентские фракции могут высказаться по предложениям в течение 7 минут.

(5) Парламент назначает на государственные должности или освобождает от них постановлением, принимаемым большинством голосов присутствующих депутатов, если Конституцией не предусмотрено квалифицированное большинство.

**Статья 223.** Рассмотрение вопроса о принесении присяги перед Парламентом

(1) В соответствии с Конституцией или другим законом назначенные на государственные должности лица приносят присягу перед Парламентом и другими органами власти, по обстоятельствам.

(2) Присяга приносится, как правило, сразу же после назначения на должность.

(3) Вопрос о принесении присяги рассматривается профильной постоянной комиссией, которая проверяет соблюдение требований к назначению на соответствующую должность при подготовке материалов для назначения.

(4) Необходимость принесения присяги отражается профильной постоянной комиссией в специальном докладе, который представляется Парламенту, или в докладе о назначении на должность.

(5) Подготовленный профильной постоянной комиссией текст присяги печатается на специальном бланке Парламента, который официально подписывается принесшим ее лицом.

#### **Статья 224. Сроки замещения вакантной должности**

(1) В случае освобождения от должности или досрочного появления вакансии должности по иным причинам ответственные за выдвижение кандидатуры лицо или коллегиальный орган обязаны в 30-дневный или иной установленный законом срок представить Парламенту предложения по замещению вакантной должности.

(2) В случае если выдвижение кандидатуры относится к компетенции рабочих органов Парламента, профильная постоянная комиссия в 30-дневный срок проводит публичный конкурса на замещение вакантной государственной должности.

(3) По предложению по замещению вакантной должности Парламент должен принять решение в 30-дневный срок после его представления.

### **ГЛАВА XIII. БЮДЖЕТНАЯ АВТОНОМИЯ ПАРЛАМЕНТА И ДРУГИХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ**

#### **Статья 225. Бюджет Парламента**

(1) Согласно Конституции Республики Молдова Парламент обладает бюджетной автономией, что позволяет ему в соответствии с законом самостоятельно определять финансовые ресурсы и собственные расходы путем утверждения собственного бюджета с последующим его включением в закон о государственном бюджете.

(2) Бюджет Парламента представляет собой совокупность доходов и расходов, предназначенных для выполнения Парламентом своих функций.

(3) Бюджет Секретариата Парламента является неотъемлемой частью бюджета Парламента. Финансовая деятельность Секретариата Парламента определяется его регламентом.

#### **Статья 226. Разработка бюджета Парламента**

(1) Проект бюджета Парламента разрабатывается с учетом действующего законодательства о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности, настоящего кодекса, Регламента Секретариата Парламента, бюджетного прогноза на среднесрочный период, целей бюджетно-налоговой политики Республики Молдова, законодательной программы и программы деятельности постоянных комиссий, планов стратегического развития Секретариата Парламента.

(2) В годовом бюджете Парламента могут быть предусмотрены отдельной строкой финансовые средства для обеспечения деятельности Председателя Парламента, его заместителей, парламентских фракций, парламентских следственных комиссий, а также рабочих групп для разработки законодательных актов и анализа действующего законодательства.

(3) Капитальные расходы включаются в собственный годовой бюджет Парламента только после консультаций с Правительством.

(4) Генеральный секретарь Парламента является ответственным за организацию бюджетного процесса Парламента.

**Статья 227. Утверждение бюджета Парламента**

(1) Проект бюджета Парламента, разработанный Секретариатом Парламента и согласованный с профильной постоянной комиссией, представляется на рассмотрение Постоянному бюро, которое принимает решение о предложении его Парламенту на утверждение.

(2) Парламент утверждает постановлением собственный годовой бюджет на следующий год до 1 июля текущего года.

(3) Постановление Парламента об утверждении бюджета Парламента на следующий год доводится до сведения Правительства и Министерства финансов для включения бюджета Парламента в проект закона о государственном бюджете.

**Статья 228. Уточнение бюджета Парламента**

(1) Постоянно бюро может вносить изменения в бюджет Парламента в рамках квартала в пределах утвержденных средств.

(2) Увеличение или уменьшение общих расходов бюджета Парламента допустимо только после внесения соответствующих изменений в Закон о государственном бюджете.

**Статья 229. Бюджет органов публичной власти с бюджетной независимостью**

(1) Органы публичной власти/публичные учреждения, которым Конституцией или законодательными актами, регулирующими их деятельность предоставляется бюджетная/финансовая независимость от Правительства, разрабатывают проекты собственных бюджетов в соответствии с положениями действующего законодательства о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности.

(2) В отступление от Закона о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности № 181/2014 указанные в части (1) органы публичной власти/публичные учреждения в установленный законодательными актами, регулирующими их деятельность, срок, но не позднее срока, предусмотренного бюджетным календарем для представления Парламенту проектов годовых бюджетов, представляют Парламенту для рассмотрения и принятия к сведению свои бюджеты.

(3) Проекты годовых бюджетов органов публичной власти/публичных учреждений, включаемых в национальный публичный бюджет, рассматриваются профильной постоянной комиссией в течение 30 календарных дней.

(4) Комиссия оценивает предусмотренный проектом объем расходов с учетом результатов внешнего аудита за предыдущий год, проведенного Счетной палатой, и ожидаемых результатов исполнения бюджета в текущем году.

(5) Рассчитанные на следующий год суммы расходов органов публичной власти/публичных учреждений, являющихся составной частью национального публичного бюджета, включаются в проект закона о годовом бюджете, подлежащий рассмотрению и утверждению Парламентом при наличии положительного заключения Министерства финансов и одобрения профильной постоянной комиссии.

(6) Что касается органов публичной власти/публичных учреждений с самофинансированием, их бюджеты доводятся до сведения Комиссии по экономике, бюджету и финансам, которая высказывает свое мнение о соблюдении правовых положений о их разработке и утверждении согласно функциям с учетом результатов внешнего аудита за предыдущий год.

(7) Профильная постоянная комиссия вправе запросить любую информацию, важную для рассмотрения бюджетов органов публичной власти/публичных учреждений, указанных в части (1), и по своему усмотрению информирует Парламент о результатах их рассмотрения.

## **РАЗДЕЛ III. ПАРЛАМЕНТСКИЙ КОНТРОЛЬ**

### **ГЛАВА XIV. Основные положения о парламентском контроле**

#### **Статья 230. Парламентский контроль**

Парламентский контроль является основной функцией Парламента, посредством которой высший законодательный орган осуществляет надзор за деятельностью Правительства и органов публичного управления по реализации государственной внутренней и внешней политики и за исполнением законов в целях обеспечения защиты и развития общественных ценностей правового государства.

#### **Статья 231. Цель парламентского контроля**

(1) Основными целями парламентского контроля, определяемыми принципом разделения и равновесия властей в государстве, являются:

- a) обеспечение соблюдения Конституции и исполнения законов;
- b) обеспечение продвижения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина Республики Молдова;
- c) укрепление законности, национальной безопасности, обороноспособности и общественного порядка в государстве;
- d) выявление проблем в деятельности органов публичной власти и публичных учреждений и привлечение к ним внимания;
- e) повышение эффективности взаимодействия государственных органов;
- f) борьба с коррупцией;
- g) изучение опыта применения законодательства Республики Молдова, выработка рекомендаций и главных направлений по усовершенствованию и повышению эффективности применения такового.

(2) Парламентский контроль не заменяет собой уголовное преследование, отправление правосудия, деятельность органов публичной власти и публичных учреждений, центральных отраслевых органов, органов местного публичного управления, осуществляемых в пределах полномочий, установленных Конституцией и законами.

#### **Статья 232. Виды парламентского контроля**

(1) Парламентский контроль может осуществляться напрямую собственными средствами или опосредованно через другие органы публичной власти.

(2) Прямой парламентский контроль осуществляется Парламентом, Постоянным бюро, парламентскими фракциями, постоянными комиссиями и депутатами.

(3) Опосредованный парламентский контроль осуществляется Счетной палатой и народным адвокатом.

(4) Парламентский контроль может осуществляться до, во время или после принятия законов, совершения органами публичной власти каких-либо действий или их бездействия.

### **Статья 233. Формы парламентского контроля**

Парламентский контроль осуществляется в форме:

- a) информирования Парламента, вопросов, запросов и петиций;
- b) надзора за исполнением законов;
- c) слушаний и докладов;
- d) специализированного контроля;
- e) следственных комиссий и специальных комиссий;
- f) резолюций и резолюций о выражении вотума недоверия.

## **ГЛАВА XV. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА, ВОПРОСЫ, ЗАПРОСЫ И ПЕТИЦИИ**

### **Статья 234. Процедура информирования Парламента и депутатов**

(1) Парламент, его рабочие органы и депутаты могут запрашивать у Правительства, органов центрального публичного управления, автономных органов, органов местного публичного управления, в том числе АТО Гагаузия, любую информацию или документы в заверенной копии, необходимые для осуществления своей деятельности.

(2) Правительство, органы центрального публичного управления, в том числе автономные, обязаны представлять запрашиваемые информацию и документы.

(3) Указанные в части (1) органы обязаны представлять запрашиваемые информацию и документы в срок до 30 дней.

(4) Органы, не представляющие запрашиваемые информацию и документы, могут быть приглашены на пленарное заседание Парламента для дачи объяснений.

(5) Если запрашиваемые информация или документы содержат государственную тайну, как она определена законом, доступ к ним осуществляется в установленном законом порядке.

### **Статья 235. Субъекты вопросов и запросов**

(1) Каждый депутат может в письменной или устной форме задать вопросы Правительству, министрам или другим руководителям органов публичного управления и запросить устный ответ, письменный ответ или ответ в письменной и устной форме. Запросы формулируются только в письменной форме.

(2) Правительство, министры или другие руководители органов публичного управления обязаны ответить на вопросы и запросы депутатов в установленном настоящим кодексом порядке.

(3) Вопросы могут быть адресованы также руководителям центральных органов власти и центральных учреждений, в том числе автономных.

(4) Для устных вопросов, запросов и ответов на них отводятся пленарные заседания по четвергам. Заседание продолжается до озвучивания всех сформулированных депутатами вопросов и запросов и получения ответов на них, если председательствующий на заседании не решит иное.

(5) Подразделение Секретариата Парламента, ответственное за обеспечение пленарных заседаний, регистрирует вопросы и запросы и передает их тем, кому они адресованы.

### **Статья 236. Вопросы**

(1) Вопрос задается с целью получения ответа, является ли факт достоверным, а информация точной, намерено ли Правительство или автономный орган решить определенную проблему.

(2) Депутаты не могут обращаться с вопросами к Президенту Республики Молдова, представителям судебной власти, органов местного публичного управления, а также с вопросами:

- a) личного характера;
- b) преследующими исключительно цель получения юридической консультации;
- c) касающимися находящихся в производстве дел или могущие повлиять на решения по рассматриваемым судом делам;
- d) касающимися деятельности лиц, не занимающих государственные должности.

(3) В рамках одного пленарного заседания депутат может задать не более двух вопросов, которые не повторяют ранее заданных.

(4) Устные вопросы регистрируются Секретариатом Парламента, который передает адресатам выписку из стенограммы заседания, на котором депутаты задавали вопросы.

### **Статья 237. Ответы на вопросы**

(1) Задавая вопрос, депутат уточняет, кто должен на него ответить и в какой форме – письменной или устной.

(2) Ответ в письменной форме представляется в течение 15 рабочих дней.

(3) Устный ответ дается на следующем пленарном заседании в рамках часа Правительства, на котором обязательно присутствие лиц или представителей органов, которым адресован вопрос.

(4) Представление ответа на пленарном заседании Парламента может быть отложено только по обоснованным причинам, когда лицо или представитель органа публичной власти, которым предстоит дать ответ, не могут явиться, о чем письменно извещают Председателя Парламента не позднее чем за день до пленарного заседания.

(5) Заслушивание ответа откладывается до следующего пленарного заседания, посвященного часу Правительства.

(6) О перенесении заслушивания ответа извещается депутат, сформулировавший вопрос.

(7) Если вопросы задаются присутствующим в зале, последние могут ответить на них незамедлительно или, по обстоятельствам, в указанный в части (2) срок.

(8) Право на реплику, уточнение или комментарий по представленному устному ответу имеет только автор вопроса.

(9) Если депутат, пожелавший получить устный ответ на свой вопрос, отсутствует в зале заседаний Парламента, ему передается ответ в письменной форме.

#### **Статья 238.** Время, отведенное для вопросов

(1) Время, отведенное для обращения с одним вопросом, не должно превышать двух минут.

(2) Время, отведенное для каждого устного ответа, не должно превышать трех минут.

(3) Если депутат, задавший вопрос, не удовлетворен полученным ответом, ему предоставляется одна минута для реплики, уточнения или комментария.

#### **Статья 239.** Подача и рассмотрение запросов

(1) Запрос представляет собой заявление одного или нескольких депутатов, парламентской комиссии или парламентской фракции, адресованное Правительству, в котором испрашиваются объяснения по некоторым аспектам деятельности Правительства, касающимся внутренней или внешней политики.

(2) Запросы подаются в письменной форме с указанием предмета и приложением, по обстоятельствам, необходимых материалов.

(3) Запросы оглашаются и представляются председательствующему на заседании, посвященному часу Правительства, который распоряжается о передаче их Премьер-министру.

(4) В случае испрашивания ответа на запрос в письменной форме Правительство должно дать ответ не позднее чем в 15-дневный срок.

(5) Перед дачей ответа на запрос предоставляется пять минут для представления предмета запроса.

(6) В рамках одного заседания каждый субъект может подать только один запрос.

(7) Для ответа на запрос отводится не более семи минут.

(8) Автор запроса может единожды обратиться к отвечающему с дополнительными вопросами и комментариями, для чего ему предоставляется не более двух минут. Лицу, дающему ответ на запрос, предоставляется право на реплику, для которой отводятся две минуты, после чего по соответствующему запросу не допускаются другие выступления.

(9) Депутаты, не удовлетворенные ответом на запрос, могут инициировать резолюцию по вопросу, являвшемуся предметом запроса.

#### **Статья 240.** Петиции

(1) Граждане Республики Молдова имеют право обращаться к Парламенту, его рабочим органам и депутатам с петициями по вопросам национальной безопасности, прав и законных

интересов больших групп населения, исполнения и применения законов либо с предложениями по внесению изменений и дополнений в законодательство.

(2) Петиции по любым иным вопросам, кроме указанных в части (1), направляются органам и официальным лицам, в компетенцию которых входит их решение.

(3) Петиции формулируются в письменной форме и направляются Парламенту по почте, в том числе электронной, либо передаются на приеме граждан.

(4) Петиция подписывается автором с указанием своих фамилии, имени и места жительства.

(5) Петиции, направляемые по электронной почте, должны соответствовать требованиям, предъявляемым действующим законодательством к электронному документу, в том числе к применению электронной подписи.

(6) Петиции, не отвечающие требованиям, предусмотренным частью (4), признаются анонимными и не рассматриваются.

(7) Петиции регистрируются в журнале в порядке их поступления с указанием регистрационного номера, фамилии, имени и места жительства заявителя и предмета петиции.

(8) По результатам рассмотрения петиций может быть инициирован парламентский контроль.

## **Глава XVI.**

### **ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКОНОВ**

#### **Статья 241. Установление порядка исполнения закона**

(1) Порядок вступления в силу и исполнения положений законодательных актов, принятых Парламентом, устанавливается в соответствии с Законом № 100/2017 в заключительных и переходных положениях.

(2) Заключительные и переходные положения должны устанавливать и обеспечивать на определенный период соотношение между новыми и старыми нормами, чтобы введение в действие нового законодательного акта происходило естественно и исключалось его действие обратной силой или конфликт с новыми нормами.

