



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1156**  
от 18 октября 2016 г.  
Кишинэу

**О проекте закона о порядке осуществления поденщиками  
некоторых неквалифицированных работ временного характера**

---

Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Одобрить и представить Парламенту для рассмотрения проект закона о порядке осуществления поденщиками некоторых неквалифицированных работ временного характера.

**Премьер-министр**

Контрасигнуют:

Зам. Премьер-министра,  
министр экономики

Министр труда, социальной  
защиты и семьи

Министр финансов

Министр юстиции

**ПАВЕЛ ФИЛИП**

Октавиан КАЛМЫК

Стела Григораш

Октавиан Армашу

Владимир Чеботарь

**ПАРЛАМЕНТ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА****ЗАКОН****о порядке осуществления поденщиками некоторых  
неквалифицированных работ временного характера**

Парламент принимает настоящий органический закон

**ГЛАВА I  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Статья 1. Сфера регламентирования**

(1) В отступление от положений Трудового кодекса Республики Молдова № 154-XV от 28 марта 2008 года настоящий закон регламентирует способ осуществления неквалифицированных работ временного характера.

(2) Положения настоящего закона применяются в отношении предприятий и организаций, независимо от вида собственности и организационно-правовой формы.

(3) При применении положений настоящего закона запрещаются любые виды дискриминации по признакам расы, цвета кожи, национальности, этнического происхождения, языка, религии или убеждений, пола, возраста, ограниченных возможностей, взглядов, политической принадлежности, а также на основе любого другого подобного признака.

**Статья 2. Основные понятия**

В контексте настоящего закона используются следующие основные понятия:

**неквалифицированные работы временного характера** – виды деятельности, которые не требуют специальных знаний или навыков и проводятся спорадически, случайно;

**бенефициар работ** (далее – бенефициар) – предприятие или организация со статусом юридического или физического лица, независимо от вида собственности и организационно-правовой формы, для которых поденщики осуществляют неквалифицированные работы временного характера;

**регистр учета поденщиков** (далее – *регистр учета*) – регистр, составленный в соответствии с образцом, представленным в приложении № 1 к настоящему закону, используемый для учета поденщиков, выдаваемый за плату территориальной инспекцией труда;

**оплата поденщика** – сумма, выплачиваемая поденщику за осуществление неквалифицированных работ временного характера;

**поденщик** – физическое лицо, гражданин Республики Молдова, иностранец и лицо без гражданства, трудоспособное, нанятое бенефициаром поденно для осуществления неквалифицированных работ временного характера за определенную плату.

### **Статья 3. Область осуществления неквалифицированных работ временного характера**

Неквалифицированные работы временного характера могут осуществляться в сельском хозяйстве, в различных видах экономической деятельности, относящихся к разделу 01 согласно Классификатору видов экономической деятельности Республики Молдова.

## **ГЛАВА II ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОДЕНЩИКАМИ РАБОТ ВРЕМЕННОГО ХАРАКТЕРА**

### **Статья 4. Условия осуществления работ временного характера**

(1) Отношения между поденщиком и бенефициаром устанавливаются без заключения индивидуального трудового договора, на основании регистрации в регистре учета.

(2) Ежедневная продолжительность работ временного характера не может превышать 8 часов, 5 часов – для лиц в возрасте от 15 до 16 лет и 7 часов – для лиц в возрасте от 16 до 18 лет.

(3) Лица в возрасте от 15 до 16 лет могут осуществлять работу в качестве поденщика только с письменного согласия родителей или законных представителей, если это не скажется на их здоровье, развитии, образовании и профессиональной подготовке.

(4) Запрещается осуществление работ временного характера в ночное время лицами, указанными в части (3) настоящей статьи.

(5) Рабочее время поденщика не превышает 40 часов в неделю.

(6) Ни один поденщик не может осуществлять работы для одного и того же бенефициара более 90 кумулятивных дней в течение одного календарного года.

(7) Бенефициару запрещается нанимать поденщиков для выполнения работы в пользу третьего лица.

(8) Иностранцы и лица без гражданства могут осуществлять работы временного характера после получения вида на жительство.

### **Статья 5. Ведение Регистра учета**

(1) В целях учета поденщиков бенефициар регистрирует всех поденщиков в Регистре учета в хронологическом порядке, не оставляя свободных страниц и позиций между зарегистрированными поденщиками.

(2) Бенефициар представляет до 15 числа каждого месяца территориальной инспекции труда, в юрисдикции которой он находится, выписку из Регистра учета, содержащую записи за предыдущий месяц на бумажной основе или в электронной форме.

(3) Государственная инспекция труда осуществляет на национальном уровне централизованный сбор данных, представленных в соответствии с частью (2) настоящей статьи, в целях обеспечения контроля соблюдения трудового законодательства, безопасности и здоровья поденщиков на рабочем месте.

#### **Статья 6. Налогообложение доходов**

Уплата налога на доход, полученный от неквалифицированных работ временного характера, осуществляемых поденщиками, производится бенефициаром в соответствии с действующим налоговым законодательством.

