



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 903

от 7 декабря 2012 г.

Кишинэу

**О проекте закона о деятельности Совета по предупреждению
и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства**

Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Одобрить и представить парламенту для рассмотрения проект закона о деятельности Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства.

Премьер-министр

ВЛАДИМИР ФИЛАТ

Контрасигнует:

Министр юстиции

Олег Ефрим

ПАРЛАМЕНТ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ЗАКОН

**о деятельности Совета по предупреждению и
ликвидации дискриминации и обеспечению равенства**

Парламент принимает настоящий ординарный закон.

Ст.1. - Утвердить:

а) Положение о деятельности Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства, согласно приложению;

б) предельную численность административного аппарата Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства в количестве 20 единиц.

Ст.2. – Настоящий закон вступает в силу с 1 января 2013 года.

Ст.3. – Правительству, начиная с 1 января 2013 года:

а) открыть финансирование Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства;

б) обеспечить Совет по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства помещением.

Председатель Парламента

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Совета по предупреждению и ликвидации
дискриминации и обеспечению равенства

Глава I
Общие положения

1. Совет по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства (в дальнейшем – Совет) является коллегиальным органом со статусом юридического лица публичного права, имеет печать и бланки с гербом Республики Молдова. Местонахождение Совета – муниципий Кишинэу.

2. Миссией Совета является обеспечение защиты от дискриминации, обеспечение равенства и восстановление в правах всех лиц, которые полагают себя жертвами дискриминации.

3. Деятельность Совета финансируется из государственного бюджета. Бюджет Совета утверждается Парламентом, после положительного рассмотрения и утверждения в профильной парламентской комиссии. Парламент отправляет Правительству одобренный бюджет Совета для включения в проект закона о государственном бюджете на следующий год.

4. В смысле настоящего Положения, указанные понятия имеют следующие значения:

a) заявитель – лицо, которое считает себя дискриминированным и информирует Совет, подав жалобу о совершении в отношении него дискриминационных действий.

b) ответчик – лицо, в отношении которого подана жалоба о совершении или предположении о совершении дискриминационных действий;

c) заинтересованное лицо – лицо, которое считает себя дискриминированным, профессиональный союз или общественные объединения, осуществляющие свою деятельность в области продвижения и защиты прав человека, другое лицо, которое имеет законный интерес в борьбе с дискриминацией и представляет лицо, группу лиц или сообщества, в отношении которого были совершены дискриминационные действия.

Глава II Организация и функционирование Совета

5. Совет возглавляет председатель, который избирается в порядке, установленном в части (11) статьи 11 Закона № 121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства. Должность председателя является ответственной государственной должностью.

6. Председатель может быть отозван с должности по требованию не менее 2-х членов. Решение об отзыве председателя Совета принимается тайным голосованием не менее 3 его членов.

7. Председатель Совета выполняет следующие обязанности:

- a) руководит и организует деятельность Совета;
- b) представляет Совет в отношениях с другими публичными органами и учреждениями, физическими или юридическими лицами;
- c) устанавливает после консультаций с членами Совета дату и время заседаний, председательствует на заседаниях Совета;
- d) подписывает документы Совета;
- e) назначает на должность государственных служащих административного аппарата Совета, изменяет, приостанавливает и прекращает в соответствии с законом служебные отношения с ними, принимает на работу дополнительный персонал на договорной основе, изменяет, приостанавливает и прекращает трудовые отношения с ним;
- f) налагает в соответствии с законом дисциплинарные взыскания и стимулирует государственных служащих и персонал административного аппарата Совета, нанятый на договорной основе, в ходе консультаций с членами Совета;
- g) утверждает функциональные обязанности персонала административного аппарата Совета;
- h) представляет на пленарном заседании Парламента общий доклад о ситуации в области предупреждения и борьбы с дискриминацией и обеспечивает его опубликование на официальной странице Совета;
- i) выполняет другие обязанности, установленные настоящим Положением.