(3) Закон должен устанавливать реальный срок организации его исполнения, с тем чтобы обеспечить органам публичного управления, ответственным за его внедрение, возможность принять/издать подзаконные нормативные акты, установить процедуры и механизмы, проясняющие порядок применения закона, а также довести эти процедуры до сведения заинтересованных сторон.

(4) Заключительные и переходные положения могут включать обязанность и срок представления отчетов об исполнении законодательных актов. Если срок представления отчетов об исполнении законодательных актов не установлен, им считается срок в 1 год.

(5) Чтобы обеспечить соблюдение закона и соблюдение принципа стабильности правовых норм, принятые законы, как правило, не могут быть изменены до их вступления в силу и не позднее, чем через 6 месяцев после их вступления в силу.

(6) В случае исполнения решений Конституционного суда, в случае появления крайней необходимости, порожденной изменением социальных отношений, которые привели к принятию законодательного акта, и в случае, когда Правительство принимает обоснованное решение о внесении такого рода изменений, Парламент может внести изменения в законы, принятые в порядке отступления от части (5).

#### **Статья 242. Осуществление контроля и представление отчетов об исполнении законов**

(1) Парламентские комиссии в сфере своей компетенции при содействии Главного юридического управления Секретариата Парламента периодически осуществляют контроль исполнения закона компетентными органами и лицами, в том числе (?) для определения эффективности действия закона.

(2) В результате осуществленного контроля профильная постоянная комиссия представляет, по обстоятельствам, отчет Парламенту и представляет рекомендации Правительству и/или другим органам публичной власти.

(3) Как правило, контроль за исполнением закона осуществляется постоянной комиссией по истечении одного года после его вступления в силу, если в тексте закона Парламент не установил другой срок для представления отчета об исполнении закона.

#### **Статья 243. Разъяснение законодательства**

(1) Для обеспечения единства законодательных норм на всей территории страны на основе положений статьи 66 Конституции постоянные комиссии Парламента при содействии Главного юридического управления сотрудничают с органами публичного управления в целях разработки единой правоприменительной практики.

(2) В вопросах, касающихся сферы их деятельности, постоянные комиссии могут получать консультации от органов публичного управления по вопросам, связанным с единством норм и единообразным применением законов. По итогам рассмотрения обращений постоянные комиссии выносят консультативные заключения.

(3) Обращение должно быть составлено в письменной форме и должно содержать именно те статью, часть, фразу, предложение, слова или слово из текста законодательного акта, в применении которых имеются неясности и которые требуют разъяснения. В то же время в содержании обращения автор должен ссылаться на фактическую ситуацию, создавшую неясность в применении правовых положений.

(4) В зависимости от характера проблемы или ее сложности обращение может быть рассмотрено несколькими постоянными комиссиями. В этом случае одна из комиссий становится ответственной за составление консультативного заключения, а остальные излагают позицию ответственной комиссии.

(5) Срок рассмотрения обращения составляет до 60 рабочих дней с момента их регистрации в Секретариате Парламента.

(6) Ответственная постоянная комиссия в обязательном порядке запрашивает также мнение органа власти, в сфере деятельности которого применяется закон, за исключением случая, когда обращение поступило от этого органа власти. По решению председателя ответственной постоянной комиссии могут запрашиваться также мнения других органов власти.

(7) В деятельности по обеспечению единообразного применения законодательства ответственным постоянным комиссиям оказывает содействие Главное юридическое управление Секретариата Парламента, которое в течение 30 рабочих дней с даты получения обращения излагает в письменной форме позицию по вопросу, указанному в обращении, в пояснительной записке и направляет ее ответственной постоянной комиссии.

(8) Если в ходе обсуждения комиссия приходит к выводу о том, что положения закона, изложенные в обращении, неясны, а проблемы в будущем не будут устранены консультативным заключением, она инициирует процедуру официального толкования закона или его изменения.

(9) После рассмотрения обращения комиссия принимает консультативное заключение большинством голосов своих членов. Консультативное заключение размещается на официальной веб-странице Парламента.

#### **Статья 244. Ex-post анализ реализации законов**

(1) Ex-post анализ реализации законодательных актов включает в себя юридический ex-post анализ и ex-post анализ воздействия. Ex-post анализ законодательных актов осуществляется в соответствии с методологией оценки ex-post, утвержденной Постоянным бюро Парламента.

(2) Ex-post анализ осуществляется на основании списка законодательных актов, подлежащих ex-post анализу, утвержденного Постоянным бюро.

(3) Ex-post анализ осуществляется постоянными комиссиями и Главным юридическим управлением в соответствии с положениями настоящего кодекса и методологии ex-post оценки реализации законодательных актов, утвержденной постановлением Постоянного бюро.

(4) За осуществление ex-post анализа устанавливается надбавка в размере 15 процентов должностного оклада.

#### **Статья 245. Юридический ex-post анализ организации**

исполнения закона

(1) Юридический ex-post анализ осуществляется Главным юридическим управлением Секретариата Парламента, которое устанавливает, были ли утверждены все нормативные акты, необходимые для исполнения и реализации законодательных актов, существуют ли препятствия юридического характера для практического применения законодательных актов, имеются ли соответствующие случаи, когда нормы законодательных актов были предметом обращения в Конституционный суд.

(2) Юридический ex-post анализ осуществляется, как правило, по истечении одного года после вступления в силу соответствующего законодательного акта, если в тексте законодательного акта Парламент не установил другой срок для представления отчета об организации его исполнения.

(3) Главное юридическое управление Секретариата Парламента имеет право потребовать, а органы публичной власти обязаны представить все необходимые информацию и документы для юридического ex-post анализа.

(4) По результатам юридического ex-post анализа Главное юридическое управление Секретариата Парламента подготавливает юридическое заключение (?) об организации исполнения закона, которое направляется профильной постоянной комиссией.

(5) На основании заключения Главного юридического управления Секретариата Парламента профильная постоянная комиссия может организовать публичные слушания по деятельности, осуществляемой органами публичного управления для организации исполнения и реализации законодательных актов.

(6) Постоянная комиссия на основании данных, констатированных в ходе публичных слушаний, выносить рекомендации, которые направляются Правительству и/или компетентным органам публичной власти.

#### **Статья 246. Ex-post анализ воздействия реализации законов**

(1) Ex-post анализ воздействия осуществляется профильной постоянной комиссией, которая оценивает эффективность законодательных актов, если цель и задачи законодательных актов были выполнены.

(2) Председатель профильной постоянной комиссии назначает депутата-докладчика и консультанта, ответственного за осуществление ex-post анализа воздействия и подготовку отчета.

(3) Ex-post анализ воздействия осуществляется, как правило, через три года после вступления в силу соответствующего законодательного акта на основании списка законодательных актов, подлежащих анализу ex-post, включенного в годовую законодательную программу, утвержденную Парламентом. В случае законодательных актов немедленного действия, принятых в экстренном или приоритетном порядке, которые вызвали непредвиденные

неблагоприятные последствия, ex-post анализ воздействия может быть осуществлен по истечении года после вступления в силу соответствующего законодательного акта.

(4) Профильная постоянная комиссия имеет право требовать, а органы публичной власти обязаны представить всю информацию и документы, необходимые для осуществления ex-post анализа воздействия, включая отчеты о мониторинге законодательных актов, подготовленные министерствами.

(5) По результатам ex-post анализа воздействия профильная постоянная комиссия подготавливает и принимает отчет, включающий выводы комиссии и рекомендации по оцениваемым законодательным актам. Отчет должен быть подготовлен не позднее чем через четыре месяца после начала ex-post анализа воздействия.

(6) Профильная постоянная комиссия направляет отчет Правительству и/или компетентным органам публичной власти с требованием ответить в письменной форме в течение не более двух месяцев на рекомендации, содержащиеся в отчете об ex-post анализе воздействия, и при необходимости представить требуемый проект закона.

(7) Отчет профильной постоянной комиссии и ответ Правительства и/или органов публичной власти направляются депутатам и, в зависимости от обстоятельств, выносятся на пленарное заседание Парламента.

(8) По решению профильной постоянной комиссии отчет об ex-post анализе воздействия может быть предложено заслушать на пленарном заседании Парламента.

(9) Отчет профильной постоянной комиссии и ответ Правительства и/или органов публичной власти публикуются на официальной веб-странице Парламента. Профильная постоянная комиссия осуществляет мониторинг выполнения рекомендаций.

(10) Профильная постоянная комиссия может прибегнуть к услугам независимых экспертов для осуществления ex-post анализа воздействия и подготовки отчетов. Независимым экспертам выплачивается вознаграждение из бюджета Парламента, в котором предусматриваются необходимые источники финансирования ex-post анализа.

## **Глава XVII.**

### **СЛУШАНИЯ И ОТЧЕТЫ**

#### **Часть первая**

#### **Парламентские слушания**

#### **Статья 247. Законодательные, надзорные и следственные слушания**

(1) Парламентские слушания – метод деятельности Парламента, в рамках которого депутаты в ходе пленарного заседания или заседаний парламентских комиссий заслушивают и обсуждают актуальные проблемы общественного значения с участием официальных представителей публичных органов и учреждений, экспертов, специалистов, гражданского общества и других заинтересованных сторон.

(2) Парламентские слушания могут иметь форму законодательных слушаний, надзорных слушаний и следственных слушаний.

(3) Законодательные слушания – процедуры знакомства с общественным мнением, мнением образованных в соответствии с законом ассоциаций, других заинтересованных сторон по проектам законодательных актов, рассматриваемых Парламентом.

(4) В ходе надзорных слушаний рассматривается деятельность Правительства, министерств, других органов публичной власти, в частности, порядок применения ими закона, а также эффективность выполнения государственными служащими своих профессиональных обязанностей.

(5) В ходе следственных слушаний расследуются подозрения в нарушении закона, оскорбительных действиях или ненадлежащем поведении со стороны органов публичной власти при исполнении должностных обязанностей

#### **Статья 248. Заслушивание на пленарном заседании Парламента**

(1) В соответствии с пунктом n) статьи 66 Конституции Республики Молдова Парламент инициирует изучение и заслушивание любых вопросов, касающихся интересов общества.

(2) Парламентские слушания на пленарном заседании Парламента организуются и проводятся по предложению Постоянного бюро, постоянных комиссий или парламентских фракций.

(3) Дата и процедура проведения слушаний устанавливаются и доводятся до сведения депутатов и Правительства Парламентом.

(4) По вопросам, обсуждаемым во время парламентских слушаний на пленарном заседании, Парламент может принимать постановления.

#### **Статья 249. Слушания в постоянных комиссиях**

(1) Во исполнение своих полномочий постоянные комиссии могут проводить законодательные, надзорные и следственные слушания в областях своей деятельности.

(2) Правила проведения слушаний постоянными комиссиями могут уточняться стандартными рабочими процедурами, утвержденными Постоянным бюро Парламента.

(3) Положения настоящего кодекса применяются соответствующим образом при проведении следственных слушаний.

(4) На основании отчета Народного адвоката о соблюдении прав и свобод человека в Республике Молдова, отчета Счетной палаты об администрировании и использовании публичных финансовых ресурсов и общественного достояния, годовых аудиторских отчетов Счетной палаты постоянные комиссии могут проводить надзорные слушания с участием органов, учреждений и лиц, которых касаются эти отчеты.

#### **Статья 250. Организация слушаний в постоянных комиссиях**

(1) Председатель Постоянной комиссии назначает депутата и консультанта, ответственного за подготовку и организацию слушаний.

(2) Публичное объявление о месте, дате, времени и предмете обсуждения должно быть опубликовано и размещено на официальной веб-странице Парламента не менее чем за 10 дней до проведения слушания. В исключительных обстоятельствах общественные надзорные слушания и следственные слушания могут проводиться с уведомлением менее чем за 10 дней, если комиссия примет такое решение.

(3) Члены парламентской комиссии обязаны присутствовать на слушаниях, организованных комиссией. При отсутствии кворума председатель комиссии останавливает слушания и объявляет дату и время возобновления деятельности.

(4) Секретариат Парламента обеспечивает необходимую материально-техническую поддержку для надлежащего проведения слушаний.

(5) По требованию председателя постоянной комиссии Информационно-аналитическое управление анализирует соответствующие предмету публичных слушаний отчеты и представляет свои выводы комиссии.

#### **Статья 251. Заслушивание приглашенных лиц в парламентских комиссиях**

(1) Члены комиссии принимают решение заслушать определенных лиц, в том числе из состава групп, интересы которых затрагивает предмет обсуждения.

(2) Составив список лиц, которых необходимо заслушать, комиссия направляет им официальные приглашения. Приглашение направляется по меньшей мере за 7 дней до заседания, если комиссия не примет иное решение, и должно содержать основную информацию о слушаниях, включая цель, предмет, дату, время и место проведения.

(3) Профильная постоянная комиссия может потребовать любого участника представить в письменной форме свою точку зрения/мнение по обсуждаемому вопросу. Письменная информация должна быть представлена заблаговременно, чтобы все члены комиссии имели возможность изучить ее до начала слушания.

(4) Приглашенные лица обязаны представить комиссии любую запрашиваемую информацию и документы. За неявку без уважительной причины приглашенного лица, а также за непредставление запрашиваемой информации и документов либо представление ложной информации или документов применяются санкции в соответствии с законодательством.

(5) Профильная постоянная комиссия может ограничить время обсуждения и продолжительность выступлений. Участники обязаны ссылаться исключительно на предмет обсуждения, в противном случае председатель комиссии может лишить их слова. Никто не может выступить иначе, как после предоставления ему слова председательствующим на заседании.

(6) Положения настоящего кодекса о публичности заседаний, проведения заседаний комиссий, составления протоколов, а также стенографирования заседаний парламентских комиссий применяются соответствующим образом.

(7) Расходы по организации слушаний и при необходимости командировочные расходы оплачиваются из бюджета Парламента согласно условиям, установленным Постоянным бюро.

## **Часть вторая**

### **Отчеты, представляемые Парламенту**

#### **Статья 252. Отчеты комиссии по слушаниям**

(1) По результатам слушаний парламентские комиссии принимают отчеты. Они содержат свод обсужденных вопросов, принятых и отклоненных комиссией предложений, итоговых выводов и, в зависимости от случая, рекомендаций комиссии.

(2) Отчет по слушанию следственной комиссии и проводящей расследование постоянной комиссии составляется, рассматривается на пленарном заседании Парламента и публикуется в соответствии с положениями настоящего кодекса.

(3) Отчет о законодательном и надзорном слушании публикуется в течение 10 дней после завершения слушаний и размещается на официальной веб-странице Парламента. В случае составления рекомендаций комиссия в течение 10 дней направляет отчет соответствующим лицам или органам.

(4) В течение шести месяцев после завершения надзорных слушаний постоянная комиссия изучает выполнение рекомендаций, содержащихся в отчете комиссии, и при необходимости информирует Парламент на пленарном заседании. Депутат и ответственный консультант

комиссии составляют таблицу мониторинга выполнения рекомендаций, которая публикуется на официальной веб-странице Парламента.

**Статья 253.** Ежегодные отчеты органов публичной власти

(1) Органы публичной власти представляют отчеты в Парламент в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными действующим законодательством и положениями настоящего кодекса.

(2) Органы публичной власти представляют Парламенту отчеты в следующем порядке:

а) Генеральный прокурор – годовой отчет о состоянии законности и правопорядка в стране, а также о мерах по их укреплению, до 31 марта;

б) председатель Координационного совета по телевидению и радио – годовой отчет о деятельности Совета до 1 февраля;

с) директор Национального центра по борьбе с коррупцией – годовой отчет о ведении его деятельности до 31 марта.