#### **Статья 7. Социальное страхование**

Из доходов, полученных поденщиками от неквалифицированных работ временного характера, не удерживаются взносы государственного социального страхования. Поденщик обязан вступить в систему публичного социального страхования на основе индивидуального договора, заключенного с Национальной кассой социального страхования.

#### **Статья 8. Медицинское страхование**

Из доходов, полученных поденщиками неквалифицированных работ временного характера, не рассчитываются взносы обязательного медицинского страхования в процентном размере. Поденщик обязан застраховаться в системе обязательного медицинского страхования согласно действующему законодательству.

#### **Статья 9. Оплата поденщика**

(1) За выполненную работу поденщик получает оплату, размер которой устанавливается путем прямых переговоров между сторонами, в соответствии с условиями, предусмотренными частью (2) настоящей статьи.

(2) Размер почасовой оплаты, установленный сторонами за один рабочий день (8 часов), не может быть ниже гарантированного минимального размера почасовой заработной платы в реальном секторе. Оплата предоставляется в конце рабочего дня, до проставления поденщиком и бенефициаром подписи в Регистре учета.

(3) Подтверждение оплаты поденщика осуществляется путем проставления подписи в Регистре учета в конце рабочего дня.

#### **Статья 10. Права и обязанности бенефициара**

(1) Бенефициар имеет право:

b) заполнять Регистр учета перед началом работы поденщика, в соответствии с инструкциями, приведенными в приложении № 2;

с) обеспечивать конфиденциальность персональных данных поденщика, включенных в Регистр учета в соответствии с действующим законодательством;

d) представлять выписку из Регистра учета территориальной инспекции труда, в радиусе которой он находится, в соответствии с частью (2) статьи 5 настоящего закона;

e) обеспечивать инструктаж и ежедневное информирование поденщика перед началом работы под роспись в Регистре учета относительно работы, которую он должен выполнить, о рисках и опасностях, которым он может подвергнуться при выполнении работ; правах и обязанностях поденщика, в соответствии с положениями настоящего закона;

f) оплачивать работу, выполненную поденщиком, в конце каждого рабочего дня, согласно договоренности между бенефициаром и поденщиком;

g) выдавать поденщику бесплатно средства индивидуальной защиты, в зависимости от характера и специфики осуществляемой деятельности;

h) обеспечивать поденщику условия труда в соответствии с требованиями к безопасности и гигиене труда на рабочем месте;

i) предпринимать соответствующие меры при несчастных случаях согласно Закону № 186-XVI от 10 июля 2008 года об охране здоровья и безопасности труда.

## **Статья 11. Права и обязанности поденщика**

(1) Поденщик имеет право:

a) на условия труда, соответствующие требованиям к безопасности и гигиене труда на рабочем месте;

b) на обеспечение оборудованием и инструментами, технической документацией и другими средствами, необходимыми для осуществления работ;

с) на обучение в области охраны здоровья и безопасности труда и обеспечение бесплатными средствами индивидуальной защиты в зависимости от характера и специфики осуществляемых работ.

(2) Поденщик обязан:

a) проставить подпись в Регистре учета после выплаты ему согласованной оплаты;

b) выполнять работу, согласованную с бенефициаром;

с) бережно относиться к имуществу бенефициара;

d) усвоить и соблюдать меры безопасности, установленные бенефициаром.

- с) бережно относится к имуществу бенефициара;
- д) усвоить и соблюдать меры безопасности, установленные бенефициаром.

### **ГЛАВА III**

#### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

##### **Статья 12. Констатация и наказание за правонарушения**

(1) Констатация правонарушений осуществляется Государственной инспекцией труда и/или Государственной налоговой службой.

(2) Считается правонарушением несоблюдение положений настоящего закона относительно:

а) условий осуществления неквалифицированных работ временного характера, согласно положениям статьи 4 настоящего закона;

б) ведения регистра учета поденщиков, согласно положениям статьи 5 настоящего закона;

с) оплаты труда поденщика, согласно положениям статьи 9 и пункта ф) статьи 10 настоящего закона.

(3) Наказание за правонарушения, указанные в части (2) настоящей статьи, устанавливаются Кодексом о правонарушениях.

##### **Статья 13. Разрешение споров**

Споры, возникающие между бенефициаром и поденщиком, которые не могут быть разрешены по обоюдному согласию, разрешаются компетентными судебными инстанциями.

### **ГЛАВА IV**

#### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

##### **Статья 14.**

Правительству в шестимесячный срок со дня вступления в силу настоящего закона:

а) привести свои нормативные акты в соответствие с его положениями;

б) представить Парламенту предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим законом.

**Председатель Парламента**

Регистр учета поденщиков - образец

Бенефициар.....