8. В целях выполнения возложенных на него обязанностей председатель издает административные акты.

9. Совет осуществляет свою деятельность в рамках очередных заседаний, созываемых, по крайней мере, раз в месяц. В случае необходимости, могут созываться чрезвычайные заседания. Заседания

Совета созываются в порядке, установленном в части (11) статьи 11 Закона №121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства.

10. Заседания Совета являются открытыми. Закрытые заседания могут проводиться только в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну или иную информацию, разглашение которой запрещено законом. Председатель Совета, по просьбе заявителя, ответчика или заинтересованного лица, может распорядиться о рассмотрении жалобы в закрытом заседании для предотвращения разглашения информации, которая относится к интимным аспектам жизни, наносит ущерб достоинству, чести или профессиональной репутации, или касательно других обстоятельств, которые могли бы нанести ущерб интересам участников заседания, общественному порядку или нравственности.

11. Заседания Совета правомочны в случае присутствия на них четырех членов. В случае отсутствия председателя, заседания Совета проходят под председательством члена, назначенного председателем или, при необходимости, избранным членом заседания.

12. Заседания Совета заносятся в протокол, который содержит информацию, относящуюся к присутствующим членам Совета и другим участникам заседания, а также к содержанию дискуссий, поставленным на голосование вопросам, итогам голосования и принятым решениям. Протокол составляется в течение 5 дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем Совета.

13. Секретарь заседания назначается председателем Совета из сотрудников секретариата административного аппарата Совета.

14. Секретариат административного аппарата Совета осуществляет следующие полномочия:

- a) ведет учет и специальный регистр жалоб, поступающих в Совет, а также уведомлений по собственной инициативе;
- b) обеспечивает архивирование материалов Совета;
- c) доводит до сведения членов Совета, заявителя, ответчика, заинтересованных лиц относительно даты, места, времени проведения и повестку дня заседания Совета, не менее чем за 7 календарных дней до проведения заседания Совета и размещает соответствующую информацию на официальном сайте Совета;
- d) отправляет копию жалобы и сопутствующие материалы членам Совета и ответчику не менее чем за 15 календарных дней до даты рассмотрения жалобы;

- e) обеспечивает доступ заявителя, ответчика, заинтересованных лиц ко всем материалам дела;
- f) отправляет решение, принятое Советом, в течение 10 рабочих дней, заявителю, ответчику, заинтересованным лицам;
- g) выполняет другие обязанности, связанные с работой Совета, по указанию председателя.

Глава III

Полномочия, права и обязанности членов Совета

15. Члены Совета осуществляют следующие полномочия:

- a) рассматривают поданные жалобы;
- b) обращаются к Совету по вопросам о существовании дискриминационного действия;
- c) содействуют мирному урегулированию конфликтов, появившихся вследствие совершения дискриминационных действий, посредством примирения сторон и поиска взаимоприемлемого решения;
- d) выполняют другие полномочия, предусмотренные Законом № 121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства и настоящим Положением.

16. Член Совета имеет право:

- a) знакомиться с материалами, представленными Совету на рассмотрение;
- b) представлять свои аргументы устно или, по необходимости, в письменной форме, подавать ходатайства, представлять дополнительные материалы;
- c) запрашивать у заявителя, ответчика или заинтересованного лица представление мнения, документов и других соответствующих доказательств;
- d) запрашивать у физических и юридических лиц копии документов, необходимых для рассмотрения жалобы, а также информацию, устные или, по необходимости, письменные разъяснения относительно фактов, которые составляют предмет жалобы;
- e) приглашать на заседания Совета любых лиц, если предмет обсуждений представляет интерес для данного лица или касается его законных прав и интересов;
- f) предлагать для рассмотрения вопросы, относящиеся к компетенции Совета;
- g) участвовать в принятии решений и других актов Совета и представлять, при необходимости, свое особое мнение.