д) Совет по конкуренции – годовой отчет о своей деятельности до 1 июня;

е) Генеральный директор Административного совета Национального агентства по регулированию в энергетике – годовой отчет о деятельности Агентства за предыдущий год до 30 июня;

ф) директор Службы информации и безопасности – годовой отчет о своей деятельности до 31 марта;

г) председатель Центральной избирательной комиссии – годовой отчет;

h) Высший совет магистратуры – годовой отчет о своей деятельности и деятельности судебной власти до 1 февраля;

i) Национальный центр защиты персональных данных – годовой отчет о деятельности до 15 марта;

j) Административный совет Фонда гарантирования депозитов в банковской системе – отчет о деятельности Фонда в течение 4 месяцев после окончания финансового года;

к) Национальный орган по неподкупности – годовой отчет о деятельности Органа до 31 марта;

l) Совет по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства – до 15 марта общий отчет о ситуации в области предупреждения **дискриминации** и обеспечения равных прав всем лицам, находящимся на территории Республики Молдова, в политической, экономической, социальной, культурной и других сферах жизни независимо от расы, цвета кожи, национальности, этнического происхождения, языка, религии или убеждений, пола, возраста,

ограниченных возможностей, взглядов, политической принадлежности, а также на основе любого другого подобного признака.

(2) Отчеты органов публичной власти, представленные Парламенту для информирования, рассматриваются постоянной комиссией, к сфере компетенции которой относится регулируемый вопрос.

(3) Отчет постоянной комиссии о деятельности указанных органов власти может обсуждаться на пленарном заседании Парламента.

(4) Другие органы публичной власти представляют отчеты/доклады для информирования Парламенту в требуемые сроки и в соответствии с действующим законодательством.

(5) Постоянное бюро включает в проект повестки дня заслушивание соответствующих отчетов не позднее чем в 30-дневный срок со дня представления.

(6) По представленным отчетам Парламент может решить принять постановление, в котором будут предусмотрены необходимые к принятию меры.

#### **Статья 254. Требования к отчетам, представляемым Парламенту**

Отчеты органов публичной власти, представляемые Парламенту, должны содержать:

- a) наименование, дату и место утверждения;
- b) правовые положения, на основе которых он разработан;
- c) информацию о деятельности органа по исполнению полномочий, установленных соответствующим законодательством;
- d) информацию о приоритетных направлениях деятельности органа на следующий год;
- e) анализ рассмотренных материалов;
- f) обстоятельства, выявленные при рассмотрении материалов;
- g) другую информацию по мере необходимости;
- h) выводы и рекомендации;
- i) подпись лица, исполняющего ответственную государственную должность, представляющего соответствующий орган.

### **ГЛАВА XVIII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ПАРЛАМЕНТСКИЙ КОНТРОЛЬ**

#### **Статья 255. Специализированный парламентский контроль**

(1) Специализированный парламентский контроль осуществляется Парламентом через Счетную палату и институт Народного адвоката в случаях, порядке и формах, предусмотренных Законом об организации и функционировании Счетной палаты Республики Молдова № 260/2017 и Законом о народном адвокате (омбудсмене) № 52/2014.

(2) Парламент через свои постоянные комиссии осуществляет полномочия специализированного парламентского контроля в областях компетенции посредством мониторинга исполнения органами публичной власти рекомендаций Счетной палаты и института Народного адвоката.

#### **Статья 256.** Запросы, направляемые в Счетную палату для проведения финансового аудита

(1) Счетная палата как высший орган аудита Республики Молдова осуществляет парламентский контроль за порядком формирования, управления и использования публичных финансовых ресурсов и публичной собственности посредством осуществления внешнего публичного аудита в соответствии с международными стандартами главных учреждений аудита.

(2) По запросу парламентских комиссий или парламентских фракций Парламент может принять решение о проведении Счетной палатой действий по финансовому аудиту государственных учреждений, предусмотренных законом.

(5) Если в учреждении был проведен аудит в течение последних 12 месяцев, Счетная палата не выполняет запрос Парламента, представляя аудиторский отчет по этому учреждению.

(6) Отчеты финансового аудита, осуществленного Счетной палатой, в соответствии с настоящей Статьей передаются профильной постоянной комиссии для анализа и, в зависимости от обстоятельств, представления на пленарном заседании Парламента.

#### **Статья 257.** Отчеты Счетной палаты

(1) Счетная палата в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными Законом об организации и функционировании Счетной палаты Республики Молдова № 260/2017 и положениями настоящего кодекса, представляет отчеты Парламенту в следующем порядке:

- годовой отчет о деятельности – до 1 мая;

- отчеты аудитора по ежегодным отчетам Правительства об исполнении национального публичного бюджета, бюджета государственного социального страхования и фондов обязательного медицинского страхования – до 1 июня;

- годовой отчет об управлении и использовании публичных финансовых ресурсов и публичного имущества – до 15 сентября;

(2) Отчеты Счетной палаты заслушиваются в ответственной профильной постоянной комиссии и на пленарном заседании Парламента. После заслушивания отчетов Парламент может принимать постановления.

**Статья 258.** Мониторинг публичных счетов, национального

публичного бюджета и государственной политики

в соответствующей области

(1) Профильная постоянная комиссия осуществляет полномочия парламентского контроля в области публичных финансов с учетом основных компетенций и полномочий Парламента, изложенных в пунктах d) и e) статьи 18 Закона о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности № 181/2014, касающихся отчетности и исполнения бюджетов.

(2) Профильная постоянная комиссия осуществляет мониторинг процесса исполнения Правительством и другими ответственными органами публичной власти законов, регулирующих сферу публичных финансов, посредством:

a) осуществления парламентского контроля деятельности органов центрального и местного публичного управления и других субъектов, подлежащих внешнему публичному аудиту, ввиду применения законодательства о формировании и использовании публичных финансовых ресурсов и публичного имущества;

b) рассмотрения полугодовых и годовых отчетов об исполнении национального публичного бюджета и его компонентов, представленных ответственными органами публичной власти в соответствии с законодательством;

c) организации публичных слушаний по различным вопросам, связанным с реализацией правовых положений в области публичных финансов;

d) мониторинга деятельности Счетной палаты, Национальной комиссии по финансовому рынку и Национального банка Молдовы в части, связанной с выполнением правовых положений о представлении отчетности Парламенту;

e) запроса информации у центральных органов публичной власти в области публичных финансов, органов местного публичного управления и других публичных учреждений, имеющих отношение к осуществлению полномочий парламентского контроля;

f) рассмотрения петиций и приема граждан по вопросам внешнего публичного аудита и порядка формирования и использования публичного имущества;

g) исполнения постановлений и обращений Конституционного суда в соответствующей области.

**Статья 259.** Отчеты Народного адвоката

(1) Народный адвокат (омбудсмен), обеспечивая соблюдение прав и свобод человека в Республике Молдова, участвует в защите прав и свобод человека посредством предотвращения, мониторинга и отчетности о случаях видах порядке их нарушения, совершенствования законодательства в области прав и свобод человека, посредством международного сотрудничества в этой области, посредством продвижения прав и свобод человека и механизмов их защиты, посредством применения процедур, регулируемых настоящим кодексом и законами в данной области.

(2) Парламент через профильную постоянную комиссию осуществляет полномочия специализированного парламентского контроля соблюдения прав и свобод человека посредством: мониторинга исполнения органами публичной власти рекомендаций Народного адвоката.

(3) Народный адвокат в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными Законом о Народном адвокате (омбудсмене) № 52/2014 и положениями настоящего кодекса представляет Парламенту годовой отчет о соблюдении прав человека в Республике Молдова в предыдущем году до 15 марта.

(4) Отчет Народного адвоката заслушивается на пленарном заседании Парламента, по которому и о нем может быть принято постановление.

**Статья 260.** Осуществление специализированного парламентского контроля банковской системы

(1) Национальный банк как высший банковский институт Республики Молдова вносит вклад в осуществление парламентского контроля над макроэкономической, финансово-экономической ситуацией в государстве.

(2) Национальный банк представляет Парламенту:

- годовой отчет, содержащий анализ макроэкономической ситуации, экономической ситуации в государстве, финансовые отчеты, подтвержденные внешним аудитором, отчеты о своей деятельности и операциях за завершившийся финансовый год – до 1 июня;

- ежеквартальный отчет, содержащий анализ макроэкономической ситуации, функционирования финансово-банковского рынка и среднесрочный прогноз инфляции и основных макроэкономических показателей – в течение 45 дней после окончания отчетного квартала;

- информацию об эмиссии денежных знаков.

(3) По требованию Парламента губернатор Национального банка или члены Наблюдательного совета либо Исполнительного комитета обязаны разъяснять Парламенту или его постоянным комиссиям политику Национального банка, давать заключения на проекты законов.

(4) В случае уменьшения международных валютных резервов или в случае, когда Национальный банк сочтет, что они вскоре уменьшатся до уровня, который поставит под угрозу осуществление валютной политики или своевременное исполнение международных транзакций, Национальный банк представляет Парламенту отчет о состоянии международных резервов и о причинах, которые привели или могут привести к их уменьшению.

(5) Парламент оказывает необходимую поддержку Национальному банку для исправления ситуации и выполнения его рекомендаций до тех пор, пока ситуация не будет исправлена.

#### **Статья 261.** Осуществление специализированного парламентского контроля на небанковском финансовом рынке

(1) Национальная комиссия по финансовому рынку как учреждение, ответственное перед Парламентом, регулирующее и авторизирующее деятельность участников небанковского финансового рынка, а также осуществляющее надзор за соблюдением ими законодательства, вносит вклад в осуществление специализированного парламентского контроля в целях обеспечения стабильности, прозрачности, эффективности небанковского финансового сектора, предотвращения системных рисков и манипуляций на небанковском финансовом рынке, защиты прав участников небанковского финансового рынка.

(2) Национальная комиссия по финансовому рынку представляет Парламенту отчеты о мониторинге обращения ценных бумаг в стране.

(3) Национальная комиссия по финансовому рынку ежегодно до 1 июня представляет Парламенту отчет, который рассматривается на пленарном заседании Парламента и который включает информацию о функционировании небанковского финансового рынка и его деятельности в предыдущем году, включая бюджетное исполнение.

(4) Отчет Национальной комиссии по финансовому рынку представляется вместе с отчетом Счетной палаты о внешнем публичном аудите финансово-бюджетного исполнения Национальной комиссии по финансовому рынку (?).

#### **Статья 262.** Осуществление специализированного парламентского контроля деятельности Службы информации и безопасности

(1) Парламент через профильную постоянную комиссию осуществляет парламентский контроль деятельности Службы информации и безопасности (далее *СИБ*).

(2) Комиссия осуществляет надзор и проверяет соблюдение СИБ положений Конституции и законов, регулирующих деятельность СИБ, основных прав и свобод человека и демократического порядка в государстве и обеспечивает недопустимость политического вовлечения СИБ

(3) Члены комиссии имеют доступ к секретной информации, в каждом отдельном случае подписывают обязательство о сохранении конфиденциальности информации, составляющей государственную тайну, и несут ответственность в соответствии с законом.

(4) Члены комиссии могут запрашивать с согласия ее председателя секретную информацию, а также информацию о текущей деятельности СИБ, за исключением информации об оперативной деятельности службы или идентичности лиц, действующих под прикрытием, являющихся ее штатными сотрудниками или выполняющих специфические задания, требующие неразглашения идентичности.

(5) По результатам осуществления специализированного парламентского контроля профильная постоянная комиссия выносит рекомендации СИБ и, при необходимости, представляет отчеты Парламенту.

## **ГЛАВА XIX. СПЕЦИАЛЬНЫЕ И СЛЕДСТВЕННЫЕ КОМИССИИ**

### **Статья 263. Специальные комиссии**

(1) Специальные комиссии создаются постановлением Парламента по предложению парламентских фракций или Постоянного бюро для:

- a) разработки проектов сложных законодательных актов;
- b) рассмотрения и оценки определенных общественно-политических ситуаций;
- c) осуществления парламентского контроля в определенных областях;
- d) других целей, указанных в постановлении о создании соответствующей комиссии.

(2) При создании специальной комиссии Парламент определяет номинальный состав комиссии, назначает председателя, вице-председателя и секретаря комиссии, а также срок представления отчета комиссии.

(3) Специальная комиссия создается и действует на основании положений настоящего регламента кодекса, касающихся создания и деятельности постоянных комиссий, которые применяются соответствующим образом. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(4) Консультативная деятельность и делопроизводство специальной комиссии обеспечиваются Секретариатом Парламента по запросу председателя специальной комиссии. Решение о приеме или делегировании государственных служащих в специальную комиссию принимаются Председателем Парламента.

(5) Проекты законодательных актов, разработанные специальной комиссией, вводятся в законодательную процедуру в соответствии с требованиями, установленными настоящим кодексом. Специальная комиссия является ответственной постоянной комиссией.

(6) Специальная комиссия отчитывается перед Парламентом.

(7) На основании отчета специальной комиссии Парламента принимает постановление, предусматривающее принятие определенных мер.

(8) Если Парламент принимает постановление, указывается постоянная комиссия, ответственная за мониторинг внедрения распоряжений Парламента и рекомендаций, содержащихся в отчете специальной комиссии.

#### **Статья 264. Функции следственных комиссий**

(1) Следственные комиссии создаются Парламентом всякий раз, когда необходимо расследование событий или действий, оказывающих отрицательное или вредное воздействие на общество.

(2) Предметом расследования может также стать необычная ситуация, которая проявляется в злоупотреблениях и нарушениях закона, в которые вовлечены государственные должностные лица и высокопоставленные государственные чиновники, а также случаи причинения ущерба государству.

(3) Цель парламентского расследования заключается в установлении наличия или отсутствия фактов, но без установления правонарушительной, материальной, дисциплинарной или уголовной ответственности для какого-либо лица.

(4) По результатам расследования Парламент может привлечь к ответственности государственных должностных лиц и потребовать от компетентных органов принятия мер в соответствии с законом для привлечения к ответственности государственных служащих или других лиц.

(5) Если на основании отчета следственной комиссии Парламент констатирует нарушения законодательства государственными должностными лицами, избранными или назначенными Парламентом, он может в соответствии с законом принять решение об их освобождении с должности.

#### **Статья 265. Создание и деятельность следственных комиссий**

(1) По предложению парламентских фракций или Постоянного бюро Парламент может принять решение о создании следственной комиссии с учетом пропорционального представительства фракций в Парламенте.

(2) Постановление о создании следственной комиссии должно включать предмет расследования, ее численный и номинальный состав, срок представления отчета комиссии, а также указывать профильную постоянную комиссию, ответственную за мониторинг выполнения рекомендаций, содержащихся в отчете следственной комиссии после прекращения ею своей деятельности. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются Парламентом по предложению Постоянного бюро или парламентских фракций.

(3) До утверждения номинального состава следственной комиссии лица, предлагаемые в качестве ее членов, должны подать декларацию об отсутствии конфликта между исполнением ими обязанностей в комиссии и их личными интересами. В случае возникновения конфликта интересов или выяснения факта его существования после принятия постановления, которым депутат назначается в качестве члена следственной комиссии, его членство автоматически завершается.

(4) Заседания следственной комиссии являются правомочными при участии большинства ее членов. Никакие доказательства не могут быть запрошены, и ни один свидетель или другое лицо не могут быть вызваны или заслушаны без решения следственной комиссии. Решения следственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(5) Консультативная деятельность и делопроизводство специальной комиссии обеспечиваются Секретариатом Парламента по запросу председателя следственной комиссии.

(6) К членам следственной комиссии и служащим Секретариата, обеспечивающим консультативную деятельность и делопроизводство, применяются положения статьи 264 настоящего кодекса.

### **Статья 266. Функции следственных комиссий**

(1) При проведении расследования положения статей 252–254 настоящего кодекса применяются соответствующим образом.

(2) Следственная комиссия вызывает в качестве свидетеля любое лицо, располагающее информацией о каком-либо факте или обстоятельстве, которое может оказать помощь в расследовании дела.

(3) Лица, вызванные в качестве свидетелей, должны явиться в следственную комиссию. Заслушивание в комиссии вызванных лиц проводится только в присутствии большинства членов комиссии.