№ п/п	Дата осуществления работ	Часы рабочего дня		Имя и фамилия поденщика	Документ, удостоверяющий личность	Идентификационный номер	Подпись поденщика в начале работы	Подпись поденщика о прохождении инструктажа	Место выполнения работы	Название осуществляемой работы	Установленная оплата, цифрами и прописью, леев	Выплаченная сумма цифрами и прописью, леев	Подпись о подтверждении получения денег	Место для печати и подпись бенефициара
		начало	конец											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

### **Инструкция по заполнению Регистра учета**

Показатели Регистра учета заполняются следующим образом:

1. «Бенефициар» – заполняются следующие идентификационные данные бенефициара: наименование юридического или физического лица, единый регистрационный код, адрес.
2. В графе 1 «№ п/п» – нумеруются в хронологическом порядке, начиная с номера 1, работники – поденщики.
3. В графе 2 «Дата осуществленной деятельности» – указывается дата каждого рабочего дня поденщика.
4. В графах 3 и 4 «Часы рабочего дня» - указывается время начала и конца каждого рабочего дня.
5. В графе 5 «Имя и фамилия поденщика» – указывается имя и фамилия поденщика.
6. В графе 6 «Документ, удостоверяющий личность» – указывается тип документа (удостоверение личности, паспорт), его номер и серия.
7. В графе 7 «Идентификационный номер» – указывается идентификационный номер документа, удостоверяющего личность поденщика.
8. В графе 8 «Подпись поденщика в начале работы» – подпись поденщика перед началом работы после прохождения инструктажа.
9. В графе 9 «Подпись поденщика о прохождении инструктажа» – подпись поденщика после проведения инструктажа.
10. В графе 10 «Место осуществления работы» - указывается место осуществления работы поденщиком (ферма, сад, лес, предприятие и т.д.).
11. В графе 11 «Название осуществляемой работы» - указывается название осуществляемой работы.
12. В графе 12 «Установленная оплата, цифрами и прописью, леев» – указывается установленная оплата.
13. В графе 13 «Выплаченная сумма, цифрами и прописью, леев» – указывается сумма, выплаченная после вычета подоходного налога.
14. В графе 14 «Подпись о подтверждении получения денег» – подпись поденщика о подтверждении получения оплаты после окончания работы.
15. В графе 15 «Место для печати и подпись бенефициара» – бенефициар проставляет подпись и, при необходимости, печать.

**Председатель Парламента**

**Пояснительная записка**  
**к проекту закона о порядке осуществления поденщиками**  
**некоторых неквалифицированных работ временного характера**

Проект закона о порядке осуществления поденщиками некоторых неквалифицированных работ временного характера имеет целью регулирование неквалифицированных работ временного характера осуществляемые поденщиками, в целях сокращения неформальной занятости.

Настоящий закон регулирует временные трудовые отношения поденщиков, права и обязанности работодателя по отношению к поденщику и режим работы поденщиков, в отступление от положений Трудового кодекса.

Согласно проекту определяются такие понятия как: *бенефициар работ, неквалифицированные работы временного характера, регистр учета поденщиков, оплата поденщика, поденщик.*

Неквалифицированные работы временного характера могут осуществляться в сельском хозяйстве, экономических деятельности относящиеся к подразделению 01, согласно Классификации видов экономической деятельности Республики Молдова.

Согласно проекту ежедневная продолжительность работ временного характера не может превышать 8 часов, 5 часов - для лиц в возрасте от 15 до 16 лет и 7 часов – для лиц в возрасте от 16 до 18 лет.

Рабочее время поденщика не превышает 40 часов в неделю. Так же предусматривается что ни один поденщик не может осуществлять работы для одного и того же бенефициара более 90 кумулятивных дней в течение одного календарного года.

Оплата поденщика за осуществленную деятельность производится в конце рабочего дня, в соответствии с соглашением в результате прямых переговоров между бенефициаром и поденщиком.

Согласно закону размер часовой оплаты, не может быть ниже гарантированного минимального размера часовой заработной платы в реальном секторе, установленным Правительством.

Согласно проекту, плата налога на прибыль от деятельности поденщика осуществляется бенефициаром, в соответствии с действующим законодательством.

Согласно проекту от доходов, полученных от неквалифицированных работ временного характера, осуществляемых поденщиками, не удерживаются взносы обязательного социального страхования и взносы обязательного медицинского страхования. Поденщик обязан застраховаться в системе обязательного социального страхования на основании индивидуального договора с Национальной Кассой Социального страхования. Поденщик обязан застраховаться в системе обязательного медицинского страхования, согласно действующему законодательству.

Согласно проекту закона бенефициар обязан содержать Регистр учёта поденщиков, в котором регистрирует все лица, перед началом работы, а так же представлять выписку из Регистра соответствующей территориальной инспекции труда, на бумажном носителе или в электронной форме.

Бенефициар обязан предоставлять, за свой счет, поденщику средства индивидуальной защиты, в зависимости от характера и специфики деятельности, а при несчастных случаях, предпринять меры, в соответствии с законом об охране здоровья и безопасности труда, № 186-XVI от 10 июля 2008 года.

Констатация правонарушений осуществляется Государственной инспекцией труда и/или Государственной налоговой службой. Наказание за правонарушения устанавливаются Кодексом о правонарушениях.

**Viceministru**

**Raisa SCAI**