17. Член Совета обязан:

- a) осуществлять свои полномочия в соответствии с требованиями закона и настоящего Положения;
- b) принимать участие в заседаниях Совета;
- c) осуществлять прием лиц, которые считают себя жертвами дискриминации;
- d) участвовать в разработке документов Совета;
- e) объявлять о любом конфликте интересов и воздерживаться от рассмотрения данных жалоб;
- f) сохранять конфиденциальность данных, которые стали известны в процессе осуществления полномочий, а также других персональных данных.

ГЛАВА IV

Осуществление полномочий Советом

18. Совет осуществляет полномочия, переданные в его компетенцию Законом № 121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства и настоящим Положением.

19. При осуществлении своих полномочий по предупреждению и борьбе с дискриминацией и обеспечению равенства всех лиц, которые полагают себя жертвами дискриминации, Совет принимает решения, ноты относительно уведомлений по собственной инициативе, консультативные заключения, акты констатации, подготавливает заявления и ходатайства, разрабатывает исследования и отчеты, предоставляет информацию и подает прошения.

20. Совет осуществляет свою деятельность в условиях беспристрастности и независимости относительно других органов государственной власти, физических или юридических лиц.

Раздел 1

Усовершенствование законодательства и изменение практик в области дискриминации

21. В целях усовершенствования законодательства по предупреждению и борьбе с дискриминацией, а также изменения практик в данной области, Совет:

- a) рассматривает вопросы соответствия действующего законодательства стандартам в области недискриминации и инициирует предложения по внесению изменений в действующее законодательство в области предупреждения и борьбы с дискриминацией;

b) принимает консультативные заключения на предмет соответствия проектов нормативных актов законодательству в области предупреждения и борьбы с дискриминацией;

c) осуществляет мониторинг порядка реализации законодательства в области предупреждения и борьбы с дискриминацией;

d) разрабатывает документы политик в целях предупреждения, борьбы и улучшения ситуации в области дискриминации и проводит мониторинг их внедрения;

e) принимает положения о внутренних процедурах по реализации своих полномочий.

22. Каждый из членов Совета имеет право вносить предложения о внесении поправок в законодательство и представлять свое мнение по проектам нормативных актов, относящихся к области дискриминации.

23. Предложения по внесению изменений в законодательство или консультативные заключения принимаются членами Совета на основе консенсуса и представляются заинтересованным органам в установленном порядке.

24. Член Совета, имеющий особое мнение относительно инициативы о внесении изменений в законодательство, подписывает и представляет консультативное заключение от своего имени.

Раздел 2.

Повышение уровня информирования общества относительно явления дискриминации

25. В целях повышения уровня информирования общества о явлении дискриминации Совет:

a) содействует повышению уровня информированности и осведомленности общества в целях ликвидации всех форм дискриминации в контексте демократических ценностей, в том числе посредством организации информационных кампаний относительно осознания проблематики дискриминации и ее последствий во всех областях применения законодательства, а также посредством участия в различных радио и телепрограммах с целью обеспечения продвижения нулевой терпимости к явлению дискриминации;

b) предаст общественной огласке случаи дискриминации, рассмотренные Советом, путем письменных или аудиовизуальных средств массовой информации;

c) обеспечивает информирование общественности относительно ответственных лиц в области предупреждения и борьбы с дискриминацией

и обеспечения равенства, а также о порядке реализации восстановления права, нарушенного в результате дискриминации;

d) способствует укреплению общественного образования в области недискриминации и обеспечения равенства путем формальных и неформальных образовательных процессов;

e) собирает информацию о масштабе, состоянии и тенденциях явления дискриминации на национальном уровне, разрабатывает исследования и доклады тематического и общего характера.

26. В разработанных исследованиях Совет изучает опыт и практику других государств, юриспруденцию национальных и международных судебных инстанций, собственные практики, а также опыт других субъектов, имеющих полномочия в области предупреждения и борьбы с дискриминацией и обеспечения равенства, представляет статистические данные.