(4) По требованию следственной комиссии любое лицо, имеющее какое-либо доказательство или располагающее каким-либо средством для доказательства, обязано предъявить их комиссии. Учреждения и организации в соответствии с законом обязаны оказывать содействие следственной комиссии.

(5) Когда для разьяснения некоторых фактов или обстоятельств в целях установления истины необходимо привлечь экспертов, следственная комиссия решает вопрос о проведении экспертизы.

(6) Председатель комиссии, ведущей расследование, обязан проинформировать опрашиваемых лиц о том, что они обязаны по закону говорить правду, не утаивая никакой известной им информации, и что они могут нести ответственность за ложные заявления.

(7) Опрашиваемые лица должны представить на заседании комиссии декларацию об обязанности говорить правду и не утаивать известную им информацию, о чем должно быть указано в протоколе заседания следственной комиссии.

(8) В ходе расследования комиссия может запросить доступ к секретной информации в соответствии с действующим законодательством.

(9) Расходы, необходимые для проведения экспертизы и осуществления других процессуальных действий, связанных с деятельностью комиссии, утверждаются Постоянным бюро Парламента по запросу председателя следственной комиссии.

(10) Следственная комиссия вызывает в качестве свидетеля любое лицо, располагающее информацией о каком-либо факте или обстоятельстве, которое может оказать помощь в расследовании дела. Если следственная комиссия выявляет элементы правонарушения в результате проведенных расследований, такие материалы немедленно передаются соответствующим органам для возбуждения уголовного преследования.

(11) Расследование автоматически прекращается в момент начала уголовного преследования, связанного со следственными действиями или деятельностью. В таком случае Постоянное бюро Парламента информирует органы уголовного преследования о возможности получить доступ ко всем документам, касающимся соответствующего дела, которые имеются в архивах Парламента.

### **Статья 267. Ограничения деятельности следственных комиссий**

(1) Следственная комиссия не может вызывать лиц, подозреваемых или обвиняемых по уголовным делам, и заслушивать их в следственной комиссии в отношении обстоятельств, на которых основано уголовное обвинение. Кроме того, он не может рассматривать материальные или процедурные вопросы, составляющие предмет расследования в уголовных делах.

(2) В ходе расследования не могут вызываться судьи, прокурору и офицеры по уголовному преследованию для представления сведений, могущих нанести вред правильности рассмотрения дел в суде и/или тайне уголовного преследования. Кроме того, следственная комиссия не может давать указания прокуратуре о необходимости проведения процессуальных действий.

(3) Следственные комиссии не вправе выносить решения по поводу виновности или невиновности лица. Кроме того, отчет комиссии не может служить доказательством в уголовных делах.

**Статья 268.** Срок расследования и отчет следственной комиссии

(1) Деятельность следственной комиссии завершается в сроки, предусмотренные решением о создании, или после составления отчета о проведенном расследовании и его представления на пленарном заседании Парламента. Если по истечении установленного срока комиссия не представила отчет Парламенту и не запросила продления срока, дело считается прекращенным.

(2) Следственная комиссия утверждает отчет большинством голосов своих членов. В случае отдельных мнений они прилагаются к отчету комиссии.

(3) В отчете следственной комиссии содержатся факты, установленные при расследовании, выводы и рекомендации комиссии, направленные на предотвращение возникновения ситуаций, подобных явившимся предметом расследования, в будущем. Факты, выводы и рекомендации, включенные в отчет следственной комиссии, не содержат норм права.

(4) Отчет следственной комиссии обсуждается Парламентом в течение 15 дней с момента его представления.

(5) Парламент принимает к сведению отчет комиссии, утверждая постановление, которое может также содержать предложения о принятии необходимых мер по результатам расследования.

(6) Постановление Парламента и отчет комиссии публикуются на официальной веб-странице Парламента и направляются соответствующим лицам или органам в течение 3 дней с момента принятия постановления.

**Статья 269.** Информирование Парламента о мерах, принятых

органами власти, указанными в отчете о расследовании

(1) Органы власти, указанные Парламентом в связи с проведенным расследованием, обязаны найти аргументированные решения и принять необходимые меры для прекращения нарушений, устранения последствий и возмещения убытков, о чем должны проинформировать Парламент в течение 30 дней с момента принятия решения. Информация публикуется на официальной веб-странице Парламента.

(2) Для решения вопросов, вытекающих из постановления Парламента и отчета следственной комиссии, компетентные органы могут получить доступ ко всем документам, на основании которых был составлен отчет и которые хранятся в архивах Парламента, в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава XX**

### **ОБЫЧНЫЕ РЕЗОЛЮЦИИ**

### **И РЕЗОЛЮЦИИ О ВЫРАЖЕНИИ ВОТУМА НЕДОВЕРИЯ**

#### **Статья 270. Общие положения о резолюциях**

(1) Резолюция отражает позицию Парламента по определенному вопросу внутренней или внешней политики Правительства.

(2) Резолюция может быть обычной резолюцией или резолюцией о выражении вотума недоверия.

(3) Обычная резолюция и резолюция о выражении вотума недоверия должны состоять из мотивировочной и постановляющей частей.

(4) Резолюция подается председательствующему на пленарном заседании Парламента, за исключением случаев, когда резолюция о выражении вотума недоверия подается в результате принятия на себя ответственности Правительством.

(5) В случае, когда резолюция о выражении вотума недоверия подается в результате принятия на себя ответственности Правительством, применяются положения статьи 182 настоящего кодекса.

(6) Один депутат не может подписать несколько резолюций по одному и тому же вопросу.

(7) Депутат может отозвать свою подпись в резолюции до начала прений. Об отзыве подписи депутат информирует председательствующего на заседании.

(8) После начала прений о резолюции депутаты, выдвинувшие резолюцию, не могут ее отозвать, и по завершении прений резолюция ставится на голосование председательствующим на заседании.

#### **Статья 271. Обычная резолюция**

(1) Обычная резолюция отражает позицию Парламента по определенному вопросу внутренней или внешней политики или, в зависимости от обстоятельств, по вопросу, составляющему предмет запроса.

(2) Обычная резолюция подается Правительству, не имеет личного характера и не может быть направлена против одного из министров.

(3) Обычная резолюция, предмет которой относится к резолюции о выражении вотума недоверия, не может быть подана.

(4) Обычная резолюция может быть инициирована не менее чем 15 депутатами.

**Статья 272. Резолюция о выражении вотума недоверия**

1) Резолюция о выражении вотума недоверия представляет собой отзыв доверия, оказанного Правительству при наделении его полномочиями.

(2) Резолюция о выражении вотума недоверия может быть подана не менее чем одной четвертью избранных депутатов.

**Статья 273. Принятие резолюции**

(1) Председатель Парламента по согласованию с Главным юридическим управлением Секретариата Парламента проверяет соответствие резолюции всем условиям, установленным настоящим кодексом, после чего распоряжается о ее направлении Правительству и одновременном распространении среди депутатов, а затем представляет ее Постоянному бюро для установления даты рассмотрения.

(2) Если резолюция не соответствует всем условиям, установленным настоящим кодексом, Председатель Парламента не принимает ее к сведению и возвращает авторам без рассмотрения.

**Статья 274. Дача заключения на резолюцию**

(1) Обычная резолюция выносится на обсуждение с приложением заключения ответственной постоянной комиссии. Заключение дается в трехдневный срок со дня подачи резолюции.

(2) Обычные резолюции по вопросам внешней политики обсуждаются только в том случае, если они сопровождаются заключением профильной постоянной комиссии по европейской интеграции и после консультаций, проведенных с Министерством иностранных дел и европейской интеграции.

**Статья 275. Рассмотрение резолюции**

(1) Резолюция должна быть рассмотрена в первый день пленарного заседания недели, следующей за датой подачи, если Парламент не примет иного решения.

(2) Рассмотрение резолюции осуществляется в присутствии большинства избранных депутатов. Отсутствие кворума на заседании по рассмотрению резолюции приводит к ее отклонению.

(3) В начале рассмотрения Парламент устанавливает время, необходимое для рассмотрения резолюции.

(4) Рассмотрение резолюции начинается с представления отчета Правительства. Затем депутаты задают вопросы премьер-министру или представителю Правительства.

(5) Комиссия, ответственная за дачу заключения на обычную резолюцию, представляет свое заключение на нее пленарному заседанию Парламента.

(6) После представления заключения комиссии о резолюции высказываются парламентские фракции.

(7) Правительство имеет право на заключительное слово в ходе прений по резолюции.

(8) Обычная резолюция принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

(9) Резолюция о выражении вотума недоверия принимается большинством голосов избранных депутатов.

#### **Статья 276.** Последствия решения, принятого о резолюции

(1) Если резолюция о деятельности Правительства отклоняется, депутаты, подписавшие ее, не могут инициировать новую резолюцию по тому же вопросу на той же сессии.

(2) Во время сессии Парламент не может рассмотреть более двух резолюций о выражении вотума недоверия, за исключением случая, когда правительство не возьмет на себя ответственность в соответствии со статьей 106<sup>1</sup> Конституции.

(3) В случае принятия резолюции о выражении вотума недоверия премьер-министр не позднее чем в трехдневный срок представляет Президенту Республики Молдова заявление об отставке Правительства.

(4) Принятые Парламентом резолюции подлежат опубликованию в части I Официального монитора Республики Молдова и являются обязательными для Правительства и других соответствующих органов.

## РАЗДЕЛ IV. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

### ГЛАВА XXI. Международные отношения Парламента Республики Молдова

#### **Статья 277.** Международные отношения Парламента Республики Молдова

(1) В целях выполнения своей представительской функции Парламент может учреждать межпарламентские органы/структуры, становиться членом международных и региональных организаций, заключать межпарламентские международные договоры и международные договоры с международными и региональными организациями, подписывать двусторонние и многосторонние соглашения и меморандумы о взаимопонимании.

(2) Как правило, Парламент заключает межпарламентские договоры.

(3) Инициирование, ведение переговоров и заключение международных договоров Парламента осуществляются Председателем Парламента по собственной инициативе или парламентской делегацией, предложенной Председателем Парламента или Постоянным бюро и утвержденной Парламентом.

(4) Межпарламентские договоры, стороной которых является Парламент Республики Молдова, подлежат утверждению Парламентом.

(5) Денонсация межпарламентских договоров, стороной которых является Парламент Республики Молдова, иницируется Председателем Парламента по собственной инициативе или Постоянным бюро и утверждается постановлением Парламента.

(6) В рамках ежегодной законодательной программы Парламент утверждает программу сотрудничества с парламентами других государств, международными и региональными организациями.

#### **Статья 278. Межпарламентские отношения**

(1) Парламент представлен в межпарламентских отношениях парламентскими делегациями.

(2) Парламентские делегации включают: постоянные парламентские делегации, специальные парламентские делегации, делегации, состоящие из членов парламентских групп дружбы и делегации Секретариата Парламента.

(3) Парламентские делегации, как правило, возглавляются Председателем Парламента или, по его предложению, одним из заместителей Председателя, председателем постоянной парламентской делегации, председателем парламентской группы дружбы или другим депутатом Парламента.

(4) Подразделения Секретариата Парламента оказывают необходимую поддержку для осуществления деятельности парламентских делегаций согласно областям компетенции.

#### **Статья 279. Отношения Парламента с Европейским Союзом**

(1) Парламент играет важную роль в процессе сотрудничества и обеспечения взаимодействия в области европейской интеграции с Европейским парламентом и его структурами, а также с парламентами европейских стран.

(2) Проекты резолюций и деклараций в области европейской интеграции, которые подлежат принятию в ходе межпарламентских встреч, визитов на высшем уровне и других значимых событий, предварительно обсуждаются на заседании постоянной профильной комиссии Парламента, которая затем информируется о результатах этих встреч и принятых документах.

(3) Главы парламентских делегаций Республики Молдова в Парламентской ассамблее Восточного партнерства (EURONEST), Парламентском комитете по сотрудничеству Республики Молдова с Европейским Союзом, Парламентской Ассамблее Совета Европы и в других структурах межпарламентского сотрудничества в контексте процесса европейской интеграции являются членами или замещающими членами постоянной профильной комиссии.

### **Статья 280. Функции Парламента в процессе европейской интеграции**

(1) Парламент в соответствии с положениями Конституции и настоящего кодекса выполняет следующие функции:

- a) утверждает основные направления внутренней и внешней политики государства, в том числе по европейской интеграции Республики Молдова;
- b) принимает законодательную базу, необходимую для соответствия критериям присоединения к Европейскому Союзу;
- c) проводит посредством постоянной профильной комиссии мониторинг переговоров, проводимых Правительством с Европейским Союзом и его структурами;
- d) активно способствует процессу европейской интеграции страны путем осуществления своих функций в качестве высшего представительного органа народа Республики Молдова и единственной законодательной власти государства.

(2) Постоянная профильная комиссия выносит консультативные заключения для придания окончательной формы национальным позициям в области внешней политики. Если Правительство придерживается позиции, отличной от выраженной в заключениях, оно обосновывает свою позицию, информируя постоянную профильную комиссию.

(3) Постоянные комиссии и Генеральное юридическое управление осуществляют оценку соответствия национального законодательства законодательству Европейского Союза в соответствии с положениями настоящего кодекса и действующего законодательства.

### **Статья 281. Функции постоянной профильной комиссии в области европейской интеграции**

Постоянная профильная комиссия выполняет следующие функции в области европейской интеграции:

- a) представляет предложения для разработки Законодательной программы по европейской интеграции;
- b) обеспечивает своевременное представление Правительством предложений по гармонизации законодательства, а также соблюдение взятых на себя обязательств и планов действий по европейской интеграции;
- c) рассматривает проекты законодательных актов европейского значения для представления отдельных или совместных докладов;
- d) проводит мониторинг представления и рассмотрения в Парламенте проектов законодательных актов, направленных на обеспечение гармонизации национального законодательства с законодательством Европейского Союза;
- e) играет важную роль в представлении Парламента за рубежом, в сотрудничестве и обеспечении взаимодействия с Европейским парламентом, парламентами европейских государств и межпарламентскими органами по вопросам европейской интеграции;
- f) выносит заключения о целесообразности инициирования переговоров и подписания договоров и других актов с Европейским Союзом, составляет и представляет на заседаниях Парламента доклады по проектам законов о ратификации, принятии, утверждении или присоединении Республики Молдовы к этим договорам;
- g) проводит мониторинг переговоров, проводимых Правительством, с одной стороны, и Европейским Союзом с его структурами, с другой стороны;

h) обеспечивает как прямым участием, так и содействием вовлечению других постоянных комиссий, надлежащий парламентский контроль за внешней политикой и европейской интеграцией, продвигаемых Правительством, и выполнением законодательства европейского значения;

i) облегчает процесс проведения общественного обсуждения проектов законодательных актов европейского значения и распоряжается о размещении на официальной веб-странице Парламента сводных рекомендаций, полученных в ходе общественного обсуждения;

j) к концу календарного года отчитывается на заседании Парламента о деятельности европейского значения, проведенной на протяжении соответствующего года;

к) к концу каждой сессии составляет отчет о достижениях по принятым мерам на пути к европейской интеграции и предлагает Председателю Парламента проинформировать Европейский парламент и его структуры.

## **ГЛАВА XXII. ПАРЛАМЕНТСКИЕ ДЕЛЕГАЦИИ**

### **Статья 282. Постоянные парламентские делегации**

(1) Постоянные парламентские делегации создаются в начале каждого парламентского созыва. Порядок создания и требования к деятельности постоянных парламентских делегаций установлены в утвержденном Постоянным бюро регламенте.

(2) Постоянные парламентские делегации создаются после консультаций с парламентскими фракциями с учетом принципа пропорционального представительства.

(3) Наименование и состав постоянных парламентских делегаций утверждаются Постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро.

(4) Расписание деятельности постоянных парламентских делегаций утверждается Постоянным бюро.

(5) Разработка ежегодной программы сотрудничества с парламентами других государств и расписание деятельности постоянных парламентских делегаций осуществляются Управлением внешних связей Секретариата Парламента с учетом предложений постоянных комиссий, парламентских фракций, постоянных парламентских делегаций и депутатов.

### **Статья 283. Специальные парламентские делегации**

(1) Специальные парламентские делегации создаются в случае инициатив по установлению, поддержанию и укреплению сотрудничества с другими парламентами или международными и региональными парламентскими организациями, а также в случае ознакомительных визитов и стажировок в целях обмена передовым опытом.

(2) Состав специальных парламентских делегаций утверждается Председателем Парламента после консультаций с парламентскими фракциями.

(3) Созданные в Секретариате Парламента делегации утверждаются Председателем Парламента.

### **Статья 284. Парламентские группы дружбы**

(1) Для поддержания и развития межпарламентских отношений Парламент может формировать парламентские группы дружбы.

(2) Каждый депутат может быть членом одной или нескольких парламентских групп дружбы, в зависимости от личного выбора, количества парламентских групп дружбы и размера этих групп.

(3) Постоянная профильная комиссия после консультаций с депутатами представляет Постоянному бюро предложения о формировании парламентских групп дружбы. Постановлением Парламента устанавливаются численный и номинальный состав, а также руководство парламентскими группами дружбы.

(4) Представители парламентских групп дружбы направляются с визитом за пределы страны по распоряжению Председателя Парламента после консультаций с председателями парламентских групп дружбы.

#### **Статья 285.** Внешняя деятельность парламентских комиссий

(1) В рамках реализации положений межпарламентских договоров или для других целей Парламент утверждает по предложению Постоянного бюро внешнюю деятельность парламентских комиссий.

(2) Парламентские комиссии информируют Парламент о результатах своей внешней деятельности.

#### **Статья 286.** Отчеты парламентских делегаций

(1) Парламентские делегации представляют в срок не более 10 рабочих дней после завершения каждой командировки отчет о ней. Отчет содержит информацию о цели и результатах командировки, рассмотренных и разрешенных вопросах, принятых решениях, соответствующих выводах и предложениях.

(2) Отчет о командировке парламентских делегаций представляется Председателю Парламента секретарем/главой делегации делегации и публикуется на веб-странице Парламента.

(3) Постоянные парламентские делегации ежегодно представляют отчет о деятельности. Отчет представляется главой делегации Постоянному бюро в начале первой парламентской сессии.

(4) Отчет содержит описание деятельности постоянной парламентской делегации в соответствующих организациях за предыдущий год. Отчет составляется секретарем постоянной делегации в международных организациях, утверждается главой соответствующей постоянной делегации и публикуется на официальной веб-странице Парламента.

(5) Согласно резолюции Председателя Парламента, отчеты о командировках могут направляться для информирования всем рабочим органам Парламента.

(6) По предложению Постоянного бюро или по запросу парламентской фракции отчет может быть подвергнут рассмотрению на пленарном заседании Парламента.

#### **Статья 287.** Иностранные делегации в Парламенте

(1) Парламент уведомляется не позднее, чем за 7 дней до визита в Республику Молдова делегации иностранного государства или делегации международной либо региональной организации.

(2) Управление внешних связей Секретариата Парламента обеспечивает информирование руководства Парламента и депутатов Парламента о цели визита иностранной делегации.

(3) Парламент может принять резолюцию об отказе в принятии делегации иностранного государства.

(4) Во время визита в Парламент Республики Молдова председатели парламентов иностранных государств, главы государств и правительств, председатели международных и региональных организаций, главы парламентских делегаций иностранных государств принимаются Председателем Парламента или одним из заместителей Председателя Парламента.

(5) Председатель Парламента может принять решение о водружении на фасаде Парламента флага государства или международной организации, представляющей официальную делегацию во время визита в Парламент.

(6) По запросу членов иностранных делегаций и международных или региональных организаций могут быть организованы встречи с Председателем и заместителями Председателя Парламента, председателями и членами постоянных комиссий, парламентских фракций и групп депутатов в Парламенте, а также с главами и членами постоянных парламентских делегаций.

### **Статья 288.** Участие иностранных делегаций в пленарных заседаниях

(1) В случае участия иностранных делегаций на пленарных заседаниях председательствующий на заседании может представить членов соответствующей делегации и проинформировать пленарное заседание Парламента о цели ее визита в Республику Молдова.

(2) Председатели парламентов, главы государств и правительств, председатели международных и региональных организаций, главы иностранных делегаций могут выступить в ходе пленарного заседания Парламента с центральной трибуны.

(3) По инициативе Председателя Парламента, постоянной профильной комиссии, парламентской фракции или группы из не менее 6 депутатов Парламент может принять резолюцию об итогах визита иностранной делегации.

### **Часть 3.** Международные отношения парламентских фракций

#### **Статья 289.** Международные отношения парламентских фракций

Парламентские фракции устанавливают международные отношения с фракциями или парламентскими группами других государств, с международными организациями.

#### **Статья 290.** Делегации парламентских фракций

Для представления своих интересов парламентские фракции создают делегации из числа своих членов.

#### **Статья 291.** Финансирование командировок парламентских фракций

Организованные по парламентской линии зарубежные командировки парламентской фракции оплачиваются за счет бюджетных средств Парламента, другие командировки парламентских фракций осуществляются за собственный счет при предварительном уведомлении Председателя Парламента.

## **РАЗДЕЛ V. СТАТУС И ЭТИКА ДЕПУТАТА**

### **ГЛАВА XXIII. МАНДАТ ДЕПУТАТА ПАРЛАМЕНТА**

**Часть 1. Общие положения****Статья 292. Общие положения о статусе депутата**

- (1) Статус депутата Парламента регулируется Конституцией и настоящим кодексом.
- (2) Некоторые нормы, связанные с исполнением депутатского мандата, также устанавливаются другими нормативными актами.
- (3) Должность депутата является ответственной государственной должностью.
- (4) При исполнении мандата депутат находится на службе народа.

**Статья 293. Полномочия депутатского мандата**

- (1) Депутат является представителем народа и обладает представительским мандатом.
- (2) Любой императивный мандат является неправомерным.
- (3) Депутатский мандат является неотменяемым, и партия, общественно-политическая организация или избирательный блок, по списку которых избран депутат, теряет право отменить его.
- (4) При исполнении мандата депутат подчиняется только Конституции и законам, он придерживается позиций, которые, по его убеждениям, служат общественному благу.
- (5) При исполнении мандата депутат вносит свой вклад в выполнение функций Парламента: представительской, законодательной и парламентского контроля.

**Часть 2. Мандат депутата Парламента****Статья 294. Признание мандата депутата**

- (1) Мандат депутата Парламента начинается со дня избрания при условии его признания.
- (2) Срок депутатского мандата составляет четыре года и фактически исполняется после принятия Парламентом присяги. Этот срок может быть продлен органическим законом в соответствии с положениями части (1) статьи 63 Конституции.
- (3) Депутат, мандат которого был признан в течение созыва, исполняет свой мандат до завершения мандата Парламента.
- (4) Депутат в качестве представителя народа осуществляет свои права и выполняет свои обязанности на протяжении всего срока мандата, на который он был избран.

**Статья 295. Удостоверение и отличительный знак депутата**

- (1) После признания и принятия присяги Постоянное бюро выдает депутатам на срок исполнения мандата депутатские удостоверения, подписанные Председателем Парламента.
- (2) Каждый депутат получает отличительный знак (значок), подтверждающий его статус представителя народа, имея право носить его на протяжении всего срока исполнения мандата.

(3) После истечения срока мандата удостоверение и значок могут быть сохранены депутатом без права их использования.

(4) Положение об удостоверении депутата и Положение об отличительном знаке депутата утверждаются Постоянным бюро.

#### **Статья 296.** Прекращение полномочий депутата Парламента

(1) Полномочия депутата Парламента прекращаются:

- a) в день законного созыва новоизбранного Парламента;
- b) в случае отставки;
- c) в случае лишения мандата;
- d) в случае несовместимости;
- e) в случае смерти.

(2) Прекращение полномочий депутата решается/констатируется Парламентом, который объявляет должность депутата вакантной.

(3) В случае прекращения по праву полномочий депутата Председатель информирует Парламент об этом и передает материалы Центральной избирательной комиссии для начала признания следующего мандата или организации выборов в соответствующем избирательном округе.

(4) Прекращение по праву полномочий депутата влечет по праву объявление должности вакантной.

#### **Статья 297.** Объявление должности депутата вакантной

(1) Отставка, лишение мандата, несовместимость или смерть депутата влечет объявление должности депутата вакантной.

(2) Вакантный мандат присваивается следующему лицу из списка партии, общественно-политической организации или избирательного блока, по которому был избран депутат, мандат которого стал вакантным. После объявления должности депутата вакантной Центральная избирательная комиссия в течение пяти дней рассматривает кандидатуру следующего по списку лица и, с его согласия, предлагает ее Конституционному суду для признания мандата.

(3) Если мандат депутата, избранного в одномандатном избирательном округе, становится вакантным, Центральная избирательная комиссия определяет дату проведения новых выборов. Если должность депутата стала вакантной за последние шесть месяцев до истечения срока мандата Парламента, новые выборы в одномандатном округе не проводятся.

#### **Статья 298.** Прекращение мандата депутата в день законного созыва новоизбранного Парламента

(1) Мандат депутата прекращается по праву в день законного формирования новоизбранного Парламента.

(2) Мандат депутата досрочно прекращается по праву после роспуска Парламента в день законного формирования новоизбранного Парламента.

#### **Статья 299.** Отставка депутата Парламента

(1) Отставка является односторонним добровольным проявлением желания депутата прекратить исполнение своего мандата в силу объективных обстоятельств (состояние здоровья, политические, религиозные, семейные и другие причины).

(2) Депутат не может быть принужден к отставке.

(3) Заявление депутата об отставке подается Постоянному бюро.

(4) Постоянное бюро составляет и представляет Парламенту доклад об этом.

(5) В случае подачи в отставку, срок депутатского мандата прекращается с момента подачи заявления.

(6) Парламент принимает к сведению заявление депутата об отставке и объявляет должность депутата вакантной.

(7) Если Парламент не рассматривает заявление депутата об отставке в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления, должность депутата становится вакантной по праву. Постоянная профильная комиссия информирует об этом Председателя Парламента.

### **Статья 300. Лишение депутатского мандата**

(1) Лишение депутатского мандата – это принудительное прекращение исполнения мандата в случае:

- а) неправомотности;
- б) окончательной невозможности исполнения должности депутата более четырех месяцев подряд;

(2) Депутат становится неправомотным в случае:

- а) признания недееспособности;
- б) вынесения приговора за умышленно совершенные преступления и/или приговора к тюремному заключению (лишению свободы) посредством окончательного и не подлежащего обжалованию судебного решения, вне зависимости от того, было ли совершено преступление до или после признания мандата;
- с) утраты гражданства Республики Молдова.

(3) В предусмотренных в части (2) случаях полномочия депутата прекращаются по праву. Постоянная профильная комиссия информирует об этих случаях Председателя Парламента.

(4) Окончательная невозможность исполнения должности депутата более четырех месяцев подряд устанавливается постоянной профильной комиссией на основании медицинских документов. Комиссия составляет доклад и предлагает Парламенту лишить депутата мандата.

### **Статья 301. Несовместимость**

(1) Депутатский мандат несовместим с:

- а) должностью Президента Республики Молдова, за исключением случаев временного исполнения его обязанностей или его замещения Председателем Парламента, а также с членством в Высшем совете безопасности;
- б) любой ответственной государственной должностью или государственной должностью;
- с) должностью местного или районного советника, депутата Народного Собрания АТО Гагаузия, посла, лица в кабинете лиц с ответственной государственной должностью;

d) любой должностью, присвоенной иностранным государством или международной организацией, за исключением должностей, предусмотренных международными договорами, стороной которых является Республика Молдова, а также должностями, полученными в результате деятельности в постоянных парламентских делегациях;

e) исполнением любой другой оплачиваемой должности, за исключением педагогической и научной деятельности;

(2) Оплачиваемая должность означает любую деятельность:

a) в публичных органах и учреждениях;

b) на предприятиях независимо от организационно-правовой формы, за исключением статуса учредителя;

c) в качестве индивидуального предпринимателя на основании патента;

d) в общественных объединениях;

e) любая экономическая деятельность на договорной основе.

(3) Педагогическая и научная деятельность означает преподавательскую, исследовательскую, творческую, врачебную деятельность, без права занимать руководящие должности в соответствующих учреждениях, а также деятельность на договорной основе по разработке исследований, изысканий, чтение лекций.

(4) Положение несовместимости рассматривается и устанавливается постоянной профильной комиссией, а при необходимости комиссия может запросить поддержку Национального органа по неподкупности.

### **Статья 302. Заявление несовместимости**

(1) В течение 30 дней после признания мандата депутат Парламента в письменной форме заявляет Постоянному бюро о любой деятельности, которую он будет продолжать осуществлять в будущем.

(2) Депутат Парламента незамедлительно сообщает в письменной форме Постоянному бюро о любой несовместимости в деятельности, возникшей на протяжении исполнения мандата.

(3) Постоянная профильная комиссия отвечает за мониторинг устранения в установленный законом срок положений несовместимости.

### **Статья 303. Устранение несовместимости**

(1) Депутат, находящийся в одном из указанных в настоящем кодексе положений несовместимости, должен подать в отставку или, по обстоятельствам, должен быть отстранен от несовместимой с депутатским мандатом должности в течение 30 дней со дня признания мандата или, по обстоятельствам, со дня возникновения несовместимости.

(2) Депутат перестает осуществлять деятельность в несовместимой с депутатским мандатом должности со дня истечения 14 дней после подачи заявления об отставке с несовместимой с депутатским мандатом должности.

(3) Депутат, не устранивший положение несовместимости с должностью депутата, обязан уйти в отставку с должности депутата по причине несовместимости. Заявление об отставке рассматривается в соответствии со статьей 301 настоящего кодекса.

(4) Если срок устранения положения несовместимости истек и несовместимость сохраняется, а депутат не подал заявления об отставке с должности депутата, тогда срок его

мандата прекращается по праву в день истечения установленного законом срока для устранения положения несовместимости. Постоянная профильная комиссия проинформирует об этом Председателя Парламента.

(5) Постоянная профильная комиссия проводит мониторинг положений несовместимости депутатов и, в случае необходимости, принимает меры для устранения таковых.

(6) Если после уведомления комиссией депутат устранил причину несовместимости, комиссия примет это к сведению и прекратит рассмотрение дела.

(7) По истечении 30-дневного срока для устранения положения несовместимости права на выплату заработной платы депутату приостанавливаются до разрешения сложившейся ситуации.

#### **Статья 304. Прекращение срока мандата в случае смерти**

(1) В случае смерти постоянная профильная комиссия информирует Председателя Парламента о наступлении смерти.

(2) В случае смерти срок депутатского мандата прекращается по праву.

### **ГЛАВА XXIV. ПАРЛАМЕНТСКИЙ ИММУНИТЕТ**

#### **Часть 1. Общие положения**

#### **Статья 305. Общие положения о парламентском иммунитете**

(1) Парламентский иммунитет обеспечивает депутату правовой режим, отступающий от общего права в его отношениях с правосудием и гарантирующий ему независимость и свободу при исполнении депутатского мандата.

(2) В соответствии с конституционными положениями парламентский иммунитет направлен на защиту депутата Парламента от судебного преследования за не связанные с парламентской должностью деяния и гарантирует ему свободу слова.

(3) Парламентский иммунитет не подлежит приостановке или прерыванию и отказу от него. Парламентский иммунитет является императивным и соответствующим общественному порядку.

(4) Только Парламент может лишить депутата парламентского иммунитета в соответствии с положениями Конституции и в предусмотренном настоящим кодексом порядке.