27. Объектом тематических докладов является изучение любого из критериев дискриминации относительно какой-либо жизненной области: политической, экономической, социальной, культурной.

28. Общий доклад о ситуации в области предупреждения и борьбы с дискриминацией представляется в Парламент ежегодно до 15 марта. Общий доклад содержит информацию относительно деятельности Совета в предыдущем году.

29. В срок до трех месяцев с момента представления, общий доклад заслушивается на заседании Парламента, а по истечении слушаний Парламент принимает решение.

30. Исследования и доклады Совета публикуются на официальной странице Совета.

Раздел 3.

Сотрудничество с гражданским обществом, другими национальными или международными учреждениями

31. В целях сотрудничества с гражданским обществом и с другими национальными и международными учреждениями Совет:

a) разрабатывает и внедряет совместные проекты с профсоюзами, общественными объединениями, действующими в области продвижения и защиты прав человека, а также с другими некоммерческими организациями, заинтересованными в предупреждении и борьбе с дискриминацией;

б) сотрудничает с международными организациями, имеющими полномочия в области предупреждения и борьбы с дискриминацией, и с аналогичными учреждениями из других стран;

с) сотрудничает с другими национальными и международными учреждениями в целях обмена опытом в реализации лучших практик в области недискриминации и обеспечении равных прав;

д) при участии гражданского общества организует и участвует в конференциях, семинарах, круглых столах, в других встречах по вопросам предупреждения дискриминации, проводимых в стране или за рубежом;

е) представляет средствам массовой информации сведения о выявленных случаях дискриминации, о должностных лицах, совершивших действия дискриминации.

Раздел 4.

Сотрудничество с органами публичной власти в целях санкционирования дискриминационных действий

32. В целях обеспечения восстановления прав лица, считающего себя жертвой дискриминации, и санкционирования дискриминационных действий Совет:

а) представляет органам публичной власти предложения общего характера по предупреждению и борьбе с дискриминацией и изменению поведения в отношении лиц, подпадающих под положения Закона № 121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства и настоящего Положения;

б) обращается к вышестоящему органу относительно принятия соответствующих мер, в случае несогласия с мерами, принятыми относительно лица, совершившего дискриминационное действие;

с) обращается в соответствующие органы с ходатайством о возбуждении дисциплинарного производства относительно должностных лиц, допустивших в своей деятельности дискриминационные действия;

д) констатирует правонарушения, содержащие элементы дискриминации, в соответствии с Кодексом о правонарушениях;

е) информирует органы уголовного преследования в случае совершения дискриминационных актов, содержащих элементы преступления;

33. В качестве констатирующего субъекта Совет передает в судебную инстанцию протокол о правонарушениях и материалы дела для рассмотрения по существу.

34. Проект протокола о правонарушении составляется членом Совета, которому была распределена жалоба, в соответствии с пунктом 47, или членом Совета, подавшим уведомление по собственной инициативе.

35. Протокол о правонарушении утверждается голосами 3 членов Совета и подписывается членами, участвующими в его утверждении.

36. На судебном заседании по рассмотрению правонарушения присутствует член Совета, подготовивший протокол о правонарушении, либо другой член, назначенный председателем Совета.

Раздел 5.

Рассмотрение жалоб и уведомлений по собственной инициативе

37. Жалоба, составленная в соответствии с положениями части (2) статьи 13 Закона № 121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства, может быть подана любым законным способом (посредством почты, факса, электронной почты) или представлена в устной форме в ходе аудиенции. В случае устных уведомлений составляется нота, содержащая элементы жалобы.

38. Жалоба подается лично от собственного имени, в интересах другого лица только с его согласия, в интересах группы лиц или общества, либо через представителя.

39. Любой из членов Совета, которому стала известна информация, ситуация, объявление или событие, в отношении которого существуют факты проявления дискриминационных действий, вправе подать Совету уведомление по собственной инициативе. Уведомление по собственной инициативе должно быть мотивированно, датировано и подписано членом Совета, который его представило.

40. Жалобы и уведомления по собственной инициативе, представленные Совету регистрируются секретариатом в порядке поступления, с присвоением регистрационного номера и указанием даты регистрации. Жалобы, поступившие во время аудиенции, регистрируются в том же порядке.

41. Сведения о поступивших жалобах и зарегистрированных уведомлениях по собственной инициативе вносятся в специальный регистр.

42. Признаются неприемлемыми жалобы, которые:

- b) были поданы с нарушением срока давности;
- c) не относятся к компетенции Совета;
- d) предмет жалобы является необоснованным относительно сферы применения Закона №121 от 25 мая 2012 года об обеспечении равенства.

43. Если рассмотрение жалобы не входит в компетенцию Совета, заявитель или заинтересованное лицо должны быть проинформированы о своем праве обратиться в компетентный орган, с указанием данного органа, в случае необходимости.

44. До начала слушаний, заявитель или заинтересованное лицо, подавшее жалобу, может запросить дополнение жалобы новыми данными.

45. Заявитель или заинтересованное лицо, подавшее жалобу, может отказаться от жалобы до окончания слушаний. Отказ от жалобы должен быть составлен в письменной форме или высказан в устной форме на заседании Совета, с занесением соответствующего факта в протокол заседания.

46. Зарегистрированные жалобы передаются на рассмотрение председателю Совета в день их поступления.

47. Председатель Совета путем ротации в алфавитном порядке, назначает из числа членов Совета докладчика по каждой жалобе. Исключение составляет уведомление по собственной инициативе, представленное членом Совета, которым оно было зарегистрировано.

48. Секретариат направляет жалобу назначенному члену-докладчику на рассмотрение в тот же день или на следующий день.

49. В случае конфликта интересов или других причин, препятствующих рассмотрению жалобы назначенным членом – докладчиком, последний, не позднее 3 дней с момента получения жалобы, должен проинформировать председателя Совета, представив письменное мотивирование своих действий. В этом случае жалоба распределяется в соответствии с пунктом 47.

50. В процессе рассмотрения жалобы члену-докладчику помогает служащий административного аппарата Совета, назначенный председателем.

51. Срок рассмотрения жалобы членом-докладчиком составляет 15 дней, который может быть продлен до 45 дней, при условии письменного

уведомления председателя об обстоятельствах, требующих продления срока.

52. Член-докладчик составляет доклад по жалобе, который представляется для рассмотрения другими членами Совета не менее чем за 5 дней до назначенной Советом даты заседания по рассмотрению жалобы. В докладе содержится мнение члена-докладчика по вопросу о допустимости, а также по существу жалобы.

53. Жалобы и уведомления по собственной инициативе относительно дискриминационных действий рассматриваются на основании следующих принципов:

- a) прозрачность процедуры;
- b) быстрота;
- c) противоречивость;
- d) переложение бремени доказывания;
- e) обеспечение права на защиту;
- f) защита персональных данных.

54. При рассмотрении жалобы приглашаются все стороны (заявитель, по необходимости, заинтересованное лицо и ответчик). Дата и время приглашения согласовывается с членом-докладчиком. Отсутствие сторон не препятствует рассмотрению жалобы.

55. Во время слушаний Совет предлагает сторонам примирение или мирное разрешение конфликтов, возникших вследствие совершения дискриминационных действий, путем посредничества. Отказ сторон от поиска взаимоприемлемого решения должен быть занесен в протокол заседания Совета.

56. Заявитель или, по необходимости, заинтересованное лицо должно представить факты и возможные доказательства, подтверждающие жалобу, а на ответчика возлагается задача доказать, что факты не носят дискриминационный характер.