(5) Парламентский иммунитет напрямую и неразрывно связан с депутатским мандатом.

(6) Депутаты имеют право на парламентский иммунитет с момента их избрания, при условии признания мандата, и до дня прекращения полномочий депутата, в случаях и на условиях, предусмотренных Конституцией и настоящим кодексом.

(7) Не подпадает под действие парламентского иммунитета:

а) депутат, привлеченный к судебной ответственности за уголовное преступление до дня его избрания, а в случае депутата, мандат которого был признан после законного формирования новоизбранного Парламента, – до дня признания мандата;

b) депутат, приговоренный окончательным и не подлежащим обжалованию решением суда;

c) депутат в ходе процедуры признания национальными судебными инстанциями окончательного решения о приговоре, вынесенного судебными инстанциями иностранного государства.

(8) В течение всего срока мандата депутат считается находящимся при исполнении следебных обязанностей, вследствие чего любые агрессивные действия, направленные против него, приравниваются к угрозе или насилию, совершенными против должностного лица, и санкционируются в соответствии с положениями, предусмотренными для таких случаев. На аналогичную правовую защиту имеют право члены семьи – супруг/супруга, дети и родители – если агрессивные действия, направленные против них, преследуют цель оказания давления на депутата в связи с исполнением им своего мандата.

(9) Парламентский иммунитет распространяется на местожительство, рабочее место/рабочий кабинет, личные и служебные транспортные средства, документы, корреспонденцию, багаж и средства связи, принадлежащие депутату.

### **Статья 306. Абсолютный парламентский иммунитет**

(1) Депутат не может подвергаться преследованиям или привлекаться к правовой ответственности за голоса либо выраженные при исполнении мандата мнения даже после истечения срока мандата.

(2) Независимость мнений депутата относится только к депутатской деятельности, осуществляемой при исключительном исполнении представительного мандата, и включает в себя:

- a) заявления, сделанные в Парламенте и его комиссиях;
- b) публичные выступления и реплики в ходе прений;
- c) вопросы, запросы и резолюции; представление проектов законодательных актов или формулирование поправок и предложений;
- d) собственное мнение, выраженное в процессе голосования и зафиксированное в документах Парламента;
- e) другие действия, которые вписываются в статус депутата Парламента.

(3) Публичные призывы к мятежу, насилию, сепаратизму или другим действиям, которые, согласно закону, влекут уголовную ответственность, не подпадают под действие правовой гарантии не привлечения к ответственности депутата Парламента за выражение своего мнения.

### **Статья 307. Относительный парламентский иммунитет**

(1) Депутат не может быть задержан, арестован, обыскан или привлечен к судебной ответственности за совершение преступлений без предварительного согласия Парламента после его заслушивания.

(2) В смысле настоящего кодекса преступление означает деяния, предусмотренные и санкционированные Уголовным кодексом и Кодексом о правонарушениях.

(3) Согласие Парламента означает политические, а не судебные решения.

### **Статья 308. Явное преступление**

(1) В случае явного преступления депутат может быть задержан, арестован или обыскан без предварительного согласия Парламента.

(2) Предварительное домашнее задержание депутата может быть предписано на срок не более 72 часов только с предварительного согласия Генерального прокурора.

(3) После задержания депутата на месте преступления Генеральный прокурор незамедлительно информирует Председателя Парламента о задержании.

(4) Если во время задержания Парламент не рассмотрел дело, а тяжесть преступления требует применения предварительного ареста, применяется домашний арест депутата в соответствии с законом.

(5) Если при рассмотрении дела Парламент считает, что нет оснований для задержания или домашнего ареста, предписывается незамедлительный отзыв таких мер.

(6) В случае явного преступления депутата Генеральный прокурор запрашивает согласие Парламента на его привлечение к судебной ответственности.

(7) Задержание, арест или обыск депутата в других обстоятельствах или по другим причинам не допускаются.

## **Часть 2. Порядок лишения парламентского иммунитета**

### **Статья 309. Представление о лишении парламентского иммунитета**

(1) Генеральный прокурор может потребовать от Парламента лишения депутатской неприкосновенности для выполнения процессуальных мер по задержанию, обыску, аресту или привлечению к судебной ответственности по уголовному делу или делу о правонарушении.

(2) Представление о лишении депутатской неприкосновенности направляется Председателю Парламента.

(3) Председатель доводит это представление до сведения депутатов на следующем пленарном заседании Парламента после его получения и немедленно направляет его для рассмотрения постоянной профильной комиссии.

(4) Если указанное в части (2) представление Генерального прокурора было подано в период между сессиями, оно доводится до сведения депутатов на первом пленарном заседании следующей сессии.

(5) Представление о лишении депутатской неприкосновенности подается отдельно для каждого преступления.

### **Статья 310. Процедура рассмотрения представления о лишении парламентского иммунитета в постоянной профильной комиссии**

(1) Постоянная профильная комиссия рассматривает представление Генерального прокурора не позднее, чем за 15 дней после его доведения Председателем Парламента до сведения депутатов, и устанавливает наличие или отсутствие веских оснований для принятия или отклонения представления.

(2) Генеральный прокурор обязан представить постоянной профильной комиссии документы по делу, на основании которых подано представление о лишении парламентского иммунитета.

(3) Дата и место проведения заседания постоянной профильной комиссии сообщаются Генеральному прокурору и депутату, в отношении которого требуется лишение парламентского иммунитета. Необоснованное отсутствие любого из них не препятствует рассмотрению представления.

(4) Заслушав Генерального прокурора и депутата, в отношении которого требуется лишение парламентского иммунитета, постоянная профильная комиссия составляет доклад и большинством голосов ее членов принимает решение о выдвижении Парламенту предложения о лишении депутатской неприкосновенности или отклонении представления Генерального прокурора.

(5) Доклад постоянной профильной комиссии включается приоритетно в повестку дня Парламента.

### **Статья 311. Процедура лишения парламентского иммунитета**

(1) Доклад постоянной профильной комиссии рассматривается и утверждается Парламентом не позднее, чем через 7 дней после его представления Постоянному бюро.

(2) Присутствие на пленарном заседании депутата, в отношении которого требуется лишение парламентского иммунитета, является обязательным. Его обоснованное отсутствие влечет приостановление рассмотрения представления. Необоснованное отсутствие депутата не препятствует рассмотрению представления в его отсутствие.

(3) Генеральный прокурор обоснует представление о лишении депутатской неприкосновенности, после чего последует выступление депутата, в отношении которого выдвинуто представление о лишении парламентского иммунитета, который изложит аргументы в пользу своей позиции и ответит на вопросы.

(4) Председатель постоянной профильной комиссии или другой ее член представляет отчет комиссии по рассмотрению представления Генерального прокурора.

(5) До голосования депутаты имеют право изложить свою позицию по представлению о лишении парламентского иммунитета соответствующего депутата.

(6) Парламент принимает решение открытым голосованием по представлению Генерального прокурора о лишении депутатской неприкосновенности или отклонении представления Генерального прокурора.

(7) Постановление Парламента направляется Генеральному прокурору в течение 3 дней со дня его принятия.

**Статья 312.** Информирование Парламента об итогах рассмотрения дела, по которому депутат был лишен парламентского иммунитета

(1) В случае прекращения уголовного преследования, а также в случае санкционирования или вынесения судебной инстанцией окончательного приговора Генеральный прокурор обязан проинформировать об этом Парламент. Председатель Парламента доводит эту информацию до сведения депутатов на пленарном заседании Парламента.

(2) В случае прекращения уголовного преследования, а также окончательного оправдания депутата судебной инстанцией дело считается закрытым, и Постановление Парламента о лишении иммунитета утрачивает правовое значение.

## **ГЛАВА XXV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПУТАТА**

### **Часть 1. Права депутата при исполнении мандата**

#### **Статья 313. Правовая основа**

(1) Права депутатов вытекают из Конституции, настоящего кодекса и действующего законодательства.

(2) Депутат осуществляет свои права на протяжении всего срока созыва, на который он был избран.

(3) Права могут осуществляться индивидуально, коллективно или по числу депутатов Парламента, установленных Конституцией и настоящим кодексом.

#### **Статья 314. Права депутата**

(1) Депутат имеет право участвовать в прениях и голосовать по всем вопросам, рассматриваемым в Парламенте и в рабочих органах Парламента, членом которых он является.

(2) Депутат имеет право:

- a) избирать членов и быть избранным членом всех рабочих органов Парламента, а также участвовать в их заседаниях;
- b) представлять Парламенту на рассмотрение проекты законодательных актов и поправок;
- c) вносить предложения по повестке дня заседания по сути обсуждаемых вопросов и порядку их рассмотрения;
- d) вносить предложения по рассмотрению на заседаниях Парламента докладов или информации, представляемых любым официальным органом либо должностным лицом, находящимся под контролем Парламента;
- e) предлагать Парламенту на рассмотрение вопросы по контролю исполнения законов;
- f) участвовать в прениях и задавать вопросы докладчикам;
- g) депутат, не успевший выступить в ходе прений в случае их прерывания, вправе направить председательствующему на заседании текст своего выступления, свои предложения и замечания по вопросу, рассматриваемому на заседании Парламента, которые включаются в стенограмму заседания;
- h) обосновывать свои предложения и высказываться по процедурным вопросам;
- i) ознакомиться с текстами стенограмм заседаний Парламента до их опубликования;
- j) получать зарегистрированные в Парламенте законодательные акты, распоряжения Председателя Парламента, постановления Постоянного бюро, нормативные акты Правительства и других органов публичной власти;
- k) предложения и замечания, внесенные депутатом на заседаниях Парламента, рассматриваются в процессе доработки и принятия проектов законодательных актов;
- l) задавать вопросы, направлять запросы членам Правительства или другим представителям органов публичного управления;
- m) участвовать в заседаниях Правительства;
- n) обращаться в Конституционный суд;
- o) депутат имеет также другие права, предусмотренные настоящим кодексом и другими нормативными актами.

(3) Депутат, не входящий в состав определенной парламентской комиссии, имеет право участвовать в соответствии с настоящим кодексом в заседаниях комиссии, вносить предложения, принимать участие в рассмотрении вопросов и принятии решений с правом совещательного голоса. Если депутат не согласен с решением парламентской комиссии, он может внести свое предложение в качестве поправки к проекту законодательного акта.

(4) Правами депутата, осуществляемыми коллективно, являются:

- a) представление проекта о внесении изменений в Конституцию;
- b) выражение вотума недоверия Правительству или лицам, официально избранным, назначенным или утвержденным Парламентом, в соответствии с законом;
- c) представление резолюций в соответствии с положениями настоящего кодекса;
- d) запрос об отзыве должностных лиц в соответствии с законом;
- e) запрос о проведении внеочередной сессии;
- f) другие права, предусмотренные настоящим кодексом и другими нормативными актами.

### **Статья 315.** Участие депутата в парламентском контроле

(1) По поручению Парламента или его рабочих органов депутат участвует в контроле исполнения законов. Он может ознакомиться с необходимыми документами и принять участие в осуществлении контроля по вопросам, относящимся к компетенции Парламента. Депутат, в случае необходимости, вносит предложения по устранению выявленных недочетов, аннулированию незаконных решений, обращает внимание на лиц, нарушивших закон или не выполнивших требования законов и постановлений Парламента.

(2) Государственные органы и должностные лица обязаны оказывать необходимую поддержку при проведении парламентского контроля, представлять без препятствий по запросу депутата или комиссии по расследованию соответствующего дела данные и документы, необходимые для его объективного рассмотрения. Никто не вправе уклоняться от представления разъяснений, запрошенных депутатом, осуществляющим парламентский контроль.

**Статья 316.** Право депутата на получение информации и доступ к любому публичному субъекту

(1) Для решения проблем, связанных с интересами избирателей, депутат имеет право на безотлагательный прием у руководителей и других должностных лиц.

(2) Депутат имеет право посетить, при представлении депутатского удостоверения, любой публичный субъект в установленном Постоянным бюро порядке.

(3) Любое должностное лицо обязано, при представлении депутатского удостоверения, предоставить ему необходимую информацию без дополнительного согласования или разрешения.

(4) Депутат имеет право обращаться к любому публичному субъекту, любому должностному лицу по вопросам, связанным с деятельностью депутата, и принимать участие в их рассмотрении. Соответствующие официальный орган или должностное лицо обязаны незамедлительно ответить на обращение, а в случае дополнительного рассмотрения или проверки вопроса – в течение не более одного месяца.

(5) Обращения депутата по вопросам, входящим в компетенцию органов местного публичного управления, Правительства, других центральных органов публичного управления,

рассматривается этими органами. Дата рассмотрения должна быть предварительно сообщена депутату.

(6) Органы местного публичного управления обязаны предоставить депутату необходимую поддержку для организации работы с избирателями. С этой целью они обеспечивают доступ к общественным помещениям или общественным местам, а также необходимое оборудование и информацию, заблаговременно информируют избирателей о месте и времени встречи с депутатом.

(7) Депутат в качестве представителя высшей законодательной власти вправе потребовать на месте прекращения нарушения закона и, при необходимости, обратиться к соответствующим официальным органам или должностным лицам с требованием прекратить нарушение закона, нарушение законных прав и интересов граждан.

(8) Должностные лица публичных субъектов, из подразделений которых поступает обращение депутата, обязаны безотлагательно принять меры для прекращения нарушения и, в случае необходимости, меры для привлечения к ответственности виновных, впоследствии информируя об этом депутата.

#### **Статья 317. Право на организацию митингов, демонстраций и других мирных собраний**

Депутат имеет право организовывать митинги, демонстрации, манифестации, шествия и любые другие мирные собрания в соответствии с положениями Закона о собраниях.

#### **Статья 318. Оказание поддержки депутату при исполнении мандата**

(1) Постоянное бюро и Секретариат Парламента обеспечивают депутата, по его запросу, информативными и справочными материалами, касающимися деятельности Парламента.

(2) Для облегчения работы депутатов на местах входящие в состав Секретариата Парламента Территориальные информационные бюро Парламента оказывают необходимую поддержку работе депутатов с общественностью.

(3) Деятельности депутата оказывают поддержку на договорной основе ассистенты, специалисты и эксперты.

#### **Статья 319. Парламентское бюро депутата**

(1) В целях исполнения мандата в избирательных округах депутату ежемесячно выделяется фиксированная сумма из бюджета Парламента на расходы по организации и функционированию парламентского бюро. Размер суммы, способ ее использования и ее обоснование определяются Постановлением Постоянного бюро.

(2) Предусмотренная в части (1) сумма включает расходы, связанные с арендой и содержанием помещений, денежными выплатами лиц, нанятых в парламентские бюро депутатов, и другие сопутствующие исполнению мандата расходы.

(3) В пределах предусмотренной в части (1) суммы депутат может организовать, отдельно или путем объединения, парламентское бюро, как правило, в избирательном округе, в котором он был избран.

(4) Депутат, избранный в избирательном округе за пределами Республики Молдова, может организовать свою деятельность в посольствах, представительствах и консульствах

Республики Молдова, расположенных за рубежами страны, в пределах предусмотренной в части (1) суммы. Посольства, представительства и консульства Республики Молдова оказывают необходимое содействие депутату.

(5) Органы центрального и местного публичного управления, по запросу депутата, предоставляют в его распоряжение помещение для организации и функционирования парламентского бюро.

(6) Если необходимое помещение для парламентского бюро не может быть предоставлено центральными и местными органами публичного управления, оно может быть арендовано у других юридических или физических лиц.

(7) Отведенное для парламентского бюро помещение не может быть арендовано в объектах недвижимости, находящихся в собственности депутатов, членов их семей или их родственников до второй степени. Запрет также применим к помещению в собственности определенных объединений, пайщиком/участником или мажоритарным акционером которых являются депутат, члены его семьи или родственники, за исключением случая, когда это помещение предоставляется бесплатно.