57. Ответчику предлагается в 10-дневный срок с момента подачи жалобы предоставить свое мнение и доказательства в поддержку того, что факт, изложенный в жалобе (уведомлении по собственной инициативе) не носит дискриминационный характер. Необоснованное непредоставление информации, запрашиваемой Советом, наказывается в соответствии с действующим законодательством и интерпретируется Советом в ущерб ответчику.

58. В процессе заседания заявитель, а также ответчик вправе иметь адвоката или представителя.

59. Лица, заинтересованные в разрешении жалобы, которые не владеют или не говорят на государственном языке, имеют право воспользоваться услугами устного переводчика, который оплачивается Советом.

60. Совету могут быть представлены, до окончания слушаний, какие-либо доказательства, в том числе аудио-, видеозаписи и статистические данные. Если доказательства представляются документально, прилагаются копии соответствующих документов. По требованию, могут быть приглашены свидетели, специалисты или эксперты.

61. Решением является акт, посредством которого Совет рассматривает жалобы и устанавливает существование или отсутствие дискриминационного действия. Решение должно содержать дату и место принятия; наименование органа, который принял решение; имя и фамилию членов, которые принимали участие в заседании; примечание относительно открытой или закрытой формы заседания; фамилию, имя и другие идентификационные данные заявителя, ответчика или, при необходимости, заинтересованного лица; их объяснения и возражения; представленные доказательства; имена и фамилии лиц, которые представляют заявителя или ответчика, их объяснения и возражения; описание выявленных фактов; вывод Совета о существовании или отсутствии дискриминационного действия и основополагающие аргументы; сформулированные рекомендации для обеспечения восстановления прав и реабилитации жертв дискриминации и для предотвращения подобных действий в будущем.

62. После слушаний и с учетом всех данных, информации и документов, относящихся к дискриминационным действиям или поведению, которые упомянуты в жалобе (уведомлении по собственной инициативе), член-докладчик составляет проект решения, который представляет Совету для утверждения.

63. Совет совещается на закрытом заседании. Обсуждение может состояться в тот же день или в другой день, определенный Советом, но не позднее чем через 5 дней с даты проведения заседания.

64. Решение принимается голосами трех членов Совета и подписывается членами, которые принимали участие в его принятии. В случае равенства голосов считается, что решение не было принято, и рассмотрение дела откладывается.

65. Решение Совета может быть оспорено в административном суде. Окончательное решение является официальным актом, подлежащим исполнению со стороны задействованных субъектов.

66. Решение Совета доводится до сведения сторон в 10-дневный срок со дня его принятия и вступает в силу с даты сообщения.

Глава V

Административный аппарат

67. Административный аппарат Совета состоит из государственных служащих и персонала, нанимаемого на договорной основе, осуществляющего вспомогательную деятельность. Персонал административного аппарата имеет служебные удостоверения.

68. Положение административного аппарата Совета и его структура принимаются Советом.

69. Замещение государственной должности в административном аппарате осуществляется в соответствии с Законом № 158-XVI от 4 июля 2008 года о государственной должности и статусе государственного служащего.

70. Заработная плата государственных служащих осуществляется в соответствии с Законом № 48 от 22 марта 2012 года о системе оплаты труда государственных служащих, заработная плата персонала, нанимаемого на договорной основе, устанавливается в соответствии с Законом № 355 от 23 декабря 2005 года о системе оплаты труда в бюджетной сфере.

71. Административный персонал аппарата Совета оказывает организационную, информационную, научно-аналитическую и прочую помощь членам Совета.

Информационная нота
к проекту Закона о деятельности Совета по предупреждению и ликвидации
дискриминации и обеспечению равенства

1. Причины, которые привели к разработке проекта, инициаторы проекта и те, кто принимали участие в разработке проекта и его завершении

Необходимость разработки отдельного закона о деятельности Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства определяется действующим законодательством и следующими причинами:

- Статья 16 Конституции Республики Молдова предусматривает, что уважение и защита личности составляют первостепенную обязанность государства. Все граждане Республики Молдова равны перед законом и властями независимо от расы, национальности, этнического происхождения, языка, религии, пола, взглядов, политической принадлежности, имущественного положения или социального происхождения.