(8) Персонал нанимается для парламентского бюро депутата путем заключения депутатом договора об оказании услуг.

(9) Члены семьи депутата или его родственники до второй степени не могут быть наняты в соответствующее парламентское бюро.

## **Часть 2. Обязанности депутата**

### **Статья 320. Преданность стране**

(1) При исполнении мандата депутат Парламента обязан быть предан стране и принять присягу верности.

(2) Депутат обязан соблюдать Конституцию Республики Молдова, международное законодательство и договоры, стороной которых является Республика Молдова.

(3) Фундаментальные обязанности и обязательства депутата возникают из Конституции, настоящего кодекса, других нормативных актов и этических и моральных норм.

(4) Депутат обязан быть достойным доверия избирателей, содействовать своим личным примером укреплению государственной дисциплины, выполнению гражданских обязательств, обеспечению прав человека и соблюдению законодательства.

### **Статья 321. Профессионализм депутата**

Как представитель народа депутат Парламента должен добросовестно выполнять свои служебные обязанности и обязательства на протяжении всего срока мандата, на который он был избран, проявлять ответственность, компетентность, эффективность, оперативность и корректность.

### **Статья 322. Обязательство участвовать в работе Парламента**

(1) Участие депутата в заседаниях Парламента и заседаниях рабочих органов, членом которых он является, в том числе в публичных слушаниях, является обязательным.

(2) Депутат обязан до начала заседания зарегистрироваться в списке посещаемости. Депутат, пришедший в ходе заседания, обязан зарегистрироваться в Секретариате Парламента.

(3) Депутат, зарегистрировавшийся и не находящийся в зале заседания Парламента во время прений по проектам законодательных актов, обязан находиться в здании Парламента.

(4) Депутат обязан присутствовать в зале заседаний во время голосования. Если депутат не находится в зале заседаний, он обязан вернуться в зал заседаний по публичному запросу председательствующего на заседании.

### **Статья 323. Лояльность депутата**

(1) Депутат обязан добросовестно служить государству и законным интересам своих граждан.

(2) Депутат несет ответственность за выполнение своих служебных обязанностей перед гражданами, которых он представляет.

(3) Депутат не должен наносить своими действиями ущерб имиджу и репутации Парламента.

(4) Депутат Парламента обязан организовывать свою деятельность, проявляя терпимость и взаимное уважение.

### **Статья 324. Беспристрастность депутата**

(1) Депутат обязан принимать решения и принимать меры беспристрастно, недискриминационно и справедливо.

(2) Поведение депутата основано на уважении, требовательности, корректности и вежливости в его отношениях с общественностью, а также в отношениях с коллегами и подчиненными.

### **Статья 325. Честность и прозрачность**

(1) Депутат обязан участвовать в парламентской деятельности, поддерживать контакты с гражданами и прозрачно исполнять мандат депутата.

(2) Депутат обязан информировать о любых личных интересах, которые могут подорвать объективное выполнение публичных обязанностей и принять меры для разрешения возможного конфликта интересов в пользу общих интересов.

(3) Депутат обязан подать декларации об имуществе и личных интересах в соответствии с Законом о декларировании имущества и личных интересов № 133/2016.

(4) Депутат обязан соблюдать правовой режим подарков (товары, услуги, льготы, приглашения или любые другие преимущества), предназначенных для него лично или его семьи, в соответствии с положениями Закона о неподкупности № 82/2017 и условиями Положения об учете, оценке, хранении, использовании, выкупе символических подарков, подарков, полученных в соответствии с нормами вежливости или в рамках протокольных мероприятий, утвержденного Постановлением Постоянного бюро.

### **Статья 326. Образцовое поведение**

(1) При исполнении своих обязанностей депутат обязан соблюдать нормы этики и парламентского поведения на всей территории страны, а также за рубежом.

(2) Депутат обязан использовать рабочее время, а также принадлежащее органу публичной власти имущество только для осуществления деятельности при исполнении мандата.

(3) Депутат не должен находиться при исполнении мандата под влиянием какого-либо субъекта, физического или юридического лица.

(4) Депутат не должен заключать соглашений, оговаривающих, что его выраженный при исполнении мандата голос обуславливается какой-либо финансовой или материальной выгодой.

(5) Депутат обеспечивает в соответствии со своими обязанностями эффективное и целевое использование общественных денег.

(6) Депутату запрещается использовать имущество органа публичной власти для осуществления педагогической и научной деятельности.

(7) Депутат обязан соблюдать решение о его санкционировании и подчиняться санкционным требованиям.

## **ГЛАВА XXVI. ПАРЛАМЕНТСКОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ЭТИКА**

### **Часть 1. Поведение депутата**

#### **Статья 327. Общие правила поведения в Парламенте**

В Парламенте каждый депутат и любой другой человек обязан:

- a) иметь приличный/официальный внешний вид и приличное поведение;
- b) поддерживать порядок и дисциплину;
- c) не использовать ненормативную, провокационную или угрожающую лексику;
- d) воздерживаться от любых действий, которые могли бы нарушить деятельность Парламента;
- e) вежливо обращаться и отвечать на вопросы;
- f) обеспечивать охрану публичной собственности и не допускать причинения ущерба.

#### **Статья 328. Поведение депутатов при исполнении мандата**

(1) В ходе пленарных заседаний и заседаний рабочих органов Парламента отношения между депутатами и их взаимодействие основано на принципе равенства, коллегиальности, независимо от их политической принадлежности.

(2) При исполнении мандата депутат обязан содействовать личным примером выполнению гражданских обязанностей, обеспечению прав человека, соблюдению законодательства, этических и моральных норм.

(3) Депутат при исполнении мандата не должен допускать прямой и/или косвенной дискриминации по признаку пола и обязан поощрять равенство возможностей и обращения между женщинами и мужчинами.

(4) Депутат вправе участвовать в коллективном открытом и свободном обсуждении проявляя уважение к разнообразию мнений, предотвращая конфликты, предлагая пути

преодоления разногласий посредством переговоров, не допуская воспрепятствования деятельности Парламента или осуществлению прав других депутатов.

### **Статья 329.** Поведение депутатов за пределами Республики Молдова

(1) В ходе служебных командировок за пределами Республики Молдова поведение депутата не должно наносить ущерб имиджу и репутации государства Республики Молдова.

(2) Депутат обязан вести себя согласно правилам протокола, соблюдать законы принимающего государства, нормы и правила пригласившей его организации, положения настоящего кодекса.

(3) Если Парламент выразил свою позицию по определенному вопросу посредством постановления или другими средствами, депутаты, участвующие в региональных парламентских ассамблеях либо в заседаниях международных организаций в составе официальной делегации, должны адекватно представлять позицию Парламента по соответствующему вопросу.

### **Статья 330.** Поведение депутата по отношению к персоналу Секретариата Парламента Республика Молдова

(1) Депутат уважает обязанности, независимость, права и обязательства персонала Секретариата Парламента.

(2) Депутат не допускает вовлечения персонала в конфликтные ситуации, а также запрещены дискуссии о политических взглядах или какие-либо заявления либо оскорбительные действия по отношению к нему.

(3) Депутат не вправе вовлекать персонал Секретариата Парламента в действия, не являющиеся частью его служебных обязанностей.

### **Статья 331.** Поведение депутата по отношению к общественности

(1) Депутат обязан встречаться и общаться с избирателями (гражданами) и принимать меры для решения их проблем.

(2) В ходе встреч с избирателями депутат обязан проявлять профессионализм, неподкупность и корректность.

(3) Депутат должен постоянно информировать граждан о предпринятых действиях и инициативах или позициях, отстаиваемых при исполнении мандата.

### **Статья 332.** Поведенческие ограничения в ходе заседаний

(1) В ходе пленарных заседаний и заседаний рабочих органов Парламента депутат не имеет права использовать методы, не разрешенные настоящим кодексом, такие как:

- a) голосование за другого депутата посредством электронных устройств;
- b) создание беспорядка и суматохи в зале заседаний, блокирование центральной трибуны либо доступа в зал заседаний, блокирование или ограничение доступа к микрофонам;
- c) самоуправное прерывание пленарного заседания Парламента, заседания рабочих органов Парламента, использование звуковых инструментов (барабаны, духовые инструменты, мегафоны и т.д.), световых инструментов или техники для усиления звуков;
- d) нарушение порядка и дисциплины в зале заседаний посредством разговоров между депутатами, выступлений без разрешения, разговоров по телефону;

- е) клеветнические заявления в адрес депутатов, должностных лиц, государственных служащих или других лиц;
- ф) оскорбительные, угрожающие и клеветнические выступления с трибуны Парламента и из зала заседаний во время пленарного заседания или заседания рабочих органов Парламента;
- г) оскорбление чести, достоинства и профессиональной репутации депутатов;
- h) навязывание своей позиции посредством актов насилия, использования физической силы, угроз, оскорблений, провокационных заявлений и других подобных действий;
- і) использование оскорбительных, неприличных и/или клеветнических выражений и/либо слов и непристойных жестов;
- к) любые другие действия, которые могут препятствовать нормальному ходу работы Парламента.

(2) Депутат не оказывает поддержку физическим или юридическим лицам для оказания влияния на Парламент или другие публичные учреждения в обмен на выплаты либо другие льготы либо преимущества.

**Статья 333. Поведение депутата по отношению к представителям средств массовой информации**

(1) Депутат, в соответствии с его обязанностями и законодательством о доступе к информации, обязан обеспечить активное, правильное и своевременное информирование граждан по вопросам, представляющим общественный интерес.

(2) Депутат обязан соблюдать ограничения на доступ к информации, в соответствии с законом, в целях защиты конфиденциальной информации, личной жизни людей и национальной безопасности, а также обеспечивать защиту располагаемой им информации от несанкционированного доступа, изменения или уничтожения.

(3) Заявления депутатов должны быть корректными, уравновешенными и обоснованными.

(4) Если в публичном дискурсе высказываются суждения, порочащие честь и достоинство граждан, депутат должен публично извиниться за совершенные действия.

(5) Представители средств массовой информации распространяют публичные заявления/выступления депутатов, соблюдая принципы социально-политического равновесия, непредубежденности и объективности.

## **Часть 2. Порядок разрешения обращений**

### **Статья 334. Компетенция по разрешению обращений**

Любое обращение в связи с несоблюдением депутатами норм этики и парламентского поведения направляется постоянной профильной комиссии.

### **Статья 335. Форма обращения**

(1) Обращение подается в письменной форме.

(2) Обращение сопровождается доказательствами, свидетельствующими о нарушении этики и парламентского поведения.

(3) Анонимные обращения не рассматриваются.

**Статья 336. Порядок разрешения**

(1) Любой депутат, группа депутатов, Председатель Парламента, физическое или юридическое лицо может письменно обратиться к постоянной профильной комиссии в связи с предполагаемыми нарушениями норм этики и парламентского поведения.

(2) Обращение подается Председателю Парламента и включает описание фактов, вмененных депутату.

(3) Председатель Парламента направляет обращение постоянной профильной комиссии, устанавливая срок для расследования, оценки дела и предполагаемого нарушения норм этики и парламентского поведения.

(4) Председатель постоянной профильной комиссии информирует депутата, в отношении которого было подано обращение, о начале расследования против него.

(5) Комиссия проверяет законность фактов и их юридическую классификацию, соблюдение всех законных требований к делу.

(6) Комиссия рассматривает случаи нарушения норм этики и парламентского поведения, запрашивает соответствующие разъяснения у депутата и, при необходимости, других органов.

(7) Члены комиссии действуют без оказания прямого или косвенного влияния, давления, угроз или вмешательства.

(8) После завершения служебного расследования комиссия составляет отчет в течение 30 календарных дней, который представляется Парламенту.

(9) Отчет Комиссии направляется соответствующему депутату для ознакомления.

**Статья 337. Содержание отчета об этике и поведении депутата**

(1) Отчет об этике и поведении депутата включает в себя обобщение обсуждаемых вопросов, принятые и не принятые комиссией предложения и рекомендации, выводы и применяемые санкции.

(2) Если после расследования дела факты не подтверждаются, комиссия представляет отчет Постоянному бюро и предлагает закрыть дело, информируя депутата и заявителя.

(3) Если комиссия устанавливает, что изложенные в обращении факты не подтвердились и обращение было подано недобросовестно для нанесения урона имиджу депутата, комиссия представляет свои выводы Постоянному бюро для закрытия дела и предлагает автору обращения извиниться таким же образом за совершенные действия.

**Статья 338. Рассмотрение отчета об этике и поведении депутата**

(1) Постоянное бюро Парламента предлагает приоритетное включение в повестку дня заседаний Парламента отчета об этике и поведении депутата, который подлежит рассмотрению на пленарном заседании Парламента.

(2) После представления отчета комиссии на пленарном заседании Парламента, председательствующий на заседании предоставляет слово соответствующему депутату, который представляет разъяснения по вменяемым ему фактам и отвечает на вопросы депутатов.

(3) Парламент решает постановлением были ли нарушены нормы этики и парламентского поведения и применяет санкции в соответствии с тяжестью и частотой совершенных нарушений.

### **Часть 3. Отсутствия**

#### **Статья 339. Обоснованное отсутствие**

(1) Депутат может отсутствовать на заседаниях Парламента или его рабочих органов, членом которых он является, лишь по обоснованным причинам.

(2) Обоснованной причиной отсутствия депутата на заседаниях Парламента или его рабочих органов считается:

а) выполнение поручения, заданного Председателем Парламента, Постоянным бюро, парламентской комиссией или фракцией, членом которой он является, не позволяющего ему присутствовать на заседании;

б) нахождение в медицинском отпуске;

с) нахождение в отпуске по личным обстоятельствам;

д) неучастие в знак протеста по вопросу повестки дня, объявленному на заседании;

е) исполнение санкции Парламента в виде запрета на участие в пленарных заседаниях.

(3) Отсутствие депутата по причинам, отличным от указанных в части (2), считается отсутствием без обоснованной причины.

(4) Отсутствие депутата на заседаниях Парламента или его рабочих органов, выполняющего поручение парламентской комиссии или фракции, членом которой он является, согласовывается заранее с Председателем Парламента.

(5) Депутат, который не может присутствовать на заседании, обязан информировать Председателя Парламента посредством подразделения Секретариата Парламента, ответственного за обеспечение пленарных заседаний, путем письменного заявления с указанием причин неучастия.

(6) Постоянное бюро определяет порядок учета присутствия депутатов на заседаниях Парламента и его рабочих органов, членами которых они являются. Имена депутатов, отсутствующих на заседаниях Парламента или его рабочих органов, членами которых они являются, ежемесячно публикуются на официальной веб-странице Парламента.

#### **Статья 340. Необоснованное отсутствие**

Любое отсутствие депутата без обоснованной причины на пленарных заседаниях Парламента или его рабочих органов санкционируется потерей 10% заработной платы.

### **Часть 4. Санкции**

#### **Статья 341. Санкции за нарушение депутатами положений кодекса**

(1) Нарушение депутатами положений кодекса в ходе заседаний Парламента и его рабочих органов влечет следующие санкции:

а) предупреждение;

- b) призыв к порядку;
- c) лишение слова и права на выступления на протяжении всего заседания;
- d) удаление из зала заседаний;
- e) запрет на участие в пленарных заседаниях на срок до 10 заседаний.

(2) Санкции, предусмотренные в пунктах a) – c) части (1) за совершенные депутатами нарушения на пленарном заседании, применяются председательствующим на заседании, а санкции, предусмотренные в пунктах d) – e) части (1), применяются Парламентом.

(3) Решение о применении санкций к депутатам принимается Парламентом без прений по предложению председательствующего на заседании или определенной парламентской фракции.

(4) При оценке поведения для применения санкции к депутату в Парламенте учитывается исключительный, повторяющийся или постоянный характер нарушения, а также тяжесть нарушения.

(5) Депутат, к которому предлагается применить санкции, предусмотренные в пунктах d) – e) части (1), имеет право дать разъяснения Парламенту в течение 3 минут.