Для того, чтобы обеспечить равенство всех перед законом, 25 мая 2012 Парламент принял Закон № 121 об обеспечении равенства. Этот закон вступит в силу с 1 января 2013 года. В соответствии со ст. 10 вышеупомянутого закона среди субъектов, наделенных полномочиями в области предупреждения и борьбы с дискриминацией и обеспечения равенства, есть в том числе и Совет по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства.

Таким образом, с момента вступления в силу настоящего Закона, будет создан коллегиальный орган являющимся юридическим лицом публичного права, созданный для обеспечения защиты от дискриминации и обеспечения равенства всех лиц, которые считают себя жертвами дискриминации.

В этом контексте, с учетом статуса и роли Совета, необходимо, чтобы проблемы, связанные с его созданием и функционированием, будет регулироваться отдельным законом, тем более, что положения ст. 11 пп. (13) и (14) Закона №. 121 от 25 мая 2012. предусматривают, что положения о деятельности Совета утверждается Парламентом и деятельность Совета обеспечивается административным аппаратом, а предел сотрудников будет утвержден законом.

2. Цель и задачи проекта

Проект направлен на обеспечение соблюдения Закона № 121 от 25 мая 2012 года, по созданию Совета по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства. Основной целью проекта является надёжное функционирование Совета в достижений поставленных задач.

3. Регулирование вопросов, затронутых в проекте и стратегических документах вступившие в силу

В настоящее время, в Республики Молдова нет подобного учреждения, аналогично Совету по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства.

4. Новые элементы проекта и ожидаемые результаты

По этому закону утверждается Положение Совета, которое будет включать в себя правила, касающиеся:

1. Организации и функционирования (Председатель Совета и его функции, заседания Совета, секретариат административного аппарата Совета и его функции)

<p>2. Полномочия, права и обязанности членов Совета;</p> <p>3. Осуществление полномочий Советом: совершенствование законодательства и изменение практики в дискриминации; повышение информированности общества о дискриминации; сотрудничество с гражданским обществом, с другими национальными или международными учреждениями; сотрудничество с органами государственной власти для санкционирования дискриминационных действий; рассмотрение жалоб и в случае реагирования по собственной инициативе (процедура рассмотрения жалоб и в случае реагирования по собственной инициативе (принципы, методы подачи жалобы, доказательства, рассмотрение и неприемлемость жалобы); административный аппарат.</p> <p>Кроме того, этим законом одобрен персонал административного аппарата Совета в 20 единиц.</p>
<p>5. Влияние проекта на предотвращение / борьбу с коррупцией и преступностью</p>
<p>Проект не содержит положений, которые непосредственно способствуют предотвращению и борьбе с коррупцией и преступностью.</p>
<p>6. Воздействие проекта на среду бизнеса и его развития</p>
<p>Проект не содержит положений, которые влияют на развитие бизнеса. Тем не менее, обеспечение надлежащего функционирования Совета приведет к большей уверенности деловых кругов в обеспечении равенства всех перед законом и органами государственной власти.</p>
<p>7. Совместимость проекта с правилами Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и законодательства ЕС</p>
<p>Проект не находится в противоречии с международными стандартами в этой области, в том числе с правилами Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.</p>
<p>8. Сумма бюджетных ресурсов, необходимых для реализации проекта</p>
<p>Для реализации проекта потребуются дополнительные финансовые ресурсы для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вознаграждение членов Совета; - оплаты сотрудников административного аппарата Совета; - создания технических и материальных условий, необходимых для работы Совета.

Министр

Олег ЕФРИМ