(6) Депутат обязан подчиниться требованиям председательствующего на заседании или решению Парламента.

(7) Санкции, наложенные на депутатов в ходе заседаний Парламента, регистрируются в стенограмме заседания.

(8) Депутат, санкционированный запретом на участие в пленарных заседаниях, не получает зарплату и пособия за весь период санкции, начиная со дня санкции.

(9) Санкции, налагаемые на депутатов Парламента, размещаются на веб-странице Парламента.

#### **Статья 342. Предупреждение**

(1) В смысле настоящего кодекса предупреждение является обращением внимания депутата на отклонения от правил и норм поведения.

(2) Предупреждение применяется к депутату при первом нарушении положений настоящего кодекса, правил и норм этики и поведения.

#### **Статья 343. Призыв к порядку**

(1) Председательствующий на заседании призывает к порядку депутата, совершившего действия, препятствующие нормальному выполнению работы Парламента:

(2) Перед тем как призвать к порядку депутата, председательствующий на заседании может пригласить его для объяснения фактов, вызвавших инцидент и могущих привести к применению санкции.

(3) Если были даны объяснения фактам или было выражено сожаление и председательствующий на заседании посчитал их удовлетворительными, санкция не применяется.

#### **Статья 344. Лишение слова и права на выступление**

(1) Председательствующий на заседании может лишить слова депутата, который:

- а) после предупреждения или призыва к порядку продолжает нарушать порядок заседания;
- б) продолжает свое выступление сверх установленного срока и не соблюдает указания председательствующего на заседании о завершении выступления;
- в) отклоняется от предмета обсуждения и не учитывает предупреждение председательствующего на заседании выступать по предмету обсуждения.

(2) Депутат обязан выступать исключительно по вопросу, для обсуждения которого он записался на выступление, за исключением политических заявлений, которые делаются в период, выделенный им, в соответствии с графиком.

(3) Председательствующий на заседании может лишить депутата слова на протяжении всего пленарного заседания, если он после лишения права на выступление на том же заседании совершает нарушения, предусмотренные в части (1) настоящей статьи.

#### **Статья 345. Удаление из зала заседаний**

(1) Депутат может быть удален из зала заседаний, если он:

- а) во время заседания призывает к применению силы или лично применяет ее;
- б) во время заседания оскорбляет, клеветает или угрожает Президенту Республики Молдова, депутатам, членам Правительства или другим лицам;
- в) голосует электронными средствами от имени другого депутата;
- г) блокирует разными способами трибуну или микрофоны в зале;
- д) продолжает не подчиняться и игнорировать авторитет председательствующего на заседании.

(2) Депутат, в отношении которого применена санкция в виде удаления из зала заседаний, немедленно подчиняется санкции и не возвращается на пленарное заседание до его завершения.

#### **Статья 346. Запрет на участие в пленарных заседаниях**

(1) Если депутат, санкционированный удалением из зала, не покидает добровольно зал заседаний или если он повторно санкционируется на той же сессии, Парламент может применить санкцию, запрещающую ему участие в пленарных заседаниях на срок до 10 заседаний.

(2) Если и после применения санкции по запрету на участие в пленарных заседаниях депутат не покидает добровольно зал заседаний и не подчиняется требованиям службы охраны покинуть зал, председательствующий на заседании объявляет перерыв.

(3) Положение об удалении из зала санкционированных депутатов утверждается Постоянным бюро.

**Статья 347. Исполнение санкций по удалению из зала заседаний или запрету на участие в заседаниях Парламента**

(1) Неисполнение депутатом требования председательствующего на заседании и службы охраны покинуть зал заседаний санкционируется потерей прав на заработную плату и ежемесячные пособия в размере 25% по каждому случаю.

(2) Оказание сопротивления или оскорбления в адрес сотрудника службы охраны в связи с требованием покинуть зал заседаний Парламента санкционируется 50%-ной потерей прав на заработную плату и ежемесячные пособия по каждому случаю.

#### **Статья 348.** Применение санкций на заседаниях рабочих органов Парламента

(1) В целях поддержания порядка на заседаниях рабочих органов Парламента их председатели наделены теми же правами, что и председатель пленарного заседания, и могут применять предусмотренные настоящим кодексом санкции в соответствии с положениями, установленными в своих положениях о деятельности.

(2) Налагаемые на депутатов санкции в ходе заседаний рабочих органов Парламента вносятся в протокол заседания.

### **ГЛАВА XXVII. СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДЕПУТАТСКОГО МАНДАТА**

#### **Статья 349.** Основные принципы гарантий депутатам

(1) Система социальных гарантий депутатов устанавливается с учетом принципа разделения властей в государстве, исполнения депутатского мандата от имени народа, несовместимости и ограничений, предусмотренных настоящим кодексом.

(2) Система гарантий депутатам основана на следующих принципах:

а) принцип верховенства права, согласно которому права на заработную плату устанавливаются в соответствии с положениями настоящего кодекса;

б) принцип пропорциональности, согласно которому система оплаты труда обеспечивает установление заработной платы в зависимости от уровня требований к исполнению должности депутата;

с) принцип справедливости и адекватности, согласно которому система оплаты труда создает равные возможности для исполнения должности депутата.

#### **Статья 350.** Гарантии депутатам

(1) Гарантии обеспечения исполнения депутатского мандата включают:

а) права на заработную плату;

б) права на суточные, надбавки, пособия и другие выплаты;

с) право на трудовой стаж;

д) право на медицинское обслуживание;

е) право на расходы по протоколу;

ф) право на транспорт;

г) право на дипломатический паспорт;

h) право на обеспечение жильем;

и) право на отпуск.

#### **Статья 351.** Права на заработную плату

(1) Депутат имеет право на заработную плату и другие денежные выплаты со дня законного формирования новоизбранного Парламента и принятия присяги.

(2) Если мандат депутата был признан после законного формирования новоизбранного Парламента, права на заработную плату и другие выплаты депутатам начинаются со дня признания после принятия присяги.

(3) Для эффективного исполнения мандата депутат Парламента имеет право на: ежемесячную зарплату, суточные, пособия и другие выплаты.

(4) Права на заработную плату депутатов включены в бюджет Парламента.

#### **Статья 352.** Суточные, надбавки, пособия и другие выплаты

(1) Суточные, надбавки, пособия и другие выплаты устанавливаются в определенных Постоянным бюро размерах, которые не включаются в ежемесячную зарплату и не учитываются при определении размера взносов социального страхования.

(2) Депутат имеет право на не облагаемые налогом суточные за каждый день участия в пленарных заседаниях.

(3) Депутат имеет право на ежемесячные надбавки в соответствии с действующим законодательством.

(4) В ходе исполнения мандата депутат имеет право:

а) не облагаемое налогом ежемесячное пособие для найма жилья;

б) не облагаемое налогом ежемесячное пособие для транспорта.

(5) Депутат имеет право на другие выплаты:

а) на не облагаемую налогом ежегодную компенсацию расходов на лечение;

б) на ежегодную материальную помощь и единовременные премии в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 353.** Право на трудовой стаж

Срок исполнения депутатского мандата включается в трудовой стаж при расчете пенсии для определенных категорий лиц.

#### **Статья 354.** Право на дипломатический паспорт

(1) В период исполнения мандата депутату бесплатно выдается дипломатический паспорт.

(2) По завершении депутатского мандата дипломатический паспорт аннулируется по праву и возвращается в Секретариат Парламента.

#### **Статья 355.** Право на транспорт

(1) Председатель Парламента и его заместители имеют право на служебный транспорт.

(2) Депутат имеет право на не облагаемое налогом ежемесячное пособие для транспорта. Размер и порядок предоставления пособия на транспорт определяются Постоянным бюро с учетом местонахождения избирательных округов.

#### **Статья 356.** Право на обеспечение жильем

(1) Депутат, не располагающий жильем в муниципии Кишинэу, имеет право на служебную квартиру в течение срока своего мандата.

(2) Если депутат не обеспечен служебной квартирой или по соображениям безопасности или иным обоснованным причинам он отказывается от служебной квартиры, ему предоставляется не облагаемая налогом ежемесячная компенсация за найм жилья, размер и порядок предоставления которой определяются Постановлением Постоянного бюро.

(3) Депутат, пользующийся служебной квартирой, оплачивает из собственных средств коммунальные услуги (электричество, теплоэнергия, природный газ, холодная вода, горячая вода, телефон, радио, телевидение, канализация, вывоз мусора и др.).

(4) В случае неоплаты депутатом коммунальных услуг сумма задолженности по оплате коммунальных услуг неоспоримо взимается с заработной платы депутата.

(5) При завершении мандата депутат и члены его семьи освобождают служебную квартиру в течение одного месяца с обязательной оплатой коммунальных услуг.

### **Статья 357. Отпуска депутатов**

(1) Депутаты имеют право на оплачиваемый ежегодный отпуск, на отпуск по личным обстоятельствам и отпуск по болезни.

(2) Любой отпуск, за исключением отпуска по болезни, предоставляется депутатам по распоряжению Председателя Парламента.

(3) Оплачиваемый ежегодный отпуск продолжительностью 36 рабочих дней (в расчете на шестидневную рабочую неделю) предоставляется депутатам в полном объеме или, на основании письменного заявления депутата, может быть разделен на части. Оплачиваемый ежегодный отпуск предоставляется только во время каникул между сессиями.

(4) Неоплачиваемый отпуск по личным обстоятельствам предоставляется депутатам на не более чем 10 дней во время сессии.

### **Статья 358. Приостановление прав на заработную плату и другие гарантии**

(1) Если депутат находится под домашним арестом или превентивным арестом, его права на заработную плату и другие гарантии приостанавливаются на период ареста.

(2) В случае прекращения уголовного преследования или оправдания судебной инстанцией депутату выдаются все невыплаченные в период приостановления суммы.

## **ГЛАВА XXVIII. СЕКРЕТАРИАТ ПАРЛАМЕНТА**

### **Статья 359. Секретариат Парламента**

(1) Секретариат Парламента (далее – *Секретариат*) является специализированной структурой, обеспечивающей организационную, юридическую и техническую поддержку деятельности Парламента, а также по документированию и информационной технологии в целях исполнения прерогатив, установленных Конституцией Республики Молдова и настоящий кодексом.

(2) Секретариат оказывает необходимую поддержку пленуму Парламента, депутатам Парламента и рабочим органам Парламента для обеспечения выполнения функций Парламента.

(3) Секретариат является юридическим лицом публичного права, располагает печатью с изображением Государственного герба Республики Молдова, собственным наименованием и местоположением в здании Парламента.

(4) Секретариат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Молдова, настоящим кодексом, другими действующими законодательными актами, постановлениями Постоянного бюро и Регламентом Секретариата.

(5) Секретариат возглавляется Генеральным секретарем Парламента при поддержке его заместителей.

(6) Деятельность Секретариата находится под мониторингом и контролем Председателя Парламента и Постоянного бюро в соответствии с функциями, предусмотренными настоящим кодексом и постановлениями Постоянного бюро.

### **Статья 360.** Структура Секретариата Парламента

(1) Организационная структура и штатное расписание Секретариата утверждаются Постоянным бюро по предложению Генерального секретаря Парламента после предварительного консультирования с Председателем Парламента.

(2) Персонал и штатное расписание Секретариата утверждаются Председателем Парламента по предложению Генерального секретаря Парламента.

(3) С точки зрения структуры Секретариат состоит из руководства Секретариата, кабинетов лиц с ответственными государственными должностями в Парламенте и отдельных структурных подразделений со статусом генеральных управлений, управлений, отделов и служб.

### **Статья 361.** Генеральный секретарь Парламента

(1) Генеральный секретарь Парламента отбирается путем открытого конкурса, организованного постоянной профильной комиссией в соответствии с положениями главы XII настоящего кодекса, которая отбирает на соответствующую должность по меньшей мере двух кандидатов и предлагает их Председателю Парламента для представления Парламенту с целью назначения одного из них на должность Генерального секретаря.

(2) Генеральный секретарь Парламента назначается Парламентом сроком на пять лет.

(3) Служебные отношения Генерального секретаря Парламента регулируются настоящим кодексом и другими нормативными актами.

(4) Генеральный секретарь Парламента может быть досрочно отозван Парламентом с должности по предложению Председателя парламента.

### **Статья 362.** Основные функции и обязанности Генерального секретаря Парламента

(1) Для обеспечения исполнения Парламентом прерогатив, предусмотренных Конституцией, настоящим кодексом, а также Постановлениями Постоянного бюро, Генеральный секретарь Парламента выполняет следующие основные функции:

а) способствует выполнению функции представительства Парламента и Секретариата в отношениях с другими органами публичной власти, государственными учреждениями, юридическими и физическими лицами, в том числе из-за рубежа;

б) организует обеспечение поддержки по осуществлению законодательного процесса;

- с) организует обеспечение поддержки по осуществлению функции парламентского контроля;
- d) организует и согласовывает деятельность Секретариата;
- е) организует разработку стратегий, концепций, положений и инструкций, регламентирующих специфические процедуры в деятельности Секретариата, разработку политики в своей сфере деятельности;
- f) назначает на должность и освобождает от должности государственных служащих и технический персонал Секретариата Парламента.

(2) Для осуществления основных функций, Генеральный секретарь Парламента выполняет обязанности, вытекающие из положений настоящего кодекса, Регламента Секретариата, постановлений Парламента, постановлений Постоянного бюро и распоряжений Председателя Парламента.

(3) При исполнении своих обязанностей Генеральный секретарь издает приказы и распоряжения.

### **Статья 363. Заместители Генерального секретаря**

(1) Генеральному секретарю Парламента оказывают поддержку в его деятельности два заместителя. В отсутствие Генерального секретаря один из его заместителей выполняет функции Генерального секретаря в соответствии с положениями Регламента Секретариата.

(2) Заместители Генерального секретаря назначаются на должность Председателем Парламента по итогам конкурса, по предложению Генерального секретаря Парламента.

(3) Один из заместителей Генерального секретаря организует и согласовывает деятельность секретариатов парламентских комиссий и проводит мониторинг деятельности подразделений, вовлеченных в оказание поддержки Парламенту в выполнении его функций.

(4) Второй заместитель Генерального секретаря организует, согласовывает и проводит мониторинг деятельности подразделений Секретариата Парламента по управлению имуществом и материально-техническому обеспечению парламентской деятельности, а также обеспечивает эффективное сотрудничество в этой области со всеми подразделениями Секретариата.

(5) Заместители Генерального секретаря выполняют и иные обязанности, вытекающие из положений, установленных настоящим кодексом, Регламентом Секретариата, постановлениями Парламента, постановлениями Постоянного бюро и распоряжениями Председателя Парламента.

## **РАЗДЕЛ VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 364. Вступление в силу**

(1) Настоящий закон вступает в силу в день законного формирования нового созыва Парламента.

(2) В день вступления в силу настоящего кодекса признать утратившими силу:

- Закон о статусе депутата Парламента № 39/1994;
- Закон о принятии Регламента Парламента № 797/1996.

### **Статья 365. Дальнейшее рассмотрение проектов законодательных актов**

(1) Проекты законодательных актов, рассмотренные в соответствии с признанным утратившим силу Регламентом Парламента, рассматриваются далее в Парламенте в соответствии с требованиями настоящего кодекса с этапа, на котором было остановлено рассмотрение.

(2) Генеральный секретарь Парламента действует до избрания на конкурсной основе нового Генерального секретаря.

(3) Постоянная профильная комиссия в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего закона организует конкурс на занятие должности Генерального секретаря Парламента.

**Статья 366.** Приведение законодательства в соответствие с настоящим законом

– Правительству в течение 6 месяцев представить Парламенту предложения о приведении действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

– Генеральному секретарю Парламента обеспечить разработку и/или изменение административных актов, связанных с деятельностью Парламента.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРЛАМЕНТА**